

**2024 年度**

**达州市达川区发展和改革局**

**决算**

# 目 录

公开时间：2025 年 10 月 11 日

## 第一部分 部门概况

- 一、部门职责
- 二、机构设置

## 第二部分 2024 年度部门决算情况说明

- 一、收入支出决算总体情况说明
- 二、收入决算情况说明
- 三、支出决算情况说明
- 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明
- 七、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明
- 八、政府性基金预算支出决算情况说明
- 九、国有资本经营预算支出决算情况说明
- 十、其他重要事项的情况说明

## 第三部分 名词解释

## 第四部分 附件

## 第五部分 附表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表

- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、财政拨款支出决算明细表
- 六、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 七、一般公共预算财政拨款支出决算明细表
- 八、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表
- 九、一般公共预算财政拨款项目支出决算表
- 十、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表
- 十一、国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表
- 十二、国有资本经营预算财政拨款支出决算表
- 十三、财政拨款“三公”经费支出决算表

# 第一部分 部门概况

## 一、部门职责

1.贯彻实施国家、省、市有关国民经济和社会发展战略、经济体制改革方针、政策和法律、法规。负责本部门依法行政工作，落实行政执法责任制。

2.负责拟订并组织实施全区国民经济和社会发展战略、中长期规划和年度计划，统筹协调全区经济社会发展，研究分析宏观经济形势，提出全区经济社会发展、经济结构优化、价格总水平调控目标和政策建议。

3.负责监测全区国民经济和社会发展趋势，承担预测预警和信息引导的责任。

4.参与制定财政、金融、土地政策，综合分析政策执行效果，负责全区全口径外债的总量控制、结构优化和监测工作，提出多渠道融资的政策建议，综合协调财政、金融、价格和产业政策等经济杠杆，保证全区国民经济和社会发展规划、计划的实施。

5.承担指导推进和综合协调全区经济体制改革的责任。

6.贯彻落实国家、省、市价格法律、法规和方针、政策，编制和执行价格调整规划，组织实施年度价格总水平调控目标及价格调控措施。

7.负责全区投资宏观管理和协调推进重大项目建设。

8.推进经济结构战略性调整。

9.促进城乡区域协调发展。

10.负责重要商品总量平衡和宏观调控。

11.负责全区社会发展与国民经济发展的政策衔接，组织拟订社会发展战略计划、总体规划和年度计划，参与拟订人口和计划生育、科学技术、教育、文化、卫生、广电、民政等发展政策，推进社会事业建设。

12.推进可持续发展。

13.研究提出全区能源发展战略和政策措施

14.指导、协调并综合管理全区招标投标工作

15.负责组织协调和处理区境内铁路、高速公路等重点建设项目前期工作、征地拆迁工作、建设过程中涉及的重大问题，协同做好全区铁路、高速公路建设规划及年度计划编制的相关工作。

16.负责组织编制全区经济动员规划、计划，研究经济动员与经济建设、国防建设的关系，协调相关重大问题，组织实施经济动员有关工作。

17.承担区国防动员委员会经济动员办公室、区实施西部大开发领导小组办公室、区加快环渝腹地经济区块建设领导小组办公室、区重点项目领导小组办公室、区能源领导小组办公室、区重大建设项目稽查特派员办公室、区节能减排及应对气候变化工作领导小组办公室、区企业产权制度改革领导小组办公室的具体工作。

18.管理区粮食和物资储备中心、区以工代赈办公室、区价

格认证中心、区域经济统筹协同发展中心、重点建设项目服务中心，争取落实以工代赈资金和监管以工代赈项目的实施。

19.承担区政府公布的有关行政审批事项。

20.承办区政府交办的其他事项。

## **二、机构设置**

达州市达川区发展和改革局是达川区一级预算单位。属行政单位单位，内设机构 15 个，下属单位 5 个，分别是**区粮食和物资储备中心、区以工代赈办公室、区价格认证中心、区域经济统筹协同发展中心、达川区重点建设项目服务中心。**

# **第二部分 2024 年度部门决算情况说明**

## **一、收入支出决算总体情况说明**

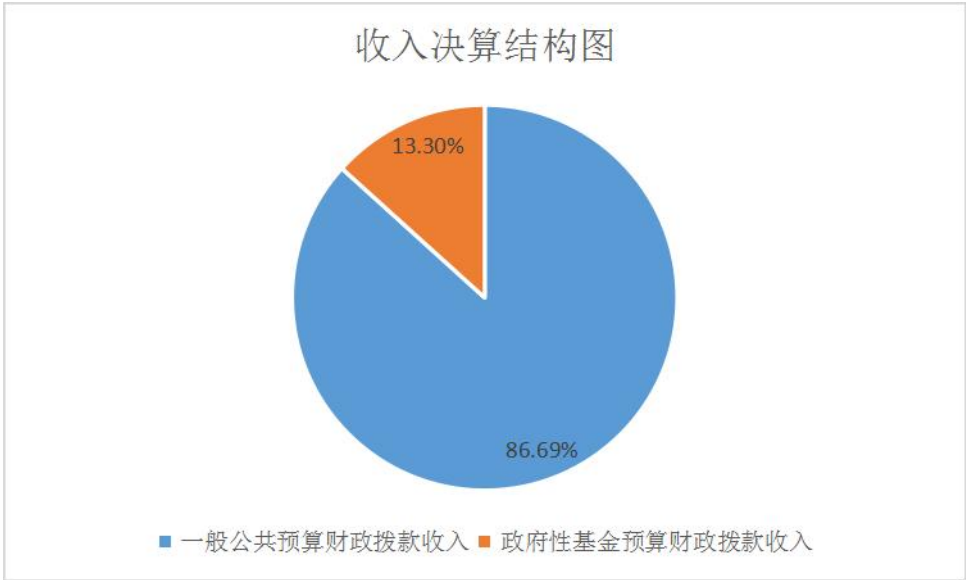
2024 年度收入、支出总计均为 5340.84 万元。与 2023 年度相比，收入、支出总计各增加 2249.02 万元，增长 42%。主要变动原因是粮食储备中心因机构改革合并到区发改局，所以 2024 年度较 2023 年度有所增加。



（图 1：收入、支出决算总计变动情况图）（柱状图）

二、收入决算情况说明

2024 年度本年收入合计 3052.27 万元，其中：一般公共预算财政拨款收入 2646.12 万元，占 86.69%；政府性基金预算财政拨款收入 406.15 万元，占 13.30%。

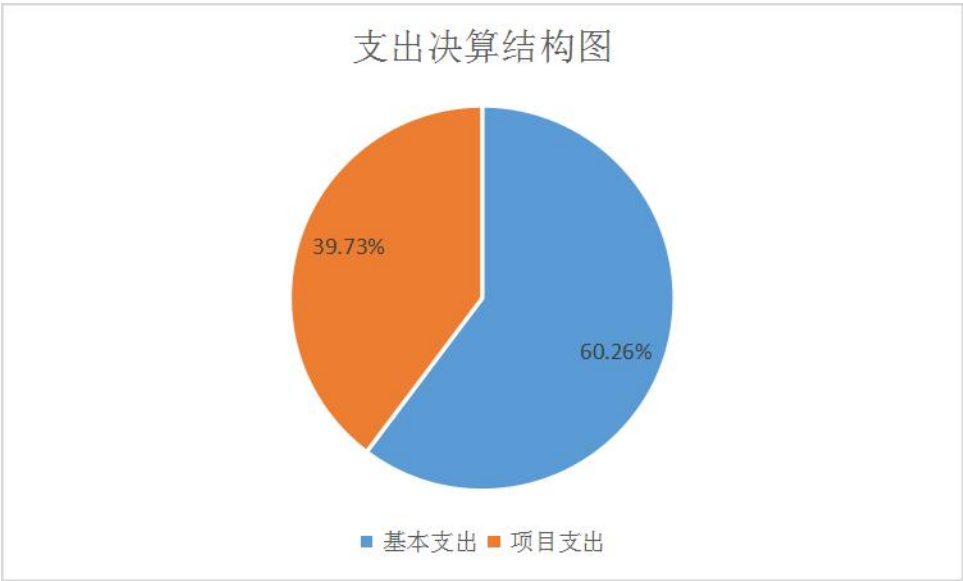


（图 2：收入决算结构图）（饼状图）

三、支出决算情况说明

2024 年度本年支出合计 3052.27 万元，其中：基本支出

1839.5 万元，占 60.26%；项目支出 1212.77 万元，占 39.73%。



（图 3：支出决算结构图）（饼状图）

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2024 年度财政拨款收入、支出总计均为 5340.84 万元。与 2023 年度相比，财政拨款收入总计、支出总计各增加 2249.02 万元，增长 42%。主要变动原因是粮食储备中心因机构改革合并到区发改局，所以 2024 年度较 2023 年度有所增加。



