

**达州市达川区国有资产事务服务中心  
2025 年部门预算**

# 目 录

## 第一部分 达川区国资服务中心概况

一、基本职能及主要工作

二、部门预算单位构成

## 第二部分 达川区国资服务中心 2025 年部门预算表（附表）

一、部门收支总表

二、部门收入总表

三、部门支出总表

四、财政拨款收支预算总表

五、财政拨款支出预算表（部门经济分类科目）

六、一般公共预算支出预算表

七、一般公共预算基本支出预算表

八、一般公共预算项目支出预算表

九、一般公共预算“三公”经费支出预算表

十、政府性基金预算支出表

十一、政府性基金预算“三公”经费支出预算表

十二、国有资本经营预算支出表

十三、部门预算项目支出绩效目标表

十四、部门整体支出绩效目标表

## 第三部分 达川区国资服务中心 2025 年部门预算情况说明

## 第四部分 名词解释

# 第一部分 达川区国资服务中心概况

## 一、基本职能及主要工作

### **(一) 达川区国资服务中心职能简介。**

(1) 贯彻落实党中央和国家关于国有资产监管的方针政策，承担全区国有资产管理服务工作。

(2) 拟订企业国有资产管理的规范性文件和各项规章制度；指导区属国有企业执行关于国有资产管理的法律、法规；会同有关部门研究提出资源性国有资产管理的政策措施，实现资源性资产向资本转变。

(3) 承担全区国有资产的清产核资、产权界定、资产划拨、资产处置、资产评估、资产损失和报废核销等工作。

(4) 负责向区人民政府提出企业国有资产管理中有关重大事项的建议方案；制定企业国有资产总体规划，协调处理企业国有资产管理中的重大事项。

(5) 推进区属国有企业建立改革（制）重组现代企业制度，完善公司法人治理结构，推动全区国有经济布局 and 结构战略性调整。

(6) 负责对区属国有及国有控股企业国有资产保值增值状况进行总结和管理，完善国有资产保值增值指标体系和考核标准；统筹推行薪酬制度改革和激励机制。

(7) 依照管理权限和法定程序，规范区属国有及国有控股企业经营管理人员的选拔任用和管理，建立健全符合社会主义市场经济和现代企业制度要求的选人用人机制，

完善经营者约束制度。

(8) 承办国有资本经营预决算草案编制工作。组织区属国有企业上缴国有资本收益。

(9) 指导区属国有企业党的政治建设、组织建设、思想建设、精神文明建设和宣传工作；协助做好中央和省、市驻达国有企业党建工作。

(10) 负责职责范围内的意识形态和安全生产、职业健康、生态环境保护、服务便民化等工作职责。

(11) 承办区委、区政府交办的其他事项。

## **(二) 达川区国资服务中心 2025 年重点工作。**

1.党建方面。召开2024年度国资系统述责述廉及抓党建述职大会，制定2025年党建及中心组学习计划，开展评先选优、党员兜底培训、“五尘”干部识别管理等工作，推进巡察反馈问题整改，完成党员发展，开展组织生活，做好廉政风险排查，定期指导检查国企党建工作，建立健全国有企业相关管理制度并完成企业差异化考核。

2.涉黑资产处置专班工作。做好“12·8”案和“9·06”案移交资产的管理与处置，加强日常维护与经营管理，确保资产安全，推动资产过户与变现。

3.行政事业单位资产管理。行政事业单位资产管理工作包括开展资产清查，办理产权证并化解遗留问题，维护资产管理信息系统，盘活、经营与处置资产。

4.企业改革与发展工作中，解决丝绸两厂退休职工社保问题，推进国有企业升规入统统计、退休人员社会化服务移交、食品企业破产改制清算安置工作，落实市委、区委相关改革部署。项目建设方面，采购 PPP 项目咨询公司，协助教育局制定达县职高“半拉子”工程实施方案。此外，完成档案整理和职工体检工作，提升内务管理水平。

