# 2024 年度 达州市达川区科学技术局 单位决算(汇总)

# 目录

第一部分 部门概况	1 -
第二部分 2024 年度部门决算情况说明	5 -
一、收入支出决算总体情况说明	5 -
二、收入决算情况说明	5 -
三、支出决算情况说明	6 -
四、财政拨款收入支出决算总体情况说明	7 -
五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明	7 -
六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明	10 -
七、财政拨款"三公"经费支出决算情况说明	10 -
八、政府性基金预算支出决算情况说明	12 -
九、国有资本经营预算支出决算情况说明	13 -
十、其他重要事项的情况说明	13 -
第三部分 名词解释	15 -
第四部分 附件	19 -
第五部分 附表	324 -
一、收入支出决算总表	324 -
二、收入决算表	324 -
三、支出决算表	324 -
四、财政拨款收入支出决算总表	324 -
五、财政拨款支出决算明细表	324 -
六、一般公共预算财政拨款支出决算表	324 -

七、一般公共预算财政拨款支出决算明细表	324 -
八、一般公共预算财政拨款基本支出决算表	324 -
九、一般公共预算财政拨款项目支出决算表	324 -
十、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表	324 -
十一、国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表	324 -
十二、国有资本经营预算财政拨款支出决算表	324 -
十三、财政拨款"三公"经费支出决算表	324 -

## 第一部分 部门概况

#### 一、部门职责

- (一)组织拟订全区科技发展重大战略、重大规划并督促实施。统筹制定重点行业、领域、区域科技发展规划并组织实施。组织研究重大科技问题,研判科技发展态势并提出应对组织措施建议。统筹推进重大科技决策咨询制度建设。组织实施全区科技创新调查和科技报告制度。
- (二)研究提出统筹推进全区创新体系建设并督促落实。推动区域创新发展、科技资源合理布局和协同创新能力建设。统筹拟定科研机构布局规划和改革发展措施。
- (三)研究提出深化科技体制改革的建议,组织拟订全区科技发展重大举措并督促落实。贯彻执行国家、省、市有关科技创新的法律法规、政策,统筹协调部门、行业、领域科技政策的组织实施。
- (四)研究提出统筹科技资源配置的建议并督促落实。会同有关部门研究拟订区级财政科技计划预算总规模及方向结构比例。负责拟订区级财政科技计划并组织实施。组织推动多元化科技投入体系建设。组织制定科技计划管理制度规范,负责省市科技管理运行平台运行管理,牵头建立统一科研项目至今协调、实施、评估、监管机制。组织凝练重大科技任务,编制重大科技专

项方案并组织实施。

- (五) 统筹推进战略科技力量建设。拟订全区重大科技创新平台(基地)建设规划并监督实施,参与重大科技基础设施规划建设。负责协调国家级、省级、市级实验室服务与保障工作,统筹推进全区实验室体系等创新平台(基地)建设。
- (六) 拟订全区基础研究规划、措施并组织实施。组织凝练基础研究关键科学问题,组织协调重大基础研究和应用基础研究。 推动科研条件保障建设和科技资源开放共享。
- (七) 拟订高新技术发展及产业化、科技促进农业农村和社会发展的规划、措施并组织实施。组织开展重点领域技术发展需求分析,提出重大任务并组织实施。推动企业科技创新能力建设,促进科技与经济社会发展相结合。
- (八)牵头全区技术转移体系建设,拟订促进科技知识产权创造、科技成果转移转化和产学研结合的措施并组织实施。指导科技服务业、技术市场和科技中介组织发展。协同推进金融支持科技创新体系建设,协调推动科技金融创新。
- (九)组织提出促进科技安全和统筹军民科技融合发展总体部署、体制机制、措施和重大任务的建议并督促落实。指导全区科技保密工作和国防动员领域科技工作。
  - (十) 统筹引进国外智力工作, 拟订全区重点引进外国专家

总体规划、计划并组织实施,建立外国优秀科学家、团队吸引集 聚机制和重点外国专家联系服务机制。会同有关部门制定外国人 来达川工作措施。

- (十一)会同有关部门拟订科技人才队伍建设规划、措施并组织实施。建立健全科技人才培养、引进、使用、评价、激励等机制。组织实施有关科技人才计划,推动高端科技创新人才队伍建设。
- (十二) 统筹全区科学技术奖励工作,负责全区科技创新奖的评审组织工作。负责对社会力量开展科学技术奖励活动的指导和监督管理。
- (十三) 拟订科技对外交往与创新能力开放合作的规划、措施并组织实施,组织开展国际科技合作与科技人才交流。指导有关部门和地方对外科技合作与科技人才交流。
- (十四) 统筹科技监督评价体系建设、科技评价机制改革和科研诚信建设。负责科技伦理治理工作, 统筹推进科研学风作风建设。负责科研项目实施情况的监督检查和科研成果评估问效。统筹指导全区科学普及, 拟订科学普及和科学传播规划、措施并组织实施。
- (十五)负责职责范围内的安全生产和职业健康、生态环境保护、服务便民化等工作。

(十六) 完成区委、区政府交办的其他任务。

#### 二、机构设置

达州市达川区科学技术局(汇总)下属二级预算单位2个, 其中行政单位1个,参照公务员法管理的事业单位0个,其他事 业单位1个。

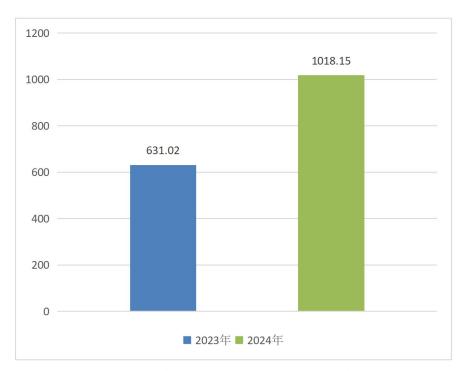
纳入达州市达川区科学技术局 (汇总) 2024 年度部门决算编制范围的二级预算单位包括:

- 1.达州市达川区科学技术局(本级)
- 2.达州市达川区科学技术发展中心

# 第二部分 2024年度部门决算情况说明

#### 一、收入支出决算总体情况说明

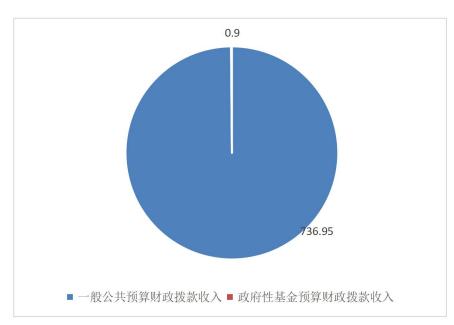
2024年度收入、支出总计均为 1018.15万元。与 2023年度相比,收入、支出总计各增加 387.13万元,增长 61.35%。主要变动原因是一般公共预算财政拨款收入增加。



(图 1: 收入、支出决算总计变动情况图)

#### 二、收入决算情况说明

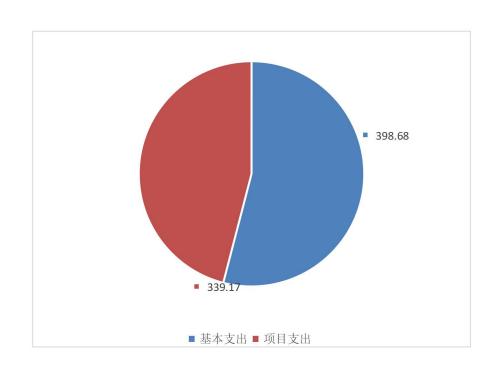
2024年度本年收入合计 737.85 万元,其中:一般公共预算财政拨款收入 736.95 万元,占 99.88%;政府性基金预算财政拨款收入 0.9 万元,占 0.12%。



(图 2: 收入决算结构图)

### 三、支出决算情况说明

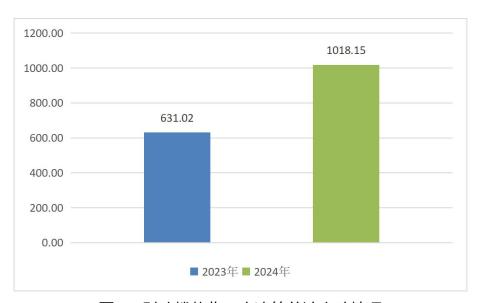
2024 年度本年支出合计 737.85 万元, 其中: 基本支出 398.68 万元, 占 54.03%; 项目支出 339.17 万元, 占 45.97%。



(图3:支出决算结构图)

#### 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2024年度财政拨款收入、支出总计均为 1018.15 万元。与 2023年度相比,财政拨款收入总计、支出总计各增加 387.13 万元,增长 61.35%。主要变动原因是财政拨款收入增加。



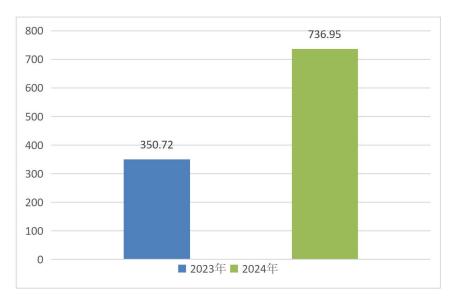
(图 4: 财政拨款收、支决算总计变动情况)

#### 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

#### (一) 一般公共预算财政拨款支出决算总体情况

2024年度一般公共预算财政拨款支出 736.95 万元, 占本年支出合计的 99.88%。与 2023年度相比, 一般公共预算财政拨款支出

增加 386.23 万元,增长 110.12%。主要变动原因是一般公共预算财政拨款支出增加。



(图 5: 一般公共预算财政拨款支出决算变动情况)

#### (二) 一般公共预算财政拨款支出决算结构情况

2024 年度一般公共预算财政拨款支出 736.95 万元, 主要用于以下方面: 科学技术支出 633.07 万元, 占 85.90%; 社会保障和就业支出 41.98 万元, 占 5.70%; 卫生健康支出 15.04 万元, 占 2.04%; 住房保障支出 46.86 万元, 占 6.36%。



(图 6: 一般公共预算财政拨款支出决算结构)

#### (三) 一般公共预算财政拨款支出决算具体情况

2024 年度一般公共预算财政拨款支出决算数为 736.95 元,完成预算 100%。其中:

- 1.科学技术支出 (类) 科学技术管理事务 (款) 行政运行 (项): 支出决算为 127.09 万元, 完成预算 100%。
- 2.科学技术支出(类)科学技术管理事务(款)一般行政管理事务(项):支出决算为10.69万元,完成预算100%。
- 3.科学技术支出(类)科学技术管理事务(款)其他科学技术管理事务支出(项):支出决算为168.27万元,完成预算100%。
- 4.科学技术支出(类)技术研究与开发(款)科技成果转化与扩散(项):支出决算为241.00万元,完成预算100%。
- 5.科学技术支出(类)技术研究与开发(款)其他技术研究与开发支出(项):支出决算为65.00万元,完成预算100%。
- 6.科学技术支出(类)科技重大项目(款)重点研发计划(项): 支出决算为3.75万元,完成预算100%。
- 7.科学技术支出(类)其他科学技术支出(款)其他科学技术支出(项):支出决算为17.27万元,完成预算100%。

- 8.社会保障和就业支出(类)行政事业单位养老支出(款)机 关事业单位基本养老保险缴费支出(项):支出决算为41.43万元, 完成预算100%。
- 9.社会保障和就业支出(类)行政事业单位养老支出(款)机 关事业单位职业年金缴费支出(项):支出决算为0.55万元,完 成预算100%。
- 10.卫生健康支出(类)行政事业单位医疗(款)行政单位医疗(项):支出决算为3.66万元,完成预算100%。
- 11.卫生健康支出(类)行政事业单位医疗(款)事业单位医疗(项):支出决算为9.22万元,完成预算100%。
- 12.卫生健康支出(类)行政事业单位医疗(款)公务员医疗补助(项):支出决算为2.16万元,完成预算100%。
- 13.住房保障支出 (类) 住房改革支出 (款) 住房公积金 (项): 支出决算为 46.86 万元,完成预算 100%。

#### 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2024年度一般公共预算财政拨款基本支出398.68万元,其中:

人员经费 366.46 万元,主要包括:基本工资、津贴补贴、奖金、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、生活补助、奖励金、住房公积金。

公用经费 32.22 万元,主要包括:办公费、印刷费、咨询费、邮电费、差旅费、委托业务费、工会经费、福利费、其他交通费、其他商品和服务支出。

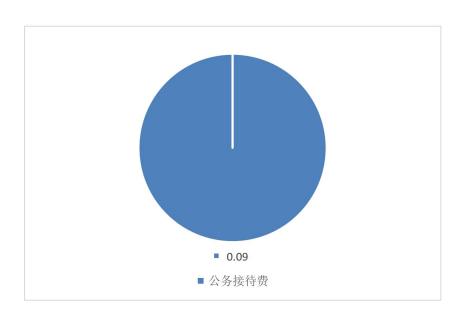
#### 七、财政拨款"三公"经费支出决算情况说明

#### (一) "三公"经费财政拨款支出决算总体情况说明

2024年度"三公"经费财政拨款支出决算为 0.09 万元,完成预算 100%,较上年度增加 0.09 万元,增长 100%。主要原因是本年度公务接待量增加。

#### (二) "三公"经费财政拨款支出决算具体情况说明

2024年度"三公"经费财政拨款支出决算中,因公出国(境)费支出决算0万元,占0%;公务用车购置及运行维护费支出决算0万元,占0%;公务接待费支出决算0.09万元,占100%。具体情况如下:



(图 7: "三公"经费财政拨款支出结构)

1.因公出国(境)经费支出0万元,完成预算0%。全年安排因公出国(境)团组0次,出国(境)0人。因公出国(境)支出决算比2023年度增加0万元,增长0%。主要原因是无因公出国(境)经费支出。

2.公务用车购置及运行维护费支出 0 万元,完成预算 0%。公务用车购置及运行维护费支出决算比 2023 年度增加 0 万元,增长 0%。主要原因是本年度无公务用车购置及运行维护费支出。

其中:公务用车购置支出0万元。全年按规定更新购置公务用车0辆,其中:轿车0辆、金额0万元,越野车0辆、金额0万元。截至2024年12月31日,单位共有公务用车0辆,其中:轿车0辆、越野车0辆、载客汽车0辆。

公务用车运行维护费支出 0 万元。主要用于具体工作等所需的公务用车燃料费、维修费、过路过桥费、保险费等支出。

3.公务接待费支出 0.09 万元,完成预算 100%。公务接待费支出决算比 2023 年度增加 0.09 万元,增长 100%;主要原因:本年公务接待增加。其中:

国内公务接待支出 0.09 万元,主要用于执行公务、开展业务活动开支的交通费、住宿费、用餐费。国内公务接待 1 批次,9 人

次(不包括陪同人员), 共计支出 0.09 万元。具体内容包括:支付达州职业技术学院领导一行来达川调研丘陵山区公务接待费 0.09 万元。

外事接待支出 0 万元。外事接待 0 批次, 0 人次 (不包括陪同人员), 共计支出 0 万元。

#### 八、政府性基金预算支出决算情况说明

2024年度政府性基金预算财政拨款支出 0.90 万元,占本年支出合计的 0.12%。与 2023年度相比,政府性基金预算财政拨款支出增加 0.90 万元,增长 100%。主要变动原因是本年度政府性基金预算支出增加。

#### 九、国有资本经营预算支出决算情况说明

2024年度国有资本经营预算财政拨款支出0万元。

#### 十、其他重要事项的情况说明

#### (一) 机关运行经费支出情况

2024年度, 达州市达川区科学技术局机关运行经费支出 20.19万元, 比 2023年度增加 4.82万元, 增长 31.36%。主要原因是本年度机关运行经费支出增加。

#### (二) 政府采购支出情况

2024 年度, 达州市达川区科学技术局政府采购支出总额为 0.63 万元, 其中: 政府采购货物支出 0.63 万元、政府采购工程支 出 0 万元、政府采购服务支出 0 万元。主要用于购置办公设备。授予中小企业合同金额 0 万元,占政府采购支出总额的 0%,其中:授予小微企业合同金额 0 万元,占政府采购支出总额的 0%。

#### (三) 国有资产占有使用情况

截至 2024 年 12 月 31 日, 达州市达川区科学技术局(汇总) 共有车辆 0 辆, 其中: 主要领导干部用车 0 辆、机要通信用车 0 辆、应急保障用车 0 辆、其他用车 0 辆。单价 100 万元以上专用设备 0 台(套)。

#### (四) 预算绩效管理情况

根据预算绩效管理要求,本单位在 2024 年度预算编制阶段,组织对顾问团合作专项项目(项目名称)等 15 个项目开展预算事前绩效评估,对 15 个项目编制了绩效目标,预算执行过程中,选取 15 个项目开展绩效监控。

组织对 2024 年度一般公共预算、政府性基金预算、国有资本经营预算、社会保险基金预算以及资本资产、债券资金等全面开展绩效自评,形成达州市达川区科学技术局(汇总)部门整体(含部门预算项目)绩效自评报告、顾问团合作专项项目等专项预算项目绩效自评报告,其中,达州市达川区科学技术局(汇总)部门整体(含部门预算项目)绩效自评得分为84.35分,绩效自评综述:2024年,我们紧扣达川区经济社会发展大局,坚持在科技创新和科技成

果转化上同时发力,积极构建以主体倍增、平台提能、人才集聚、生态创优"四大行动"为支撑的科技创新"1+4"工作体系,奋力推动达川科技创新工作迈上新台阶;顾问团合作专项项目专项预算项目 绩效自评得分为 93 分,绩效自评综述:较好地保障了科学普及、宣传、培训等费用,促进科普资源开放共享。绩效自评报告详见附件。

# 第三部分 名词解释

- 1.财政拨款收入: 指单位从同级财政部门取得的财政预算资金。
- 2.事业收入: 指事业单位开展专业业务活动及辅助活动取得的收入。
- 3.经营收入: 指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外 开展非独立核算经营活动取得的收入。
  - 4.其他收入: 指单位取得的除上述收入以外的各项收入。
- 5.使用非财政拨款结余(含专用结余):指事业单位使用以前年度积累的非财政拨款结余弥补当年收支差额的金额。
- 6.年初结转和结余:指以前年度尚未完成、结转到本年按有 关规定继续使用的资金。
  - 7.结余分配: 指事业单位按照会计制度规定缴纳的所得税、

提取的专用结余以及转入非财政拨款结余的金额等。

- 8.年末结转和结余: 指单位按有关规定结转到下年或以后年 度继续使用的资金。
- 9.科学技术支出(类)科学技术管理事务(款)行政运行(项): 指行政单位(包括实行公务员管理的事业单位)的基本支出。
- 10.科学技术支出(类)科学技术管理事务(款)一般行政管理事务(项):指行政单位(包括实行公务员管理的事业单位)未单位设置项级科目的其他项目支出。
- 11.科学技术支出(类)科学技术管理事务(款)其他科学技术管理事务支出(项):指除上述项目以外用于科学管理事务方面的支出。
- 12.科学技术支出(类)技术研究与开发(款)科技成果转化与扩散(项):指促进科技成果转化为现实生产力的应用、推进和引导性支出,以及基本建设支出中用于支持企业科技自主创新的支出。
- 13.科学技术支出(类)技术研究与开发(款)其他技术研究与开发支出(项):指除上述项目以外其他用于技术研究与开发方面的支出。
  - 14.科学技术支出(类)科技重大项目(款)重点研发计划(项):指用于重点研发计划的有关经费支出。

- 15.科学技术支出(类)其他科学技术支出(款)其他科学技术支出(项):指其他科学技术支出中除以上各项外用于科技方面的支出。
- 16.社会保障和就业支出(类)行政事业单位养老支出(款)机关事业单位基本养老保险缴费支出(项):指机关事业单位实施养老保险制度由单位缴纳的基本养老保险费支出。
- 17.社会保障和就业支出(类)行政事业单位养老支出(款)机关事业单位职业年金缴费支出(项):指机关事业单位实施养老保险制度由单位缴纳的职业年金支出(含职业年金补记支出)。
- 18.卫生健康支出(类)行政事业单位医疗(款)行政单位 医疗(项):指财政部门安排的行政单位(包括实行公务员管理 的事业单位,下同)基本医疗保险缴费经费,未参加医疗保险的 行政单位的公费医疗经费,按国家规定享受离休人员、红军老战 士待遇人员的医疗经费。
- 19.卫生健康支出(类)行政事业单位医疗(款)事业单位 医疗(项):指财政部门安排的事业单位基本医疗保险缴费经费, 未参加医疗保险的事业单位的公费医疗经费,按国家享受离休人 员待遇的医疗经费。
- 20.卫生健康支出(类)行政事业单位医疗(款)公务员医疗补助(项):指财政部门安排的公务员医疗补助经费。
  - 21.住房保障支出(类)住房改革支出(款)住房公积金(项):

指行政事业单位按人力资源和社会保障部、财政部规定的基本工资和津贴补贴以及规定比例为职工缴纳的住房公积金。

- 22.基本支出: 指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。
- 23.项目支出:指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。
- 24.经营支出: 指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之 外开展非独立核算经营活动发生的支出。
- 25. "三公"经费:指部门用财政拨款安排的因公出国(境)费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中,因公出国(境)费反映单位公务出国(境)的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出;公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出(含车辆购置税)及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费等支出;公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待(含外宾接待)支出。
- 26.机关运行经费:为保障行政单位(含参照公务员法管理的事业单位)运行用于购买货物和服务的各项资金,包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

## 第四部分 附件

附件 1

# 达川区科学技术局(汇总) 2024 年部门预算绩效评价报告

#### 一、部门(单位)基本情况

达州市达川区科学技术局(简称区科技局)成立于 2022 年7月,内设办公室(党建人事股、区科技创新综合党委)、规划与体系建设股、资源配置与管理股、科技园区与创新平台股、农村科技与民生服务股、科技成果与对外合作股。

#### (二) 机构职能

- 1.组织拟订全区科技发展重大战略、重大规划并督促 实施。统筹制定重点行业、领域、区域科技发展规划并组织实 施。组织研究重大科技问题,研判科技发展态势并提出应对组 织措施建议。统筹推进重大科技决策咨询制度建设。组织实施 全区科技创新调查和科技报告制度。
- 2.研究提出统筹推进全区创新体系建设并督促落实。推动区域创新发展、科技资源合理布局和协同创新能力建设。统筹拟定科研机构布局规划和改革发展措施。

- 3.研究提出深化科技体制改革的建议,组织拟订全区科技发展重大举措并督促落实。贯彻执行国家、省、市有关科技创新的法律法规、政策,统筹协调部门、行业、领域科技政策的组织实施。
- 4.研究提出统筹科技资源配置的建议并督促落实。会同有关部门研究拟订区级财政科技计划预算总规模及方向结构比例。负责拟订区级财政科技计划并组织实施。组织推动多元化科技投入体系建设。组织制定科技计划管理制度规范,负责省市科技管理运行平台运行管理,牵头建立统一科研项目至今协调、实施、评估、监管机制。组织凝练重大科技任务,编制重大科技专项方案并组织实施。
- 5.统筹推进战略科技力量建设。拟订全区重大科技创新平台 (基地)建设规划并监督实施,参与重大科技基础设施规划建设。负责协调国家级、省级、市级实验室服务与保障工作,统筹推进全区实验室体系等创新平台(基地)建设。
- 6.拟订全区基础研究规划、措施并组织实施。组织凝练基础研究关键科学问题,组织协调重大基础研究和应用基础研究。推动科研条件保障建设和科技资源开放共享。
- 7.拟订高新技术发展及产业化、科技促进农业农村和社会发展的规划、措施并组织实施。组织开展重点领域技术发展需求分

- 析,提出重大任务并组织实施。推动企业科技创新能力建设,促进科技与经济社会发展相结合。
- 8.牵头全区技术转移体系建设,拟订促进科技知识产权创造、 科技成果转移转化和产学研结合的措施并组织实施。指导科技服 务业、技术市场和科技中介组织发展。协同推进金融支持科技创 新体系建设,协调推动科技金融创新。
- 9.组织提出促进科技安全和统筹军民科技融合发展总体部署、体制机制、措施和重大任务的建议并督促落实。指导全区科技保密工作和国防动员领域科技工作。
- 10.统筹引进国外智力工作,拟订全区重点引进外国专家总体规划、计划并组织实施,建立外国优秀科学家、团队吸引集聚机制和重点外国专家联系服务机制。会同有关部门制定外国人来达川工作措施。
- 11.会同有关部门拟订科技人才队伍建设规划、措施并组织 实施。建立健全科技人才培养、引进、使用、评价、激励等机制。 组织实施有关科技人才计划,推动高端科技创新人才队伍建设。
- 12.统筹全区科学技术奖励工作,负责全区科技创新奖的评审组织工作。负责对社会力量开展科学技术奖励活动的指导和监督管理。
  - 13.拟订科技对外交往与创新能力开放合作的规划、措施并

组织实施,组织开展国际科技合作与科技人才交流。指导有关部门和地方对外科技合作与科技人才交流。

14.统筹科技监督评价体系建设、科技评价机制改革和科研诚信建设。负责科技伦理治理工作,统筹推进科研学风作风建设。负责科研项目实施情况的监督检查和科研成果评估问效。统筹指导全区科学普及,拟订科学普及和科学传播规划、措施并组织实施。

15.负责职责范围内的安全生产和职业健康、生态环境保护、 服务便民化等工作。

16.完成区委、区政府交办的其他任务。

(三)人员概况。

2024年,达州市达川区科学技术局汇总机关本级及下属 1个,单位人员一共 22 人。

二、部门资金收支情况

(一) 收入情况

达州市达川区科学技术局汇总 2024 年年初预算收入 376.69 万元,其中:一般公共预算拨款收入 376.69 万元,政府性基金 预算拨款收入 0 万元。2024 年决算收入为 737.85 万元,其中科学技术支出 633.08 万元;社会保障和就业支出 41.98 万元;卫生健康支出 15.04 万元;城乡社区支出 0.90 万元;住房保障支出 46.86 万元。

#### (二) 支出情况

达州市达川区科学技术局汇总 2024 年支出预算 376.69 万元, 其中:基本支出 332.39 万元,项目支出 44.3 万元。2024 年决算 支出 737.85 万元,其中:基本支出 398.68 万元,项目支出 339.17 万元。

#### (三) 结余分配和结转结余情况

达州市达川区科学技术局汇总 2024 年决算年末结转和结余 为 280.30 万元。

- 三、部门预算绩效分析
- 1. 履职效能。(总分 15 分, 自评得分 15 分)

科技扶贫在线平台优化提升与运行维护工作。2024年科技 扶贫在线平台优化提升与运行维护项目进一步优化完善"四川科 技扶贫在线"达川区平台,提升咨询服务质量,有效解决农户生 产过程中遇到的技术问题,完善农业科技服务网络体系,助力乡 村振兴。

承担《达川科技》杂志专项项目工作。2024年《达川科技》 杂志专项主要开展《达川科技》杂志的编撰、印发、宣传等活动, 提高科技宣传力度,解决农户及农业科技企业生产中的技术问题。

开展网站运行维护专项工作。2024年网站运行专项开展达 川科技网络运行与维护工作,宣传农业科学技术,促进农民及农 业企业增收。 院地合作专项项目工作。开展高校、企业科技创新体系建设等活动,持续推进与高校科研院所的交流合作。

顾问团合作专项项目工作。主要与有关单位推进创新体系建设和科技体制改革等活动开展,提升达川科技水平。

- 2.预算管理。(总分25分, 自评得分14.55分)
- (1) 预算编制质量。本单位预算执行数 737.85 万元,年初 预算数 376.69 万元,偏离度 95.88%,资产配置预算执行数 0.62 万元,资产配置年初预算数 5.9 万元,资产配置预算偏离度 89.49%;政府采购预算执行数 0 万元,政府采购年初预算数 0 万元,政府采购预算偏离度为 0%。指标自评得分 4.46 分。
- (2) 支出执行进度。1-6 月支付 218.70 万元,支出预警金额占比 0.01%、支出违规金额占比 0%; 1-10 月支付 434.89 万元,支出预警金额占比 0%、支出违规金额占比 0%;指标自评得分5.09 分。
- (3) 预算年终结余。单位整体预算结余率为 0%。指标自评得分 2 分。
- (4) 严控一般性支出。2024年一般性支出财政拨款年初预算数 31.1 万元,较 2023年一般性支出财政拨款年初预算数 20.12万元增加 10.98万元,增加 54.57%; 2024年一般性支出财政拨款预算执行数 9.77万元,较 2023年一般性支出财政拨款预算执行数 16.6万元减少 6.83万元,下降 41.14%。指标自评得分 3 分。

- 3.财务管理(总分10分, 自评得分10分)。
- (1) 财务管理制度。先后制定印发了《达川区达川区科学技术局财务管理制度》等制度办法,并督促各部门严格执行。指标自评得分4分。
- (2) 财务岗位设置。财务室负责本单位预算的编制、执行和决算工作,管理和审批各项经费的使用。内部合理设置工作岗位,明确职责权限,并严格实行不相容岗位分离。指标自评得分2分。
- (3) 资金使用规范。我单位资金使用均符合相关财务管理制度规定,不存在超预算或无预算安排、超范围超标准使用经费、违规使用"三公"经费、滥发津贴补贴等情况。指标自评得分4分。
  - 4.资产管理(总分9分,自评得分6.6分)
- (1)人均资产变化率。2024年我单位人均资产变化率 0.02, 达川区行政事业单位人均资产变化率为 0.24。指标自评得分 3 分。
- (2) 资产利用率。2024年部门办公家具超最低使用年限资产利用率为0,达川区行政事业单位平均值0.19,得0.3分;2024年部门办公设备超最低使用年限资产利用率分别为0.58,达川区行政事业单位平均值为0.63,得0.9分,指标自评得分1.2分
- (3) 资产盘活率。2024年两年均无闲置资产,指标自评得分3分。
  - 5.采购管理。(总分6分,自评得分3分)
    - (1) 支持中小企业发展。本单位无支持中小企业发展,指

标自评得分3分。

- (2) 采购执行率。2024年当年政府采购实际支付总金额为0万元,政府采购总预算数为0万元,当年已完成采购项目节约金额0万元,采购执行率为100%。指标自评得分3分。
  - (二) 部门预算项目绩效分析

2024年部门预算特定目标绩效分析(无运转类-其他运转类"常年项目")该类项目总数 20 个,涉及预算总金额 338.97 万元,1-12 月预算执行总体进度为 100%,其中:预算结余率大于 10%的项目共计 0 个。

- 1.项目决策(总分12分, 自评得分12分)。
- (1) 决策程序。部门预算项目设立均按规定履行评估论证、申报程序。部门预算阶段项目(含一次性项目)总数20个,部门未履行事前评估程序的部门预算阶段项目(含一次性项目)0个。指标自评得分4分。
- (2)目标设置。部门预算阶段项目(含一次性项目)绩效目标设置与计划期内的任务量、预算安排的资金量相匹配。指标自评得分4分。
- (3) 项目入库。部门预算阶段项目(含一次性项目)总数 20个,未在规定时间内完成项目入库工作的部门预算阶段项目 (含一次性项目)数量0个。指标自评得分4分。
  - 2.项目执行(总分12分, 自评得分12分)。
    - (1) 执行同向。实际列支内容与绩效目标设置方向不相符

的部门预算阶段项目 (含一次性项目) 数量 0 个。指标自评得分 4 分。

- (2) 项目调整。部门预算阶段项目(含一次性项目)应采取收回预算、调整目标等处置措施的项目数量 0 个,实际采取收回预算、调整目标等处置措施的项目数量 0 个。指标自评得分 4 分。
- (3) 执行结果。部门预算常年项目总数 0 个 (不含人员类、公用类项目),结余率小于 10%的项目数量 0 个;一次性项目和阶段项目总数 20 个,结余率小于 10%的项目数量 20 个。指标自评得分 4 分。
  - 3.目标实现(总分11分, 自评得分11分)。
- (1)目标完成。所有部门预算阶段项目(含一次性项目)中有20个项目的绩效目标数量指标完成率为100%,平均计算后部门预算阶段项目(含一次性项目)绩效目标数量指标完成率为100%。指标自评得分4分。
- (2) 目标偏离。所有部门预算阶段项目(含一次性项目)中有 20 个项目已完成预期指标的数量指标偏离度在 30%内的完成率为 100%,平均计算后已完成预期指标的数量指标偏离度在 30%内的完成率为 100%。指标自评得分 4 分。
- (3) 实现效果。所有部门预算阶段项目(含一次性项目)中有20个项目绩效目标的效益指标完成率为100%,平均计算后部门预算阶段项目(含一次性项目)绩效目标的效益指标完成率

为 100%。指标自评得分 3 分。

4. 重点领域绩效分析。

政府采购。我单位严格落实政府采购制度的工作要求,全面推进政府采购预算绩效管理,全面规范政府采购内控制度,严格执行采购预算管理、需求管理、政策落实、合同履行、信息公开等规定,不断提高财政资金使用效益。2024年度编制政府采购年初预算数为0万元,执行中调减0万元,调整后全年政府采购预算数为0万元。截至2024年12月31日已支付0万元,年初采购预算编制偏差率为0%,2024年度采购资金支付比例为0%。

#### (四) 绩效结果应用情况

- 1.内部应用情况。我单位将绩效评价结果应用于单位实际工作中,一是为最佳决策提供了重要的参考依据;二是为组织发展提供了重要的支持;三是为职工提供了一面有益的"镜子";四是为职工潜能的评价以及相关人事调整提供了依据。
- 2.信息公开情况。2024年,按规定将 2024年部门整体支出 绩效自评情况和项目绩效自评情况在政府门户网站进行了公开, 也随同 2024年部门决算在政府门户网站公开。
- 3.整改反馈情况。结合部门预算项目实际情况,绩效目标设置要素完整也基本做到细化量化;对发现执行进度偏低的项目,要求相关人员部门加快预算执行进度;针对我单位原内部绩效考核办法有关预算绩效考核的内容不够完善且难以量化考核的情况,及时完善了相关考核办法,细化考核指标。目前,相关问题

已全部整改到位,并在规定时间内向财政局反馈绩效评价问题整改情况。

#### 四、评价结论及建议

#### (一) 评价结论

我单位认真对照部门预算绩效评价指标体系,对本部门履职效能、预算管理、财务管理、资产管理、采购管理、项目决策、项目执行、目标实现等方面进行了评价,自评得分 87.75 分。

#### (二) 存在问题

- 1.部分绩效目标设置不够规范。近年来,通过自评发现问题 扎实整改,举一反三规范管理,绩效目标编制质量已逐年提升, 但仍存在以下问题:一是个别项目绩效目标编制缺乏科学论证, 绩效目标设定不够精准;二是部分绩效指标设置存在指标归类不 够精准,定性指标描述不够清晰等情况。
- 2.绩效管理水平有待进一步提升。我单位缺乏专业绩效管理人才,部分财务人员未经系统化专业化培训,对绩效管理政策理解把握不精准,对相关业务部门指导不到位。

#### (三) 改进建议

- 1.科学合理设置绩效目标。严格按照《达州市达川区区级预算绩效目标管理办法》规定,结合部门年度工作目标任务,针对项目资金和业务工作特点,建立健全绩效目标指标体系,加强对绩效目标评估论证,充分发挥绩效目标"指挥棒"作用。
  - 2.讲一步加强预算绩效管理。按照预算绩效管理工作方案要

求,压紧压实主体责任,完善绩效管理制度和操作规程,不断提升绩效管理水平。

3.进一步加强绩效评价结果运用。针对部门特点,采取多种方式运用绩效评价结果。加强绩效运行监控,及时发现问题,抓早抓小。

附表: 1.部门整体绩效评价指标体系表

2.部门整体支出绩效目标完成情况自评表 (2024年度)

3.部门预算项目支出绩效自评表(2024年度)

## 附表 1

# 达川区科学技术局 2024 年部门预算绩效评价指标体系

绩效评价指标 指标分值						方	价式	属	价 性			评	价标						
一级指标	二级指标	三级指标	指标分值	评价得分	指标解释	评分 方法	评分说明	整体评价	样本评价	定性评价	定量评价	国家标准	行业标准	地方标准	申报标准	历史均值	样本均值	其他标准	备注
得分合计								8	34.35	5									
总体绩效 (65 分)	履职效能 (15 分)	科贫平化与维网行工《科志项技在台提运护作站专作儿》等目作扶线优升行工。运项作川杂项工	15	15	部绩 中 3-5 职,项标制 数 中 3-5 职,项标制 大	比率 分值 法	部门整体绩效 目标中选计算3-5 个可课价的核力 可评价的核力 职能目标分分 ,分值、分 ,后,总分。 ,后,总分。 ,一个, ,一个, ,一个, ,一个, ,一个, ,一个, ,一个, ,一个	<b>V</b>	٧		V			√	V				

	院地专					值。履职效能总 分为各项履职 效果得分的和。							
预算管理 (25 分)	预算编 制质量	12	4.46	部门是 形格制制 一次编制 一次编制 一个, 一个, 一个, 一个, 一个, 一个, 一个, 一个, 一个, 一个,	比率分值法	该项指标得分= (1-财政拨款预 算偏离度) ×100%×6+ (1- 资产配置预 偏离度) ×100%×3+ (1- 政府采购预 偏离度) ×100%×3。偏离 度=预算执行数 -年初预算数。	√	V	V	V			
	支出执 行进度	6	5.09	部门1至6 月、1至 10月预算 执行情况	比率 分值 法	该项指标得分= (1至6月预算 执行数÷(部门 预算数×50%) ×2)+(1-1至6 月支出预警金	<b>V</b>	V				<b>√</b>	

					额占比×0.8-1 至 6 月支出违规金 额占比×0.2) + (1至10月预算 执行数÷ (部门 预算数 ×83.33%) ×2) + (1-1至10月支出预警金额占比×0.8-1至10月支出违规金 额占比×0.2)。							
预算年 终结余	2	2	部门整体 年终预算 结余情况	比率分值法	该项指标得分= (1-部门整体预 算结余率) ×100%×2。部门 整体预算结余 率为当年年终 部门预算注销 金额和结转金 额占部门预算 总金额的比率。	√	,	J			<b>V</b>	

	产般出	5	0.2	部"费培旅办公置网件新经项支门公会、训、展设、络购、费一出严"公会、办、备信及置课等般情控经议差节办购息软更题&性况	上	该基 1.般拨较减上础分财执现大项 2.性款上得不般拨较领项础 基性款上1年分一拨较减上础得分支年年0.超性款上得标值。值出初实分该分性款上1年1。。财预压分1出算每分分值。时预现大项不支预年1的2 一政算减累;财执压,分分 一政算压于基得出算实,该不 般拨较%计一政行减累	<b>√</b>	√			V	√		
--	-----	---	-----	--	---	---	----------	---	--	--	---	---	--	--

							计不超过2分。							
j	财务管理	财务管 理制度	4	4	部门财务 管理制度 建立情况	缺错) 切法	部门已制定内 部财务管理制 度等制度机制 的,得2分。财 务管理制度得 到落实,得2分。 否则该项不得 分。	√	√		<b>√</b>			
	(10 %)	财务岗 位设置	2	2	部门财务 岗位设置 是否符合 相关财务 管理制度	是否 评分 法	那门合理设置 财务工作岗位, 明确职责权限, 并严格实行不 相容岗位分离	V	1		1			

	资金使 用规范	4	4	要求 部门资金 使用是有 符号管理 制度规定	缺借 切 切 法	的,得2分。否则该项不得分。 部门资金使用不符合相关财务管理制度规定的,发现一处扣1分,扣完为止。	<b>1</b> 1		√ <b>√</b>			
资产管理 (9 分)	人均资 产变化 率	3	3	部门人均 资产变化 情况	分级 评法	部门人均资产 变化率为 X, 达 川区行政事业 单位人均资产 变化率为 N (2024 年达川 区行政事业单 位人均资产 化率为 0.24), 则: X≤N, 得 3 分; N < X≤1.1N, 得 1.5 分; 1.1N < X, 不得分。	√	<b>V</b>	√	<b>√</b>	√	

	资产利	3	0.6	部门资低制度,并不是一个人的,但是一个人的,但是一个人的,但是一个人的,也可以是一个人的,可以是一个一个,可以是一个一个,可以是一个一个,可以可以是一个一个,可以可以是一个一个一点,可以是一个一点,可以是一个一点,可以是一个一个一点,可以是一个一点,可以可以是一个一点,可以是一个一点,可以是一个一点,可以可以是一个一点,可以是一个一点,可以可以是一个一点,可以可以是一个一点,可以可以可以可以可以可以可以可以可以可以可以可以可以可以可以可以可以可以可以	分评法	部超限超限账家、具年率行平(区位最资 0.19)、X 分N、4 0.6N、最为低产低为价账。最资、业为区域的的,X 分N、4 0.6N、最次,用用家,价价公用,以 2024年事家用用则得 N、6N、6N、6N、6N、6N、6N、6N、6N、6N、6N、6N、6N、6N		V	√		√		✓	~		
--	-----	---	-----	--	-----	--	--	---	---	--	---	--	---	---	--	--

年限资产利用	
率=超最低使用	
年限的办公设	
公设备账面价	
值×100%。办公	
设备超最低使	
用年限资产利	
用率为 X, 达川	
区行政事业单	
位平均值为 N	
(2024 年达川	
区行政事业单	
│ 最低使用年限 │ │	
│	
0.63) , 则: X	
>N, 得 1.5 分;	
0.8N < X≤N,得	
0.9分; 0.6N <	
X≤0.8N,得0.6	
分; X≤0.6N, 得	
0.3 分。	

总体绩效 (65 分)	资产管理 (9分)	资产盘活率	3	3	部门闲置 一年以上 的资情况	分评法	部占年面 值闲价总值率的6%等的分别是产品的一个人的,是一个人的,我们也可以一个人的,我们也可以一个人的,我们也可以一个人的,我们也可以一个人的,我们也可以一个人的,我们也可以一个人的,我们也可以一个人的,我们也可以一个人的,我们也可以一个人的,我们也可以一个人的,我们也可以一个人的,我们也可以一个人的,我们也可以一个人的,我们也可以一个人的,我们也可以一个人的,我们也可以一个人的,我们也可以一个一个人的,我们可以一个人的,我们也可以一个一个一个一个人的,我们也可以一个一个一个一个一个一个人,我们也可以一个一个一个一个一个一个一个一个一个一个一个一个一个一个一个一个一个一个一个				$\checkmark$		<b>√</b>	~		
	采购管理 (6分)	支持中 小企业 发展	3	3	部门是否 严格执行 政府采购 促进中小 企业发展	是否 评分 法	对适宜由中小 企业提供的采 购项目和采购 包,预留采购份 额专门面向中	1	√	$\sqrt{}$		√				

					相关管理 办法		小企业采购,并 在采购预算中 单独列示,不符 合要求的扣3 分。								
		采购执 行率	3	3	部门政府 采购项目 资金支付 比例情况	比率 分值 法	该项指标得分= 当年政府采购 实际支付总金 额÷(当年政府 采购总预算数- 当年已完成采 购项目节约金 额)×100%×3。	√	٧	<b>V</b>		V			
项目绩效 (35 分)	项目决策 (12 分)	决策程 序	4	4	部门预算 项目设立 是否按规 定履行评 估论证、 申报程序	比率值法	该项指标得分 =4-部门未履行 事前评估程序 的部门预言(含 性项目)数所以 性项目(数量)等 可目(含 一项目)等 下次 等一次数 等一次数 等一次数 等一次数 等一次数 等一次数 等一次数 等一次		<b>V</b>	√	<b>V</b>	V			

					项目整体决策 程序。								
目标设置	4	4	部项目划任预的 见目是合范 化门目标期务算资配,标否理完化、匹预绩与内量安金情绩设科、整细预配算效计的、排量 放置学规、细算	比率值法	该=4-4 说 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一	٧	٧	√		√			
项目入 库	4	4	部门预算 项目是否 在规定时 间完成项 目入库	比率 分值 法	该项指标得分 =4-规定时间未 入财政库部门 预算阶段项目 (含一次性项	√	√	<b>V</b>	$\sqrt{}$	<b>V</b>			

						目)数量·最终 安排部门预算 阶段项目(含一次性项目)总数 ×100%×4。规定 时间以当年9月 30日为准。						
项目执行	执行同 向 向	4	4	部门预算 项目实内 是对 是 到方 一种 一种 一种 一种 一种 一种 一种 一种 一种 一种 一种 一种 一种	比率分值法	该项指标得分 =4-实际列支内 容与绩效目标 设置方向不相 符的部门(含用) 次性项目)数 ÷部门预算(含一次性 项目)总数 ×100%×4。	√	√		√		
(12分)	项目调 整	4	4	部门预算 项目是否 采取对应 调整措施	比率 分值 法	该项指标得分 =4-应采取未买 取收回预算、调整目标等处置 措施的部门预 算阶段项目(含 一次性项目)数 量÷应采取收回 预算、调整目标	<b>V</b>	<b>√</b>	√	V		

						等处置措施的 部门预算阶段 项目 (含一次性 项目) 总数 ×100%×4。							
	执行结果	4	4	部门预算 项目预算 执行情况	比率分值法	该项指标得分= 预算结余率小于10%的常部 于10%的常部与数×100%×2+ 预算第年项×2+ 预算第年项等2 预算第年项等2 于10%的和时间, 性项目数量一次的的的。 性项目数量一次的的。 性项目的。 是数×100%×2。	<b>V</b>		<b>√</b>	V			
目标实现 (11 分)	目标完成	4	4	部门预算 项目绩效 目标数量 指标完成 情况	比率 分值 法	1.计算单个部门 预算阶段项目 (含一次性例) (含一次性例) (含一次,是一次,是一次,是一次,是一次,是一次,是一次,是一次,是一个。 (2) (4) (4) (4) (5) (5) (6) (6) (7) (7) (7) (7) (7) (7) (7) (7) (7) (7	<b>√</b>	<b>√</b>	√	<b>√</b>			

					总数。 2.计算所有部门预算阶段项目(含一次性项目)完成比例:所有项目完成比例:所有项目完成 均值。该项指标得分等所有部门预算 所有部门预算 个性项目)完成比例×100%×4。						
目标偏离	4	4	部项目指程期偏 门债数实与标情 以量现预的况	比率分法	1.计算单个部门 预算阶段项目 (含一次性例: 自)完成比例: 单个项目内记 完成是明白的一个项目的, 第)在30%内的一次。 编离(正编的)。 数量指标分数。 该项目绩效目, 数量指标总数。 数量指标总数。 2.计算阶段项目	V	<b>V</b>	<b>√</b>	√		

							(含) 有例的 (含) 有例的 (含) 有例的 (包) 有例的 (包) 有所段 (包) 有例的 (包) 有项项有项项有项项(为证的 (包) 有项项有项项(为证的)(为证的)(为证的)(为证的)(为证的)(为证的)(为证的)(为证的)							
项目绩效 (35 分)	目标实现 (11 分)	实现效果	3	3	部门预算 项目绩效 目标效益 指标实施 效果	比率 分值 法	1.计算单个部门 预算阶段项目 (含一次性项 目)完成比例: 单个项目内已 完成绩效目标 的效益指标个 数÷该项目绩效	√	V	√	$\checkmark$			

						目标效益指标总数。 2.计算所段有项目,简单的,是对方,是对方,是对方,是对方,是对方,是对方,是对方,是对方,是对方,是对方							
扣分项 (10 分)	预算绩效存在问题	-	-	预算管理 和绩效管 理工作存 在问题	缺错项分法	依据监督 结指原	<b>V</b>	<b>√</b>	√			√	

					分, 扣完为止。							
被评价部门配合度	-	-	被评价对 象工作配 合情况	缺错) 切法	评价工作开展 过程中,被评价 对象拖延推诿、 提交资料不及 时等拒不配合 评价工作的,每 发现一次扣 1 分,扣完为止。	√	<b>√</b>	√			√	

#### 附表 2

#### 部门整体支出绩效目标完成情况自评表

(2024年度)

单位: 万元

	部门名称	达州市达川区科学技术局汇总						
年度部门整	资金总额	财政拨款	其他资金					
体支出预算	376.69	376.69						
年度总体 目标	3766902.52 元(其中:公用局汇总顾问团合作专项项目达川区科学技术局科技人才平台优化提升与运行维护项项目项目 50000 元、达州市区科学技术局汇总主要用于院所的交流合作,创新体系术指导服务、科技成果转化振兴加快农业农村现代化。这川区平台,提升咨询服务网络体系,助力乡村振兴,	经费 410480 元,人员类经 40000 元、达州市达川区科 专项项目 200000 元。达州 1目 18000 元、达州市达川区 达川区科学技术发展中心网 透过开展高校、企业科技仓 建设和科技体制改革,提升 法对市达川区科学技术发展 达州市达川区科学技术发展 质量,有效解决农户生产过 开展《达川科技》杂志的编 业生产中的技术问题,开展	属 1 个单位共计使用财政预算资金 费 2913422.52 元, 达州市达川区科学技术 学技术局汇总院地合作专项项目 95000 元、 市达川区科学技术发展中心科技扶贫在线 区科学技术发展中心《达川科技》杂志专项 对站运行专项项目 40000 元)。达州市达川 创新体系建设等活动,持续推进与高校科研 计达川科技水平的运用与发展。开展产业技 科技助力乡村振兴新路径,全面推进乡村 中心主要用于优化完善'四川科技扶贫在线' 程中遇到的技术问题,完善农业科技服务 解、印发、宣传等活动,提高科技宣传力 践达川科技网络运行与维护工作,宣传农业					
	升与运行维护工作	金进一步优化完善'四川科 量,有效解决农户生产过程 络体系,助力乡村振兴。	主要内容 尤化提升与运行维护项目用 1.8 万元项目资 支扶贫在线'达川区平台,提升咨询服务质 是中遇到的技术问题,完善农业科技服务网					
	《达川科技》 杂志专项项目 工作	2024 年《达川科技》杂志专项运用 5 万元项目资金主要开展《达川科技》杂志的编撰、印发、宣传等活动,提高科技宣传力度,解决农户及农业科技企业生产中的技术问题。						
年度主要	网站运行专项工作		用4万元项目资金开展达川科技网络运行与 b术,促进农民及农业企业增收。					
任务	院地合作专项项目工作	开展高校、企业科技创新体 的交流合作	本系建设等活动,持续推进与高校科研院所					
	2024 年人员类支出	人员类支出,确保人员经费 公积金等。	· 技出,包括工资、津贴、养老险、医保、 					
		日常公用经费支出,确保各 运行费等日常工作正常的开	S项工作正常运转,办公费、差旅费、车辆 F支。					
	咖啡水合化专师师日工化	主要与有关单位推进创新体系建设和科技体制改革等活动开展,提升 达川科技水平的运用与发展						
	科技人才专问问日工作	开展产业技术指导服务、科技成果转化示范等科技服务, 积极探索科技助力乡村振兴新路径,全面推进乡村振兴加快农业农村现代化。						

	一级指标	二级指标	三级指标	绩效指 标 性质	绩效指标 值	绩效度量 单位	权重	实际完成 指标值										
			科技人才专项开 展科技特派员技 术指导次数	≥	100	<b>^</b>	1	100 个										
			全年各项工作出 差人次	≥	265	人次	2	265 人次										
			网站工作上传科 技服务信息数量	≥	400	条	1	400条										
			网站工作上传科 技企业信息	≥	10	条	1	10条										
			院地合作专项开 展监督检查、业务 指导次数	≥	5	人次	1	5 人次										
			院地合作专项开 展与高校、科研院 所合作交流次数	2	10	人次	1	10 人次										
			2024 年单位在职 人员数量	=	22	人	2	22 人										
年度绩效 指标		数量指标	"公用经费"科目 调整次数	<u> </u>	5	次	2	5次										
יפופנ	产出指标		"人员类经费"发 放 (缴纳) 覆盖率	=	100	%	2	100%										
			《达川科技》杂志的编撰、印发数量	≥	9000	条	1	9000条										
			采购台式电脑数 量	2	5	台	2	5台										
												<u> </u>	顾问团合作专项 组织实施顾问团 交流合作次数	2	6	人次	1	6 人次
					科技扶贫在线平 台优化提升与运 行维护项 目开展 有效信息咨询数 量	2	300	<b>^</b>	1	300 个								
			科技人才专项开 展技术培训场次	≥	5	人次	1	5 人次										
		质量指标	科技扶贫在线平 台优化提升与运 行维护项目网络 畅通率	>	100	%	2	100%										
			科技人才专项工	<u> </u>	100	%	1	100%										

	]	作合格率					
		网络畅通率	<u>&gt;</u>	100	%	1	100%
		院地合作专项工 作准确率	>	100	%	2	100%
		顾问团工作准确 率	\	100	%	2	100%
		"公用经费"预算 编制准确率	<u> </u>	5	%	1	5%
		"人员类经费"发 放 (缴纳) 准确率	=	100	%	1	100%
		《达川科技》杂志 的编撰、印发合格 率	2	100	%	2	100%
		采购物资(设备) 质量合格率	=	100	%	1	100%
		差旅费报销准确 率	=	100	%	1	100%
	时效指标	全年各项工作任 务开展、完成及时 率	=	100	%	1	100%
		全年各项工作任 务完成时限		12	月	3	12月
	经济效益指 标	"三公" 经费 控制	<u> </u>	100	%	2	100%
		《达川森技》杂志 工作通过科技信息传递,解决农户及农业科技企业生产中的技术问题	定性	优		2	优
效益指标	社会效益 指标	顾问团合作专项 开展顾问团推进 创新体系建设和 科技体制改革等 活动,提升达川科 技的运用与发展, 提升农业科技水 平。	定性	优		5	优
		科技扶贫在线平 台优化提升与运 行维护项目通过 进一步优化完善 '四川科技扶贫在	定性	优		2	优

	线'达川区平台, 提升咨询服务质量,有效解决农户生产过程中遇到的技术问题,完善农业科技服务网络体系,助力乡村振兴。				
	科技人才专项通 过组织科技特派 员深入开展产业 技术指导服务、科 技成果转化示范 等科技服务,积极 探索科技助力乡 村振兴新路径,全 面推进乡村振兴 加快农业农村现 代化。	定性	优	2	优
	通过网站运行工作完成科技宣传,帮助农户及农业企业增收。	定性	优	2	优
	院地合作专项通过与高校、农业科技企业开展科技创新体系建设等活动,持续推进与高校、科研院所的交流合作,提升农业科学技术的运用。	定性	优	2	优
	单位各项工作长 效管理 (护) 机制 健全性	定性	优	2	优
可持续影响指标	各项工作长效管 理 (护) 机制健全 性	定性	健全	5	健全
打日小	顾问团合作专项 管护机制健全	定性	优	2	优
	科技人才专项管 护机制健全	定性	优	2	优
	院地合作专项管 理机制健全	定性	优	2	优

			单位职工满意度	<u> </u>	90	%	5	90%
	满意度指标	满意度指标						
			受益对象满意度	<u> </u>	95	%	2	95%
			2024 年部门预算整体支出成本控制数	<u>≤</u>	3766902. 52	元	2	3766902.52 元
			《达川科技》杂志 工作成本控制数	<u> </u>	50000	元	2	50000元
			顾问团合作专项 成本控制数	<u> </u>	200000	元	2	200000元
	成本指标	经济成本指 标	科技扶贫在线平 台优化提升与运 行维护项目成本 控制数	≤	18000	元	2	18000元
			科技人才专项成 本控制数	<u> </u>	40000	元	1	40000元
			网站运行工作成 本控制数	<u> </u>	40000	元	2	40000元
			院地合作专项成 本控制数	<u>≤</u>	95000	元	2	95000元

