

2023 年度

达州市达川区建设工程质量

安全监督站单位决算

目 录

公开时间：2024 年 10 月 11 日

第一部分 单位概况	4
一、主要职责	4
二、机构设置	4
第二部分 2023 年度单位决算情况说明	5
一、收入支出决算总体情况说明	5
二、收入决算情况说明	5
三、支出决算情况说明	6
四、财政拨款收入支出决算总体情况说明	6
五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明	7
六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明	8
七、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明	9
八、政府性基金预算支出决算情况说明	10
九、国有资本经营预算支出决算情况说明	10
十、其他重要事项的情况说明	10
第三部分 名词解释	12
第四部分 附件	14
第五部分 附表	28
一、收入支出决算总表	29
二、收入决算表	30

三、支出决算表.....	31
四、财政拨款收入支出决算总表.....	32
五、财政拨款支出决算明细表.....	33
六、一般公共预算财政拨款支出决算表.....	34
七、一般公共预算财政拨款支出决算明细表.....	35
八、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表.....	36
九、一般公共预算财政拨款项目支出决算表.....	37
十、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表.....	38
十一、国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表.....	39
十二、国有资本经营预算财政拨款支出决算表.....	40
十三、财政拨款“三公”经费支出决算表.....	41

第一部分 单位概况

一、主要职责

贯彻执行国家和地方有关安全生产的法规、标准和方针、政策，行使对本行政区域内市政基础建设和涉及公共场所的建设工程安全生产监督管理职能；监督推行建筑安装企业施工现场安全防护标准化管理，推广先进建筑施工安全防护装置及安全技术措施；负责本行政区域建设工程重大安全事故调查分析，受理有关建筑工程安全生产投诉，依法依规处理违反安全生产管理法律、法规、违章的行为；组织开展工作交流；配合市、区有关部门开展本区建筑企业生产管理人员教育、培训及考核工作等。

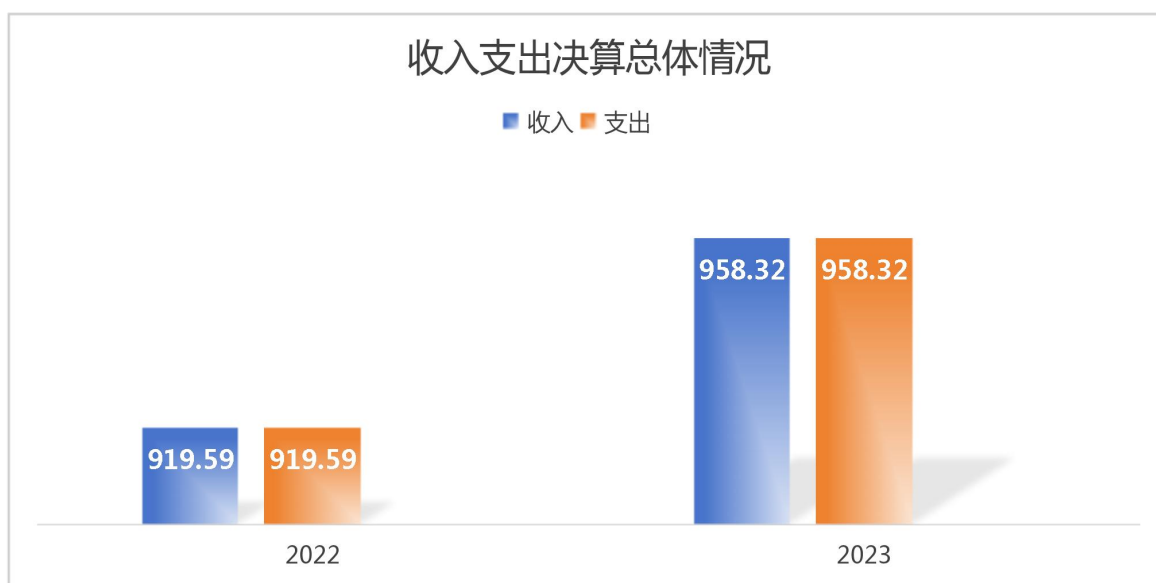
二、机构设置

达州市达川区建设工程质量安全监督站下属二级预算单位 0 个，其中行政单位 0 个，参照公务员法管理的事业单位 0 个，其他事业单位 0 个。

第二部分 2023 年度单位决算情况说明

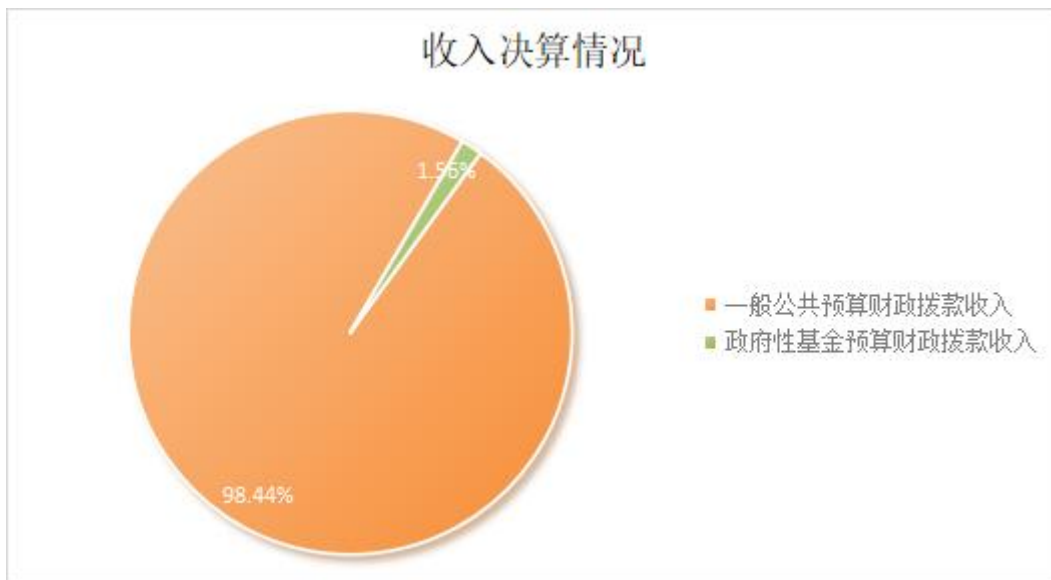
一、收入支出决算总体情况说明

2023 年度收、支总计均为 958.32 万元。与 2022 年度相比，收、支总计各增加 38.73 万元，增长 4.21%。主要变动原因是指标变动。



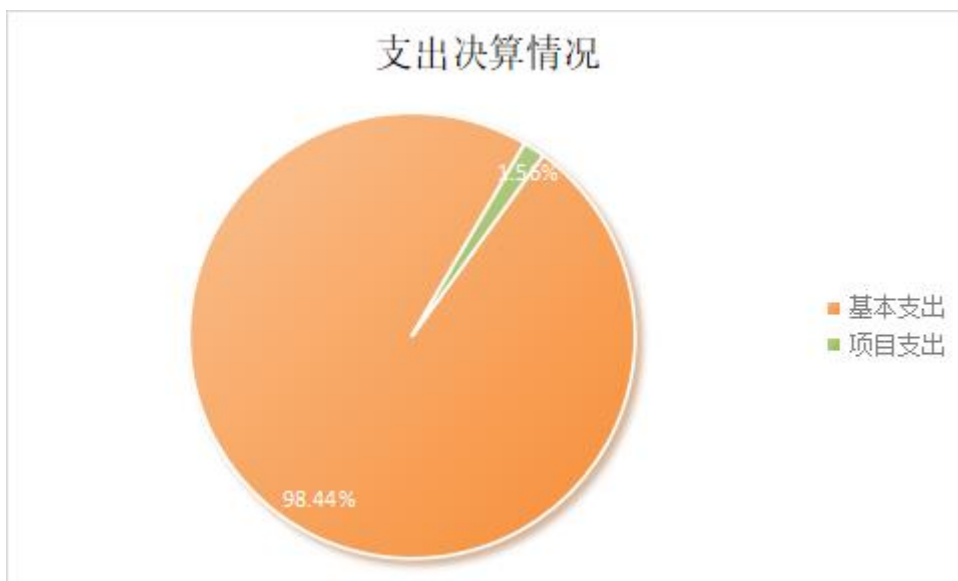
二、收入决算情况说明

2023 年度本年收入合计 958.32 万元，其中：一般公共预算财政拨款收入 943.34 万元，占 98.44%；政府性基金预算财政拨款收入 14.98 万元，占 1.56%；国有资本经营预算财政拨款收入 0 万元，占 0%；上级补助收入 0 万元，占 0%；事业收入 0 万元，占 0%；经营收入 0 万元，占 0%；附属单位上缴收入 0 万元，占 0%；其他收入 0 万元，占 0%。