5.招商工作持续深化，完成各招商专班安排的任务。

## 二、部门单位构成

达川区国有资产事务服务中心属于参照公务员法管理的一级预算事业单位，本单位下设 1 个非独立核算预算机构。

# 第二部分 达川区国资服务中心 2025 年部门预算表

附件：

- 一、部门收支总表（表 1）
- 二、部门收入总表（表 1-1）
- 三、部门支出总表（表 1-2）
- 四、财政拨款收支预算总表（表 2）
- 五、财政拨款支出预算表（部门经济分类科目）（表 2-1）
- 六、一般公共预算支出预算表（表 3）
- 七、一般公共预算基本支出预算表（表 3-1）
- 八、一般公共预算项目支出预算表（表 3-2）
- 九、一般公共预算“三公”经费支出预算表（表 3-3）
- 十、政府性基金预算支出表（表 4）
- 十一、政府性基金预算“三公”经费支出预算表（表 4-1）
- 十二、国有资本经营预算支出表（表 5）
- 十三、部门预算项目支出绩效目标表（表 6）
- 十四、部门整体支出绩效目标表（表 7）

表1

## 部门收支总表

部门：

金额单位：万元

收 入		支 出	
项 目	预算数	项 目	预算数
一、一般公共预算拨款收入	356.67	一、一般公共服务支出	
二、政府性基金预算拨款收入		二、外交支出	
三、国有资本经营预算拨款收入		三、国防支出	
四、事业收入		四、公共安全支出	
五、事业单位经营收入		五、教育支出	
六、其他收入		六、科学技术支出	
		七、文化旅游体育与传媒支出	
		八、社会保障和就业支出	33.73
		九、社会保险基金支出	
		十、卫生健康支出	13.89
		十一、节能环保支出	
		十二、城乡社区支出	
		十三、农林水支出	
		十四、交通运输支出	
		十五、资源勘探工业信息等支出	281.13
		十六、商业服务业等支出	
		十七、金融支出	
		十八、援助其他地区支出	
		十九、自然资源海洋气象等支出	
		二十、住房保障支出	27.92
		二十一、粮油物资储备支出	
		二十二、国有资本经营预算支出	

表1

## 部门收支总表

部门：

金额单位：万元

收 入		支 出	
项 目	预算数	项 目	预算数
		二十三、灾害防治及应急管理支出	
		二十四、其他支出	
		二十五、债务还本支出	
		二十六、债务付息支出	
		二十七、债务发行费用支出	
		二十八、抗疫特别国债安排的支出	
本年收入合计	356.67	本年支出合计	356.67
七、上年结转			
收 入 总 计	356.67	支 出 总 计	356.67

## 部门收入总表

部门：

金额单位：万元

项 目		合计	上年结转	一般公共预算 财政拨款收入	政府性基金 预算拨款收 入	国有资本经 营预算拨款 收入	事业收入	事业单位经 营收入	其他收入	上级补助收 入	附属单位上 缴收入	财政专户管 理资金收入
单位代码	单位名称（科目）											
	合 计	356.67		356.67								
		356.67		356.67								
178001	达州市达川区国有资产事务服务中心	356.67		356.67								

## 部门支出总表

部门：

金额单位：万元

科目编码			单位代码	单位名称（科目）	合计	基本支出	项目支出
类	款	项					
				合 计	356.67	338.67	18.00
					356.67	338.67	18.00
				达州市达川区国有资产事务服务中心	356.67	338.67	18.00
208	05	05	178001	机关事业单位基本养老保险缴费支出	33.73	33.73	
210	11	01	178001	行政单位医疗	12.51	12.51	
210	11	03	178001	公务员医疗补助	1.38	1.38	
215	07	01	178001	行政运行	263.13	263.13	
215	07	02	178001	一般行政管理事务	18.00		18.00
221	02	01	178001	住房公积金	27.92	27.92	

## 财政拨款收支预算总表

部门：

金额单位：万元

收 入		支 出				
项 目	预算数	项 目	合计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算
一、本年收入	356.67	一、本年支出	356.67	356.67		
一般公共预算拨款收入	356.67	一般公共服务支出				
政府性基金预算拨款收入		外交支出				
国有资本经营预算拨款收入		国防支出				
二、上年结转		公共安全支出				
一般公共预算拨款收入		教育支出				
政府性基金预算拨款收入		科学技术支出				
国有资本经营预算拨款收入		文化旅游体育与传媒支出				
		社会保障和就业支出	33.73	33.73		
		社会保险基金支出				
		卫生健康支出	13.89	13.89		
		节能环保支出				
		城乡社区支出				
		农林水支出				
		交通运输支出				
		资源勘探工业信息等支出	281.13	281.13		
		商业服务业等支出				
		金融支出				
		援助其他地区支出				
		自然资源海洋气象等支出				
		住房保障支出	27.92	27.92		
		粮油物资储备支出				
		国有资本经营预算支出				
		灾害防治及应急管理支出				
		其他支出				
		债务还本支出				