#### 附表 3

		部门预算	算项目支出组	责效目	自评表	(202	24年	度)		
	项目名称 51170323T000008375732-其他科技项目									
	主管部门		实施单位 (盖章)		达州	市达川区科学技术局				
	1.项目年度目标完成		项目年度目标						F度目	标完成情况
项目	1.坝日午及日彻元成 情况	应于 2024 年用 3	.75 万元经费开展科技培训及	科学知识讲	宣传, 顺利	目标任务已:	全部完成	<b>述。</b> 资	金预算 3.75 万元,实际执行	
基本	1月/儿		迎接省、市、区级部门检查	<b>E</b> 、监督的		3.75	万元。	受益	对象满意度为 95%。	
情况	2.项目实施内容及过	2024 年按照年初	024 年按照年初预定目标及任务开展工作,项目实施内容主要是应于 2024 年用 1						钏及種	科学知识讲座实现完成科技宣
	程概述		传	,顺利迎热	接省、市、区级部	门检查、监	督的效果。			
	年度预算数 (万元)	   年初预算	初预算							
	一尺顶升级(/J/6)	TIMI <del>X</del>	<b>列亚门</b> 贝 <del>开</del> 奴		1\ <del>\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\</del>		率	重	分	原因
预算	总额	0.00	120.75		3.75		3.11%	10	10	1.预算执行率=预算执行数/
执行	其中: 财政资金	0.00	120.75		3.75		3.11%	/	/	调整后预算数,预算执行率
情况	财政专户管理资金	0.00	0.00		0.00		0.00%	/	/	未达到90%的需说明原因
(10	单位资金	0.00	0.00		0.00		0.00%	/	/	(100字以内);2.年中发生
分)										预算调整的(追加或调减),
,,,	其他资金							,	,	应单独说明理由; 3.其他资
	<del>八</del> 1000並							,	'	金包括:社会投入资金、银
										行贷款.
绩效	4π+ <b>ビ</b> +=			指标性		度量单	一一	权	得	十字代店田八七
指标	一级指标	质					完成值	重	分	未完成原因分析
(90	产出指标	数量指标	置指标 开展科技企业技术指导 ≥ 10 次 ≥10次 20 20							

分)			开展科技培训次数	≥	3	次	≥3 次	20	20		
			培训指导活动质量合格率		100	%	= 100%	5	4		
		/文里/16/				,,					
		时效指标	其他科技项目工作开展、实 施及时率	II	100	%	= 100%	5	5		
			提升达川科技水平的运用								
	社会效益指标 与发展,发挥科技对我区经 定性 优 优 定性优 15 15										
	效益指标	效益指标									
		可持续影响指	其他科技项目工作管理机	定性	优		定性优	5	5		
		标	制健全	<b>是</b> 住	1/6		足住儿	J	J		
	满意度指标	满意度指标	受益对象满意度	≥	95	%	≥95%	10	7		
	成本指标	经济成本指标	其他科技项目工作成本控 制数	≤	117	万	≤117万	10	10		
		•	合计					100	96		
评价		与证据人 0.6 人 2.8		:# क्रेन्ट्राव		5年11年20年	<u>→                                    </u>	+∧ <i>&gt;</i> t	リケキマか	12h H	
结论	E	36分,通	过对开展科技培训及科学知识	併座头処プ	5双件投鱼14,侧	州此汝甘、	巾、区级副」	位旦、	<u> 一首</u> 印	以从未。	
存在					无						
问题											
改进					 无						
措施					<i>/</i> L						
		项目负责人:					财务负	造人:			

项目名称 51170323T000008435802-院均							作专项项目					
	主管部门		达州市达川区科学技	技术局本级			实施单位 (盖章)		达州	市达川区科学技术局		
	1.项目年度目标完成		项目年度目	 标				左	F度目	标完成情况		
项目	1.坝日午及日彻元成 情况	2024 年根据本单	位职能职责开展院地合作专项	,涉及预算	算资金 1.65 万元,	通过开展	目标任务已	全部完成	<b>述。</b> 资	金预算 1.65 万元,实际执行		
基本	IB//U	高校、企业科	技创新体系建设等活动,持续	推进与高格	交科研院所的交流	合作。	1.6	对象满意度为95%。				
情况	2.项目实施内容及过	2024 年按照年初	1024 年按照年初预定目标及任务开展工作,项目实施内容主要是 2024 年根据本单位					院地合	作专项	页,涉及预算资金 1.65 万元,		
	程概述	通过开展高校、企业科技创新体系建设等活动,持续推进与高						近的交流	合作。	•		
	年度预算数(万元)	在初新質	年初预算					权	得	原因		
	十尺八尺,双千八八八	十四项开	中的JUPA 阿诺伯JUPAX JVPATATA					重	分	<u></u>		
   预算	总额	0.00	1.65		1.65		100.00%	10	10	1.预算执行率=预算执行数/		
执行	其中: 财政资金	0.00	1.65		1.65		100.00%	/	/	调整后预算数,预算执行率		
情况	财政专户管理资金	0.00	0.00		0.00		0.00%	/	/	未达到90%的需说明原因		
(10	单位资金	0.00	0.00		0.00		0.00%	/	/	(100 字以内) ;2.年中发生		
分)										预算调整的(追加或调减),		
/5,	其他资金							,	,	应单独说明理由; 3.其他资		
	共心贝亚							′	'	金包括: 社会投入资金、银		
										行贷款.		
	<i>\</i> 17 + <b>\</b> 2+−	— 477 +Ks+=	— 417 HS+=	指标性	+15+/-	度量单	<b>⇔</b> +/±	权	得	十六十四八七		
绩效	一级指标	二级指标	三级指标	质	指标值	位	完成值	重	分	未完成原因分析		
指标 (90			开展与高校、科研院所交流		4	次	≥4 次	15	15			
分)	产出指标	数量指标	合作次数	≥	4	<u> </u>	24 八	15	15			
,,,			开展监督检查、业务指导次	≥	2	次	≥2次	15	15			

			数									
			院地合作工作准确率	=	100	%	= 100%	10	9			
		时效指标	院地合作工作开展、实施及 时率	=	100	%	= 100%	10	9			
		社会效益指标 高校、科研院所参与率 ≥ 95 % ≥95% 10 8										
	效益指标											
	满意度指标	满意度指标	受益对象满意度	≥	95	%	≥95%	10	8			
	成本指标	经济成本指标	院地合作工作成本控制数	≤	1.65	万元	≤1.65万 元	10	10			
			合计					100	94			
评价		白亚得分 O	14分,通过开展高校、企业科	<b>拉剑垒</b> 体3	<b>经建设等活动</b>	: 歩 堆 出 与 草	松利研院品的	<b></b>	<b>/</b> ⁄⊏			
结论			一刀, 危起开放向汉、 正亚什.		() () () () () () () ()		121717171717171	<b>Х</b> //III	1			
存在					无							
问题												
改进					无							
措施												
		项目负责人:					财务负	透人:				

	项目名称		5	1170323	Т000008435832	2-顾问团合作	F专项项目					
	主管部门		达州市达川区科学技	技术局本级			实施单位 (盖章)		达州	州市达川区科学技术局		
			项目年度目	 标				£	F度目			
项目 基本 情况	1.项目年度目标完成 情况		4年根据本单位职能职责开展顾问团合作专项,涉及预算资金 0.65 元,通过 位推进创新体系建设和科技体制改革等活动开展,提升达川科技水平的运用 展。 24年按照年初预定目标及任务开展工作,项目实施内容主要是 2024 年根据:							金预算 0.65 万元,实际执行 对象满意度为 95%。		
IB//b	2.项目实施内容及过	2024 年按照年初	024年按照年初预定目标及任务开展工作,项目实施内容主要是 2024年根据2					单位职能职责开展顾问团合作专项,涉及预算资金 0.6				
	程概述	通过与有关单位推进创新体系建设和科技体制改革等活动开					提升达川科技	水平的	运用与	发展。		
	左连茫然***(丁二)	∕>π₹∓ <i>⁄</i>	\国志在 <b>二</b> ₹王 <b>公</b> 平		预算执行	权	得	EO				
	年度预算数(万元)	年初预算	调整后预算数 		预算执行数		率	重	分	原因		
环色	总额	0.00	0.65		0.65		100.00%	10	10	1.预算执行率=预算执行数/		
预算 执行	其中: 财政资金	0.00	0.65		0.65		100.00%	/	/	调整后预算数,预算执行率		
情况	财政专户管理资金	0.00	0.00		0.00		0.00%	/	/	未达到 90%的需说明原因		
(10	单位资金	0.00	0.00		0.00		0.00%	/	/	(100字以内);2.年中发生		
分)	其他资金							/	/	预算调整的(追加或调减), 应单独说明理由; 3.其他资 金包括: 社会投入资金、银 行贷款.		
绩效 指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标性 指标值 度量 位			完成值	权重	得分	未完成原因分析		
(90 分)	产出指标	数量指标	组织实施顾问团交流合作 次数	≥ 1 次			≥1 次	15	15			

		质量指标	顾问团合作工作准确率	=	100	%	= 100%	15	15		
		时效指标	顾问团合作工作开展、实施 及时率	=	100	%	= 100%	15	15		
	效益指标	社会效益指标	顾问团劳务报酬应发尽发 率	=	100	%	= 100%	10	9		
	可持续影响指  顾问团合作工作管理机制 定性 优 定性优 15 13										
	满意度指标										
	成本指标 经济成本指标 顾问团合作工作成本控制 ≤ 0.65 万元 ≤0.65 万 元 10 10										
			合计					100	95		
评价		白证得公 95 公	通过与有关单位推进创新体系	建设和利	技体制改革等注:	动开展 埋纸	计大川利拉水区	区的运用	85岩	显	
结论			远过一百人平 <u>四年</u> 近的初怀为	定域们付	1文体的这一一	初几成,派		LHJÆN		IX.	
存在	au										
问题											
改进					无						
措施											
		项目负责人:					财务负	透大:			

	项目名称								
	主管部门		达州市达川区科学技术	· · · · · · · · · · · · · ·	实施单位 (盖章)		达州	市达川区科学技术局	
			项目年度目标			左	F度目 <sup>7</sup>	标完成情况	
项目 基本 情况	1.项目年度目标完成 情况							金预算 70 万元,实际执行 70 象满意度为 95%。	
	2.项目实施内容及过 程概述	是研发无机纤维仍 碳漆装饰面层持久 铝塑板、石材等传 产线,使生产产能	R温防火装饰板轻抗震、防火阻燃 R.亮丽 25 年以上,本产品综合造统造体装饰材料的更新换代产品 统由 4 万吨提高至 5 万吨,增加产	实施内容主要是 2024 年使用 2022 《、保温节能、隔音隔热、抗裂防水、 价低、绿色环保,安装方式快捷,2 日;二是专注发酵饲料研发,降低料度 一值 4000 万元,提高农民科学养殖。 料的 3%,降低养殖风险,提升养殖规	耐侯性强等功 下受季节影响, 对比 0.2,为生 水平,增强生药	定。 可广泛 猪养殖。 者的抗病	計节制 利力 利力 分 持能力	能率,目前已达 70%以上,氟 各类公共建筑和家庭装饰,是 成本 100 元/头,优化饲料生 ,使生猪养殖死亡率由吃传统	
预算	(T) 中 (T)	∕π- <del>\</del> \πνπνπν	<b>○四本などマエケケット</b>	7T/ <del>2/2</del> +4-7-7-7-	预算执行	权	得	Em	
执行	年度预算数 (万元)	年初预算						原因	
情况	总额	0.00	70.00	70.00	100.00%	10	10	1.预算执行率=预算执行数/	
(10	其中: 财政资金	0.00 70.00 70.00				/	/	调整后预算数,预算执行率	
分)	财政专户管理资金	0.00	0.00%	/	/	未达到 90%的需说明原因			

	单位资金	0.00	0.00		0.00		0.00%	/	/	(100字以内) ;2.年中发生
	其他资金							/	/	预算调整的(追加或调减), 应单独说明理由; 3.其他资 金包括: 社会投入资金、银 行贷款.
	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标值	度量单位	完成值	权 重	得分	未完成原因分析
		<i>₩</i> = ₩.	培训从事技术创新服务人员 人数	2	35	人	≥35人	5	5	
		数量指标	提供技术咨询/技术服务次数	≥	60	次	≥60 次	5	5	
			项目转化科技成果数量	<u>&gt;</u>	13	项	≥13 项	20	17	
			制粒装置加工效率提高比例	≥	10	%	≥10%	5	8	
绩效 指标 (90	产出指标	质量指标	无机纤维保温防火装饰板各 项指标达到或超过相关标准 比率	=	100	%	= 100%	5	5	
分)			粉碎装置效率提高比例	<u>&gt;</u>	20	%	≥20%	10	9	
,3,		时效指标	2022 年中央引导地方科技发展专项项目实施时间为 2018 年 6 月-2023.12 月	≤	5.5	年	≤5.5年	5	5	
	效益指标	经济效益指标	2022 年中央引导地方科技发展专项项目带动培养高新技术企业数量	≥	2	家	≥2家	5	5	
	XX面印心	S工/JTXX111日小	2022 年中央引导地方科技发展专项项目促进科技投资融资金额	≥	200	万元	≥200万元	5	4	

		Т	T		I						
			2022 年中央引导地方科技发								
			展专项项目一是通过饲料生								
			产线的优化改进, 年产优质饲								
			料达到了5万吨,助推达州市								
		社会效益指标	农村畜禽养殖业发展; 二是解	定性	优		定性优	5	4		
			决了建筑保温装饰行业技术								
			难题, 带动建材行业甚至建筑								
			行业经济增长,降低建筑成								
			本。								
			2022年中央引导地方科技发								
		生态效益指标	展专项项目完善综合性生态	定性	优		定性优	5	5		
			循环经济模式								
		可持续影响指	2022 年中央引导地方科技发	定性	优		<b>二州</b>	5	5		
		标	展专项项目管理机制健全	走往	176		定性优	5	)		
	满意度指标	满意度指标	受益对象满意度	<u>&gt;</u>	95	%	≥95%	5	2		
	成本指标	经济成本指标	2022 年中央引导地方科技发	<u> </u>	70	万	≤70万	5	5		
		全所以4100	展专项项目实施成本控制数	2	/0	۲۷	≥/0/)	3	)		
			合计					100	94		
评价	自评得分 94 分,通过提	是高农民科学养殖力	· 、平,增强生猪的抗病能力,使生	猪养殖死	亡率由吃传统饲	料的 5%降	低至吃新型发	酵饲料	的 3%	, 降低养殖风险, 提升养殖热	
结论			情,助推过	达州市农村	村畜禽养殖业发展	展。					
存在					—————————————————————————————————————				_		
问题				7	<b>/</b> u						
改进				-	—————————————————————————————————————						
措施				7	<b>/</b> u						
	项目负责人: 财务负责人:										

	项目名称		51170324T000010115638-承办市、区第二十七届科普活动月工作项目								
	主管部门		达州市达川区科学技术	局本级			实施单位 (盖章)		达州	市达川区科学技术局	
			项目年度目标					白	F度目	标完成情况	
	1.项目年度目标完成		2024 年用该 3.43 万元项目经				目标任务已会	全部完成	龙。资	金预算 3.43 万元,实际执行	
项目 基本	情况		F"科普活动月启动仪式,同时 :城乡融合发展,科技助力乡村				3.43 万元。受益对象满意度为 95%。				
情况	2.项目实施内容及过	2024 年按照年初预	定目标及任务开展工作,项目等	<b>实施内容</b>	主要是达川区科	技局应于 2					
	2.项目实现内容及过 程概述	州市第二十七届"和	科技之春"科普活动月启动仪式	区第二十七	:届科普活动月	活动,	坚持城	成乡融合发展,科技助力乡村			
	1至1962年			支创新氛围。							
	年度预算数 (万元)	   年初预算	调整后预算数		预算执行	权	得	原因			
		,,					率	重	分		
) 预算	总额	0.00	3.43		3.43		100.00%	10	10	1.预算执行率=预算执行数/   	
执行	其中: 财政资金	0.00	3.43		3.43		100.00%	/	/	调整后预算数,预算执行率	
情况	财政专户管理资金	0.00	0.00		0.00		0.00%	/	/	未达到 90%的需说明原因	
(10	单位资金	0.00	0.00		0.00		0.00%	/	/	(100字以内);2.年中发生	
分)										预算调整的(追加或调减),	
/5/	其他资金							,	,	应单独说明理由; 3.其他资	
	共心贝亚							/	′	金包括: 社会投入资金、银	
										行贷款.	
绩效	一级指标	   二级指标	指标 度量单 三级指标 指标值 ::-				完成值	权	得	   未完成原因分析	
指标	7/3010		性质   位			<u> </u>		重	分	7175 G178/1515 1/1	
(90	产出指标	数量指标	开展科技宣传活动次数 = 1 次			• •	=1次	10	10		
分)	/ Шаю	₩ <u>₹1</u> 1010	开展科技进园区活动次数 = 1 次			次	=1次	10	10		

			承办达州市第二十七届"科			_				
			技之春"科普活动月启动仪	=	1	次	=1次	10	10	
			式							
		质量指标	宣传、培训活动质量合格率	=	100	%	= 100%	10	10	
			达州市第二十七届"科技之							
		   財效指标	春"科普活动月启动仪式和	=	100	%	= 100%	10	10	
		HJXXJEIW	达川区第二十七届科普活	_	100	/0	- 10076	10	10	
			动月活动开展及时率							
		社会效益指标	提升达川区科技水平运用,	定性	优		定性优	10	10	
	效益指标	江云双血沿	积极营造科技创新氛围	Æ			足压儿	10	10	
	XX皿J目1小	可持续影响指标	科技项目工作管理机制健	定性	优		定性优	10	9	
		101寸5天京9門1日1小	全	世	1/6		足住儿	10	9	
	满意度指标	满意度指标	受益对象满意度	≥	95	%	≥95%	10	5	
	成本指标	经济成本指标	该项目工作成本控制数	≤	3.43	万元	≤3.43万 元	10	10	
			 合计				76	100	94	
\	±>=(= ()	- 13 1 111 4 1 337		-,, -,, -,		. = - ! /=				
评价	目评得分 94 分,通过	对达川区实验小学承须	办达州市第二十七届"科技之家				以升展达川区	第二十	七届村	4晋沽动月沽动,坚持城乡融
结论			合发展,科技助力	乡村振兴	、积极营造科技	支创新氛围。				
存在	无									
问题	70									
改进				:	无					
措施				•	/b					
		项目负责人:					财务负	负责人:		

	项目名称		5117	703241	T000010679446-20		合作专项项目	<u> </u>		
	主管部门		达州市达川区科学技	技术局本	<b></b>		实施单位 (盖章)		达州	市达川区科学技术局
			项目年度目	标				白	F度目	标完成情况
项目 基本	1.项目年度目标完成   情况		宇专项项目用 1.32 万元项目资金开展顾问团推进创新体系建设和科等活动,提升达川科技的运用与发展,提升农业科技水平。				1			金预算 1.32 万元,实际执行 对象满意度为 95%。
情况	2.项目实施内容及过 程概述	2024 年按照年初预	目标及任务开展工作,项目实施内容主要是 2024 年顾问团合作专和科技体制改革等活动,提升达川科技的运用与发展,							开展顾问团推进创新体系建设
	年度预算数 (万元)	年初预算	调整后预算数	预算执行数			预算执行 率	权重	得 分	原因
   预算	总额	4.00	1.32		1.32		100.00%	10	10	1.预算执行率=预算执行数/
执行	其中: 财政资金	4.00	1.32		1.32		100.00%	/	/	调整后预算数,预算执行率 未达到 90%的需说明原因
情况	财政专户管理资金	0.00	0.00		0.00		0.00%	/	/	(100字以内);2.年中发生
(10 分)	单位资金	0.00	0.00		0.00		0.00%	/	/	预算调整的(追加或调减),
)5)	其他资金							/	/	应单独说明理由; 3.其他资金包括: 社会投入资金、银行贷款.
绩效 指标 (90	一级指标	二级指标	三级指标	指		完成值	权重	得分	未完成原因分析	
分)	产出指标	数量指标	顾问团合作专项组织实	≥	6	≥6 次	20	20		

	施顾问团交流合作次数											
			施顾问团交流合作次数									
		质量指标	顾问团工作准确率	2	100	%	≥100%	20	20			
		 时效指标	顾问团合作专项工作开	≥	100	%	≥100%	10	10			
			展、实施及时率									
			顾问团合作专项通过开 展顾问团推进创新体系									
	社会效益指标 建设和科技体制改革等 定 优 定性优 10 8 活动,提升达川科技的运 性											
	效益指标	江云双皿泊小	足江ル	10								
	双皿1日小小		用与发展,提升农业科技									
			水平。									
		可持续影响指标	顾问团合作专项管护机	定	优		定性优	10	8			
		<b>归</b> 1分线影响1日小	制健全	性	176		足注加	10	0			
	满意度指标	满意度指标	受益对象满意度	≥	95	%	≥95%	10	7			
	成本指标	经济成本指标	顾问团合作专项成本控	≤	4	万	≤4万	10	10			
			制数					100				
>= (4			合计					100	93			
评价	自诩	平得分 93 分, 通过开	- -展顾问团推进创新体系建设	和科技	<b>支体制改革等活动</b> ,摄	計达川科技	的运用与发展	,提升	农业科	4技水平。		
结论												
存在												
问题					, u							
改进					无							
措施					儿							
	项目负责人: 财务负责人:											

			51170324T000010679486-20							
	项目名称	0010679486-2	024 年院地台	合作专项项目						
	主管部门		达州市达川区科学技	技术局本级			实施单位 (盖章)		达州	州市达川区科学技术局
			项目年度目	标				年	F度目	标完成情况
项目 基本	1.项目年度目标完成 情况		合作专项项目用 3.24 万元项目资金通过与高校、农业科技企业开展科技 设等活动,持续推进与高校、科研院所的交流合作,提升农业科学技术的 运用。 年初预定目标及任务开展工作,项目实施内容主要是 2024 年院地合作专							金预算 3.24 万元,实际执行对象满意度为 95%。
情况	2.项目实施内容及过 程概述	2024 年按照年初预	定目标及任务开展工作,项 展科技创新体系建设等活							
	年度预算数 (万元)	年初预算	调整后预算数       预算执行数				预算执行 率	权重	得 分	原因
   预算	总额	9.50	3.24		3.24		100.00%	10	10	1.预算执行率=预算执行数/
执行	其中: 财政资金	9.50	3.24		3.24		100.00%	/	/	调整后预算数,预算执行率 未达到 90%的需说明原因
情况 (10	财政专户管理资金	0.00	0.00		0.00		0.00%	/	/	(100字以内);2.年中发生
(10 分)	单位资金	0.00	0.00		0.00		0.00%	/	/	预算调整的 (追加或调减),
)))										应单独说明理由; 3.其他资
	其他资金							/	/	金包括:社会投入资金、银 / 行贷款.
绩效 指标	一级指标	二级指标	三级指标	三级指标 指标值 度量单位			完成值	权重	得分	未完成原因分析
(90 分)	产出指标	数量指标	院地合作专项开展监督 检查、业务指导次数					10	10	

			院地合作专项开展与高校、科研院所合作交流次数	2	10	次	≥10次	20	20	
		质量指标	院地合作专项工作准确 率	2	100	%	≥100%	10	10	
		时效指标	院地合作专项工作开展、 实施及时率	<u>≥</u>	100	%	≥100%	10	10	
	效益指标	10	7							
	XX皿f目作	可持续影响指标	定性优	10	9					
	满意度指标	满意度指标	受益对象满意度	≥	95	%	≥95%	10	7	
	成本指标	经济成本指标	院地合作专项成本控制 数	≤	9.5	万	≤9.5万	10	10	
			合计					100	93	
评价 结论	自评得分 93	3 分,通过与高校、农	业科技企业开展科技创新体	系建设等活	动,持续推进与	高校、科研	院所的交流合	作,提	升农业	/科学技术的运用。
存在	无									
问题					/b					
改进 措施				:	无					
		项目负责人:					财务负	负责人:		

	项目名称	024 年科技。	人才专项项目							
	主管部门		达州市达川区科学技	技术局本级			实施单位 (盖章)		达州	市达川区科学技术局
			项目年度目	<del></del>				白	F度目	标完成情况
项目 基本 情况	1.项目年度目标完成 情况		化示范等科技服务,积极探索	项目用0.2万元项目资金组织科技特派员深入开展产业技术指导 ;示范等科技服务,积极探索科技助力乡村振兴新路径,全面推 _进乡村振兴加快农业农村现代化。 定目标及任务开展工作,项目实施内容主要是2024年科技人才						全预算 0.2 万元, 实际执行 0.20 象满意度为 95%。
间加	2.项目实施内容及过	2024 年按照年初预		科技人才专	与项项目用 20 万元项目资金组织科技特派员深入开展产					
	程概述	技术指导服务、	科技成果转化示范等科技服	振兴新路径	,全面推进	乡村振	兴加	]快农业农村现代化。		
	年度预算数 (万元)	年初预算	调整后预算数		预算执行 率	权重	得 分	原因		
预算	总额	20.00	0.20		0.20		100.00%	10	10	1.预算执行率=预算执行数/
执行	其中: 财政资金	20.00	0.20		0.20		100.00%	/	/	调整后预算数,预算执行率 未达到 90%的需说明原因
情况 (10	财政专户管理资金	0.00	0.00		0.00		0.00%	/	/	(100字以内);2.年中发生
分)	单位资金	0.00	0.00		0.00		0.00%	/	/	预算调整的(追加或调减),
) )	其他资金							/	/	应单独说明理由; 3.其他资金包括: 社会投入资金、银行贷款.
绩效 指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标性 指标值 度量单位			完成值	权重	得 分	未完成原因分析
(90 分)	产出指标	数量指标	科技人才专项开展技术 培训场次	≥ 5 场			≥5 场	10	10	

			科技人才专项开展科技								
			特派员技术指导次数	≥	100	次	≥100 次	20	20		
		质量指标	科技人才专项工作合格 率	≥	100	%	≥100%	10	10		
		时效指标	科技人才专项工作开展 及时率	≥	100	%	≥100%	10	10		
	效益指标	社会效益指标	科技人才专项通过组织 科技特派员深入开展产业技术指导服务、科技成果转化示范等科技服务, 积极探索科技助力乡村振兴新路径, 全面推进乡村振兴加快农业农村现代	定性	优		定性优	10	8		
		可持续影响指标	科技人才 <b>能</b> 顶管护机制健全	定性	优		定性优	10	7		
	满意度指标	满意度指标	受益对象满意度	≥	95	%	≥95%	10	7		
	成本指标	经济成本指标	科技人才专项成本控制 数	≤	20	万	≤20万	10	10		
,			合计					100	92		
评价 结论	自评得分92分,通过开展产业技术指导服务、科技成果转化示范等科技服务,积极探索科技助力乡村振兴新路径,全面推进乡村振兴加快农业农村现代化。										
存在 问题					无						
改进 措施				:	无						
		项目负责人:				· · ·	财务负	负责人:			

	项目名称		51170324T0000	11416806-2023-5-1 饲料生产线优化。	攻进集成技术 <i>。</i>	<b></b> 成果转件	比项目	
	主管部门		达州市达川区科学技	大术局本级	实施单位 (盖章)		达州	市达川区科学技术局
			项目年度目	标		白	F度目	标完成情况
		达川区科学技术局饲		成果转化项目总金额 100 万元, 2024				
		年预计使用 33 万元	,用于转化科技成果5项、培	训从事技术创新服务人员数量 10 人、				
	1.项目年度目标完成	提供技术咨询/技术	会投入与引导资金投入比例等于 1:1、		A 252	ı> > <del>/-</del>	A 77.55 0.0	
	情况	项目促进科技投资融	资金融 100 万元、项目带动	加培养高新技术企业1家。该项目提高				金预算 33 万元,实际执行 33
项目		农民科学养殖水平,增强生猪的抗病能力,使生猪养殖死亡率由吃传统饲料的5%					拉益对象	象满意度为 95%。
基本		· 升养殖热情,将助推达州市农村畜禽						
情况			养殖业发展。	•				
		2024 年按照年初预	定目标及任务开展工作,项	目实施内容主要是达川区科学技术局饲	料生产线优化	次进集	成技术	成果转化项目总金额 100 万
	2.连日南铁中京卫计	元, 2024 年预计使	用 33 万元,用于转化科技原	数量 10 人、挑	是供技术	咨询/	技术服务数量 60 次、项目带	
	2.项目实施内容及过	动社会投入与引导资	业1 🧟	家。该项目提高农民科学养殖				
	程概述	水平,增强生猪的抗	平,增强生猪的抗病能力,使生猪养殖死亡率由吃传统饲料的 5%降低至吃新型发酵饲料的 3%,降低养殖风险,提升养殖热情,将					
				市农村畜禽养殖业发展。				
	生度预管数 (五元)	在知祏管	<b>迪敦</b> 氏硫管粉	<b>预算执</b> <i>行</i> ***	预算执行	权重	得	原因
预算	年度预算数(万元)						分	床凸
执行	总额	0.00	33.00	33.00	100.00%	10	10	1.预算执行率=预算执行数/
情况	其中: 财政资金	0.00	33.00	33.00	100.00%	/	/	调整后预算数,预算执行率
(10		0.00	0.00	0.00		,	,	未达到 90%的需说明原因
分)		0.00	0.00		0.00%	<u>'</u>	,	(100字以内);2.年中发生
	单位资金	0.00	0.00%	/	/	预算调整的(追加或调减),		

	其他资金							/	/	应单独说明理由; 3.其他资金包括: 社会投入资金、银行贷款.
	一级指标	二级指标	三级指标	指标性 质	指标值	度量单位	完成值	权重	得分	未完成原因分析
			提供技术咨询/技术服务 数量	≥	60	次	≥60 次	10	10	
	- <del></del>	数量指标	项目涉及转化科技成果 数量	>	5	项	≥5 项	10	10	
	产出指标		培训从事技术创新服务 人员数量	≥	10	人	≥10人	10	10	
/+>-		质量指标	项目任务完成合格率	≥	100	%	≥100%	10	10	
绩效 指标		时效指标	项目周期	≤	1	年	≤1年	10	10	
分)	效益指标	社会效益指标	该项目提高农民科学养殖水平,增强生猪的抗病能力,使生猪养殖死亡率由吃传统饲料的5%降低至吃新型发酵饲料的3%,降低养殖风险,提升养殖热情,将助推达州市农村畜禽养殖业发展。	定性	优		定性优	10	8	
		可持续影响指标	该项目管理机制健全	定性	优		定性优	10	8	
	满意度指标	满意度指标	受益对象满意度	<u>&gt;</u>	95	%	≥95%	10	7	
	成本指标	经济成本指标	该项目成本控制数	<u>≤</u>	33	万元	≤33万元	10	10	
			100	93						

评价	自评得分93分,通过提高农民科学养殖水平,增强生猪的抗病能力,使生猪养殖死	TC亡率由吃传统饲料的 5%降低至吃新型发酵饲料的 3%,降低养殖风险,摄	是升养殖热
结论	情,将助推达州市农	尽村畜禽养殖业发展。	
存在			
问题		<del>/</del> U	
改进		<b>_</b>	
措施		无	
	项目负责人:	财务负责人:	

		T								
	项目名称		51170324T00	0011416962-2022-68-1 玄武岩纤维	复合硅晶防火机	<b>反研发</b> 项	页目			
	主管部门		达州市达川区科学技	技术局本级	实施单位 (盖章)		达州	市达川区科学技术局		
			项目年度目	标		左	F度目	标完成情况		
		达川区科学技术局:	玄武岩纤维复合硅晶防火板	研发项目总金额 98 万元,2024 年预						
	1.项目年度目标完成	计使用 53 万元,用	于开展产品试生产、产品宣	[传推广以及产业化生产。本项目研发						
	1.坝日平度日彻无风 情况	产品预计 50 元每平	方米,试生产期间,年可新	目标任务已	全部完成	龙。资	金预算 53 万元,实际执行 53			
项目	IH//U	项目研发的玄武岩经	F维复合硅晶防火板,可以做	效到与建筑同寿,大大减少了外墙防火	7	元。受	经益对	象满意度为 95%。		
基本		隔热层更换频次、オ	·仅减轻房屋的使用成本,i	而且少产生更换防火隔热层装修垃圾,						
情况			•							
		2024 年按照年初预	定目标及任务开展工作,项目	目实施内容主要是达川区科学技术局玄	武岩纤维复合	硅晶防.	火板研	F发项目总金额 98 万元, 2024		
	2.项目实施内容及过	年预计使用 53 万元	,用于开展产品试生产、产	·品宣传推广以及产业化生产。本项目很	研发产品预计	50 元每	评方》	米,试生产期间,年可新增产		
	程概述	值 1000 万元, 利税	200万元。项目研发的玄武	\$岩纤维复合硅晶防火板,可以做到与\$	建筑同寿,大力	大减少了	了外墙	防火隔热层更换频次,不仅减		
			轻房屋的使用	月成本,而且少产生更换防火隔热层装						
	年度预算数(万元) 年度预算数(万元)	   年初预算	   调整后预算数	   预算执行数	预算执行	权	得	原因		
	一个区1次 <del>件</del> 效(7576)	一门八八	7号正/口J贝 <del>开</del> 奴	1×4±1/W13 XX	率	重	分	冰四		
) ) 预算	总额	0.00	53.00	53.00	100.00%	10	10	1.预算执行率=预算执行数/		
执行	其中: 财政资金	0.00	53.00	53.00	100.00%	/	/	调整后预算数,预算执行率		
情况	财政专户管理资金	0.00	0.00	0.00	0.00%	/	/	未达到90%的需说明原因		
(10	单位资金	0.00	0.00	0.00	0.00%	/	/	(100字以内);2.年中发生		
分)								预算调整的(追加或调减),		
/5/	甘他咨全					,	,	应单独说明理由; 3.其他资		
	其他资金				/	/   /	′	金包括:社会投入资金、银		
								行贷款.		

	     一级指标	   二级指标	   三级指标	指标性	   指标值	度量单	完成值	权	得	   未完成原因分析	
		——纵伯小	二级相协	质	1日1小111	位	元八旭	重	分	木元队尽凶刀划 	
		*** = +\c\r	玄武岩纤维复合硅晶防		200000	<del>11 2</del> 14	≥200000	10	10		
		数量指标	火板产量	≥	200000	平方米	平方米	10	10		
			玄武岩纤维复合硅晶防				100/	1.0	1.0		
	产出指标	E 目 七十二	火板吸水率	≥	10	%	≥10%	10	10		
		质量指标	玄武岩纤维复合硅晶防		15	0/	\ 1F0/	10	10		
<b>/</b> ≢☆ℎ			火板湿胀率	≥	15	%	≥15%	10	10		
绩效 指标		时效指标	该项目结题验收期限	≤	1	年	≤1年	10	10		
(90			玄武岩纤维复合硅晶防	2	200	万	≥200万	5	5		
分)		   经济效益指标	火板利税		200	/1	2200 )	3	)		
( ( (		红灯双面扫机	玄武岩纤维复合硅晶防		1000	万	≥1000万	5	5		
	效益指标		火板产值	≥	1000	1	2100075	3	)		
		社会效益指标	新增就业人数	≥	5	人	≥5 人	10	10		
		可持续影响指标	玄武岩纤维复合硅晶防								
			火板研发项目管理机制	定性	健全		定性健全	10	8		
			健全性								
	满意度指标	满意度指标	受益对象满意度	≥	95	%	≥95%	10	8		
	成本指标	经济成本指标	项目成本控制数	≤	53	万	≤53万	10	10		
			合计					100	96		
评价	自评得分 96 分,项目码	研发的玄武岩纤维复合	i硅晶防火板,可以做到与强	建筑同寿、ス	大大减少了外墙	防火隔热层更	更换频次,不仅	又减轻原	屋的	使用成本,而且少产生更换防	
结论	义隔热层装修垃圾,保护了环境 <b>。</b>										
存在					<b>T</b>						
问题					无						
改进					<del>_</del>						
措施					无						
	项目负责人: 财务负责人:										

	项目名称 51170324T000011417075-2022-57-1 科汇云科技成果转移							一站式服务平台(成果转化专项)项目				
	主管部门		达州市达川区科学技	技术局本级			实施单位 (盖章)	达州市达川区科学技术局				
			项目年度目	<del></del> 标				白	F度目	标完成情况		
项目 基本	1.项目年度目标完成 情况	2024 年预计使用下	课转移转化一站式服务平台 差资金 15 万元建立科汇云 ,搭建科技与产业的桥梁,	科技成果转	移转化一站式服		目标任务已全部完成。资金预算 15 万元,实际执行 15万元。受益对象满意度为 95%。					
情况	2.项目实施内容及过 程概述								(成果转化专项)项目总金额 的桥梁,助推科技成果转化。			
	年度预算数 (万元)	年初预算	调整后预算数			预算执行 率	权重	得分	原因			
预算	总额	0.00	15.00	15.00			100.00%	10	10	1.预算执行率=预算执行数/		
执行	其中: 财政资金	0.00	15.00		15.00		100.00%	/	/	调整后预算数,预算执行率   未达到 90%的需说明原因		
情况 (10	财政专户管理资金	0.00	0.00		0.00		0.00%	/	/	(100字以内);2.年中发生		
分)	单位资金	0.00	0.00		0.00		0.00%	/	/	预算调整的(追加或调减),		
)3)	其他资金						/	/	应单独说明理由; 3.其他资金包括: 社会投入资金、银行贷款.			
绩效 指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标性 指标值 度		度量单位	完成值	权重	得 分	未完成原因分析		
(90 分)	产出指标	数量指标	建立科汇云科技成果转 移转化一站式服务平台	≥ 1 个/艘			≥1 个/艘	20	20			

原星指标   松二広科技成果转移转   100			,							,	
时效指标		质量指标	化一站式服务平台网络	≥	100	%	≥100%	20	20		
対益指标       科技成果转移转化一站 式服务平台,搭建科技与 产业的桥梁,助推科技成 果转化。       定性       优       定性优       10       10         可持续影响指标       该项目工作管理机制健全 全       定性       优       定性优       10       8         满意度指标       满意度指标       受益对象满意度 全       ≥       95       %       ≥95%       10       6         成本指标       经济成本指标       该项目工作成本控制数       ≤       15       万元       ≤15 万元       10       10         合计       100       94         评价       自评得分 94 分,通过建立科汇云科技成果转移转化一站式服务平台一个,搭建科技与产业的桥梁,助推科技成果转化。       无         改进措施       无		时效指标	化一站式服务平台建设	2	100	%	≥100%	10	10		
可持续影响指标     全     定性     优     定性优     10     8       满意度指标     费益对象满意度     ≥     95     %     ≥95%     10     6       成本指标     经济成本指标     该项目工作成本控制数     ≤     15     万元     ≤15 万元     10     10       合计     台计     100     94       评价     自评得分 94 分,通过建立科汇云科技成果转移转化一站式服务平台一个,搭建科技与产业的桥梁,助推科技成果转化。       存在     问题       改进     无	效益指标	社会效益指标	科技成果转移转化一站 式服务平台, 搭建科技与 产业的桥梁, 助推科技成	定性	优		定性优	10	10		
成本指标     经济成本指标     该项目工作成本控制数     ≤     15     万元     ≤15 万元     10     10       评价 结论     自评得分 94 分,通过建立科汇云科技成果转移转化一站式服务平台一个,搭建科技与产业的桥梁,助推科技成果转化。       存在 问题     无       改进 措施     无		可持续影响指标		定性	优		定性优	10	8		
合计       100       94         评价       自评得分 94 分,通过建立科汇云科技成果转移转化一站式服务平台一个,搭建科技与产业的桥梁,助推科技成果转化。         存在       元         问题       无         次进措施       无	满意度指标	满意度指标	受益对象满意度	≥	95	%	≥95%	10	6		
评价	成本指标	经济成本指标	该项目工作成本控制数	≤	15	万元	≤15 万元	10	10		
结论			合计					100	94		
问题     尤       改进 措施     无		自评得分94分,通过	过建立科汇云科技成果转移转	化一站式服	服务平台一个,持	答建科技与产	≖业的桥梁,贯	加推科技	成果转	转化。	
措施 描施	无										
顶日负害人: 财务负害人:				-	无						
项目及更八.											

	项目名称		511	70324T000	0011998511-招	商引资工作	<b>奖励经费项目</b>				
	主管部门		达州市达川区科学技	技术局本级			实施单位 (盖章)	   达州市达川区科学技术局			
			项目年度目	标				左	F度目	标完成情况	
	1.15日午安日七字代	达川区科技局 2024	年用招商引资工作奖励经费	0.90 万元	开展招商引资活	动, 完成新					
	1.项目年度目标完成	开工项目数2项,投	设资金额 2 亿元以上,该项目	]实施大力排	<b>推进了招商引资</b>	工作攻坚破	目标任务已全部完成。资金预算 0.9 万元,实际执行 0.9				
项目	情况	难,聚焦主导产业,	盘活优势资源,着力招大引	强,推动	"老家达县 宜美)	达川"经济	7	元。受	<b> </b>	象满意度为 95%。	
基本		高质量发展。									
情况	2.45000000000000000000000000000000000000	2024 年按照年初预	定目标及任务开展工作,项	目实施内容	技局 2024 年	F用招商引资	工作奖励	加经费	0.90 万元开展招商引资活动,		
	2.项目实施内容及过	完成新开工项目数 2	:成新开工项目数 2 项,投资金额 2 亿元以上,该项目实施大力推进了招商引资工作攻坚破难,聚焦主导产业,盘活优势资源,着力招大电								
	程概述		"经济高质量	<b>是发展。</b>							
	年度预算数(万元)	年初预算	调整后预算数		预算执行数		预算执行	权重	得	原因	
	<del>计</del> 皮测异数(刀儿) 		阿金加以异数 	「火井がり」数			率	仪里	分		
   预算	总额	0.00	0.90		0.90		100.00%	10	10	1.预算执行率=预算执行数/	
执行	其中: 财政资金	0.00	0.90		0.90		100.00%	/	/	调整后预算数,预算执行率	
情况		0.00	0.00		0.00		0.00%	/	/	未达到 90%的需说明原因	
(10								,	<u>'</u> .	(100字以内);2.年中发生	
分)	单位资金	0.00	0.00		0.00		0.00%	/	/	预算调整的(追加或调减),	
										应单独说明理由; 3.其他资	
	其他资金	具他资金					/	/	金包括: 社会投入资金、银		
										行贷款.	
绩效	一级指标	   二级指标	   三级指标	指标性 指标值 度量单位			完成值	权重	得	   未完成原因分析	
指标					3,5,15,15		, 0, , , , , ,		分	7133737577	

(90 分)			2024年1-4月招商引资新开工项目投资金额	<u>≥</u>	2	亿元	≥2亿元	15	15		
,,,	产出指标	数量指标	2024年1-4月招商引资开工项目数量	<u>≥</u>	2	项	≥2 项	15	15		
		质量指标	招商引资工作完成合格 率	<u>≥</u>	100	%	≥100%	10	10		
		时效指标	项目完成及时率	=	100	%	= 100%	10	10		
	效益指标	社会效益指标	该项目大力实施招商引 资攻坚突破,聚焦主导产 业,盘活优势资源,着力 招大引强,推动"老家达 县?宜美达川"经济高质 量发展	定性	优		定性优	10	10		
		可持续影响指标	招商引资工作项目管理 机制健全	定性	优		定性优	10	8		
	满意度指标	满意度指标	受益对象满意度	≥	95	%	≥95%	10	6		
	成本指标	经济成本指标	2024年1-4月招商引资 工作成本控制数	≤	0.9	万元	≤0.9 万元	10	10		
			合计					100	94		
评价 结论	自评得分94分,该项目实施大力推进了招商引资工作攻坚破难,聚焦主导产业,盘活优势资源,着力招大引强,推动"老家达县 宜美达川"经济高质量发展。										
存在问题	无										
改进 措施					无						
	项目负责人: 财务负责人:										

	项目名称		51170322	T00000042	21764-科技扶贫	在线平台优	化提升与运行	维护费		
	主管部门		达州市达川区科学技	技术局本级			实施单位 (盖章)	过	上州市:	达川区科学技术发展中心
	1.项目年度目标完成		项目年度目	标				年	F度目 <sup>2</sup>	标完成情况
项目	1.坝日午及日彻元成 情况	2024 年根据单位履	职要求,将该项目经费 13.8	0 万元资金	主要用于平台运	行及维护,	目标任务已	全部完成	龙。资	金预算 13.8 万元,实际执行
基本	IH//L	提高	高信息传递率,解决农民及农	マ业企业的 🤋	实际问题。		13.	.80 万元	。使用	用者满意度为 95%。
情况	2.项目实施内容及过	2024 年按照年初预	定目标及任务开展工作,项	根据单位履明	职要求,将该项目经费 13.80 万元资金主要用于平台运行					
	程概述		及维护	,提高信息	1传递率,解决农	民及农业企	业的实际问题	•		
	年度预算数 (万元)	年初预算	调整后预算数		预算执行数	预算执行 率	权重	得 分	原因	
   预算	总额	0.00	13.80		13.80		100.00%	10	10	1.预算执行率=预算执行数/
<sup>  ) ()  </sup>	其中: 财政资金	0.00	13.80	13.80			100.00%	/	/	调整后预算数,预算执行率
情况	财政专户管理资金	0.00	0.00	0.00			0.00%	/	/	未达到 90%的需说明原因
(10	单位资金	0.00	0.00		0.00			/	/	(100字以内);2.年中发生
分)	其他资金							/	/	预算调整的(追加或调减), 应单独说明理由; 3.其他资 金包括: 社会投入资金、银 行贷款.
绩效	一级指标	二级指标	三级指标	指标性 质	指标值	度量单位	完成值	权重	得 分	未完成原因分析
指标	<b>計</b> 数量		平台运行维护检查次数	≥	90	%	≥90%	15	13	
(90 分)	产出指标	质量指标	平台运行安全、畅通,信 息传送及时有效	≥	100	%	≥100%	15	15	
		时效指标	故障及时清除, 运行畅通	≥	100	%	≥100%	10	10	

		社会效益指标	信息输送及时,效果明显	<u>≥</u>	100	%	≥100%	10	10		
	效益指标	可持续影响指标	网络平台无故障,运行安 全,信息输送及时	2	100	%	≥100%	15	14		
	勝务对象满意度指 病意度指标 使用者满意度 ≥ 95 % ≥95%										
	成本指标	经济成本指标	成本控制数	≤	13.8	万元	≤13.8万 元	15	15		
	合计 100 95										
评价		白证但公	95 分,主要用于平台运行及	34年12年13年13年13年13年13年13年13年13年13年13年13年13年13年	宣信自 <i>告</i> 说家 留	2.14.15日75.15	2小小小小小小	起向是			
结论			33 刀,工 <del>女</del> 用 1 干口色11 //	(5年3) , )定「	可旧态区处平,是	#/ <b>//</b> 1\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\		川山松。			
存在					<del></del>						
问题	无										
改进	无										
措施					/u						
	项目负责人: 财务负责人:										

	项目名称		51170323T00000	08582923-	达川区"四川科	技扶贫在线'	?"平台建设与运行维护项目				
	主管部门		达州市达川区科学技	技术局本级			实施单位 (盖章)	ì	达州市:	达川区科学技术发展中心	
			项目年度目	标				左	F度目	标完成情况	
		应于 2024 年用 3.48	3万元经费,依托"四川科技	支扶贫在线'	'平台,有效整征	合全区涉农					
	1.项目年度目标完成	领域相关科技资源,	构建农村农业科技创新、成	成果转化、7	<b>欠技推广、人员</b> 均	音训与农村	ロ는/다섯리	△☆▽		金预算 3.48 万元,实际执行	
项目	情况	产业各环节上下贯通	<b>通、优势互补、运转高效的</b> 现	代农业科技	支信息管理与服务	<b>F</b> 系统,提				对象满意度为 95%。	
基本		高农业科技服务信息	見化水平,全面提升农业科技	を   を   また   を   また   を   また   また   また	<b>ラ效率,推动农</b> 」	业产业现代	3.40	2 /1/៤º	文画	N多/网总及2000。	
情况			化,切实增加农民	R收入。							
	2.项目实施内容及过	2024 年按照年初预	定目标及任务开展工作,项目	目实施内容	主要是应于 202	4年用3.48	万元经费,依	托"四)	川科技	扶贫在线"平台,有效整合全	
	Z.项目关心内各及过   程概述	区涉农领域相关科技	支资源,构建农村农业科技仓	別新、成果4	传化、农技推广、	人员培训与	农村产业各球	不节上下	贯通、	优势互补、运转高效的现代	
	农业科技信息管理与服务系统,提高农业科技服务信息化水平,全面提升农业科技服务						质量与效率,	推动农	小头不	L现代化,切实增加农民收入。	
	   年度预算数(万元) 	年初预算	   调整后预算数 		预算执行数	预算执行 率	权重	得分	原因		
   预算	总额	0.00	3.48		3.48		100.00%	10	10	1.预算执行率=预算执行数/	
) 以 力 力 力	其中: 财政资金	0.00	3.48		3.48		100.00%	/	/	调整后预算数,预算执行率	
情况	财政专户管理资金	0.00	0.00		0.00		0.00%	/	/	未达到 90%的需说明原因	
(10	单位资金	0.00	0.00		0.00		0.00%	/	/	(100字以内);2.年中发生	
分)										预算调整的(追加或调减),	
) ) )	其他资金							,	,	应单独说明理由; 3.其他资	
	人们							′	′	金包括: 社会投入资金、银	
										行贷款.	
绩效 指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标性 质	指标值	度量单位	完成值	权重	得分	未完成原因分析	

(90 分)	产出指标	数量指标	建立村级服务驿站	2	2	个 (台、 套、件、 辆)	≥2 个 (台、 套、件、辆)	20	20	
	产出指标		 开展在线技术服务	<u>&gt;</u>	100	次	≥100次	20	20	
		质量指标	平台网络畅通率	=	100	%	= 100%	5	4	
		时效指标	平台工作开展、实施及时 率	=	100	%	= 100%	5	4	
	效益指标	社会效益指标	依托平台帮助农业企业 及农户解决生产、生活中 遇到的农业科技问题,促 进农业企业及农户增收	定性	优		定性优	15	15	
		可持续影响指标	平台管理机制健全	定性	优		定性优	5	4	
	满意度指标	满意度指标	受益对象满意度	≥	95	%	≥95%	10	8	
	成本指标	经济成本指标	平台项目成本控制数	≤	3.48	万元	≤3.48万 元	10	10	
			合计	1				100	95	
评价	自评得分 95 分,有效整	整合全区涉农领域相关	科技资源,构建农村农业科	技创新、成		广、人员培	训与农村产业	各环节_	上下贯	通、优势互补、运转高效的现
结论	代农业科技信	言息管理与服务系统,	提高农业科技服务信息化水	平,全面摄	是升农业科技服务	<b>S质量与效率</b>	4,推动农业产	业现代	化,切	]实增加农民收入。
存在	无									
问题					/b					
改进 措施					无					
		项目负责人:								

项目名称                   51170323T000009438850-2022 年度二级单位目标绩效考评项目(先进单位)													
	主管部门		达州市达川区科学技	技术局本级			实施单位 (盖章)	ì	上州市:	达川区科学技术发展中心			
			项目年度目	标				年	F度目	标完成情况			
项目	1.项目年度目标完成	2024 年使用 2022 :	年度二级单位目标绩效考评	项目 (先进	单位) 专项资金	0.06 万元	目标任务已	全部完成	龙。资	金预算 0.06 万元,实际执行			
基本	情况	组织职工教育培训 5	人次,加强科技队伍建设,	提升职工组	综合素质,为达儿	区科技工	0.06 万元。	2022 年	度二	级单位目标绩效考评项目(先			
情况			作有序开展助:	力。			进	单位)	交益受	<b>才多满意度为95%。</b>			
IB//	2.项目实施内容及过	2024 年按照年初预	4年按照年初预定目标及任务开展工作,项目实施内容主要是2024年使用2022年						丰度二级单位目标绩效考评项目 (先进单位) 专项资金 0.06				
	程概述	万	万元组织职工教育培训 5 人次,加强科技队伍建设,提升职工综合							开展助力。			
	年度预算数(万元)	   年初预算	     调整后预算数		预算执行数		预算执行 率	权重	得	原因			
	一尺1次开数(7376)	一门以外	平例						分	冰四			
预算	总额	0.00	0.06		0.06		100.00%	10	10	1.预算执行率=预算执行数/			
执行	其中: 财政资金	0.00	0.06	0.06			100.00%	/	/	调整后预算数,预算执行率			
情况	财政专户管理资金	0.00	0.00		0.00		0.00%	/	/	未达到 90%的需说明原因			
(10	单位资金	0.00	0.00		0.00		0.00%	/	/	(100字以内);2.年中发生			
分)										预算调整的(追加或调减),			
) ) )	其他资金							,	,	应单独说明理由; 3.其他资			
	<del>又</del> 他贝亚							'	<b>'</b>	金包括:社会投入资金、银			
						1				行贷款.			
绩效 指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标性 指标值 度量单位 质			完成值	权重	得分	未完成原因分析			
(90			2022 年度二级单位目标										
分)	产出指标			≥	5	人次	≥5 人次	20	20				
( (,			位) 组织职工教育培训人										

			1			1	1				
			次								
		质量指标	教育培训工作开展合格 率	=	100	%	= 100%	20	20		
		时效指标	教育培训工作开展、实施 及时率	≥	100	%	≥100%	20	20		
			2022 年度二级单位目标								
		社会效益指标	绩效考评项目 (先进单	定性	优		   定性优	10	8		
		122//11131113	位) 提升科技队伍综合素	بحرا <u>ب</u>	,,,		,C 11,0				
	效益指标		质								
			2022 年度二级单位目标								
		可持续影响指标	绩效考评项目 (先进单	定性	优		定性优	10	8		
			位)工作管理机制健全								
			2022 年度二级单位目标								
	满意度指标	满意度指标	绩效考评项目(先进单	≥	95	%	≥95%	5	4		
			位) 受益对象满意度								
			2022 年度二级单位目标				≤0.06万				
	成本指标	经济成本指标	绩效考评项目 (先进单	≤	0.06	万元	元	5	4		
			位) 成本控制数								
			合计					100	94		
评价	白	评得分 94 分,通过对	组织职工教育培训 5 人次,为	加强科技队	<b>伍建设、提升职</b>	!丁综合表质	,为达川区科	技工作	有序开	-展助力。	
结论		JX1F	ا ۱۰٬۲۱	0 C / CP43/1							
存在											
问题				•	无						
改进				<u>:</u>	无						
措施				•	, u						
项目负责人: 财务负责人:											

