

**达州市达川区会计核算服务  
中心 2026 年  
部门预算**

# 目 录

## 第一部分 达州市达川区会计核算服务中心概况

- 一、基本职能及主要工作
- 二、部门预算单位构成

## 第二部分 达州市达川区会计核算服务中心 2026 年部门 预算表

- 一、部门收支总表
- 二、部门收入总表
- 三、部门支出总表
- 四、财政拨款收支预算总表
- 五、财政拨款支出预算表（部门经济分类科目）
- 六、一般公共预算支出预算表
- 七、一般公共预算基本支出预算表
- 八、一般公共预算项目支出预算表
- 九、一般公共预算“三公”经费支出预算表
- 十、政府性基金预算支出表
- 十一、政府性基金预算“三公”经费支出预算表
- 十二、国有资本经营预算支出表
- 十三、部门预算项目支出绩效目标表
- 十四、部门整体支出绩效目标表

## 第三部分 达州市达川区会计核算服务中心 2026 年部门预 算情况说明

## 第四部分 名词解释

# 第一部分 达州市达川区会计核算服务 中心概况

## 一、基本职能及主要工作

### （一）达州市达川区会计核算服务中心职能简介

1.主要职能：负责拟定区对乡镇（街道）转移支付管理制度，负责区与乡镇（街道）财政体制调整及预算管理工作，办理区对乡镇（街道）专项补助及年终结算事项。负责指导乡镇（街道）财政建设、财政改革和财政信息公开。负责乡镇（街道）分中心人员业务培训、干部人事、工资福利、社会保障、医疗保障、考核奖惩和日常管理等工作。

2.机构情况：达州市达川区会计核算服务中心设综合室、业务室和 24 个乡镇（街道）分中心。

### （二）达州市达川区会计核算服务中心 2026 年重点工作。

2026 年，达川区会计核算服务中心将围绕财务管理提质增效的目标，重点推进以下工作：一是建立乡镇（街道）及村级人员类、运转类指标预警机制，动态监测支出结构，及时提示风险；二是强化日常督查，加强对乡镇（街道）财务管理的指导与检查力度；三是开展乡镇分中心财务人员业务培训，提升基层财务队伍专业能力；四是配合财政局相关股室做好乡镇基本财力保障资金的绩效评价工作；五是督促各乡镇分中心按时完成 2025 年乡镇决算公开及 2026 年各项日常工作；六是持续抓好安全、信访、维稳工作，确保基层财政运行规范有序。

## 二、部门单位构成

达州市达川区会计核算服务中心是达州市达川区财政局的二级预算单位。

## **第二部分 达州市达川区会计核算服 务中心 2026 年部门预算表**

- 一、部门收支总表（表 1）
- 二、部门收入总表（表 1-1）
- 三、部门支出总表（表 1-2）
- 四、财政拨款收支预算总表（表 2）
- 五、财政拨款支出预算表（部门经济分类科目）（表 2-1）
- 六、一般公共预算支出预算表（表 3）
- 七、一般公共预算基本支出预算表（表 3-1）
- 八、一般公共预算项目支出预算表（表 3-2）
- 九、一般公共预算“三公”经费支出预算表（表 3-3）
- 十、政府性基金预算支出表（表 4）
- 十一、政府性基金预算“三公”经费支出预算表（表 4-1）
- 十二、国有资本经营预算支出表（表 5）
- 十三、部门预算项目支出绩效目标表（表 6）
- 十四、部门整体支出绩效目标表（表 7）