## 财政拨款收支预算总表

部门：

金额单位：万元

收 入		支 出				
项 目	预算数	项 目	合计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算
		债务付息支出				
		债务发行费用支出				
		抗疫特别国债安排的支出				



## 一般公共预算支出预算表

部门：

金额单位：万元

科目编码			单位代码	单位名称（科目）	合计	当年财政拨款安排	上年结转安排
类	款	项					
				合 计	356.67	356.67	
					356.67	356.67	
				达州市达川区国有资产事务服务中心本级	356.67	356.67	
208	05	05	178	机关事业单位基本养老保险缴费支出	33.73	33.73	
210	11	01	178	行政单位医疗	12.51	12.51	
210	11	03	178	公务员医疗补助	1.38	1.38	
215	07	01	178	行政运行	263.13	263.13	
215	07	02	178	一般行政管理事务	18.00	18.00	
221	02	01	178	住房公积金	27.92	27.92	

## 一般公共预算基本支出预算表

部门:

金额单位: 万元

科目编码		单位代码	单位名称(科目)	基本支出		
类	款			合计	人员经费	公用经费
			合 计	338.67	290.80	47.87
				338.67	290.80	47.87
		178001	达州市达川区国有资产事务服务中心	338.67	290.80	47.87
		301	工资福利支出	287.19	287.19	
301	01	30101	基本工资	87.12	87.12	
301	02	30102	津贴补贴	39.15	39.15	
301	03	30103	奖金	65.22	65.22	
301	07	30107	绩效工资	19.34	19.34	
301	08	30108	机关事业单位基本养老保险缴费	33.73	33.73	
301	10	30110	职工基本医疗保险缴费	12.51	12.51	
301	11	30111	公务员医疗补助缴费	1.38	1.38	
301	12	30112	其他社会保障缴费	0.82	0.82	
301	13	30113	住房公积金	27.92	27.92	
		302	商品和服务支出	47.87		47.87
302	01	30201	办公费	1.50		1.50
302	02	30202	印刷费	1.00		1.00
302	05	30205	水费	0.14		0.14
302	06	30206	电费	2.52		2.52
302	07	30207	邮电费	1.80		1.80
302	11	30211	差旅费	1.28		1.28
302	28	30228	工会经费	6.89		6.89

## 一般公共预算基本支出预算表

部门:

金额单位: 万元

项 目				基本支出		
科目编码		单位代码	单位名称(科目)	合计	人员经费	公用经费
类	款					
302	29	30229	福利费	2.73		2.73
302	39	30239	其他交通费用	10.16		10.16
302	99	30299	其他商品和服务支出	19.85		19.85
		303	对个人和家庭的补助	3.61	3.61	
303	05	30305	生活补助	3.58	3.58	
303	09	30309	奖励金	0.03	0.03	

## 一般公共预算项目支出预算表

部门：

金额单位：万元

科目编码			单位代码	单位名称（科目）	金额
类	款	项			
				合 计	18.00
					18.00
				达州市达川区国有资产事务服务中心	18.00
				一般行政管理事务	18.00
215	07	02	178001	2025年度国有资产监管项目	18.00

## 一般公共预算“三公”经费支出预算表

部门:

金额单位: 万元

单位编码	单位名称(科目)	当年财政拨款预算安排				
		合计	因公出国(境)费用	公务用车购置及运行费		公务接待费
				小计	公务用车购置费	
	合 计					
178001	达州市达川区国有资产事务服务中心					

### 政府性基金预算支出预算表

部门：

金额单位：万元

科目编码			单位代码	单位名称（科目）	本年政府性基金预算支出		
类	款	项			合计	基本支出	项目支出
				合 计			

## 政府性基金预算“三公”经费支出预算表

部门：

金额单位：万元

单位编码	单位名称（科目）	当年财政拨款预算安排				
		合计	因公出国（境） 费用	公务用车购置及运行费		公务接待费
				小计	公务用车购置费	
	合 计					