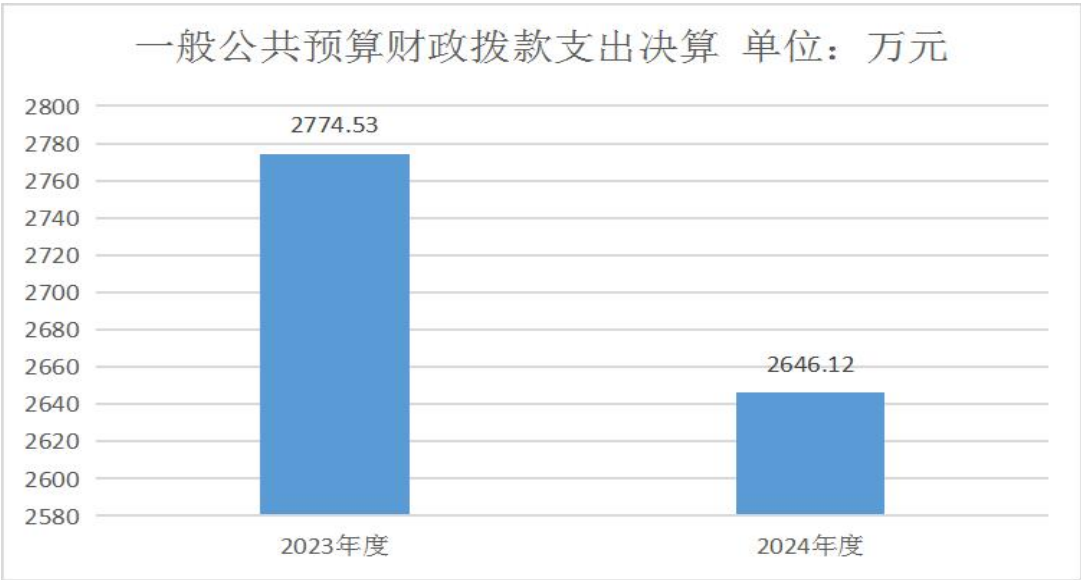


(图 4：财政拨款收、支决算总计变动情况)(柱状图)

**五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明**

**(一) 一般公共预算财政拨款支出决算总体情况。**

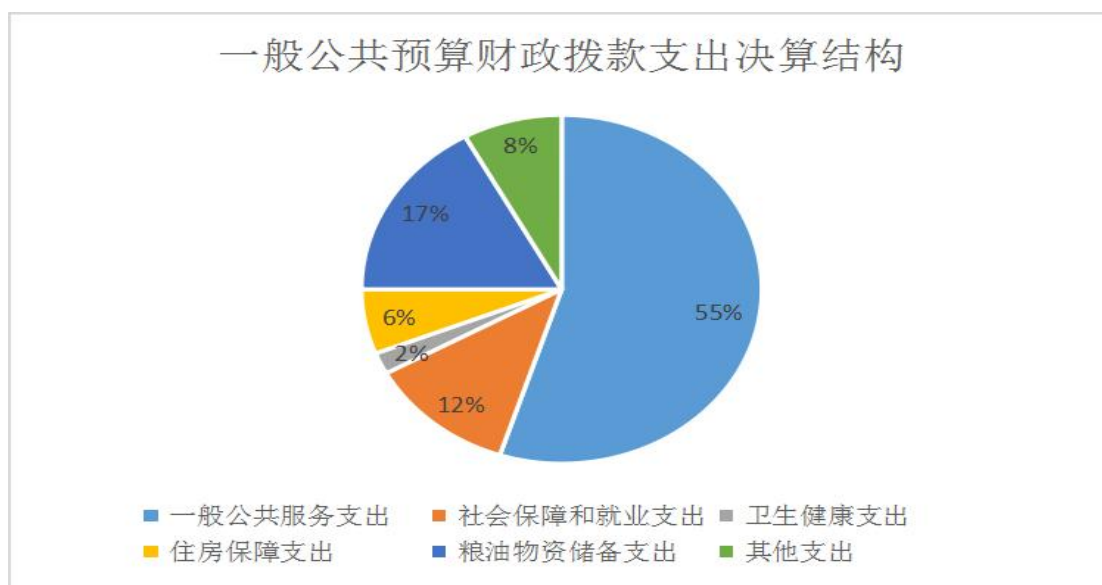
2024 年度一般公共预算财政拨款支出 2646.12 万元，占本年支出合计的 86.69%。与 2023 年度相比，一般公共预算财政拨款支出减少 128.41 万元，下降 4.6%。主要变动原因是压缩开支，



(图 5：一般公共预算财政拨款支出决算变动情况)(柱状图)

## （二）一般公共预算财政拨款支出决算结构情况。

2024 年度一般公共预算财政拨款支出 2646.12 万元，主要用于以下方面：一般公共服务支出 1445.01 万元，占 55%；社会保障和就业支出 317.84 万元，占 12%；卫生健康支出 55.59 万元，占 2%；住房保障支出 167.46 万元，占 6%；粮油物资储备支出 449.75 万元，占 17%；其他支出 210.49 万元，占 8%；



（图 6：一般公共预算财政拨款支出决算结构）（饼状图）

## （三）一般公共预算财政拨款支出决算具体情况。

2024 年度一般公共预算财政拨款支出决算数为 2646.12，完成预算 100%。其中：

1.一般公共服务（类）发展与改革事务（款）：支出决算为 1445.01 万元，完成预算 100%，

2.社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老保险支出（款）：支出决算为 317.84 万元，完成预算 100%，

3.卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）：支出决算为 55.59 万元，完成预算 100%，

4.住房保障支出（类）住房改革支出（款）：支出决算为 167.46 万元，完成预算 100%，

5.粮油物资储备支出（类）粮油物资事务（款）：支出决算为 449.75 万元，完成预算 100%，

6.其他支出（类）其他支出（款）：支出决算为 210.49 万元，完成预算 100%，

## **六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明**

2024 年度一般公共预算财政拨款基本支出 1839.5 万元，其中：

人员经费 1648.53 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、伙食补助费、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、其他社会保障缴费、其他工资福利支出、离休费、退休费、抚恤金、生活补助、医疗费补助、奖励金、住房公积金、其他对个人和家庭的补助支出等。

公用经费 190.97 万元，主要包括：办公费、印刷费、咨询费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、因公出国（境）费用、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费、税金及附加费用、其他商品和服务支出、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、其他资本性支出等。