（注：除本部门未使用的支出功能分类科目和经济分类科目外，各部门不得调整、修改、删除表格格式，无相关预算信息及绩效目标信息的空表也须公开并说明。）

表 1

## 部门收支总表

部门：达州市达川区会计核算服务中心

金额单位：万元

收 入		支 出	
项 目	预算数	项 目	预算数
一、一般公共预算拨款收入	652.41	一、一般公共服务支出	508.63
二、政府性基金预算拨款收入		二、外交支出	
三、国有资本经营预算拨款收入		三、国防支出	
四、事业收入		四、公共安全支出	
五、事业单位经营收入		五、教育支出	
六、其他收入		六、科学技术支出	
		七、文化旅游体育与传媒支出	
		八、社会保障和就业支出	65.17
		九、社会保险基金支出	
		十、卫生健康支出	24.33
		十一、节能环保支出	
		十二、城乡社区支出	
		十三、农林水支出	
		十四、交通运输支出	
		十五、资源勘探工业信息等支出	
		十六、商业服务业等支出	
		十七、金融支出	
		十八、援助其他地区支出	
		十九、自然资源海洋气象等支出	
		二十、住房保障支出	54.27
		二十一、粮油物资储备支出	
		二十二、国有资本经营预算支出	
		二十三、灾害防治及应急管理支出	
		二十四、其他支出	
		二十五、债务还本支出	
		二十六、债务付息支出	
		二十七、债务发行费用支出	
		二十八、抗疫特别国债安排的支出	
<b>本年收入合计</b>	<b>652.41</b>	<b>本年支出合计</b>	<b>652.41</b>
七、上年结转			
<b>收入总计</b>	<b>652.41</b>	<b>支出总计</b>	<b>652.41</b>

表 1-1

## 部门收入总表

部门：达州市达川区会计核算服务中心

金额单位：万元

项 目		合计	上年 结转	一般公共 预算拨款 收入	政府 性基 金预 算拨 款收 入	国 有 资 本 经 营 预 算 拨 款 收 入	事 业 收 入	事 业 单 位 经 营 收 入	其 他 收 入	上 级 补 助 收 入	附 属 单 位 上 缴 收 入	财 政 专 户 管 理 资 金 收 入
单位代码	单位名称（科目）											
	合 计	652.41		652.41								
		652.41		652.41								
138011	达州市达川区会计核算服务中心	652.41		652.41								

表 1—2

## 部门支出总表

部门：达州市达川区会计核算服务中心

金额单位：万元

科目编码				单位代码	单位名称（科目）	合计	基本支出	项目支出
类	款	项						
					合 计	<b>652.41</b>	<b>619.41</b>	<b>33.00</b>
						652.41	619.41	33.00
					达州市达川区会计核算服务中心	652.41	619.41	33.00
201	06	02	138011		一般行政管理事务	33.00		33.00
201	06	50	138011		事业运行	475.63	475.63	
208	05	05	138011		机关事业单位基本养老保险缴费支出	65.17	65.17	
210	11	02	138011		事业单位医疗	24.33	24.33	
221	02	01	138011		住房公积金	54.27	54.27	

表 2

## 财政拨款收支预算总表

部门：达州市达川区会计核算服务中心

金额单位：万元

收 入		支 出				
项 目	预算数	项 目	合计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算
一、本年收入	652.41	一、本年支出	652.41	652.41		
一般公共预算拨款收入	652.41	一般公共服务支出	508.63	508.63		
政府性基金预算拨款收入		外交支出				
国有资本经营预算拨款收入		国防支出				
二、上年结转		公共安全支出				
一般公共预算拨款收入		教育支出				
政府性基金预算拨款收入		科学技术支出				
国有资本经营预算拨款收入		文化旅游体育与传媒支出				
		社会保障和就业支出	65.17	65.17		
		社会保险基金支出				
		卫生健康支出	24.33	24.33		
		节能环保支出				
		城乡社区支出				
		农林水支出				

		交通运输支出				
		资源勘探工业信息等支出				
		商业服务业等支出				
		金融支出				
		援助其他地区支出				
		自然资源海洋气象等支出				
		住房保障支出	54.27	54.27		
		粮油物资储备支出				
		国有资本经营预算支出				
		灾害防治及应急管理支出				
		其他支出				
		债务还本支出				
		债务付息支出				
		债务发行费用支出				
		抗疫特别国债安排的支出				





表 3

## 一般公共预算支出预算表

部门：达州市达川区会计核算服务中心

金额单位：万元

项 目				单 位 名 称 ( 科 目 )	合 计	当 年 财 政 拨 款 安 排	上 年 结 转 安 排
科 目 编 码			单 位 代 码				
类	款	项					
				合 计	<b>652.41</b>	<b>652.41</b>	
					652.41	652.41	
				达州市达川区财政局本级	652.41	652.41	
201	06	02	138	一般行政管理事务	33.00	33.00	
201	06	50	138	事业运行	475.63	475.63	
208	05	05	138	机关事业单位基本养老保险缴费支出	65.17	65.17	
210	11	02	138	事业单位医疗	24.33	24.33	
221	02	01	138	住房公积金	54.27	54.27	