### 国有资本经营预算支出预算表

部门：

金额单位：万元

科目编码			单位代码	单位名称（科目）	本年国有资本经营预算支出		
类	款	项			合计	基本支出	项目支出
				合 计			

表6

## 部门项目支出绩效目标表（2025年度）

金额：万元

单位名称	项目名称	预算数	年度目标	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标值	度量单位	权重	指标方向性
178001-达州市达川区国有资产事务服务中心		18.00									
	51170325T000013110919-2025年度国有资产监管项目	18.00	2025年财政预算经费18万元，用于开展对区属国有企业改革工作和行政事业单位资产处置、评估、资产损失和报废核销等专项业务工作，加强和完善国有资产监督管理，提高国有资产监管水平，保障国有资产保值增值。	产出指标	数量指标	出差人次	≥	500	人次	2	正向指标
						国有企业改革任务量	≥	5	家	5	
						监管全区行政事业单位及区属国有企业	≥	300	家	4	
						国有资产报废处置单位	≥	200	家	4	
					质量指标	国有资产报废处置规范率	=	100	%	5	
						国企改革工作规范率	=	100	%	4	
						国有资产监管规范率	=	100	%	4	
						差旅费报销准确率	=	100	%	2	正向指标
					时效指标	国企改革工作推进及时率	=	100	%	4	
						国有资产报废处置及时率	=	100	%	5	
						差旅费报销及时率	=	100	%	2	正向指标
						国有资产监管事项及时率	=	100	%	4	
				效益指标	经济效益指标	国有资产监管项目提高国有资产保值增值	定性	高		10	
					社会效益指标	国有资产监管项目促进国有资产利用效益最大化	定性	优		5	
					可持续影响指标	国有资产监督体制机制健全	定性	优		5	
				满意度指标	满意度指标	国有资产监管服务单位满意度	≥	95	%	10	
				成本指标	经济成本指标	国有资产监管项目2025年资金控制数	≤	18	万元	15	

表7

## 部门整体支出绩效目标表

(2025年度)

金额单位：万元

部门名称		达州市达川区国有资产事务服务中心					
年度部门整体支出预算	资金总额		财政拨款		其他资金		
		356.67		356.67			
年度总体目标	2025年，使用财政预算资金356.67万元（其中：人员类经费290.80万元、公用经费47.87万元、国有资产管理经费18万元）。主要用于：（一）着力加强党建工作，突出党建引领作用。一是规范党内政治生活。严格规范中心组学习、党委会、“三会一课”等党内政治生活。二是落实党风廉政建设责任。在系统内大力开展党风廉政教育宣传工作，不断提升党员干部纪律和规矩意识，转变干部队伍作风，进一步提升工作效能。三是着力加强国有企业党建工作。健全党组织前置研究企业重大问题决策的体制机制；进一步完善党管干部原则与市场化选聘、建立职业经理人制度相结合的有效途径；切实加强区属国有企业基层党组织建设和党员队伍建设。四是抓好国有企业意识形态工作。五是持续推进乡村振兴工作。（二）加强国有资产管理，突破收益瓶颈。一是加强经营性国有资产管理，实现资产经营性收入持续突破。二是做好报废资产管理、征拆资产处置等工作。三是加大力度处置涉黑资产。推进“12.8”案、“9.06”案涉案资产处理，力争完成无争议资产处置工作。（三）强化国有企业监管，突显国企力量。一是对履行出资人职责的企业加强监管；二是加强信访化解工作，维护稳定；三是推进食品公司破产改制工作。四是做好丝绸两厂退休职工办理医保和退休职工垫缴工伤生育保险费报账服务工作；五是继续开展国有企业退休人员社会化管理移交工作；六是按时完成国务院国资委监管区属国有企业的财务年报统计、上报工作。						
年度主要任务	任务名称		主要内容				
	2025年党建工作□		开展党员活动日学习。提高党员干部理论素质和文化修养，加强党的执政能力建设，提高班子凝聚力和战斗力，加强党组织建设，以党建促工作，发挥党组织战斗堡垒作用，不断提高国资国企基层党建工作整体效能。				
	2025年其他事务工作□		承办区委、区政府交办的其他事项				
	2025年国有资产监管工作□		开展对区属国有企业改革工作和行政事业单位资产处置、评估、资产损失和报废核销等专项业务工作，加强和完善国有资产监督管理，提高国有资产监管水平，保障国有资产保值增值。				
	2025年人员类支出		人员类支出，确保人员经费支出，包括工资、津贴、养老金、医保、公积金等。				
	2025年运转类（公用经费）支出□		日常公用经费支出，确保各项工作正常运转，办公费、差旅费、车辆运行费等日常工作正常的开支。				
	2025年国有企业退休人员社会化管理工作		开展国有企业退休人员社会化管理服务工作，保障国有企业退休人员个人医疗保险、养老保险顺利完成，保障其合法权益，同时为国有企业减负，维护社会和谐稳定。				
	一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标性质	绩效指标值	绩效度量单位	权重
	产出指标	数量指标	2025年单位在职人数	=	21	人	3
	产出指标	数量指标	“公用经费”科目调整次数	≤	5	次	3
	产出指标	数量指标	“人员类经费”发放（缴纳）覆盖率	=	100	%	3
	产出指标	数量指标	国有资产报废处置单位	≥	200	家	2
	产出指标	数量指标	监管国有企业改革	≥	5	家	2