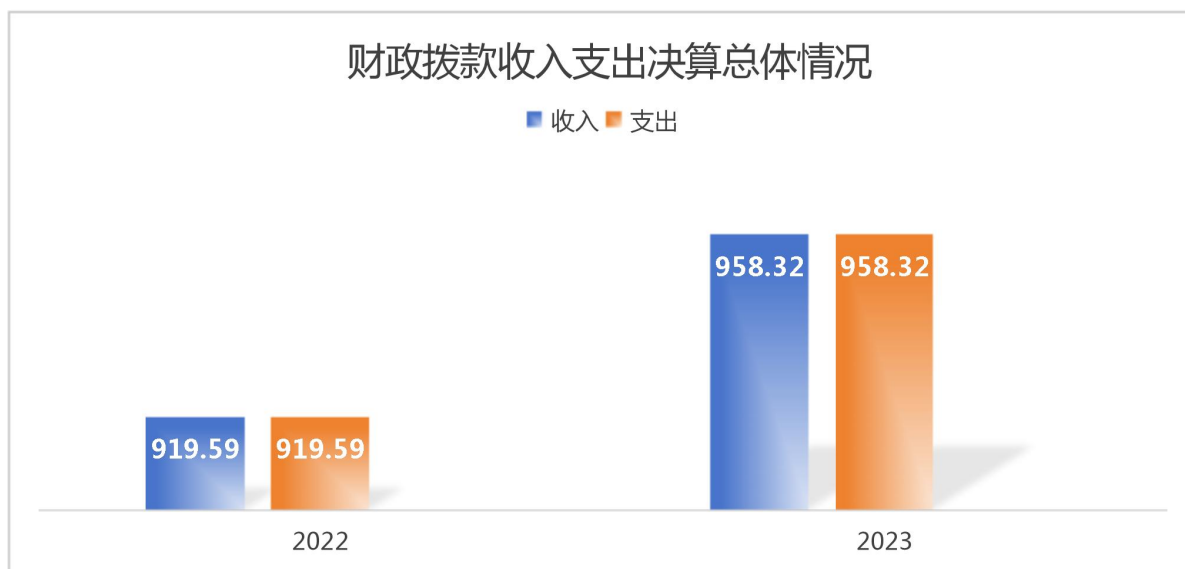
三、支出决算情况说明

2023 年度本年支出合计 958.32 万元,其中:基本支出 943.34 万元,占 98.44%;项目支出 14.98 万元,占 1.56%;上缴上级支出 0 万元,占 0%;经营支出 0 万元,占 0%;对附属单位补助支出 0 万元,占 0%。



四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2023 年度财政拨款收、支总计均为 958.32 万元。与 2022 年度相比,财政拨款收、支总计各增加 38.73 万元,增长 4.21%。主要变动原因是指标变动。



五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

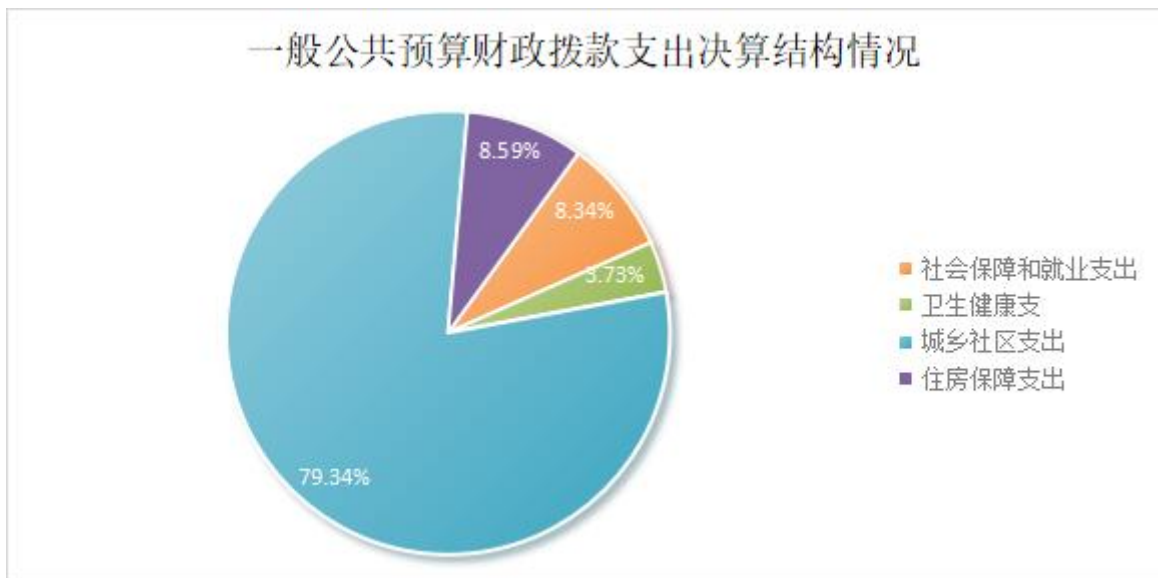
（一）一般公共预算财政拨款支出决算总体情况。2023 年度一般公共预算财政拨款支出 943.34 万元，占本年支出合计的 98.44%。与 2022 年度相比，一般公共预算财政拨款支出增加 48.92 万元，增长 5.47%。主要变动原因是指标变动。



（二）一般公共预算财政拨款支出决算结构情况。2023 年一般公共预算财政拨款支出 943.34 万元，主要用于以下方面：

社会保障和就业支出 78.65 万元，占 8.34%；卫生健康支出 35.15 万元，占 3.73%；城乡社区支出 748.48 万元，占 79.34%；

住房保障支出 81.07 万元，占 8.59%。



（三）一般公共预算财政拨款支出决算具体情况。2023 年度一般公共预算支出决算数为 943.34，完成预算 98.15%。其中：

1. 城乡社区（类）建设市场管理与监督（款）建设市场管理与监督（项）：支出决算为 748.48 万元，完成预算 97.68%，决算数小于预算数的主要原因是本年度应支未支付款项。

2. 社会保障和就业（类）行政事业单位养老（款）机关事业单位基本养老保险缴费（项）：支出决算为 78.65 万元，完成预算 100%，决算数等于预算数。

3. 卫生健康（类）行政事业单位医疗（款）事业单位医疗（项）：支出决算为 35.15 万元，完成预算 100%，决算数等于预算数。

4. 住房保障（类）住房改革（款）住房公积金（项）：支出决算为 81.07 万元，完成预算 100%，决算数等于预算数。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2023 年度一般公共预算财政拨款基本支出 943.34 万元，其

中：

人员经费 859.94 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、伙食补助费、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职工基本医疗保险缴费、住房公积金、生活补助费、奖励金等。

公用经费 83.40 万元，主要包括：办公费、印刷费、手续费、水费、电费、邮电费、物业管理费、差旅费、维修（护）费、委托业务费、工会经费、福利费、其他交通费、其他商品和服务支出等。

七、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

（一）“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明。2023 年度“三公”经费财政拨款支出决算为 0 万元，完成预算 0%，较上年度减少 3.47 万元，下降 100%。决算数小于预算数的主要原因是没有三公经费财政拨款支出。