	项目名称		51170324T000010680095-2024 年网站返					运行专项项目			
	主管部门		达州市达川区科学技	技术局本级			实施单位 (盖章)	Ì	达州市:	达川区科学技术发展中心	
	1.项目年度目标完成		项目年度目	标			年度目标完成情况				
项目	情况	2024年网站运行专	项项目用 4 万元项目资金开	展达川科技	网络运行与维护	工作,宣传	目标任务已全部完成。资金预算 0.15 万元,实际执行				
基本	IB//L	农业科学技术,促进农民及农业企业增收。					0.1	5万元。	受益	对象满意度为 95%。	
情况	2.项目实施内容及过	2024 年按照年初预	3年初预定目标及任务开展工作,项目实施内容主要是 2024 年网站运行专					页项目用 4 万元项目资金开展达川科技网络运行与维护。			
	程概述		农民及农业	企业增收。							
	年度预算数 (万元)	年初预算	年初预算						得	原因	
		1 1/31×3+1	中们顶身				率	权重	分	//\E	
   预算	总额	4.00	0.15		0.15		100.00%	10	10	1.预算执行率=预算执行数/	
执行	其中: 财政资金	4.00	0.15		0.15		100.00%	/	/	调整后预算数,预算执行率	
情况	财政专户管理资金	0.00	0.00	0.00			0.00%	/	/	未达到 90%的需说明原因	
(10	单位资金	0.00	0.00	0.00			0.00%	/	/	(100字以内);2.年中发生	
分)	其他资金							/	/	预算调整的(追加或调减), 应单独说明理由; 3.其他资 金包括: 社会投入资金、银 行贷款.	
绩效	一级指标	二级指标	三级指标	指标性 质	指标值	度量单位	完成值	权重	得分	未完成原因分析	
指标 (90	产出指标	数量指标	网站工作上传科技企业 信息	2	10	条	≥10条	10	10		
分)	产出指标	产出指标	产出指标 数量指标 网站工作上传科技服务 ≥ 信息数量				条	≥400 条	20	20	

		质量指标	网络畅通率	<u>&gt;</u>	100	%	≥100%	10	9		
		时效指标	网站工作开展、实施及时 率	<u>≥</u>	100	%	≥100%	10	9		
	效益指标	社会效益指标	通过网站运行工作完成 科技宣传,帮助农户及农 业企业增收。	定性	优		定性优	10	9		
	可持续影响指标 网站管护机制健全 定性 优 定性优 10 9										
	满意度指标	满意度指标	受益对象满意度	≥	95	%	≥95%	10	8		
	成本指标 经济成本指标 网站运行工作成本控制 ≤ 4 万元 ≤4 万元 ≤4 万元										
			合计					100	94		
评价		白证组公 0.4	分, 开展达川科技网络运行	- 与维拉丁	作 宣传宏训科	学技术 伊達	#农民及农业。				
结论		白叶特刀 34	刀, 丌成还川件汉网给运1	」一维汇上		<del></del>	<b>五</b> 秋氏汉秋亚	正亚相	Χ.		
存在					无						
问题	元										
改进					无						
措施					1						
		项目负责人:					财务的	5责人:			

项目名称                 51170324T000010680139-2024 年科技扶贫在线平台优化提升与运行维护项目											
	主管部门		达州市达川区科学技	技术局本级			实施单位 (盖章)				
			项目年度目	标				年度目标完成情况			
项目 基本	1.项目年度目标完成 情况	2024年科技扶贫在经 善'四川科技扶贫在 遇到的技	目标任务已全部完成。资金预算 0.34 万元,实际执行 0.34 万元。受益对象满意度为 95%。								
情况	2.项目实施内容及过 程概述					项目用 1.8 万元项目资金进一 完善农业科技服务网络体系,					
	年度预算数(万元)	年初预算	调整后预算数		预算执行数		预算执行 率	权重	得 分	原因	
   预算	总额	1.80	0.34		0.34		100.00%	10	10	1.预算执行率=预算执行数/	
<sup>)                                   </sup>	其中: 财政资金	1.80	0.34		0.34		100.00%	/	/	调整后预算数,预算执行率	
情况	财政专户管理资金	0.00	0.00		0.00		0.00%	/	/	未达到 90%的需说明原因	
(10	单位资金	0.00	0.00		0.00		0.00%	/	/	(100字以内);2.年中发生	
分)	其他资金			0.00				/	/	预算调整的(追加或调减), 应单独说明理由; 3.其他资 金包括: 社会投入资金、银 行贷款.	
绩效 指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标性 质	指标值	度量单位	完成值	权重	得 分	未完成原因分析	

(90 分)		数量指标	科技扶贫在线平台优化 提升与运行维护项目开	≥	300	条	≥300条	20	20	
			展有效信息咨询数量 科技扶贫在线平台优化							
	产出指标	质量指标	提升与运行维护项目网	<u>&gt;</u>	100	%	≥100%	20	20	
			络畅通率							
			科技扶贫在线平台优化							
		时效指标	提升与运行维护项目工	≥	100	%	≥100%	10	9	
			作开展、实施及时率							
			科技扶贫在线平台优化							
			提升与运行维护项目通							
			过进一步优化完善'四川							
			科技扶贫在线'达川区平							
		社会效益指标	台,提升咨询服务质量,	定性	优		定性优	10	9	
	效益指标		有效解决农户生产过程							
	XXmJ自小		中遇到的技术问题, 完善							
			农业科技服务网络体系,							
			助力乡村振兴。							
			科技扶贫在线平台优化							
		可持续影响指标	提升与运行维护项目管	定性	优		定性优	10	9	
			护机制健全							
	满意度指标	满意度指标	受益对象满意度	<u>&gt;</u>	95	%	≥95%	10	7	
			科技扶贫在线平台优化							
	成本指标	经济成本指标	提升与运行维护项目成	≤	1.8	万元	≤1.8 万元	10	10	
			本控制数							
			合计					100	94	

评价	自评得分94分,通过对进一步优化完善'四川科技扶贫在线'达川区平台,提升咨	洵服务质量, 有效解决农户生产过程中遇到的技术问题, 完善农业科技服务网络体系,
结论	助力乡	村振兴。
存在		
问题		<b>/</b> U
改进		无
措施		/u
	项目负责人:	财务负责人:

	项目名称		51170324	IT0000114	128279-2022-1	5-1 发酵饲料	生产要素优化	<b></b>					
	主管部门		达州市达川区科学技	技术局本级			实施单位 达州市达川区科学技术发展中心 (盖章)						
			项目年度目	<del></del> 标			年度目标完成情况						
项目 基本	1.项目年度目标完成 情况	用下差资金 65 万元	川区科学技术发展中心发酵饲料生产要素优化项目总金额 65 万元,2024 年预记 下差资金 65 万元研究优化发酵饲料生产技术,项目完成后将显著提高饲料产品的场竞争力,降低生产成本,同时减少环境污染,实现绿色可持续发展。						- 1 目标任务已全部完成 资金预算 65 万元 实际执行				
情况	2.项目实施内容及过 程概述		切兒爭力,降似主了成本,同的减少小兒方案,实现錄色可持续及後。 2024年按照年初预定目标及任务开展工作,项目实施内容主要是达川区科学技术发 项计使用下差资金 65 万元研究优化发酵饲料生产技术,项目完成后将显著提高饲料 现绿色可持续发展。										
	年度预算数 (万元)	年初预算	年初预算      调整后预算数       预算执行数							原因			
   预算	总额	0.00	65.00		65.00		100.00%	10	10	1.预算执行率=预算执行数/			
<sup>         </sup>	其中: 财政资金	0.00	65.00		65.00		100.00%	/	/	调整后预算数,预算执行率			
情况	财政专户管理资金	0.00	0.00		0.00		0.00%	/	/	未达到 90%的需说明原因			
(10	单位资金	0.00	0.00		0.00		0.00%	/	/	(100字以内) ;2.年中发生			
分)	其他资金			0.00				/	/	预算调整的(追加或调减), 应单独说明理由; 3.其他资 金包括: 社会投入资金、银 行贷款.			
绩效 指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标性 质	指标值	度量单位	完成值	权重	得 分	未完成原因分析			
(90	产出指标	数量指标	旨标 项目转化科技成果数量 ≥ 1 项				≥1 项	20	20				
分)	) 山田小	质量指标	产品合格率	产品合格率 ≥ 98 %				20	20				

		时效指标	生产周期缩短时长	<u>&gt;</u>	5	天	≥5天	10	10			
	效益指标	社会效益指标	项目新增就业岗位	≥	20	个	≥20 个	10	10			
	XX面的小	可持续影响指标	项目管理机制健全	定性	优		定性优	10	8			
	满意度指标								7			
	成本指标	经济成本指标	项目成本控制数	≤	65	万元	≤65 万元	10	10			
			合计					100	95			
评价	白沙杉	B公 Q5 公 、		: 中的市场会	<del>-</del>	:成木 (同时	油小环培污办	क्रमा।	温色司			
结论	<b>ы</b> ті	专力 33 刀,通过对项	1元以,10付业有证同时代	הלווגחחם	学儿,阵似土)	ᆙᆙᆔ	パンか児パス	,头咙	冰巴巴	付		
存在				:	无							
问题				•	<i>/</i> L							
改进												
措施					/U							
		项目负责人:				·	财务负	透大:				

	项目名称	511	170324T000011428349-20	021-79-1	基于三维地理信息	息模型的渠江	江流域洪涝灾害预警技术研发及应用项目					
	主管部门		达州市达川区科学技	技术局本级			实施单位 (盖章)	ì	达州市:	达川区科学技术发展中心		
			项目年度目	标				左	F度目	标完成情况		
		达川科学技术发展中	2心基于三维地理信息模型的	)渠江流域;	共涝灾害预警技	术研发及应						
	1.项目年度目标完成	用项目总金额 65 万	元,2024年预计使用下差额	资金 50 万元	元,开展基于三组	住地理信息	ロ뉴셔タ고	△☆⑺⇔∊	<del>!</del> 次,	金预算 50 万元,实际执行 50		
项目	情况	模型的渠江流域洪涝	莫型的渠江流域洪涝灾害预警技术研发及应用项目,完成一套基于高精度三维地理							金测异 30 万元,头际旅行 30   象满意度为 95%。		
基本		息模型的渠江流域洪	模型的渠江流域洪涝灾害预警系统,该系统能够实现基于高精度三维地理信息数据							<b>狄</b> /网总/交/)33 /0。		
情况		气象、	气象、水文、经济分布等多源数据开展洪涝灾害预警。									
	2.项目实施内容及过	2024 年按照年初预知	学技术发展「	中心发酵饲料?	生产要素	<b>【优化</b> 】	项目总金额 50 万元, 2024 年					
	2.项目实施内容及过 预计使用下差资金 65 万元研究优化发酵饲料生产技术,项目完成后将显著提高饲料产							品的市场竞争力,降低生产成本,同时减少环境污染,				
	作主作人		发展。									
	年度预算数 (万元)	年初预算	   调整后预算数 		预算执行数		预算执行 率	权重	得分	原因		
   预算	总额	0.00	50.00		50.00		100.00%	10	10	1.预算执行率=预算执行数/		
<sup>           </sup>	其中: 财政资金	0.00	50.00		50.00		100.00%	/	/	调整后预算数,预算执行率		
情况	财政专户管理资金	0.00	0.00		0.00		0.00%	/	/	未达到 90%的需说明原因		
(10	单位资金	0.00	0.00		0.00		0.00%	/	/	(100字以内);2.年中发生		
分)										预算调整的(追加或调减),		
/ / /	其他资金							,	,	应单独说明理由; 3.其他资		
	关ID从亚							'	′	金包括: 社会投入资金、银		
										行贷款.		
绩效 指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标性 质	指标值	度量单位	完成值	权重	得 分	未完成原因分析		

(90 分)	产出指标	数量指标	建立渠江流域洪涝灾害 预警系统数量	=	1	个 (套)	=1个(套)	20	20			
	, шінім	质量指标	项目任务完成合格率	≥	100	%	≥100%	20	20			
		时效指标	项目周期	≤	2	年	≤2年	10	10			
	<b>冰</b>	社会效益指标	≥1 次	10	9							
	XX血和水	效益指标 可持续影响指标 项目管理机制健全 定性 优 定性优 10 9										
	满意度指标	满意度指标	受益对象满意度	≥	95	%	≥95%	10	8			
	成本指标	经济成本指标	≤50万	10	10							
			合计					100	96			
评价	自评得分96分,通过对	开展基于三维地理信息	息模型的渠江流域洪涝灾害强	顶警技术研	发及应用项目,完	記成一套基于	高精度三维地	理信息	模型的	的渠江流域洪涝灾害预警系统,		
结论		该系统能够实	实现基于高精度三维地理信息	息数据、气	象、水文、经济	分布等多源数	数据开展洪涝灾	官预害文	<u>女</u> 言 <b>。</b>			
存在				<u>:</u>	无							
问题				,	<i>/</i> L							
改进	无											
措施					<i>/</i> L							
	项目负责人: 财务负责人:											

	项目名称		51170324T00	00114284	50-2021-220-1	2020 年高新	f技术企业奖励	协资金项	i目					
	主管部门		达州市达川区科学技	实施单位 (盖章)	ì	达川区科学技术发展中心								
			项目年度目	年度目标完成情况										
基本	1.项目年度目标完成 情况		学中心 2020 年高新技术企业 20 万元,用于奖励首次申约 后能激发企业活力,带动	- 1 日标任务已全部完成 资金预算 20 万元 实际技术										
相元	2.项目实施内容及过	2024 年按照年初预	定目标及任务开展工作,项目	目实施内容	主要是达川区科	学技术发展。	中心 2020 年高	高新技术	企业	奖励资金项目总金额 20 万元,				
	程概述	2024 年预计使	用下差资金 20 万元,用于	<b>奖励首次申</b>	报高新技术企业	成功的企业。	项目完成后能	能激发企	业活	力,带动科技产业发展。				
	年度预算数 (万元)	年初预算	调整后预算数		预算执行数	预算执行 率	权重	得 分	原因					
   预算	总额	0.00	20.00		20.00		100.00%	10	10	1.预算执行率=预算执行数/				
执行	其中: 财政资金	0.00	20.00		20.00		100.00%	/	/	调整后预算数,预算执行率				
情况	财政专户管理资金	0.00	0.00		0.00		0.00%	/	/	未达到 90%的需说明原因				
(10	单位资金	0.00	0.00		0.00		0.00%	/	/	(100 字以内) ;2.年中发生				
分)	其他资金							/	/	预算调整的(追加或调减), 应单独说明理由; 3.其他资 金包括: 社会投入资金、银 行贷款.				
绩效 指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标性 质	指标值	度量单位	完成值	权重	得 分	未完成原因分析				
(90	产出指标	数量指标	首次申报高新技术企业 成功的企业数量	=	1	家	=1家	20	20					
分) / 出記書		质量指标	申报高新技术企业成功	=	100	%	= 100%	20	20	20				

			率							
		时效指标	申报高新技术企业及时率	=	100	%	= 100%	10	10	
	效益指标	社会效益指标	2020 年高新技术企业奖 励资金项目完成后能激 发企业活力,带动科技产 业发展。	定性	优		定性优	10	9	
		可持续影响指标	2020 年高新技术企业奖 励资金项目管理机制健 全	定性	优		定性优	10	9	
	满意度指标	满意度指标	受益对象满意度	<u>≥</u>	95	%	≥95%	10	7	
	成本指标	经济成本指标	2020年高新技术企业奖励资金项目成本控制数	≤	20	万元	≤20万元	10	10	
			合计					100	95	
评价 结论		自评得分 95 分,通过	过对用于奖励首次申报高新技	支术企业成 <sup>7</sup>	功的企业。项目家	完成后能激发	<b>企业活力</b> ,带	动科技	产业为	<b></b> 支展 <b>。</b>
存在 问题	自评得分 95 分,通过对用于奖励首次甲报高新技术企业成功的企业。项目完成后能激发企业活力,带动科技产业发展。 在  思									
改进 措施					无					
		项目负责人:					财务负	负责人:		

# 达州市达川区科学技术局 2024年专项预算项目绩效评价报告 【2022-57-1科汇云科技成果转移转化一站式 服务平台(成果转化专项)项目】

### 一、项目概况

(一)设立背景及基本情况。

项目设立原因及背景: 2024 年根据部门职能职责, 年中资金设立"2022-57-1 科汇云科技成果转移转化一站式服务平台(成果转化专项)项目",涉及财政资金15万元。主要是通过建立科汇云科技成果转移转化一站式服务平台一个,搭建科技与产业的桥梁,助推科技成果转化。

项目立项、资金申报的依据:在 2024 年度向财政局递交申请,追加财政资金 15 万元用于"2022-57-1 科汇云科技成果转移转化一站式服务平台(成果转化专项)项目"。

#### (二) 实施目的及支持方向。

本单位严格执行行政单位财务制度,贯彻"事前、事中、事后"的监管方法,申请 15 万元财政资金,同时规范资金使用,推进项目实施,保障通过建立科汇云科技成果转移转化一站式服务平台,搭建科技与产业的桥梁,助推科技成果转化。

#### (三) 预算安排及分配管理。

资金分配原则:一是合理性原则。项目工作资金按照项目的实际情况、任务要求、工作进度等因素进行合理分配;二是有效性原则。项目工作资金应用于有利于项目进度的必要费用,确保项目工作的效果和成果;三是经济性。项目工作资金应用于项目实施工作中的方案和措施,确保项目工作的经济效益;四是保障性原则。项目工作资金应考虑项目实施过程中会遇到的困难及问题,减少资金风险,保障项目正常运转。

考虑因素:根据项目资金测算需求,合理合规分配预算资金。 (四)项目绩效目标设置。

"2022-57-1 科汇云科技成果转移转化一站式服务平台 (成果转化专项)项目"列入到年度工作计划和绩效考核之中,通过开展高校、企业科技创新体系建设等活动,持续推进与高校科研院所的交流合作是年度目标,达到建立科汇云科技成果转移转化一站式服务平台>1 个/艘,科汇云科技成果转移转化一站式服务平台网络通畅率>100%,科汇云科技成果转移转化一站式服务平台建设及时率>100%,受益对象满意度>95%,该项目工作成本控制数<15 万元等绩效目标。

#### 二、评价实施

#### (一) 评价目的。

开展此次绩效自评,目的是强化绩效目标意识、提高部门整体资金使用效率、提升绩效管理水平的原则,通过目标计划梳理、

工作数据采集、项目完成情况调查等方式对我单位项目资金使用情况进行检查,并评估资金的使用效率和工作开展情况。

(二) 预设问题及评价重点。

根据项目需要开展的业务活动实际出发, 预设问题如下: 一是平台建设数量; 二是平台网络通畅率; 三是平台建设及时率; 四是受益对象满意度; 五是该项目工作成本控制数。

评价重点放在预设问题是否均已实现。2024年我单位向区 财金局申请拨付"2022-57-1 科汇云科技成果转移转化一站式服 务平台(成果转化专项)项目"工作经费。达川区财政局及时将 工作经费拨付至我单位预算一体化平台,较好地保障了平台建设 与平台运行,搭建科技与产业的桥梁,助推科技成果转化。

(三) 评价选点。

经费拨付时间是否及时、拨付对象是否准确。

(四) 评价方法。

"2022-57-1 科汇云科技成果转移转化一站式服务平台(成果转化专项)项目",通过事前评估、实施执行、结束检验等流程,严格执行相关管理制度,规范项目实施,保障项目顺利如期完成。

(五) 评价组织。

1.评价组人员构成

达川区科技局成立了以局长为组长,其他班子成员为副组长,股室负责人为成员的领导小组,分解任务,逐步落实。

2.职责分工

业务人员负责收集数据,撰写自评报告,部门负责人负责审核报告。

#### 三、绩效分析

(一) 通用指标绩效分析。

#### 1.项目决策。

根据上级工作安排及开展工作需要,财政下达资金 15 万元,通过建立科汇云科技成果转移转化一站式服务平台,搭建科技与产业的桥梁,助推科技成果转化。

#### 2.项目管理。

"2022-57-1 科汇云科技成果转移转化一站式服务平台(成果转化专项)项目"属于我单位特定目标类项目,通过财政资金予以保障实施。在项目实施过程中,我单位遵循相关法律法规、项目管理制度,严格控制经费支出,保障项目合法、合规、合理地顺利开展。

#### 3.项目实施。

此项目由财政局年中追加下达 15 万元财政资金,主要保障 2022-57-1 科汇云科技成果转移转化一站式服务平台(成果转化 专项)项目工作的正常开展。

#### 4.项目结果。

2024 年度,我单位如期完成既定绩效目标:建立科汇云科技成果转移转化一站式服务平台≥1 个/艘,科汇云科技成果转移转化一站式服务平台网络通畅率≥100%,科汇云科技成果转移转

化一站式服务平台建设及时率≥100%, 受益对象满意度≥95%, 该项目工作成本控制数=15万元。

- (二) 专用指标绩效分析。
- 1.产业发展。

"2022-57-1 科汇云科技成果转移转化一站式服务平台(成果转化专项)项目"在达州市达川区范围内开展,搭建科技与产业的桥梁,助推科技成果转化,受益对象满意度≥95%。

- 2.民生保障。无
- 3.基础设施。无
- 4.行政运转。无
  - (三)个性指标绩效分析。

时效指标-工作完成时间:该项目为 2024 年的专项项目,其工作完成时间为 2024 年,我单位已在规定时间内较好地达到了项目绩效目标。

#### 四、评价结论

2022-57-1 科汇云科技成果转移转化一站式服务平台(成果转化专项)项目,按照工作开展进程中的实际所需进行测量资金,在年中追加设立专项项目,较好地保障顺利搭建科技与产业的桥梁,助推科技成果转化,切实履行我单位的职能职责。自评得分93分。

#### 五、存在主要问题

在进行绩效目标制定时, 预期效果太笼统, 对支出产生的经

济效益、社会效益、环境效益和可持续影响未作出明确的定性定量,未制定出衡量预期效果的指标。

#### 六、改讲建议

- 一是加强组织领导,保障经费开支。创新工作方式,保障业务顺利开展。协调解决经费开支中的困难和问题,安排年度经费使用开支工作任务。
- 二是加强督导调度,确定责任领导和责任人,细化任务目标, 跟进每月经费使用情况,及时解决存在的问题。
- 三是科学合理编制预算。进一步提高预算管理意识,严格按照预算编制的相关制度和要求开展预算编制工作,提高预算编制的精细化、合理化程度。

附表: 1.专项资金预算项目绩效评价指标体系表

2.专项预算项目绩效目标完成情况自评表

附表 1 达川区科学技术局 2024 年专项预算项目绩效评价指标体系(项目名称: 2022-57-1 科汇云科技成果转移转化一站式服务平台(成果转化专项)项目)

	绩效评值	介指标			指标解释	评分方法	评分说明		方式	性	介属 生			评价标准					备注
一级指标	二级指标	三级指标	指标分值	评价得分				整体评价	样本评价	定性评价	定量评价	国家标准	行业标准	地方标准	申报标准	历史均值	样本均值	其他标准	
	得						93.	.00											
		决策程序	6	6	项目决策程 序是否严密	缺 (错) 项 扣分法	项目设立、调整延续等方面 是否符合资金管理基本规范 和决策程序要求,发现一处 不符合的扣3分,扣完为止。	<b>√</b>	1	<b>√</b>			1	<b>√</b>					
通用 指标 (54 分)	项目决策 (18 分)	规划论证	6	6	项目规划符合 中市、项标公司 世央、区目设置等。 区目设置等 国际设计 医神经	缺(错) 项 扣分法	1.项目规划符合区委、区政府有关决策部署安排,得1分;充分评估论证项目立项必要性、前瞻性、合理性和可行性,得3分。否则该项不得分。 2.项目总体绩效目标设置合理性的偏离度≤15%,得2分;30%≥偏离度>15%,得1分;偏离度>30%,不得分。绩效目标是否科学合理、规范完	<b>V</b>	V	<b>V</b>		V	<b>V</b>	<b>V</b>					

						整、量化细化、预算匹配。总体绩效目标设置合理性为绩效目标设置合理的数量与绩效目标总数的比例。									
	资金投向	6	5	项否体关发配 焦务域节目与规分展 是重重重重量是大点点点量量重重重目量总量 电弧环项	缺(错) 项 扣分法	属于政府支持范围,且符合 财政事权支出责任划分规 定,得1分;资金投向与项 目总体规划、相关行业事业 发展相匹配,得1分;聚焦 重大任务、重点领域、重点 环节和重点项目,体现"集中 财力办大事"原则,避免"撒胡 椒面",得3分;未与其他同 类项目或部门内部相关项目 交叉重复,得1分。否则该 项不得分。	<b>V</b>	<b>V</b>	<b>V</b>		<b>V</b>	√			
项目管理 (18 分)	制度办法	2	2	项目制度办 法是否体系 健全、要素 完备	是否评分法	资金管理办法等管理制度体 系健全完善,不存在管理制 度缺失、管理办法过期情况, 得2分。否则该项不得分。	<b>V</b>	<b>V</b>	1		V	<b>V</b>			

分配管理	10	6	项配 取 置 布 理 否 要 求 会 选 设 分 管 是 理	缺(错) 项 扣分法	1.因素分配法: 资金分配因素 选取充分考虑相关层。 发展实际和发展素的型型。 发展实验分别型。 是一个工工工工工工工工工工工工工工工工工工工工工工工工工工工工工工工工工工工工	<b>√</b>	<b>√</b>	<b>√</b>	√	~		
绩效监管	6	6	管资金、项目、查询 管头 改 数 数 按 数 数 按 , 监 要 对 否 有力有 数	缺(错) 项 扣分法	项目是否按达川区要求全面 完成绩效目标(含事前评 估)、事中绩效监控、绩效 评价、以前年度问题整改等 预算绩效管理工作,得4分; 上级部门对我区预算绩效管 理要求是否落实到位,主管 部门是否存在对本系统资金 分配和项目管理指导力度不 够的情况,是否对本系统开	<b>√</b>	<b>V</b>	<b>V</b>	V	V		

						展评价、监督、指导等工作, 得2分。否则该项不得分。								
	预算执行	6	6	项目资金财 政拨付、单 位执行和自 筹配套到位 情况	比率分值法	该项指标得分=财政资金拨 付率×100%×2+单位资金使 用率×100%×2+自筹资金到 位率×100%×2。如部分计算 内容不涉及,可同比例分配 至本指标其他计算内容。	<b>√</b>	√		V		V		
项目实施 (9 分)	资金使用	3	3	资金使用拨 付、项目实 施是否符合 规定	缺(错) 项 扣分法	项目资金使用、拨付是否符合国家财经法规、财务管理制度及有关专项资金管理制度办法规定和审批程序,是否存在超范围、超标准、超进度使用专项资金,是否存在资金损失浪费、长期沉淀、截留、挤占、挪用、虚列变出等情况,项目实施是否遵守相关法律法规,发现一处不合规的扣1分,扣完为止。	<b>V</b>	<b>V</b>	√			<b>V</b>		
项目结果 (9 分)	目标完成	6	6	项成 成 果是 对	比率分值法	该项指标得分=实际完成目标任务量÷首次批复立项设定遗数目标任务总量×100%×6。	V	√		V		√		

		完成时效	3	3	项目实际完 成时间与计 划完成时间 的比较	比率分值法	该项指标得分=(1-(实际完成时间)+计划完成时间)+计划完成时间)+计划完成时间)×100%×3。一般以天数、月数或年数为单位。当实际完成时间-计划完成时间小于等于0时得满分;实际完成时间超过计划完成时间1倍及以上得0分。	<b>V</b>	٧	<b>V</b>		√	<b>V</b>			
		符合性	10	10	项目实施是 否与区委、 区政府支持 重点、产业 支持政策符	比率分值法	该项指标得分=项目实施符 区委、区政府支持重点、六 大优势产业做大做强、传统 产业转型升级、产业支持政 策 的点位数量÷所有选点总数		V	$\sqrt{}$		<b>√</b>				
专用 指标 (30 分)	产业发展 (30 分)	成长性	10	10	合 项相(长作反象的分别, 项目关构的,支新能力, 促主持创力, 支新能力, 或别能况	比率分值法	该项指标得分*项目实施对相关行业企业体现促进的点位数量÷所有选点总数×100%×10。对相关企业(机构)创新创造能力提升、扩大投资、技术更新、就业促进以及对农业良种良机良法推广应用、工业科技研发投入、服务业消费新场景新模式、提升行业新质生产力等情况进行综合判断,可查看统计年鉴和企业近三年财报。		<b>V</b>	<b>V</b>	<b>√</b>	√				
		经济性	10	8	项目实施对 相关企业 (机构)主 营业务收	比率分值法	该项指标反映企业主营业务 收入、净利润、税收、产量 等增长情况,需将企业(机 构)涉及的所有经济指标纳		<b>√</b>	<b>√</b>				<b>√</b>		

					入、净利润、 税收、产量 等方面增长 情况		入计算。以主营业务收入为例,主营业务收入增加率≥行业平均增加率,且≥企业上一年度主营业务收入增加率,得10分;主营业务收入增加率≥行业平均增加率且 <企业上一年度主营业务收入增加率,或≥企业上一年度主营业务收入增加率,或≥企业上一年度主营业务收入增加率,得5分;否则不得分。该项指标得分=各指标算术平均。						
		考核数量指标	3	3	是否按规定 设定数量指标(例:采购办公用电脑数量2** 台)	是否评分法	考核是否按规定设定指标及 是否完成目标任务,是就得 分,没有就不得分。	√	<b>N</b> N		√		√
个性 指标 (16 分)	项目绩效 目标	考核质量 指标	3	3	是否按规定 设定质量量 指标(例: 采购办公用 电脑质量验 收合格率 =100%	是否评分法	考核是否按规定设定指标及 是否完成目标任务,是就得 分,没有就不得分。	<b>√</b>	<b>V</b> V		√		٧
		考核时效 指标	2	2	是否按规定 设定时效指 标(例:办 公用电脑到 位及时率 =100%)	是否评分法	考核是否按规定设定指标及 是否完成目标任务,是就得 分,没有就不得分。	<b>√</b>	<b>V V</b>		√		√

	考核社会效益指标	2	2	是否按规定 设定社会效 益指标(例: 办公用电脑 正常使用率 =100%)	是否评分法	考核是否按规定设定指标及 是否完成目标任务,是就得 分,没有就不得分。	<b>√</b>		<b>√</b>	V		<b>V</b>	1	
	考核可持 续影响指 标	2	2	是否按规定 设定可持续 影响指标 (例: 办公 用电脑 正 常使用年限 ≥*年)	是否评分法	考核是否按规定设定指标及 是否完成目标任务,是就得 分,没有就不得分。	<b>V</b>		<b>√</b>	<b>V</b>		√	<b>V</b>	
	考核经济成本指标	2	2	是否按规定 设定标析 (例: 中国 (例: 中国 (例)	是否评分法	考核是否按规定设定指标及 是否完成目标任务,是就得 分,没有就不得分。	V		<b>√</b>	V		<b>V</b>	V	
	考核满意 度指标	2	2	是否按规定 设定满意度 指标(例: 使用对象满 意度≥95%)	比率分值法	考核是否按规定设定指标及 是否完成目标任务,是就得 分,没有就不得分。	1		1	<b>V</b>		<b>V</b>	<b>V</b>	
扣分项 (10 分)	绩效管理 存在问题	_	_	预算绩效管 理工作存在 问题	缺 (错) 项 扣分法	依据评价年度人大监督、巡 视巡察、审计监督、财会监 督等结果以及评价指标体系 涉及各方面出现的问题,每	1	√	<b>√</b>				V	

					有一个问题点扣 1 分,扣完 为止。								
被评价 部门配合 度	_	_	被评价对象 工作配合情 况	缺 (错) 项 扣分法	评价工作开展过程中,被评价对象拖延推诿、提交资料不及时等拒不配合评价工作的,发现一处扣1分,扣完为止。	<b>V</b>	<b>√</b>	<b>√</b>				<b>V</b>	

说明: 1.若不涉及某项, 总分扣出后按满分计算;

2.个性指标总分为 16 分,请按模板内设置选择一项或多项,若模板内均不涉及可以自行设置。

## 附表 2

## 专项预算项目绩效目标完成情况自评表

		项目名称		2022-57-1 科派	二云科技成果	转移转化一站	式服务平台	(成果转化专项) 项目
		预算单位			达州	市达川区科学	学技术局本级	ž
		项目类型				特定目标	示类	
		規划(名称、文 常年项目)						
	资金管	<b>管理办法(名称、</b>	、文号)			达川财存量 C	-2024-020	
   项目   概况		绩效分配方式	t	£因素法	<b>☑</b> 顶	ī目法 ————————————————————————————————————	£据实据效	£因素法与项目法相结 合
19070		立项依据						
		使用范围						
		申报(补助)条	4件					
		. 项目起止年限	₹			2024 ਤੋ	<b></b>	
TE	恒资金	年度资	5金总额:			15		
	(万元)	其中	9: 财政拨款			15		
	(/3/0/		其他资金					
34.11				年度	目标			
总体目标			化一站式服务平 说果转移转化一站:					计使用下差资金 15 万元 成果转化。
	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标值	度量单位	权重	实际完成指标值
		数量指标	建立科汇云科技 成果转移转化一 站式服务平台	2	1	个/艘	20	≥1 个/艘
	产出指标	质量指标	科汇云科技成果 转移转化一站式 服务平台网络通 畅率	2	100	%	20	≥100%
- - - - - - - - - - - - - -		时效指标	科汇云科技成果 转移转化一站式 服务平台建设及 时率	<u>&gt;</u>	100	%	10	≥100%
	效益指标	社会效益指标	该项目通过建立 科汇云科技成果 转移转化一站式 服务平台,搭建 科技与产业的桥 梁,助推科技成 果转化。	定性	优		10	定性优
		可持续影响指 标	该项目工作管理 机制健全	定性	优		10	定性优

满意度 指标	满意度指标	受益对象满意度	2	95	%	10	≥95%
成本指标	经济成本 指标	该项目工作成本 控制数	≤	15	万元	10	=15万元

# 达州市达川区科学技术局 2024年专项预算项目绩效评价报告 (2022-68-1 玄武岩纤维复合硅晶防火板研发项 目)

#### 一、项目概况

(一)设立背景及基本情况。

项目设立原因及背景: 2024 年根据部门职能职责, 年中追加资金设立"2022-68-1 玄武岩纤维复合硅晶防火板研发项目", 涉及财政资金 53 万元。主要是通过项目研发的玄武岩纤维复合硅晶防火板,可以做到与建筑同寿, 大大减少了外墙防火隔热层更换频次, 不仅减轻房屋的使用成本, 而且减少了更换防火隔热层装修垃圾, 保护了环境。

项目立项、资金申报的依据:在 2024 年度向财政局递交申请,追加财政资金 53 万元用于"2022-68-1 玄武岩纤维复合硅晶防火板研发项目"。

#### (二) 实施目的及支持方向。

本单位严格执行行政单位财务制度,贯彻"事前、事中、事后"的监管方法,申请 53 万元财政资金,同时规范资金使用,推进项目实施,保障通过项目研发的玄武岩纤维复合硅晶防火板,可以做到与建筑同寿,大大减少了外墙防火隔热层更换频次,不

仅减轻房屋的使用成本,而且减少了更换防火隔热层的装修垃圾,保护了环境。

(三) 预算安排及分配管理。

资金分配原则:一是合理性原则。项目工作资金按照项目的实际情况、任务要求、工作进度等因素进行合理分配;二是有效性原则。项目工作资金应用于有利于项目进度的必要费用,确保项目工作的效果和成果;三是经济性。项目工作资金应用于项目实施工作中的方案和措施,确保项目工作的经济效益;四是保障性原则。项目工作资金应考虑项目实施过程中会遇到的困难及问题,减少资金风险,保障项目正常运转。

考虑因素:根据项目资金测算需求,合理合规分配预算资金。 (四)项目绩效目标设置。

"2022-68-1 玄武岩纤维复合硅晶防火板研发项目"列入到年度工作计划和绩效考核之中,通过研发玄武岩纤维复合硅晶防火板,减少外墙防火隔热层更换频次,减轻房屋的使用成本少产生更换防火隔热层装修垃圾,保护环境是年度目标,达到玄武岩纤维复合硅晶防火板产量≥200000平方米,玄武岩纤维复合硅晶防火板吸水率≥10%,玄武岩纤维复合硅晶防火板湿胀率≥15%,该项目结题验收期限≤1年,玄武岩纤维复合硅晶防火板利税≥200万元,玄武岩纤维复合硅晶防火板产值≥1000万,新增就业人数≥5人,受益对象满意度≥95%,该项目工作成本控制数≤53万元等绩效目标。

#### 二、评价实施

#### (一) 评价目的。

开展此次绩效自评,目的是强化绩效目标意识、提高部门整体资金使用效率、提升绩效管理水平的原则,通过目标计划梳理、工作数据采集、项目完成情况调查等方式对我单位项目资金使用情况进行检查,并评估资金的使用效率和工作开展情况。

#### (三) 预设问题及评价重点。

根据项目需要开展的业务活动实际出发,预设问题如下:一是玄武岩纤维复合硅晶防火板产量;二是玄武岩纤维复合硅晶防火板吸水率;三是玄武岩纤维复合硅晶防火板湿胀率;四是该项目结题验收期限;五是玄武岩纤维复合硅晶防火板利税;六是玄武岩纤维复合硅晶防火板产值;七是新增就业人数;八是受益对象满意度;九是项目成本控制数。

评价重点放在预设问题是否均已实现。2024年我单位向区 财政局申请拨付2022-68-1玄武岩纤维复合硅晶防火板研发项目 经费。达川区财政局及时将工作经费拨付至我单位预算一体化平 台,较好地保障了玄武岩纤维复合硅晶防火板的顺利研发。

(四) 评价选点。

经费拨付时间是否及时、拨付对象是否准确。

(五) 评价方法。

"2022-68-1 玄武岩纤维复合硅晶防火板研发项目",通过事前评估,实施执行,结束检验等流程,严格执行相关管理制度,

规范项目实施、保障项目顺利如期完成。

(五) 评价组织。

1.评价组人员构成

达川区科技局成立了以局长为组长,其他班子成员为副组长,股室负责人为成员的领导小组,分解任务,逐步落实。

2.职责分工

业务人员负责收集数据,撰写自评报告,部门负责人负责审核报告。

- 三、绩效分析
  - (一) 通用指标绩效分析。
- 1.项目决策。

根据上级工作安排及开展工作需要,财政下达资金 53 万元,通过研发玄武岩纤维复合硅晶防火板,减少外墙防火隔热层更换频次,减轻房屋的使用成本,少产生更换防火隔热层装修垃圾,保护环境。

2.项目管理。

"2022-68-1 玄武岩纤维复合硅晶防火板研发项目"属于我单位特定目标类项目,通过财政资金予以保障实施。在项目实施过程中,我单位遵循相关法律法规、项目管理制度,严格控制经费支出,保障项目合法、合规、合理地顺利开展。

3.项目实施。

此项目财政局年中追加下达 53 万元财政资金, 主要保障

2022-68-1 玄武岩纤维复合硅晶防火板研发项目工作的正常开展。

#### 4.项目结果。

2024年度,我单位如期完成既定绩效目标:玄武岩纤维复合硅晶防火板产量>200000平方米,玄武岩纤维复合硅晶防火板吸水率>10%,玄武岩纤维复合硅晶防火板湿胀率>15%,该项目结题验收期限<1年,玄武岩纤维复合硅晶防火板利税>200万元,玄武岩纤维复合硅晶防火板产值>1000万,新增就业人数>5人,受益对象满意度>95%,该项目工作成本控制数=53万元。

#### (二) 专用指标绩效分析。

#### 1.产业发展。

"2022-68-1 玄武岩纤维复合硅晶防火板研发项目"在达州市 达川区范围内开展,通过支付 2022-68-1 玄武岩纤维复合硅晶防 火板研发项目,通过项目研发的玄武岩纤维复合硅晶防火板,可 以做到与建筑同寿,大大减少了外墙防火隔热层更换频次,不仅 减轻房屋的使用成本,而且少产生更换防火隔热层装修垃圾,保 护了环境,受益对象满意度>95%。

- 2.民生保障。无
- 3.基础设施。无
- 4.行政运转。无
  - (三)个性指标绩效分析。

时效指标-工作完成时间: 该项目为 2024 年的专项项目, 其

完成时间为 2024 年,我单位已在规定时间内较好达到项目绩效目标。

#### 四、评价结论

2022-68-1 玄武岩纤维复合硅晶防火板研发项目,按照工作 开展进程中的实际所需进行测量资金,在年中追加设立专项项目,较好地保障了玄武岩纤维复合硅晶防火板的顺利研发,切实 履行我单位的职能职责。自评得分 92 分。

#### 五、存在主要问题

在进行绩效目标制定时,预期效果太笼统,对支出产生的经济效益、社会效益、环境效益和可持续影响未作出明确的定性定量,未制定出衡量预期效果的指标。

#### 六、改进建议

- 一是加强组织领导,保障经费开支。创新工作方式,保障业务顺利开展。协调解决经费开支中的困难和问题,安排年度经费使用开支工作任务。
- 二是加强督导调度,确定责任领导和责任人,细化任务目标, 跟进每月经费使用情况,及时解决存在的问题。
- 三是科学合理编制预算。进一步提高预算管理意识,严格按照预算编制的相关制度和要求开展预算编制工作,提高预算编制的精细化、合理化程度。

附表: 1.专项资金预算项目绩效评价指标体系表

2. 专项预算项目绩效目标完成情况自评表

### 附表 1

# 达川区科学技术局 2024 年专项预算项目绩效评价指标体系(项目名称: 2022-68-1 玄武岩纤维复合硅晶防火板研发项目

						* <del></del>				1// \	7 1 7	_	<u> </u>	_					
	绩效评价	作指标						评(	价方 式	评价	属性			评	价标准				
一级指标	二级指标	三级指标	指标 分值	评价得分	指标解释	评分方法	评分说明	整体评价	样本评价	定性评价	定量评价	国家标准	行业标准	地方标准	申报标准	历史均值	样本均值	其他标准	备 注
	得	分合计						92	.00										
		决策程序	6	6	项目决策 程序是否 严密	缺 (错) 项 扣分法	项目设立、调整延续等方面是 否符合资金管理基本规范和决 策程序要求,发现一处不符合 的扣3分,扣完为止。	1	<b>V</b>	<b>V</b>			1	1					
通用 指标 (54 分)	项目决策 (18 分)	规划论证	6	6	项论符 市求绩设料 制压全型项目是合 现是中要目标否理	缺(错) 项 扣分法	1.项目规划符合区委、区政府有 有 <b>发速猿部羅玻</b> 肆立穩必 <b>要</b> 性充前瞻性、合理性和可行性,得3 分。否则该项不得分。 2.项目总体绩效目标设置合理性的偏离度≤15%,得2分;30%≥偏离度>15%,得1分;偏离度>30%,不得分。绩效目标是否科学合理、规范完整、量化细化、预算匹配。总体绩效目标设置合理的数量与绩效目标总数的比例。	V	V	V		V	V	V					

	资金投向	6	5	项是目划行发配聚任点重和目否总、业展,焦务领点重目资与体相事相是重、域环点目金项规关业匹否大重、节项	缺(错) 项 扣分法	属于政府支持范围, 旦符合财政事权支出责任划分规定,得1分;资金投向与项目总体规划、相关行业事业发展相匹配,得1分;聚焦重大任务、重点领域、重点环节和重点项目,体现"集中财力办大事"原则,避免"撒胡椒面",得3分;未与其他同类项目或部门内部相关项目交叉重复,得1分。否则该项不得分。	<b>√</b>	V	√	3	√ √			
	制度办法	2	2	型目 目制度 小法是否 体系健 全、要素 完备	是否评分法	资金管理办法等管理制度体系健全完善,不存在管理制度缺失、管理办法过期情况,得2分。否则该项不得分。	1	<b>√</b>	<b>√</b>	٦	1 1			
项目管: (18 分		10	6	项分选重区 布管批合 医水量 医水量 医水量 医水量分别 医水量分别 医水理是管 求 医生物	缺 (错) 项 扣分法	1.因素分配法:资金分配因素选取充分配法:资金分配法:资金分配因素是一个工作。	<b>√</b>		√	3	√ √			

	绩效监管	6	5	管项策绩目管要展指有 资目是效绩是求对是有 金、否,效否开对是有 、政管项监按开下否效	缺(错) 项 扣分法	项目是否按达川区要求全面完成绩效目标(含事前评估)、 事中绩效监控、绩效评价、以前年度问题整改等预算绩效管理工作,得4分;上级部门对我区预算绩效管理要求是否落实到位,主管部门是否存理相等分。是否的情况,是否对自身不够的情况,是否对本系统开展评价、监例该项不得工作,得2分。否则该项不得分。	1	<b>V</b>	1		√	√			
	预算执行	6	6	项目资金 财政拨付、单位 执行和自 筹配套到 位情况	比率分值法	该项指标得分=财政资金拨付率×100%×2+单位资金使用率×100%×2+自筹资金到位率×100%×2。如部分计算内容不涉及,可同比例分配至本指标其他计算内容。	<b>√</b>	V		<b>√</b>		<b>V</b>			
项目实施 (9 分)	资金使用	3	3	资金使用 拨付、施是 百符合定 定	缺 (错) 项 扣分法	项目分别。 项目资金使用、拨付是否符合 国家财经法规、财务管理制度 及有关专项资金管理制度,是否存在的 规定和审批程序,是否存在的 范围、超标准、超进度使用专 项资金,是否存在留、挤占。 费、长期沉淀、截情况,项 费、长期沉淀、等情况,项, 实施是否遵守相关法律法规, 发现一处不合规的扣 1 分,扣 完为止。	<b>√</b>	√	V			√			
项目结果 (9 分)	目标完成	6	6	项完目施否目配目目成标结与标,标程是预,果绩相反实度否期实是效匹映现	比率分值法	该项指标得分=实际完成目标任务量÷首次批复立项设定绩效目标任务总量×100%×6。	1	<b>√</b>		V		<b>V</b>			

		完成时效	3	3	项目实际 完成时间 与计划完 成时间的 比较	比率分值法	该项指标得分=(1-(实际完成时间-计划完成时间)+计划完成时间) ×100%×3。一般以天数、月数或年数为单位。当实际完成时间-计划完成时间小于等于0时得满分;实际完成时间超过计划完成时间1倍及以上得0分。	√	$\sqrt{}$	$\sqrt{}$		√	$\checkmark$			
		符合性	10	10	项是委、支 目否、 <b>持</b> 产政 支、持符 第一次 第一次 第一次 第一次 第一次 第一次 第一次 第一次 第一次 第一次	比率分值法	该项指标得分=项目实施符区 委、区政府支持重点、六大优 势产业做大做强、传统产业转 型升级、产业支持政策的点位 数量÷所有选点总数×100%×10		V	V		V				
专用 指标 (30	产业发展 (30 分)	成长性	10	10	项对业成 促用反对创能目相机性优进主支创创情况,映象造力	比率分值法	。 关行业企业体现促进的点位数 <b>遂项捐资</b> 基总数。国实施对相 对相关企业(机构)创新创造 能力提升、扩大投资、技术更 新、就业促进以及对农业良种 良机良法推广应用、工业科技 研发投入、服务业消费新场景 新模式、提升行业新质生产力 等情况进行综合判断,可查看 统计年鉴和企业近三年财报。		V	V	V	V				
分)		经济性	10	8	项对业主收利收等长制化学人利收等长利业、、产面况	比率分值法	该项指标反映企业主营业务收入、净利润、税收、产量等增长情况,需将企业(机构)涉及的所有经济指标纳入计算。以主营业务收入增加率≥行业平均增加率,且≥企业上一年度主营业务收入增加率,得10分;主营业务收入增加率≥行业平均增加率目<企业上一年度主营业务收入增加率,或≥企业上一年度主营业务收入增加率,或≥企业上一年度主营业务收入增加率目<行业平均增加率,得5分;该项指标得分=各指标算术平均。		V	V				<b>√</b>		

		考核数量指标	3	3	是否按规 定设指示 量例:公数 则办的数 电脑数 >***台)	是否评分法	考核是否按规定设定指标及是 否完成目标任务,是就得分, 没有就不得分。	<b>√</b>	<b>V</b>	V		<b>√</b>		√	
		考核质量 指标	3	3	型 → 注 ・ 注 ・ 注 ・ 注 ・ 注 ・ 注 ・ 注 ・ 注 ・	是否评分法	考核是否按规定设定指标及是 否完成目标任务,是就得分, 没有就不得分。	<b>√</b>	<b>√</b>	√		√		√	
个性 指标 (16 分)	项目绩效 目标	考核时效 指标	2	2	(例: 办   公用电脑   到位及时   率   =100%)	是否评分法	考核是否按规定设定指标及是 否完成目标任务,是就得分, 没有就不得分。	<b>√</b>	<b>√</b>	$\sqrt{}$		√		√	
		考核社会效益指标	2	2	是定会标办脑 按定益例 的工工等 是100%	是否评分法	考核是否按规定设定指标及是 否完成目标任务,是就得分, 没有就不得分。	<b>√</b>	<b>√</b>	V		√		√	
		考核可持续影响指标	2	2	是定设影例: 是设影例: 方次可响: 应证的。 应证的。 应证的。 应证的。 应证的。 应证的。 应证的。 应证的。	是否评分法	考核是否按规定设定指标及是 否完成目标任务,是就得分, 没有就不得分。	<b>√</b>	<b>√</b>	$\sqrt{}$		√		√	

	考核经济成本指标	2	2	是定济标(购电预控法 否设成指:公项成为的原控定本标:公项成为的原理的 ≤XXX)	是否评分法	考核是否按规定设定指标及是 否完成目标任务,是就得分, 没有就不得分。	<b>√</b>		<b>V</b>	√		٧		<b>V</b>	
	考核满意 度指标	2	2	是 定设度 定 度 度 度 度 度 例 分 象 度 用 対 象 度 2 9 5 8 9 8 9 8 9 8 9 8 9 8 9 8 9 8 9 8 9	比率分值法	考核是否按规定设定指标及是 否完成目标任务,是就得分, 没有就不得分。	√		<b>V</b>	<b>√</b>		٧		1	
扣分项	绩效管理 存在问题	_	_	预算绩效 管理工作 存在问题	缺 (错) 项 扣分法	依据评价年度人大监督、巡视 巡察、审计监督、财会监督等 结果以及评价指标体系涉及各 方面出现的问题,每有一个问 题点扣1分,扣完为止。	1	<b>V</b>	<b>√</b>					√	
(10分)	被评价 部门配合 度	_	_	被评价对 象工作配 合情况	缺 (错) 项 扣分法	评价工作开展过程中,被评价 对象拖延推诿、提交资料不及 时等拒不配合评价工作的,发 现一处扣1分,扣完为止。	1	<b>V</b>	V					1	

说明: 1.若不涉及某项, 总分扣出后按满分计算;

2.个性指标总分为16分,请按模板内设置选择一项或多项,若模板内均不涉及可以自行设置。

## 附表 2

## 专项预算项目绩效目标完成情况自评表

		项目名称			2022-68-1 玄	武岩纤维复合	· · · · · · · · · · · · · ·	研发项目
		预算单位			达州	市达川区科学	学技术局本级	ž
		项目类型				一次性耳	页目	
	中长期	规划(名称、文 常年项目)	5号,仅指					
	资金领	管理办法(名称、	、文号)	达川财存量 C-	-2024-020、达	 :川财教存量 2 号	024-18 号、这	达川财教存量 C2024-002
项目 概况		绩效分配方式	<u>.</u>	£因素法	☑项	间法	£据实据效	£因素法与项目法相结 合
		立项依据						
		使用范围						
		申报(补助)条	件					
		项目起止年限	Į.			2024 3	 ≢	
		年度资:	金总额:			53		
	恒资金 (万元)	其中: !	财政拨款			53		
'	())()	其他	资金					
总体				年度	目标			
目标	项目研发的玄	武岩纤维复合码	建晶防火板,可以作 用成本,而且少					次,不仅减轻房屋的使
	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标值	度量单位	权重	实际完成指标值
		数量指标	玄武岩纤维复合硅晶防火板产量	≥	200000	平方米	5	≥200000 平方米
	-t-, 1, 44-54-		玄武岩纤维复合 硅晶防火板吸水 率	≥	10	%	5	≥10%
绩效 指标	产出指标	质量指标	玄武岩纤维复合 硅晶防火板湿胀 率	≥	15	%	5	≥15%
打日化小		时效指标	该项目结题验收 期限	<u> </u>	1	年	5	≤1年
		<b>公</b> 汶 <del>汕 兴</del> 比仁	玄武岩纤维复合 硅晶防火板利税	≥	200	万	5	≥200万
	效益指标	经济效益指标	玄武岩纤维复合 硅晶防火板产值	2	1000	万	5	≥1000万
		社会效益指标	新増就业人数	2	5	人	5	≥5 人

	可持续影响指标	玄武岩纤维复合 硅晶防火板研发 项目管理机制健 全性	定性	健全		5	定性健全
满意度 指标	满意度指标	受益对象满意度	≥	95	%	5	≥95%
成本指标	经济成本 指标	项目成本控制数	<u>≤</u>	53	万	10	=53 万元

## 达州市达川区科学技术局 2024 年专项预算项目绩效评价报告 (2023-5-1 饲料生产线优化改进集成技术成果 转化项目)

#### 一、项目概况

#### (一)设立背景及基本情况。

项目设立原因及背景: 2024 年根据部门职能职责, 年中追加资金设立"2023-5-1 饲料生产线优化改进集成技术成果转化项目", 涉及财政资金 33 万元。主要是通过提高农民科学养殖水平, 增强生猪的抗病能力, 使生猪养殖死亡率由吃传统饲料的 5%降低至吃新型发酵饲料的 3%, 降低养殖风险,提升养殖热情,助推达州市农村畜禽养殖业发展。

项目立项、资金申报的依据:在 2024 年度向财政局递交申请,追加财政资金 33 万元用于"2023-5-1 饲料生产线优化改进集成技术成果转化项目"。

#### (二) 实施目的及支持方向。

本单位严格执行行政单位财务制度,贯彻"事前、事中、事后"的监管方法,申请 33 万元财政资金,同时规范资金使用,推进项目实施,保障通过提高农民科学养殖水平,增强生猪的抗病能力,使生猪养殖死亡率由吃传统饲料的 5%降低至吃新型发酵饲料的 3%,降低养殖风险,提升养殖热情,将助推达州市农村

畜禽养殖业发展。

(三) 预算安排及分配管理。

资金分配原则:一是合理性原则。项目工作资金按照项目的实际情况、任务要求、工作进度等因素进行合理分配;二是有效性原则。项目工作资金应用于有利于项目进度的必要费用,确保项目工作的效果和成果;三是经济性。项目工作资金应用于项目实施工作中的方案和措施,确保项目工作的经济效益;四是保障性原则。项目工作资金应考虑项目实施过程中会遇到的困难及问题,减少资金风险,保障项目正常运转。

考虑因素:根据项目资金测算需求,合理合规分配预算资金。

(四) 项目绩效目标设置。

"2023-5-1 饲料生产线优化改进集成技术成果转化项目"列入到年度工作计划和绩效考核之中,提高农民科学养殖水平,增强生猪的抗病能力,使生猪养殖死亡率由吃传统饲料的 5%降低至吃新型发酵饲料的 3%,降低养殖风险是年度目标,提供技术咨询/技术服务数量>60次,项目涉及转化科技成果数量>5 项,培训从事技术创新服务人员数量>100%,项目任务完成合格率>100%,项目周期<1 年,受益对象满意度>95%,该项目工作成本控制数<33 万元等绩效目标。