年度 绩效 指标	产出指标	数量指标	监管全区行政事业单位及区属国有企业	≥	300	家	2
	产出指标	数量指标	全区各项工作出差人次	≥	300	人次	3
	产出指标	质量指标	“公用经费”预算编制准确率	≤	5	%	2
	产出指标	质量指标	“人员类经费”发放（缴纳）准确率	=	100	%	3
	产出指标	质量指标	差旅费报销率	=	100	%	4
	产出指标	质量指标	国企改革工作规范率	=	100	%	4
	产出指标	质量指标	国有资产报废处置规范率	=	100	%	3
	产出指标	质量指标	国有资产监管规范率	=	100	%	3
	产出指标	时效指标	全年各项工作任务开展，完成及时率	=	100	%	3
	产出指标	时效指标	全年各项工作任务完成时限	≤	12	月	2
	效益指标	经济效益指标	“三公”经费控制率	≤	100	%	6
	效益指标	经济效益指标	国有资产监管项目促进提高国有资产保增值	定性	高		6
	效益指标	社会效益指标	“人员类经费”足额保障（参保）率	=	100	%	3
	效益指标	社会效益指标	国有资产监管项目促进国有资产利用效率最大化	定性	优		3
	效益指标	可持续影响指标	单位各项工作长效管理机制健全	定性	优		6
	满意度指标	满意度指标	单位职工满意度	≥	90	%	5
	满意度指标	满意度指标	受益对象满意度	≥	90	%	5
	成本指标	经济成本指标	2025年部门预算整体支出成本控制数	≤	356.67	万元	10
	成本指标	经济成本指标	国有资产监管项目2025年资金控制数	≤	18	万元	4

# **第三部分 达川区国资服务中心 2025 年部门预算情况说明**

## 一、收支预算情况说明

按照综合预算的原则，达川区国有资产事务服务中心所有收入和支出均纳入部门预算管理。收入包括：一般公共预算拨款收入；支出包括：社会保障和就业支出、卫生健康支出、资源勘探工业信息等支出、住房保障支出。达川区国有资产事务服务中心 2025 年收支总预算 356.67 万元，比 2024 年收支预算总数增加 4.63 万元，主要原因是2025年人员经费预算增加。

### （一）收入预算情况

达川区国有资产事务服务中心2025年收入预算356.67万元，其中：一般公共预算拨款收入356.67万元，占收入预算的100%。

### （二）支出预算情况

达川区国有资产事务服务中心2025年支出预算356.67万元，其中：基本支出 338.67 万元，占支出预算 94.95%；项目支出18万元，占支出预算 5.05%。

## 二、财政拨款收支预算情况说明

达川区国有资产事务服务中心2025年财政拨款收支总预算 356.67 万元，比2024 年财政拨款收支总预算增加 4.63 万元，主要原因是 2025 年人员经费预算增加。

收入包括：一般公共预算拨款收入356.67万元；支出包括：社会保障和就业支出33.73万元、卫生健康支出13.89万元、资源勘探工业信息等支出281.13万元、住房保障支出 27.92 万元。

### 三、一般公共预算当年拨款情况说明

#### (一) 一般公共预算当年拨款规模变化情况

达川区国有资产事务服务中心2025年一般公共预算当年拨款356.67万元，比2024年预算数增加4.63万元，主要原因是2025年人员经费预算增加。

#### (二) 一般公共预算当年拨款结构情况

社会保障和就业支出33.73万元，占9.46%；卫生健康支出13.89万元，占3.89%；资源勘探工业信息等支出281.13万元，占78.82%；住房保障支出27.92万元，占7.83%。