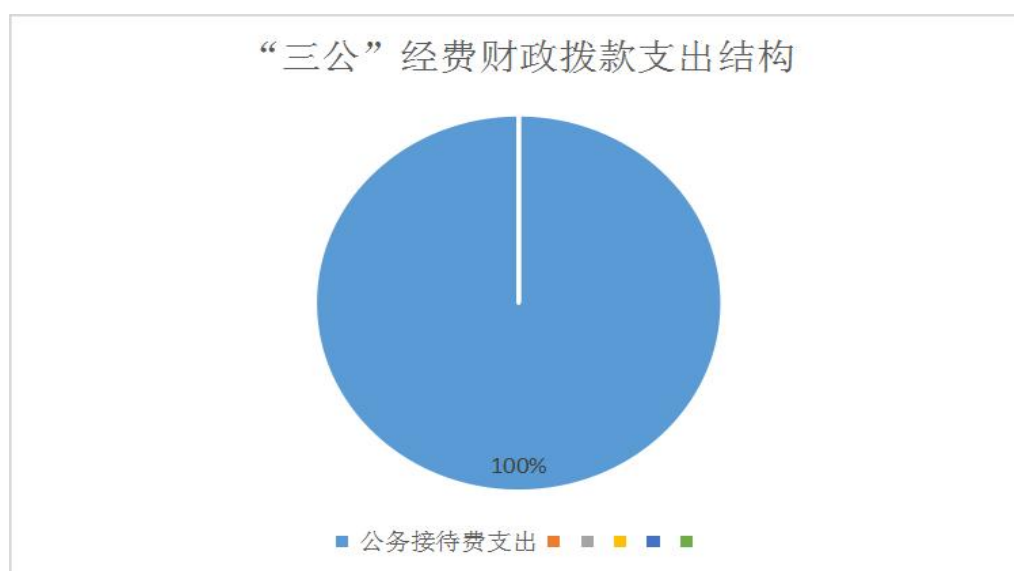
## 七、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

### （一）“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明。

2024 年度“三公”经费财政拨款支出决算为 1.5 万元，完成预算 100%，较上年度增加 0.65 万元，增长 76%。

### （二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明。

2024 年度“三公”经费财政拨款支出决算中，公务接待费支出决算 1.5 万元，占 100%。具体情况如下：



（图 7：“三公”经费财政拨款支出结构）（饼状图）

- 1.因公出国（境）经费支出 0 万元，
- 2.公务用车购置及运行维护费支出 0 万元，
- 3.公务接待费支出 1.5 万元，完成预算 100%。

公务接待费支出决算比 2023 年度增加 0.65 万元，增长 76%。主要原因是公务接待次数增多。其中：

国内公务接待支出 1.5 万元，主要用于执行公务、开展业务活动开支的用餐费等。国内公务接待 34 批次，79 人次（不包

括陪同人员），共计支出 1.5 万元，具体内容包括：公务接待。

## 八、政府性基金预算支出决算情况说明

2024 年度政府性基金预算财政拨款支出 406.15 万元，占本年支出合计的 13.3%。与 2023 年度相比，政府性基金预算财政拨款支出增加 88.86 万元，增长 21.8%。主要变动原因是专项经费减少。

## 九、国有资本经营预算支出决算情况说明

2024 年度国有资本经营预算财政拨款支出 0 万元，

## 十、其他重要事项的情况说明

### （一）机关运行经费支出情况。

2024 年度，达州市达川区发展和改革局机关运行经费支出 190.97 万元，比 2023 年度减少 37.21 万元，下降 19.5%。主要原因是缩减开支

### （二）政府采购支出情况。

2024 年度，达州市达川区发展和改革局政府采购支出总额 0 万元，

### （三）国有资产占有使用情况。

截至 2024 年 12 月 31 日，达州市达川区发展和改革局共有车辆 0 辆，

### （四）预算绩效管理情况。

根据预算绩效管理要求，区发改局在 2024 年度预算编制阶段，组织对 52 个项目开展了预算事前绩效评估，对 52 个项目编制了绩效目标，预算执行过程中，选取 52 个项目开展绩效

监控。

组织对 2024 年度一般公共预算、政府性基金预算、国有资本经营预算、社会保险基金预算以及资本资产、债券资金等全面开展绩效自评，形成达州市达川区发展和改革局部门整体（含部门预算项目）绩效自评报告、粮油抽样检测项目等专项预算项目绩效自评报告，其中，达州市达川区发展和改革局部门整体（含部门预算项目）绩效自评得分为 92 分。

### 第三部分 名词解释

1.财政拨款收入：指单位从同级财政部门取得的财政预算资金。

2.事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动取得的收入。

3.经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

4.其他收入：指单位取得的除上述收入以外的各项收入。

5.使用非财政拨款结余（含专用结余）：指事业单位使用以前年度积累的非财政拨款结余弥补当年收支差额的金额。

6.年初结转和结余：指以前年度尚未完成、结转 to 本年按有关规定继续使用的资金。

7.结余分配：指事业单位按照会计制度规定缴纳的所得税、提取的专用结余以及转入非财政拨款结余的金额等。

8.年末结转和结余：指单位按有关规定结转到下年或以后年

度继续使用的资金。

9.一般公共服务（类）发展和改革事务（款）：指发展和改革事务。

10.社会保障和就业（类）行政事业单位养老支出（款）：指行政事业单位养老支出。

11.卫生健康（类）行政事业单位医疗（款）：指行政事业单位医疗。

12.基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

13.项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

14.“三公”经费：指单位用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

15.机关运行经费：为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

## 第四部分 附件

### 附件 1

## 2024 年区级部门整体绩效自评报告

### 一、部门（单位）基本情况

#### （一）机构组成。

达州市达川区发展和改革局是达川区一级预算单位。属行政单位单位，内设机构 15 个，下属单位 5 个，分别是区粮食和物资储备中心、区以工代赈办公室、区价格认证中心、区域经济统筹协同发展中心、达川区重点建设项目服务中心。

#### （二）机构职能。

1.贯彻实施国家、省、市有关国民经济和社会发展战略、经济体制改革方针、政策和法律、法规。负责本部门依法行政工作，落实行政执法责任制。

2.负责拟订并组织实施全区国民经济和社会发展战略、中长期规划和年度计划，统筹协调全区经济社会发展，研究分析宏观经济形势，提出全区经济社会发展、经济结构优化、价格总水平调控目标和政策建议。

3.负责监测全区国民经济和社会发展战略态势，承担预测预警和信息引导的责任。

4.参与制定财政、金融、土地政策，综合分析政策执行效果，



负责全区全口径外债的总量控制、结构优化和监测工作，提出多渠道融资的政策建议，综合协调财政、金融、价格和产业政策等经济杠杆，保证全区国民经济和社会发展规划、计划的实施。

5.承担指导推进和综合协调全区经济体制改革的责任。

6.贯彻落实国家、省、市价格法律、法规和方针、政策，编制和执行价格调整规划，组织实施年度价格总水平调控目标及价格调控措施。

7.负责全区投资宏观管理和协调推进重大项目建设。

8.推进经济结构战略性调整。

9.促进城乡区域协调发展。

10.负责重要商品总量平衡和宏观调控。

11.负责全区社会发展与国民经济发展的政策衔接，组织拟订社会发展战略计划、总体规划和年度计划，参与拟订人口和计划生育、科学技术、教育、文化、卫生、广电、民政等发展政策，推进社会事业建设。

12.推进可持续发展。

13.研究提出全区能源发展战略和政策措施

14.指导、协调并综合管理全区招标投标工作

15.负责组织协调和处理区境内铁路、高速公路等重点建设项目前期工作、征地拆迁工作、建设过程中涉及的重大问题，协同做好全区铁路、高速公路建设规划及年度计划编制的相关工作。