- 二、评价实施
  - (一) 评价目的。

开展此次绩效自评, 目的是强化绩效目标意识、提高部门整

体资金使用效率、提升绩效管理水平的原则,通过目标计划梳理、 工作数据采集、项目完成情况调查等方式对我单位项目资金使用 情况进行检查,并评估资金的使用效率和工作开展情况。

#### (二) 预设问题及评价重点。

根据项目需要开展的业务活动实际出发,预设问题如下:一是提供技术咨询/技术服务数量;二是项目涉及转化科技成果数量;三是培训从事技术创新服务人员数量;四是项目任务完成合格率;五是项目周期;六是提高农民科学养殖水平,增强生猪的抗病能力;七是该项目管理机制健全;八是受益对象满意度;九是该项目成本控制数。

评价重点放在预设问题是否均已实现。2024年我单位向区 财金局申请拨付 2023-5-1 饲料生产线优化改进集成技术成果转 化项目工作费用。达川区财政局及时将工作经费拨付至我单位预 算一体化平台,较好地保障了饲料生产线优化改进集成技术改进 的费用,提高农民科学养殖水平,增强生猪的抗病能力,助推达 州市农村畜禽养殖业发展。

#### (三) 评价选点。

经费拨付时间是否及时、拨付对象是否准确。

#### (四) 评价方法。

"2023-5-1 饲料生产线优化改进集成技术成果转化项目",通过事前评估,实施执行,结束检验等流程,严格执行相关管理制度,规范项目实施,保障项目顺利如期完成。

(五) 评价组织。

1.评价组人员构成。达川区科技局成立了以局长为组长,其他班子成员为副组长,股室负责人为成员的领导小组,分解任务,逐步落实。

2.职责分工。业务人员负责收集数据,撰写自评报告,部门负责人负责审核报告。

#### 三、绩效分析

(一) 通用指标绩效分析。

1.项目决策。

根据上级工作安排及开展工作需要, 财政下达资金 33 万元, 通过提高农民科学养殖水平, 增强生猪的抗病能力, 使生猪养殖 死亡率由吃传统饲料的 5%降低至吃新型发酵饲料的 3%, 降低养殖风险, 提升养殖热情, 将助推达州市农村畜禽养殖业发展。

#### 2.项目管理。

"2023-5-1 饲料生产线优化改进集成技术成果转化项目"属于我单位特定目标类项目,通过财政资金予以保障实施。在项目实施过程中,我单位遵循相关法律法规、项目管理制度,严格控制经费支出,保障项目合法、合规、合理地顺利开展。

#### 3.项目实施。

此项目财金局年中追加下达 33 万元财政资金,主要保障 2023-5-1 饲料生产线优化改进集成技术成果转化项目工作的正常开展。

#### 4.项目结果。

2024年度,我单位如期完成既定绩效目标:提供技术咨询/技术服务数量>60次,项目涉及转化科技成果数量>5项,培训从事技术创新服务人员数量>100%,项目任务完成合格率>100%,项目周期<1年,受益对象满意度>95%等绩效目标。

#### (二) 专用指标绩效分析。

1.产业发展。"2023-5-1 饲料生产线优化改进集成技术成果转化项目"在达州市达川区范围内开展,通过支付 2023-5-1 饲料生产线优化改进集成技术成果转化项目,保障提高农民科学养殖水平,增强生猪的抗病能力,使生猪养殖死亡率由吃传统饲料的5%降低至吃新型发酵饲料的3%,降低养殖风险,提升养殖热情,将助推达州市农村畜禽养殖业发展,受益对象满意度≥95%。

- 2.民生保障。无
- 3.基础设施。无
- 4.行政运转。无
  - (三)个性指标绩效分析。

时效指标-工作完成时间:该项目为 2024 年的专项项目,其 完成时间为 2024 年,我单位已在规定时间内较好达到项目绩效 目标。

#### 四、评价结论

"2023-5-1 饲料生产线优化改进集成技术成果转化项目", 按照工作开展进程中的实际所需进行资金测量, 在年中追加设立专

项项目,提高了农民科学养殖水平,降低养殖风险,提升养殖热情,助推达州市农村畜禽养殖业发展。切实履行我单位的职能职责。自评得分 92 分。

#### 五、存在主要问题

在进行绩效目标制定时,预期效果太笼统,对支出产生的经济效益、社会效益、环境效益和可持续影响未作出明确的定性定量,未制定出衡量预期效果的指标。

#### 六、改进建议

- 一是加强组织领导,保障经费开支。创新工作方式,保障业务顺利开展。协调解决经费开支中的困难和问题,安排年度经费使用开支工作任务。
- 二是加强督导调度,确定责任领导和责任人,细化任务目标, 跟进每月经费使用情况,及时解决存在的问题。
- 三是科学合理编制预算。进一步提高预算管理意识,严格按照预算编制的相关制度和要求开展预算编制工作,提高预算编制的精细化、合理化程度。

附表: 1.专项资金预算项目绩效评价指标体系表

2.专项预算项目绩效目标完成情况自评表

### 附表 1

# 达川区科学技术局 2024 年专项预算项目绩效评价指标体系(项目名称: 2023-5-1 饲料生产线优化改进集成技术成果转化项目

		价指标						评位	介方 式	1.	介属 生			评	价标准				
一级指标	二级指标	三级指标	指标分值	评价得分	指标解释	评分方法	整体评价	样本评价	定性评价	定量评价	国家标准	行业标准	地方标准	申报标准	历史均值	样本均值	其他标准	备 注	
<b>得分合计</b>								92	.00										
		决策程序	6	6	项目决策 程序是否 严密	缺 (错) 项 扣分法	项目设立、调整延续等方面 是否符合资金管理基本规范 和决策程序要求,发现一处 不符合的扣3分,扣完为止。	<b>√</b>	<b>√</b>	<b>V</b>			√	√					
通用 指标 (54 分)	项目决策 (18 分)	规划论证	6	6	项记符 符页 目规划 对否省市项目标否合 更	缺 (错) 项 扣分法	1.项目规划符合区委、区政府有关决策部署安排,得1分;充分评估论证项目立项可行性、得3分。要性、有理性和项可行性,得3分。2.项目总体绩效目标设置2.项目总体绩效目标设置2.项目总体。第25%,得2分;30%≥偏离度>15%,得1分;偏离度>30%,不得分。绩效目标是否科学合规范完整、量化细化、预置的数1分;。	V	<b>V</b>	V		V	<b>V</b>	<b>V</b>					

	资金投向	6	5	项是目划、业居是大会项规行发的,并且否定的,是是一个,但是一个,但是一个,是一个,是一个,是一个,是一个,是一个,是一个,是一个,是一个,是一个,	缺 (错) 项 扣分法	属于政府支持范围,且符合 财政事权支出责任划分与 是一个,以下,是一个, 是一个,是一个,是一个,是一个,是一个,是一个,是一个,是一个,是一个,是一个,	٧	<b>√</b>	<b>√</b>		√	√			
	制度办法	2	2	项目制度 办法是否 体系健全、 要素完备	是否评分 法	系健全完善,不存在管理制 度缺失、管理办法过期情况, 得2分,否则该项不得分	1	√	√		√	<b>V</b>			
项目管理 (18 分)	分配管理	10	6	项目配以公司。 近天时,一个一个一个一个一个一个一个一个一个一个一个一个一个一个一个一个一个一个一个	缺 (错) 项 扣分法	1.因素公司 (1) (2) (2) (2) (3) (4) (4) (4) (4) (4) (4) (4) (4) (4) (4	√	٧	<b>√</b>		√	<b>√</b>			

	绩效监管	6	5	管目、查询 等	缺 (错) 项 扣分法	项目是否按达川区要求全面完成绩效目标(含事前评估)、事中绩效监控、绩等的条件,以前年里工作,得4分;以前等理工作,得4分;上级部门对对表数等预算。由于一个。对于一个。对于一个。对于一个。对于一个。对于一个。对于一个。对于一个。对	<b>V</b>	<b>√</b>	<b>√</b>		<b>V</b>	<b>√</b>			
	预算执行	6	6	项目资金 财政拨付、 单位执行 和自筹配 套到位情 况	比率分值法	位率×100%×2。如部分计算 内容不涉及,可同比例分配 至本指标其他计算内容。	√	<b>√</b>		√		$\sqrt{}$			
项目实施 (9分)	资金使用	3	3	资金使用 拨付、项目 实施是否 符合规定	缺 (错) 项 扣分法	项目资金使用、拨付是否符合国家财经法规、财务管理制度及有关专项资金管理制度办法规定和审批程序,是否存在超范围、超标准、否存在超范围、超标准、否存在超范围、超标准、强不资金损失决费、长期沉淀、截等情况,项目实施是否遵守相关法律法规,发现一处不合规的扣1分,扣完为止。	√	<b>√</b>	√			V			
项目结果 (9分)	目标完成	6	6	项目是否 完成,实是 结果类型。 与相则目标 反现程度 实现程度	比率分值法	该项指标得分=实际完成目标任务量÷首次批复立项设定线效目标任务总量×100%×6。	1	<b>√</b>		<b>V</b>		√			

		完成时效	3	3	项目实际 完成时间 与计划完 成时间的 比较	比率分值法	该项指标得分= (1-(实际完成时间)+计划完成时间) ×100%×3。一划完成时间) ×100%×3。一般以天数、月数或年数为单位。当实际完成时间-计划完成时间小于等于 0 时得满分;实际完成时间1短以上得0分。	<b>√</b>	√	√		V	V			
		符合性	10	10	项目实施 是否区政后 支持重支持业支持业 产第符合	比率分值法	区域16/16/15/2015/2015/2015/2015/2015/2015/2015/2		<b>V</b>	<b>V</b>		V				
专用 指标 (30 分)	产业发展 (30分)	成长性	10	10	项对业 成进要支创创 信	比率分值法	该项指标得分=项目实施对相关行业企业体现促进的点位数量÷所有选点总数×100%×10。对相关企业(机构)创新创造能力提升、扩大投资、技术更新、就业促进以及对农业良种良机良法推广应用、工业科技研发投入、服务业消费新场景新模式、提升行业新质生产力等情况进行综合判断,可查看统计生鉴和企业诉三年时		<b>√</b>	√	<b>V</b>	<b>V</b>				
***		经济性	10	8	项对似主义 目相(型)。 一个 一个 一个 一个 一个 一个 一个 一个 一个 一个 一个 一个 一个	比率分值法	报。 该项指标反映企业主营业务收入、净利润、税收、产量等增长情况,需将企业(机构)涉及的所有经济指标纳入计算。以主营业务收入增加率)行业平均增加率,且≥企业上一年度主营业务收入增加率≥行业平均增加率,设营业务收入增加率,或≥企业上一年度主营业务收入增加率(6分;否		<b>√</b>	<b>V</b>				<b>V</b>		

							则不得分。该项指标得分= 各指标算术平均。								
		考核数量 指标	3	3	是否按规 定设定数 量指标 (例: 采购 办公用电 脑数量>*** 台)	是否评分法	考核是否按规定设定指标及 是否完成目标任务,是就得 分,没有就不得分。	<b>√</b>	<b>√</b>	<b>V</b>		<b>V</b>		<b>√</b>	
		考核质量 指标	3	3	型 台 会 会 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一	是否评分法	考核是否按规定设定指标及 是否完成目标任务,是就得 分,没有就不得分。	√	<b>√</b>	<b>V</b>		<b>V</b>		<b>V</b>	
个性 指标 (16 分)	项目绩效 目标	考核时效 指标	2	2	=100% 是否按规 定设定时 效指标 (例: 办公 用电脑平 =100%)	是否评分法	考核是否按规定设定指标及 是否完成目标任务,是就得 分,没有就不得分。	<b>√</b>	<b>V</b>	<b>V</b>		<b>V</b>		<b>√</b>	
		考核社会 效益指标	2	2	是定公人 是定公人 是定公人 是一个 是一个 是一个 是一个 是一个 是一个 是一个 是一个 是一个 是一个	是否评分 法	考核是否按规定设定指标及 是否完成目标任务,是就得 分,没有就不得分。	<b>V</b>	√	<b>√</b>		V		√	
		考核可持 续影响指 标	2	2		是否评分法	考核是否按规定设定指标及 是否完成目标任务,是就得 分,没有就不得分。	<b>√</b>	V	V		<b>√</b>		<b>V</b>	

	考核经济 成本指标	2	2	是定成指 安定成指: 一次 一次 一次 一次 一次 一次 一次 一次 一次 一次 一次 一次 一次	是否评分法	考核是否按规定设定指标及 是否完成目标任务,是就得 分,没有就不得分。	<b>V</b>		<b>V</b>	<b>V</b>		√		٧	
	考核满意 度指标	2	2	是否定据 定设指标 (例: 使用 对象满意 度≥95%)	比率分值法	考核是否按规定设定指标及 是否完成目标任务,是就得 分,没有就不得分。	√		V	V		√		√	
扣分项	绩效管理 存在问题	_	_	预算绩效 管理工作 存在问题	缺 (错) 项 扣分法	依据评价年度人大监督、巡视巡察、审计监督、财会监督等结果以及评价指标体系涉及各方面出现的问题,每有一个问题点扣1分,扣完为止。	<b>V</b>	<b>V</b>	<b>√</b>					<b>√</b>	
(10分)	被评价部门配合度	_	_	被评价对 象工作配 合情况	缺 (错) 项 扣分法	评价工作开展过程中,被评价对象拖延推诿、提交资料不及时等拒不配合评价工作的,发现一处扣1分,扣完为止。	<b>V</b>	1	V					<b>V</b>	

说明: 1.若不涉及某项, 总分扣出后按满分计算;

2.个性指标总分为 16 分,请按模板内设置选择一项或多项,若模板内均不涉及可以自行设置。

## 专项预算项目绩效目标完成情况自评表

		项目名称		20	 23-5-1 饲料	——————— 斗生产线优化i		 术成果转化项目
		预算单位			j	 去州市达川区	—————————————————————————————————————	本级
		项目类型				特定	目标类	
	中	关期规划(名称 常年项	尔、文号,仅指 i目)					
	资	金管理办法(	名称、文号)	:	达川财存量	量 C-2024-020.	. 达川财教:	<b>通</b> C-2024-002
项目		绩效分配	配方式	£因素法		项目法	£据实据效	£因素法与项目法相结 合
概况		立项体	衣据		•			
		使用落	<b></b>					
		申报 (补)	助)条件					
		项目起」	上年限			202	24年	
Tr	阿目资金	年	度资金总额:			-	33	
	(万元)	其	中: 财政拨款				33	
	(/3/0)		其他资金					
总体				年度目	标			
目标	通过提高农民		,增强生猪的抗病能力, 降低养殖风险,提升养殖排					吃新型发酵饲料的3%,
	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标值	度量单位	权重	实际完成指标值
		*r == 1-r-	提供技术咨询/技术服务 数量	2	60	次	10	≥60 次
		数量指标	项目涉及转化科技成果 数量	≥	5	次	10	≥5 项
			培训从事技术创新服务 人员数量	2	10	次	10	≥10 人
		质量指标	项目任务完成合格率	≥	100	%	10	≥100%
绩效	<del>&gt;</del>	时效指标	项目周期	≤	1	%	10	≤1年
指标	产出指标	社会效益指标	该项目提高农民科学养殖水平,增强生猪的抗病能力,使生猪养殖死亡率由吃传统饲料的5%降低至吃新型发酵饲料的3%,降低养殖风险,提升养殖热情,将助推达州市农村畜禽养殖业发展。	定性	优		10	定性优
		可持续影响 指标	该项目管理机制健全	定性	优		10	定性优

满意度 指标	满意度指标	受益对象满意度	≥	95	%	10	≥95%
成本指标	经济成本 指标	该项目成本控制数	<u> </u>	33	万元	10	=33 万元

# 达州市达川区科学技术局 2024 年专项预算项目绩效评价报告 (承办市、区第二十七届科普活动月工作项目)

#### 一、项目概况

#### (一)设立背景及基本情况。

项目设立原因及背景: 2024 年根据部门职能职责, 年中追加资金设立"承办市、区第二十七届科普活动月工作项目", 涉及财政资金 3.43 万元。主要是通过在达川区实验小学承办达州市第二十七届"科技之春"科普活动月启动仪式, 同时, 组织开展达川区第二十七届科普活动月活动, 坚持城乡融合发展, 科技助力乡村振兴, 积极营造科技创新氛围。

项目立项、资金申报的依据:在 2024 年度向财政局递交申请,追加财政资金 3.43 万元用于"承办市、区第二十七届科普活动月工作"项目。

#### (二) 实施目的及支持方向。

本单位严格执行行政单位财务制度,贯彻"事前、事中、事后"的监管方法,申请 3.43 万元财政资金,同时规范资金使用,推进项目实施,在达川区实验小学承办达州市第二十七届"科技之春"科普活动月启动仪式,同时,组织开展达川区第二十七届科普活动月活动,坚持城乡融合发展,科技助力乡村振兴,积极

营造科技创新氛围。

(三) 预算安排及分配管理。

资金分配原则:一是合理性原则。项目工作资金按照项目的实际情况、任务要求、工作进度等因素进行合理分配;二是有效性原则。项目工作资金应用于有利于项目进度的必要费用,确保项目工作的效果和成果;三是经济性。项目工作资金应用于项目实施工作中的方案和措施,确保项目工作的经济效益;四是保障性原则。项目工作资金应考虑项目实施过程中会遇到的困难及问题,减少资金风险,保障项目正常运转。

考虑因素:根据项目资金测算需求,合理合规分配预算资金。 (四)项目绩效目标设置。

"承办市、区第二十七届科普活动月工作项目"列入到年度工作计划和绩效考核之中,坚持城乡融合发展,科技助力乡村振兴,积极营造科技创新氛围是年度目标,开展科技宣传活动次数=1次,开展科技宣传活动次数=1次,宣传、培训活动质量合格率=100%,达州市第二十七届"科技之春"科普活动月启动仪式和达川区第二十七届科普活动月活动开展及时率=100%,受益对象满意度>95%,该项目工作成本控制数<3.43万元等绩效目标。

#### 二、评价实施

#### (一) 评价目的。

开展此次绩效自评,目的是强化绩效目标意识、提高部门整体资金使用效率、提升绩效管理水平的原则,通过目标计划梳理、

工作数据采集、项目完成情况调查等方式对我单位项目资金使用情况进行检查,并评估资金的使用效率和工作开展情况。

(二) 预设问题及评价重点。

根据项目需要开展的业务活动实际出发, 预设问题如下: 一 是整治数量; 二是整治合格率; 三是群众满意度; 四是预算成本 控制数。

评价重点放在预设问题是否均已实现。2024年我单位向区 财金局申请拨付承办市、区第二十七届科普活动月工作项目开支 费。及时拨付了承办市、区第二十七届科普活动月工作项目开支 费,用于达川区实验小学承办达州市第二十七届"科技之春"科普 活动月启动仪式和组织开展达川区第二十七届科普活动月活动, 坚持城乡融合发展,科技助力乡村振兴,积极营造科技创新氛围。

(三) 评价选点。

经费拨付时间是否及时、拨付对象是否准确。

(四) 评价方法。

"承办市、区第二十七届科普活动月工作项目",通过事前评估,实施执行,结束检验等流程,严格执行相关管理制度,规范项目实施,保障项目顺利如期完成。

(五) 评价组织。

1.评价组人员构成

该项目绩效自评评价组人员由所属部门负责人和业务经办人员组成。

#### 2.职责分工

业务人员负责收集数据,撰写自评报告,部门负责人负责审核报告。

#### 三、绩效分析

- (一) 通用指标绩效分析。
- 1.项目决策。

根据上级工作安排及开展工作需要,财政下达资金 3.43 万元,对达川区实验小学承办达州市第二十七届"科技之春"科普活动月启动仪式,同时,组织开展达川区第二十七届科普活动月活动,坚持城乡融合发展,科技助力乡村振兴,积极营造科技创新氛围。

#### 2.项目管理。

"承办市、区第二十七届科普活动月工作项目"属于我单位特定目标类项目,通过财政资金予以保障实施。在项目实施过程中,我单位遵循相关法律法规、项目管理制度,严格控制经费支出,保障项目合法、合规、合理地顺利开展。

#### 3.项目实施。

此项目财政局年中追加下达 3.43 万元财政资金,主要保障 承办市、区第二十七届科普活动月工作的正常开展。

#### 4.项目结果。

2024年度,我单位如期完成既定绩效目标:开展科技宣传活动次数=1次,开展科技宣传活动次数=1次,宣传、培训活动

质量合格率=100%, 达州市第二十七届"科技之春"科普活动月启动仪式和达川区第二十七届科普活动月活动开展及时率=100%, 受益对象满意度>95%, 该项目工作成本控制数≤3.43 万元等绩效目标。对达川区实验小学承办达州市第二十七届"科技之春"科普活动月启动仪式,同时,组织开展达川区第二十七届科普活动月活动,坚持城乡融合发展,科技助力乡村振兴,积极营造科技创新氛围。

- (二) 专用指标绩效分析。
- 1.产业发展。无
- 2.民生保障。

"承办市、区第二十七届科普活动月工作项目"在达州市达川区范围内开展,通过对达川区实验小学承办达州市第二十七届"科技之春"科普活动月启动仪式,以及组织开展达川区第二十七届科普活动月活动,坚持城乡融合发展,科技助力乡村振兴,积极营造科技创新氛围,受益对象满意度>95%。

- 3.基础设施。无
- 4.行政运转。无
  - (三)个性指标绩效分析。

时效指标-工作完成时间:该项目为 2024 年的专项项目,其 完成时间为 2024 年,我单位已在规定时间内较好达到项目绩效 目标。

四、评价结论

承办市、区第二十七届科普活动月工作项目,按照工作开展进程中的实际所需进行测量资金,在年中追加设立专项项目,较好的保障了达川区第二十七届科普活动月的启动仪式及活动顺利推进,切实履行我单位的职能职责。自评得分 92 分。

#### 五、存在主要问题

在进行绩效目标制定时,预期效果太笼统,对支出产生的经济效益、社会效益、环境效益和可持续影响未作出明确的定性定量,未制定出衡量预期效果的指标。

#### 六、改进建议

- 一是加强组织领导,保障经费开支。创新工作方式,保障业务顺利开展。协调解决经费开支中的困难和问题,安排年度经费使用开支工作任务。
- 二是加强督导调度,确定责任领导和责任人,细化任务目标, 跟进每月经费使用情况,及时解决存在的问题。
- 三是科学合理编制预算。进一步提高预算管理意识,严格按照预算编制的相关制度和要求开展预算编制工作,提高预算编制的精细化、合理化程度。

附表: 1.专项资金预算项目绩效评价指标体系表

2.专项预算项目绩效目标完成情况自评表

附表 1 达川区科学技术局 2024 年专项预算项目绩效评价指标体系(项目名称: 承办市、区第二十七届科普活动月工作项目)

		价指标							 介方 弍	评价				评	价标准	<b>É</b>			
一级指标	二级指标	三级指标	指标 分值	评价得分	指标解释	   评分方法 	评分说明	整体评价	样本评价	定性评价	定量评价	国家标准	行业标准	地方标准	申报标准	历史均值	样本均值	其他标准	备注
	:	得分合计						91	1.00				•						
		决策程序	6	6	项目决策 程序是否 严密	缺(错)项 扣分法	项目设立、调整延续等方面 是否符合资金管理基本规 范和决策程序要求,发现一 处不符合的扣3分,扣完为 止。	<b>√</b>	<b>√</b>	<b>√</b>			√	<b>√</b>					
通用 指标 (54 分)	项目决策 (18分)	规划论证	6	6	项证符 ( ) 、	缺 (错) 项 扣分法	1.项目规划符合区委、区政府有关决策部署安排,得1分;充分评估论证项目立项必要性、前瞻性、合理性和可行性,得3分。否则该项不得分。 2.项目总体绩效目标设置合理性的偏离度≤15%,得2	V	V	V		V	V	٧					

科学合理

						分;30%≥偏离度>15%,得 1分;偏离度>30%,不得 分。绩效目标是否科学合 理、规范完整、量化细化、 预算匹配。总体绩效目标设 置合理性为绩效目标设置 合理的数量与绩效目标总 数的比例。									
	资金投向	6	4	项是目划行发配聚任点重和目否总、业展,焦务领点重目资与体相事相是重、域环点目金项规关业匹否大重、节项	缺 (错) 项 扣分法	属于政府支持范围,且符合 财政事权支出责任划分规 定,得1分;资金投向与项 目总体规划、相关行业事业 发展相匹配,得1分;聚焦 重大任务、重点领域、重点 环节和重点项目,体现"集 中财力办大事"原则,避免 "撒胡椒面",得3分;未与 其他同类项目或部门内部 相关项目交叉重复,得1分。 否则该项不得分。	√	V	√		<b>V</b>	<b>V</b>			
项目管 (18 分		2	2	项目制度 办法是否 体系健 全、要素 完备	是否评分法	资金管理办法等管理制度 体系健全完善,不存在管理 制度缺失、管理办法过期情 况,得2分。否则该项不得 分。	<b>V</b>	<b>V</b>	<b>V</b>		V	V			

分配管理	10	6	项分选重区布管批会管图、置分目审符型金素权、	缺 (错) 项 扣分法	报审核程序,按规定程序履行项目审批,得2分。其他分配法:资金分配依据充分	√	√	√		√	√			
				   缺 (错) 项										
分配管理	10	6				√	√	√		√	\ \			
				14/5/24										
			合管理要		合理,得6分。否则该项不									
			求		得分。如涉及多种分配法,									
					按相应资金量的权重进行									
					测算。									
					2.资金分配是否严格按管理									
					办法执行,决策程序是否符									
					合管理要求,及时高效,得									
					4分。									

	绩效监管	6	5	管项策绩目管要 展指有分级 医骨项 医发生 医水 医水 数 医 求 对 是有力有 的 医 医 医 医 医 医 医 医 医 医 医 医 医 医 医 医 医 医	缺 (错) 项 扣分法	项目是否按达川区要求全面完成绩效目标(含事前评估)、事中绩效监控、绩效评价、以前年度问题整改等预算绩效管理工作,得4分;上级部门对我区预算绩效管理要求是否落实到位,主管部门是否存在对本系统资金分配和项目管理指导力度不够的情况,是否对本系统开展评价、监督、指导等工作,得2分。否则该项不得分。	V	V	V		V	<b>V</b>			
	预算执行	6	6	项目资金 财政 单位 执行和自 筹配套到 位情况	比率分值法	该项指标得分=财政资金拨付率×100%×2+单位资金使用率×100%×2+自筹资金到位率×100%×2。如部分计算内容不涉及,可同比例分配至本指标其他计算内容。	V	V		V		√			
项目实施 (9 分)	资金使用	3	3	资金使用 拨付、项 目实施是 否符合规 定	缺 (错) 项 扣分法	项目资金使用、拨付是否符合国家财经法规、财务管理制度及有关专项资金管理制度办法规定和审批程序,是否存在超范围、超标准、超进度使用专项资金,是否存在资金损失浪费、长期沉	V	V	V			V			

						列支出等情况,项目实施是 否遵守相关法律法规,发现 一处不合规的扣 1 分,扣完 为止。								
项目结果	目标完成	6	6	项完目 施否目标 居民额,果绩相反实是标结与标,尽量和反实度程数 医甲状腺	比率分值法	该项指标得分=实际完成目标任务量÷首次批复立项设定绩效目标任务总量×100%×6。	V	<b>V</b>	<b>V</b>		<b>V</b>			
(9分)	完成时效	3	3	项目实际 完成时间 与计划完 成时间的 比较	比率分值法	该项指标得分= (1-(实际完成时间)+计划完成时间) ×100%×3。一般以天数、月数或年数为单位。当实际完成时间-计划完成时间小于等于0时得满分;实际完成时间超过计划完成时间1倍及以上得0分。	$\checkmark$	<b>√</b>	√		√	V		
专用 指标 (30 分)	符合性	10	10	项目实施 是否与区 委、区政	比率分值法	该项指标得分=项目实施符 区委、区政府支持重点、六 大优势产业做大做强、传统		V	<b>V</b>		<b>V</b>			

分)				支持重 点、产业 支持政策 符合		业转型升级、产业支持政策的点位数量÷所有选点总数×100%×10。							
	成长性	10	10	项对业成促用 反对创造情况 以上, 以为 以 以 以 , 以 , 以 , 以 , 以 , 以 , 以 , 以 ,	比率分值法	该项指标得分=项目实施对相关行业企业体现促进的点位数量÷所有选点总数×100%×10。对相关企业(机构)创新创造能力提升、扩大投资、技术更新、就业促进以及对农业良种良机良法推广应用、工业科技研发投入、服务业消费新场景新模式、提升行业新质生产力等情况进行综合判断,可查看统计年鉴和企业近三年财报。	<b>√</b>	√	√	٨			
	经济性	10	8	项对业主收利收等长实关构。 净税量增机 机业、产质量增加,产量,产量增加,产量增加,产量增加,产量增加,产量增加,产量增加,产量,产量,产量,产量,产量,产量,产量,产量,产量,产量,产量,产量,产量,	比率分值法	该项指标反映企业主营业 务收入、净利润、税收、产量等增长情况,需将企业 (机构)涉及的所有经济指标纳入计算。以主营业务收入为例,主营业务收入增加率之行业平均增加率,且之企业上一年度主营业务收入增加率,得10分;主营业	V	<b>V</b>			7		

							务收入增加率≥行业平均增加率且 < 企业上一年度主营业务收入增加率,或≥企业上一年度主营业务收入增加率且 < 行业平均增加率,得 5 分;否则不得分。该项指标得分=各指标算术平均。							
		考核数量 指标	3	3	是否按规 定设定数 量指标 (例: 采 购办公用 电脑数量 ≥***台)	是否评分 法	考核是否按规定设定指标 及是否完成目标任务,是就 得分,没有就不得分。	٧	V	V		V	٧	
个性 指标 (16 分)	项目绩效 目标	考核质量 指标	3	3	是否按规 定设定质 量量指标 (例: 采 购办公用 电脑质量 验收合格 率=100%	是否评分法	考核是否按规定设定指标 及是否完成目标任务,是就 得分,没有就不得分。	V	<b>V</b>	<b>V</b>		<b>V</b>	V	
		考核时效 指标	2	2	是否按规 定设定时 效指标	是否评分法	考核是否按规定设定指标 及是否完成目标任务,是就 得分,没有就不得分。	<b>V</b>	√	<b>V</b>		<b>√</b>	√	

			(例: 办 公用电脑 到位及时 率 =100%)									
考核社会 效益指标	2	2	是否按规 定设全社 会效 值 标 (例: 办公用电 脑 正常 使用率 =100%)	是否评分法	考核是否按规定设定指标 及是否完成目标任务,是就 得分,没有就不得分。	V	<b>V</b>	V		V		√
考核可持 续影响指	2	2	是否按定员 持续影响 指标公用 市	是否评分法	考核是否按规定设定指标 及是否完成目标任务,是就 得分,没有就不得分。	√	~	√		<b>√</b>		√
考核经济成本指标	2	2	是否按规 定设定经 济成本指 标指标 (例: 采	是否评分法	考核是否按规定设定指标 及是否完成目标任务,是就 得分,没有就不得分。	V	V	V		<b>V</b>		<b>V</b>

				购办公用 电脑项目 预算成本 控制数 ≤XXX 万 元)											
	考核满意 度指标	2	2	是否按规 定设定满 意度指标 (例: 使 用对象满 意度 ≥95%)	比率分值法	考核是否按规定设定指标 及是否完成目标任务,是就 得分,没有就不得分。	V		<b>V</b>	<b>√</b>		<b>V</b>		√	
口分项 10 分)	绩效管理 存在问题		_	预算绩效 管理工作 存在问题	缺 (错) 项 扣分法	依据评价年度人大监督、巡视巡察、审计监督、财会监督等结果以及评价指标体系涉及各方面出现的问题,每有一个问题点扣1分,扣完为止。	<b>V</b>	<b>V</b>	V					V	
10 <i>D )</i>	被评价 部门配合 度	_	_	被评价对 象工作配 合情况	缺 (错) 项 扣分法	评价工作开展过程中,被评价对象拖延推诿、提交资料不及时等拒不配合评价工作的,发现一处扣1分,扣完为止。	V	<b>V</b>	V					<b>V</b>	

说明: 1.若不涉及某项, 总分扣出后按满分计算;

2.个性指标总分为 16 分,请按模板内设置选择一项或多项,若模板内均不涉及可以自行设置。

#### 附表 2

### 专项预算项目绩效目标完成情况自评表

						区第二十七届		]工作项目
		 预算单位				州市达川区科	  学技术局本	级
		项目类型				特定目標	类项目	
	中长	期规划(名称	、文号,仅指					
		常年项目	∄)					
	资金	金管理办法(名	S称、文号)			达川财教通	【2024】4号	-
项目		绩效分配	方式	£因素法	   □ □ <u>፲</u> ፱	ī目法	£据实据效	£因素法与项目法相结 合
概况		立项依	 据					
		使用范	涠					
		申报 (补助	) ) ) ) ) )					
		项目起止	:年限			2024	4年	
		年原				3.4	13	
	近目资金 イエニン	其中	中: 财政拨款			3.4	13	
	(万元)		其他资金					
24./_				年度	目标			
总体目标	通过对达川区		。 冰达州市第二十七届"科 活动,坚持城乡融合发原					:川区第二十七届科普活
	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标值	度量单位	权重	实际完成指标值
		W = 1141=	开展科技宣传活动次 数	=	1	次	10	= 1 次
		数量指标	开展科技进园区活动 次数	=	1	次	10	= 1 次
			承办达州市第二十七 届"科技之春"科普活动 月启动仪式	=	1	次	10	=1次
绩效		质量指标	宣传、培训活动质量合 格率	=	100	%	10	= 100%
指标	产出指标	时效指标	达州市第二十七届"科技之春"科普活动月启动仪式和达川区第二十七届科普活动月活动开展及时率	=	100	%	10	= 100%
		社会效益指标	提升达川区科技水平 运用,积极营造科技创 新氛围	定性	优		10	定性优
		可持续影响 指标	科技项目工作管理机 制健全	定性	优		10	定性优

满意度 指标	满意度指标	受益对象满意度	≥	95	%	10	≥95%
成本指标	经济成本 指标	该项目工作成本控制 数	<u>≤</u>	3.43	万元	10	=3.43 万元

## 达州市达川区科学技术局 2024 年专项预算项目绩效评价报告 (顾问团合作专项项目)

#### 一、项目概况

(一)设立背景及基本情况。

项目设立原因及背景: 2024 年根据部门职能职责, 年中追加资金设立"顾问团合作专项项目", 涉及财政资金 0.65 万元。主要是通过与有关单位推进创新体系建设和科技体制改革等活动开展, 提升达川科技水平的运用与发展。

项目立项、资金申报的依据:在 2024 年度向财政局递交申请,追加财政资金 0.65 万元用于"顾问团合作专项项目"。

(二) 实施目的及支持方向。

本单位严格执行行政单位财务制度,贯彻"事前、事中、事后"的监管方法,申请 0.65 万元财政资金,同时规范资金使用,推进项目实施,保障顾问团合作专项项目工作正常开展,通过与有关单位推进创新体系建设和科技体制改革等活动开展,提升达川科技水平的运用与发展。

(三) 预算安排及分配管理。

资金分配原则:一是合理性原则。项目工作资金按照项目的实际情况、任务要求、工作进度等因素进行合理分配;二是有效

性原则。项目工作资金应用于有利于项目进度的必要费用,确保项目工作的效果和成果;三是经济性。项目工作资金应用于项目实施工作中的方案和措施,确保项目工作的经济效益;四是保障性原则。项目工作资金应考虑项目实施过程中会遇到的困难及问题,减少资金风险,保障项目正常运转。

考虑因素:根据项目资金测算需求,合理合规分配预算资金。 (四)项目绩效目标设置。

"顾问团合作专项项目"列入到年度工作计划和绩效考核之中,与有关单位推进创新体系建设和科技体制改革等活动,提升达川科技水平的应用与发展是年度目标,达到组织实施顾问团交流合作次数≥1次,顾问团合作工作准确率=100%,顾问团合作工作开展、实施及时率=100%,顾问团劳务报酬应发尽发率=100%,受益对象满意度≥95%,顾问团合作工作成本控制数≤0.65元等绩效目标。

#### 二、评价实施

#### (一) 评价目的。

开展此次绩效自评,目的是强化绩效目标意识、提高部门整体资金使用效率、提升绩效管理水平的原则,通过目标计划梳理、工作数据采集、项目完成情况调查等方式对我单位项目资金使用情况进行检查,并评估资金的使用效率和工作开展情况。

#### (二) 预设问题及评价重点。

根据项目需要开展的业务活动实际出发, 预设问题如下: 一

是组织实施顾问团交流合作次数;二是顾问团合作工作准确率;三是顾问团合作工作开展、实施及时率;四是顾问团劳务报酬应 发尽发率;五是受益对象满意度;六是顾问团合作工作成本控制 数。

评价重点放在预设问题是否均已实现。2024年我单位向区 财政局申请拨付顾问团合作专项项目费用。达川区财政局下达 0.65万元经费到达预算一体化平台,较好的保障了顾问团的相关 工作顺利进行,提升达川科技水平的运用与发展。

(三) 评价选点。

经费拨付时间是否及时、拨付对象是否准确。

(四) 评价方法。

"顾问团合作专项项目",通过事前评估,实施执行,结束检验等流程,严格执行相关管理制度,规范项目实施,保障项目顺利如期完成。

(五) 评价组织。

1.评价组人员构成

达川区科技局成立了以局长为组长,其他班子成员为副组长,股室负责人为成员的领导小组,分解任务,逐步落实。

2.职责分工

业务人员负责收集数据,撰写自评报告,部门负责人负责审核报告。

三、绩效分析

- (一) 通用指标绩效分析。
- 1.项目决策。

根据上级工作安排及开展工作需要,财政下达资金 0.65 万元,通过与有关单位推进创新体系建设和科技体制改革等活动开展,提升达川科技水平的运用与发展。

项目管理。

"顾问团合作专项项目"属于我单位特定目标类项目,通过财政资金予以保障实施。在项目实施过程中,我单位遵循相关法律法规、项目管理制度,严格控制经费支出,保障项目合法、合规、合理地顺利开展。

3.项目实施。

此项目财政局年中追加下达 0.65 万元财政资金,主要保障 顾问团合作专项项目工作的正常开展。

4.项目结果。

2024 年度,我单位如期完成既定绩效目标:组织实施顾问团交流合作次数≥1次,顾问团合作工作准确率=100%,顾问团合作工作开展、实施及时率=100%,顾问团劳务报酬应发尽发率=100%,受益对象满意度≥95%,顾问团合作专项项目工作成本控制数≤0.65 万元。

- (二) 专用指标绩效分析。
- 1.产业发展。

"顾问团合作专项项目"在达州市达川区范围内开展,通过与

有关单位推进创新体系建设和科技体制改革等活动开展,提升达川科技水平的运用与发展,受益对象满意度≥95%。

- 2.民牛保障。无
- 3.基础设施。无
- 4.行政运转。无
  - (三)个性指标绩效分析。

时效指标-工作完成时间:该项目为 2024 年的专项项目,其 完成时间为 2024 年,我单位已在规定时间内较好达到项目绩效 目标。

#### 四、评价结论

顾问团合作专项项目,按照工作开展进程中的实际所需进行资金测量,在年中追加设立专项项目,较好地保障了顾问团相关工作的顺利开展,切实履行我单位的职能职责。自评得分 93 分。

#### 五、存在主要问题

在进行绩效目标制定时,预期效果太笼统,对支出产生的经济效益、社会效益、环境效益和可持续影响未作出明确的定性定量,未制定出衡量预期效果的指标。

#### 六、改讲建议

- 一是加强组织领导,保障经费开支。创新工作方式,保障业务顺利开展。协调解决经费开支中的困难和问题,安排年度经费使用开支工作任务。
  - 二是加强督导调度,确定责任领导和责任人,细化任务目标,

跟进每月经费使用情况,及时解决存在的问题。

三是科学合理编制预算。进一步提高预算管理意识,严格按照预算编制的相关制度和要求开展预算编制工作,提高预算编制的精细化、合理化程度。

附表: 1.专项资金预算项目绩效评价指标体系表

2.专项预算项目绩效目标完成情况自评表

#### 附表 1

# 达川区科学技术局 2024 年专项预算项目绩效评价指标体系(项目名称: 顾问团合作专项项目)

	绩效评	价指标							 介方 式	评化				评	价标》	Ė			
一级指标	二级指标	三级指标	指标分值	评价得分	指标解释	评分方法	评分说明	整体评价	样本评价	定性评价	定量评价	国家标准	行业标准	地方标准	申报标准	历史均值	样本均值	其他标准	备 注
		得分合计						93	.00										
		决策程序	6	6	项目决策 程序是否 严密	缺 (错) 项 扣分法	项目设立、调整延续等方面是 否符合资金管理基本规范和决 策程序要求,发现一处不符合 的扣3分,扣完为止。	√	<b>V</b>	<b>V</b>			<b>V</b>	<b>V</b>					
通用 指标 (54 分)	项目决策 (18 分)	规划论证	6	6	项论符、 、求绩设科目证合省区项目是中、 要目标否理	缺(错) 项 扣分法	1.项目规划符合区委、区政府有 有 关决策部署安排,得1分;充分评估论证项目立项必要性、前瞻性、合理性和可行性,得3分。否则该项不得分。2.项目总体绩效目标设置合理性的偏离度≤15%,得2分;30%≥偏离度>15%,得1分;偏离度>30%,不得分。绩效目	V	V	V		V	V	V					

						标是否科学合理、规范完整、 量化细化、预算匹配。总体绩 效目标设置合理性为绩效目标 设置合理的数量与绩效目标总 数的比例。									
	资金投向	6	4	项是目划行发配聚任点重和目否总、业展,焦务领点重目资与体相事相是重、域环点目金项规关业匹否大重、节项	缺 (错) 项 扣分法	属于政府支持范围, 且符合财政事权支出责任划分规定,得1分;资金投向与项目总体规划、相关行业事业发展相匹配,得1分;聚焦重大任务、重点领域、重点环节和重点项目,体现"集中财力办大事"原则,避免"撒胡椒面",得3分;未与其他同类项目或部门内部相关项目交叉重复,得1分。否则该项不得分。	٧	V	√		√	√			
项目管理 (18分)	制度办法	2	2	项目制度 办法是否 体系健 全、要素 完备	是否评分法	资金管理办法等管理制度体系 健全完善,不存在管理制度缺 失、管理办法过期情况,得2 分。否则该项不得分。	√	<b>√</b>	V		V	V			

分配管理	10	7	项分选重区布管批合管配取设域,理是管求资因、置分项、否理实金素权、分目审符要	缺 (错) 项 扣分法	1.因素分配法:资金分配因素选取充分考虑相关行业事业发展实际和发展需求,得2分;资金分配因素的权重设置有效突出项目实施重点,得2分;资金区域分布结果公平合理,得2分。项目分配法:建设项目的态管理、推动资金竞争性分配,得2分;明确项目申报审核程序,按规定程序履行项目审批,得2分。其他分配法:资金分配依据充分合理,得6分。否则该项不得分。如涉及多种分配法,按相应资金量的权重进行测算。 2.资金分配是否严格按管理办法执行,决策程序是否符合管理求,及时高效,得4分。	V	<b>√</b>	√		√	$\checkmark$		
绩效监管	6	6	管资金、政管 绿想 医复数 医复数 医多种	缺(错) 项 扣分法	项目是否按达川区要求全面完成绩效目标(含事前评估)、事中绩效监控、绩效评价、以前年度问题整改等预算绩效管理工作,得4分;上级部门对我区预算绩效管理要求是否落实到位,主管部门是否存在对	√	V	V		<b>V</b>	V		

						1 - 1255 A 11 - 27 - 27 - 27 - 27 - 27 - 27 - 27 -	I				l			I	
				展,对下		本系统资金分配和项目管理指									
				指导是否		导力度不够的情况,是否对本									
				有力有效		系统开展评价、监督、指导等									
						工作,得2分。否则该项不得									
						分。									
				项目资金		该项指标得分=财政资金拨付									
				财政拨		率×100%×2+单位资金使用率									
	预算执行			付、单位	比率分值	×100%×2+自筹资金到位率	\	V		V		l √			
	が古びれて	6	6	执行和自	法	×100%×2。如部分计算内容不	"	\ \		V		\ \			
				筹配套到		涉及,可同比例分配至本指标									
				位情况		其他计算内容。									
						项目资金使用、拨付是否符合									
						国家财经法规、财务管理制度									
项目实施						及有关专项资金管理制度办法									
(9分)				资金使用		规定和审批程序,是否存在超									
				拨付、项	缺 (错)	范围、超标准、超进度使用专									
	资金使用	3	3	目实施是	项	项资金,是否存在资金损失浪	1	√	$\sqrt{}$			√			
				百符合规 否符合规	」 扣分法	费、长期沉淀、截留、挤占、									
				定	·	挪用、虚列支出等情况,项目									ı
						实施是否遵守相关法律法规,									
						发现一处不合规的扣1分,扣									
						完为止。									
				项目是否											
项目结果				完成预期	比率分值	该项指标得分=实际完成目标									
<b>グロコネ</b> (9分)	目标完成	6	6	目标,实	法	任务量·首次批复立项设定绩	√	√				√			
(- 45)				施结果是	14	效目标任务总量×100%×6。									
				"O'LIVICAE											

					否与绩效 目标相匹配,反映 目标实现 程度										
		完成时效	3	3	项目实际 完成时间 与计划完 成时间的 比较	比率分值法	该项指标得分=(1-(实际完成时间-计划完成时间)+计划完成时间)×100%×3。一般以天数、月数或年数为单位。当实际完成时间-计划完成时间小于等于0时得满分;实际完成时间超过计划完成时间1倍及以上得0分。	V	V	<b>V</b>		V	V		
专用 指标 (30	产业发展 (30分)	符合性	10	10	项目 全	比率分值法	该项指标得分=项目实施符区 委、区政府支持重点、六大优 势产业做大做强、传统产业转 型升级、产业支持政策的点位 数量÷所有选点总数×100%×10		√	<b>V</b>		<b>√</b>			
分)	( Et 30)	成长性	10	10	项管食施对相关企业(机构)成长性的促进作用,主要	比率分值法	该项指标得分=项目实施对相 关行业企业体现促进的点位数 量÷所有选点总数×100%×10。 对相关企业(机构)创新创造 能力提升、扩大投资、技术更 新、就业促进以及对农业良种		V	V	V	V			

		经济性	10	8	反对创能 项对业主收利收等长映象造力 目相((营入润、方情支创创情) 实关构业、、产面况 施企)务净税量增	比率分值	良机良法推广应用、工业科技研发投入、服务业消费新场景新模式、提升行业新质生产力等情况进行综合判断,可查看统计年鉴和企业近三年财报。该项指标反映企业主营业务收入,净利润、税收、产量等增长情况,需将企业(机构)涉及的所有经济指标纳入计算。以主营业务收入增加率≥行业平均增加率,但≥企业上一年度主营业务收入增加率→行业平均增加率且<企业上一年度主营业务收入增加率,或≥企业上一年度主营业务收入增加率,或≥企业上一年度主营业务收入增加率,或≥企业上一年度,有分。该项指标得分=各指标算术平均。		V		√			<b>√</b>		
个性 指标 (16 分)	项目绩效 目标	考核数量指 标	3	3	是否按规 定设定数 量指标 (例: 采 购办公用 电脑数量	是否评分法	考核是否按规定设定指标及是 否完成目标任务,是就得分, 没有就不得分。	V		V	√		V		<b>√</b>	

			>**台)										
考核质量指标	3	3	是否按规 定设定质 量量指标 (例:采 购办公用 电脑质量 验收合格 率=100%	是否评分法	考核是否按规定设定指标及是 否完成目标任务,是就得分, 没有就不得分。	<b>√</b>	<b>V</b>	<b>V</b>		<b>√</b>		<b>V</b>	
考核时效指标	2	2	是否按规 定设定时 效指标 (例: 办 公用电脑 到位及时 率 =100%)	是否评分法	考核是否按规定设定指标及是 否完成目标任务,是就得分, 没有就不得分。	<b>√</b>	<b>V</b>	<b>V</b>		<b>V</b>		<b>V</b>	
考核社会效益指标	2	2	是否按规 定设定社 会效益指 标 (例: 办公用电 脑 正常 使用率 =100%)	是否评分法	考核是否按规定设定指标及是 否完成目标任务,是就得分, 没有就不得分。	√	V	V		V		<b>V</b>	

考核可持续 影响指标	2	2	是否按规 定设影。 指标(例: 办公 正年 使用年 ≥*年)	是否评分法	考核是否按规定设定指标及是 否完成目标任务,是就得分, 没有就不得分。	√	٧	V		V		√	
考核经济成 本指标	2	2	是定济标(购电预控XX 按定本标、采用目本 ≤X 元)	是否评分法	考核是否按规定设定指标及是 否完成目标任务,是就得分, 没有就不得分。	<b>√</b>	√	<b>V</b>		√		√	
考核满意度 指标	2	2	是否按规 定设定满 意度指标 (例: 使 用对象满 意度 ≥95%)	比率分值法	考核是否按规定设定指标及是 否完成目标任务,是就得分, 没有就不得分。	<b>V</b>	V	V		V		<b>V</b>	

扣分项 (10 分)	绩效管理 存在问题	_	_	预算绩效 管理工作 存在问题	缺 (错) 项 扣分法	依据评价年度人大监督、巡视 巡察、审计监督、财会监督等 结果以及评价指标体系涉及各 方面出现的问题,每有一个问 题点扣1分,扣完为止。	√	√	V				√	
(10 33)	被评价部门配合度	_	_	被评价对 象工作配 合情况	缺 (错) 项 扣分法	评价工作开展过程中,被评价 对象拖延推诿、提交资料不及 时等拒不配合评价工作的,发 现一处扣1分,扣完为止。	√	V	V				<b>√</b>	

说明: 1.若不涉及某项, 总分扣出后按满分计算;

2.个性指标总分为 16 分,请按模板内设置选择一项或多项,若模板内均不涉及可以自行设置。

附表 2 专项预算项目绩效目标完成情况自评表

		项目名称				顾问团合作		
		预算单位			达州	市达川区科学	学技术局本级	ŧ
		项目类型				特定目标		
	中长期	规划 (名称、文	号,仅指					
		常年项目)						
	资金管	管理办法 (名称、	文号)		过	川财教通【2	024】4号	
项目		绩效分配方式	<u>.</u>	£因素法	□īj	间法	£据实据效	£因素法与项目法相结 合
概况		立项依据			I		1	
		使用范围						
		申报(补助)条	· 件					
		项目起止年限	Į			2024	———— 年	
		年度资金	金总额:			0.65		
	「目资金 イエニン	其中: 5	财政拨款			0.65		
	(万元)	其他	资金					
总体				年度	目标			
目标	通	过与有关单位推	进创新体系建设	和科技体制改造	革等活动开展	·····································		用与发展。
	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标值	度量单位	权重	实际完成指标值
		数量指标	组织实施顾问团 交流合作次数	≥	1	次	15	≥1次
	产出指标	质量指标	顾问团合作工作 准确率	=	100	%	15	= 100%
绩效		时效指标	顾问团合作工作 开展、实施及时 率	=	100	%	15	= 100%
指标	<i>∴h</i>	社会效益指标	顾问团劳务报酬 应发尽发率	=	100	%	10	= 100%
	效益指标	可持续影响指 标	顾问团合作工作 管理机制健全	定性	优		15	定性优
	满意度 指标	满意度指标	受益对象满意度	2	95	%	10	≥95%
	成本指标	经济成本 指标	顾问团合作工作 成本控制数	≤	0.65	万元	10	=0.65 万元

## 达州市达川区科学技术局 2024 年专项预算项目绩效评价报告 (其他科技项目)

#### 一、项目概况

#### (一)设立背景及基本情况。

项目设立原因及背景: 2024 年根据部门职能职责, 年中追加资金设立"其他科技项目", 涉及财政资金 3.75 万元。主要是开展科技培训及科学知识讲座实现完成科技宣传任务,顺利迎接省、市、区级部门检查、监督。

项目立项、资金申报的依据:在 2024 年度向财政局递交申请,追加财政资金 3.75 万元用于"其他科技项目"项目。

#### (二) 实施目的及支持方向。

本单位严格执行行政单位财务制度,贯彻"事前、事中、事后" 的监管方法,申请 3.75 万元财政资金,同时规范资金使用,推进 项目实施,保障其他科技项目工作正常开展,顺利迎接省、市、区 级部门检查、监督。并且在规定时间内完成预期绩效目标。

#### (三) 预算安排及分配管理。

资金分配原则:一是合理性原则。项目工作资金应按照项目的实际情况、任务要求、工作进度等因素进行合理分配;二是有效性原则。项目工作资金应用于有利于项目进度的必要费用,确保项目工作质量和成果;三是经济性。项目工作资金应用于项目实施工作中的方案和措施,确保项目工作的经济效益;四是保障性原则。项目工作资金应考虑项目实施过程中会遇到的困难及问题,减少资金风险,保障项目正常运转。

考虑因素:根据项目资金测算需求,合理合规分配预算资金。 (四)项目绩效目标设置。

"其他科技项目"项目列入到年度工作计划和绩效考核之中,通过开展科技培训及科学知识讲座实现完成科技宣传,顺利迎接省、市、区级部门检查、监督是年度目标,达到开展科技企业技术指导 ≥10次,开展科技培训次数≥3次、培训指导活动质量合格率=100%,其他科技项目工作开展、实施及时率=100%,受益对象满意度≥95%,其他科技项目工作成本控制数≤117万元等绩效目标。

#### 二、评价实施

#### (一) 评价目的。

开展此次绩效自评,目的是强化绩效目标意识、提高部门整体资金使用效率、提升绩效管理水平的原则,通过目标计划梳理、

工作数据采集、项目完成情况调查等方式对我单位项目资金使用情况进行检查,并评估资金的使用效率和工作开展情况。

(二) 预设问题及评价重点。

根据项目需要开展的业务活动实际出发,预设问题如下:一是开展科技企业技术指导数量;二是开展科技培训次数;三是培训指导活动质量合格率;四是其他科技项目工作开展、实施及时率、五是受益对象满意度、六是其他科技项目工作成本控制数。

评价重点放在预设问题是否均已实现。2024年我单位向区财政局申请拨付其他科技项目费用。达川区财政局下达 3.75 万元经费纳入预算一体化平台,较好的保障了科技培训及科学知识讲座的顺利开展。

(三) 评价选点。

经费拨付时间是否及时、拨付对象是否准确。

(四) 评价方法。

"其他科技项目"项目,通过事前评估、实施执行、结束检验等流程,严格执行相关管理制度,规范项目实施,保障项目顺利如期完成。

- (五) 评价组织。
- 1.评价组人员构成

达川区科技局成立了以局长为组长,其他班子成员为副组长, 股室负责人为成员的领导小组,分解任务,逐步落实。

#### 2.职责分工

业务人员负责收集数据,撰写自评报告,部门负责人负责审核自评报告。

#### 三、绩效分析

(一) 通用指标绩效分析。

#### 1.项目决策。

根据上级工作安排及开展工作需要,财政下达资金 3.75 万元,通过开展科技培训及科学知识讲座,实现完成科技宣传,故设立此项目。

#### 2.项目管理。

"其他科技项目"项目属于我单位特定目标类项目,通过财政资金予以保障实施。在项目实施过程中,我单位遵循相关法律法规、项目管理制度,严格控制经费支出,保障项目合法、合规、合理地顺利开展。