表 3-1

## 一般公共预算基本支出预算表

部门：达州市达川区会计核算服务中心

金额单位：万元

科目编码		项 目		基本支出		
类	款	单位代码	单位名称（科目）	合计	人员经费	公用经费
			合 计	<b>619.41</b>	<b>554.44</b>	<b>64.97</b>
				619.41	554.44	64.97
		138011	达州市达川区会计核算服务中心	619.41	554.44	64.97
		301	工资福利支出	554.38	554.38	
301	01	30101	基本工资	189.99	189.99	
301	02	30102	津贴补贴	3.74	3.74	
301	03	30103	奖金	107.83	107.83	
301	07	30107	绩效工资	105.78	105.78	
301	08	30108	机关事业单位基本养老保险缴费	65.17	65.17	
301	10	30110	职工基本医疗保险缴费	24.33	24.33	
301	12	30112	其他社会保障缴费	3.26	3.26	
301	13	30113	住房公积金	54.27	54.27	
		302	商品和服务支出	64.97		64.97
302	01	30201	办公费	23.95		23.95
302	05	30205	水费	0.10		0.10
302	11	30211	差旅费	5.50		5.50
302	15	30215	会议费	1.00		1.00
302	16	30216	培训费	2.00		2.00
302	28	30228	工会经费	6.32		6.32
302	39	30239	其他交通费用	5.00		5.00
302	99	30299	其他商品和服务支出	21.10		21.10
		303	对个人和家庭的补助	0.06	0.06	
303	09	30309	奖励金	0.06	0.06	

表 3-2

## 一般公共预算项目支出预算表

部门：达州市达川区会计核算服务中心

金额单位：万元

科目编码			单位代码	单位名称（科目）	金额
类	款	项			
				合 计	<b>33.00</b>
					33.00
				达州市达川区会计核算服务中心	33.00
				一般行政管理事务	33.00
201	06	02	138011	2026 年度乡镇（街道）财政管理项目	16.00
201	06	02	138011	2026 年度乡镇（街道）三资管理项目	17.00

表 3-3

## 一般公共预算“三公”经费支出预算表

部门：达州市达川区会计核算服务中心

金额单位：万  
元

单位编码	单位名称（科目）	当年财政拨款预算安排					
		合计	因公出国（境）费用	公务用车购置及运行费			公务接待费
				小计	公务用车购置费	公务用车运行费	
	合 计						
138011	达州市达川区会计核算服务中心						

表 4

# 政府性基金预算支出预算表

部门：达州市达川区会计核算服务中心

金额单位：万元

项 目				本年政府性基金预算支出			
科目编码			单位代码	单位名称（科目）	合计	基本支出	项目支出
类	款	项					
				合 计			

表 4-1

## 政府性基金预算“三公”经费支出预算表

部门：达州市达川区会计核算服务中心

金额单位：万元

单位编码	单位名称（科目）	当年财政拨款预算安排					
		合计	因公出国（境）费用	公务用车购置及运行费			公务接待费
				小计	公务用车购置费	公务用车运行费	
	合 计						

# 国有资本经营预算支出预算表

部门：达州市达川区会计核算服务中心

金额单位：万元

项 目				本年国有资本经营预算支出			
科目编码			单位代码	单位名称（科目）	合计	基本支出	项目支出
类	款	项					
				合 计			

部门预算项目绩效目标表（2026 年度）

金额单位：万元

单位名称	项目名称	预算数	年度目标	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标值	度量单位	权重	指标方向性
138-达州市达川区财政局本级		97.97									
138011-达州市达川区会计核算服务中心	党建经费	5.45	提高预算编制质量，严格执行预算，保障单位正常运转。	效益指标	经济效益指标	“三公”经费控制率[计算方法为：（三公经费实际支出数/预算安排数）×100%]	≤	100	%	20	反向指标
				产出指标	数量指标	科目调整次数	≤	5	次	20	反向指标
				产出指标	质量指标	预算编制准确率（计算方法为： （执行数-预算数）/预算数 ）	≤	5	%	30	反向指标
				效益指标	社会效益指标	运转保障率	=	100	%	20	正向指标
	工会经费	6.32	提高预算编制质量，严格执	产出指标	数量指标	科目调整次数	≤	5	次	20	反向指标

			行预算，保障单位正常运转。	产出指标	质量指标	预算编制准确率(计算方法为： $ (执行数-预算数)/预算数 $ )	$\leq$	5	%	30	反向指标
			效益指标	社会效益指标	运转保障率	=	100	%	20	正向指标	
			效益指标	经济效益指标	“三公”经费控制率[计算方法为： $(三公经费实际支出数/预算安排数) \times 100\%$ ]	$\leq$	100	%	20	反向指标	
	福利费	5.20	提高预算编制质量，严格执行预算，保障单位正常运转。	产出指标	质量指标	预算编制准确率(计算方法为： $ (执行数-预算数)/预算数 $ )	$\leq$	5	%	30	反向指标
				效益指标	经济效益指标	“三公”经费控制率[计算方法为： $(三公经费实际支出数/预算安排数) \times 100\%$ ]	$\leq$	100	%	20	反向指标
				效益指标	社会效益指标	运转保障率	=	100	%	20	正向指标
			产出指标	数量指标	科目调整次数	$\leq$	5	次	20	反向指标	