16.负责组织编制全区经济动员规划、计划，研究经济动员与经济建设、国防建设的关系，协调相关重大问题，组织实施经济动员有关工作。

17.承担区国防动员委员会经济动员办公室、区实施西部大开发领导小组办公室、区加快环渝腹地经济区块建设领导小组办公室、区重点项目领导小组办公室、区能源领导小组办公室、区重大建设项目稽查特派员办公室、区节能减排及应对气候变化工作领导小组办公室、区企业产权制度改革领导小组办公室的具体工作。

18.管理区粮食和物资储备中心、区以工代赈办公室、区价格认证中心、区域经济统筹协同发展中心、重点建设项目服务中心，争取落实以工代赈资金和监管以工代赈项目的实施。

19.承担区政府公布的有关行政审批事项。

20.承办区政府交办的其他事项。

### **（三）人员概况。**

根据组织部（人社局）等相关编制批复文件，核定我单位行政编制人员 30 名，参照公务员法管理的事业编制人员 31 名，事业编制人员 29 名；截至 2024 年年末实有在职人员 84 人，其中：行政编制人员 24 人，参照公务员法管理的事业编制人员 33 名，事业编人员 27 人。退休人员为 113 人，遗属为 10 人。

## **二、部门资金收支情况**

### **（一）收入情况。**

2024 年总体收入 1418.41 万元，主要包括：财政拨款收入

1418.41 万元（其中：年初预算收入 1418.41 万元，年初结转和结余 0 万元）。

### （三）支出情况。

2024 年决算总体支出 1418.41 万元，基本支出 1342.31 万元（人员经费支出 1173.35 万元，公用经费支出 168.96 万元，）项目支出 76.10 万元。

### （四）结余分配和结转结余情况。

2024 年年末总体结转和结余 0 万元。

## 三、部门预算绩效分析

### （一）部门预算总体绩效分析。

#### 1.人员类项目绩效分析

##### （1）目标制定

2024 年人员类项目按照预算绩效目标填报要求在“预算管理一体化系统”中完成了绩效目标填报，做到了科学合理、规范完整、细化量化并与预算安排相匹配。

##### （2）目标实现

2024 年人员类项目如期完成年初各项绩效目标，及时发放人员工资及对个人家庭补助等，按规定足额缴纳养老保险、职业年金等各项费用。

##### （3）支出控制

2024 年人员类项目年初预算数为 1173.34 万元，决算数为 962.02 万元，预决算偏差程度为 18%。

##### （4）及时处置

对人员类项目开展绩效运行自行监控。对预算执行进度偏慢的单位督促其加快预算执行；对确需调剂的，按规定申请预算调剂；对确定无需执行的，及时申请追减预算。

#### （5）执行进度

2024 年人员类项目 6、9、11 月预算执行进度分别为 50.78%、70.01%、82.57%。

#### （6）预算完成情况

2024 年人员类项目预算金额为 1173.34 万元，执行金额 962.02 万元，占全年预算数的 81.9%。

#### （7）资金结余率（低效无效率）

2024 年人员类项目共 10 个，资金结余率小于 0.1 的共 0 个，占总数的 0%。

#### （8）违规记录等情况

2024 年人员类项目未出现部门预算管理方面违纪违规及其他问题。

### 2.运转类项目绩效分析

#### （1）绩效目标制定

2024 年运转类项目按照预算绩效目标填报要求在“预算管理一体化系统”中完成了绩效目标填报，做到了科学合理、规范完整、细化量化并与预算安排相匹配。

#### （2）目标实现

2024 年运转类项目如期完成年初各项绩效目标，保障单位日常运转支出，严格控制“三公”经费支出。

### （3）支出控制

运转类项目年初预算数为 174.64 万元，项目数 5 个，决算数为 168.34 万元，预决算偏差程度为 3.6%。

### （4）及时处置

对运转类项目开展绩效运行自行监控。对预算执行进度偏慢的单位督促其加快预算执行；对确需调剂的，按规定申请预算调剂；对确定无需执行的，及时申请追减预算。

### （5）执行进度

2024 年运转类项目 6、9、11 月预算执行进度分别为 53.50%、58.50%、90.60%。

### （6）预算完成情况

2024 年运转类项目预算金额为 283.34 万元，执行金额 261.87 万元，占全年预算数的 8.50%。

### （7）资金结余率（低效无效率）

2024 年运转类项目共 8 个，资金结余率小于 0.1 的共 0 个，占总数的 0%。

### （8）违规记录等情况。

2024 年运转类项目未出现部门预算管理方面违纪违规及其他问题。

## 3.特定目标类项目绩效分析

### （1）绩效目标制定

2024 年特定目标类项目按照预算绩效目标填报要求在“预算管理一体化系统”中完成了绩效目标填报，做到了科学合理、

规范完整、细化量化并与预算安排相匹配。

## （2）目标实现

2024 年特定目标类项目按要求梳理了绩效目标完成情况，并分项填报《部门预算项目支出绩效自评表》。根据梳理情况，项目基本上如期完成年初制定的各项绩效目标。

## （3）支出控制

特定目标类项目年初预算数为 78.1 万元，决算数为 70.1 万元，预决算偏差程度为 10%。

## （4）及时处置

对运转类项目开展绩效运行自行监控。对预算执行进度偏慢的单位督促其加快预算执行；对确需调剂的，按规定申请预算调剂；对确定无需执行的，及时申请追减预算。

## （5）执行进度

2024 年特定目标类项目 6、9、11 月预算执行进度分别为 16.78%、27.43%、27.62%。

## （6）预算完成情况

2024 年特定目标类项目预算金额为 78.10 万元，执行金额 70.1 万元，占全年预算数的 89.7%。

## （7）资金结余率（低效无效率）

2024 年特定目标类项目共 5 个，资金结余率小于 0.1 的共 0 个，占总数的 0%。

## （8）违规记录等情况

2024 年特定目标类项目未出现部门预算管理方面违纪违规

及其他问题。

## **（二）部门预算项目绩效分析。**

2024 年，在区委、区政府的坚强领导下，在上级部门的关心下，在区级部门大力支持下，我单位坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，深入学习习近平总书记重要指示精神，认真落实“过紧日子”其他相关要求，无挪用资金现象，圆满完成各项目标任务。部门整体绩效目标完成情况如下：达川区发改局通过部门各项工作的开展，推动了达川区经济社会发展、保持和保障了地区物价水平稳定及粮食物资供应安全、优化了区域营商环境，部门履职效益得到有效体现。

2024 年部门总体评价为良好，管理制度较为完善，预算执行情况良好。）绩效结果应用情况。

### **1.内部应用**

我单位加强各业务股室与绩效管理工作的联系，明确考核及绩效结果与专项预算安排挂钩举措，推动绩效管理工作更好的实施，将预算绩效结果和预算绩效工作考核结果作为改进业务管理、财务管理的重要参考。

### **2.自评公开**

2025 年，按规定将部门整体支出绩效自评情况和项目绩效自评情况在政府门户网站进行了公开，也随同 2025 年部门决算在政府门户网站公开。

## **四、评价结论及建议**

### **（一）评价结论。**

按照《2024 年部门整体绩效评价指标体系》，我部门（单位）部门整体支出绩效自评得分 87 分。

## （二）存在问题。

预算执行进度仍需提高。在 2024 年采取了一系列加快预算执行进度的措施，预算执行情况有所改善，但由于疫情影响设备采购和政府采购程序较繁杂等原因，预算实际执行进度距预算执行目标进度的要求还是有一定距离，预算执行还需要提高。