（二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明。2023 年度“三公”经费财政拨款支出决算中，因公出国（境）费支出决算 0 万元，占 0%；公务用车购置及运行维护费支出决算 0 万元，占 0%；公务接待费支出决算 0 万元，占 0%。具体情况如下：

1.因公出国（境）经费支出 0 万元，完成预算 0%。全年安排因公出国（境）团组 0 次，出国（境）0 人。因公出国（境）支出决算比 2022 年度增加/减少 0 万元，增长/下降 0%。主要原因是无因公出国（境）经费支出。

2.公务用车购置及运行维护费支出 0 万元,完成预算 0%。公

公务用车购置及运行维护费支出决算比 2022 年度减少 3.47 万元，下降 100%。主要原因是无公务用车购置及运行维护费支出。

其中：公务用车购置支出 0 万元。全年按规定更新购置公务用车 0 辆，其中：轿车 0 辆、金额 0 万元，越野车 0 辆、金额 0 万元，载客汽车 0 辆、金额 0 万元 0。截至 2023 年 12 月 31 日，单位共有公务用车 0 辆，其中：轿车 0 辆、越野车 0 辆、载客汽车 0 辆。

公务用车运行维护费支出 0 万元。

3.公务接待费支出 0 万元，完成预算 0%。公务接待费支出决算比 2022 年度增加/减少 0 万元，增长/下降 0%。主要原因是无公务接待费支出。其中：

国内公务接待支出 0 万元，国内公务接待 0 批次，0 人次（不包括陪同人员），共计支出 0 万元。

外事接待支出 0 万元，外事接待 0 批次，0 人次（不包括陪同人员），共计支出 0 万元。

八、政府性基金预算支出决算情况说明

2023 年度政府性基金预算财政拨款支出 14.98 万元。

九、国有资本经营预算支出决算情况说明

2023 年度国有资本经营预算财政拨款支出 0 万元。

十、其他重要事项的情况说明

（一）机关运行经费支出情况。2023 年度，达州市达川区建设工程质量安全监督站机关运行经费支出 0 万元，比 2022 年度增加/减少 0 万元，增长/下降 0%。主要原因是本单位为事业单位，未使用机关运行经费相关科目，机关运行经费安排为零。

（二）政府采购支出情况。2023年度，达州市达川区建设工程质量安全监督站政府采购支出总额0万元，其中：政府采购货物支出0万元、政府采购工程支出0万元、政府采购服务支出0万元。授予中小企业合同金额0万元，占政府采购支出总额的0%，其中：授予小微企业合同金额0万元，占政府采购支出总额的0%。

（三）国有资产占有使用情况。截至2023年12月31日，达州市达川区建设工程质量安全监督站共有车辆0辆，其中：主要领导干部用车0辆、机要通信用车0辆、应急保障用车0辆、其他用车0辆。单价50万元以上通用设备0台（套），单价100万元以上专用设备（不含车辆）0台（套）。

（四）预算绩效管理情况。根据预算绩效管理要求，本部门在2023年度预算编制阶段，组织对质量安全监督费项目等1个项目开展了预算事前绩效评估，对1个项目编制了绩效目标，预算执行过程中，选取1个项目开展绩效监控。

组织对2023年度一般公共预算、政府性基金预算等全面开展绩效自评，形成本部门整体（含部门预算项目）绩效自评报告，其中，本部门整体（含部门预算项目）绩效自评得分为88.89分，绩效自评综述：2023年，我单位设定的总体工作目标为严格执行相关政策，保障工资及时、足额发放，预算绩效编制科学合理，减少结余资金。保障单位正常运转，提高预算绩效编制质量，严格执行预算。2023年年终各项工作任务均全面完成，完成质量优。（绩效自评报告详见附件）

第三部分 名词解释

1. 财政拨款收入：指单位从同级财政部门取得的财政预算资金。

2. 年初结转和结余：指以前年度尚未完成，结转到本年度按有关规定继续使用的资金。

3. 年末结转和结余：指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金。

4. 城乡社区（类）建设市场管理与监督（款）建设市场管理与监督（项）：指反映各类建筑工程强制性和推荐性标准及规范的制定与修改、建筑工程招投标等市场管理、建筑工程质量与安全监督等方面的支出。

5. 社会保障和就业（类）行政事业单位养老（款）机关事业单位基本养老保险缴费（项）：反映机关事业单位实施养老保险制度由单位缴纳的基本养老保险费支出。

6. 卫生健康（类）行政事业单位医疗（款）事业单位医疗（项）：反映财政部门安排的事业单位基本医疗保险缴费经费，未参加医疗保险的事业单位的公费医疗经费，按国家规定享受离休人员待遇的医疗经费。

7. 住房保障（类）住房改革（款）住房公积金（项）：反映行政事业单位按人力资源和社会保障部、财政部规定的基本工资和津贴补贴以及规定比例为职工缴纳的住房公积金。

8. 基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务

而发生的人员支出和公用支出。

9. 项目支出：指在基本支出之外，为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

10. “三公”经费：指单位用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际差旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

11. 人员经费：主要包括：基本工资、津贴补贴、伙食补助费、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职工基本医疗保险缴费、住房公积金、对个人和家庭的补助。

12. 公用经费：主要包括：办公费、印刷费、水费、电费、邮电费、物业管理费、差旅费、维修（护）费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费、其他商品和服务支出、办公设备购置支出。

第四部分 附件

附件 1

2023 年区级部门整体支出绩效自评报告

一、单位基本情况

（一）机构组成。

达州市达川区建设工程质量安全监督站是达川区住建局下属二级预算单位。属事业单位，内设机构 10 个，下属单位 0 个，分别是办公室、党办、质量监督室、市政工程监督室、乡镇工程监督室、安全监督室、监督检测室、综合监督室、财务室、工会办公室。

（二）机构职能和人员概况。

1.机构职能。

根据达州市达川区建设工程质量安全监督站三定方案，我单位的主要职能职责为：贯彻执行国家和地方有关安全生产的法规、标准和方针、政策，行使对本行政区域内市政基础建设和涉及公共场所的建设工程安全生产监督管理职能；监督推行建筑安装企业施工现场安全防护标准化管理，推广先进建筑施工安全防护装置及安全技术措施；负责本行政区域建设工程重大安全事故调查分析，受理有关建筑工程安全生产投诉，依法依规处理违反安全生产管理法律、法规、违章的行为；组织开

展工作交流；配合市、区有关部门开展本区建筑企业生产管理人员教育、培训及考核工作等。

2.人员概况。

根据组织部（人社局）等相关编制批复文件，核定我单位参照公务员法管理的事业编制 0 名，其中事业编制 66 名；截至 2023 年年末实有在职人员 62 人，其中：行政编制 0 人，事业编制 62 人。退休人员为 9 人，遗属 0 人。

（三）年度主要工作任务。

我单位 2023 年主要工作任务为：一是党建工作，二是质量监督工作，三是实体检测工作，四是安全监督工作，五是乡村振兴工作。

（四）部门整体支出绩效目标。

我单位 2023 年整体支出绩效目标为：2023 年，使用财政预算资金 958.32 万元（其中：公用经费 83.40 万元、人员类经费 859.94 万元、项目支出 14.98 万元）。主要用于单位人员经费支出、日常公用经费支出、工程建设消防安全工作和全区建设工程质量和安全工作，承办主管部门交办的其他工作。确保人员和单位日常工作正常开支，保障各项工作正常运转，为建筑消防安全、社会建筑质量和安全提供保障。

二、部门资金收支情况

（一）部门总体收支情况。

1.部门总体收入情况

2023 年总体收入 958.32 万元，主要包括：1.财政拨款收入 958.32 万元（其中：年初预算收入 950.09 万元，年初结转和结

余 0 万元，年中追加预算 8.23 万元，）。2.事业收入 0 万元。3.其他收入 0 万元。

2.部门总体支出情况

2023 年决算总体支出 958.32 万元；基本支出 943.34 万元（人员经费支出 859.94 万元，公用经费支出 83.40 万元），项目支出 14.98 万元。