	日常公用经费	48.00	提高预算编制质量，严格执行预算，保障单位正常运转。	产出指标	质量指标	预算编制准确率(计算方法为： $\frac{ (执行数-预算数) }{预算数}$ )	$\leq$	5	%	30	反向指标
				效益指标	社会效益指标	运转保障率	=	100	%	20	正向指标
				效益指标	经济效益指标	“三公”经费控制率[计算方法为： $(三公经费实际支出数/预算安排数) \times 100\%$ ]	$\leq$	100	%	20	反向指标
				产出指标	数量指标	科目调整次数	$\leq$	5	次	20	反向指标
	2026年度乡镇(街道)财政管理项目	16.00	2025年预计使用财政资金16万元，用于指导乡镇(街道)财政建设、财政改革和财政信息公开。目的是为了提高乡镇财务人员业务水平，按时完成年度工作任务目标。	效益指标	社会效益指标	规范乡镇(街道)财政所(会计核算中心和村(社区)财务管理工作，按时完成年度工作任务目标。	定性	优		10	正向指标
				产出指标	数量指标	乡镇财政管理资料印制数量	$\geq$	150	份	5	正向指标
				效益指标	可持续影响指标	乡镇财政管理工作机制健全性	定性	优		10	正向指标
				产出指标	数量指标	乡镇财政管理工作宣传场次	$\geq$	2	场次	5	正向指标

				产出指标	数量指标	乡镇财政管理单位数量	=	24	个	5	正向指标
				产出指标	数量指标	乡镇财政管理业务培训场次	≥	1	场次	5	正向指标
				产出指标	数量指标	乡镇财政管理组织调研次数	≥	2	次	5	正向指标
				满意度指标	满意度指标	群众满意度	≥	95	%	8	正向指标
				产出指标	时效指标	镇财政管理各项工作开展、完成及时率	=	100	%	5	正向指标
				产出指标	质量指标	乡镇财政管理各项工作完成质量合格率	=	100	%	5	正向指标
				成本指标	经济成本指标	乡镇财政管理成本预算控制数	=	16	万元	7	正向指标
				产出指标	数量指标	乡镇财政管理工作出差人次	≥	500	人次	5	正向指标
				产出指标	数量指标	乡镇财政管理走访维稳次数	≥	1	次	5	正向指标
				产出指标	数量指标	乡镇财政管理工作参训、参会人数	≥	150	人	5	正向指标
				产出指标	数量指标	乡镇财政管理工作会议场次	≥	2	场次	5	正向指标
	2026年度乡镇(街道)三资管理项目	17.00	2025年预计使用财政资金17万元,用于“三	效益指标	可持续影响指标	“三资”综合管理工作机制健全性	定性	优		10	正向指标

			<p>“三资”综合管理系统的组建、升级、调试、运行和维护工作，目的是规范乡镇(街道)财政所(会计核算分中心)和村(社区)财务管理工 作，按时完成年度工作任务目标。</p>	产出指标	数量指标	“三资”综合管理走访维稳次数	≥	1	次	5	正向指标
				产出指标	数量指标	“三资”综合管理系统的组建、升级、调试、运行和维护数量	=	24	个	5	正向指标
				效益指标	社会效益指标	规范乡镇(街道)财政所(会计核算分中心)和村(社区)财务管理工 作，按时完成年度工作任务目标。	定性	优	10	正向指标	
				产出指标	数量指标	“三资”综合管理组织调研次数	≥	2	次	5	正向指标
				产出指标	数量指标	“三资”综合管理资料印制数量	≥	500	份	5	正向指标
				产出指标	数量指标	“三资”综合管理工作参训、参会人数	≥	500	人	5	正向指标
				成本指标	经济成本指标	“三资”综合管理成本预算控制数	≤	17	万元	7	反向指标
				产出指标	数量指标	“三资”综合管理业务培训场次	≥	1	场次	5	正向指标
				产出指标	数量指标	“三资”综合管理工作出差人次	≥	400	人次	5	正向指标