#### 3.项目实施。

此项目由财政局年中追加下达 3.75 万元财政资金,主要保障 其他科技项目的正常开展。

#### 4.项目结果。

2024 年度,我单位如期完成既定绩效目标:开展科技企业技术指导次数≥10次,开展科技培训次数≥3次、培训指导活动质量合格率=100%,其他科技项目工作开展、实施及时率=100%,受益对象满意度≥95%,其他科技项目工作成本控制数=3.75万元。保障了其他科技项目的正常开展,使得科技培训及科学知识讲座完成科技宣传,顺利迎接省、市、区级部门检查、监督。

- (二) 专用指标绩效分析。
- 1.产业发展。无
- 2.民生保障。无
- 3.基础设施。无
- 4.行政运转。

"其他科技项目"项目在达州市达川区范围内开展,通过保障其他科技项目正常开展,展开科技培训及科学知识讲座,完成科技宣传任务,顺利迎接省、市、区级部门检查、监督,受益对象满意度 ≥95%。

#### (三) 个性指标绩效分析。

时效指标-工作完成时间:该项目为 2024 年的专项项目,其工作完成时间为 2024 年,我单位已在规定时间内较好地达到了项目 绩效目标。

四、评价结论

其他科技项目,按照工作开展进程中的实际所需进行测量资金,在年中追加设立专项项目,较好地保障了顺利开展科技培训及科学知识讲座,实现完成科技宣传,切实履行我单位的职能职责。自评得分 93 分。

#### 五、存在主要问题

在进行绩效目标制定时,预期效果太笼统,对支出产生的经济效益、社会效益、环境效益和可持续影响未作出明确的定性定量,未制定出衡量预期效果的指标。

#### 六、改进建议

- 一是加强组织领导,保障经费开支。保障业务顺利开展。协调解决经费开支中的困难和问题,安排年度经费使用开支工作任务。
- 二是加强督导调度,确定责任领导和责任人,细化任务目标, 跟进每月经费使用情况,及时解决存在的问题。
- 三是合理安排预算编制,进一步提高预算管理意识,严格按照预算编制的相关制度和要求开展预算编制,提高预算编制的精细化、合理化程度。

附表: 1.专项资金预算项目绩效评价指标体系表

2.专项预算项目绩效目标完成情况自评表

### 附表 1

### 达川区科学技术局 2024 年专项预算项目绩效评价指标体系(项目名称: 其他科技项目)

	绩效评值	介指标							 介方 弍	评价	 介属 生			评	价标准	È			
一级指标	二级指标	三级指标	指标分值	评价得分	指标解释	评分方法	评分说明	整体评价	样 本 评 价	定性评价	定量评价	国家标准	行业标准	地方标准	申报标准	历史均值	样本均值	其他标准	备 注
	í	导分合计						93.	00										
		决策程序	6	6	项目决策 程序是否 严密	缺(错)项 扣分法	项目设立、调整延续等方面是 否符合资金管理基本规范和 决策程序要求,发现一处不符 合的扣3分,扣完为止。	1	<b>√</b>	V			<b>V</b>	V					
通用 指标 (54 分)	项目决策 (18 分)	规划论证	6	6	项论符、求绩设置学、水质量标、水质量量中、水质量量。 水质量 经营产 人名英国 人名英国 人名英国 人名英国 人名英国英国英国英国英国英国英国英国英国英国英国英国英国英国英国英国英国英国英国	缺 (错) 项 扣分法	1.项目规划符合区委、区政府有关决策部署安排,得1分;充分评估论证项目立项必 雙前瞻性、合理性和可行性,得3分。否则该项不得分。2.项目总体绩效目标设置合理性的偏离度≤15%,得2分;30%≥偏离度>30%,不得分。绩效目标是否科学合理、规范完整、量化细化、预算匹配。总	<b>V</b>	<b>V</b>	V		V	V	√					

						体绩效目标设置合理性为绩 效目标设置合理的数量与绩 效目标总数的比例。									
	资金投向	6	4	项是目划行发配聚任点重和目否总、业展,焦务领点重目资与体相事相是重、域环点目金项规关业匹否大重、节项	缺(错)项 扣分法	属于政府支持范围,且符合财政事权支出责任划分规定,得1分;资金投向与项目总体规划、相关行业事业发展相匹配,得1分;聚焦重大任务、重点领域、重点环节和重点项目,体现"集中财力办大事"原则,避免"撒胡椒面",得3分;未与其他同类项目或部门内部相关项目交叉重复,得1分。否则该项不得分。	٧	√	<b>V</b>		√	√			
项目管理 (18 分)	制度办法	2	2	项目制度 办法是否 体系健 全、要素 完备	是否评分法	资金管理办法等管理制度体 系健全完善,不存在管理制度 缺失、管理办法过期情况,得 2分。否则该项不得分。	<b>V</b>	V	V		V	V			

分配管理	10	7	项分选重区布管批合目配取设域,理是管求资因、置分项、否理求金素权、分目审符要	缺 (错) 项 扣分法	1.因素分配法: 资金分配因素 资金分配法: 资金分配基 资金分配 为 得 是	1	√	√			√		
绩效监管	6	6	管项策绩目管要展指有资目是效绩是求,导力金、否,效否开对是有、效于开对是有、政管项监按	缺(错)项 扣分法	项目是否按达川区要求全面完成绩效目标(含事前评估)、事中绩效监控、绩效评价、以前年度问题整改等预算绩效管理工作,得4分;上级部门对我区预算绩效管理要求是否落实到位,主管部门是否存在对本系统资金分配和项目管理指导力度不够的情况,是否对本系统开展评价、监督、指导等工作,得2分。否则该	1	√	V		V	<b>V</b>		

						项不得分。									
	预算执行	6	6	项目资金 财政单位 执行和套到 位情况	比率分值法	该项指标得分=财政资金拨付率×100%×2+单位资金使用率×100%×2+自筹资金到位率×100%×2。如部分计算内容不涉及,可同比例分配至本指标其他计算内容。	√	<b>V</b>		V		<b>√</b>			
项目实施 (9 分)	资金使用	3	3	资金使用 拨付、项 目实施是 否符合定	缺 (错) 项 扣分法	项目资金使用、拨付是否符合 国家财经法规、财务管理制度 及有关专项资金管理制度办 法规定和审批程序,是否存在 超范围、超标准、超进度使用 专项资金,是否存在资金损失 浪费、长期沉淀、截留、挤占、 挪用、虚列支出等情况,项目 实施是否遵守相关法律法规, 发现一处不合规的扣 1 分,扣 完为止。	<b>V</b>	V	√			<b>√</b>			
项目结果 (9 分)	目标完成	6	6	项完局 医克里氏 医克里氏 医克斯 医克斯 医克特氏 医克特氏 医克特氏 医克特氏 医克勒氏 医克勒氏 医克勒氏 医克勒氏 医克勒氏 医克勒氏 医克勒氏 医克勒	比率分值法	该项指标得分=实际完成目标 任务量÷首次批复立项设定绩 效目标任务总量×100%×6。	<b>V</b>	<b>V</b>		V		<b>√</b>			

					程度												
		完成时效	3	3	项目实际 完成时间 与计划完 成时间的 比较	比率分值法	该项指标得分= (1-(实际完成时间-计划完成时间)÷计划完成时间)÷计划完成时间)÷计划完成时间)×100%×3。一般以天数、月数或年数为单位。当实际完成时间-计划完成时间小于等于0时得满分;实际完成时间超过计划完成时间1倍及以上得0分。	٧	V		√		<b>V</b>	V			
		用途合规性	10	10	是否按规定 适用范围 进行专项 围 单资 金使用	缺(错)项 扣分法	资金实际用途不符合专项资 金管理要求的,发现一处扣3 分。		<b>√</b>	V						√	
专用 指标 (30 分)	行政运转 (30 分)	程序合规性	10	10	资金管理 程序是否 符合专管理 资金管理 要求	缺(错)项 扣分法	资金管理程序不符合专项资 金管理要求的,发现一处扣3 分。		V	V						√	
		标准合规 性	10	8	资金分配 标准是否 符合专项 资金管理 要求	缺 (错) 项 扣分法	资金分配标准不符合专项资 金管理要求的,发现一处扣2 分。		V	V	V					√	
个性 指标 (16 分)	项目绩效 目标	考核数量 指标	3	3	是否按规 定设定数 量指标 (例: 采	是否评分法	考核是否按规定设定指标及 是否完成目标任务,是就得 分,没有就不得分。	V		√	V			V		<b>V</b>	

			购办公用 电脑数量 ≥**台)										
考核质量 指标	3	3	是否设量量例如原本型型型型型型型型型型型型型型型型型型型型型型型型型型型型型型型型型型型型	是否评分法	考核是否按规定设定指标及 是否完成目标任务,是就得 分,没有就不得分。	<b>V</b>	<b>V</b>	<b>V</b>		<b>√</b>		<b>√</b>	
考核时效 指标	2	2	是否按规 定设指标 (例: 办 知位及时 到位及时 率=100%)	是否评分 法	考核是否按规定设定指标及 是否完成目标任务,是就得 分,没有就不得分。	√	√	<b>V</b>		~		<b>√</b>	
考核社会 效益指标	2	2	是否按规 定设益指 标(例: 办公用电 使用率 =100%)	是否评分法	考核是否按规定设定指标及 是否完成目标任务,是就得 分,没有就不得分。	V	<b>V</b>	V		<b>√</b>		<b>√</b>	
考核可持 续影响指 标	2	2	是否按规 定设定可 持续影响 指标(例: 办公用电	是否评分法	考核是否按规定设定指标及 是否完成目标任务,是就得 分,没有就不得分。	V	<b>V</b>	V		<b>√</b>		<b>V</b>	

					脑 正常 使用年限 ≥*年)											
		考核经济成本指标	2	2	一是定济标(购电预控XX) 打按定本标:公项成为的的资格(对) 会XXX元)	是否评分法	考核是否按规定设定指标及 是否完成目标任务,是就得 分,没有就不得分。	٧		√	√		√		<b>V</b>	
		考核满意 度指标	2	2	是否按规 定设指标 (例: ) () () () () () () () () () () () () (	比率分值法	考核是否按规定设定指标及 是否完成目标任务,是就得 分,没有就不得分。	√		√	<b>√</b>		7		√	
# 1	]分项 (0 分)	绩效管理 存在问题	_	_	预算绩效 管理工作 存在问题	缺(错)项 扣分法	依据评价年度人大监督、巡视巡察、审计监督、财会监督等结果以及评价指标体系涉及各方面出现的问题,每有一个问题点扣1分,扣完为止。	<b>V</b>	V	V					<b>√</b>	
	· v v v v v v v v v v v v v v v v v v v	被评价 部门配合 度	_	_	被评价对 象工作配 合情况	缺 (错) 项 扣分法	评价工作开展过程中,被评价 对象拖延推诿、提交资料不及 时等拒不配合评价工作的,发 现一处扣1分,扣完为止。	√	V	V					√	

说明: 1.若不涉及某项, 总分扣出后按满分计算;

2.个性指标总分为 16 分,请按模板内设置选择一项或多项,若模板内均不涉及可以自行设置。

### 附表 2

### 专项预算项目绩效目标完成情况自评表

项目名和	称			其他科技项目				
预算单位	ÍΫ́			达州市达川区	科学技术局本	0-2 号       ☑项目法     £据实据效       3.75       3.75       3.75       3.75       次     20       ≥10 次       3     次       20     ≥3 次       3     次       20     ≥3 次       3     次       3     次       4     5       5     =100%       5     定性优       5     次       6     ≥95%		
项目类型	型 型			特定目标类项		### #################################		
	中长期规划( 常年项目)	名称、文号,仅	指					
	资金管理办法	(名称、文号)		达川财教追 20	24-040-2 号			
项目	绩效分配方式	,		£因素法	 	间法	£据实据效	£因素法与项目法相结 合
概况	立项依据							
	使用范围							
	申报(补助)	条件						
	项目起止年限			2024年				
Te	页目资金 1	年度资金总额	į:			3.75		
-	(万元)	其中: 则	政拨款			3.75		
	(7370)	其	他资金					
总体				年度	目标			
目标	开展科技培训	及科学知识讲座	实现完成科技宣	传,顺利迎接往	省、市、区级	部门检查、监	督的效果。	
	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标值	度量单位	权重	实际完成指标值
		数量指标	开展科技企业技 术指导	≥	10	次	20	≥10次
		<b>双里</b> 伯彻	开展科技培训次 数	≥	3	次	20	≥3 次
	产出指标	质量指标	培训指导活动质 量合格率	=	100	%	5	= 100%
绩效		时效指标	其他科技项目工 作开展、实施及 时率		100	%	5	= 100%
指标	效益指标	社会效益指标	提升达川科技水 平的运用与发 展,发挥科技对 我区经济发展的 推动作用	定性	优		15	定性优
		可持续影响指 标	其他科技项目工 作管理机制健全	汗作	优		5	定性优
	满意度 指标	满意度指标	受益对象满意度	≥	95	%	10	≥95%
	成本指标	经济成本 指标	其他科技项目工 作成本控制数	<u>≤</u>	117	万	10	=3.75 万元

# 达州市达川区科学技术局 2024 年专项预算项目绩效评价报告 (院地合作专项项目)

#### 一、项目概况

(一)设立背景及基本情况。

项目设立原因及背景: 2024 年根据部门职能职责, 年中追加资金设立"院地合作专项项目", 涉及财政资金 1.65 万元。主要是开展高校、企业科技创新体系建设等活动, 持续推进与高校科研院所的交流合作。

项目立项、资金申报的依据:在 2024 年度向财政局递交申请,追加财政资金 1.65 万元用于"院地合作专项项目"。

(二) 实施目的及支持方向。

本单位严格执行行政单位财务制度,贯彻"事前、事中、事后"的监管方法,申请 1.65 万元财政资金,同时规范资金使用,推进项目实施,保障院地合作专项项目工作顺利进行,开展高校、企业科技创新体系建设等活动,持续推进与高校科研院所的交流合作。并且在规定时间内完成预期绩效目标。

(三) 预算安排及分配管理。

资金分配原则:一是合理性原则。项目工作资金按照项目的 实际情况、任务要求、工作进度等因素进行合理分配;二是有效 性原则。项目工作资金应用于有利于项目进度的必要费用,确保项目工作的效果和成果;三是经济性。项目工作资金应用于项目实施工作中的方案和措施,确保项目工作的经济效益;四是保障性原则。项目工作资金应考虑项目实施过程中会遇到的困难及问题,减少资金风险,保障项目正常运转。

考虑因素:根据项目资金测算需求,合理合规分配预算资金。 (四)项目绩效目标设置。

"院地合作专项项目"列入到年度工作计划和绩效考核之中,通过开展高校、企业科技创新体系建设等活动,持续推进与高校科研院所的交流合作是年度目标,达到开展与高校、科研院所交流合作次数≥4次,开展监督检查、业务指导次数≥2次,院地合作工作准确率=100%,院地合作工作开展、实施及时率=100%,受益对象满意度≥95%,院地合作专项项目工作成本控制数≤1.65元等绩效目标。

#### 二、评价实施

#### (一) 评价目的。

开展此次绩效自评,目的是强化绩效目标意识、提高部门整体资金使用效率、提升绩效管理水平的原则,通过目标计划梳理、工作数据采集、项目完成情况调查等方式对我单位项目资金使用情况进行检查,并评估资金的使用效率和工作开展情况。

#### (二) 预设问题及评价重点。

根据项目需要开展的业务活动实际出发, 预设问题如下: 一

是整治数量;二是整治合格率;三是群众满意度;四是预算成本 控制数。

评价重点放在预设问题是否均已实现。2024年我单位向区 财政局申请拨付院地合作专项项目开支费。及时拨付了院地合作 专项项目开支费,开展高校、企业科技创新体系建设等活动,持 续推进与高校科研院所的交流合作。

(三) 评价选点。

经费拨付时间是否及时、拨付对象是否准确。

(四) 评价方法。

"院地合作专项项目",通过事前评估,实施执行,结束检验等流程,严格执行相关管理制度,规范项目实施,保障项目顺利如期完成。

(五) 评价组织。

1.评价组人员构成

达川区科技局成立了以局长为组长,其他班子成员为副组长,股室负责人为成员的领导小组,分解任务,逐步落实。

2.职责分工

业务人员负责收集数据,撰写自评报告,部门负责人负责审核报告。

- 三、绩效分析
  - (一) 通用指标绩效分析。
- 1.项目决策。

根据上级工作安排及开展工作需要,财政下达资金 1.65 万元,通过发放院地合作专项项目工作经费,开展高校、企业科技创新体系建设等活动,持续推进与高校科研院所的交流合作。

#### 2.项目管理。

"院地合作专项项目"属于我单位特定目标类项目,通过财政资金予以保障实施。在项目实施过程中,我单位遵循相关法律法规、项目管理制度,严格控制经费支出,保障项目合法、合规、合理地顺利开展。

#### 3.项目实施。

此项目财政局年中追加下达 1.65 万元财政资金,主要保障院地合作专项项目工作的正常开展。

#### 4.项目结果。

2024 年度,我单位如期完成既定绩效目标:开展与高校、科研院所交流合作次数≥4次,开展监督检查、业务指导次数≥2次,院地合作工作准确率=100%,院地合作工作开展、实施及时率=100%,受益对象满意度≥95%,院地合作专项项目工作成本控制数=1.65万元。保障了顺利开展高校、企业科技创新体系建设等活动,持续推进与高校科研院所的交流合作。

#### (二) 专用指标绩效分析。

#### 1.产业发展。

"院地合作专项项目"在达州市达川区范围内开展,通过保障院地合作专项项目的顺利进行,开展高校、企业科技创新体系建

设等活动,持续推进与高校科研院所的交流合作,受益对象满意度≥95%。

- 2.民生保障。无
- 3.基础设施。无
- 4.行政运转。无
  - (三)个性指标绩效分析。

时效指标-工作完成时间:该项目为 2024 年的专项项目,其 完成时间为 2024 年,我单位已在规定时间内较好达到项目绩效 目标。

#### 四、评价结论

院地合作专项项目,按照工作开展进程中的实际所需进行资金测量,在年中追加设立专项项目,持续推进与高校科研院所的交流合作,切实履行我单位的职能职责。自评得分 93 分。

#### 五、存在主要问题

在进行绩效目标制定时,预期效果太笼统,对支出产生的经济效益、社会效益、环境效益和可持续影响未作出明确的定性定量,未制定出衡量预期效果的指标。

#### 六、改进建议

- 一是加强组织领导,保障经费开支。创新工作方式,保障业务顺利开展。协调解决经费开支中的困难和问题,安排年度经费使用开支工作任务。
  - 二是加强督导调度,确定责任领导和责任人,细化任务目标,

跟进每月经费使用情况,及时解决存在的问题。

三是科学合理编制预算。进一步提高预算管理意识,严格按照预算编制的相关制度和要求开展预算编制工作,提高预算编制的精细化、合理化程度。

附表: 1.专项资金预算项目绩效评价指标体系表

2.专项预算项目绩效目标完成情况自评表

### 附表 1

### 达川区科学技术局 2024 年专项预算项目绩效评价指标体系 (项目名称:院地合作专项项目)

	绩效评	价指标						l	 介方 t		介属 生			评	价标》	È			
一级指标	二级指标	三级指标	指标分值	评价得分	指标解释	评分方法	评分说明	整体评价	样本评价	定性评价	定量评价	国家标准	行业标准	地方标准	申报标准	历史均值	样本均值	其他标准	备 注
	4	导分合计							93.00										
·zm		决策程序	6	6	项目决策程 序是否严密	缺(错)项 扣分法	项目设立、调整延续 等方面是否符合资金 管理基本规范和决策 程序要求,发现一处 不符合的扣 3 分,扣 完为止。	V	V	V			V	V					
通用 指标 (54 分)	项目决策 (18 分)	规划论证	6	6	项目是中, 项标 型划符省 要 要 想 要 要 要 要 要 要 要 要 要 要 要 要 要 要 要 要	缺 (错) 项 扣分法	1.项目规划符合区委 、区政府有关决策部 署安排,得1分;充 分评估论证项目立项 必要性、前瞻性、合 <b>埋</b> 和可行性,得3分。 否则该项不得分。 2.项目总体绩效目标 设置合理性的偏离度	1	V	<b>V</b>		√	<b>V</b>	√					

						≤15%,得2分;30%≥ 偏离度>15%,得1 分;偏离度>30%, 不得分。绩效目标是 否科学合理、规范完整、量化细化、预算 匹配。总体绩效目标 设置合理性为绩效目标设置合理的数量与 绩效目标总数的比例。								
	资金投向	6	4	项否体关发配焦务域节目与规行展,集工工工工工工工工工工工工工工工工工工工工工工工工工工工工工工工工工工工工	缺(错)项 扣分法	属日表分总事为的原则,因为自己,是有一个人,是一个人,是一个人,是一个人,是一个人,是一个人,是一个人,是一个人,是	√	√	V		<b>V</b>	√		
项目管理 (18 分)	制度办法	2	2	项目制度办 法是否体系 健全、要素 完备	是否评分法	资金管理办法等管理制度体系健全完善,不存在管理制度缺失、管理办法过期情况,得2分。否则该	<b>√</b>	<b>√</b>	√		<b>√</b>	1		

		分配管理	10	7	项配 取置布理否 图版 人名英格兰 医多数 医大型 医大型 医水管	缺(错)项 扣分法	项目申报审核程序, 按规定程序履行项其他 分配法:得2分。其他 分配法:合理,得6分。 据充分页项,得分。 形及多金量的的 相应资金量的的 行测算。 2.资金为配是否严格 按程序是否符合管理 策程序是否符合管理	✓	√	√			√	√					
--	--	------	----	---	---	-----------	---	---	---	---	--	--	---	---	--	--	--	--	--

	绩效监管	6	6	管目 否项管求下有分别,实是,监要对否有关,是是开指分别,是对指力有效,是效要对否	缺(错)项 扣分法	项目是否按达川区要 求全事前 以 以 等 得 的 以 的 等 得 的 的 的 的 的 的 的 的 的 的 的 的 的 的 的 的 的	√	√	√		√	٧			
项目实施 (9 分)	预算执行	6	6	项目资金财 政拨付、单 位执行和自 筹配套到位 情况	比率分值法	该项指标得分=财政 资金拨付率 ×100%×2+单位资金 使用率×100%×2+自 筹资金到位率 ×100%×2。如部分计 算内容不涉及,可同 比例分配至本指标其 他计算内容。	V	V		V		<b>V</b>			

	资金使用	3	3	资金使用拨 付、项目实 施是否符合 规定	缺 (错) 项 扣分法	项是规有度序。超专资沉用,相一员的人工,是要不够多项规定,是对于,是对于,是对于,是对于,是对于,是对于,是对于,是对于,是对于,是对于	√	√	√			<b>√</b>			
	目标完成	6	6	项目是否目 成,实否目 标,是目标反现与 就是一个,是一个, 就是一个。 就是一一。 就是一一。 就是一一。 就是一一。 是一一。 是一一。 是一一。	比率分值法	该项指标得分=实际 完成目标任务量÷首 次批复立项设定绩效 目标任务总量 ×100%×6。	V	V		V		√			
项目结果 (9 分)	完成时效	3	3	项目实际完 成时间与计 划完成时间 的比较	比率分值法	该项指标得分= (1-(实际完成时间- 计划完成时间)÷计划 完成时间)×100%×3。 一般以天数、月数或 年数为单位。当实际 完成时间-计划完成 时间小于等于0时得 满分;实际完成时间	V	<b>V</b>		√		√	<b>V</b>		

							超过计划完成时间 1 倍及以上得 0 分。							
		符合性	10	10	项目实施是 否与区委、 区政府支持 重点、产业 支持政策符 合	比率分值法	该项指标得分=项目 实施符区委、区政府 支持重点、六大优势 产业做大做强、传统 产业转型升级、产业 支 持政策的点位数量÷ 所有选点总数	V	V		V			
专用 指标 (30 分)	产业发展 (30 分)	成长性	10	10	项目关心 (长性) (大性) (大性) (大性) (大性) (大性) (大性) (大性) (大	比率分值法	该项推标得分。项目 实施对相关行业位数 本100%×10。对相关的点点总数 ×100%×10。创新投资,创新投资, 业(机构)扩大业, 技术更对农力, 发生, 发生, 发生, 发生, 发生, 发生, 发生, 发生, 发生, 发生	√	~	√	<b>V</b>			

		经济性	10	8	项相(营入、税等 目关格),从 一个	比率分值法	该项指标公司 ( )		<b>√</b>		√			√		
个性 指标 (16	项目绩效目 标	考核数量指 标	3	3	是否按规定 设定数量指 标(例:采 购办公用电 脑数量>** 台)	是否评分法	考核是否按规定设定 指标及是否完成目标 任务,是就得分,没 有就不得分。	√		√	$\checkmark$		$\checkmark$		√	
分)		考核质量指 标	3	3	是否按规定 设定质量量 指标(例: 采购办公用	是否评分法	考核是否按规定设定 指标及是否完成目标 任务,是就得分,没 有就不得分。	V		V	V		V		<b>√</b>	

考核时效	2	2	电脑质量验 收合格率 =100% 是否按规定 设定时效指 标(例:办	是否评分法	考核是否按规定设定 指标及是否完成目标	<b>√</b>	√	√		<b>√</b>		√	
标 			公用电脑到 位及时率 =100%)	7CH 77 77 74	任务,是就得分,没有就不得分。							•	
考核社会验 益指标	2	2	是否按规定 设定社会效 益指标(例: 办公用电脑 正常使用率 =100%)	是否评分法	考核是否按规定设定 指标及是否完成目标 任务,是就得分,没 有就不得分。	<b>V</b>	√	V		V		V	
考核可持约 影响指标	,	2	是否按规定 设定可持续 影响指标 (例: 办公 用电脑 正 常使用年限 ≥*年)	是否评分法	考核是否按规定设定 指标及是否完成目标 任务,是就得分,没 有就不得分。	<b>V</b>	<b>√</b>	<b>V</b>		<b>√</b>		V	
考核经济/ 本指标	2	2	是否按规定 设定经济成本指标系则 小公用电频 项目预制数 本控制数 ≤XXX 元)	是否评分法	考核是否按规定设定 指标及是否完成目标 任务,是就得分,没 有就不得分。	٧	<b>√</b>	√		<b>V</b>		V	

		考核满意度 指标	2	2	是否按规定 设定满意度 指标(例: 使用对象满 意度≥95%)	比率分值法	考核是否按规定设定 指标及是否完成目标 任务,是就得分,没 有就不得分。	<b>√</b>		<b>V</b>	<b>√</b>		V		<b>V</b>	
	分项	绩效管理 存在问题		_	预算绩效管 理工作存在 问题	缺(错)项 扣分法	依据评价年度人大监督、巡视巡察、审计监督、财会监督等结果以及评价指标体系涉及各方面出现的问题,每有一个问题点扣1分,扣完为止。	√	V	V					V	
(10	0 分)	被评价部门配合度		_	被评价对象 工作配合情 况	缺(错)项 扣分法	评价工作开展过程中,被评价对象拖延推诿、提交资料不及时等拒不配合评价工作的,发现一处扣1分,扣完为止。	<b>√</b>	V	V					√	

说明: 1.若不涉及某项, 总分扣出后按满分计算;

2.个性指标总分为 16 分,请按模板内设置选择一项或多项,若模板内均不涉及可以自行设置。

附表 2 专项预算项目绩效目标完成情况自评表

		项目名称				院地合作专	项项目	
		预算单位			达州	市达川区科等	学技术局本级	ţ
		项目类型				一次性耳	页目	
	中长期	规划 (名称、文	7号,仅指					
		常年项目)						
	资金管	管理办法 (名称、	、文 <del>号</del> )		ì	大川财教通【2	2024】4号	
项目		绩效分配方式	Ç	£因素法	   ☑ 	间法	£据实据效	£因素法与项目法相结 合
概况		立项依据			I		•	
		使用范围						
		申报(补助)条	<b>条件</b>					
		项目起止年限	Į			2024	<del></del>	
		年度资:	金总额:			1.65		
	うりょう (正二)	其中:!	财政拨款			1.65		
'	(万元)	其他	资金					
总体				年度	目标			
目标		通过开展高		新体系建设等活	舌动,持续推	进与高校科研	肝院所的交流	合作
	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标值	度量单位	权重	实际完成指标值
		数量指标	开展与高校、科 研院所交流合作 次数	2	4	次	15	≥4次
	产出指标		开展监督检查、 业务指导次数	2	2	次	15	≥2次
		质量指标	院地合作工作准 确率	II	100	%	10	= 100%
绩效 指标		时效指标	院地合作工作开 展、实施及时率	=	100	%	10	= 100%
	<i>∴h</i>	社会效益指标	高校、科研院所 参与率	2	95	%	10	≥95%
	效益指标	可持续影响指 标	院地合作工作管 理机制健全	定性	优		10	定性优
	满意度 指标	满意度指标	受益对象满意度	2	95	%	10	≥95%
	成本指标	经济成本 指标	院地合作工作成 本控制数	<u>≤</u>	1.65	万元	10	=1.65 万元

# 达州市达川区科学技术局 2024 年专项预算项目绩效评价报告 (招商引资工作奖励经费项目)

#### 一、项目概况

(一)设立背景及基本情况。

项目设立原因及背景: 2024 年根据部门职能职责, 年中追加资金设立"招商引资工作奖励经费项目", 涉及财政资金 0.90万元。主要是通过该项目实施大力推进了招商引资工作攻坚破难,聚焦主导产业,盘活优势资源,着力招大引强,推动"老家达县 宜美达川"经济高质量发展。

项目立项、资金申报的依据:在 2024 年度向财政局递交申请,追加财政资金 0.90 万元用于"招商引资工作奖励经费项目"项目。 (二)实施目的及支持方向。

本单位严格执行行政单位财务制度,贯彻"事前、事中、事后"的监管方法,申请 0.90 万元财政资金,同时规范资金使用,推进项目实施,保障通过该项目实施大力推进了招商引资工作攻坚破难,聚焦主导产业,盘活优势资源,着力招大引强,推动"老家达县 宜美达川"经济高质量发展。

(三) 预算安排及分配管理。

资金分配原则:一是合理性原则。项目工作资金按照项目的实际情况、任务要求、工作进度等因素进行合理分配;二是有效性原则。项目工作资金应用于有利于项目进度的必要费用,确保项目工作的效果和成果;三是经济性。项目工作资金应用于项目实施工作中的方案和措施,确保项目工作的经济效益;四是保障性原则。项目工作资金应考虑项目实施过程中会遇到的困难及问题,减少资金风险,保障项目正常运转。

考虑因素:根据项目资金测算需求,合理合规分配预算资金。 (四)项目绩效目标设置。

"招商引资工作奖励经费项目"项目列入到年度工作计划和 绩效考核之中,推进招商引资工作攻坚破难,聚焦主导产业,盘 活优势资源,着力招大引强,推动"老家达县 宜美达川"经济高 质量发展,达到 2024 年 1-4 月招商引资新开工项目投资金额>2 亿元,2024 年 1-4 月招商引资开工项目数量>2 项,招商引资工 作完成合格率>100%,项目完成及时率 = 100%,受益对象满意 度>95%,2024 年 1-4 月招商引资工作成本控制数<0.90 万元等绩 效目标。

#### 二、评价实施

(一) 评价目的。

开展此次绩效自评,目的是强化绩效目标意识、提高部门整体资金使用效率、提升绩效管理水平的原则,通过目标计划梳理、工作数据采集、项目完成情况调查等方式对我单位项目资金使用

情况进行检查,并评估资金的使用效率和工作开展情况。

(二) 预设问题及评价重点。

根据项目需要开展的业务活动实际出发, 预设问题如下: 一是 2024年1-4月招商引资新开工项目投资金额; 二是 2024年1-4月招商引资开工项目数量; 三是招商引资工作完成合格率; 四是项目完成及时率, 五是受益对象满意度, 六是 2024年1-4月招商引资工作成本控制数。

评价重点放在预设问题是否均已实现。2024年我单位向区 财金局申请拨付招商引资工作奖励经费和项目工作经费。达川区 财政局下达 0.90 万元经费到预算一体化平台,较好地保障了招 商引资工作的顺利开展,推动"老家达县 宜美达川"经济高质量 发展。

(三) 评价选点。

经费拨付时间是否及时、拨付对象是否准确。

(四) 评价方法。

"招商引资工作奖励经费项目"项目,通过事前评估,实施执行,结束检验等流程,严格执行相关管理制度,规范项目实施,保障项目顺利如期完成。

(五) 评价组织。

1.评价组人员构成

达川区科技局成立了以局长为组长,其他班子成员为副组长, 股室负责人为成员的领导小组,分解任务,逐步落实。

#### 2.职责分工

业务人员负责收集数据,撰写自评报告,部门负责人负责审核报告。

#### 三、绩效分析

- (一) 通用指标绩效分析。
- 1.项目决策。

根据上级工作安排及开展工作需要,财政下达资金 0.90 万元,该项目实施大力推进了招商引资工作攻坚破难,聚焦主导产业,盘活优势资源,着力招大引强,推动"老家达县 宜美达川"经济高质量发展。

#### 2.项目管理。

"招商引资工作奖励经费项目"项目属于我单位特定目标类项目,通过财政资金予以保障实施。在项目实施过程中,我单位遵循相关法律法规、项目管理制度,严格控制经费支出,保障项目合法、合规、合理地顺利开展。

#### 3.项目实施。

此项目财政局年中追加下达 0.90 万元财政资金,主要保障招商引资工作奖励经费项目的正常开展。

#### 4.项目结果。

2024 年度,我单位如期完成既定绩效目标: 2024 年 1-4 月招商引资新开工项目投资金额≥2 亿元,2024 年 1-4 月招商引资开工项目数量≥2 项,招商引资工作完成合格率≥100%,项目完

成及时率 = 100%, 受益对象满意度>95%, 2024 年 1-4 月招商引资工作成本控制数<0.90 万元等绩效目标。该项目大力推进了招商引资工作攻坚破难,聚焦主导产业,盘活优势资源,着力招大引强,推动"老家达县 宜美达川"经济高质量发展。

- (二) 专用指标绩效分析。
- 1.产业发展。

"招商引资工作奖励经费项目"项目在达州市达川区范围内开展,通过招商引资工作的顺利开展,大力推进了招商引资工作攻坚破难,聚焦主导产业,盘活优势资源,着力招大引强,推动"老家达县 宜美达川"经济高质量发展,受益对象满意度≥95%。

- 2.民生保障。无
- 3.基础设施。无
- 4.行政运转。无
  - (三)个性指标绩效分析。

时效指标-工作完成时间:该项目为 2024 年的专项项目,其完成时间为 2024 年,我单位已在规定时间内较好达到项目绩效目标。

#### 四、评价结论

招商引资工作奖励经费项目,按照工作开展进程中的实际所需进行测量资金,在年中追加设立专项项目,较好的保障了招商引资工作的顺利开展,切实履行我单位的职能职责。自评得分94分。

#### 五、存在主要问题

在进行绩效目标制定时,预期效果太笼统,对支出产生的经济效益、社会效益、环境效益和可持续影响未作出明确的定性定量,未制定出衡量预期效果的指标。

#### 六、改进建议

- 一是加强组织领导,保障经费开支。创新工作方式,保障业务顺利开展。协调解决经费开支中的困难和问题,安排年度经费使用开支工作任务。
- 二是加强督导调度,确定责任领导和责任人,细化任务目标, 跟进每月经费使用情况,及时解决存在的问题。
- 三是科学合理编制预算。进一步提高预算管理意识,严格按照预算编制的相关制度和要求开展预算编制工作,提高预算编制的精细化、合理化程度。

附表: 1.专项资金预算项目绩效评价指标体系表

2. 专项预算项目绩效目标完成情况自评表

3.

# 达川区科学技术局 2024 年专项预算项目绩效评价指标体系(项目名称: 招商引资工作奖励经费项目)

		介指标						]	介方 t	M	介属				价标准				
一级指标	二级指标	三级指标	指标分值	评价得分	指标解释	评分方法	评分说明	整体评价	样本评价	定性评价	定量评价	国家标准	行业标准	地方标准	申报标准	历史均值	样本均值	其他标准	备注
	得	分合计							94.00										
			6	6	项目决策程序 是否严密	缺(错)项 扣分法	项目设立、调整延续等方面是否符合资金管理基本规范和决策程序要求,发现一处不符合的扣3分,扣	<b>V</b>	<b>V</b>	V			<b>V</b>	<b>√</b>					
*		规划论证	6	6	项目规划论中 是省次,标及 要求目标 等,标码 等 等 等 等 等 等 等 等 等 等 等 等 等 等 等 等 等 等 等	缺(错)项 扣分法	1.项目规划有关。 一.项区政排,设计的,是实现的,是实现的,是实现的,是实现的,是实现的,是实现的,是实现的,是实现	V	V	V		V	V	<b>V</b>					

	资金投向	6	5	项目资金是体别。 与项目关闭。 划、划、少量的, 事业,是否是, 重大任务, 重大任务, 重点领和重点, 有工。 有工。 有工。 有工。 有工。 有工。 有工。 有工。 有工。 有工。	缺(错)项 扣分法	属于政府政制度 目	<b>V</b>	√	√		<b>√</b>	<b>V</b>			
	制度办法	2	2	项目制度办法 是否体系健 全、要素完备	是否评分法	资金管理办法等管理制度体系健全完善,不存在管理制度缺失、管理办法过期情况,得2分。否则该项不得分。  1.因素为配法:资金分类点	V	V	V		V	V			
项目管理 (18分)	分配管理	10	8	项目资金分配 因素选取、区目 五级 五级 五	缺(错)项 扣分法	1.因素分配的项; 图为大型的项, 1.因为, 1.因, 1.因, 1.因, 1.因, 1.因, 1.因, 1.因, 1.因	$\checkmark$	√	~		√	√			

						涉及多种分配法,按相应资金量的权重进行测算。 2.资金分配是否严格按管理办法执行,决策程序是否符合管理要求,及时高效,得4分。									
	绩效监管	6	5	管资金、项目、 项管会、项目、 项管集项目。 第一个型型, 第一个型型。 第一个一个型型。 第一个一个型型。 第一个一个型型。 第一个一个型型。 第一个一个一个一个一个一个一个一个一个一个一个一个一个一个一个一个一个一个一个	缺(错)项 扣分法	分。 项目是否按达域效则 可目是完成统估), 或全事前评控,传统 中绩以前等,得以前等,是一个, 方等,是一个,对我这是一个,是一个, 一个,对我这是一个,是一个,是一个,是一个,是一个,是一个,是一个,是一个,是一个,是一个,	√	√	√		<b>V</b>	√			
项目实施	预算执行	6	6	项目资金财政 拨付、单位执 行和自筹配套 到位情况	比率分值法	资金拨付率 ※100%×2+单位资金 使用率×100%×2+自 筹资金到位率 ×100%×2。如部分计 算内容不涉及,可同 比例分配至本指标其 他计算内容。	<b>V</b>	1		<b>V</b>		<b>V</b>			
(9分)	资金使用	3	3	资金使用拨 付、项目实施 是否符合规定	缺(错)项 扣分法	项目资金使用、拨付 是否符合国家财经法 规、财务管理制度及 有关专项资金管理制 度办法规定和审批程 序,是否存在超范围、 超标准、超进度使用 专项资金,是否存在	V	V	V			V			

							资金损失浪费、长期 沉淀、截留、挤占、 挪用、虚列支出等情 况,项目实施是否遵 守相关法律法规,发 现一处不合规的扣 1 分,扣完为止。								
		目标完成	6	6	项目是否完成 预期目标,实 施结果是否归 绩效目标相匠 配,反映目标 实现程度	比率分值法	该项指标得分=实际 完成目标任务量÷首 次批复立项设定绩效 目标任务总量 ×100%×6。	V	V	<b>V</b>		V			
	项目结果 (9分)	完成时效	3	3	项目实际完成 时间与计划完 成时间的比较	比率分值法	该项指标得分=(1-(实际完成时间-计划完成时间)÷计划完成时间)×100%×3。一般以天数、月数或年数为单位。当实际完成时间-计划完成时间小于等于0时得满分;实际完成时间超过计划完成时间1倍及以上得0分。	$\sqrt{}$	V	√		√	V		
专用 指标	产业发展	符合性	10	10	项目实施是否 与区委、区政 府支持重点、 产业支持政策 符 合	比率分值法	该项指标得分=项目 实施符区委、区政府 支 持重点、六大优势产 业做大做强、传统产 业转型升级、产业支 持政策的点位数量 所有选点总数		√	√		V			
(30 分)	(30分)	成长性	10	10	项目实施对相 关企业 (机构) 成长性的促进 作用,主要反 映支持对象创 新创造创业能 力情况	比率分值法	该项指标得分。项目 实施对相关行业企业 体现促进的点位数量 -所有选点总数 ×100%×10。对相关企业(机构)创新创造 能力提升、扩大投资、 技术更新、就业促进		V	V	V	V			

							以及对农业良种良机 良法推广应用、工业 科技研发投入、服务 业消费新场景新模 式、提升行业新质生 产力等情况进行综合 判断,可查看统计年 鉴和企业近三年财 报。									
		经济性	10	8	项目实施对相 关企业 (机构) 主营业务利润、 入、净利润、 税收、产情况	比率分值法	该项务的产品的 (1)		<b>V</b>		√			7		
个性 指标	项目绩效	考核数量 指标	3	3	是否按规定设定数量指标(例:采购办公用电脑数量 ≥**台)	是否评分法	考核是否按规定设定 指标及是否完成目标 任务,是就得分,没 有就不得分。	<b>√</b>		<b>√</b>	<b>√</b>		<b>√</b>		<b>√</b>	
(16 分)	目标	考核质量 指标	3	3	≥**台) 是否按规定设定质量量指标(例:采购办公用电脑质量验收合格率=100%	是否评分法	考核是否按规定设定 指标及是否完成目标 任务,是就得分,没 有就不得分。	V		<b>V</b>	V		V		<b>V</b>	

	考核时效 指标	2	2	是否按规定设 定时效指标 (例: 办公用 电脑到位及时 率=100%)	是否评分法	考核是否按规定设定 指标及是否完成目标 任务,是就得分,没 有就不得分。	V		V	V		<b>V</b>		1	
	考核社会 效益指标	2	2	率=100%) 是否按规定设定社会效益指标(例: 办公用电脑 正常使用率=100%)	是否评分法	考核是否按规定设定 指标及是否完成目标 任务,是就得分,没 有就不得分。	V		<b>V</b>	V		<b>V</b>		<b>V</b>	
	考核可持 续影响指 标	2	2	是否按规定设定可持续影响指标(例:办公用电脑正常使用年限≥*年)	是否评分法	考核是否按规定设定 指标及是否完成目标 任务,是就得分,没 有就不得分。	V		V	V		<b>√</b>		<b>V</b>	
	考核经济 成本指标	2	2	是否按规定设定经验, 是否按规定设定经标。 定经标。(例: 来购办公用电 脑项目预制数 本控制数 ≤XXX	是否评分法	考核是否按规定设定 指标及是否完成目标 任务,是就得分,没 有就不得分。	$\sqrt{}$		V	V		√		<b>√</b>	
	考核满意 度指标	2	2	是否按规定设定满意度指标 (例:使用对象满意度 ≥95%)	比率分值法	考核是否按规定设定 指标及是否完成目标 任务,是就得分,没 有就不得分。	V		V	<b>V</b>		V		<b>V</b>	
扣分项 (10 分)	绩效管理 存在问题	_	_	预算绩效管理 工作存在问题	缺(错)项 扣分法	依据评价年度人大监督、巡视巡察、审计监督、财会监督等结果以及评价指标体系涉及各方面出现的问题,每有一个问题点扣1分,扣完为止。	V	V	V					<b>√</b>	
(33,00)	被评价 部门配合 度	_	_	被评价对象工作配合情况	缺(错)项 扣分法	评价工作开展过程中,被评价对象拖延推诿、提交资料不及时等拒不配合评价工作的,发现一处扣1	V	√	V					<b>V</b>	

			分, 扣完为止。						

说明: 1.若不涉及某项, 总分扣出后按满分计算;

2.个性指标总分为 16 分,请按模板内设置选择一项或多项,若模板内均不涉及可以自行设置。

## 附表 2

## 专项预算项目绩效目标完成情况自评表

		项目名称			招	——————— 商引资工作奖		
		预算单位			达州	市达川区科	学技术局本级	ž
		项目类型				特定类项	 页目	
	中长期	规划(名称、文 常年项目)	7号,仅指					
	资金管	管理办法 (名称.	、文号)		达	川财建呈 (2	024) 18号	
项目		绩效分配方式	Ġ	£因素法		间法	£据实据效	£因素法与项目法相结 合
概况		立项依据						
		使用范围						
		申报(补助)条	<b>条件</b>					
		项目起止年限	₹			2024 1	<b></b>	
TĀ	阿目资金	年度资:	金总额:			0.90		
	(万元)	其中:!	财政拨款			0.90		
	(/3/0/	其他	资金					
总体				年度	目标			
目标	该项目实施大	力推进了招商引	资工作攻坚破难,	聚焦主导产业 济高质量		资源,着力招为	、引强,推动 <sup>。</sup>	"老家达县 宜美达川"经
	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标值	度量单位	权重	实际完成指标值
		数量指标	2024年 1-4 月招 商引资新开工项 目投资金额	≥	2	亿元	15	≥2 亿元
	产出指标	<b></b>	2024年 1-4 月招 商引资开工项目 数量	2	2	项	15	≥2 项
/.±.≻.t-		质量指标	招商引资工作完 成合格率	2	100	%	10	≥100%
指标		时效指标	项目完成及时率	=	100	%	10	= 100%
		社会效益指标	该项目大力实施 招商引资攻坚突 破,聚焦主导产 业,盘活优势资 源,着力招大引 强,推动"老家达 县?宜美达川 "经济高质量发 展	定性	优		10	定性优

	可持续影响指 标	招商引资工作项 目管理机制健全	元件	优		10	定性优
满意度 指标	满意度指标	受益对象满意度	>	95	%	10	≥95%
成本指标	经济成本	2024 年 1-4 月招 商引资工作成本 控制数		0.9	万元	10	=0.9 万元

## 达州市达川区科学技术局 2024 年专项预算项目绩效评价报告 (中央引导地方科技发展专项项目)

#### 一、项目概况

(一)设立背景及基本情况。

项目设立原因及背景: 2024 年根据部门职能职责, 年中追加资金设立"中央引导地方科技发展专项项目",涉及财政资金 70万元。主要是研发无机纤维保温防火装饰板轻抗震、防火阻燃、保温节能、隔音隔热、抗裂防水、耐侯性强等功能,提升节能率,以及专注发酵饲料研发,降低料肉比 0.2,为生猪养殖户节约成本 100 元/头,优化饲料生产线,降低养殖风险,提升养殖热情,助推达州市农村畜禽养殖业高质量发展。

项目立项、资金申报的依据:在 2024 年度向财政局递交申请,追加财政资金 70 万元用于"中央引导地方科技发展专项项目"

#### 。 (二) 实施目的及支持方向。

本单位严格执行行政单位财务制度,贯彻"事前、事中、事后"的监管方法,申请70万元财政资金,同时规范资金使用,推进项目实施,保障中央引导地方科技发展专项项目工作正常开展,通过研发无机纤维保温防火装饰板轻抗震、防火阻燃、保温节能、隔音隔热、抗裂防水、耐侯性强等功能,提升节能率,以及专注发酵饲料研发,降低料肉比0.2,为生猪养殖户节约成本

100元/头,优化饲料生产线,降低养殖风险,提升养殖热情,助推达州市农村畜禽养殖业高质量发展。

#### (三) 预算安排及分配管理。

资金分配原则:一是合理性原则。项目工作资金按照项目的实际情况、任务要求、工作进度等因素进行合理分配;二是有效性原则。项目工作资金应用于有利于项目进度的必要费用,确保项目工作的效果和成果;三是经济性。项目工作资金应用于项目实施工作中的方案和措施,确保项目工作的经济效益;四是保障性原则。项目工作资金应考虑项目实施过程中会遇到的困难及问题,减少资金风险,保障项目正常运转。

考虑因素:根据项目资金测算需求,合理合规分配预算资金。 (四)项目绩效目标设置。

"中央引导地方科技发展专项项目"列入到年度工作计划和 绩效考核之中,研发无机纤维保温防火装饰板轻抗震、防火阻燃、 保温节能、隔音隔热、抗裂防水、耐侯性强等功能,提升节能率, 以及专注发酵饲料研发,降低料肉比 0.2,为生猪养殖户节约成 本 100 元/头,优化饲料生产线,降低养殖风险,提升养殖热情,助推达州市农村畜禽养殖业发展是年度目标,达到培训从事技术 创新服务人员人数≥35 人,提供技术咨询/技术服务次数≥60 次,项目转化科技成果数量≥13 项,制粒装置加工效率提高比例 ≥10%,无机纤维保温防火装饰板各项指标达到或超过相关标准 比率=100%、粉碎装置效率提高比例≥20%、2022 年中央引导地 方科技发展专项项目实施时间为 2018 年 6 月-2023.12 月≤5.5 年, 受益对象满意度≥95%, 2022 年中央引导地方科技发展专项项目 实施成本控制数≤70 万元等绩效目标。

#### 二、评价实施

#### (一) 评价目的。

开展此次绩效自评,目的是强化绩效目标意识、提高部门整体资金使用效率、提升绩效管理水平的原则,通过目标计划梳理、工作数据采集、项目完成情况调查等方式对我单位项目资金使用情况进行检查,并评估资金的使用效率和工作开展情况。

#### (二) 预设问题及评价重点。

根据项目需要开展的业务活动实际出发,预设问题如下:一是培训从事技术创新服务人员人数;二是提供技术咨询/技术服务次数;三是项目转化科技成果数量;四是制粒装置加工效率提高比例;五是无机纤维保温防火装饰板各项指标达到或超过相关标准比率;六是粉碎装置效率提高比例;七是受益对象满意度;八是 2022 年中央引导地方科技发展专项项目实施成本控制数。

评价重点放在预设问题是否均已实现。2024年我单位向区 财政局申请拨付中央引导地方科技发展专项项目工作经费。达川 区财政局下达 70 万元经费到预算一体化平台,较好地保障了研 发无机纤维保温防火装饰板以及研发发酵饲料,推动了研发技术 进步。

#### (三) 评价选点。

经费拨付时间是否及时、拨付对象是否准确。

(四) 评价方法。

"中央引导地方科技发展专项项目",通过事前评估、实施执行、结束检验等流程,严格执行相关管理制度,规范项目实施,保障项目顺利如期完成

(五) 评价组织。

1.评价组人员构成

达川区科技局成立了以局长为组长,其他班子成员为副组长,股室负责人为成员的领导小组,分解任务,逐步落实。

2.职责分工

业务人员负责收集数据,撰写自评报告,部门负责人负责审核报告。

- 三、绩效分析
  - (一) 通用指标绩效分析。
- 1.项目决策。

根据上级工作安排及开展工作需要,财政下达资金 70 万元,通过研发无机纤维保温防火装饰板轻抗震、防火阻燃、保温节能、隔音隔热、抗裂防水、耐侯性强等功能,提升节能率,以及专注发酵饲料研发,降低料肉比 0.2,为生猪养殖户节约成本 100 元/头,优化饲料生产线,降低养殖风险,提升养殖热情,助推达州市农村畜禽养殖业发展。

2.项目管理。

"中央引导地方科技发展专项项目"属于我单位特定目标类项目,通过财政资金予以保障实施。在项目实施过程中,我单位遵循相关法律法规、项目管理制度,严格控制经费支出,保障项目合法、合规、合理地顺利开展。

#### 3.项目实施。

此项目财政局年中追加下达 70 万元财政资金,主要保障中央引导地方科技发展专项项目工作的正常开展。

#### 4.项目结果。

2024 年度,我单位如期完成既定绩效目标:培训从事技术创新服务人员人数≥35 人,提供技术咨询/技术服务次数≥60 次,项目转化科技成果数量≥13 项,制粒装置加工效率提高比例≥10%,无机纤维保温防火装饰板各项指标达到或超过相关标准比率=100%、粉碎装置效率提高比例≥20%。2022 年中央引导地方科技发展专项项目实施时间为 2018 年 6 月-2023.12 月≤5.5 年,受益对象满意度≥95%,2022 年中央引导地方科技发展专项项目实施成本控制数≤70 万元。该项目提升了无机纤维保温防火装饰板节能率,优化了饲料生产线,降低了养殖风险,提升了养殖热情,助推了达州市农村畜禽养殖业发展。

- (二) 专用指标绩效分析。
- 1.产业发展。

"中央引导地方科技发展专项项目"在达州市达川区范围内开展,通过研发无机纤维保温防火装饰板以及研发发酵饲料,优

化饲料生产线,受益对象满意度≥95%。

- 2.民生保障。无
- 3.基础设施。无
- 4.行政运转。无
  - (三)个性指标绩效分析。

时效指标-工作完成时间:该项目为 2024 年的专项项目,其 完成时间为 2024 年,我单位已在规定时间内较好达到项目绩效 目标。

#### 四、评价结论

中央引导地方科技发展专项项目,按照工作开展进程中的实际所需进行测量资金,在年中追加设立专项项目,较好地保障了无机纤维保温防火装饰板及发酵饲料的研发,提高了材料的节能率、降低了饲料成本,切实履行我单位的职能职责。自评得分91分。

#### 五、存在主要问题

在进行绩效目标制定时,预期效果太笼统,对支出产生的经济效益、社会效益、环境效益和可持续影响未作出明确的定性定量,未制定出衡量预期效果的指标。

#### 六、改讲建议

一是加强组织领导,保障经费开支。创新工作方式,保障业务顺利开展。协调解决经费开支中的困难和问题,安排年度经费使用开支工作任务。

二是加强督导调度,确定责任领导和责任人,细化任务目标, 跟进每月经费使用情况,及时解决存在的问题。

三是科学合理编制预算。进一步提高预算管理意识,严格按照预算编制的相关制度和要求开展预算编制工作,提高预算编制的精细化、合理化程度。

附表: 1.专项资金预算项目绩效评价指标体系表

2.专项预算项目绩效目标完成情况自评表

### 附表 1

# 达川区科学技术局 2024 年专项预算项目绩效评价指标体系(项目名称:中 央引导地方科技发展专项项目)

	绩效评价排	 旨标						评值	 介方 式	评价	介属 生			评	价标》	<u></u>			
一级指标	二级指标	三级指标	指标分值	评价得分	指标解释	评分方法	评分说明	整体评价	样本评价	定性评价	定量评价	国家标准	行业标准	地方标准	申报标准	历史均值	样本均值	其他标准	备 注
		得分合计						91.0	00										
		决策程序	6	6	项目决策 程序是否 严密	缺(错)项 扣分法	项目设立、调整延续等方面是 否符合资金管理基本规范和 决策程序要求,发现一处不符 合的扣3分,扣完为止。	√	√	√			1	<b>√</b>					
通用 指标 (54 分)	项目决策 (18 分)	规划论证	6	6	项目规划 论合中市、 等目标, 等目标。 项目标。 有工 有工	缺(错)项 扣分法	1.项目规划符合区委、区政府有关决策部署安排,得1分;充分评估论证项目立项必要性、前瞻性、合理性和可行性,得3分。否则该项不得分。2.项目总体绩效目标设置合理性的偏离度≤15%,得2分;30%≥偏离度>30%,不得分。绩效目标是否科学合理、规范完整、量化细化、预算匹配。总体绩效目标设置合理性为绩效目标设置合理性为绩效目标设置后继统数量标设量与绩		<b>V</b>	V		V	٧	<b>V</b>					