3.部门总体结转结余情况

2023 年年末总体结转和结余 17.75 万元。主要是 2022 年基本支出结转。

（二）部门财政拨款收支情况。

1.部门财政拨款收入情况

2023 年年初预算收入 950.09 万元，年初结转和结余 0 万元，年中追加预算 8.23 万元，年终决算收入 958.32 万元。

其中：一般公共预算收入 943.34 万元，政府性基金预算收入 14.98 万元，国有资本经营预算收入 0 万元，社会保险基金预算收入 0 万元。

2.部门财政拨款支出情况

2023 年决算总支出 958.32 万元；基本支出 943.34 万元（人员经费支出 859.94 万元，公用经费支出 83.4 万元），项目支出 14.98 万元。

其中：一般公共预算支出 943.34 万元，政府性基金预算支出 14.98 元，国有资本经营预算支出 0 万元，社会保险基金预算支出 0 万元。

3.部门财政拨款结转结余情况

2023 年年末财政拨款结转和结余 17.75 万元。主要是 2022 年基本支出结转。

三、部门整体绩效分析

（一）部门预算项目绩效分析。

1.人员类项目绩效分析

（1）目标制定

2023 年人员类项目按照预算绩效目标填报要求在“预算管理一体化系统”中完成了绩效目标填报，做到了科学合理、规范完整、细化量化并与预算安排相匹配。

（2）目标实现

2023 年人员类项目如期完成年初各项绩效目标，及时发放人员工资及对个人家庭补助等，按规定足额缴纳养老保险、职业年金等各项费用。

（3）支出控制

2023 年人员类项目年初预算数为 829.57 万元，决算数为 859.94 万元，预决算偏差程度为 3.66%。

（4）及时处置

按照《达川区财政局关于开展 2023 年度绩效运行监控工作的通知》（达川财绩〔2023〕16 号）要求，对人员类项目开展绩效运行自行监控。对预算执行进度偏慢的单位督促其加快预算执行；对确需调剂的，按规定申请预算调剂；对确定无需执行的，及时申请追减预算。

（5）执行进度

2023 年人员类项目 6、9、11 月预算执行进度分别为

99.99%、0%、0%。

（6）预算完成情况

2023 年人员类项目预算金额为 850.01 万元，执行金额 849.97 万元，占全年预算数的 88.69%。

（7）资金结余率（低效无效率）

2023 年人员类项目共 4 个，资金结余率小于 0.1 的共 4 个，占总数的 100%。

（8）违规记录等情况

2023 年人员类项目未出现部门预算管理方面违纪违规及其他问题。

2.运转类项目绩效分析

（1）绩效目标制定

2023 年运转类项目按照预算绩效目标填报要求在“预算管理一体化系统”中完成了绩效目标填报，做到了科学合理、规范完整、细化量化并与预算安排相匹配。

（2）目标实现

2023 年运转类项目如期完成年初各项绩效目标，保障单位日常运转支出，严格控制“三公”经费支出。

（3）支出控制

运转类项目年初预算数为 95.52 万元，决算数为 83.40 万元，预决算偏差程度为-12.69%。

（4）及时处置

按照《达川区财政局关于开展 2023 年度绩效运行监控工作的通知》（达川财绩〔2023〕16 号）要求，对运转类项目开展

绩效运行自行监控。对预算执行进度偏慢的单位督促其加快预算执行；对确需调剂的，按规定申请预算调剂；对确定无需执行的，及时申请追减预算。

（5）执行进度

2023 年运转类项目 6、9、11 月预算执行进度分别为 100%、0%、0%。

（6）预算完成情况

2023 年运转类项目预算金额为 84.63 万元，执行金额 84.63 万元，占全年预算数的 8.83%。

（7）资金结余率（低效无效率）

2023 年运转类项目共 5 个，资金结余率小于 0.1 的共 5 个，占总数的 100%。

（8）违规记录等情况。

2023 年运转类项目未出现部门预算管理方面违纪违规及其他问题。

3.特定目标类项目绩效分析

（1）绩效目标制定

2023 年特定目标类项目按照预算绩效目标填报要求在“预算管理一体化系统”中完成了绩效目标填报，做到了科学合理、规范完整、细化量化并与预算安排相匹配。

（2）目标实现

2023 年特定目标类项目按要求梳理了绩效目标完成情况，并分项填报《部门预算项目支出绩效自评表》。根据梳理情况，项目基本上如期完成年初制定的各项绩效目标。

（3）支出控制

特定目标类项目年初预算数为 25 万元，决算数为 14.98 万元，预决算偏差程度为-40.08%。

（4）及时处置

按照《达川区财政局关于开展 2023 年度绩效运行监控工作的通知》（达川财绩〔2023〕16 号）要求，对运转类项目开展绩效运行自行监控。对预算执行进度偏慢的单位督促其加快预算执行；对确需调剂的，按规定申请预算调剂；对确定无需执行的，及时申请追减预算。

（5）执行进度

2023 年特定目标类项目 6、9、11 月预算执行进度分别为 99.92%、0%、0%。

（6）预算完成情况

2023 年特定目标类项目预算金额为 23.74 万元，执行金额 23.72 万元，占全年预算数的 2.48%。

（7）资金结余率（低效无效率）

2023 年特定目标类项目共 2 个，资金结余率小于 0.1 的共 2 个，占总数的 100%。

（8）违规记录等情况

2023 年特定目标类项目未出现部门预算管理方面违纪违规及其他问题。

（二）部门整体履职绩效分析。

2023 年，在区委、区政府的坚强领导下，在上级部门的关心下，在单位大力支持下，我单位坚持以习近平新时代中国特

色社会主义思想为指导，深入学习贯彻习近平总书记关于财政工作的重要指示批示精神，认真落实“过紧日子”其他相关要求，圆满完成各项目标任务。部门整体绩效目标完成情况如下：一是按照 2023 年部门预算编审要求，根据我单位职责，结合年度工作计划，明确了本单位年度主要工作任务及年度内履职所要达到的总体效果，认真填报了我单位整体支出绩效目标。二是按照预算绩效运行管理要求，认真开展绩效管理工作，对预算执行、支出控制、预算完成各阶段完成情况进行动态跟踪监控，对每一笔支出做到严格的审批管理，无违规违纪情况发生。我单位根据单位各部门实际工作开展情况，有效合理使用财政资金，提高了财政资金的使用效益，保障了各项工作顺利开展。

（三）结果应用情况。

1.内部应用

我单位加强各业务股室与绩效管理工作的联系，明确考核及绩效结果与专项预算安排挂钩举措，推动绩效管理工作更好的实施，将预算绩效结果和预算绩效工作考核结果作为改进业务管理、财务管理的重要参考。

2.自评公开

2023 年，按规定将 2023 年部门整体支出绩效自评情况和项目绩效自评情况在政府门户网站进行了公开，也随同 2022 年部门决算在政府门户网站公开。

3.问题整改

我单位高度重视绩效管理问题整改工作，对发现的问题及

时分解下达整改任务。督促相关责任单位（股室）切实履行问题整改主体责任，研究制定整改措施，切实整改到位。目前，相关问题已全部整改到位。

4.应用反馈

按照《达川区财政局关于 2023 年财政绩效评价发现问题整改落实工作的通知》（达川财绩效〔2023〕19 号）要求，我单位按时报送绩效评价问题整改情况。

（四）自评质量。

我单位按照《2023 年部门整体绩效评价指标体系》认真开展 2023 年部门整体支出绩效自评，自评准确率较高。

四、评价结论及建议

（一）评价结论。

按照《2023 年部门整体绩效评价指标体系》，我单位部门整体支出绩效自评得分 88.89 分（满分为 100 分）。

（二）存在问题。

一是绩效管理意识还有待加强。绩效管理目标细化量化方式较为单一，前期对预算项目定位、功能、实施内容梳理不够深入，项目资金绩效目标设置不够合理。

二是部分预算项目绩效目标编制不完善。在编制绩效目标时，未根据自身项目情况考虑周到，造成该项目绩效目标完成存在一定困难。

（三）改进建议。

1.提高预算绩效管理工作意识

按照预算绩效管理工作方案要求，明确职责分工，压实主体责任，强化各具体项目承办股室的资金绩效管理意识，加强对项目需求的论证，合理测算预算资金，提高预算编制的准确性和科学性，确保预算具有较强的指引性、调控性和操作性。