#### (三) 一般公共预算当年拨款具体使用情况

1.资源勘探工业信息等支出（类）国有资产监管（款）行政运行（项）2025年预算数为63.13万元，主要用于：本单位正常运转的基本支出，包括基本工资、津贴补贴等人员经费以及办公费、印刷费、会议费、差旅费、培训费、工会经费等日常公用经费,保障部门正常运转。

2.资源勘探工业信息等支出（类）国有资产监管（款）一般行政管理事务（项）2025年预算数为18万元，主要用于：开展专项业务的办公费、印刷费、差旅费、其他交通费用等支出。

3.社会保障和就业（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）2025年预算数为33.73万元，主要用于：实施养老保险制度后，部门按规定由单位缴纳的基本养老保险费支出。

4.卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）行政单位医疗（项）2025年预算数为12.51万元，主要用于：本单位参公管理事业人员基本医疗保险缴费支出。

5.卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）公务员医疗补助（项）2025年预算数为1.38万元，主要用于：本单位在职及退休职工补充医疗保险缴费支出。

6.住房保障（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）2025年预算数为27.92万元，主要用于：按规定为职工缴纳的住房公积金支出。

#### 四、一般公共预算基本支出情况说明

达川区国有资产事务服务中心2025年一般公共预算基本支出338.67万元，其中：人员经费290.8万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、绩效工资、住房公积金、社会保险缴费等支出。公用经费47.87万元，主要包括：办公费、印刷费、邮电费、差旅费、工会经费等支出。

**五、“三公”经费财政拨款预算安排情况说明**达川区国有资产事务服务中心2025年“三公”经费财政拨款预算数为0万元。

**六、政府性基金预算支出情况说明**达川区国有资产事务服务中心2025年没有使用政府性基金预算拨款安排的支出。

**七、国有资本经营预算情况说明**达川区国有资产事务服务中心2025年没有使用国有资本经营预算拨款安排的支出。

## 八、其他重要事项的情况说明

### **(一) 机关运行经费情况**

2025年，达川区国有资产事务服务中心机关运行经费财政拨款预算为47.87万元，比2024年预算增加3.03万元，增长6.75%，主要原因是2025年增加公用经费预算，减少专项经费预算。

### **(二) 政府采购情况**

2025年，达川区国有资产事务服务中心安排政府采购预算0万元。

### **(三) 国有资产占有使用情况**

截至2024年底，达川区国有资产事务服务中心无公务用车。单位价值200万元以上大型设备0台（套）。2025年部门预算无车辆及单位价值200万元以上大型设备采购预算。

### **(四) 预算绩效情况**

绩效目标是预算编制的前提和基础，2025年达川区国资服务中心对项目经费按要求编制了绩效目标，从项目完成、项目效益、满意度等方面设置了绩效指标，综合反映项目预期完成的数量、成本、时效、质量，预期达到的社会效益、经济效益、可持续影响以及服务对象满意度等情况。

2025年达川区国资服务中心开展绩效目标管理的项目28个，涉及预算352.04万元。其中：人员类项目22个，涉及预算290.8万元；运转类项目5个，涉及预算47.87万元；特定目标类项目1个，涉及预算18万元。

## 第四部分 名词解释

（一）一般公共预算拨款收入：指区级财政当年拨付的公共预算财政资金。

（二）资源勘探工业信息等支出（类）国有资产监管（款）行政运行（项）：用于保障机构正常运行、开展日常工作的基本支出。

（三）资源勘探工业信息等支出（类）国有资产监管（款）一般行政管理事务（项）：开展专项业务活动等未单独设置项级科目的项目支出。

（四）社会保障和就业（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）：实施养老保险制度后，部门按规定由单位缴纳的基本养老保险费支出。

（五）卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）行政单位医疗（项）：指行政单位用于缴纳单位基本医疗保险的支出。

（六）卫生健康（类）行政事业单位医疗（款）事业单位医疗（项）：指事业单位用于单位应缴纳基本医疗保险支出。

（七）卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）公务员补充医疗（项）：指行政单位用于缴纳单位基本医疗保险的支出。

（八）住房保障（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）：指按照《住房公积金管理条例》的规定，由单位及其在职职工缴存的长期住房储金。

（九）基本支出：指为保证机构正常运转，完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

（十）项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

（十一）“三公”经费：纳入达川区国有资产事务服务中心预算管理的“三公”经费，是指部门用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

（十二）机关运行经费：为保障行政单位（包括参照公务员法管理事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维护费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。