	资金投向	6	4	项是目划、业展是重重和目否总相业配聚是工作领环点点点点点重目 电弧线 电弧电流 电阻面 医克克克氏虫 医现现规行发 电压量 电阻 医电阻 医电阻 医电阻 医电阻 医电阻 医电阻 医电阻 医电阻 医电阻	缺(错)项 扣分法	属于政府支持范围,且符合财政事权支出责任划分规定,得1分;资金投向与项目总体规划、相关行业事业发展相匹配,得1分;聚焦重大任务、重点领域、重点环节和重点项目,体现"集中财力办大事"原则,避免"撒胡椒面",得3分;未与其他同类项目或部门内部相关项目交叉重复,得1分。否则该项不得分。	<b>V</b>	٧	<b>V</b>	٧	1	J.		
	制度办法	2	2	项目制度 办法是否 体系健全、 要素完备	是否评分法	资金管理办法等管理制度体 系健全完善,不存在管理制度 缺失、管理办法过期情况,得 2分。否则该项不得分。	√	√	√	V	,	J		
项目管理 (18 分)	分配管理	10	6	项目。 近配, 近配, 近四, 近四, 近四, 近四, 近四, 近四, 近一, 近一, 一里, 一里, 一里, 一里, 一里, 一里, 一里, 一	缺(错)项 扣分法	2分。否则该项不得分。 1.因素分配法:资金分配因事 选取充分考虑相关行业,得2 分;资金分配因素的权量,有效突出可以有效。 有效突出可以为,是是是是是是是是是是是是是是是是。是是是是是是是是是。是是是是是是是是是是	V	V	√	٧		J		

	绩效监管	6	5	管人 管人 管人 等 等 等 等 等 等 等 等 等 等 等 等 等 等 等 等	缺(错)项 扣分法	项目是否按达川区要求全面完成绩效目标(含事前评估)、事中绩效监控、绩效评价、以前年度问题整改等预算绩效管理工作,得4分;上级部门对我区预算绩效管理要求是否落实到位,主管部门是否存在对本系统资金分配和项目管理指导力度不够的情况,是否对本系统开展评价、监督、指导等工作,得2分。否则该项不得分。	٧	<b>V</b>	<b>V</b>		<b>V</b>	V			
	预算执行	6	6	项目资金 财政拨付、 单位执行 和自筹配 套到位情 况	比率分值法	该项指标得分一财政资金拨付率×100%×2+单位资金使用率×100%×2+自筹资金到位率×100%×2。如部分计算内容不涉及,可同比例分配至本指标其他计算内容。	√	V		V		V			
项目实施 (9分)	资金使用	3	3	资金使用 拨付、项目 实施是否 符合规定	缺(错)项 扣分法	项目资金使用、拨付是否符合 国家财经法规、财务管理制度 及有关专项资金管理制度办 法规定和审批程序,是否存在 超范围、超标准、超进度使用 专项资金,是否存在资金损失 浪费、长期沉淀、截留、挤占、 挪用、虚列支出等情况,项目 实施是否遵守相关法律法规, 发现一处不合规的扣1分,扣 完为止。	V	V	<b>√</b>			$\sqrt{}$			
项目结果 (9分)	目标完成	6	6	项完标,是对原则的 现代 现代 现代 现代 现代 现代 现代 电线 现代 电线 医二甲甲基 的 现代 电阻 电阻 现代 电阻	比率分值法	该项指标得分=实际完成目标任务量÷首次批复立项设定线效目标任务总量×100%×6。	<b>√</b>	<b>V</b>		<b>√</b>		<b>V</b>			

		完成时效	3	3	项目实际 完成时间 与计划完 成时间的 比较	比率分值法	该项指标得分=(1-(实际完成时间)+计划完成时间)+计划完成时间)+计划完成时间)+计划完成时间)×100%×3。一般以天数、月数或年数为单位。当实际完成时间-计划完成时间小于等于0时得满分;实际完成时间超过计划完成时间1倍及以上得0分。	V	<b>√</b>	<b>V</b>		V	<b>√</b>		
		符合性	10	10	项目实施 是否与区 委区再点、 支持重点、 产业支符 政策符合	比率分值法	该项指标得分-项目实施符区委、区政府支持重点、六大优势产业做大做强、传统产业转型升级、产业支持政策的点位数量÷所有选点总数		<b>V</b>	1		V			
专用 指标 (30	产业发展 (30 分)	成长性	10	10	项相关构) 明相关构) 业 (机构的 促进更反射 主持对创造 创业能况	比率分值法	×100%×10。 该项指标得分=项目实施对相关行业企业体现促进的点位数量÷所有选点总数 ×100%×10。对相关企业(机构)创新创造能力提升、扩大投资、技术更新、就业促进以及对农业良种良机良法推广应用、工业科技研发投入、服务业消费新场景新模式、提升行业新质生产力等情况进行综合判断,可查看统计年鉴和		٧	1	<b>V</b>	<b>V</b>			
分)		经济性	10	8	项相关的 时间关约 业主之、税等 收入,税等 的,是 。 。 。 。 。 。 。 。 。 。 。 。 。 。 。 。 。 。 。	比率分值法	该项指据反映在账据营业务收入、净利润、税收、产量等增长情况,需将企业(机构)涉及的所有经济指标纳入计算。以主营业务收入增加率≥行业平均增加率,且≥企业上一年度主营业务收入增加率,得10分;主营业务收入增加率。40分;主营业务收入增加率,增加率,成当企业上一年度主营业务收入增加率,或≥企业上一年度主营业务收入增加率,成为增加率目<行业平均增加率,得5分;否则不得分。该项指标得分=各指标算术平		<b>V</b>	<b>√</b>				√	

							均。								
		考核数量指 标	3	3	是否按规 定设定数 量指标 (例: 采购 办公用电 脑数量≥** 台)	是否评分法	考核是否按规定设定指标及 是否完成目标任务,是就得 分,没有就不得分。	<b>√</b>	√	V		√		√	
		考核质量指 标	3	3	是 会方的 是设量是 是是是指 。 是是是有 。 是是是有 。 是是是有 。 是是是有 。 是是有 。 是是有 。 是是有 。 是是有 。 是是有 。 是是有 。 是是有 。 是是有 。 是是有 。 是是有 。 是是有 。 是是有 。 是是有 。 是是有 。 是是有 。 是一一 。 是一一 。 是一一 。 是一一 。 是一一 。 是一一 。 是一一 。 是一一 。 是一一 。 是一 。 是一 。 是一 。 是 。 是	是否评分法	考核是否按规定设定指标及 是否完成目标任务,是就得 分,没有就不得分。	<b>√</b>	√	V		√		√	
个性 指标 (16 分)	项目绩效 目标	考核时效指 标	2	2	是否按规 定设定时 效指标 (例: 办公 用电脑到 位及时率 =100%)	是否评分法	考核是否按规定设定指标及 是否完成目标任务,是就得 分,没有就不得分。	<b>√</b>	√	V		√		√	
		考核社会效 益指标	2	2	是否按规 定设益指 标(例: 办 公用电脑 正常使用 率=100%)	是否评分法	考核是否按规定设定指标及 是否完成目标任务,是就得 分,没有就不得分。	<b>√</b>	√	V		√		√	
		考核可持续 影响指标	2	2	是定线。 一是定线。 一是定线。 一种 一种 一种 一种 一种 一种 一种 一种 一种 一种 一种 一种 一种	是否评分法	考核是否按规定设定指标及 是否完成目标任务,是就得 分,没有就不得分。	√	√	V		√		√	

	考核经济成 本指标	2	2	是否按规 定设本标 标引: 用 例公,用 的 所 所 所 所 所 所 所 所 所 所 所 所 所 所 所 所 所 所	是否评分法	考核是否按规定设定指标及 是否完成目标任务,是就得 分,没有就不得分。	٧		<b>V</b>	1		<b>V</b>		√	
	考核满意度 指标	2	2	是否按规 定设指标 (例:使用 对象满意 度≥95%)	比率分值法	考核是否按规定设定指标及 是否完成目标任务,是就得 分,没有就不得分。	<b>√</b>		V	<b>√</b>		<b>V</b>		<b>√</b>	
扣分项	绩效管理 存在问题	_	_	预算绩效 管理工作 存在问题	缺(错)项 扣分法	依据评价年度人大监督、巡视 巡察、审计监督、财会监督等 结果以及评价指标体系涉及 各方面出现的问题,每有一个 问题点扣1分,扣完为止。	<b>√</b>	√	<b>√</b>					<b>V</b>	
(10分)	被评价部门配合度	_	_	被评价对 象工作配 合情况	缺(错)项 扣分法	评价工作开展过程中,被评价对象拖延推诿,提交资料不及时等拒不配合评价工作的,发现一处扣1分,扣完为止。	<b>V</b>	<b>V</b>	<b>V</b>					<b>V</b>	

说明: 1.若不涉及某项,总分扣出后按满分计算; 2.个性指标总分为 16 分,请按模板内设置选择一项或多项,若模板内均不涉及可以自行设置。

## 附表 2

## 专项预算项目绩效目标完成情况自评表

		项目名称			中央	 引导地方科技	发展专项项									
		预算单位			达州	市达川区科学	学技术局本级	ŧ								
		项目类型				特定目标刻										
	中长期		7号,仅指													
		常年项目)														
	资金管	<b>管理办法(名称</b>	、文号)	ì	<b>达川财教通</b> 2	024-22 号、达	川财教追 20	)24-035 号								
项目		绩效分配方式	Ç	£因素法	☑项	间法	£据实据效	£因素法与项目法相结 合								
概况		立项依据														
		使用范围														
		申报(补助) 条	<b>€</b> (牛													
		项目起止年限	₹			2024 ਤੋਂ	 ≢									
77		年度资	金总额:			70										
	目资金 其中: 财政拨款 70 其他资金															
'	(טלבל)	元)														
	其他资金 年度目标															
总体	目前已达 70%	以上,氟碳漆物	<b>诗饰面层持久亮丽</b>	25 年以上,本	产品综合造的	价低、绿色环	保,安装方式	等功能,提升节能率, 式快捷,不受季节影响, 专注发酵饲料研发,降								
目标	i i							万吨,增加产值4000万								
								吃新型发酵饲料的3%,								
			A. A													
	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标值	度量单位	权重	实际完成指标值								
		₩F E3 F1<-T-	培训从事技术创 新服务人员人数	2	35	人	5	≥35 人								
<b>结</b> 效		数量指标	提供技术咨询/ 技术服务次数	2	60	次	5	≥60 次								
指标	产出指标		项目转化科技成 果数量	≥	13	项	20	≥13 项								
		质量指标	制粒装置加工效 率提高比例	≥	10	%	5	≥10%								
		<b>火里</b> 拍小	无机纤维保温防 火装饰板各项指	=	100	%	5	= 100%								

1	<b>1</b>			T			1
		标达到或超过相					
		关标准比率					
		粉碎装置效率提	≥	20	%	10	≥20%
		高比例			, ,		
		2022 年中央引					
		导地方科技发展					
	时效指标	专项项目实施时	$\leq$	5.5	年	5	≤5.5年
		间为2018年6月					
		-2023.12月					
		2022 年中央引					
		导地方科技发展					
		专项项目带动培	≥	2	家	5	≥2家
		养高新技术企业					
	经济效益指标	数量					
		2022 年中央引					
		导地方科技发展	≥	200	万元	5	≥200 万元
		专项项目促进科	_		,5,0		= ***,5,5
		技投资融资金额					
		2022 年中央引					
		导地方科技发展					
		专项项目一是通					
		过饲料生产线的					
		优化改进, 年产					
		优质饲料达到了					
效益指标	11 0 <del>26 24 16</del> 1	5万吨,助推达	<b>→</b> .14	415		_	<b></b>
	任会效益指标	州市农村畜禽养	定性	优		5	定性优
		殖业发展;二是 解决了建筑保温					
		装饰行业技术难 题,带动建材行					
		业甚至建筑行业					
		经济增长,降低					
		建筑成本。					
		2022 年中央引					
		2022 中中央51     导地方科技发展					
	   生态効益指标	专项项目完善综	定性	优		5	定性优
	一一一一一	合性生态循环经	<b>~</b> □.	///		J	X-11-1/0
		济模式					
		2022 年中央引					
	可持续影响指	导地方科技发展	定性	优		5	定性优
	标	专项项目管理机		,,,		J	~=i=1/0
 L	J	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·		ı			

		制健全					
满意度 指标	满意度指标	受益对象满意度	>_	95	%	5	≥95%
成本指标	经济成本 指标	2022 年中央引导地方科技发展专项项目实施成本控制数	<	70	万	10	= 70 万元

# 达州市达川区科学技术发展中心 2024年专项预算项目绩效评价报告 (2021-79-1基于三维地理信息模型的渠江流 域洪涝灾害预警技术研发及应用项目)

#### 一、项目概况

#### (一)设立背景及基本情况。

项目设立原因及背景: 2024 年根据部门职能职责, 年中追加资金设立"2021-79-1 基于三维地理信息模型的渠江流域洪涝灾害预警技术研发及应用项目", 涉及财政资金 50 万元。主要通过开展基于三维地理信息模型的渠江流域洪涝灾害预警技术研发及应用项目,完成一套基于高精度三维地理信息模型的渠江流域洪涝灾害预警系统,该系统能够实现基于高精度三维地理信息数据, 气象、水文、经济分布等多源数据开展洪涝灾害预警。

项目立项、资金申报的依据:在 2024 年度向财政局递交申请,追加财政资金 50 万元用于"2021-79-1 基于三维地理信息模型的渠江流域洪涝灾害预警技术研发及应用项目"。

#### (二) 实施目的及支持方向。

本单位严格执行事业单位财务制度,贯彻"事前、事中、事后"的监管方法,申请 50 万元财政资金,同时规范资金使用,推进项目实施,通过开展基于三维地理信息模型的渠江流域洪涝灾

害预警技术研发及应用项目,完成一套基于高精度三维地理信息模型的渠江流域洪涝灾害预警系统,该系统能够实现基于高精度三维地理信息数据、气象、水文、经济分布等多源数据开展洪涝灾害预警。

#### (三) 预算安排及分配管理。

资金分配原则:一是合理性原则。项目工作资金按照项目的实际情况、任务要求、工作进度等因素进行合理分配;二是有效性原则。项目工作资金应用于有利于项目进度的必要费用,确保项目工作的效果和成果;三是经济性。项目工作资金应用于项目实施工作中的方案和措施,确保项目工作的经济效益;四是保障性原则。项目工作资金应考虑项目实施过程中会遇到的困难及问题,减少资金风险,保障项目正常运转。

考虑因素:根据项目资金测算需求,合理合规分配预算资金。 (四)项目绩效目标设置。

"2021-79-1 基于三维地理信息模型的渠江流域洪涝灾害预警技术研发及应用项目"列入到年度工作计划和绩效考核之中,主要通过基于高精度三维地理信息模型的渠江流域洪涝灾害预警系统,实现基于高精度三维地理信息数据、气象、水文、经济分布等多源数据开展洪涝灾害预警是年度目标,达到建立渠江流域洪涝灾害预警系统数量 = 1 个(套),项目任务完成合格率≥100%,项目周期≤2 年,防灾减灾应用试用次数≥1 次,受益对象满意度≥95%,项目成本控制数≤50 万元等绩效目标。

#### 二、评价实施

#### (一) 评价目的。

开展此次绩效自评,目的是强化绩效目标意识、提高部门整体资金使用效率、提升绩效管理水平的原则,通过目标计划梳理、工作数据采集、项目完成情况调查等方式对我单位项目资金使用情况进行检查,并评估资金的使用效率和工作开展情况。

#### (二) 预设问题及评价重点。

根据项目需要开展的业务活动实际出发,预设问题如下:一是建立渠江流域洪涝灾害预警系统数量;二是项目任务完成合格率;三是项目周期;四是防灾减灾应用试用次数,五是受益对象满意度,六是项目成本控制数。

评价重点放在预设问题是否均已实现。2024年我单位向区 财政局申请拨付2021-79-1基于三维地理信息模型的渠江流域洪 涝灾害预警技术研发及应用项目费用。达川区财政局下达50万 元经费到预算一体化平台,较好地保障了渠江流域洪涝灾害预警 系统的研发及应用,实现基于高精度三维地理信息数据、气象、 水文、经济分布等多源数据开展洪涝灾害预警。

#### (三) 评价选点。

经费拨付时间是否及时、拨付对象是否准确。

#### (四) 评价方法。

"2021-79-1 基于三维地理信息模型的渠江流域洪涝灾害预警技术研发及应用项目",通过事前评估,实施执行,结束检验

等流程, 严格执行相关管理制度, 规范项目实施, 保障项目顺利如期完成。

(五) 评价组织。

#### 1.评价组人员构成

达川区科学技术发展中心成立了以主任为组长,其他班子成员为副组长,股室负责人为成员的领导小组,分解任务,逐步落实。

#### 2.职责分工

业务人员负责收集数据,撰写自评报告,部门负责人负责审核报告。

#### 三、绩效分析

(一) 通用指标绩效分析。

#### 1.项目决策。

根据上级工作安排及开展工作需要,财政下达资金50万元,通过对开展基于三维地理信息模型的渠江流域洪涝灾害预警技术研发及应用项目,完成一套基于高精度三维地理信息模型的渠江流域洪涝灾害预警系统,该系统能够实现基于高精度三维地理信息数据、气象、水文、经济分布等多源数据开展洪涝灾害预警。

#### 2.项目管理。

"2021-79-1 基于三维地理信息模型的渠江流域洪涝灾害预警技术研发及应用项目"属于我单位特定目标类项目,通过财政资金予以保障实施。在项目实施过程中,我单位遵循相关法律法

规、项目管理制度,严格控制经费支出,保障项目合法、合规、 合理地顺利开展。

#### 3.项目实施。

此项目财政局年中追加下达 50 万元财政资金,主要保障 2021-79-1 基于三维地理信息模型的渠江流域洪涝灾害预警技术研发及应用项目工作的正常开展。

#### 4.项目结果。

2024 年度,我单位如期完成既定绩效目标:建立渠江流域 洪涝灾害预警系统数量 = 1 个 (套),项目任务完成合格率≥100%, 项目周期≤2 年,防灾减灾应用试用次数≥1 次,受益对象满意度 ≥95%,项目成本控制数≤50 万元等绩效目标。该系统实现了基 于高精度三维地理信息数据、气象、水文、经济分布等多源数据 开展洪涝灾害预警。

- (二) 专用指标绩效分析。
- 1.产业发展。无
- 2.民生保障。

"2021-79-1 基于三维地理信息模型的渠江流域洪涝灾害预警技术研发及应用项目"在达州市达川区范围内开展,通过渠江流域洪涝灾害预警技术研发及应用,完成了一套基于高精度三维地理信息模型的渠江流域洪涝灾害预警系统,该系统能够实现了基于高精度三维地理信息数据、气象、水文、经济分布等多源数据开展洪涝灾害预警,受益对象满意度≥95%。

- 3.基础设施。无
- 4.行政运转。无
  - (三)个性指标绩效分析。

时效指标-工作完成时间:该项目为 2024 年的专项项目,其工作完成时间为 2024 年,我单位已在规定时间内较好达到项目 绩效目标。

#### 四、评价结论

2021-79-1 基于三维地理信息模型的渠江流域洪涝灾害预警技术研发及应用项目,按照工作开展进程中的实际所需进行测量资金,在年中追加设立专项项目,较好的保障了渠江流域洪涝灾害预警系统的研发与应用,切实履行我单位的职能职责。自评得分 92 分。

#### 五、存在主要问题

在进行绩效目标制定时,预期效果太笼统,对支出产生的经济效益、社会效益、环境效益和可持续影响未作出明确的定性定量,未制定出衡量预期效果的指标。

#### 六、改进建议

- 一是加强组织领导,保障经费开支。创新工作方式,保障业务顺利开展。协调解决经费开支中的困难和问题,安排年度经费使用开支工作任务。
- 二是加强督导调度,确定责任领导和责任人,细化任务目标, 跟进每月经费使用情况,及时解决存在的问题。

三是科学合理编制预算。进一步提高预算管理意识,严格按照预算编制的相关制度和要求开展预算编制工作,提高预算编制的精细化、合理化程度。

附表: 1.专项资金预算项目绩效评价指标体系表

2.专项预算项目绩效目标完成情况自评表

附表 1

# 达川区科学技术发展中心 2024 年专项预算项目绩效评价指标体系 (项目名称: 2021-79-1 基于三维地理信息模型的渠江流域洪涝灾害预警技术研发及应用项目)

	绩	效评价指标						评f/ 式	Ò	1	 介属 生				价标	准			备注
一级指标	二级指标	三级指标	指标分值	评价得分	指标解释	评分方法	评分说明	整体评价	样本评价	定性评价	定量评价	国家标准	行业标准	地方标准	申报标准	历史均值	样本均值	其他标准	
	:	得分合计					9	2.00											
		决策程序	6	6	项目决策程 序是否严密	缺 (错) 项 扣分法	项目设立、调整延续等方面是否符合资金管理基本规范和决策程序要求,发现一处不符合的扣3分,扣完为止。	1	1	<b>V</b>			<b>V</b>	√					
通用 指标 (54 分)	项目决策 (18 分)	规划论证	6	6	项目规划论合中央、区景等。 中央、区景等等 中央、区景等等 中央、区景等 医神经	缺(错) 项 扣分法	1.项目规划符合区委、区政府有关 关决策部署安排,得1分;充分评估论证项目立项必要性、前瞻性、合理性和可行性,得3分。否则该项2.项目总体绩级分标设置合理性的偏离度≤15%,得2分;30%≥偏离度>15%,得1分;偏离度>30%,不得分。绩效目标是否科学合理、规范完整、量化细化、预算匹配。总体绩效目标设置合理性为	√	√	V		V	V	V					

						绩效目标设置合理的数量与绩效 目标总数的比例。								
	资金投向	6	5	项否体关发配 焦务域节目与规行展是重重重重重量是总相业 聚任领环项	缺(错) 项 扣分法	属于政府支持范围,且符合财政事权支出责任划分规定,得1分;资金投向与项目总体规划、相关行业事业发展相匹配,得1分;聚焦重大任务、重点领域、重点环节和重点项目,体现"集中财力办大事"原则,避免"撒胡椒面",得3分;未与其他同类项目或部门内部相关项目交叉重复,得1分。否则该项不得分。	<b>V</b>	<b>√</b>	V		V	<b>√</b>		
项目管理 (18 分)	制度办法	2	2	项目制度办 法是否体系 健全、要素 完备	是否评分法	资金管理办法等管理制度体系健 全完善,不存在管理制度缺失、管 理办法过期情况,得2分。否则该 项不得分。	<b>√</b>	<b>V</b>	V		V	<b>V</b>		

	分配管理	10	6	项配 取、置、布理、符、要求、证明,不可以 区项 市工 工作 电子	缺 (错) 项 扣分法	1.因素分配法:资金分配因素选取充分考虑相关行业事业发展实际和发展需求,得2分;资金分配因素的权重设置有效突出项目实施重点,得2分;资金区域分布结果公平合理,得2分。项目分配法:建设项目储备库,得2分;实行入库项目动态管理、推动资金竞争性分配,得2分;明确项目申报审核程序,按规定程序履行项目审批,得2分。其他分配法:资金分配依据充分合理,得6分。否则该项不得分。如涉及多种分配法,按相应资金量的权重进行测算。2.资金分配是否严格按管理办法执行,决策程序是否符合管理要求,及时高效,得4分。	<b>√</b>	٧	√		٧	٧			
	绩效监管	6	4	管资金、项目、变量 不可是 否则 等级 效 数 按 数 数 按 要 求 下 指 导 是 对 下 有 力 有 数	缺 (错) 项 扣分法	项目是否按达川区要求全面完成 绩效目标(含事前评估)、事中绩 效监控、绩效评价、以前年度问题 整改等预算绩效管理工作,得4 分;上级部门对我区预算绩效管理 要求是否落实到位,主管部门是否 存在对本系统资金分配和项目管 理指导力度不够的情况,是否对本 系统开展评价、监督、指导等工作, 得2分。否则该项不得分。	√	√	V		V	√			
项目实施 (9 分)	预算执行	6	6	项目资金财 政拨付、单 位执行和自 筹配套到位	比率分值法	该项指标得分=财政资金拨付率 ×100%×2+单位资金使用率 ×100%×2+自筹资金到位率 ×100%×2。如部分计算内容不涉	<b>V</b>	<b>V</b>		1		<b>V</b>			

					情况		及,可同比例分配至本指标其他计 算内容。									
		资金使用	3	3	资金使用拨 付、项目实 施是否符合 规定	缺 (错) 项 扣分法	项目资金使用、拨付是否符合国家财经法规、财务管理制度及有关专项资金管理制度办法规定和审批程序,是否存在超范围、超标准、超进度使用专项资金,是否存在资金损失浪费、长期沉淀、截留、挤占、挪用、虚列支出等情况,项目实施是否遵守相关法律法规,发现一处不合规的扣1分,扣完为止。	V	<b>√</b>	V			V			
	项目结果	目标完成	6	6	项目是否完 成预期目 标,实施结 果是否与相反 致目 反映程 配, 现程度	比率分值法	该项指标得分=实际完成目标任务 量÷首次批复立项设定绩效目标任 务总量×100%×6。	<b>√</b>	<b>V</b>		<b>V</b>		<b>V</b>			
	(9分)	完成时效	3	3	项目实际完 成时间与计 划完成时间 的比较	比率分值法	该项指标得分=(1-(实际完成时间-计划完成时间)+计划完成时间) *100%×3。一般以天数、月数或年数为单位。当实际完成时间-计划完成时间小于等于0时得满分;实际完成时间超过计划完成时间1任6及以上得0分。	√	<b>V</b>		V		V	V		
专用 指标 (30	民生保障 (30 分)	区域均衡性	10	10	项目资金分 配体现的均 衡公平情况	分级评分法	按实际区域分配结果选择客观因素测算验证资金分配是否科学合理、均衡公平。主要查看区域均衡情况是否得到改善、区域间差距是		1		V	<b>√</b>	V			

分)							否缩小,分级计分。其中,区域均 衡情况得到改善、区域间差距缩 小,得10分;区域均衡情况维持 原状、区域间差距不变,得5分; 区域均衡情况未得到改善、区域间 差距扩大,得0分。										
		对象精准 性	10	10	资金实际支 持对象是否 符合管理要 求,是否符 合支持对象 范围	比率分值法	该项指标得分=(抽样的支持对象总人数-不符合支持对象人数) - 抽样的支持对象总人数 ×100%×10。主要查看项目资金分配和实施结果是否精准,是否存在明显的排他性和歧视性情形,是否及时落实到支持对象个人。		<b>V</b>		√	1	<b>√</b>				
		标准合理 性	5	5	资金实际社会	比率分值法	该项指标得分= (抽样的支持对象总人数-不符合支持标准人数) ÷ 抽样的支持对象总人数×100%×5。主要查看项目资金补贴标准是否符合资金管理办法规定的补助标准。如存在多发、漏发、重发、迟发等情况,均计入不符合支持标准人数。		√		V	√	√				
		群众满意度	5	4	资金涉及相 关受益群 体、支持对 象的满意度 调查访谈情 况	比率分值法	该项指标得分=经调研的群众实际 满意度得分×100%×5。反映项目相 关方在项目实施过程中的人民群 众满意值和获得感。		<b>V</b>		√		1				
个性 指标 (16	项目绩效 目标	考核数量 指标	3	3	是否按规定 设定数量指 标(例:采 购办公用电	是否评分 法	考核是否按规定设定指标及是否 完成目标任务,是就得分,没有就 不得分。	√		V	V			V		V	

分)				脑数量≥** 台)										
	考核质量 指标	3	3	是否按规定 设定质量量 指标(例: 采购办公用 电脑质量验 收合格率 =100%	是否评分法	考核是否按规定设定指标及是否 完成目标任务,是就得分,没有就 不得分。	<b>√</b>	V	<b>V</b>		V		V	
	考核时效 指标	2	2	是否按规定 设定时效指 标(例:办 公用电脑到 位及时率 =100%)	是否评分法	考核是否按规定设定指标及是否 完成目标任务,是就得分,没有就 不得分。	V	V	V		V		$\sqrt{}$	
	考核社会效益指标	2	2	是否按规定 设定社会效 益指标(例: 办公用电脑 正常使用率 =100%)	是否评分法	考核是否按规定设定指标及是否 完成目标任务,是就得分,没有就 不得分。	<b>√</b>	V	<b>√</b>		V		V	
	考核可持 续影响指 标	2	2	是否按规定 设定可持续 影响指标 (例: 办公 用电脑 正 常使用年限 ≥*年)	是否评分法	考核是否按规定设定指标及是否 完成目标任务,是就得分,没有就 不得分。	<b>V</b>	<b>V</b>	<b>V</b>		√		<b>V</b>	
	考核经济 成本指标	2	2	是否按规定 设定经济成	是否评分 法	考核是否按规定设定指标及是否 完成目标任务,是就得分,没有就	√	√	<b>V</b>		√		<b>V</b>	

				本指标指标 (例: 采购 办公用电脑 项目预算成 本控制数 <xxx 万<br="">元)</xxx>		不得分。									
	考核满意 度指标	2	2	是否按规定 设定满意度 指标(例: 使用对象满 意度≥95%)	比率分值法	考核是否按规定设定指标及是否 完成目标任务,是就得分,没有就 不得分。	V		V	V		V		V	
扣分项	绩效管理 存在问题		_	预算绩效管 理工作存在 问题	缺 (错) 项 扣分法	依据评价年度人大监督、巡视巡察、审计监督、财会监督等结果以及评价指标体系涉及各方面出现的问题,每有一个问题点扣1分,扣完为止。	V	√	√					<b>V</b>	
(10分)	被评价 部门配合 度	_	_	被评价对象 工作配合情 况	缺 (错) 项 扣分法	评价工作开展过程中,被评价对象 拖延推诿、提交资料不及时等拒不 配合评价工作的,发现一处扣 I 分,扣完为止。	V	V	V					√	

说明: 1.若不涉及某项, 总分扣出后按满分计算;

2.个性指标总分为 16 分,请按模板内设置选择一项或多项,若模板内均不涉及可以自行设置。

## 附表 2

# 专项预算项目绩效目标完成情况自评表

		项目名称		2021-79-1 基	基于三维地理	信息模型的渠 用项目		灾害预警技术研发及应
		预算单位			达州	市达川区科学	技术发展中	ប
		项目类型				特定目标刻	 类项目	
	中长期	规划 (名称、文	号,仅指					
		常年项目)						
	资金领	管理办法 (名称、	文号)		ì	と川财存量 C-	2024-020	
项目		绩效分配方式	J	£因素法	Ŭij	<b>ī目法</b>	£据实据效	£因素法与项目法相结 合
概况		立项依据						
		使用范围						
		申报(补助)条	件					
		项目起止年限	Į.			2024	年	
TZ	5口次公	年度资金	金总额:			50		
	5目资金 (万元)	其中: 「	财政拨款			50		
,	(00,00)	其他	资金					
				年度	目标			
目标	使用下差资金	≥ 50 万元,开展	基于三维地理信息 洪涝灾害预警系统	息模型的渠江流	流域洪涝灾害 哆实现基于高	预警技术研发 5精度三维地球	及应用项目	i 50 万元,2024 年预计 ,完成一套基于高精度 气象、水文、经济分布
	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标值	度量单位	权重	实际完成指标值
		数量指标	建立渠江流域洪 涝灾害预警系统 数量	=	1	个 (套)	20	=1个 (套)
	产出指标	质量指标	项目任务完成合 格率	≥	100	%	20	≥100%
绩效		时效指标	项目周期	≤	2	年	10	≤2年
指标	<i>λь</i> <del>;</del> ; + □ ; =	社会效益指标	防灾减灾应用试 用次数	<u>≥</u>	1	次	10	≥1次
	效益指标	村会效益指标 可持续影响指 项标 标 服务对象满意 受指标	项目管理机制健 全	定性	优		10	定性优
	满意度 指标		受益对象满意度	2	95	%	10	≥95%
	成本指标	经济成本指标	项目成本控制数	<b>≤</b>	50	万	10	≤50万

# 达州市达川区科学技术发展中心 2024年专项预算项目绩效评价报告 (2021-220-12020年高新技术企业 奖励资金项目)

#### 一、项目概况

#### (一)设立背景及基本情况。

项目设立原因及背景: 2024 年根据部门职能职责, 年中追加资金设立"2021-220-12020 年高新技术企业奖励资金项目", 涉及财政资金 20 万元。主要通过奖励首次申报高新技术企业成功的企业, 激发企业活力, 带动科技产业发展。

项目立项、资金申报的依据:在 2024 年度向财政局递交申请,追加财政资金 20 万元用于"2021-220-12020 年高新技术企业奖励资金项目"。

#### (二) 实施目的及支持方向。

本单位严格执行事业单位财务制度,贯彻"事前、事中、事后"的监管方法,申请20万元财政资金,同时规范资金使用,推进项目实施,通过对用于奖励首次申报高新技术企业成功的企业,激发企业活力,带动科技产业发展。

#### (三) 预算安排及分配管理。

资金分配原则:一是合理性原则。项目工作资金按照项目的实际情况、任务要求、工作进度等因素进行合理分配;二是

有效性原则。项目工作资金应用于有利于项目进度的必要费用,确保项目工作的效果和成果; 三是经济性。项目工作资金应用于项目实施工作中的方案和措施, 确保项目工作的经济效益; 四是保障性原则。项目工作资金应考虑项目实施过程中会遇到的困难及问题, 减少资金风险, 保障项目正常运转。

考虑因素:根据项目资金测算需求,合理合规分配预算资金。

#### (四) 项目绩效目标设置。

"2021-220-12020 年高新技术企业奖励资金项目"列入到年度工作计划和绩效考核之中,主要通过对首次申报高新技术企业成功的企业,给予奖励,激发企业活力,带动科技产业发展是年度目标,达到首次申报高新技术企业成功的企业数量=1家,申报高新技术企业成功率=100%,申报高新技术企业及时率=100%,受益对象满意度>95%,2020 年高新技术企业奖励资金项目成本控制数<20 万元等绩效目标。

#### 二、评价实施

#### (一) 评价目的。

开展此次绩效自评,目的是强化绩效目标意识、提高部门整体资金使用效率、提升绩效管理水平的原则,通过目标计划梳理、工作数据采集、项目完成情况调查等方式对我单位项目资金使用情况进行检查,并评估资金的使用效率和工作开展情况。

#### (二) 预设问题及评价重点。

根据项目需要开展的业务活动实际出发,预设问题如下: 一是首次申报高新技术企业成功的企业数量;二是申报高新技术企业成功率;三是申报高新技术企业及时率;四是受益对象满意度,五是 2020 年高新技术企业奖励资金项目成本控制数。

评价重点放在预设问题是否均已实现。2024年我单位向区财金局申请拨付2021-220-12020年高新技术企业奖励资金项目经费。达川区财政局下达20万元经费到预算一体化平台,较好地保障了申报高新技术企业的顺利开展,激发企业活力,带动科技产业发展。

#### (三) 评价选点。

经费拨付时间是否及时、拨付对象是否准确。

#### (四) 评价方法。

"2021-220-12020 年高新技术企业奖励资金项目",通过事前评估,实施执行,结束检验等流程,严格执行相关管理制度,规范项目实施,保障项目顺利如期完成。

#### (五) 评价组织。

#### 1.评价组人员构成

达川区科学技术发展中心成立了以主任为组长,其他班子成员为副组长,股室负责人为成员的领导小组,分解任务,逐步落实。

#### 2.职责分工

业务人员负责收集数据,撰写自评报告,部门负责人负责 审核报告。

#### 三、绩效分析

(一) 通用指标绩效分析。

#### 1.项目决策。

根据上级工作安排及开展工作需要,财政下达资金 20 万元,通过奖励首次申报高新技术企业成功的企业,激发企业活力,带动科技产业发展。

#### 2.项目管理。

"2021-220-12020 年高新技术企业奖励资金项目"属于我单位特定目标类项目,通过财政资金予以保障实施。在项目实施过程中,我单位遵循相关法律法规、项目管理制度,严格控制经费支出,保障项目合法、合规、合理地顺利开展。

#### 3.项目实施。

此项目财金局年中追加下达 20 万元财政资金,主要保障 2021-220-12020 年高新技术企业奖励资金项目工作的正常开展。

#### 4.项目结果。

2024年度,我单位如期完成既定绩效目标:首次申报高新技术企业成功的企业数量=1家,申报高新技术企业成功率=100%,申报高新技术企业及时率=100%,受益对象满意度≥95%,2020年高新技术企业奖励资金项目成本控制数≤20万元等绩效目标,激发企业活力,带动科技产业发展。

#### (二) 专用指标绩效分析。

#### 1.产业发展。

"2021-220-12020 年高新技术企业奖励资金项目"在达州市 达川区范围内开展,奖励首次申报高新技术企业成功的企业, 激发企业活力,带动科技产业发展,受益对象满意度≥95%。

- 2.民生保障。无
- 3.基础设施。无
- 4.行政运转。无
  - (三)个性指标绩效分析。

时效指标-工作完成时间:该项目为 2024 年的专项项目, 其完成时间为 2024 年,我单位已在规定时间内较好地达到项目绩效目标。

#### 四、评价结论

2021-220-12020 年高新技术企业奖励资金项目,按照工作 开展进程中的实际所需进行资金测量,在年中追加设立专项项目,较好的保障了申报高新技术企业工作的顺利开展,切实履行我单位的职能职责。自评得分 90 分。

#### 五、存在主要问题

在进行绩效目标制定时,预期效果太笼统,对支出产生的 经济效益、社会效益、环境效益和可持续影响未作出明确的定 性定量,未制定出衡量预期效果的指标。

#### 六、改进建议

一是加强组织领导,保障经费开支。创新工作方式,保障业务顺利开展。协调解决经费开支中的困难和问题,安排年度经费使用开支工作任务。

二是加强督导调度,确定责任领导和责任人,细化任务目标,跟进每月经费使用情况,及时解决存在的问题。

三是科学合理编制预算。进一步提高预算管理意识,严格 按照预算编制的相关制度和要求开展预算编制工作,提高预算 编制的精细化、合理化程度。

附表: 1.专项资金预算项目绩效评价指标体系表

2.专项预算项目绩效目标完成情况自评表

附表 1 达川区科学技术发展中心 2024 年专项预算项目绩效评价指标体系(项

目名称: 2021-220-12020 年高新技术企业奖励资金项目)

							• • • • • •	-		_			-			- 2			
	绩效评	价指标							 介方 t	评价				评	价标准	È			
一级指标	二级指标	三级指标	指标分值	评价得分	指标解释	评分 方法	评分说明	整体评价	样本评价	定性评价	定量评价	国家标准	行业标准	地方标准	申报标准	历史均值	样本均值	其他标准	备注
	í	导分合计						90.00	0										
	示 项目决策 4 (18分)			6	项目决策 程序是否 严密	缺错 )切分 法	项目设立、调整延续等方面是否符合 资金管理基本规范和决策程序要求, 发现一处不符合的扣3分,扣完为止。	V	V	V			V	V					
通用 指标 (54 分)		规划论证	6	6	项论符、求绩设置学会 水质型 人名英格兰 人名英格兰 人名英格兰 人名英格兰 人名英格兰 人名英格兰人名英格兰人名英格兰人名英格兰人名英格兰人名英格兰人名英格兰人名英格兰	缺 错 项 分 法	1.项目规划符合区委、区政府有关决策部署安排,得1分;充分评估论证项目立项必要性、前瞻性、合理性和可行性,得3分。否则该项不得分2.项目总体绩效目标设置合理性的偏离度≤15%,得2分;30%≥偏离度>15%,得1分;偏离度>30%,不得分。绩效目标是否科学合理、规范完整、量化细化、预算匹配。总体绩效目标设置合理性为绩效目标设置合理的数量与绩效目标总数的比例。	V	V	V		V	V	V					

	资金投向	6	5	项是目划行发配聚任点重和目否总、业展,焦务领点重目资与体相事相是重、域环点目金项规关业匹否大重、节项	缺错项分法	属于政府支持范围,且符合财政事权支出责任划分规定,得1分;资金投向与项目总体规划、相关行业事业发展相匹配,得1分;聚焦重大任务、重点领域、重点环节和重点项目,体现"集中财力办大事"原则,避免"撒胡椒面",得3分;未与其他同类项目或部门内部相关项目交叉重复,得1分。否则该项不得分。	<b>V</b>	<b>√</b>	<b>V</b>		√	√			
	制度办法	2	2	项目制度 办法是否 体系健 全、要素 完备	是否 评分 法	资金管理办法等管理制度体系健全完善,不存在管理制度缺失、管理办法过期情况,得2分。否则该项不得分。	1	<b>√</b>	<b>√</b>		V	<b>√</b>			
项目管理 (18分)	分配管理	10	6	项分选重区布管批合目配取设域项、否理总域项、否理求金素权、分目审符要	缺错项分法	1.因素分配法: 资金分配因素选取充分考虑相关行业事业发展实际和发展需求,得2分;资金分配因素的权重设置有效突出项目实施重点,得2分;资金区域分布结果公平合理,得2分。项目分配法: 建设项目储备库,得2分;实行入库项目动态管理、推动资金竞争性分配,得2分;明确项目申报审核程序,按规定程序履行项目审批,得2分。其他分配法:资金分配依据充分合理,得6分。否则该项不得分。如涉及多种分配法,按相应资金量的权重进行测算。2.资金分配是否严格按管理办法执	<b>√</b>	<b>√</b>	V		V	√			

						行,决策程序是否符合管理要求,及 时高效,得4分。									
	绩效监管	6	4	管项策绩目管 要 据行分 最 、 否 , 效 否 开 对 是 有 力 是 有 力	缺错项分 法	项目是否按达川区要求全面完成绩效目标(含事前评估)、事中绩效监控、绩效评价、以前年度问题整改等预算绩效管理工作,得4分;上级部门对我区预算绩效管理要求是否落实到位,主管部门是否存在对本系统资金分配和项目管理指导力度不够的情况,是否对本系统开展评价、监督、指导等工作,得2分。否则该项不得分。	V	V	<b>V</b>		<b>V</b>	<b>V</b>			
	预算执行	6	6	项目 财政 单位 执行和套到 位情况 位情况	比率分值法	该项指标得分=财政资金拨付率 ×100%×2+单位资金使用率 ×100%×2+自筹资金到位率×100%×2。 如部分计算内容不涉及,可同比例分 配至本指标其他计算内容。	<b>√</b>	√		<b>√</b>		<b>√</b>			
项目实施 (9 分)	资金使用	3	3	资金使用 拨付、项 目实施是 否符合规 定	缺错项分 加法	项目资金使用、拨付是否符合国家财经法规、财务管理制度及有关专项资金管理制度办法规定和审批程序,是否存在超范围、超标准、超进度使用专项资金,是否存在资金损失浪费、长期沉淀、截留、挤占、挪用、虚列支出等情况,项目实施是否遵守相关法律法规,发现一处不合规的扣1分,扣完为止。	٧	1	1			<b>V</b>			
项目结果 (9 分)	目标完成	6	6	项目是否 完成预期 目标,实 施结果是	比率 分值 法	该项指标得分=实际完成目标任务量 ÷首次批复立项设定绩效目标任务总 量×100%×6。	<b>V</b>	1		V		V			

					否与绩效 目标相匹 配,反映 目标实现 程度											
		完成时效	3	3	项目实际 完成时间 与计划完 成时间的 比较	比率分值法	该项指标得分= (1-(实际完成时间-计划完成时间)÷计划完成时间) ×100%×3。一般以天数、月数或年数为单位。当实际完成时间-计划完成时间小于等于0时得满分;实际完成时间间超过计划完成时间2倍及以上得0分。	٧	٧	V		√	V			
		符合性	10	10	项是委 点 技符	比率 分值 法	该项指标得分=项目实施符区委、区政府支持重点、六大优势产业做大做强、传统产业转型升级、产业支持政策的点位数量÷所有选点总数×100%×10。		√	1		√				
专用 指标 (30 分)	产业发展 (30 分)	成长性	10	9	项对业成促用反对创造的保护 成股票 大构性作 电子数 的作 要持新业况	比率分值法	该项指标得分=项目实施对相关行业企业体现促进的点位数量÷所有选点总数×100%×10。对相关企业(机构)创新创造能力提升、扩大投资、技术更新、就业促进以及对农业良种良机良法推广应用、工业科技研发投入、服务业消费新场景新模式、提升行业新质生产力等情况进行综合判断,可查看统计年鉴和企业近三年财报。		٧	<b>V</b>	<b>V</b>	<b>V</b>				
		经济性	10	8	项目实施 对相关企 业 (机构)	比率 分值 法	该项指标反映企业主营业务收入、净 利润、税收、产量等增长情况,需将 企业(机构)涉及的所有经济指标纳		1	√				√		

					主营业务 收入河河、 利润、产面 大情况 长情况		入计算。以主营业务收入为例,主营业务收入增加率之行业平均增加率,且之企业上一年度主营业务收入增加率,得10分;主营业务收入增加率之行业平均增加率且<企业上一年度主营业务收入增加率,或之企业上一年度主营业务收入增加率,会7分;否则不得分。该项指标得分=各指标算术平均。							
		考核数量 指标	3	3	是否按规 定设定标 (例: 采 购办公数 电脑数 ≥**台)	是否评分法	考核是否按规定设定指标及是否完成 目标任务,是就得分,没有就不得分。	V	V	V		V	<b>√</b>	
个性 指标 (16 分)	项目绩效 目标	考核质量 指标	3	3	是否按规定量例。 量例办的基础的 是一个的。 是一个。 是一个。 是一个。 是一个。 是一个。 是一个。 是一个。 是一个	是否评分法	考核是否按规定设定指标及是否完成 目标任务,是就得分,没有就不得分。	<b>V</b>	<b>V</b>	V		V	<b>V</b>	
		考核时效 指标	2	2	是否按规 定设定时 效指标 (例: 办 公用电脑 到位及时 率 =100%)	是否评分法	考核是否按规定设定指标及是否完成 目标任务,是就得分,没有就不得分。	٧	<b>√</b>	<b>√</b>		V	V	

考核社会 效益指标	2	2	是否按规 定设益指 标(例: 办公 正 第 使用 第 =100%)	是否 评分 法	考核是否按规定设定指标及是否完成 目标任务,是就得分,没有就不得分。	V	V	V		V		<b>V</b>	
考核可持 续影响指 标	2	2	是定设持指办脑度 持指公正正年 放可响: 使用常限 ≥**	是否 评分 法	考核是否按规定设定指标及是否完成 目标任务,是就得分,没有就不得分。	V	7	<b>V</b>		7		V	
考核经济 成本指标	2	2	是定济标(购电预控状况) 以为的人,是一个人,是一个人,是一个人,是一个人,是一个人,是一个人,是一个人,是一个	是否评分法	考核是否按规定设定指标及是否完成 目标任务,是就得分,没有就不得分。	V	<b>\</b>	<b>V</b>		<b>√</b>		V	
考核满意 度指标	2	2	是否按规 定设定满 意度指标 (例:使 用对象满	比率 分值 法	考核是否按规定设定指标及是否完成 目标任务,是就得分,没有就不得分。	<b>√</b>	V	V		<b>√</b>		<b>V</b>	

				意度 ≥95%)										
扣分项	绩效管理 存在问题	_	_	预算绩效 管理工作 存在问题	缺 (错 ) 项 扣 法	依据评价年度人大监督、巡视巡察、审计监督、财会监督等结果以及评价指标体系涉及各方面出现的问题,每有一个问题点扣1分,扣完为止。	<b>V</b>	<b>V</b>	V				<b>√</b>	
(10分)	被评价部门配合度		_	被评价对 象工作配 合情况	缺 (错 ) 项 扣分 法	评价工作开展过程中,被评价对象拖延推诿、提交资料不及时等拒不配合评价工作的,发现一处扣1分,扣完为止。	<b>√</b>	<b>√</b>	V				<b>V</b>	

说明: 1.若不涉及某项, 总分扣出后按满分计算;

2.个性指标总分为16分,请按模板内设置选择一项或多项,若模板内均不涉及可以自行设置。

## 附表 2

# 专项预算项目绩效目标完成情况自评表

		项目名称			2021-220	-12020 年高新	 f技术企业奖	加资金项目
		预算单位			达	州市达川区科	学技术发展	中心
		项目类型				特定目	———— 标类项目	
	中长	ぐ期规划(名称、 常年项目						
	资	金管理办法(名	称、文号)			达川财存量	를 C-2024-020	)
项目		绩效分配)	方式	£因素法	✓J	项目法	£据实据效	£因素法与项目法相结 合
概况		立项依据	居					
		使用范围	围					
		申报(补助)	条件					
		项目起止给	丰限			203	24年	
та	5口次公	年度	资金总额:				20	
	恒资金 (万元)	其中	:财政拨款				20	
'	(1)(1)	į	他资金					
总体				年度目	标			
目标	达川区科学技		20年高新技术企业奖励 高新技术企业成功的企业					差资金 40 万元,用于业发展。
	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标值	度量单位	权重	实际完成指标值
		数量指标	首次申报高新技术企 业成功的企业数量	=	1	家	20	=1家
	产出指标	质量指标	申报高新技术企业成 功率	=	100	%	20	= 100%
		时效指标	申报高新技术企业及 时率	=	100	%	10	= 100%
绩效 指标	效益指标	社会效益指标	2020 年高新技术企业 奖励资金项目完成后 能激发企业活力, 带动 科技产业发展。	定性	优		10	定性优
		可持续影响指标	2020 年高新技术企业 奖励资金项目管理机 制健全	定性	优		10	定性优
	满意度 指标	服务对象满意 度指标	受益对象满意度	2	95	%	10	≥95%
	成本指标	经济成本指标	2020 年高新技术企业 奖励资金项目成本控 制数		20	万元	10	≤20万元

# 达州市达川区科学技术发展中心 2024 年专项预算项目绩效评价报告 (2022-15-1 发酵饲料生产要素优化项目)

#### 一、项目概况

#### (一)设立背景及基本情况。

项目设立原因及背景: 2024 年根据部门职能职责, 年中追加资金设立"2022-15-1 发酵饲料生产要素优化项目", 涉及财政资金 65 万元。主要通过研究优化发酵饲料生产技术, 显著提高饲料产品的市场竞争力, 降低生产成本, 同时减少环境污染, 实现绿色可持续发展。

项目立项、资金申报的依据:在 2024 年度向财政局递交申请,追加财政资金 65 万元用于"2022-15-1 发酵饲料生产要素优化项目"。

#### (二) 实施目的及支持方向。

本单位严格执行行政单位财务制度,贯彻"事前、事中、事后"的监管方法,申请 65 万元财政资金,同时规范资金使用,推进项目实施,主要通过研究优化发酵饲料生产技术,显著提高饲料产品的市场竞争力,降低生产成本,同时减少环境污染,实现绿色可持续发展。

#### (三) 预算安排及分配管理。

资金分配原则:一是合理性原则。项目工作资金按照项目的实际情况、任务要求、工作进度等因素进行合理分配;二是有效性原则。项目工作资金应用于有利于项目进度的必要费用,确保项目工作的效果和成果;三是经济性。项目工作资金应用于项目实施工作中的方案和措施,确保项目工作的经济效益;四是保障性原则。项目工作资金应考虑项目实施过程中会遇到的困难及问题,减少资金风险,保障项目正常运转。

考虑因素:根据项目资金测算需求,合理合规分配预算资金。 (四)项目绩效目标设置。

"2022-15-1 发酵饲料生产要素优化项目"列入到年度工作计划和绩效考核之中,主要通过研究优化发酵饲料生产技术,显著提高饲料产品的市场竞争力,降低生产成本,同时减少环境污染,实现绿色可持续发展是年度目标,达到项目转化科技成果数量≥1项,产品合格率≥98%,生产周期缩短时长≥5天,项目新增就业岗位≥20个,受益对象满意度≥95%,项目成本控制数≤65万元等绩效目标。

#### 二、评价实施

#### (一) 评价目的。

开展此次绩效自评,目的是强化绩效目标意识、提高部门整体资金使用效率、提升绩效管理水平的原则,通过目标计划梳理、工作数据采集、项目完成情况调查等方式对我单位项目资金使用

情况进行检查,并评估资金的使用效率和工作开展情况。

(二) 预设问题及评价重点。

根据项目需要开展的业务活动从实际出发,预设问题如下: 一是项目转化科技成果数量;二是产品合格率;三是生产周期缩 短时长;四是项目新增就业岗位;五是受益对象满意度;六是项 目成本控制数。

评价重点放在预设问题是否均已实现。2024年我单位向区 财金局申请拨付2022-15-1发酵饲料生产要素优化项目开支费。 达川区财政局下达65万元经费到预算一体化平台,较好的保障 了发酵饲料生产技术的研发,显著提高了发酵饲料产品的市场竞 争力,降低了生产成本,减少了环境污染,实现绿色可持续发展。

(三) 评价选点。

经费拨付时间是否及时、拨付对象是否准确。

(四)评价方法。

"2022-15-1 发酵饲料生产要素优化项目",通过事前评估,实施执行,结束检验等流程,严格执行相关管理制度,规范项目实施,保障项目顺利如期完成。

(五) 评价组织。

1.评价组人员构成

达川区科学技术发展中心成立了以主任为组长,其他班子成员为副组长,股室负责人为成员的领导小组,分解任务,逐步落实。

#### 2.职责分工

业务人员负责收集数据,撰写自评报告,部门负责人负责审核报告。

#### 三、绩效分析

- (一) 通用指标绩效分析。
- 1.项目决策。

根据上级工作安排及开展工作需要,财政下达资金 65 万元,主要用于研究优化发酵饲料生产技术,显著提高饲料产品的市场竞争力,降低生产成本。

#### 2.项目管理。

"2022-15-1 发酵饲料生产要素优化项目"属于我单位特定目标类项目,通过财政资金予以保障实施。在项目实施过程中,我单位遵循相关法律法规、项目管理制度,严格控制经费支出,保障项目合法、合规、合理地顺利开展。

#### 3.项目实施。

此项目由财政局年中追加下达 65 万元财政资金,主要保障 2022-15-1 发酵饲料生产要素优化项目工作的正常开展。

#### 4.项目结果。

2024 年度,我单位如期完成既定绩效目标:项目转化科技成果数量≥1 项,产品合格率≥98%,生产周期缩短时长≥5 天,项目新增就业岗位≥20 个,受益对象满意度≥95%,项目成本控制数≤65 万元等绩效目标,显著提高了饲料产品的市场竞争力,降

低了生产成本,减少了环境污染,实现绿色可持续发展。

- (二) 专用指标绩效分析。
- 1.产业发展。

"2022-15-1 发酵饲料生产要素优化项目"在达州市达川区范围内开展,通过研究优化发酵饲料生产技术,显著提高饲料产品的市场竞争力,降低生产成本,同时减少环境污染,实现绿色可持续发展,受益对象满意度≥95%。