## （三）改进建议。

### 1. 进一步提高预算执行能力

一是杜绝“重预算轻执行”的思想，抓紧前期项目准备工作、优化项目组织实施、加快项目验收。加强各单位预算执行管理监督考核，对资金使用和项目实施情况进行监督管理，进一步提高预算执行力。二是及时对存量资金进行调整，盘活存量资金。及时实施特定目标类项目和政府采购项目，做好部门预算执行与日常业务工作的深度融合，加快推进运转类和特定目标类项目支出。

### 2. 进一步强化单位预算绩效管理能力

一是加大力度做好预算编制基础工作，通过科学化、标准化、精细化编制预算，从源头上增强预算执行的刚性和效果。二是加强部门预算编制与执行的有机结合，切实提高预算的年初到位率，规范预算追加。三是强化资金拨付、管理和使用，严格按预算批复项目使用资金，严格实行预算调整报批，维护预算的严肃性，强化预算的约束力，确保预算执行效果。



### 3.进一步加强队伍能力建设

强化业务培训，提高预算编制的科学化和精细化程度。在财

政部门的指导下，定期组织开展预算编制培训工作，增强财务人员预算精细化管理的意识，提高预算精细化管理的能力。

### 4.是做实做细绩效运行监控

将所有项目纳入绩效运行监控，对项目预算执行进度和绩效目标实现程度开展全覆盖全时段绩效运行自行监控。根据监控结果，对预算执行进度偏低、绩效目标无法实现的项目，督促相关单位结合工作实际，对项目提出加快预算执行、申请预算调剂和追加预算指标等处置意见并予以落实，减少资金结余和低效无效资金。

附表：1.部门整体绩效评价指标体系表

2.部门整体支出绩效目标完成情况自评表（2024 年度）

3.部门预算项目支出绩效自评表（2024 年度）

达川区发展和改革委员会2025年部门预算绩效评价指标体系																				
绩效评价指标					指标解释	评分方法	评分说明	评价方式		评价属性		评价标准								备注
一级指标	二级指标	三级指标	指标 分值	评价 得分				整体 评价	样本 评价	定性 评价	定量 评价	国家 标准	行业 标准	地方 标准	申报 标准	历史 均值	样本 均值	其他 标准		
得分合计					87.00															
总体绩效 (65分)	履职效能 (15分)	项目申报履职效果	15	12	部门整体绩效目标中选定3-5个核心职能目标，反映该项职能目标完成效果情况	比率分值法	部门整体绩效目标中选定3-5个可量化计算、可评价的核心职能目标，分别设定指标分值、指标解释、评分方法和评分说明，总分值不超过15分。该项指标得分=年终完成履职效果目标数量÷年初目标设置总数×100%×指标分值。履职效能总分为各项履职效果得分的和。	√	√		√				√	√				
		粮油统计履职效果																		
		物价调控履职效果																		
	预算管理 (25分)	预算编制质量	12	12	部门是否严格按照要求编制年初部门预算，年初预算编制的科学性和准确性	比率分值法	该项指标得分=（1-财政拨款预算偏离度）×100%×6+（1-资产配置预算偏离度）×100%×3+（1-政府采购预算偏离度）×100%×3。偏离度= 预算执行数-年初预算数 ÷年初预算数。	√			√		√	√						
		支出执行进度	6	4	部门1至6月、1至10月预算执行情况	比率分值法	该项指标得分=（1至6月预算执行数÷（部门预算数×50%）×2）+（1-1至6月支出预警金额占比×0.8-1至6月支出违规金额占比×0.2）+（1至10月预算执行数÷（部门预算数×83.33%）×2）+（1-1至10月支出预警金额占比×0.8-1至10月支出违规金额占比×0.2）。	√			√							√		
		预算年终结余	2	2	部门整体年终预算结余情况	比率分值法	该项指标得分=（1-部门整体预算结余率）×100%×2。部门整体预算结余率为当年年终部门预算注销金额和结转金额占部门预算总金额的比率。	√			√							√		
		严控一般性支出	5	4	部门严控“三公”经费、会议、培训、差旅、办节办展、办公设备购置、信息网络及软件购置更新、课题经费等8项一般性支出情况	比率分值法	该项指标得分=基础分值+加分值。 1.基础分值。一般性支出财政拨款年初预算较上年实现压减得1分，大于上年的该项基础分1分不得分；一般性支出财政拨款预算执行较上年实现压减得1分，大于上年的该项基础分1分不得分。 2.加分值。一般性支出财政拨款年初预算较上年每压减1%得0.2分，累计不超过1分；一般性支出财政拨款预算执行较上年每压减1%得0.4分，累计不超过2分。	√			√					√	√			
	财务管理 (10分)	财务管理制度	4	3	部门财务管理制度建立情况	缺（错）项扣分法	部门已制定内部财务管理制度等制度机制的，得2分。财务管理制度得到落实，得2分。否则该项不得分。		√	√			√							
		财务岗位设置	2	2	部门财务岗位设置是否符合相关财务管理制度要求	是否评分法	部门合理设置财务工作岗位，明确职责权限，并严格实行不相容岗位分离的，得2分。否则该项不得分。		√	√			√							
		资金使用规范	4	4	部门资金使用是否符合相关财务管理制度规定	缺（错）项扣分法	部门资金使用不符合相关财务管理制度规定的，发现一处扣1分，扣完为止。		√	√			√							
	资产管理 (9分)	人均资产变化率	3	3	部门人均资产变化情况	分级评分法	部门人均资产变化率为X，达川区行政事业单位人均资产变化率为N（2024年达川区行政事业单位人均资产变化率为0.24），则： X≤N，得3分；N<X≤1.1N，得1.5分；1.1N<X，不得分。		√		√		√		√	√				
		资产利用率	3	3	部门资产超最低使用年限情况	分级评分法	部门办公家具超最低使用年限资产利用率=超最低使用年限的办公家具账面价值÷办公家具账面价值×100%。办公家具超最低使用年限资产利用率为X，达川区行政事业单位平均值为N（2024年达川区行政事业单位办公家具超最低使用年限资产利用率为0.19），则：则：X>N，得1.5分；0.8N<X≤N，得0.9分；0.6N<X≤0.8N，得0.6分；X≤0.6N，得0.3分。部门办公设备超最低使用年限资产利用率=超最低使用年限的办公设备账面价值÷办公设备账面价值×100%。办公设备超最低使用年限资产利用率为X，达川区行政事业单位平均值为N（2024年达川区行政事业单位办公设备超最低使用年限资产利用率为0.63），则：X>N，得1.5分；0.8N<X≤N，得0.9分；0.6N<X≤0.8N，得0.6分；X≤0.6N，得0.3分。		√		√		√		√	√				