2.进一步强化单位预算绩效管理能力

一是加大力度做好预算编制基础工作，通过科学化、标准化、精细化编制预算，从源头上增强预算执行的刚性和效果。

二是强化资金拨付、管理和使用，严格按预算批复项目使用资金，严格实行预算调整报批，维护预算的严肃性，强化预算的约束力，确保预算执行效果。

3.进一步加强队伍能力建设

强化业务培训，提高预算编制的科学化和精细化程度。在财政部门的指导下，定期组织开展预算编制培训工作，增强财务人员预算精细化管理的意识，提高预算精细化管理的能力。

附表：1.部门整体支出绩效评价指标体系表

2.部门整体支出绩效目标完成情况自评表（2023年度）

3.部门预算项目支出绩效自评表（2023年度）

附表 1

达州市达川区建设工程质量安全监督站2023年部门整体支出绩效评价指标体系（适用于无专项资金预算项目的部门）

绩效指标			指标分值	评价得分	指标解释	计分标准	评价方式		评价属性		备注
一级指标	二级指标	三级指标					整体评价	样本评价	定性评价	定量评价	
得分合计			88.89				说明：自评时满分为90分，此处实际得分应为换算后满分100分的得分。				
部门预算项目绩效管理（65分）	目标管理（40分）	目标制定	10	8	评价部门年初绩效目标编制质量。	根据部门开展的绩效目标质量评分，优得分大于8分，良得6-8分，差低于6分。	√	√		√	
			10	8	根据年度绩效目标实现情况，评价部门绩效目标是否科学合理、规范完整、细化量化并与预算安排相匹配。	1.绩效目标编制科学合理的，得2分，否则酌情扣分。 2.绩效目标编制规范完整的，得2分，否则酌情扣分。 3.绩效指标编制细化量化的，得2分，否则酌情扣分。 4.绩效指标编制与预算安排相匹配的，得2分，否则酌情扣分。 5.评价部门绩效目标纳入部门党组（委）会（办公会）集体决策范围的得2分，否则不得分。	√	√	√	√	
		目标实现	10	9	评价部门整体支出绩效目标实现程度与预期目标的偏离度。	以部门整体支出绩效为核心，评价部门整体支出实际完成情况与预期绩效目标偏离度，单个数量指标实际完成未达到预期指标或超过预期指标30%以上的，均不计分。该项指标得分=达到预期值的数量指标个数/全部数量指标个数*10。	√			√	
			10	9	评价部门预算项目绩效目标实际实现程度与预期目标的偏离度。	以部门预算项目绩效为核心，评价部门预算项目实际完成情况与预期绩效目标偏离度，单个数量指标实际完成未达到预期指标或超过预期指标30%以上的，均不计分。该项指标得分=达到预期值的数量指标个数/全部数量指标个数（即评价选取的项目绩效目标包含的所有数量指标）*10。（部门自评范围为部门所有纳入绩效目标管理的部门预算项目）		√		√	
	动态调整（15分）	支出控制	5	4	部门公用经费及非定额公用支出控制情况。	计算部门日常公用经费、项目支出中“办公费、印刷费、水费、电费、物业管理费”等科目年初预算数与决算数偏差程度。预决算偏差程度在10%以内的，得5分。偏差度在10%-20%之间的，得2分，偏差度超过20%的，不得分。	√			√	
		及时处置	5	5	评价部门开展绩效运行监控后，将绩效监控结果应用到预算调整的情况。	绩效运行监控未发现问题或对发现问题提出预算收回、调整处置意见并加以落实的得5分。如存在未及时处理落实的，按未进行问题整改的项目数量/监控发现问题的项目总数×5分扣减，直至扣完。	√			√	
		执行进度	5	4	评价部门在6、9、11月的预算执行情况。	部门预算执行进度在6、9、11月应达到序时进度的80%、90%、90%，即实际支出进度分别达到40%、67.5%、82.5%。 6、9、11月部门预算执行进度达到量化指标的分别得1分、2分、2分，未达到目标进度的按其实际进度占目标进度的比重计算得分。	√			√	
	完成结果（10分）	资金结余率（低效无效率）	5	4	评价部门预算项目年终资金结余情况。	部门预算项目资金结余率小于0.1的项目数/部门预算项目总数*5。	√			√	
		违规记录	5	5	根据审计监督、财会监督和部门自查结果反映部门上一年度部门预算管理是否存在相关问题	依据评价年度审计监督、财会监督和部门自查结果，出现未落实实政机关过紧日子相关要求，以及部门预算管理方面违纪违规等问题的，每个问题扣0.5分，直至扣完。	√		√	√	
绩效结果应用（25分）	内部应用（10分）	预算挂钩	10	9	部门内部绩效结果与预算挂钩情况	将内设机构和下属单位绩效自评情况纳入内部考核体系，得5分；建立对内设机构和下属单位预算与绩效挂钩机制的，得5分；否则酌情扣分。	√		√		
	信息公开（5分）	自评公开	5	5	评价部门是否按要求将部门整体绩效自评情况和自行组织的评价情况向社会公开。	按要求将相关绩效信息随同决算公开的，得5分，否则不得分。	√		√		
	整改反馈（10分）	问题整改	5	5	评价部门根据绩效管理结果整改问题、完善政策、改进管理的情况。	针对绩效管理过程中（包括绩效目标核查、绩效监控核查和重点绩效评价）提出的问题进行了整改，得5分，否则酌情扣分。	√		√	√	
		应用反馈	5	5	评价部门按要求及时向财政部门反馈结果应用情况。	部门在规定时间内向财政部门反馈应用绩效结果报告的，得5分，否则不得分。	√		√	√	
自评质量（10分）	自评质量	自评质量	10	7	评价部门整体支出自评准确率。	部门整体支出自评得分与评价组抽查得分差异在5%以内的，不扣分；在5%-10%之间的，扣4分，在10%-20%的，扣8分，在20%以上的，扣10分（此为财政重点绩效评价计分标准，部门参照该标准对部门及下属单位抽查计分）。	√		√	√	
扣分项（10分）			10		被评价单位配合评价工作情况。	财政重点绩效评价工作开展过程中，评价组发现被评价对象拖延推诿、提交资料不及时等拒不配合评价工作的，经报财政厅复核确认后按0.5分/次予以扣分，最高扣10分（此为财政重点绩效评价计分标准，部门参照该标准对部门及下属单位计分）。	√		√	√	