- 2.民生保障。
- 3.基础设施。无
- 4.行政运转。无
  - (三)个性指标绩效分析。

时效指标-工作完成时间:该项目为 2024 年的专项项目,其完成时间为 2024 年,我单位已在规定时间内较好地达到了项目绩效目标。

#### 四、评价结论

2022-15-1 发酵饲料生产要素优化项目,按照工作开展进程中的实际所需进行测量资金,在年中追加设立专项项目,较好的保障了发酵饲料生产技术的研发优化,切实履行我单位的职能职责。自评得分 92 分。

#### 五、存在主要问题

在进行绩效目标制定时, 预期效果太笼统, 对支出产生的经济效益、社会效益、环境效益和可持续影响未作出明确的定性定

量,未制定出衡量预期效果的指标。

六、改进建议

- 一是加强组织领导,保障经费开支。创新工作方式,保障业务顺利开展。协调解决经费开支中的困难和问题,安排年度经费使用开支工作任务。
- 二是加强督导调度,确定责任领导和责任人,细化任务目标, 跟进每月经费使用情况,及时解决存在的问题。

三是科学合理编制预算。进一步提高预算管理意识,严格按照预算编制的相关制度和要求开展预算编制工作,提高预算编制的精细化、合理化程度。

附表: 1.专项资金预算项目绩效评价指标体系表

2.专项预算项目绩效目标完成情况自评表

附表 1

# 达川区科学技术发展中心 2024 年专项预算项目绩效评价指标体系 (项目 名称: 2022-15-1 发酵饲料生产要素优化项目)

	绩效	文评价指标							1	介方 弋	评化	介属 生			评	价标	隹			
一级指标	二级指	标 三级	指标	指标 分值	评价得分	指标解释	评分方法	评分说明	整体评价	样本评价	定性评价	定量评价	国家标准	行业标准	地方标准	申报标准	历史均值	样本均值	其他标准	注
		得分合	计					92.00												
		决策程 序		6	6	项目决策 程序是否 严密	缺 (错) 项 扣分法	项目设立、调整延续等方面是否符合资金管理基本规范和决策程序要求,发现 一处不符合的扣3分,扣完为止。	√	√	<b>√</b>			<b>V</b>	<b>V</b>					
通用 指标 (54 分)	项目 决策 (18 分)	规划论 证		6	6	项论符符 市项目规划 否省市项目标还合要债券 时间 一种 不可以 是一种 不可以 是一种 不可以	缺 (错) 项 扣分法	1.项目规划符合区委、区政府有关决策部署安排,得1分;充分评估论证项目 <b>项</b> 必要性、前瞻性、合理性和可行性,得3分。否则该项不得分。 2.项目总体绩效目标设置合理性的偏离 度≤15%,得2分;30%≥偏离度>15%,得1分;偏离度>30%,不得分。绩效目标是否科学合理、规范完整、量化细化、预算匹配。总体绩效目标设置合理性为绩效目标设置合理的数量与绩效目标设数的比例。	V	V	V		V	<b>V</b>	<b>V</b>					

	Ì	资金投向	6	5	项是目划。业展是重重和目否总相业服果是大点点重重的。 电型电路性领环点层重阻 医顶规分量 医现现分量	缺 (错) 项 扣分法	属于政府支持范围,且符合财政事权支出责任划分规定,得1分;资金投向与项目总体规划、相关行业事业发展相匹配,得1分;聚焦重大任务、重点领域、重点环节和重点项目,体现"集中财力办大事"原则,避免"撒胡椒面",得3分;未与其他同类项目或部门内部相关项目交叉重复,得1分。否则该项不得分。	√	<b>√</b>	<b>√</b>		√	√		
	ŕ	制度办法	2	2	项目制度 办法是否 体系健全、 要素完备	是否评分 法	资金管理办法等管理制度体系健全完善,不存在管理制度缺失、管理办法过期情况,得2分。否则该项不得分。	√	V	V		<b>V</b>	<b>V</b>		
	<b> 管理</b>  分)	分配管理	10	7	项分选设分管 是管资因权区项审合 不受 不 不 不 不 不 不 不 不 不 不 不 不 不 不 不 不 不 不	缺 (错) 项 扣分法	1.因素分配法: 资金分配因素选取充分 考虑相关行业事业发展实际和发展需求,得2分;资金分配因素的权重设置 有效突出项目实施重点,得2分;资金 区域分布结果公平合理,得2分。项目 分配法: 建设项目储备库,得2分;实行入库项目动态管理、推动资金竞争性 分配,得2分;明确项目申报审核程序,按规定程序履行项目审批,得2分。其他分配法:资金分配依据充分合理,得6分。否则该项不得分。如涉及多种分配法,按相应资金量的权重进行测算。 2.资金分配是否严格按管理办法执行,决策程序是否符合管理要求,及时高效,得4分。	٧	V	V		V	V		

	绩效监管	6	5	管资金、项目、变量 医复数 医复数 医多数 医多种	缺 (错) 项 扣分法	项目是否按达川区要求全面完成绩效目标(含事前评估)、事中绩效监控、绩效评价、以前年度问题整改等预算绩效管理工作,得4分;上级部门对我区预算绩效管理要求是否落实到位,主管部门是否存在对本系统资金分配和项目管理指导力度不够的情况,是否对本系统开展评价、监督、指导等工作,得2分。否则该项不得分。	1	<b>√</b>	<b>V</b>		√	<b>V</b>			
	预算执行	6	6	项目资金 财政拨付、 单位执行 和自筹配 套到位情 况	比率分值法	该项指标得分=财政资金拨付率 ×100%×2+单位资金使用率×100%×2+自 筹资金到位率×100%×2。如部分计算内 容不涉及,可同比例分配至本指标其他 计算内容。	<b>√</b>	<b>V</b>		<b>√</b>		V			
项目实施 (9分)	资金使用	3	3	资金使用 拨付、项目 实施是否 符合规定	缺 (错) 项 扣分法	项目资金使用、拨付是否符合国家财经 法规、财务管理制度及有关专项资金管 理制度办法规定和审批程序,是否存在 超范围、超标准、超进度使用专项资金, 是否存在资金损失浪费、长期沉淀、截 留、挤占、挪用、虚列支出等情况,项 目实施是否遵守相关法律法规,发现一 处不合规的扣1分,扣完为止。	<b>√</b>	√	√			V			
项目结果 (9 分)	目标完成	6	6	项启成,实现是是一个 完成,实现是是一个 是一个 是一个 是一个 一个 一	比率分值法	该项指标得分=实际完成目标任务量÷首 次批复立项设定绩效目标任务总量 ×100%×6。	<b>V</b>	<b>√</b>		<b>√</b>		<b>V</b>			

		完成时效	3	3	项目实际 完成时间 与计划完 成时间的 比较	比率分值 法	该项指标得分= (1-(实际完成时间-计划完成时间)÷计划完成时间)×100%×3。 一般以天数、月数或年数为单位。当实际完成时间-计划完成时间小于等于0时得满分;实际完成时间超过计划完成时间 1 倍及以上得0分。	V	V	V		<b>V</b>	V			
		符合性	10	9	项是 委 支持 重 支	比率分值法	该项指标得分=项目实施符区委、区政府 定转重点、六大优势产业做大做强、传统产业转型升级、产业支持政策的点位数=:所有选点总数×100%×10。		~	√		<b>√</b>				
专用 指标 (30 分)	产业发展 (30 分)	成长性	10	9	项对业 成进主支创创 定关构的 促进要持新创制的 情况 以为 的 情况 不	比率分值法	该项指标得分=项目实施对相关行业企业体现促进的点位数量÷所有选点总数×100%×10。对相关企业(机构)创新创造能力提升、扩大投资、技术更新、就业促进以及对农业良种良机良法推广应用、工业科技研发投入、服务业消费新场景新模式、提升行业新质生产力等情况进行综合判断,可查看统计年鉴和企业近三年财报。		√	√	√	√				
		经济性	10	9	项对业主党 (机构) 主义 (机构) 产面 (机构) 产量增长的 (利米) 产量增长 (利米) 产情 (利米) 计算量 (利米) (利米) (利米) (利米) (利米) (利米) (利米) (利米)	比率分值法	该项指标反映企业主营业务收入、净利润、税收、产量等增长情况,需将企业(机构)涉及的所有经济指标纳入计算。以主营业务收入为例,主营业务收入增加率2行业平均增加率,且2企业上一年度主营业务收入增加率2行业平均增加率且<企业上一年度主营业务收入增加率,或2企业上一年度主营业务收入增加率1<		√	√				√		

							行业平均增加率,得5分;否则不得分。 该项指标得分=各指标算术平均。							
个性 (16 分)	项目绩标效	考核数量 指标	3	3	是否按规 定设定数 量指标 (例: 采购 办公用电 脑数量≥** 台)	是否评分法	考核是否按规定设定指标及是否完成目 标任务,是就得分,没有就不得分。	1	<b>√</b>	<b>√</b>		<b>V</b>		<b>V</b>
		考核质量 指标	3	3	是否按规 定设量量 (例: 采电 的质质 的质格率 =100%	是否评分法	考核是否按规定设定指标及是否完成目 标任务,是就得分,没有就不得分。	<b>√</b>	$\checkmark$	$\checkmark$		√		√
		考核时效 指标	2	2	是否按规 定设定时 效指标 (例: 办公 用电脑到 位及时率 =100%)	是否评分 法	考核是否按规定设定指标及是否完成目 标任务,是就得分,没有就不得分。	V	<b>√</b>	<b>√</b>		<b>V</b>		<b>V</b>
		考核社会 效益指标	2	2	是否按规定设定社会效益指标(例:办公用电脑正常使用率=100%)	是否评分 法	考核是否按规定设定指标及是否完成目 标任务,是就得分,没有就不得分。	<b>V</b>	<b>√</b>	<b>V</b>		V		<b>V</b>

	考核可持 续影响指 标	2	2	是否按规可 持续。例: 方公用电 的 正常使 用年限≥* 年)	是否评分法	考核是否按规定设定指标及是否完成目 标任务,是就得分,没有就不得分。	1		V	<b>V</b>		√		<b>√</b>
	考核经济成本指标	2	2	是定济标(例公项成等) 一次项域是指示,是一个的方式。 一个的一个一个一个一个一个一个一个一个一个一个一个一个一个一个一个一个一个一个	是否评分法	考核是否按规定设定指标及是否完成目 标任务,是就得分,没有就不得分。	<b>√</b>		√	√		√		<b>V</b>
	考核满意 度指标	2	2	是否按规 定设定满 意度指标 (例:使用 对象满意 度≥95%)	比率分值法	考核是否按规定设定指标及是否完成目 标任务,是就得分,没有就不得分。	V		<b>V</b>	<b>√</b>		<b>V</b>		1
扣分项	绩效管理 存在问题		_	预算绩效 管理工作 存在问题	缺 (错) 项 扣分法	依据评价年度人大监督、巡视巡察、审计监督、财会监督等结果以及评价指标体系涉及各方面出现的问题,每有一个问题点扣1分,扣完为止。	<b>√</b>	<b>V</b>	<b>√</b>					√
(10分)	被评价 部门配合 度	—	_	被评价对 象工作配 合情况	缺 (错) 项 扣分法	评价工作开展过程中,被评价对象拖延 推诿、提交资料不及时等拒不配合评价 工作的,发现一处扣1分,扣完为止。	√	√	<b>√</b>					<b>V</b>

说明: 1.若不涉及某项, 总分扣出后按满分计算;

2.个性指标总分为 16 分,请按模板内设置选择一项或多项,若模板内均不涉及可以自行设置。

## 附表 2

## 专项预算项目绩效目标完成情况自评表

		项目名称			2022-15	-1 发酵饲料生	产要素优化	项目								
		预算单位			达州	市达川区科学	技术发展中心	<u></u>								
		项目类型				特定目标刻	 									
	中长期	规划 (名称、文	号,仅指													
		常年项目)														
	资金管	管理办法 (名称、	文号)	达川财存量 C-2024-004												
项目		绩效分配方式		£因素法		£据实据效	£因素法与项目法相结 合									
概况		立项依据														
		使用范围														
		申报(补助)条	· 件													
		项目起止年限	Į.	2024年												
		年度资金	金总额:	65												
	5目资金 (万元)	其中: 5	财政拨款	65												
	())()	其他	资金													
总体				年度	目标											
	达川区科学技术发展中心发酵饲料生产要素优化项目总金额 65 万元, 2024 年预计使用下差资金 65 万元研究优化发酵饲料															
ימים	生产技术, 1	项目完成后将显	著提高饲料产品的	市场竞争力,	市场竞争力,降低生产成本,同时减少环境污染,实现绿色可持续											
	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标值	度量单位	权重	实际完成指标值								
		数量指标	项目转化科技成 果数量	≥	1	项	20	≥1 项								
	产出指标	质量指标	产品合格率	≥	98	%	20	≥98%								
		时效指标	生产周期缩短时 长	≥	5	天	10	≥5天								
绩效 指标	<i>&gt;h</i>	社会效益指标	项目新增就业岗 位	≥	20	个	10	≥20 个								
	效益指标	可持续影响指 标	项目管理机制健 全	定性	优		10	定性优								
	满意度 指标	服务对象满意 度指标	受益对象满意度	≥	95	%	10	≥95%								
	成本指标	经济成本指标	项目成本控制数	<u>≤</u>	65	万元	10	≤65 万元								

## 达州市达川区科学技术发展中心 2024 年专项预算项目绩效评价报告 (2022 年度二级单位目标绩效考评项目 (先进单位))

#### 一、项目概况

#### (一)设立背景及基本情况。

项目设立原因及背景: 2024 年根据部门职能职责, 年中追加资金设立"2022 年度二级单位目标绩效考评项目(先进单位)", 涉及财政资金 0.06 万元。主要通过组织职工教育培训,加强科技队伍建设,提升职工综合素质,为达川区科技工作有序开展提供助力。

项目立项、资金申报的依据:在 2024 年度向财政局递交申请,追加财政资金 0.06 万元用于"2022 年度二级单位目标绩效考评项目(先进单位)"项目。

#### (二) 实施目的及支持方向。

本单位严格执行行政单位财务制度,贯彻"事前、事中、事后"的监管方法,申请 0.06 万元财政资金,同时规范资金使用,推进项目实施,主要通过组织职工教育培训,加强科技队伍建设,提升职工综合素质,为达川区科技工作有序开展助力。

#### (三) 预算安排及分配管理。

资金分配原则:一是合理性原则。项目工作资金按照项目的实际情况、任务要求、工作进度等因素进行合理分配;二是有效性原则。项目工作资金应用于有利于项目进度的必要费用,确保项目工作的效果和成果;三是经济性。项目工作资金应用于项目实施工作中的方案和措施,确保项目工作的经济效益;四是保障性原则。项目工作资金应考虑项目实施过程中会遇到的困难及问题,减少资金风险,保障项目正常运转。

考虑因素:根据项目资金测算需求,合理合规分配预算资金。

#### (四) 项目绩效目标设置。

"2022 年度二级单位目标绩效考评项目(先进单位)"项目列入到年度工作计划和绩效考核之中,组织职工教育培训,加强科技队伍建设,提升职工综合素质,为达川区科技工作有序开展助力,达到 2022 年度二级单位目标绩效考评项目(先进单位)组织职工教育培训人次≥5 人次,教育培训工作开展合格率=100%,教育培训工作开展、实施及时率≥100%,2022 年度二级单位目标绩效考评项目(先进单位)受益对象满意度≥95%,2022 年度二级单位目标绩效考评项目(先进单位)成本控制数≤0.06 万元等绩效目标。

二、评价实施

#### (一) 评价目的。

开展此次绩效自评,目的是强化绩效目标意识、提高部

门整体资金使用效率、提升绩效管理水平的原则,通过目标 计划梳理、工作数据采集、项目完成情况调查等方式对我单 位项目资金使用情况进行检查,并评估资金的使用效率和工 作开展情况。

#### (二) 预设问题及评价重点。

根据项目需要开展的业务活动实际出发,预设问题如下:一是 2022 年度二级单位目标绩效考评项目(先进单位)组织职工教育培训人次;二是教育培训工作开展合格率;三是教育培训工作开展、实施及时率;四是 2022 年度二级单位目标绩效考评项目(先进单位)受益对象满意度,五是 2022年度二级单位目标绩效考评项目(先进单位)成本控制数。

评价重点放在预设问题是否均已实现。2024年我单位向区财政局申请拨付2022年度二级单位目标绩效考评项目(先进单位)工作经费。达川区财政局下达50万元经费到预算一体化平台,较好地提升了职工综合素质,为达川区科技工作有序开展助力。

#### (三) 评价选点。

经费拨付时间是否及时、拨付对象是否准确。

#### (四) 评价方法。

"2022 年度二级单位目标绩效考评项目(先进单位)"项目,通过事前评估,实施执行,结束检验等流程,严格执行相关管理制度,规范项目实施,保障项目顺利如期完成。

#### (五) 评价组织。

#### 1.评价组人员构成

达川区科学技术发展中心成立了以主任为组长,其他班 子成员为副组长,股室负责人为成员的领导小组,分解任务, 逐步落实。

#### 2.职责分工

业务人员负责收集数据,撰写自评报告,部门负责人负责审核报告。

- 三、绩效分析
- (一) 通用指标绩效分析。
  - 1.项目决策。

根据上级工作安排及开展工作需要,财政下达资金 0.06 万元,主要用于组织职工教育培训,加强科技队伍建设,提 升职工综合素质,为达川区科技工作有序开展提供助力。

2.项目管理。

"2022 年度二级单位目标绩效考评项目(先进单位)"项目属于我单位特定目标类项目,通过财政资金予以保障实施。在项目实施过程中,我单位遵循相关法律法规、项目管理制度,严格控制经费支出,保障项目合法、合规、合理地顺利开展。

3.项目实施。

此项目财政局年中追加下达 0.06 万元财政资金, 主要保障 2022 年度二级单位目标绩效考评项目(先进单位)工作的正常开展。

4.项目结果。

2024年度,我单位如期完成既定绩效目标:2022年度二级单位目标绩效考评项目(先进单位)组织职工教育培训人次≥5人次,教育培训工作开展合格率=100%,教育培训工作开展、实施及时率≥100%,2022年度二级单位目标绩效考评项目(先进单位)受益对象满意度≥95%,2022年度二级单位目标绩效考评项目(先进单位)成本控制数≤0.06万元等绩效目标。提升了职工综合素质,为达川区科技工作有序开展提供助力。

- (二) 专用指标绩效分析。
  - 1.产业发展。无
  - 2.民生保障。无
  - 3.基础设施。无
- 4.行政运转。"2022 年度二级单位目标绩效考评项目(先进单位)"项目在达州市达川区范围内开展,通过组织职工教育培训,加强科技队伍建设,提升职工综合素质,为达川区科技工作有序开展提供助力。受益对象满意度>95%。
  - (三)个性指标绩效分析。

时效指标-工作完成时间: 该项目为 2024 年的专项项目, 其工作完成时间为 2024 年,我单位已在规定时间内较好地 达到了项目绩效目标。

四、评价结论

2022 年度二级单位目标绩效考评项目 (先进单位) , 按

照工作开展进程中的实际所需进行测量资金,在年中追加设立专项项目,较好的助力了达川区科技工作有序开展,切实履行我单位的职能职责。自评得分 91 分。

#### 五、存在主要问题

在进行绩效目标制定时,预期效果太笼统,对支出产生的经济效益、社会效益、环境效益和可持续影响未作出明确的定性定量,未制定出衡量预期效果的指标。

#### 六、改进建议

- 一是加强组织领导,保障经费开支。创新工作方式,保 障业务顺利开展。协调解决经费开支中的困难和问题,安排 年度经费使用开支工作任务。
- 二是加强督导调度,确定责任领导和责任人,细化任务目标,跟进每月经费使用情况,及时解决存在的问题。
- 三是科学合理编制预算。进一步提高预算管理意识,严格按照预算编制的相关制度和要求开展预算编制工作,提高预算编制的精细化、合理化程度。

附表: 1.专项资金预算项目绩效评价指标体系表

2.专项预算项目绩效目标完成情况自评表

附表 1 达川区科学技术发展中心 2024 年专项预算项目绩效评价指标体系(项目 名称: 2022 年度二级单位目标绩效考评项目(先进单位))

	绩效证	平价指标			指标解释	评分方法	评分说明	l	 介方 t		介属 生		评价标准						
一级指标	二级指标	三级指标	指标分值	评价得分				整体评价	样本评价	定性评价	定量评价	国家标准	行业标准	地方标准	申报标准	历史均值	样本均值	其他标准	
		得分合计				91.00													
		决策程序	6	6	项目决策程序 是否严密	缺 (错) 项 扣分法	项目设立、调整延续等方面是否符合资金管理基本规范和决策程序要求, 发现一处不符合的扣3 分,扣完为止。	V	√	√			V	<b>√</b>					
通用 指标 (54 分)	项目决策 (18 分)	规划论证	6	6	项目规划论证 是否符合中省 市区要求, 项目 绩效目标设置 是否科学合理	缺(错) 项 扣分法	1.项目规划符合区委、区政府有关决策部署安排,得1分;充分评估论证项目立项必要性、前瞻性、合理性和可行性,得分。否则该项不得分。2.项目总体绩效目标设置合理性的偏离度≤15%,得2分;30%≥偏离度>15%,得1分;偏离度>30%,不得分。绩效目标是否科学合理、规	√	√	√		√	√	√					

						范完整、量化细化、预算 匹配。总体绩效目标设置 合理性为绩效目标设置 合理的数量与绩效目标 总数的比例。									
	资金投向	6	3	项目资金是否 与项目总体规 划、相关行业事 业发展相匹配, 是否聚、重点项 域、重点项目	缺(错) 项 扣分法	属于政府支持范围,且符合财政事权支出责任划分规定,得1分;资金投向与项目总体规划、相关行业事业发展相匹配,聚焦重大任务、重点领域、重点环节和重点项目,体现"集中财力为大事"原则,避免"撒胡树面",得3分;未与其的政事复,得1分。否则该项不得分。	√	V	7		<b>√</b>	√			
项目管理 (18 分)	制度办法	2	2	项目制度办法 是否体系健全、 要素完备	是否评分法	资金管理办法等管理制度体系健全完善,不存在管理制度缺失、管理办法过期情况,得2分。否则该项不得分。	<b>√</b>	√	~		~	<b>√</b>			

分配管理	10	7	项目资金分配 因素选取、权重 设置、区域分 布,项目管理、 审批是否符本	缺(错) 加分法	1.因素分配法:资金的关系。	1	<b>V</b>	<b>V</b>		<b>√</b>	√			
绩效监管	6	5	管资金、项目、 政策是否管绩 效,项目绩效监 管是否按要求 开展,对下指导 是否有力有效	缺(错) 项 扣分法	项目是否按达川区要求 全面完成绩效目标(含事前评估)、事中绩效监控、 绩效评价、以前年度问题 整改等预算绩效管理工 作,得4分;上级部门对 我区预算绩效管理要求 是否落实到位,主管部门	√	√	√		<b>√</b>	√			

						是否存在对本系统资金								
						分配和项目管理指导力								
						度不够的情况, 是否对本								
						系统开展评价、监督、指								
						导等工作,得2分。否则								
						该项不得分。								
						该项指标得分=财政资金								
				   项目资金财政		拨付率×100%×2+单位资								
				拨付、单位执行	比率分值	金使用率×100%×2+自筹								
	预算执行	6	6	和自筹配套到	法	资金到位率×100%×2。如	√	√						
				位情况	冱	部分计算内容不涉及, 可								
				1年1月/元		同比例分配至本指标其								
						他计算内容。								
						项目资金使用、拨付是否								
						符合国家财经法规、财务								
项目实施						管理制度及有关专项资								
(9分)						金管理制度办法规定和								
						审批程序, 是否存在超范								
				资金使用拨付、	缺 (错)	围、超标准、超进度使用								
	资金使用	3	3	项目实施是否	项	专项资金, 是否存在资金	√	√	√					
				符合规定	扣分法	损失浪费、长期沉淀、截								
						留、挤占、挪用、虚列支								
						出等情况,项目实施是否								
						遵守相关法律法规,发现								
						一处不合规的扣1分,扣								
						完为止。								
				项目是否完成										
持口往田				预期目标,实施		该项指标得分=实际完成								
项目结果	目标完成	6	6	结果是否与绩	比率分值	目标任务量÷首次批复立	√	√			√			
(9分)				效目标相匹配,	法	项设定绩效目标任务总								
				反映目标实现		量×100%×6。								

					程度												
		完成时效	3	3	项目实际完成 时间与计划完 成时间的比较	比率分值法	该项指标得分= (1-(实际完成时间-计划完成时间)-计划完成时间) ×100%×3。一般以天数、月数或年数为单位。当实际完成时间-计划完成时间小于等于0时得满分;实际完成时间超过计划完成时间1倍及以上得0分。	√	√		√		√	√			
专用		用途合规性	10	10	是否按规定用 途、适用范围进 行本单位专项 资金使用	缺 (错) 项 扣分法	资金实际用途不符合专 项资金管理要求的,发现 一处扣3分。		V	V						V	
指标 (30 分)	行政运转 (30分)	程序合规性	10	10	资金管理程序 是否符合专项 资金管理要求	缺 (错) 项 扣分法	资金管理程序不符合专项资金管理要求的,发现一处扣3分。		√	√						<b>V</b>	
,		标准合规性	10	10	资金分配标准 是否符合专项 资金管理要求	缺 (错) 项 扣分法	资金分配标准不符合专 项资金管理要求的,发现 一处扣2分。		<b>√</b>	<b>V</b>	√					<b>V</b>	
个性 指标 (16	项目绩效 目标	考核数量指标	3	3	是否按规定设定数量指标(例:采购办公用电脑数量≥**台)	是否评分法	考核是否按规定设定指 标及是否完成目标任务, 是就得分,没有就不得 分。	V		<b>√</b>	V			V		V	
分)		考核质量指 标	3	3	是否按规定设 定质量量指标 (例: 采购办公	是否评分 法	考核是否按规定设定指 标及是否完成目标任务, 是就得分,没有就不得	√		<b>V</b>	√			√		<b>V</b>	

			用电脑质量验 收合格率 =100%		分。								
考核时效指 标	2	2	是否按规定设定时效指标(例:办公用电脑到位及时率=100%)	是否评分法	考核是否按规定设定指 标及是否完成目标任务, 是就得分,没有就不得 分。	<b>V</b>	√ \ \	,		V		<b>V</b>	
考核社会效 益指标	2	2	是否按规定设定社会效益指标(例:办公用电脑正常使用率=100%)	是否评分法	考核是否按规定设定指 标及是否完成目标任务, 是就得分,没有就不得 分。	V	<b>V</b>	,		V		<b>V</b>	
考核可持续 影响指标	2	2	是否按规定设定可持续影响指标(例:办公用电脑正常使用年限≥*年)	是否评分法	考核是否按规定设定指 标及是否完成目标任务, 是就得分,没有就不得 分。	<b>√</b>	<b>V</b>	,		<b>√</b>		<b>V</b>	
考核经济成 本指标	2	2	是否按规定设定经济成本指标指标(例:采购办公用电脑项目预算成本控制数 <xxx< td=""><td>是否评分法</td><td>考核是否按规定设定指 标及是否完成目标任务, 是就得分,没有就不得 分。</td><td>٧</td><td><b>V</b></td><td></td><td></td><td>1</td><td></td><td><b>V</b></td><td></td></xxx<>	是否评分法	考核是否按规定设定指 标及是否完成目标任务, 是就得分,没有就不得 分。	٧	<b>V</b>			1		<b>V</b>	
考核满意度 指标	2	2	是否按规定设 定满意度指标 (例:使用对象 满意度≥95%)	比率分值法	考核是否按规定设定指 标及是否完成目标任务, 是就得分,没有就不得 分。	<b>V</b>	<b>V</b>	'		<b>√</b>		<b>V</b>	

扣分项	绩效管理 存在问题	_	_	预算绩效管理 工作存在问题	缺 (错) 项 扣分法	依据评价年度人大监督、 巡视巡察、审计监督、财 会监督等结果以及评价 指标体系涉及各方面出 现的问题,每有一个问题 点扣1分,扣完为止。	V	V	V				<b>V</b>	
(10分)	被评价部门配合度	_	_	被评价对象工作配合情况	缺 (错) 项 扣分法	评价工作开展过程中,被评价对象拖延推诿、提交资料不及时等拒不配合评价工作的,发现一处扣1分,扣完为止。	V	V	√				√	

说明: 1.若不涉及某项, 总分扣出后按满分计算;

2.个性指标总分为 16 分,请按模板内设置选择一项或多项,若模板内均不涉及可以自行设置。

### 附表 2

### 专项预算项目绩效目标完成情况自评表

		项目名称		20	)22 年度二级	单位目标绩效		先进单位)
		预算单位			达州	市达川区科学	技术发展中	心
		项目类型				特定目标刻	<b></b>	
	中长期	规划(名称、文 常年项目)	5号,仅指					
	资金管		文号)		ì		2024】4号	
项目		绩效分配方式	<u>.</u>	£因素法	Ŭij	间法	£据实据效	£因素法与项目法相结 合
概况		立项依据						
		使用范围						
		申报(补助)条	件					
		项目起止年限	Į			2024 ជ	 ≢	
т2	5口次人	年度资:	金总额:			0.06		
	5目资金 (万元)	其中: 5	财政拨款			0.06		
	(1)(1)	其他	资金					
总体				年度	目标			
目标	2024 年使用 2		位目标绩效考评! 伍建设,提升职工					训 5 人次,加强科技队
	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标值	度量单位	权重	实际完成指标值
	产出指标	数量指标	2022 年度二级 单位目标绩效考 评项目(先进单 位)组织职工教 育培训人次	2	5	人次	20	≥5 人次
		质量指标	教育培训工作开 展合格率	=	100	%	20	= 100%
绩效		时效指标	教育培训工作开 展、实施及时率	≥	100	%	20	≥100%
指标		社会效益指标	2022 年度二级 单位目标绩效考 评项目(先进单 位)提升科技队 伍综合素质	定性	优		10	定性优
	效益指标	可持续影响指标	2022 年度二级 单位目标绩效考 评项目(先进单 位)工作管理机 制健全	定性	优		10	定性优

满意度 指标	服务对象满意度指标	2022 年度二级 单位目标绩效考 评项目(先进单 位)受益对象满 意度	≥	95	%	5	≥95%
成本指标	经济成本指标	成本控制数	<u> </u>	0.06	万元	5	≤0.06 万元

## 达州市达川区科学技术发展中心 2024 年专项预算项目绩效评价报告 (达川区"四川科技**扶贫在**线"平台**建设 与运行**维**护**项目)

### 一、项目概况

### (一)设立背景及基本情况。

项目设立原因及背景: 2024 年根据部门职能职责, 年中追加资金设立"达川区'四川科技扶贫在线'平台建设与运行维护项目", 涉及财政资金 3.48 万元。主要依托"四川科技扶贫在线"平台,有效整合全区涉农领域相关科技资源,构建农村农业科技创新、成果转化、农技推广、人员培训与农村产业各环节上下贯通、优势互补、运转高效的现代农业科技信息管理与服务系统,提高农业科技服务信息化水平,全面提升农业科技服务质量与效率,推动农业产业现代化,切实增加农民收入。

项目立项、资金申报的依据:在 2024 年度向财政局递交申请,追加财政资金 3.48 万元用于"达川区'四川科技扶贫在线'平台建设与运行维护项目"项目。

### (二) 实施目的及支持方向。

本单位严格执行行政单位财务制度,贯彻"事前、事中、事后"的监管方法,申请 3.48 万元财政资金,同时规范资金使用,推进项目实施,主要依托"四川科技扶贫在线"平台,

有效整合全区涉农领域相关科技资源,构建农村农业科技创新、成果转化、农技推广、人员培训与农村产业各环节上下贯通、优势互补、运转高效的现代农业科技信息管理与服务系统,提高农业科技服务信息化水平,全面提升农业科技服务质量与效率,推动农业产业现代化,切实增加农民收入。

### (三) 预算安排及分配管理。

资金分配原则:一是合理性原则。项目工作资金按照项目的实际情况、任务要求、工作进度等因素进行合理分配;二是有效性原则。项目工作资金应用于有利于项目进度的必要费用,确保项目工作的效果和成果;三是经济性。项目工作资金应用于项目实施工作中的方案和措施,确保项目工作的经济效益;四是保障性原则。项目工作资金应考虑项目实施过程中会遇到的困难及问题,减少资金风险,保障项目正常运转。

考虑因素:根据项目资金测算需求,合理合规分配预算 资金。

### (四) 项目绩效目标设置。

"达川区'四川科技扶贫在线'平台建设与运行维护项目"项目列入到年度工作计划和绩效考核之中,依托"四川科技扶贫在线"平台,有效整合全区涉农领域相关科技资源,构建农村农业科技创新、成果转化、农技推广、人员培训与农村产业各环节上下贯通、优势互补、运转高效的现代农业科技信息管理与服务系统,提高农业科技服务信息化水平,全面提

升农业科技服务质量与效率,推动农业产业现代化,切实增加农民收入是年度目标,达到建立村级服务驿站≥2个(台、套、件、辆),开展在线技术服务≥100%,开展在线技术服务≥100%,平台工作开展、实施及时率=100%,受益对象满意度≥95%,平台项目成本控制数≤3.48万元等绩效目标。

### 二、评价实施

### (一) 评价目的。

开展此次绩效自评,目的是强化绩效目标意识、提高部门整体资金使用效率、提升绩效管理水平的原则,通过目标计划梳理、工作数据采集、项目完成情况调查等方式对我单位项目资金使用情况进行检查,并评估资金的使用效率和工作开展情况。

### (二) 预设问题及评价重点。

根据项目需要开展的业务活动实际情况,预设问题如下:一是整治数量;二是整治合格率;三是群众满意度;四是预算成本控制数。

评价重点放在预设问题是否均已实现。2024年我单位向区财政局申请拨付达川区"四川科技扶贫在线"平台建设与运行维护项目开支费。达川区财政局下达 3.48 万元经费纳入预算一体化平台,较好的整合了全区涉农领域相关科技资源,提高农业科技服务信息化水平,全面提升农业科技服务质量与效率,推动农业产业现代化,切实增加农民收入。

(三) 评价选点。

经费拨付时间是否及时、拨付对象是否准确。

(四) 评价方法。

"达川区'四川科技扶贫在线'平台建设与运行维护项目"项目,通过事前评估,实施执行,结束检验等流程,严格执行相关管理制度,规范项目实施,保障项目顺利如期完成。

(五) 评价组织。

1.评价组人员构成

达川区科学技术发展中心成立了以主任为组长,其他班 子成员为副组长,股室负责人为成员的领导小组,分解任务, 逐步落实。

2.职责分工

业务人员负责收集数据,撰写自评报告,部门负责人负责审核报告。

- 三、绩效分析
  - (一) 通用指标绩效分析。
- 1.项目决策。

根据上级工作安排及开展工作需要,财政下达资金 3.48 万元,主要依托"四川科技扶贫在线"平台,有效整合全区涉农领域相关科技资源,构建农村农业科技创新、成果转化、农技推广、人员培训与农村产业各环节上下贯通、优势互补、运转高效的现代农业科技信息管理与服务系统,提高农业科技服务信息化水平,全面提升农业科技服务质量与效率,推

动农业产业现代化, 切实增加农民收入。

2.项目管理。

"达川区'四川科技扶贫在线'平台建设与运行维护项目"项目属于我单位特定目标类项目,通过财政资金予以保障实施。在项目实施过程中,我单位遵循相关法律法规、项目管理制度,严格控制经费支出,保障项目合法、合规、合理地顺利开展。

3.项目实施。

此项目由财政局年中追加下达 3.48 万元财政资金, 主要保障达川区"四川科技扶贫在线"平台建设与运行维护项目工作的正常开展。

4.项目结果。

2024年度,我单位如期完成既定绩效目标:建立村级服务驿站≥2个(台、套、件、辆),开展在线技术服务≥100次,平台网络畅通率=100%,平台工作开展、实施及时率=100%,受益对象满意度≥95%,平台项目成本控制数≤3.48万元等绩效目标。较好地整合了全区涉农领域相关科技资源,提高农业科技服务信息化水平,全面提升农业科技服务质量与效率,推动农业产业现代化,切实增加农民收入。

(二) 专用指标绩效分析。

1.产业发展。

"达川'四川科技扶贫在线'平台建设与运行维护项目"项目在达州市达川区范围内开展,通过实施达川区"四川科技

扶贫在线"平台建设与运行维护项目,依托"四川科技扶贫在线"平台,有效整合全区涉农领域相关科技资源,构建农村农业科技创新、成果转化、农技推广、人员培训与农村产业各环节上下贯通、优势互补、运转高效的现代农业科技信息管理与服务系统,提高农业科技服务信息化水平,全面提升农业科技服务质量与效率,推动农业产业现代化,切实增加农民收入。受益对象满意度>95%。

- 2.民生保障。无
- 3.基础设施。无
- 4.行政运转。无
  - (三)个性指标绩效分析。

时效指标-工作完成时间: 该项目为 2024 年的专项项目, 其工作完成时间为 2024 年, 我单位已在规定时间内较好地 达到了项目绩效目标。

### 四、评价结论

达川区"四川科技扶贫在线"平台建设与运行维护项目,按照工作开展进程中的实际所需进行资金测量,在年中追加设立专项项目,较好地有效整合了资源,提高农业科技服务信息化水平,全面提升农业科技服务质量与效率,推动农业产业现代化,切实履行我单位的职能职责。自评得分 92 分。

### 五、存在主要问题

在进行绩效目标制定时,预期效果太笼统,对支出产生的经济效益、社会效益、环境效益和可持续影响未作出明确

的定性定量,未制定出衡量预期效果的指标。

### 六、改进建议

- 一是加强组织领导,保障经费开支。创新工作方式,保 障业务顺利开展。协调解决经费开支中的困难和问题,安排 年度经费使用开支工作任务。
- 二是加强督导调度,确定责任领导和责任人,细化任务目标,跟进每月经费使用情况,及时解决存在的问题。
- 三是科学合理编制预算。进一步提高预算管理意识,严格按照预算编制的相关制度和要求开展预算编制工作,提高预算编制的精细化、合理化程度。

附表: 1.专项资金预算项目绩效评价指标体系表

2.专项预算项目绩效目标完成情况自评表

### 附表 1

# 达川区科学技术发展中心 2024 年专项预算项目绩效评价指标体系(项目名称:达川区"四川科技扶贫在线"平台建设与运行维护项目)

		• -		•								•	- •			<b>一</b> /			
	绩效评	价指标						评价	)方 に	· ή	介属 生			ì	平价标				备注
一级指标	二级指标	三级指标	指标分值	评价得分	指标解释	评分方法	评分说明	整体评价	样本评价	定性评价	定量评价	国家标准	行业标准	地方标准	申报标准	历史均值	样本均值	其他标准	
	:	得分合计					92.	00											
		决策程序	6	6	项目决策 程序是否 严密	缺 (错) 项 扣分法	项目设立、调整延续等方面是否符合资金管理基本规范和决策程序要求,发现一处不符合的扣3分,扣完为止。	√	√	√			V	<b>√</b>					
通用 指标 (54 分)	项目决策 (18 分)	规划论证	6	6	项目规划 论证合字 市区要结设 市区要绩设科 目标否合理 合理	缺(错) 项 扣分法	1.项目规划符合区委、区政府有关决策部署安排,得1分;充分评估论证项目立项必要性、前瞻性、合理性和可行性,得分分。否则该项不2.项目总体绩效目标设置合理性的偏离度≤15%,得2分;30%≥偏离度>15%,得1分;偏离度>30%,不得分。绩效目标是否科学合理、规范完整、量化细化、预算匹配。总体绩效目标设置合理性为绩效目标设置合理的数量与绩效目标总数的比例。	V	V	V		<b>V</b>	<b>√</b>	V					

	资金投向	6	5	项是目划业展是重重和 图 医克格特 图 医多牙体 第四聚 是 医人名 医克格斯 医克氏统 医二甲二甲二甲二甲二甲二甲二甲二甲二甲二甲二甲二甲二甲二甲二甲二甲二甲二甲二甲	缺(错) 项 扣分法	属于政府支持范围,且符合财政事权支出责任划分规定,得 1 分;资金投向与项目总体规划、相关行业事业发展相匹配,得 1 分;聚焦重大任务、重点领域、重点环节和重点项目,体现"集中财力办大事"原则,避免"撒胡椒面",得 3 分;未与其他同类项目或部门内部相关项目交叉重复,得 1 分。否则该项不得分。	<b>√</b>	<b>V</b>		
	制度办法	2	2	1 项目制度 办法是否 体系健全、 要素完备	是否评分 法	资金管理办法等管理制度体系健全 完善,不存在管理制度缺失、管理 办法过期情况,得 2 分。否则该项 不得分。	√	√		
项目管理 (18 分)	分配管理	10	6	项分选设分管是管 资因权区项审合求 金素重域目批合求	缺(错) 项 扣分法	京畫官理別法等官理制度缺失、管理	٧	√		
	绩效监管	6	5	管次 国 医	缺(错) 项 扣分法	项目是否按达川区要求全面完成绩 效目标(含事前评估)、事中绩效 监控、绩效评价、以前年度问题整 改等预算绩效管理工作,得4分; 上级部门对我区预算绩效管理要求 是否落实到位,主管部门是否存在 对本系统资金分配和项目管理指导 力度不够的情况,是否对本系统开	<b>V</b>	√		

					力有效		展评价、监督、指导等工作,得2 分。否则该项不得分。								
		预算执行	6	6	项目资金 财政拨付、 单位执行 和自第配 套到位情 况	比率分值法	该项指标得分=财政资金拨付率 ×100%×2+单位资金使用率 ×100%×2+自筹资金到位率 ×100%×2。如部分计算内容不涉及,可同比例分配至	<b>√</b>	√		<b>V</b>	√			
	项目实施 (9分)	资金使用	3	3	资金使用 拨付、项目 实施是否 符合规定	缺(错) 项 扣分法	容。 项目资金使用、拨付是否符合国家 财经法规、财务管理制度及有关专 项资金管理制度办法规定和审批程 序,是否存在超范围、超标准、超 进度使用专项资金,是否存在资金 损失浪费、长期沉淀、截留、挤占、 挪用、虚列支出等情况,项目实施 是否遵守相关法律法规,发现一处 不合规的扣1分,扣完为止。	<b>√</b>	√	√		<b>V</b>			
	项目结果	目标完成	6	6	项完成,实现 目标,实现是 等。 等。 等。 等。 等。 等。 等。 等。 等。 等。 等。 等。 等。	比率分值法	该项指标得分=实际完成目标任务 量÷首次批复立项设定绩效目标任 务总量×100%×6。	<b>√</b>	<b>√</b>		<b>√</b>	<b>√</b>			
	(9分)	完成时效	3	3	项目实际 完成时间 与计划完 成时间的 比较	比率分值法	该项指标得分= (1-(实际完成时间- 计划完成时间)÷计划完成时间) ×100%×3。一般以天数、月数或年 数为单位。当实际完成时间-计划完 成时间小于等于0时得满分;实际 完成时间超过计划完成时间1倍及 以上得0分。	<b>√</b>	<b>√</b>		<b>√</b>	<b>√</b>	<b>√</b>		
专用 指标	产业发展 (30 分)	符合性	10	10	项目实施 是否与区 委、区政 府	比率分值 法	该项指标得分=项目实施符区委、 区政府支持重点、六大优势产业做 大做强、传统产业转型升级、产业		<b>√</b>		√	√			

(30 分)					支持重点、 产业支持 政策符合		持政策的点位数量÷所有选点总数 ×100%×10。										
		成长性	10	9	项对业 成促主支创创 原对业 成进票持新业情况性用反对创能况 电影响 明明象造力	比率分值法	该项指标得分=项目实施对相关行业企业体现促进的点位数量÷所有选点总数×100%×10。对相关企业(机构)创新创造能力提升、扩大投资、技术更新、就业促进以及对农业良种良机良法推广应用、工业科技研发投入、服务业消费新场景新模式、提升行业新质生产力等情况进行综合判断,可查看统计年鉴和企业近三年财报。		<b>V</b>		<b>V</b>	<b>V</b>	V				
		经济性	10	9	项对业主收润产面 目相机业净收产量增况 实关构务别。 一个工程, 一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一	比率分值法	该项指标反映企业主营业务收入、净利润、税收、产量等增长情况,需将企业(机构)涉及的所有经济指标纳入计算。以主营业务收入为例,主营业务收入增加率2行业平均增加率,目2企业上一年度主营业务收入增加率2行业平均增加率目<企业上一年度主营业务收入增加率,或2企业上一年度主营业务收入增加率,有5分;否则不得分。该项指标得分=各指标算术平均。		√		√						
个性 指标	项目绩效	考核数量 指标	3	3	是否按规 定设指标 (例: 采电 协公用电 脑数量≥** 台) 是否按规	是否评分法	考核是否按规定设定指标及是否完 成目标任务,是就得分,没有就不 得分。	<b>V</b>		<b>V</b>	<b>√</b>			<b>V</b>		<b>V</b>	
(16 分)	目标	考核质量 指标	3	3	是否按规 定量量(例:是是 是一个是一个是一个是一个是一个是一个是一个是一个是一个是一个是一个是一个是一个是	是否评分法	考核是否按规定设定指标及是否完 成目标任务,是就得分,没有就不 得分。	<b>V</b>		<b>V</b>	<b>V</b>			<b>V</b>		V	

			=100%										
考核时效 指标	2	2	是否按规 定设定时 效指标 (例: 办公 用电脑到 位及时率 =100%)	是否评分法	考核是否按规定设定指标及是否完 成目标任务,是就得分,没有就不 得分。	<b>√</b>	<b>V</b>	√		<b>V</b>		<b>V</b>	
考核社会效益指标	2	2	世 (200%) 是100%) 是否按社 会议益指 标 (例: 办 公用电阻 正常使用 率=100%)	是否评分法	考核是否按规定设定指标及是否完 成目标任务,是就得分,没有就不 得分。	<b>V</b>	<b>V</b>	<b>V</b>		√		V	
考核可持 续影响指 标	2	2	正 第=100%) 是一百一百一百一百一百一百一百一百一百一百一百一百一百一一百一一百一一百一一百一	是否评分法	考核是否按规定设定指标及是否完 成目标任务,是就得分,没有就不 得分。	<b>√</b>	<b>√</b>	√		<b>V</b>		<b>√</b>	
考核经济成本指标	2	2	是定济标制(办政员) 是定济标制(办政员成员) 一种的人员,是是一种的人员。 是是一种的人员。 是是一种的人员。 是是一种的人员。 是是一种的人员。 是是一种的人员。 是是一种的人员。 是是一种的人员。 是一种的人。 是一种,是一种,是一种,是一种,是一种,是一种,是一种,是一种,是一种,是一种,	是否评分法	考核是否按规定设定指标及是否完 成目标任务,是就得分,没有就不 得分。	<b>V</b>	<b>V</b>	<b>V</b>		<b>V</b>		√	
考核满意 度指标	2	2	是否按规 定设定满 意度指标 (例: 使用 对象满意	比率分值 法	考核是否按规定设定指标及是否完 成目标任务,是就得分,没有就不 得分。	√	<b>V</b>	<b>V</b>		√		√	

				度≥95%)										
扣分项	绩效管理 存在问题	_	_	预算绩效 管理工作 存在问题	缺 (错) 项 扣分法	依据评价年度人大监督、巡视巡察、审计监督、财会监督等结果以及评价指标体系涉及各方面出现的问题,每有一个问题点扣1分,扣完为止。	<b>√</b>	<b>V</b>	<b>V</b>				<b>√</b>	
(10分)	被评价 部门配合 度	_		被评价对 象工作配 合情况	缺 (错) 项 扣分法	评价工作开展过程中,被评价对象 拖延推诿、提交资料不及时等拒不 配合评价工作的,发现一处扣1分, 扣完为止。	1	1	<b>V</b>				<b>V</b>	

说明: 1.若不涉及某项,总分扣出后按满分计算; 2.个性指标总分为 16 分,请按模板内设置选择一项或多项,若模板内均不涉及可以自行设置。

### 附表 2

# 专项预算项目绩效目标完成情况自评表

		项目名称		达	川区"四川	—————— 科技扶贫在线	"平台建设与	运行维护项目							
		预算单位			达	州市达川区科	学技术发展	中心							
		项目类型				特定目標	 示类项目								
	中长	·期规划(名称、)	文号,仅指												
		常年项目)													
	资金	金管理办法(名称	、文号)			达川财教通	【2024】4号	1							
项目		绩效分配方式	戋	£因素法		页目法	£据实据效	£因素法与项目法相结 合							
概况		立项依据													
		使用范围													
		申报(补助) 第	条件												
		项目起止年	项目起止年限2024 年年度资金总额:3.48其中: 财政拨款3.48												
т2	<b>E</b> 口次人	年度资	年度资金总额:     3.48       其中: 财政拨款     3.48												
1	5目资金 (万元)	其中:	其中: 财政拨款 3.48												
	(1)(1)	其何	也资金												
			其他资金       年度目标												
总体 目标	创新、成果转	化、农技推广、人	其中: 财政拨款 3.48 其他资金 年度目标 48 万元经费,依托"四川科技扶贫在线"平台,有效整合全区涉农领域相关科技资源,构建农村农业家农技推广、人员培训与农村产业各环节上下贯通、优势互补、运转高效的现代农业科技信息管理与科技服务信息化水平,全面提升农业科技服务质量与效率,推动农业产业现代化,切实增加农民收入												
	一级指标	二级指标						实际完成指标值							
		数量指标	建立村级服务驿站	2	2	个 (台、套、 件、辆)	20	≥2 个 (台、套、件、辆)							
	产出指标		开展在线技术服务	≥	100	次	20	≥100 次							
	, ши	质量指标	平台网络畅通率	=	100	%	5	= 100%							
		时效指标	平台工作开展、实施 及时率	=	100	%	5	= 100%							
绩效 指标		社会效益指标	依托平台帮助农业 企业及农户解决生 产、生活中遇到的农	定性	优		15	定性优							
	效益指标		业科技问题,促进农业企业及农户增收		,,,			XIIIV							
		可持续影响指标	平台管理机制健全	定性	优		5	定性优							
	满意度 指标	服务对象满意度 指标	受益对象满意度	>	95	%	10	≥95%							
	成本指标	经济成本指标	平台项目成本控制 数	<u> </u>	3.48	万元	10	≤3.48 万元							

# 达州市达川区科学技术发展中心 2024 年专项预算项目绩效评价报告 (科技扶贫在线平台优化提升与运行维护费)

### 一、项目概况

### (一)设立背景及基本情况。

项目设立原因及背景: 2024 年根据部门职能职责, 年中追加资金设立"科技扶贫在线平台优化提升与运行维护费", 涉及财政资金 13.8 万元。主要用于平台运行及维护, 提高信息传递效率, 解决农民及农业企业的实际问题。

项目立项、资金申报的依据:在 2024 年度向财政局递交申请,追加财政资金 13.8 万元用于"科技扶贫在线平台优化提升与运行维护费"项目。

### (二) 实施目的及支持方向。

本单位严格执行行政单位财务制度,贯彻"事前、事中、事后" 的监管方法,申请 13.8 万元财政资金,同时规范资金使用,推进 项目实施,主要用于平台运行及维护,提高信息传递率,解决农民 及农业企业的实际问题。

### (三) 预算安排及分配管理。

资金分配原则:一是合理性原则。项目工作资金按照项目的实际情况、任务要求、工作进度等因素进行合理分配;二是有效性原则。项目工作资金应用于有利于项目进度的必要费用,确保项目工作的效果和成果;三是经济性。项目工作资金应用于项目实施工作中的方案和措施,确保项目工作的经济效益;四是保障性原则。项目工作资金应考虑项目实施过程中会遇到的困难及问题,减少资金风险,保障项目正常运转。

考虑因素:根据项目资金测算需求,合理合规分配预算资金。 (四)项目绩效目标设置。

"科技扶贫在线平台优化提升与运行维护费"项目列入到年度工作计划和绩效考核之中,主要用于平台运行及维护,提高信息传递率,解决农民及农业企业的实际问题是年度目标,达到平台运行维护检查次数≥90%,平台运行安全、畅通,信息传送及时有效≥100%,故障及时清除,运行畅通≥100%,信息输送及时,效果明显≥100%,网络平台无故障,运行安全,信息输送≥100%,使用者满意度≥95%,成本控制数≤13.8万元等绩效目标。

### 二、评价实施

### (一) 评价目的。

开展此次绩效自评,目的是强化绩效目标意识、提高部门整体资金使用效率、提升绩效管理水平的原则,通过目标计划梳理、

工作数据采集、项目完成情况调查等方式对我单位项目资金使用情况进行检查,并评估资金的使用效率和工作开展情况。

(二) 预设问题及评价重点。

根据项目需要开展的业务活动实际出发,预设问题如下:一是平台运行维护检查次数;二是平台运行安全、畅通,信息传送及时有效;三是故障及时清除,运行畅通;四是信息输送及时,效果明显;五是使用者满意度;六是成本控制数。

评价重点放在预设问题是否均已实现。2024年我单位向区财政局申请拨付科技扶贫在线平台优化提升与运行维护费用。达川区财政局通过预算一体化平台下达了13.8万元经费,有效地提高了信息传递效率,解决了农民和农业企业的实际问题。

(三) 评价选点。

经费拨付时间是否及时、拨付对象是否准确。

(四) 评价方法。

"科技扶贫在线平台优化提升与运行维护费"项目,通过事前评估、实施执行、结束检验等流程,严格执行相关管理制度,规范项目实施,保障项目顺利如期完成。

- (五) 评价组织。
- 1.评价组人员构成

达川区科学技术发展中心成立了以主任为组长,其他班子成员为副组长,股室负责人为成员的领导小组,分解任务,逐步落实。

#### 2.职责分工

业务人员负责收集数据,撰写自评报告,部门负责人负责审核报告。

### 三、绩效分析

(一) 通用指标绩效分析。

### 1.项目决策。

根据上级工作安排及开展工作需要,财政下达资金 13.8 万元,主要用于平台运行及维护,提高信息传递率,解决农民及农业企业的实际问题。

### 2.项目管理。

"科技扶贫在线平台优化提升与运行维护费"项目属于我单位特定目标类项目,通过财政资金予以保障实施。在项目实施过程中,我单位遵循相关法律法规、项目管理制度,严格控制经费支出,保障项目合法、合规、合理地顺利开展。

### 3.项目实施。

此项目由财政局年中追加下达 13.8 万元财政资金,主要保障 科技扶贫在线平台优化提升与运行维护工作的正常开展。

### 4.项目结果。

2024年度,我单位如期完成既定绩效目标:平台运行维护检查次数≥90%,平台运行安全、畅通,信息传送及时有效≥100%,故障及时清除,运行畅通≥100%,信息输送及时,效果明显≥100%,网络平台无故障,运行安全,信息输送≥100%,使用者满意度≥95%,成本控制数≤13.8万元等绩效目标。