总体绩效 (65分)	资产管理 (9分)	资产盘活率	3	3	部门闲置一年以上的资产盘活情况	分级评分法	部门闲置资产占比变化率=(本年闲置资产账面价值÷本年总资产账面价值)÷(上一年度闲置资产账面价值÷上一年度总资产账面价值)×100%，变化率在60%以下的得2.4分，60%-80%的得1.8分，80%-100%的得1.2分，100%以上的不得分。两年均无闲置资产或上年度有闲置资产评价年度无闲置资产的，该项指标得3分。		√		√			√		√				
	采购管理 (6分)	支持中小企业发展	3	3	部门是否严格执行政府采购促进中小企业发展相关管理办法	是否评分法	对适宜由中小企业提供的采购项目和采购包，预留采购份额专门向中小企业采购，并在采购预算中单独列示，不符合要求的扣3分。	√	√	√		√								
		采购执行率	3	3	部门政府采购项目资金支付比例情况	比率分值法	该项指标得分=当年政府采购实际支付总金额÷(当年政府采购总预算数-当年已完成采购项目节约金额)×100%×3。	√	√		√		√							
项目绩效 (35分)	项目决策 (12分)	决策程序	4	3	部门预算项目设立是否按规定履行评估论证、申报程序	比率分值法	该项指标得分=4-部门未履行事前评估程序的部门预算阶段项目(含一次性项目)数量÷部门预算阶段项目(含一次性项目)总数×100%×4。若无部门预算阶段项目(含一次性项目)，则主要查看部门预算项目整体决策程序。		√		√		√	√						
		目标设置	4	2	部门预算项目绩效目标与计划期内的任务量、预算安排的资金量匹配情况，绩效目标设置是否科学合理、规范完整、量化细化、预算匹配	比率分值法	该项指标得分=4-绩效目标与计划期内的任务量、预算安排不相匹配的部门预算阶段项目(含一次性项目)数量÷部门预算阶段项目(含一次性项目)总数×100%×4。若无部门预算阶段项目(含一次性项目)，则抽评涉及核心业务、资金量大的其他部门预算项目，下同。	√	√		√		√							
		项目入库	4	4	部门预算项目是否在规定时间内完成项目入库	比率分值法	该项指标得分=4-规定时间未入财国库部门预算阶段项目(含一次性项目)数量÷最终安排部门预算阶段项目(含一次性项目)总数×100%×4。规定时间以当年9月30日为准。	√	√		√		√	√						
	项目执行 (12分)	执行同向	4	3	部门预算项目实际列支内容是否与绩效目标设置方向相符	比率分值法	该项指标得分=4-实际列支内容与绩效目标设置方向不相符的部门预算阶段项目(含一次性项目)数量÷部门预算阶段项目(含一次性项目)总数×100%×4。		√		√		√							
		项目调整	4	4	部门预算项目是否采取对应调整措施	比率分值法	该项指标得分=4-应采取未采取收回预算、调整目标等处置措施的部门预算阶段项目(含一次性项目)数量÷应采取收回预算、调整目标等处置措施的部门预算阶段项目(含一次性项目)总数×100%×4。		√		√		√	√						
		执行结果	4	4	部门预算项目预算执行情况	比率分值法	该项指标得分=预算结余率小于10%的常年项目数量÷部门预算常年项目总数×100%×2+预算结余率小于10%的一次性项目和阶段项目数量÷部门预算一次性项目和阶段项目总数×100%×2。	√			√		√							
	目标实现 (11分)	目标完成	4	4	部门预算项目绩效目标数量指标完成情况	比率分值法	1. 计算单个部门预算阶段项目(含一次性项目)完成比例：单个项目内已完成绩效目标的数量指标个数÷该项目绩效目标数量指标总数。 2. 计算所有部门预算阶段项目(含一次性项目)完成比例：所有项目完成比例的算数平均值。 该项指标得分=所有部门预算阶段项目(含一次性项目)完成比例×100%×4。	√	√		√		√							
		目标偏离	4	3	部门预算项目绩效目标数量指标实现程度与预期目标的偏离情况	比率分值法	1. 计算单个部门预算阶段项目(含一次性项目)完成比例：单个项目内已完成绩效目标偏离度(正偏离)在30%内的数量指标个数÷该项目绩效目标数量指标总数。 2. 计算所有部门预算阶段项目(含一次性项目)完成比例：所有项目完成比例的算数平均值。 该项指标得分=该项指标得分=所有部门预算阶段项目(含一次性项目)完成比例×100%×4。部门预算阶段项目(含一次性项目)绩效目标实际完成值偏离预期指标30%以上(含30%)的，不计分。	√	√		√		√							
项目绩效 (35分)	目标实现 (11分)	实现效果	3	2	部门预算项目绩效目标效益指标实施效果	比率分值法	1. 计算单个部门预算阶段项目(含一次性项目)完成比例：单个项目内已完成绩效目标的效益指标个数÷该项目绩效目标效益指标总数。 2. 计算所有部门预算阶段项目(含一次性项目)完成比例：所有项目完成比例的算数平均值。 该项指标得分=所有部门预算阶段项目(含一次性项目)完成比例×100%×3。		√		√		√	√						
扣分项 (10分)	预算绩效存在问题		-	-	预算管理和绩效管理工作存在问题	缺(错)项扣分法	依据评价年度人大监督、巡视巡察、审计监督、财会监督等结果以及评价指标体系涉及的履职效果、预算管理、财务管理、资产管理、采购管理、项目绩效等方面出现的问题，每有一个问题点扣1分，扣完为止。	√	√	√								√		
	被评价部门配合度		-	-	被评价对象工作配合情况	缺(错)项扣分法	评价工作开展过程中，被评价对象拖延推诿、提交资料不及时等拒不配合评价工作的，每发现一次扣1分，扣完为止。	√	√	√								√		

附表 2

部门整体支出绩效目标完成情况自评表

(2024 年度)

单位：万元

部门名称			达川区发改局						
年度 部门 整体 支出 预算	资金总额		财政拨款				其他资金		
	1418.41		1418.41				0		
年度 总体 目标	2024 年决算总体支出 1418.41 万元，基本支出 1342.31 万元（人员经费支出 1173.35 万元，公用经费支出 168.96 万元，）项目支出 76.10 万元。主要用于认真贯彻落实党中央、省、市、区会议精神，保障单位日常工作正常开展。工作目标：大抓向上争资和项目工作；扎实推进重大项目前期工作；推进改革创新，提高经济发展质量和效益；狠抓固定资产投资和重大项目协调管理；做好粮食收购、储存，保障地方储备粮储存安全。								
年度 主要 任务	任务名称		主要内容						
	运转类（公用经费）支出		日常公用经费支出，确保各项工作正常运转，办公费、差旅费、车辆运行费等日常工作正常的开支。						
	人员类支出		人员类支出，确保人员经费支出，包括工资、津贴、养老保险、医保、公积金等。						
	成达万、西达渝高铁建设项目指挥部工作		对我单位成达万、西达渝高铁建设项目指挥部日常办公经费列支，实现公用经费正常运转。						
	纪检办案工作		用于驻局纪检组日常工作经费。对监督单位“三重一大”事项执行情况的监督，督促加强一岗双责的落实力度，为监督单位的高质量发展提供纪律保证。						
	2024 年度政策性粮食库存监管工作		对全区粮食系统收购、储存、加工、运输和政策性用粮的购销性活动进行摸底，建立全区粮食系统收购企业及加工企业购销台账，以及是否执行国家粮食流通统计制度，实行动态管理，对全区粮食经营企业做到心中有数，有力的促进我区政策性粮食监管工作的顺利开展。						
	2024 年度社会粮食食用油调查工作		用于掌握 2023 年粮食流通情况，准确反映粮食行业发展状况，更好地为粮食宏观调控服务。						
	2024 年度粮油抽样检测工作		用于开展粮食抽样检查检测，全面掌握我区粮食状况，更好的指导粮食收购、库存管理，调整种植结构，促进农民增收，及时发现粮食质量安全隐患，督促执导粮食生产经营者加强质量安全控制，确保粮食安全。						
	省县域经济学会政策咨询服务费工作		目的是提高达川区成为全省县域经济学会调研基地，助推县域经济快速发展。						
年度 绩效	一级 指标	二级指 标	三级指标	绩效 指标	绩效 指标 值	绩效 度量 单位	权重	实际 完成 指标 值	
指标				性质					
	产出 指标	时效指标	2024 年度成达万、西达渝高铁建设项目指挥部工作保障项目公用经费开支完成及时率	=	100	%	20	20	
		时效指标	宣传教育、警示教育工作开展及时率	=	100	%	10	10	
		时效指标	违规违纪案件查处及时率	=	100	%	10	10	