				产出指标	数量指标	“三资”综合管理工作宣传场次	≥	2	场次	5	正向指标
				满意度指标	满意度指标	群众满意度	≥	95	%	8	正向指标
				产出指标	数量指标	“三资”综合管理工作会议场次	≥	1	场次	5	正向指标
				产出指标	时效指标	“三资”综合管理工作开展、完成及时率	=	100	%	5	正向指标
				产出指标	质量指标	“三资”综合管理工作完成质量合格率	=	100	%	5	正向指标

表 7

## 部门整体支出绩效目标表

(2026 年度)

金额单位：万元

部门名称		138011-达州市达川区会计核算服务中心		
年度主要任务	任务名称	主要内容		
	人员支出	保障中心人员工资及四险两金缴费		
	乡镇财政管理	开展下乡调研、日常督查、专项检查等工作		
	三资管理	开展三资管理工作		
	年度部门整体支出预算		资金总额	财政拨款
		652.41	652.41	
年度总体目标	加强乡镇财政管理，加强各乡镇（街道办）会计核算中心业务指导，加强会计业务培训、指导督导各乡镇财力基本保障工作的实施，加强公共运行维护项目工作的督导检查，指导各乡镇预决算的编制及审核工作，三资管理工作的督导检查，做好绩效评价工作，确保人员经费的按时发放。			
年度绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值（包含数字及文字描述）
	产出指标	数量指标	开展下乡调研、日常督查、专项检查工作次数	≥98 次
		质量指标	年度目标任务完成率	=100%
		时效指标	任务完成及时率	=100%
		成本指标	差旅费标准、会议费、培训费、宣传费标准，防灾处突经费标准	500
	效益指标	社会效益指标	健康发展	24
		社会效益指标	乡镇产业发展保障率	=100%
		生态效益指标	乡镇垃圾清运环境治理保障率	=100%
		可持续影响指标	政策导向	长期
满意度指标	服务对象满意度指标	党风廉政建设社会满意度评价	≥98%	

	帮扶对象满意度指标	社会满意度	≥95%
成本指标	经济成本指标	2025年部门预算整体支出成本控制数	≤652.41万元

# **第三部分 达州市达川区会计核算服 务中心 2026 年部门预算情况说明**

## 一、收支预算情况说明

按照综合预算的原则，达州市达川区会计核算服务中心所有收入和支出均纳入部门预算管理。收入包括：一般公共预算拨款收入；支出包括：一般公共服务支出、社会保障和就业支出、卫生健康支出、住房保障支出。达州市达川区会计核算服务中心 2026 年收支预算总数 652.41 万元，比 2025 年收支预算总数增加 115.73 万元，主要原因是人员经费预算增加。

**(一)收入预算情况。**达州市达川区会计核算服务中心 2026 年收入预算 652.41 万元，其中：一般公共预算拨款收入 652.41 万元，占 100%。

**(二)支出预算情况。**达州市达川区会计核算服务中心 2026 年支出预算 652.41 万元，其中：基本支出 619.41 万元，占 94.94%；项目支出 33 万元，占 5.06%。

## 二、财政拨款收支预算情况说明

达州市达川区会计核算服务中心 2026 年财政拨款收支预算总数 652.41 万元，比 2025 年财政拨款收支预算总数增加 115.73 万元，主要原因是人员经费预算增加。

收入包括：本年一般公共预算拨款收入 652.41 万元；支出包括：一般公共服务支出 508.63 万元、社会保障和就业支出 65.17 万元、卫生健康支出 24.33 万元、住房保障支出 54.27 万元。

## 三、一般公共预算当年拨款情况说明

**(一)一般公共预算当年拨款规模变化情况。**达州市达川区会计核算服务中心 2026 年一般公共预算当年拨款 652.41 万

元，比 2025 年预算数增加 115.73 万元，主要原因是人员经费预算增加。

**（二）一般公共预算当年拨款结构情况。**一般公共预算服务支出 508.63 万元，占 77.96%；社会保障和就业支出 65.17 万元，占 9.99%；卫生健康支出 24.33 万元，占 3.73%；住房保障支出 54.27 万元，占 8.32%。

### **（三）一般公共预算当年拨款具体使用情况**

1.一般公共预算服务支出（类）财政事务（款）事业运行（项）2026 年预算数为 475.63 万元，主要用于单位正常运转的基本支出，包括基本工资、津贴补贴、绩效工资等人员经费及办公费、差旅费等日常公用经费。