- (二) 专用指标绩效分析。
- 1.产业发展。

"科技扶贫在线平台优化提升与运行维护费"项目在达州市达川区范围内开展,提高了信息传递率,解决了农民及农业企业的实际问题,受益对象满意度>95%。

- 2.民生保障。无
- 3.基础设施。无
- 4.行政运转。无
  - (三)个性指标绩效分析。

时效指标-工作完成时间: 该项目为 2024 年的专项项目, 其工作完成时间为 2024 年, 我单位已在规定时间内较好地达到了项目 绩效目标。

### 四、评价结论

科技扶贫在线平台优化提升与运行维护费,按照工作开展进程中的实际所需进行测量资金,在年中追加设立专项项目,提高了

信息传递率,解决了农民及农业企业的实际问题,切实履行我单位的职能职责。自评得分 93 分。

### 五、存在主要问题

在进行绩效目标制定时,预期效果太笼统,对支出产生的经济效益、社会效益、环境效益和可持续影响未作出明确的定性定量,未制定出衡量预期效果的指标。

### 六、改进建议

- 一是加强组织领导,保障经费开支。创新工作方式,保障业务顺利开展。协调解决经费开支中的困难和问题,安排年度经费使用开支工作任务。
- 二是加强督导调度,确定责任领导和责任人,细化任务目标, 跟进每月经费使用情况,及时解决存在的问题。
- 三是科学合理编制预算。进一步提高预算管理意识,严格按照预算编制的相关制度和要求开展预算编制工作,提高预算编制的 精细化、合理化程度。

附表: 1.专项资金预算项目绩效评价指标体系表

2.专项预算项目绩效目标完成情况自评表

附表 1 达川区科学技术发展中心 2024 年专项预算项目绩效评价指标体系(项目名称: 科技扶贫在线平台优化提升与运行维护费)

	绩效评	Y价指标						评价方式		评价原	属性			评	价标	隹			
一级指标	二级指标	三级指标	指标 分值	评价得分	指标解释	评分方法	评分说明	整体评价	样本评价	定性	定量评价	国家标准	行业标准	地方标准	申报标准	历史均值	样本均值	其他标准	备注
	1	导分合计						92.0	0										
		决策程序	6	6	项目决策 程序是否 严密	缺(错)项 扣分法	项目设立、调整延续等方面是 否符合资金管理基本规范和决 策程序要求,发现一处不符合 的扣3分,扣完为止。	<b>√</b>	<b>√</b>	√			1	√					
通用 指标 (54 分)	项目决策 (18 分)	规划论证	6	6	项目证合省、求绩设置之一、 或量量 以 医中、 或量量 会量 是 以 是 是 会量 是 会量 是 会量 是 会量 电子	缺(错)项 扣分法	1.项目规划符合区委、区政府有关决策部署安排,得1分;充分评估论证项目立项必要性前瞻性、合理性和可行性,得3分。否则该项不得分。2.项目总体绩效目标设置合理性的偏离度≤15%,得2分;30%≥偏离度>15%,得1分;偏离度>30%,不得分。绩效目标是否科学合理、规范完整、量化细化、预算匹配。总体绩效目标设置合理性为绩效目标设置合理的数量与绩效目标总	√	<b>V</b>	V		√	√	√					

						数的比例。									
	资金投向	6	5	项是目划行发配聚任点重和目否总、业展,焦务领点重目资与体相事相是重、域环点目金项规关业匹否大重、节项	缺(错)项 扣分法	属于政府支持范围, 且符合财政事权支出责任划分规定,得1分;资金投向与项目总体规划、相关行业事业发展相匹配,得1分;聚焦重大任务、重点领域、重点环节和重点项目,体现"集中财力办大事"原则,避免"撒胡椒面",得3分;未与其他同类项目或部门内部相关项目交叉重复,得1分。否则该项不得分。	<b>√</b>	√	V		<b>V</b>	√			
项目管理 (18 分)	制度办法	2	2	项目制度 办法是否 体系健 全、要素 完备	是否评分法	资金管理办法等管理制度体系 健全完善,不存在管理制度缺 失、管理办法过期情况,得 2 分。否则该项不得分。	<b>√</b>	<b>√</b>	$\sqrt{}$		V	√			

分配管理	10	6	项分选重区布管批合目配取设域项、否理总统及、置分项、否理求金素权、分目审符要	缺(错)项 扣分法	1.因素分配法:资金分配因素选 取充分考虑相关行业事业分; 来分配因素的权量,得2分束。 一个工工工工工工工工工工工工工工工工工工工工工工工工工工工工工工工工工工工工	√	<b>V</b>		<b>V</b>	<b>V</b>			
绩效监管	6	5	管项策绩目管 展指有资目是效绩是求,导力金、否,效否开对是有、政于下否效	缺 (错) 项 扣分法	项目是否按达川区要求全面完成绩效目标(含事前评估)、事中绩效监控、绩效评价、以前年度问题整改等预算绩效管理工作,得4分;上级部门对我区预算绩效管理要求是否落实到位,主管部门是否存在对本系统资金分配和项目管理指导力度不够的情况,是否对本系统开展评价、监督、指导等工作,得2分。否则该项不得分。	√	V	V	<b>V</b>	<b>V</b>			

	预算执行	6	6	项目资金 财政拨 付、单位 执行和自 筹配套到 位情况	比率分值法	该项指标得分=财政资金拨付率×100%×2+单位资金使用率×100%×2+自筹资金到位率×100%×2。如部分计算内容不涉及,可同比例分配至本指标其他计算内容。	<b>√</b>	<b>V</b>		√ <b> </b>	V			
项目实施 (9分)	资金使用	3	3	资金使用 拨付、项 目实施是 否符合规 定	缺(错)项 扣分法	项目资金使用、拨付是否符合 国家财经法规、财务管理制度办法 及有关专项资金管理制度办法 规定和审批程序,是否存在超 范围、超标准、超进度使用专项资金,是否存在资金损失浪费、长期沉淀、截留、挤占、 挪用、虚列支出等情况,项目实施是否遵守相关法律法规,发现一处不合规的扣 1 分,扣 完为止。	√	~	V		V			
项目结果 (9 分)	目标完成	6	6	项完目施否目配目是预,果绩相反实度否期实是效匹映现	比率分值法	该项指标得分=实际完成目标任务量÷首次批复立项设定绩效目标任务总量×100%×6。	<b>√</b>	<b>√</b>		√	٧			

		完成时效	3	3	项目实际 完成时间 与计划完 成时间的 比较	比率分值法	该项指标得分= (1-(实际完成时间-计划完成时间)÷计划完成时间)÷计划完成时间)×100%×3。一般以天数、月数或年数为单位。当实际完成时间-计划完成时间小于等于0时得满分;实际完成时间超过计划完成时间1倍及以上得0分。	٧	<b>V</b>	V		√	V		
		符合性	10	9	项目 表	比率分值 法	该项指标得分=项目实施符区 委、区政府支持重点、六大优 势产业做大做强、传统产业转 型升级、产业支持政策的点位 数量÷所有选点总数×100% × 10。		<b>V</b>	<b>V</b>		V			
专用 指标 (30 分)	产业发展 (30分)	成长性	10	9	项对业成 促用反对创能目相机性进主支创创情况性进主支创创情况	比率分值法	该项指标得分=项目实施对相 关行业企业体现促进的点位数 量÷所有选点总数×100%× 10。对相关企业(机构)创新 创造能力提升、扩大投资、技 术更新、就业促进以及对农业 良种良机良法推广应用、工业 科技研发投入、服务业消费新 场景新模式、提升行业新质生 产力等情况进行综合判断,可 查看统计年鉴和企业近三年财 报。		√ V	<b>√</b>	<b>V</b>	V			

		经济性	10	10	项对业主收利收等长目相(机业、、产面况施企)务净税量增	比率分值法	该项指标反映企业主营业务收入、净利润、税收、产量等增长情况,需将企业(机构)涉及的所有经济指标纳入计算。以主营业务收入均例,主营业务收入增加率之行业平均增加率,得10分;主营业务收入增加率之行业平均增加率1<企业上一年度主营业务收入增加率,或之企业上一年度主营业务收入增加率,或之企业上一年度主营业务收入增加率,或之企业上一年度主营业务收入增加率,65分;否则不得分。该项指标得分=各指标算术平均。		<b>V</b>		V			<b>V</b>		
个性		考核数量指标	3	3	是否按规 定设定标 (例: 公数 购办公数 电脑数 ≥**台)	是否评分法	考核是否按规定设定指标及是 否完成目标任务,是就得分, 没有就不得分。	V		V	V		V		V	
指标 (16 分)	项目绩效   目标	考核质量 指标	3	3	是否设量(购电验) 基份的人员会 是一个人。 是一个一个。 是一个一个一个一个一个一个一个一个一个一个一个一个一个一个一个一个一个一个一个	是否评分法	考核是否按规定设定指标及是 否完成目标任务,是就得分, 没有就不得分。	V		V	V		V		V	

考核时效 指标	2	2	是否按规 定设定时 效指标 (例: 办 公用电脑 到位及时 率 =100%)	是否评分法	考核是否按规定设定指标及是 否完成目标任务,是就得分, 没有就不得分。	<b>V</b>	V	<b>V</b>		√		<b>√</b>	
考核社会 效益指标	2	2	是否按定数 (例用 ) 上	是否评分 法	考核是否按规定设定指标及是 否完成目标任务,是就得分, 没有就不得分。	√	$\checkmark$	<b>V</b>		V		<b>√</b>	
考核可持 续影响指 标	2	2	是否按规 定设续影例: 持续队用电 的 正年 应用年 ≥*年)	是否评分法	考核是否按规定设定指标及是 否完成目标任务,是就得分, 没有就不得分。	<b>V</b>	V	٧		<b>V</b>		<b>√</b>	

	考核经济 成本指标	2	2	是否设成指。 定成成指。公顷成数 购的的人员的 中,是是是一个。 是是是是是一个。 是是是是是是是是是是是是是是是是是是。 是是是是是是是是是是	是否评分法	考核是否按规定设定指标及是 否完成目标任务,是就得分, 没有就不得分。	V		V	√		<b>\</b>		<b>V</b>	
	考核满意 度指标	2	2	是否按规 定设定满 意度指标 (例:使 用对象满 意度≥ 95%)	比率分值法	考核是否按规定设定指标及是 否完成目标任务,是就得分, 没有就不得分。	1		<b>√</b>	<b>V</b>		<b>V</b>		<b>V</b>	
扣分项	绩效管理 存在问题	_	_	预算绩效 管理工作 存在问题	缺(错)项 扣分法	依据评价年度人大监督、巡视 巡察、审计监督、财会监督等 结果以及评价指标体系涉及各 方面出现的问题,每有一个问 题点扣1分,扣完为止。	<b>V</b>	<b>V</b>	<b>√</b>					<b>V</b>	
(10分)	被评价 部门配合 度	_	_	被评价对 象工作配 合情况	缺(错)项 扣分法	评价工作开展过程中,被评价 对象拖延推诿、提交资料不及 时等拒不配合评价工作的,发 现一处扣1分,扣完为止。	<b>V</b>	<b>V</b>	√					1	

# 附表 2

# 专项预算项目绩效目标完成情况自评表

		项目名称			科技扶贫	 在线平台优化	提升与运行	维护费					
		预算单位			达州	市达川区科学	技术发展中	· ሆ					
		项目类型				特定目标	<b></b>						
	中长期	规划 (名称、文	号,仅指										
		常年项目)											
	资金管	管理办法 (名称、	文号)		达儿	财教通[2024	1]C-2024-004						
项目		绩效分配方式	<u>.</u>	£因素法	□ij	<b>恒法</b>	£据实据效	£因素法与项目法相结 合					
概况		立项依据											
		使用范围											
		申报(补助)条	件										
		项目起止年限	Į.	2024年									
173	间资金	年度资:	金总额:	13.8									
	(万元)	其中: 「	财政拨款	13.8									
	(/3/0/	其他	资金										
总体				年度	目标								
目标	2024 年根据单	单位履职要求,将	客该项目经费 13.8	80万元资金主要用于平台运行及维护,提高信息传递率,解决农民及农业企									
				业的实际问题。									
	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标值	度量单位	权重	实际完成指标值					
		数量指标	平台运行维护检查次数	2	90	%	15	≥90%					
	产出指标	质量指标	平台运行安全、 畅通,信息传送 及时有效	<u> </u>	100	%	15	≥100%					
绩效		时效指标	故障及时清除, 运行畅通	2	100	%	10	≥100%					
指标		社会效益指标	信息输送及时, 效果明显	≥	100	%	10	≥100%					
	效益指标	可持续影响指标	网络平台无故障,运行安全,信息输送及时	≥	100	%	15	≥100%					
	满意度 指标	服务对象满意 度指标	使用者满意度	≥ 95 %		%	10	≥95%					
	成本指标	经济成本指标	成本控制数	≤	13.8	万元	15	≤13.8 万元					

#### 第五部分 附表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、财政拨款支出决算明细表
- 六、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 七、一般公共预算财政拨款支出决算明细表
- 八、一般公共预算财政拨款基本支出决算表
- 九、一般公共预算财政拨款项目支出决算表
- 十、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表
- 十一、国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表
- 十二、国有资本经营预算财政拨款支出决算表
- 十三、财政拨款"三公"经费支出决算表

#### 收入支出决算总表

财决公开 01 表

单位名称: 达州市达川区科学技术局 2024 年度

中位名称: 达州市达州区科学技		,   //2	支出		
项目	行	决算数	项目	行	决算数
栏次	次	1	栏次	次	2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	736. 95	一、一般公共服务支出	32	0.00
二、政府性基金预算财政拨款收入	2	0.90	二、外交支出	33	0.00
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3	0.00	三、国防支出	34	0.00
四、上级补助收入	4	0.00	四、公共安全支出	35	0.00
五、事业收入	5	0.00	五、教育支出	36	0.00
六、经营收入	6	0.00	六、科学技术支出	37	633.07
七、附属单位上缴收入	7	0.00	七、文化旅游体育与传媒支 出	38	0.00
八、其他收入	8	0.00	八、社会保障和就业支出	39	41.98
	9		九、卫生健康支出	40	15.04
	10		十、节能环保支出	41	0.00
	11		十一、城乡社区支出	42	0.9
	12		十二、农林水支出	43	0.00
	13		十三、交通运输支出	44	0.00
	14		十四、资源勘探工业信息等 支出	45	0.00
	15		十五、商业服务业等支出	46	0.00
	16		十六、金融支出	47	0.00
	17		十七、援助其他地区支出	48	0.00
	18		十八、自然资源海洋气象等 支出	49	0.00
	19		十九、住房保障支出	50	46. 86
	20		二十、粮油物资储备支出	51	0.00

	21		二十一、国有资本经营预算 支出	52	0.00
	22		二十二、灾害防治及应急管 理支出	53	0.00
	23		二十三、其他支出	54	0.00
	24		二十四、债务还本支出	55	0.00
	25		二十五、债务付息支出	56	0.00
	26		二十六、抗疫特别国债安排 的支出	57	0.00
本年收入合计	27	737. 85	本年支出合计	58	737.85
使用非财政拨款结余(含专用结余)	28	0.00	结余分配	59	0.00
年初结转和结余	29	280. 30	年末结转和结余	60	280.30
总计	31	1, 018. 15	总计	62	1,018.15

注: 1. 本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。

<sup>2.</sup> 本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

# 收入决算表

财决公开 02 表

单位名称: 达州市达川区科学技术局

2024 年度

支出功能分类科目编码			科目名称	本年收入合计	财政拨 款收入	上级补助收入	事业收入	经营 收入	附属单 位上缴 收入	其他 收入
			栏次	1	2	3	4	5	6	7
类	款	项	合计	737.85	737. 85	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
206			科学技术支出	633. 07	633. 07	0.00	0.00	0. 00	0.00	0.00
20601			科学技术管理事务	306. 05	306. 05	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2060101			行政运行	127.09	127. 09	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2060102			一般行政管理事务	10.69	10. 69	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2060199			其他科学技术管理事务支出	168. 27	168. 27	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20604			技术研究与开发	306.00	306. 00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2060404			科技成果转化与扩散	241.00	241.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2060499			其他技术研究与开发支出	65.00	65. 00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20609			科技重大项目	3. 75	3. 75	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2060902			重点研发计划	3.75	3. 75	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20699			其他科学技术支出	17. 27	17. 27	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2069999			其他科学技术支出	17. 27	17. 27	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
208	208		社会保障和就业支出		41. 98	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20805	0805		行政事业单位养老支出	41. 98	41. 98	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	41.43	41. 43	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	0.55	0.55	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
210	卫生健康支出	15. 04	15. 04	0.00	0.00	0. 00	0.00	0.00
21011	行政事业单位医疗	15. 04	15.04	0.00	0.00	0.00	0.00	0. 00
2101101	行政单位医疗	3.66	3.66	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2101102	事业单位医疗	9. 22	9. 22	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2101103	公务员医疗补助	2.16	2. 16	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
212	城乡社区支出	0.9	0. 90	0.00	0.00	0. 00	0.00	0.00
21208	国有土地使用权出让收入安排的支出	0. 90	0. 90	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2120899	其他国有土地使用权出让收入安排的支 出	0.90	0.90	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
221	住房保障支出	46. 86	46. 86	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
22102	住房改革支出	46. 86	46. 86	0.00	0.00	0. 00	0.00	0. 00
2210201	住房公积金	46.86	46.86	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

注: 本表反映部门本年度取得的各项收入情况。

# 支出决算表

财决公开 03 表

单位名称: 达州市达川区科学技术局

2024 年度

支出功能 分类科目	科目名称	本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级 支出	经营支出	对附属单位补 助支出
编码	栏次	1	2	3	4	5	6
类 款 项	合计	737.85	398.69	339. 16	0.00	0.00	0.00
206	科学技术支出	633. 07	294. 81	338. 27	0.00	0.00	0.00
20601	科学技术管理事务	306. 05	294. 81	11. 24	0.00	0.00	0.00
2060101	行政运行	127.09	127.08	0.00	0.00	0.00	0.00
2060102	一般行政管理事务	10.69	0.00	10.69	0.00	0.00	0.00
2060199	其他科学技术管理事务支出	168. 27	167.72	0.55	0.00	0.00	0.00
20604	技术研究与开发	306	0.00	306	0.00	0.00	0.00
2060404	科技成果转化与扩散	241.00	0.00	241.00	0.00	0.00	0.00
2060499	其他技术研究与开发支出	65.00	0.00	65.00	0.00	0.00	0.00
20609	科技重大项目	3. 75	0.00	3. 75	0.00	0.00	0.00
2060902	重点研发计划	3.75	0.00	3.75	0.00	0.00	0.00
20699	其他科学技术支出	17. 27	0.00	17. 27	0.00	0.00	0.00
2069999	其他科学技术支出	17. 27	0.00	17. 27	0.00	0.00	0.00
208	社会保障和就业支出	41. 98	41. 98	0.00	0.00	0.00	0.00
20805	行政事业单位养老支出	41. 98	41. 98	0.00	0.00	0.00	0.00

2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	41. 43	41. 43	0.00	0.00	0.00	0.00
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	0.55	0.55	0.00	0.00	0.00	0.00
210	卫生健康支出	15. 04	15. 04	0.00	0.00	0.00	0.00
21011	行政事业单位医疗	15. 04	15. 04	0.00	0.00	0.00	0.00
2101101	行政单位医疗	3.66	3.66	0.00	0.00	0.00	0.00
2101102	事业单位医疗	9. 22	9.22	0.00	0.00	0.00	0.00
2101103	公务员医疗补助	2.16	2.16	0.00	0.00	0.00	0.00
212	城乡社区支出	0.9	0.00	0.9	0.00	0.00	0.00
21208	国有土地使用权出让收入安排的支出	0. 90	0.00	0. 90	0.00	0.00	0.00
2120899	其他国有土地使用权出让收入安排的支出	0.90	0.00	0.90	0.00	0.00	0.00
221	住房保障支出	46. 86	46. 86	0.00	0.00	0.00	0.00
22102	住房改革支出	46. 86	46. 86	0.00	0.00	0.00	0.00
2210201	住房公积金	46. 86	46.86	0.00	0.00	0.00	0.00

注: 本表反映部门本年度各项支出情况。

# 财政拨款收入支出决算总表

财决公开 04 表 单位:万元

单位名称: 达州市达川区科学技术局

2024 年度

收入					支出	1		
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算 财政拨款	政府性基金预 算财政拨款	国有资本经营 预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	736.95	一、一般公共服务支出	33	0.00	0.00	0.00	0.00
二、政府性基金预算财政拨款	2	0.90	二、外交支出	34	0.00	0.00	0.00	0.00
三、国有资本经营预算财政拨款	3	0.00	三、国防支出	35	0.00	0.00	0.00	0.00
	4		四、公共安全支出	36	0.00	0.00	0.00	0.00
	5		五、教育支出	37	0.00	0.00	0.00	0.00
	6		六、科学技术支出	38	633. 07	633.07	0.00	0.00
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39	0.00	0.00	0.00	0.00
	8		八、社会保障和就业支出	40	41. 98	41.98	0.00	0.00
	9		九、卫生健康支出	41	15. 04	15.04	0.00	0.00
	10		十、节能环保支出	42	0.00	0.00	0.00	0.00
	11		十一、城乡社区支出	43	0.90	0.00	0.90	0.00
	12		十二、农林水支出	44	0.00	0.00	0.00	0.00
	13		十三、交通运输支出	45	0.00	0.00	0.00	0.00
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46	0.00	0.00	0.00	0.00
	15		十五、商业服务业等支出	47	0.00	0.00	0.00	0.00
	16		十六、金融支出	48	0.00	0.00	0.00	0.00
	17		十七、援助其他地区支出	49	0.00	0.00	0.00	0.00

	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50	0.00	0.00	0.00	0.00
	19		十九、住房保障支出	51	46. 86	46.86	0.00	0.00
	20		二十、粮油物资储备支出	52	0.00	0.00	0.00	0.00
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53	0.00	0.00	0.00	0.00
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54	0.00	0.00	0.00	0.00
	23		二十三、其他支出	55	0.00	0.00	0.00	0.00
	24		二十四、债务还本支出	56	0.00	0.00	0.00	0.00
	25		二十五、债务付息支出	57	0.00	0.00	0.00	0.00
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58	0.00	0.00	0.00	0.00
本年收入合计	27	737.85	本年支出合计	59	737. 85	736.95	0.90	0.00
年初财政拨款结转和结余	28	280.30	年末财政拨款结转和结余	60	280. 30	280.30	0.00	0.00
一般公共预算财政拨款	29	280.30		61				
政府性基金预算财政拨款	30	0.00		62				
国有资本经营预算财政拨款	31	0.00		63				
总计	32	1,018.15	总计	64	1, 018. 15	1,017.25	0.90	0.00

注:本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

#### 财政拨款支出决算明细表

财决公开 05 表

单位名称: 达州市达川区科学技术局

2024 年度

单位:万元 一般公共预算财政拨款 政府性基金预算财政拨款 国有资本经营预算财政拨款 项目 经济 行 合计 分类 基本 项目 基本 项目 基本 项目 次 科目名称 小计 小计 小计 科目 支出 支出 支出 支出 支出 支出 编码 合计 737.85 736, 95 398, 68 338, 27 0.90 0.00 0.90 0.00 0.00 0.00 1 2 工资福利支出 301 343.78 343.78 343.78 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 3 30101 基本工资 108.22 108.22 108.22 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 津贴补贴 4 24.54 0.00 0.00 0.00 0.00 30102 24.54 24.54 0.00 0.00 0.00 5 奖金 30103 76.43 76.43 76.43 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 6 30106 伙食补助费 0 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 30107 绩效工资 7 28.51 28.51 28.51 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 机关事业单位基本养老保险费 8 41.43 41.43 0.00 0.00 0.00 30108 41.43 0.00 0.00 0.00 0.00 30109 职业年金缴费 9 0.55 0.55 0.55 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 30110 职工基本医疗保险缴费 10 12.88 12.88 12.88 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 公务员医疗补助缴费 2.16 30111 11 2.16 2.16 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 30112 其他社会保障缴费 12 2.2 2.20 2.20 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 住房公积金 30113 13 46.86 46.86 46.86 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 30114 医疗费 14 0 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 其他工资福利支出 30199 15 0 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 302 商品和服务支出 16 61.01 60.11 32. 22 27.89 0.90 0.00 0.90 0.00 0.00 0.00

30201	办公费	17	7.68	6.78	6.58	0.20	0.90	0.00	0.90	0.00	0.00	0.00
30202	印刷费	18	1.63	1.63	1.63	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
30203	咨询费	19	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
30204	手续费	20	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
30205	水费	21	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
30206	电费	22	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
30207	邮电费	23	0.64	0.64	0.64	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
30208	取暖费	24	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
30209	物业管理费	25	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
30211	差旅费	26	6.01	6.01	5. 54	0.48	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
30212	因公出国(境)费用	27	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
30213	维修(护)费	28	0.15	0.15	0.00	0.15	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
30214	租赁费	29	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
30215	会议费	30	2. 15	2.15	0.00	2.15	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
30216	培训费	31	0.98	0.98	0.00	0.98	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
30217	公务接待费	32	0.09	0.09	0.00	0.09	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
30218	专用材料费	33	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
30224	被装购置费	34	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
30225	专用燃料费	35	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
30226	劳务费	36	1.65	1.65	0.00	1.65	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
30227	委托业务费	37	19. 78	19. 78	2.55	17. 23	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
30228	工会经费	38	2. 42	2.42	2.42	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
30229	福利费	39	0. 22	0.22	0.22	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
30231	公务用车运行维护费	40	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
30239	其他交通费用	41	3.98	3.98	3. 98	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

30240	税金及附加费用	42	0.00	0, 00	0, 00	0, 00	0.00	0, 00	0.00	0.00	0.00	0.00
30299	其他商品和服务支出	43	13. 63	13.63	8. 68	4.96	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
303	对个人和家庭的补助	44	22. 68	22. 68	22. 68	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
30301	离休费	45	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
30302	退休费	46	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
30303	退职(役)费	47	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
30304	抚恤金	48	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
30305	生活补助	49	22.65	22.65	22.65	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
30306	救济费	50	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
30307	医疗费补助	51	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
30308	助学金	52	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
30309	奖励金	53	0.03	0.03	0.03	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
30310	个人农业生产补贴	54	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
30311	代缴社会保险费	55	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
30399	其他个人和家庭的补助支出	56	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
307	债务利息及费用支出	57	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
30701	国内债务付息	58	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
30702	国外债务付息	59	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
30703	国内债务发行费用	60	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
30704	国外债务发行费用	61	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
309	资本性支出(基本建设)	62	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
30901	房屋建筑物购建	63	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
30902	办公设备购置	64	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
30903	专用设备购置	65	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
30905	基础设施建设	66	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
		_										

30906	大型修缮	67	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
30907	信息网络及软件购置更新	68	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
30908	物资储备	69	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
30913	公务用车购置	70	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
30919	其他交通工具购置	71	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
30921	文物和陈列品购置	72	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
30922	无形资产购置	73	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
30999	其他基本建设支出	74	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
310	资本性支出	75	0.63	0.63	0.00	0.63	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
31001	房屋建筑物购建	76	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
31002	办公设备购置	77	0.63	0.63	0.00	0.63	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
31003	专用设备购置	78	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
31005	基础设施建设	79	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
31006	大型修缮	80	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
31007	信息网络及软件购置更新	81	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
31008	物资储备	82	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
31009	土地补偿	83	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
31010	安置补助	84	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
31011	地上附着物和青苗补偿	85	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
31012	拆迁补偿	86	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
31013	公务用车购置	87	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
31019	其他交通工具购置	88	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
31021	文物和陈列品购置	89	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
31022	无形资产购置	90	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
31099	其他资本性支出	91	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

311	对企业补助(基本建设)	92	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
31101	资本金注入	93	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
31199	其他对企业补助	94	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
312	对企业补助	95	309. 75	309.75	0.00	309.75	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
31201	资本金注入	96	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
31203	政府投资基金股权投资	97	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
31204	费用补贴	98	309. 75	309.75	0.00	309.75	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
31205	利息补贴	99	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
31206	其他资本性补助	100	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
31299	其他对企业补助	101	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
313	对社会保障基金补助	102	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
31302	对社会保险基金补助	103	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
31303	补充全国社会保障基金	104	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
31304	对机关事业单位职业年金的补助	105	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
399	其他支出	106	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
39907	国家赔偿费用支出	107	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
39908	对民间非营利组织和群众性自治组织 补贴	108	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
39909	经常性赠与	109	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
39910	资本性赠与	110	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
39999	其他支出	111	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

注: 本表反映部门本年度财政拨款支出情况。

#### 一般公共预算财政拨款支出决算表

财决公开 06 表

单位名称: 达州市达川区科学技术局

2024 年度

, ,_	- H 1.3		711111111111111111111111111111111111111			T- 12.1747U
分	出功 类科 编码	目	科目名称	小计	基本支出	项目支出
类	款	项		1	2	3
犬	水		合计	736. 95	398.69	338.26
206			科学技术支出	633. 07	294. 81	338. 26
2060	)1		科学技术管理事务	306. 05	294. 81	11. 24
2060	0101		行政运行	127. 09	127.09	0.00
2060	)102		一般行政管理事务	10.69	0.00	10.69
2060	)199		其他科学技术管理事务支出	168. 27	167.72	0.55
2060	)4		技术研究与开发	306	0.00	306
2060	)404		科技成果转化与扩散	241.00	0.00	241.00
2060	)499		其他技术研究与开发支出	65. 00	0.00	65.00
2060	)9		科技重大项目	3. 75	0.00	3. 75
2060	902		重点研发计划	3. 75	0.00	3.75
2069	99		其他科学技术支出	17. 27	0.00	17. 27
2069	999		其他科学技术支出	17. 27	0.00	17. 27
208			社会保障和就业支出	41. 98	41. 98	0.00
2080	)5		行政事业单位养老支出	41. 98	41. 98	0.00
2080	)505		机关事业单位基本养老保险缴费支出	41. 43	41. 43	0.00
2080	)506		机关事业单位职业年金缴费支出	0.55	0.55	0.00
210			卫生健康支出	15. 04	15. 04	0.00
2101	1		行政事业单位医疗	15. 04	15. 04	0.00
2101	101		行政单位医疗	3.66	3.66	0.00
2101	102		事业单位医疗	9. 22	9.22	0.00
2101	103		公务员医疗补助	2. 16	2.16	0.00
221			住房保障支出	46. 86	46. 86	0.00
2210	)2		住房改革支出	46. 86	46. 86	0.00
2210	0201		住房公积金	46. 86	46. 86	0.00

注: 本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

# 一般公共预算财政拨款支出决算明细表

财决公开 07 表

单位名称: 达州市达川区科学技术局

单位

项目			工资福利	支出												
支出功能 分类科目 编码	科目名称	合计	小计	基本工资	津贴补贴	奖金	伙食 补助 费	绩效工资	机关 事位 基本 养 保险 缴费	职业 年金 缴费	职工 基本 医疗 保险 缴费	公务 员医 疗补 助缴 费	其他 社会 保障 缴费	住房公积金	医疗费	其他工 资福利 支出
米場市	栏次	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
类款项	合计	736. 95	343.78	108. 22	24. 54	76. 43	0.00	28. 51	41. 43	0.55	12.88	2.16	2. 20	46. 86	0.00	0.00
206	科学技术支出	633. 07	239.91	108. 22	24. 54	76. 43	0.00	28. 51	0.00	0.00	0.00	0.00	2. 20	0.00	0.00	0.00
20601	科学技术管理事务	306.05	239.91	108. 22	24. 54	76. 43	0.00	28. 51	0.00	0.00	0.00	0.00	2. 20	0.00	0.00	0.00
2060101	行政运行	127.09	84. 25	32. 22	23. 14	28. 89	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2060102	一般行政管理事务	10.69	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2060199	其他科学技术管理事 务支出	168. 27	155.66	76. 00	1.40	47. 54	0.00	28. 51	0.00	0.00	0.00	0.00	2. 20	0.00	0.00	0.00
20604	技术研究与开发	306.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2060404	科技成果转化与扩散	241.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2060499	其他技术研究与开发 支出	65. 00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20609	科技重大项目	3. 75	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

2060902	重点研发计划	3. 75	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20699	其他科学技术支出	17. 27	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2069999	其他科学技术支出	17. 27	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
208	社会保障和就业支出	41.98	41. 98	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	41.43	0.55	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20805	行政事业单位养老支 出	41. 98	41. 98	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	41. 43	0.55	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080505	机关事业单位基本养 老保险缴费支出	41. 43	41. 43	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	41. 43	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080506	机关事业单位职业年 金缴费支出	0.55	0. 55	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.55	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
210	卫生健康支出	15.04	15. 04	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	12.88	2.16	0.00	0.00	0.00	0.00
21011	行政事业单位医疗	15.04	15. 04	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	12.88	2.16	0.00	0.00	0.00	0.00
2101101	行政单位医疗	3.66	3.66	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	3.66	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2101102	事业单位医疗	9. 22	9. 22	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	9. 22	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2101103	公务员医疗补助	2. 16	2.16	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2.16	0.00	0.00	0.00	0.00
221	住房保障支出	46.86	46. 86	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	46. 86	0.00	0.00
22102	住房改革支出	46.86	46. 86	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	46. 86	0.00	0.00
2210201	住房公积金	46.86	46. 86	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	46.86	0.00	0.00

项	]				商品和朋	3条支出												
	出功能		科目名称	合计	小计	办公费	印刷费	咨询费	手续费	水费	电费	邮电费	取暖费	物业管理费	差旅费	因公 出国 (境) 费用	维修 (护 )费	租赁费
类	款	项	栏次	1	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29
大	亦人	坝	合计	736. 95	60.11	6.78	1.63	0.00	0.00	0.00	0.00	0.64	0.00	0.00	6.01	0.00	0.15	0.00
206	5		科学技术支出	633.07	60.11	6.78	1.63	0.00	0.00	0.00	0.00	0.64	0.00	0.00	6.01	0.00	0.15	0.00
206	501		科学技术管理事务	306.05	42. 83	6.78	1.63	0.00	0.00	0.00	0.00	0.64	0.00	0.00	6.01	0.00	0.15	0.00
206	80101		行政运行	127.09	20. 19	4.83	1.63	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	3. 12	0.00	0.00	0.00
206	60102		一般行政管理事务	10. 69	10.06	0.20	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.48	0.00	0.00	0.00
206	0199		其他科学技术管理事务支出	168. 27	12. 58	1.75	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.64	0.00	0.00	2.41	0.00	0.15	0.00
206	604		技术研究与开发	306.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
206	60404		科技成果转化与扩散	241.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
206	0499		其他技术研究与开发支出	65. 00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
206	609		科技重大项目	3.75	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
206	50902		重点研发计划	3.75	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
206	599		其他科学技术支出	17. 27	17. 28	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
206	9999		其他科学技术支出	17. 27	17. 28	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
208	3		社会保障和就业支出	41. 98	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

20805	行政事业单位养老支出	41. 98	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险 缴费支出	41. 43	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080506	机关事业单位职业年金缴费 支出	0.55	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
210	卫生健康支出	15. 04	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
21011	行政事业单位医疗	15. 04	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2101101	行政单位医疗	3.66	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2101102	事业单位医疗	9. 22	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2101103	公务员医疗补助	2.16	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
221	住房保障支出	46. 86	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
22102	住房改革支出	46. 86	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2210201	住房公积金	46. 86	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

项目											商品	和服务支出	Щ					
	出功能		科目名称	合计	会议费	培训费	公务接待费	专用 材料 费	被装购置费	专用 燃料 费	劳务费	委托 业务 费	工会经费	福利费	公 用车 运行 护 费	其他交通费用	税金及附加费用	其他商 品和服 务支出
类	款	项	栏次	1	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43
天	示人	坝	合计	736. 95	2.15	0.98	0.09	0.00	0.00	0.00	1.65	19. 78	2.42	0.22	0.00	3. 98	0.00	13. 63
206			科学技术支出	633. 07	2.15	0.98	0.09	0.00	0.00	0.00	1.65	19. 78	2.42	0.22	0.00	3. 98	0.00	13. 63
206	01		科学技术管理事务	306.05	2.15	0.98	0.09	0.00	0.00	0.00	1.65	5. 98	2.42	0.22	0.00	3. 98	0.00	10.16
206	0101		行政运行	127. 09	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.77	0.22	0.00	3. 98	0.00	5. 64
206	0102		一般行政管理事务	10. 69	2.15	0.98	0.09	0.00	0.00	0.00	1.65	3. 43	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.08
206	0199		其他科学技术管理事务支出	168. 27	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2. 55	1.65	0.00	0.00	0.00	0.00	3. 44
206	04		技术研究与开发	306.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
206	0404		科技成果转化与扩散	241.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
206	0499		其他技术研究与开发支出	65.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
206	09		科技重大项目	3. 75	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
206	0902		重点研发计划	3. 75	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
206	99		其他科学技术支出	17. 27	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	13.80	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	3. 48

2069999	其他科学技术支出	17. 27	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	13.80	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	3. 48
208	社会保障和就业支出	41. 98	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20805	行政事业单位养老支出	41. 98	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	41. 43	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	0. 55	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
210	卫生健康支出	15. 04	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
21011	行政事业单位医疗	15. 04	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2101101	行政单位医疗	3. 66	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2101102	事业单位医疗	9. 22	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2101103	公务员医疗补助	2. 16	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
221	住房保障支出	46. 86	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
22102	住房改革支出	46.86	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2210201	住房公积金	46.86	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

		项目							对个人	和家庭的	的补助					
支出功 分类科 编码	目	科目名称	合计	小计	离休 费	退休费	退职 (役) 费	抚恤金	生活补助	救济费	医疗 费补 助	助学金	奖励金	个人 农业 生产 补贴	代缴 社会 保险 费	其对人家的助助
类。款	项	栏次	1	44	45	46	47	48	49	50	51	52	53	54	55	56
关	坝	合计	736.95	22. 68	0.00	0.00	0.00	0.00	22.65	0.00	0.00	0.00	0.03	0.00	0.00	0.00
206		科学技术支出	633. 07	22. 68	0.00	0.00	0.00	0.00	22. 65	0.00	0.00	0.00	0.03	0.00	0.00	0.00
20601		科学技术管理事务	306. 05	22. 68	0. 00	0.00	0.00	0.00	22. 65	0.00	0. 00	0.00	0. 03	0.00	0. 00	0.00
2060101		行政运行	127.09	22. 65	0.00	0.00	0.00	0.00	22.65	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2060102		一般行政管理事务	10.69	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2060199		其他科学技术管理事务支出	168. 27	0.03	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.03	0.00	0.00	0.00
20604		技术研究与开发	306. 00	0.00	0. 00	0.00	0.00	0.00	0.00	0. 00	0.00	0. 00	0.00	0.00	0. 00	0.00
2060404		科技成果转化与扩散	241.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2060499		其他技术研究与开发支出	65.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20609		科技重大项目	3. 75	0.00	0. 00	0. 00	0.00	0.00	0.00	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00	0.00	0. 00	0.00
2060902		重点研发计划	3.75	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20699		其他科学技术支出	17. 27	0.00	0. 00	0.00	0.00	0.00	0.00	0. 00	0.00	0.00	0.00	0.00	0. 00	0.00

2069999	其他科学技术支出	17. 27	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
208	社会保障和就业支出	41. 98	0.00	0.00	0.00	0.00	0. 00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0. 00	0.00	0.00
20805	行政事业单位养老支出	41. 98	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	41. 43	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	0.55	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
210	卫生健康支出	15. 04	0.00	0.00	0.00	0.00	0. 00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0. 00	0.00	0.00
21011	行政事业单位医疗	15. 04	0.00	0.00	0. 00	0.00	0. 00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0. 00	0.00	0.00
2101101	行政单位医疗	3.66	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2101102	事业单位医疗	9. 22	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2101103	公务员医疗补助	2. 16	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
221	住房保障支出	46. 86	0.00	0.00	0.00	0.00	0. 00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0. 00	0.00	0. 00
22102	住房改革支出	46. 86	0. 00	0. 00	0.00	0.00	0. 00	0.00	0.00	0. 00	0.00	0.00	0. 00	0.00	0. 00

				项目			债	<b>多利息及费用支</b>	出	
		功能 目编		科目名称	合计	小计	国内债务付息	国外债务付息	国内债务发行 费用	国外债务发行 费用
类		款	项	栏次	1	57	58	59	60	61
关		示人	坝	合计	736.95	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
206				科学技术支出	633. 07	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2060	01			科学技术管理事务	306. 05	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2060	010	1		行政运行	127.09	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2060	010	2		一般行政管理事务	10.69	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2060	0199	9		其他科学技术管理事务支出	168.27	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2060	04			技术研究与开发	306.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2060	040	4		科技成果转化与扩散	241.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2060	0499	9		其他技术研究与开发支出	65.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2060	09			科技重大项目	3. 75	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2060	090:	2		重点研发计划	3.75	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2069	99			其他科学技术支出	17. 27	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2069	999	9		其他科学技术支出	17. 27	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

208	社会保障和就业支出	41. 98	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20805	行政事业单位养老支出	41. 98	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	41. 43	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	0.55	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
210	卫生健康支出	15. 04	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
21011	行政事业单位医疗	15. 04	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2101101	行政单位医疗	3.66	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2101102	事业单位医疗	9. 22	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2101103	公务员医疗补助	2.16	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
221	住房保障支出	46. 86	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
22102	住房改革支出	46. 86	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2210201	住房公积金	46.86	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

	项目						资	本性支	出(基	本建设	)				
支出功能 分类科目 编码	科目名称	合计	小计	房屋建筑物建	办公 设备 购置	专用 设备 购置	基础设施建设	大型修缮	信 网 及 件 置 新	物资储备	公务 用车 购置	其他 交工 购置	文物 和	无形 资产 购置	其他 基本 建设 支出
类。款。项	栏次	1	62	63	64	65	66	67	68	69	70	71	72	73	74
天   秋   坝	合计	736.95	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
206	科学技术支出	633. 07	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20601	科学技术管理事务	306. 05	0.00	0.00	0. 00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2060101	行政运行	127.09	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2060102	一般行政管理事务	10.69	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2060199	其他科学技术管理事务支出	168. 27	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20604	技术研究与开发	306. 00	0. 00	0.00	0. 00	0.00	0.00	0.00	0.00	0. 00	0. 00	0.00	0.00	0.00	0. 00
2060404	科技成果转化与扩散	241.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2060499	其他技术研究与开发支出	65.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20609	科技重大项目	3. 75	0. 00	0.00	0.00	0. 00	0.00	0.00	0.00	0. 00	0. 00	0.00	0.00	0. 00	0. 00
2060902	重点研发计划	3.75	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20699	其他科学技术支出	17. 27	0. 00	0.00	0. 00	0. 00	0.00	0.00	0.00	0. 00	0. 00	0.00	0.00	0. 00	0.00

2069999	其他科学技术支出	17. 27	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
208	社会保障和就业支出	41. 98	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20805	行政事业单位养老支出	41. 98	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	41. 43	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	0.55	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
210	卫生健康支出	15. 04	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
21011	行政事业单位医疗	15. 04	0.00	0.00	0. 00	0.00	0.00	0. 00	0.00	0.00	0.00	0.00	0. 00	0.00	0.00
2101101	行政单位医疗	3.66	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2101102	事业单位医疗	9. 22	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2101103	公务员医疗补助	2. 16	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
221	住房保障支出	46. 86	0.00	0.00	0. 00	0.00	0.00	0. 00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
22102	住房改革支出	46. 86	0.00	0. 00	0. 00	0. 00	0.00	0. 00	0.00	0. 00	0.00	0.00	0. 00	0. 00	0. 00
2210201	住房公积金	46. 86	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

	项目									资本	体性支i	出							
支出功能 分类科目 编码	科目名称	合计	小计	房屋建筑物购建	办公设备购置	专用设备购置	基础设施建设	大型修缮	信息网络及软件购置更新	物资储备	土地补偿	安置补助	地上附着物和青苗补偿	拆迁补偿	公务用车购置	其他交通工具购置	文物和陈列品购置	无形资产购置	其他资本性支出
	栏次	1	75	76	77	78	79	80	81	82	83	84	85	86	87	88	89	90	91
	合计	736. 95	0.63	0.00	0.63	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
206	科学技术支出	633. 07	0. 63	0.00	0. 63	0.00	0.00	0.00	0.00	0. 00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20601	科学技术管理事 务	306. 05	0. 63	0. 00	0. 63	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0. 00	0. 00	0. 00	0.00	0. 00
2060101	行政运行	127.09	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2060102	一般行政管理事 务	10.69	0.63	0.00	0. 63	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2060199	其他科学技术管 理事务支出	168.27	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20604	技术研究与开发	306.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0. 00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2060404	科技成果转化与 扩散	241.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

9000400	其他技术研究与	65, 00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2060499	开发支出	05.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20609	科技重大项目	3. 75	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2060902	重点研发计划	3.75	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20699	其他科学技术支 出	17. 27	0. 00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0. 00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2069999	其他科学技术支 出	17. 27	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
208	社会保障和就业 支出	41. 98	0. 00	0.00	0.00	0. 00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20805	行政事业单位养 老支出	41. 98	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0. 00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080505	机关事业单位基 本养老保险缴费 支出	41. 43	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080506	机关事业单位职 业年金缴费支出	0. 55	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
210	卫生健康支出	15.04	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
21011	行政事业单位医 疗	15. 04	0. 00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0. 00	0.00	0.00	0.00	0.00
2101101	行政单位医疗	3.66	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2101102	事业单位医疗	9.22	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2101103	公务员医疗补助	2.16	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
221	住房保障支出	46. 86	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0. 00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
22102	住房改革支出	46. 86	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0. 00	0.00	0.00	0.00	0. 00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2210201	住房公积金	46. 86	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

			项目		对企业补	<b>补助</b> (基本	体建设)			Ā	付企业补助	力 力		
	工出 邛 类 禾 编 砳		科目名称	合计	小计	资本金 注入	其他对 企业补 助	小计	资本金 注入	政府投 资基金 股权投 资	费用补贴	利息补贴	其他资 本性补 助	其他对 企业补 助
类	款	: 项	栏次	1	92	93	94	95	96	97	98	99	100	101
<del></del>	邓八		合计	736. 95	0.00	0.00	0.00	309.75	0.00	0.00	309.75	0.00	0.00	0.00
206	ı		科学技术支出	633. 07	0.00	0.00	0.00	309. 75	0.00	0.00	309. 75	0.00	0.00	0.00
206	01		科学技术管理事务	306. 05	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
206	0101		行政运行	127. 09	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
206	0102		一般行政管理事务	10. 69	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
206	0199		其他科学技术管理事务支出	168. 27	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
206	04		技术研究与开发	306. 00	0.00	0.00	0.00	306. 00	0.00	0. 00	306. 00	0.00	0.00	0.00
206	0404		科技成果转化与扩散	241.00	0.00	0.00	0.00	241.00	0.00	0.00	241.00	0.00	0.00	0.00
206	0499		其他技术研究与开发支出	65. 00	0.00	0.00	0.00	65. 00	0.00	0.00	65.00	0.00	0.00	0.00
206	09		科技重大项目	3. 75	0.00	0.00	0.00	3. 75	0.00	0.00	3. 75	0.00	0.00	0.00
206	0902		重点研发计划	3. 75	0.00	0.00	0.00	3. 75	0.00	0.00	3.75	0.00	0.00	0.00
206	99		其他科学技术支出	17. 27	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

2069999	其他科学技术支出	17. 27	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
208	社会保障和就业支出	41. 98	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20805	行政事业单位养老支出	41. 98	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	41. 43	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	0. 55	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
210	卫生健康支出	15. 04	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
21011	行政事业单位医疗	15. 04	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2101101	行政单位医疗	3. 66	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2101102	事业单位医疗	9. 22	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2101103	公务员医疗补助	2. 16	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
221	住房保障支出	46. 86	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
22102	住房改革支出	46. 86	0. 00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2210201	住房公积金	46. 86	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

	项目		X	付社会保障	章基金补助	h			其他	支出		
支出功能 分类科目 编码	科目名称	合计	小计	对社会 保险基 金补助	补充全 国社会 保障基 金	对机关 事业单位职业 年金的补助	小计	国家赔 偿费用 支出	对民间 非营和 群众性 自治 贴	经常性 赠与	资本性 赠与	其他 支出
类。款。项	栏次	1	102	103	104	105	106	107	108	109	110	111
矢	合计	736.95	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
206	科学技术支出	633. 07	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0. 00
20601	科学技术管理事务	306. 05	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0. 00
2060101	行政运行	127.09	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2060102	一般行政管理事务	10.69	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2060199	其他科学技术管理事务支出	168. 27	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20604	技术研究与开发	306. 00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0. 00
2060404	科技成果转化与扩散	241.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2060499	其他技术研究与开发支出	65.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20609	科技重大项目	3. 75	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2060902	重点研发计划	3.75	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20699	其他科学技术支出	17. 27	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

2069999	其他科学技术支出	17. 27	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
208	社会保障和就业支出	41. 98	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20805	行政事业单位养老支出	41. 98	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	41. 43	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	0.55	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
210	卫生健康支出	15. 04	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
21011	行政事业单位医疗	15. 04	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2101101	行政单位医疗	3.66	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2101102	事业单位医疗	9.22	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2101103	公务员医疗补助	2. 16	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
221	住房保障支出	46. 86	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
22102	住房改革支出	46. 86	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2210201	住房公积金	46. 86	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

注: 本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款支出明细情况。

### 一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

财决公开 08 表

单位名称: 达州市达川区科学技术局

2024 年度

	人员经费					<i>′</i> .	公用经费	
科目编码	科目名称	决算 数	科目编码	科目名称	决算 数	科目编码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	343. 78	302	商品和服务支出	32. 22	307	债务利息及费用支出	0.00
30101	基本工资	108. 22	30201	办公费	6. 58	30701	国内债务付息	0.00
30102	津贴补贴	24. 54	30202	印刷费	1.63	30702	国外债务付息	0.00
30103	奖金	76. 43	30203	咨询费	0.00	310	资本性支出	0.00
30106	伙食补助费	0.00	30204	手续费	0.00	31001	房屋建筑物购建	0.00
30107	绩效工资	28. 51	30205	水费	0.00	31002	办公设备购置	0.00
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	41. 43	30206	电费	0.00	31003	专用设备购置	0.00
30109	职业年金缴费	0. 55	30207	邮电费	0.64	31005	基础设施建设	0.00
30110	职工基本医疗保险缴费	12. 88	30208	取暖费	0.00	31006	大型修缮	0.00
30111	公务员医疗补助缴费	2. 16	30209	物业管理费	0.00	31007	信息网络及软件购置更新	0.00
30112	其他社会保障缴费	2. 20	30211	差旅费	5. 54	31008	物资储备	0.00
30113	住房公积金	46. 86	30212	因公出国(境)费用	0.00	31009	土地补偿	0.00
30114	医疗费	0.00	30213	维修(护)费	0.00	31010	安置补助	0.00
30199	其他工资福利支出	0.00	30214	租赁费	0.00	31011	地上附着物和青苗补偿	0.00

303	对个人和家庭的补助	22. 68	30215	会议费	0.00	31012	拆迁补偿	0.00
30301	离休费	0.00	30216	培训费	0.00	31013	公务用车购置	0.00
30302	退休费	0.00	30217	公务接待费	0.00	31019	其他交通工具购置	0.00
30303	退职(役)费	0.00	30218	专用材料费	0.00	31021	文物和陈列品购置	0.00
30304	抚恤金	0.00	30224	被装购置费	0.00	31022	无形资产购置	0.00
30305	生活补助	22. 65	30225	专用燃料费	0.00	31099	其他资本性支出	0.00
30306	救济费	0.00	30226	劳务费	0.00	399	其他支出	0.00
30307	医疗费补助	0.00	30227	委托业务费	2.55	39907	国家赔偿费用支出	0.00
30308	助学金	0.00	30228	工会经费	2.42	39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	0.00
30309	奖励金	0.03	30229	福利费	0.22	39909	经常性赠与	0.00
30310	个人农业生产补贴	0.00	30231	公务用车运行维护费	0.00	39910	资本性赠与	0.00
30311	代缴社会保险费	0.00	30239	其他交通费用	3.98	39999	其他支出	0.00
30399	其他对个人和家庭的补助	0.00	30240	税金及附加费用	0.00			
			30299	其他商品和服务支出	8.68			
	人员经费合计	366. 46					公用经费合计	32. 22

注: 本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明情况。

### 一般公共预算财政拨款项目支出决算表

财决公开 09 表 单位:万元

单位名称: 达州市达川区科学技术局

2024 年度

	科目编码		科目名称	本年收入	本年支出
类	款	   项			
天	办人	坝	合计	338. 27	338. 26
206			科学技术支出	338. 27	338. 26
20601			科学技术管理事务	11. 24	11. 24
2060102			一般行政管理事务	10.69	10. 69
2060199			其他科学技术管理事务支出	0.55	0. 55
20604			技术研究与开发	306	306
2060404			科技成果转化与扩散	241	241.00
2060499			其他技术研究与开发支出	65	65. 00
20609			科技重大项目	3. 75	3. 75
2060902			重点研发计划	3.75	3.75
20699			其他科学技术支出	17. 27	17. 27
2069999			其他科学技术支出	17. 27	17.27

注: 本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款项目支出情况。

#### 政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

财决公开10表

单位:万元

单位名称: 达州市达川区科学技术局

2024 年度

科目编码		年初结转和结			年末结转和结		
	科目名称	余	本年收入	小计	基本支出	项目支出	十个纪书和纪 余
类 款 项	合计	0.00	0.90	0.90	0.00	0.90	0.00
212	城乡社区支出	0.00	0. 90	0. 90	0.00	0. 90	0.00
21208	国有土地使用权出让收入安排的支出	0.00	0. 90	0. 90	0.00	0. 90	0.00
2120899	其他国有土地使用权出让收入安排的支出	0.00	0.90	0.90	0.00	0.90	0.00

注: 本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。

#### 国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表

财决公开11表

单位名称: 达州市达川区科学技术局

2024 年度

单位:万元

	Į	页  目					
	科目编码		科目名称	年初结转和结余	本年收入	本年支出	年末结转和结余
类	款	项	合计	0.00	0.00	0.00	0.00

注: 本表反映部门本年度国有资本经营预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。

# 国有资本经营预算财政拨款支出决算表

财决公开 12 表

单位名称: 达州市达川区科学技术局

2024 年度

单位:万元

		项  目	本年支出								
科目	编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出						
类	款 项	合计	0.00	0.00	0.00						

注: 本表反映部门本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。

#### 财政拨款"三公"经费支出决算表

财决公开13表

单位名称: 达州市达川区科学技术局						2024 年度 単位:万元												:万元_					
预算数					决算数																		
		公务用车购置及 运行维护费			公务用车购置及 运行维护费						其中:一般公共预算财政拨款					款	其中: 政府性基金预算财政拨款						
	因			公			因			公	公务用2			用车购 行维护						用车购 行维护			
合计	公出国(境费用	小计	公务用车购置费	1 务用车运行维护费	公务接待费	合计	1公出国(境费	小计	公务用车购置费	1 务用车运行维护费	公务接待费	小计	因公出国(境费	小计	公务用车购置费	公务用车运行维护费	公务接待费	小计	因公出国(境费	小计	公务用车购置费	公务用车运行维护费	公务接待费
0.09	0.00	0.00	0.00	0.00	0.09	0.09	0.00	0.00	0.00	0.00	0.09	0.09	0.00	0.00	0.00	0.00	0.09	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

注:本表反映部门本年度财政拨款"三公"经费支出预决算情况。其中,预算数为"三公"经费全年预算数,反映按规定程序调整后的预算数; 决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。