	时效指标	完成时限	≤	1	年	10	10
	时效指标	完成时限	≤	1	年	10	10
	时效指标	完成时效	≤	1	年	10	10
	时效指标	咨询服务及时性	=	100	%	10	10
	时效指标	咨询服务转化成果及时率	=	100	%	10	10
	数量指标	2024 年度成达万、西渝高铁建设项目指挥部工作经费项目用于指挥部人数基本公用开支	≥	10	人	10	10
	数量指标	警示教育会次数	≥	10	次	10	10
	数量指标	违规违纪案件查处数量	≥	3	起	5	5
	数量指标	监管区级储备菜籽油	=	700	吨	5	5
	数量指标	监管粮食企业	=	4	家	5	5
	数量指标	监管市级储备稻谷	=	1000	吨	5	5
	数量指标	监管区级储备稻谷	=	22000	吨	5	5
	数量指标	调查城镇居民户数	=	41	户	10	10
	数量指标	监管区级储备稻谷	=	22000	吨	5	5
	数量指标	监管区级储备菜籽油	=	700	吨	5	5
	数量指标	监管市级储备稻谷	=	1000	吨	5	5
	数量指标	稻谷样品抽样数量	=	40	个	5	5
	数量指标	购买《县域经济》咨询服务	=	1	次	5	5
	数量指标	购买《县域经济》杂志	=	100	套	5	5
	质量指标	2024 年度成达万、西达渝高铁建设项目指挥部工作保障项目公用经费开支明细准确率	=	100	%	20	20
	质量指标	警示教育会出勤率	=	100	%	5	5
	质量指标	违规违纪案件查处准确率	=	100	%	10	10
	质量指标	数量准确率、数量达标率	≥	95	%	10	10
	质量指标	“四无”粮仓达标率	≥	95	%	10	10
	质量指标	调查对象数据准确率	=	100	%	10	10

		标						
		质量指标	调查规范率	=		%		
		质量指标	库存粮食达标率	≥	95	%	10	10
		质量指标	库存粮食达标率	=	100	%	10	10
		质量指标	风险监测采样样品达标率	≥	95	%	10	10
		质量指标	咨询服务成果利用率	≥	95	%	10	10
		质量指标	《县域经济》投稿采纳率	≥	95	%	10	10
	成本指标	经济成本指标	成达万、西达渝高铁建设项目指挥部工作保障项目财政预算控制数	≤		万元	10	10
		经济成本指标	财政预算控制数	≤	20	万元	10	10
		经济成本指标	预算成本控制数	≤	10	万	10	10
		经济成本指标	预算控制数	≤	10	万元	10	10
		经济成本指标	粮食抽样检测项目财政预算控制数	≤	15	万	5	5
		经济成本指标	省县域经济学会政策服务咨询项目财政预算控制数	≤	13.1	万元	10	10
	满意度指标	服务对象满意度指标	辖区内人民群众满意度	≥	95	%	10	10
		服务对象满意度指标	服务对象满意度	≥	95	%	5	5
		满意度指标	2024 年度成达万、西达渝高铁建设项目指挥部工作保障项目收益群众满意度	≥	95	%	10	10
		满意度指标	群众满意度	=	100	%	10	10
		满意度指标	调查对象满意度	≥	95	%	10	10
		满意度指标	社会公众满意度	≥	95	%	5	5
		满意度指标	社会公众受益程度	≥	90	%	5	5
	效益指标	可持续发展指标	2024 年度成达万、西达渝高铁建设项目单位办公经费管理机制健全性	定性	优		10	10
		可持续发展指标	纪检监察制度健全性	定性	优		10	10

		可持续发展指标	建立全区粮食系统收购企业及加工企业购销台账，以及是否执行国家粮食流通统计制度，实行动态管理，对全区粮食经营企业做到心中有数，有力的促进我区政策性粮食监管工作的顺利开展。	定性	优		10	10
		可持续发展指标	社会粮食食用油统计调查项目机制健全性。	定性	优		15	15
		可持续发展指标	粮食抽样检测机制健全性	定性	优		10	10
		可持续影响指标	省县域经济学会政策咨询服务项目机制健全性。	定性	优		10	10
		社会效益指标	2024 年度成达万、西达渝高铁建设项目的顺利实施带动达川区经济水平的提升。	定性	优		10	10
		社会效益指标	保障全年纪检工作有序开展，加强廉政建设	定性	优		10	10
		社会效益指标	切实做好粮食库存监管、流通管理工作、维护粮食流通秩序，保护粮食生产者、经营者、消费者的合法权益。	定性	优		10	10
		社会效益指标	准确反映粮食行业发展状况，更好地为粮食宏观调控服务。	定性	优		15	15
		社会效益指标	调整种植结构，促进农民增收，及时发现粮食质量安全隐患，督促指导粮食生产经营者加强质量安全控制，确保粮食安全。	定性	优		10	10
		社会效益指标	提升县域经济发展水平，为达川区县域经济的发展带来一定程度的影响和社会综合收益。	定性	优		10	10

注：进入预算一体化系统主页—综合报表查询模块—将年度切换至 2024 年—点击预算绩效报表—部门整体支出绩效目标表—点击查询—点击原样导出，导出后将对应数据填入本附表，仅“实际完成指标值”列需单位自行填写。

附表 3

部门预算项目支出绩效自评表（2024 年度）				
项目名称		51170323T000008163337-驻派纪检组办案经费项目		
主管部门		达州市达川区发展和改革局本级	实施单位（盖章）	达州市达川区发展和改革局
项目基本情况	1. 项目年度目标完成情况	项目年度目标		年度目标完成情况
		2024 年内预算纪检监察工作专项经费 20 万元：计划开展宣传教育、警示教育活动 10 次，查处违规违纪案件 3 起，保障全年纪检工作有序开展，加强廉政建设，达到警钟长鸣的效果。		目标任务已全部完成，资金预算 20 万元，执行 5.69 万元，满意度为 100%。

	2. 项目实施内容及过程概述	2024 年内预算纪检监察工作专项经费 20 万元：计划开展宣传教育、警示教育活动 10 次，查处违规违纪案件 3 起，保障全年纪检工作有序开展，加强廉政建设，达到警钟长鸣的效果。								
预算执行情况（10 分）	年度预算数（万元）	年初预算	调整后预算数	预算执行数			预算执行率	权重	得分	原因
	总额	20	5.69	5.69			100.00%	10	10	1. 预算执行率=预算执行数/调整后预算数，预算执行率未达到 90%的需说明原因（100 字以内）；2. 年中发生预算调整的（追加或调减），应单独说明理由；3. 其他资金包括：社会投入资金、银行贷款。
	其中：财政资金	20	5.69	5.69			100.00%	/	/	
	财政专户管理资金	0.00	0.00	0.00			0.00%	/	/	
	单位资金	0.00	0.00	0.00			0.00%	/	/	
	其他资金							/	/	
绩效指标（90 分）	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标值	度量单位	完成值	权重	得分	未完成原因分析
	产出指标	数量指标	警示教育会次数	≥	10	次	10 次	10	10	
			违规违纪案件查处数量	≥	3	起	3 起	5	5	
		质量指标	违规违纪案件查处准确率	=	100	%	100%	10	10	
			警示教育会出勤率	=	100	%	100%	5	5	
		时效指标	违规违纪案件查处及时率	=	100	%	100%	10	10	
			宣传教育、警示教育工作开展及时率	=	100	%	100%	10	10	
	效益指标	社会效益指标	保障全年纪检工作有序开展，加强廉政建设	定性	好		优	10	10	
		可持续影响指标	纪检监察制度健全性	定性	健全		优	12	12	
	满意度指标	服务对象满意度指标	辖区内人民群众满意度	≥	95	%	95%	10	10	
	成本指标	经济成本指标	驻派纪检监察项目预算控制数	≤	20	万元	20 万元	10	10	
	合计							92	92	
评价结论	自评得分为 92 分，按照年初预定目标及任务开展工作，预算纪检监察工作专项经费 20 万元：计划开展宣传教育、警示教育活动 10 次，查处违规违纪案件 3 起，保障全年纪检工作有序开展，加强廉政建设，达到警钟长鸣的效果。									
存在问题	无									