附表 2：

部门整体支出绩效目标完成情况自评表								
(2023年度)								
单位：万元								
部门名称		达州市达川区建设工程质量安全监督站						
年度部门整体支出预算	资金总额		财政拨款			其他资金		
	958.32		958.32					
年度总体目标	2023年，使用财政预算资金958.32万元（其中：公用经费83.40万元、人员类经费859.94万元、项目支出14.98万元）。主要用于单位人员经费支出、日常公用经费支出、工程建设消防安全工作和全区建设工程质量和安全工作，承办主管部门交办的其他工作。确保人员和单位日常工作正常开支，保障各项工作正常运转，为建筑消防安全、社会建筑质量和安全提供保障。							
年度主要任务	任务名称		主要内容					
	人员类支出		人员类支出，确保人员经费支出，包括工资、津贴、养老金、医保、公积金等					
	运转类（公用经费）支出		日常公用经费支出，确保各项工作正常运转，办公费、差旅费、车辆运行费等日常工作正常的开支。					
	消防安全费		主要用于工程建设消防安全工作的正常运行实施，承办主管部门交办的其他工作，为社会建筑消防安全提供保障					
	质量安全监督费		主要用于对全区建设工程质量抽检730批次，工程建设质量和安全工作的正常运行实施，承办主管部门交办的其他工作，为社会建筑质量和安全提供保障。					
年度绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标性质	绩效指标值	绩效度量单位	权重	实际完成指标值
	产出指标	数量指标	2023年单位在职人员数量	=	62	人	4	4
			个人和家庭的补助足额保障率	=	100	%	4	4
			工资性支出足额保障率	=	100	%	4	4
			全年各项工作出差人次	≥	100	人次	4	4
			采购台式电脑数量	≡	5	台	4	
			监督检查资料印制数量	≥	3000	份	4	4
			消防安全检查次数	≥	150	次	4	4
			建筑工地重点监督检测数量	≥	730	批次	4	4
		质量指标	工资补贴发放准确率	=	100	%	4	4
			差旅费发放准确率	=	100	%	4	4
			采购物资质量合格率	=	100	%	4	
			监督检查资料印制合格率	=	100	%	4	4
			消防安全检查合格率	=	100	%	4	4
			重点监督检测合格率	=	100	%	4	4
		时效指标	全年各项工作任务开展、完成及时率	=	100	%	4	4
			全年各项工作任务完成时限	≤	12	月	4	4
	效益指标	经济效益指标	定额公用经费运转保障率	=	100	%	4	4
		可持续影响指标	单位各项工作长效机制健全性	定性	优		4	4
		社会效益	为社会建筑消防安全提供保障	定性	优		4	4
			部门日常工作正常运转率	=	100	%	4	4
			重点监督检查结果利用率	=	100	%	3	3
	满意度指标	满意度指标	单位职工满意度	≥	95	%	3	3
			单位职工满意度	≥	95	%	2	2
	成本指标	经济成本指标	2023年部门预算本级财政预算控制数	≤	958.32	万元	4	4
			2023年消防安全费预算控制数	≤	10	万元	4	4
			质量安全监督费预算控制数	≤	15	万元	4	4

附表3：

部门预算项目支出绩效自评表（2023年度）													
项目名称		质量安全监督费项目											
主管部门		达州市达川区住房和城乡建设局本级					实施单位 （盖章）	达州市达川区建设工程质量安全监督站					
项目基本情况		项目年度目标					年度目标完成情况						
		2023年预计使用财政资金15万元，主要用于对全区建设工程质量抽检730批次，工程建设质量和安全工作的正常运行实施，承办主管部门交办的其他工作，为社会建筑质量和安全提供保障。					目标任务已全部完成。资金预算15万元，实行执行14.98万元。监督检查对象满意度为95%。						
		2023年按照年初预定目标及任务开展工作，项目实施内容主要是对建设工程工地重点监督检测。											
预算执行情况 （10分）		年度预算数（万元）	年初预算	调整后预算数		预算执行数		预算执行率	权重	得分	原因		
		总额	15.00	15.00		14.98		99.87%	10	8			
		其中：财政资金	15.00	15.00		14.98		99.87%	/	/			
		财政专户管理资金	0.00	0.00		0.00		0.00%	/	/			
		单位资金	0.00	0.00		0.00		0.00%	/	/			
		其他资金							/	/			
绩效指标（90分）		一级指标	二级指标	三级指标		指标性质	指标值	度量单位	完成值	权重	得分	未完成原因分析	
		产出指标	数量指标	建筑工地重点监督检测数量		≥	730	批次	493	13.5	10	部门绩效目标实际实现程度与预期目标存在一定偏离度	
			质量指标	重点监督检测合格率		=	100	%	100%	13.5	13.5		
			时效指标	重点监督检测及时率		=	100	%	100%	13.5	13.5		
		效益指标	社会效益指标	重点监督检查结果利用率		=	100	%	100%	13.5	13.5		
			可持续影响指标	质量安全监督管理制度健全性		定性	优		优	13	13		
		满意度指标	服务对象满意度指标	监督检查对象满意率		≥	95	%	95%	10	10		
		成本指标	经济成本指标	质量安全监督费预算控制数		≤	150000	元	14.98	13	11	部门绩效目标实际实现程度与预期目标存在一定偏离度	
合计									100	92.5			
评价结论	总体上看，该项目决策依据充分，绩效目标明确，管理制度健全，组织实施有序，资金使用规范。通过项目实施，保障了全区建设工程的质量和安										全，取得了良好的社会效益。项目绩效自评总体得分92分。		
存在问题	一是绩效管理意识还有待加强。绩效管理目标细化量化方式较为单一，前期对预算项目定位、功能、实施内容梳理不够深入，项目资金绩效目标设置不够合理。二是部分预算项目绩效目标编制不完善。在编制绩效目标时，未根据自身项目情况考虑到，造成该项目绩效目标完成存在一定困难。												
改进措施	强化业务培训，提高预算编制的科学化和精细化程度。在财政部门的指导下，定期组织开展预算编制培训工作，增强财务人员预算精细化管理的意识，提高预算精细化管理的能力。												
项目负责人：					财务负责人：								

部门预算项目支出绩效自评表（2023年度）											
项目名称		消防安全费项目									
主管部门		达州市达川区住房和城乡建设局本级					实施单位 (盖章)	达州市达川区建设工程质量安全监督站			
项目基本情况	1. 项目年度目标完成情况	项目年度目标					年度目标完成情况				
		2023年预计使用财政资金10万元，主要用于工程建设消防安全工作的正常运行实施，承办主管部门交办的其他工作，为社会建筑消防安全提供保障。					目标任务已全部完成。资金预算10万元，实行执行8.74万元。职工满意度为95%。				
	2. 项目实施内容及过程概述	2023年按照年初预定目标及任务开展工作，项目实施内容主要是对建设工程印制监督检查资料、检查消防安全和业务工作出差人数。									
预算执行情况 (10分)	年度预算数（万元）	年初预算	调整后预算数	预算执行数			预算执行率	权重	得分	原因	
	总额	10.00	8.74	8.74			100.00%	10	8		
	其中：财政资金	10.00	8.74	8.74			100.00%	/	/		
	财政专户管理资金	0.00	0.00	0.00			0.00%	/	/		
	单位资金	0.00	0.00	0.00			0.00%	/	/		
	其他资金							/	/		
绩效指标（90分）	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标值	度量单位	完成值	权重	得分	未完成原因分析	
	产出指标	数量指标	监督检查资料印制数量	≥	3000	份	2600	5	3	部门绩效目标实际实现程度与预期目标存在一定偏离度	
			消防安全检查次数	≥	150	次	130	5	4	部门绩效目标实际实现程度与预期目标存在一定偏离度	
			全年业务工作差旅人次	≥	100	人次	90	5	4	部门绩效目标实际实现程度与预期目标存在一定偏离度	
		质量指标	消防安全检查合格率	=	100	%	100%	5	5		
			监督检查资料印制合格率	=	100	%	100%	5	5		
			差旅补助发放准确率	=	100	%	100%	5	5		
		时效指标	监督检查资料印制及时率	=	100	%	100%	5	5		
			消防安全检查及时率	=	100	%	100%	5	5		
			差旅补助发放及时率	=	100	%	100%	5	5		
	效益指标	社会效益指标	为社会建筑消防安全提供保障	定性	优		优	12	12		
			部门日常工作正常运转率	=	100	%	100%	12	12		
		可持续影响指标	消防安全检查制度健全性	定性	优		良	优	12		
	满意度指标	服务对象满意度指标	职工满意度	≥	95	%	95%	4	4		
	成本指标	经济成本指标	消防安全经费预算控制数	≤	100000	元	8.74	5	3	部门绩效目标实际实现程度与预期目标存在一定偏离度	
合计								100	92		
评价结论	总体上看，该项目决策依据充分，绩效目标明确，管理制度健全，组织实施有序，资金使用规范。通过项目实施，保障了全区建设工程的质量和安										
存在问题	全，取得了良好的社会效益。项目绩效自评总体得分92分。 一是绩效管理意识还有待加强。绩效管理目标细化量化方式较为单一，前期对预算项目定位、功能、实施内容梳理不够深入，项目资金绩效目标设置不够合理。二是部分预算项目绩效目标编制不完善。在编制绩效目标时，未根据自身项目情况考虑周到，造成该项目绩效目标完成存在一定困难。										
改进措施	强化业务培训，提高预算编制的科学化和精细化程度。在财政部门的指导下，定期组织开展预算编制培训工作，增强财务人员预算精细化管理的意识，提高预算精细化管理的能力。										
项目负责人：					财务负责人：						