2.一般公共预算服务支出（类）财政事务（款）一般行政管理事务（项）2026 年预算数为 33 万元，主要用于乡镇（街道）财政管理及三资管理项目支出。

3.社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）2026 年预算数为 65.17 万元，主要用于缴纳职工基本养老保险。

4.卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）事业单位医疗（项）2026 年预算数为 24.33 万元，主要用于缴纳职工基本医疗保险。

5.住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）2026 年预算数为 54.27 万元，主要用于缴纳职工住房公积金。

## **四、一般公共预算基本支出情况说明**

达州市达川区会计核算服务中心 2026 年一般公共预算基本支出 619.41 万元，其中：

人员经费 554.44 万元，包括：基本工资、津贴补贴、奖金、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职工基本医疗保险缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、奖励金等。

公用经费 64.97 万元，包括：办公费、水费、差旅费、会议费、培训费、工会经费、其他交通费用、其他商品和服务支出等。

### **五、“三公”经费财政拨款预算安排情况说明**

达州市达川会计核算服务中心 2026 年“三公”经费财政拨款预算数为 0 万元，未安排因公出国（境）费、公务用车购置及运行费、公务接待费。

### **六、政府性基金预算支出情况说明**

达州市达川区会计核算服务中心 2026 年没有使用政府性基金预算拨款安排的支出。

### **七、国有资本经营预算情况说明**

达州市达川区会计核算服务中心 2026 年没有使用国有资本经营预算拨款安排的支出。

### **八、其他重要事项的情况说明**

**（一）机关运行经费情况。**本部门为事业单位，按规定未使用机关运行的相关科目。

**（二）政府采购情况。**2026 年无政府采购项目，未安排政府采购预算。

**（三）国有资产占有使用情况。**截至 2025 年底，达州市达

川区会计核算服务中心无公务用车，无单位价值 200 万元以上大型设备。2026 年部门预算未安排购置车辆及大型设备。

**（四）预算绩效情况。**绩效目标是预算编制的前提和基础，2026 年达州市达川区会计核算服务中心所有项目按要求编制了绩效目标，从项目完成、项目效益、满意度等方面设置了绩效指标，综合反映项目预期完成的数量、成本、时效、质量，预期达到的社会效益、经济效益、生态效益、可持续影响以及服务对象满意度等情况。

2026 年，达州市达川区会计核算服务中心所有项目均按要求编制了绩效目标，涉及项目 7 个，预算总额 652.41 万元。其中：人员类项目 9 个，涉及预算 554.44 万元；运转类项目 8 个，涉及预算 64.97 万元；特定目标类项目 2 个，涉及预算 33 万元。

## 第四部分 名词解释

(一) 一般公共预算拨款收入：指财政当年拨付的资金。

(二) 上年结转：指以前年度尚未完成，结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金。

(三) 一般公共服务（类）财政事务（款）行政运行（项）：指局机关及下属事业单位用于保障机构正常运行、开展日常工作的基本支出。

(四) 一般公共服务（类）财政事务（款）一般行政管理事务（项）：指达州市达川区会计核算服务中心开展财政综合业务、预决算编审等未单独设置项级科目的专门性财政管理工作的项目支出。

(五) 社会保障和就业（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）：指部门实施养老保险制度由单位缴纳的养老保险费的支出。

(六) 社会保障和就业（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位职业年金缴费支出（项）：指部门实施养老保险制度由单位缴纳的职业年金的支出。

(七) 社会保障和就业（类）其他社会保障和就业（款）其他社会保障和就业支出（项）：指除上述项目外，其他用于行政事业单位离退休方面的支出。

(八) 卫生健康（类）行政事业单位医疗（款）行政单位医疗（项）：指局机关及参公管理事业单位用于单位应缴纳基本医疗保险支出。

(九) 卫生健康（类）行政事业单位医疗（款）事业单位医疗（项）：指事业单位用于单位应缴纳基本医疗保险支出。

(十) 卫生健康（类）行政事业单位医疗（款）公务员医疗

补助（项）：指局机关及参公管理事业单位用于集中缴纳公务员医疗补助支出。

（十一）住房保障（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）：指按照《住房公积金管理条例》的规定，由单位及其在职职工缴存的长期住房储金。

（十二）基本支出：指为保证机构正常运转，完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

（十三）项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

（十四）“三公”经费：纳入达州市达川区会计核算服务中心预算管理的“三公”经费，是指部门用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

（十五）机关运行经费：为保障行政单位（包括参照公务员法管理事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维护费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。