第五部分 附表

一、收入支出决算总表

二、收入决算表

财三、支出决算表

四、财政拨款收入支出决算总表

五、财政拨款支出决算明细表

六、一般公共预算财政拨款支出决算表

七、一般公共预算财政拨款支出决算明细表

八、一般公共预算财政拨款基本支出决算表

九、一般公共预算财政拨款项目支出决算表

十、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

十一、国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表

十二、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

十三、财政拨款“三公”经费支出决算表

收入支出决算总表

					财决公开01表
单位名称：达州市达川区建设工程质量安全监督站			2023年度		单位：万元
收入			支出		
项目 栏次	行次	决算数 1	项目 栏次	行次	决算数 2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	943.34	一、一般公共服务支出	32	
二、政府性基金预算财政拨款收入	2	14.98	二、外交支出	33	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	34	
四、上级补助收入	4		四、公共安全支出	35	
五、事业收入	5		五、教育支出	36	
六、经营收入	6		六、科学技术支出	37	
七、附属单位上缴收入	7		七、文化旅游体育与传媒支出	38	
八、其他收入	8		八、社会保障和就业支出	39	78.65
	9		九、卫生健康支出	40	35.15
	10		十、节能环保支出	41	
	11		十一、城乡社区支出	42	763.46
	12		十二、农林水支出	43	
	13		十三、交通运输支出	44	
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	45	
	15		十五、商业服务业等支出	46	
	16		十六、金融支出	47	
	17		十七、援助其他地区支出	48	
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	49	
	19		十九、住房保障支出	50	81.07
	20		二十、粮油物资储备支出	51	
	21		二十一、国有资本经营预算支出	52	
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	53	
	23		二十三、其他支出	54	
	24		二十四、债务还本支出	55	
	25		二十五、债务付息支出	56	
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	57	
本年收入合计	27	958.32	本年支出合计	58	958.32
使用非财政拨款结余（含专用结余）	28		结余分配	59	
年初结转和结余	29	17.75	年末结转和结余	60	17.75
总计	31	976.07	总计	62	976.07

注：1. 本表反映部门/单位本年度的总收支和年末结转结余情况。
2. 本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

收入决算表										
									财决公开02表	
单位名称：达州市达川区建设工程质量安全监督站				2023年度					单位:万元	
支出功能分类科目编码			科目名称	本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
			栏次	1	2	3	4	5	6	7
类	款	项	合计	958.32	958.32					
208			社会保障和就业支出	78.65	78.65					
20805			行政事业单位养老支出	78.65	78.65					
2080505			机关事业单位基本养老保险缴费支出	78.65	78.65					
210			卫生健康支出	35.15	35.15					
21011			行政事业单位医疗	35.15	35.15					
2101102			事业单位医疗	35.15	35.15					
212			城乡社区支出	763.46	763.46					
21206			建设市场管理与监督	748.48	748.48					
2120601			建设市场管理与监督	748.48	748.48					
21208			国有土地使用权出让收入安排的支出	14.98	14.98					
2120899			其他国有土地使用权出让收入安排的支出	14.98	14.98					
221			住房保障支出	81.07	81.07					
22102			住房改革支出	81.07	81.07					
2210201			住房公积金	81.07	81.07					
注：本表以“万元”为金额单位（保留两位小数）； 本表反映部门/单位本年度取得的各项收入情况。										

支出决算表									
									财决公开03表
单位名称：达州市达川区建设工程质量安全监督站				2023年度					单位：万元
支出功能分类科目编码		科目名称	本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出	
		栏次	1	2	3	4	5	6	
类	款	项	合计	958.32	943.34	14.98			
208			社会保障和就业支出	78.65	78.65				
20805			行政事业单位养老支出	78.65	78.65				
2080505			机关事业单位基本养老保险缴费支出	78.65	78.65				
210			卫生健康支出	35.15	35.15				
21011			行政事业单位医疗	35.15	35.15				
2101102			事业单位医疗	35.15	35.15				
212			城乡社区支出	763.46	748.48	14.98			
21206			建设市场管理与监督	748.48	748.48				
2120601			建设市场管理与监督	748.48	748.48				
21208			国有土地使用权出让收入安排的支出	14.98		14.98			
2120899			其他国有土地使用权出让收入安排的支出	14.98		14.98			
221			住房保障支出	81.07	81.07				
22102			住房改革支出	81.07	81.07				
2210201			住房公积金	81.07	81.07				
注：本表以“万元”为金额单位（保留两位小数），反映部门/单位本年度各项支出情况。									

财政拨款收入支出决算总表									
									财决公开04表
单位名称：达州市达川区建设工程质量安全监督站			2023年度						单位:万元
收入			支出						
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款	
栏次		1	栏次		2	3	4	5	
一、一般公共预算财政拨款	1	943.34	一、一般公共服务支出	33					
二、政府性基金预算财政拨款	2	14.98	二、外交支出	34					
三、国有资本经营预算财政拨款	3		三、国防支出	35					
	4		四、公共安全支出	36					
	5		五、教育支出	37					
	6		六、科学技术支出	38					
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39					
	8		八、社会保障和就业支出	40	78.65	78.65			
	9		九、卫生健康支出	41	35.15	35.15			
	10		十、节能环保支出	42					
	11		十一、城乡社区支出	43	763.46	748.48	14.98		
	12		十二、农林水支出	44					
	13		十三、交通运输支出	45					
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46					
	15		十五、商业服务业等支出	47					
	16		十六、金融支出	48					
	17		十七、援助其他地区支出	49					
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50					
	19		十九、住房保障支出	51	81.07	81.07			
	20		二十、粮油物资储备支出	52					
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53					
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54					
	23		二十三、其他支出	55					
	24		二十四、债务还本支出	56					
	25		二十五、债务付息支出	57					
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58					
本年收入合计	27	958.32	本年支出合计	59	958.32	943.34	14.98		
年初财政拨款结转和结余	28	17.75	年末财政拨款结转和结余	60	17.75	17.75			
一、一般公共预算财政拨款	29	17.75		61					
二、政府性基金预算财政拨款	30			62					
三、国有资本经营预算财政拨款	31			63					
总计	32	976.07	总计	64	976.07	961.09	14.98		

注：本表以“万元”为金额单位（保留两位小数），反映部门/单位本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

财政拨款支出决算明细表												
单位名称：达州市达川区建设工程质量安全监督站			2023年度						财决公开05表			
项目		行次	合计	一般公共预算财政拨款			政府性基金预算财政拨款			国有资本经营预算财政拨款		
经济分类科目编码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	小计	基本支出	项目支出	小计	基本支出	项目支出
	合计	1	958.32	943.34	943.34		14.98		14.98			
301	工资福利支出	2	847.51	847.51	847.51							
30101	基本工资	3	245.82	245.82	245.82							
30102	津贴补贴	4	5.63	5.63	5.63							
30103	奖金	5	232.61	232.61	232.61							
30106	伙食补助费	6	9.97	9.97	9.97							
30107	绩效工资	7	158.62	158.62	158.62							
30108	机关事业单位基本养老保险费	8	78.65	78.65	78.65							
30109	职业年金缴费	9										
30110	职工基本医疗保险缴费	10	35.15	35.15	35.15							
30111	公务员医疗补助缴费	11										
30112	其他社会保障缴费	12										
30113	住房公积金	13	81.07	81.07	81.07							
30114	医疗费	14										
30199	其他工资福利支出	15										
302	商品和服务支出	16	98.38	83.40	83.40		14.98		14.98			
30201	办公费	17	9.00	9.00	9.00							
30202	印刷费	18	2.00	2.00	2.00							
30203	咨询费	19										
30204	手续费	20										
30205	水费	21										
30206	电费	22	3.31	3.31	3.31							
30207	邮电费	23	0.44	0.44	0.44							
30208	取暖费	24										
30209	物业管理费	25	5.40	5.40	5.40							
30211	差旅费	26	15.65	15.65	15.65							
30212	因公出国（境）费用	27										
30213	维修（护）费	28	2.00	2.00	2.00							
30214	租赁费	29										
30215	会议费	30										
30216	培训费	31										
30217	公务接待费	32										
30218	专用材料费	33										
30224	被装购置费	34										
30225	专用燃料费	35										
30226	劳务费	36										
30227	委托业务费	37	20.12	5.14	5.14		14.98		14.98			
30228	工会经费	38	11.37	11.37	11.37							
30229	福利费	39	5.67	5.67	5.67							
30231	公务用车运行维护费	40										
30239	其他交通费用	41	5.94	5.94	5.94							
30240	税金及附加费用	42										
30299	其他商品和服务支出	43	17.49	17.49	17.49							
303	对个人和家庭的补助	44	12.43	12.43	12.43							
30301	离休费	45										
30302	退休费	46										
30303	退职（役）费	47										

备注：本表以“万元”为金额单位（保留两位小数），反映部门/单位本年度财政拨款实际支出情况。

一般公共预算财政拨款支出决算表									
									财决公开06表
单位名称：达州市达川区建设工程质量安全监督站				2023年度					单位:万元
支出功能分类 科目编码			科目名称		合计	基本支出	项目支出		
类	款	项			1	2	3		
			合计			943.34	943.34		
208			社会保障和就业支出		78.65	78.65			
20805			行政事业单位养老支出		78.65	78.65			
2080505			机关事业单位基本养老保险缴费支出		78.65	78.65			
210			卫生健康支出		35.15	35.15			
21011			行政事业单位医疗		35.15	35.15			
2101102			事业单位医疗		35.15	35.15			
212			城乡社区支出		748.48	748.48			
21206			建设市场管理与监督		748.48	748.48			
2120601			建设市场管理与监督		748.48	748.48			
221			住房保障支出		81.07	81.07			
22102			住房改革支出		81.07	81.07			
2210201			住房公积金		81.07	81.07			
注：本表以“万元”为金额单位（保留两位小数），反映部门/单位本年度一般公共预算财政拨款实际支出情况。									

一般公共预算财政拨款支出决算明细表

财决公开 07 表

单位:万元

单位名称：达州市达川区建设工程质量安全监督站

2023 年度

[illegible]

注：本表以“万元”为金额单位（保留两位小数），反映2017年度一般公共预算财政拨款实际支出情况。

一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

								财决公开08表
单位名称：达州市达川区建设工程质量安全监督站			2023年度			单位: 万元		
人员经费			公用经费					
科目编码	科目名称	决算数	科目编码	科目名称	决算数	科目编码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	847. 51	302	商品和服务支出	83. 40	307	债务利息及费用支出	
30101	基本工资	245. 82	30201	办公费	9. 00	30701	国内债务付息	
30102	津贴补贴	5. 63	30202	印刷费	2. 00	30702	国外债务付息	
30103	奖金	232. 61	30203	咨询费		310	资本性支出	
30106	伙食补助费	9. 97	30204	手续费		31001	房屋建筑物购建	
30107	绩效工资	158. 62	30205	水费		31002	办公设备购置	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	78. 65	30206	电费	3. 31	31003	专用设备购置	
30109	职业年金缴费		30207	邮电费	0. 44	31005	基础设施建设	
30110	职工基本医疗保险缴费	35. 15	30208	取暖费		31006	大型修缮	
30111	公务员医疗补助缴费		30209	物业管理费	5. 40	31007	信息网络及软件购置更新	
30112	其他社会保障缴费		30211	差旅费	15. 65	31008	物资储备	
30113	住房公积金	81. 07	30212	因公出国（境）费用		31009	土地补偿	
30114	医疗费		30213	维修（护）费	2. 00	31010	安置补助	
30199	其他工资福利支出		30214	租赁费		31011	地上附着物和青苗补偿	
303	对个人和家庭的补助	12. 43	30215	会议费		31012	拆迁补偿	
30301	离休费		30216	培训费		31013	公务用车购置	
30302	退休费		30217	公务接待费		31019	其他交通工具购置	
30303	退职（役）费		30218	专用材料费		31021	文物和陈列品购置	
30304	抚恤金		30224	被装购置费		31022	无形资产购置	
30305	生活补助	12. 30	30225	专用燃料费		31099	其他资本性支出	
30306	救济费		30226	劳务费		399	其他支出	
30307	医疗费补助		30227	委托业务费	5. 14	39907	国家赔偿费用支出	
30308	助学金		30228	工会经费	11. 37	39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	
30309	奖励金	0. 13	30229	福利费	5. 67	39909	经常性赠与	
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护费		39910	资本性赠与	
30311	代缴社会保险费		30239	其他交通费用	5. 94	39999	其他支出	
30399	其他对个人和家庭的补助		30240	税金及附加费用				
			30299	其他商品和服务支出	17. 49			
	人员经费合计	859. 94					公用经费合计	- 37. 40

注：本表以“万元”为金额单位（保留两位小数），反映部门/单位本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

一般公共预算财政拨款项目支出决算表										
								财决公开09表		
单位名称：达州市达川区建设工程质量安全监督站				2023年度				单位:万元		
科目编码			科目名称				本年收入		本年支出	
类	款	项								
			合计							
注：本表以“万元”为金额单位（保留两位小数），反映部门/单位本年度一般公共预算财政拨款项目支出收支明细情况。										

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表										
										财决公开10表
单位名称：达州市达川区建设工程质量安全监督站				2023年度						单位：万元
科目编码			科目名称	年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余	
						合计	基本支出	项目支出		
类	款	项	合计		14.98	14.98		14.98		
212			城乡社区支出		14.98	14.98		14.98		
21208			国有土地使用权出让收入安排的支出		14.98	14.98		14.98		
2120899			其他国有土地使用权出让收入安排的支出		14.98	14.98		14.98		
注：本表以“万元”为金额单位（保留两位小数），反映部门/单位本年度政府性预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。										
说明：如部门/单位没有政府性基金收入，也没有使用政府性基金安排的支出，应注明本表无数据。										

国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表									
									财决公开11表
单位名称：达州市达川区建设工程质量安全监督站				2023年度					单位:万元
项 目				年初结转和结余	本年收入	本年支出	年末结转和结余		
科目编码		科目名称							
类	款	项	合计						
注：本表以“万元”为金额单位（保留两位小数），反映部门/单位本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况；如部门/单位没有国有资本经营预算收入，也没有使用国有资本经营预算安排的支出，应注明本表无数据。									

国有资本经营预算财政拨款支出决算表										
							财决公开12表			
单位名称：达州市达川区建设工程质量安全监督站				2023年度			单位:万元			
项 目				本年支出						
科目编码		科目名称		合计		基本支出		项目支出		
类	款	项	合计							
注：本表反映部门/单位本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。 如部门/单位没有使用国有资本经营预算安排的支出，应注明本表无数据。										

财政拨款“三公”经费支出决算表																		
单位名称：达州市达川区建设工程质量安全监督站 2023年度 财决公开13表 单位：万元																		

[illegible]

注：本表反映部门本年度财政拨款“三公”经费支出预决算情况。其中，预算数为“三公”经费全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。