改进措施	无		
项目负责人：		财务负责人：	

部门预算项目支出绩效自评表（2024 年度）										
项目名称		51170323T000008167143-社会粮食食用油统计调查项目								
主管部门		达州市达川区发展和改革委员会					实施单位（盖章）	达州市达川区发展和改革委员会		
项目基本情况	1. 项目年度目标完成情况	项目年度目标					年度目标完成情况			
		2024 年内计划使用财政资金 10 万元用于掌握 2024 年粮食流通情况，准确反映粮食行业发展状况，更好地为粮食宏观调控服务。					目标任务已全部完成，资金预算 10 万元，执行 0.11 万元，满意度为 100%。			
	2. 项目实施内容及过程概述	2024 年内计划使用财政资金 10 万元用于掌握 2024 年粮食流通情况，准确反映粮食行业发展状况，更好地为粮食宏观调控服务。								
预算执行情况（10 分）	年度预算数（万元）	年初预算	调整后预算数	预算执行数			预算执行率	权重	得分	原因
	总额	10	0.11	0.11			100.00%	10	10	
	其中：财政资金	10	0.11	0.11			100.00%	/	/	
	财政专户管理资金	0.00	0.00	0.00			0.00%	/	/	
	单位资金	0.00	0.00	0.00			0.00%	/	/	
	其他资金							/	/	
绩效指标（90 分）	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标值	度量单位	完成值	权重	得分	未完成原因分析
	产出指标	数量指标	调查城镇居民户数	=	41	户	41 户	10	10	
		质量指标	调查对象代表性	定性	优		优	15	15	
			调查对象数据准确率	=	100	%	100%	10	10	
		时效指标	完成时限	≤	1	年	1 年	15	15	
	效益指标	社会效益指标	准确反映粮食行业发展状况，更好地为粮食宏观调控服务。	定性	优		优	10	10	
		可持续影响指标	社会粮食食用油统计调查项目机制健全性	定性	优		优	14	14	

	满意度指标	满意度指标	调查对象满意度	≥	90	%	90%	10	10	
	成本指标	经济成本指标	预算成本控制数	≤	10	万元	10万元	10	10	
合计								94	94	
评价结论	自评得分为 94 分，按照年初预定目标及任务开展工作，用于掌握 2024 年粮食流通情况，准确反映粮食行业发展状况，更好地为粮食宏观调控服务。									
存在问题	无									
改进措施	无									
项目负责人：					财务负责人：					

部门预算项目支出绩效自评表（2024 年度）										
项目名称		51170323T000008181006-项目申报编制服务费项目								
主管部门		达州市达川区发展和改革委员会					实施单位（盖章）	达州市达川区发展和改革委员会		
项目基本情况	1. 项目年度目标完成情况	项目年度目标					年度目标完成情况			
		2024 年计划使用财政资金 300 万元，用于开展项目申报编制工作，出具项目建议书 15 本，编制可行性研究报告 15 份，提高项目前期工作质量和成熟度，力争向上争取资金 5 亿元。					目标任务已全部完成，资金预算 300 万元，执行 11.93 万元，满意度为 100%。			
	2. 项目实施内容及过程概述	2024 年计划使用财政资金 300 万元，用于开展项目申报编制工作，出具项目建议书 15 本，编制可行性研究报告 15 份，提高项目前期工作质量和成熟度，力争向上争取资金 5 亿元。								
预算执行情况（10 分）	年度预算数（万元）	年初预算	调整后预算数	预算执行数			预算执行率	权重	得分	原因
	总额	300	11.93	11.93			100.00%	10	10	
	其中：财政资金	300	11.93	11.93			100.00%	/	/	
	财政专户管理资金	0.00	0.00	0.00			0.00%	/	/	
	单位资金	0.00	0.00	0.00			0.00%	/	/	
	其他资金							/	/	
绩效指标（90 分）	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标值	度量单位	完成值	权重	得分	未完成原因分析
	产出指标	数量指标	出具项目建议书	≥	15	本	15 本	5	5	
			编制可行性研究报告	≥	15	份	15 分	10	10	
		质量指标	项目建议书	=	100	%	100%	10	10	

			准确率							
			可行性研究报告准确率	=	100	%	100%	5	5	
		时效指标	编制可行性研究报告及时率	=	100	%	100%	10	10	
			项目建议书出具及时率	≥	95	%	95%	10	10	
	效益指标	社会效益指标	为达川区经济发展带来一定的影响和效果	定性	优		优	10	10	
		可持续影响指标	有利于服务对象经济收入的增加	定性	优		优	10	10	
	满意度指标	服务对象满意度指标	委托服务方满意度	≥	95	%	95%	9	9	
		满意度指标	公众对项目实施满意度	≥	90	%	90%	5	5	
	成本指标	经济成本指标	项目申报编制财政资金预算数	≤	300	万元	300 万元	10	10	
		合计							94	94
评价结论	自评得分为 94 分，按照年初预定目标及任务开展工作，2024 年计划使用财政资金 300 万元，用于开展项目申报编制工作，出具项目建议书 15 本，编制可行性研究报告 15 份，提高项目前期工作质量和成熟度，力争向上争取资金 5 亿元。									
存在问题	无									
改进措施	无									
项目负责人：					财务负责人：					

部门预算项目支出绩效自评表（2024 年度）									
项目名称		51170323T000008694235-2022 年维稳经费项目							
主管部门		达州市达川区发展和改革局本级			实施单位（盖章）		达州市达川区发展和改革局		
项目基本情况	1. 项目年度目标完成情况	项目年度目标			年度目标完成情况				
		2024 年维稳资金 5 万元，用于安抚原达县南外粮油管理站“达县惠民项目”部分集资对象户，缓解他们的积怨，确保全区社会稳定，专项用于维稳解困。			目标任务已全部完成，资金预算 5 万元，执行 7 万元，满意度为 100%。				
	2. 项目实施内容及过程概述	2024 年维稳资金 5 万元，用于安抚原达县南外粮油管理站“达县惠民项目”部分集资对象户，缓解他们的积怨，确保全区社会稳定，专项用于维稳解困。							
预算执行情况（10 分）	年度预算数（万元）	年初预算	调整后预算数	预算执行数	预算执行率	权重	得分	原因	
	总额	5	7.00	7.00	100.00%	10	10	1. 预算执行率=预算执行数/调整后预算数，预	
	其中：财政资金	5	7.00	7.00	100.00%	/	/		

	财政专户管理资金	0.00	0.00	0.00		0.00%	/	/	算执行率未达到 90%的需说明原因（100 字以内）;2. 年中发生预算调整的（追加或调减），应单独说明理由；3. 其他资金包括：社会投入资金、银行贷款.	
	单位资金	0.00	0.00	0.00		0.00%	/	/		
	其他资金						/	/		
绩效指标（90 分）	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标值	度量单位	完成值	权重	得分	未完成原因分析
	产出指标	数量指标	全年重要节点慰问保障次数	≥	2	次	2 次	10	10	
		质量指标	信访维稳工作完成率	≥	95	%	95%	10	10	
		时效指标	维稳资金到位率	≥	95	%	95%	20	20	
	效益指标	社会效益指标	化解社会矛盾，减少上访事件	定性	优		优	15	15	
		可持续影响指标	确保全区社会稳定	定性	优		优	15	15	
	满意度指标	服务对象满意度指标	安抚对象户满意度	≥	90	%	90%	12	12	
	成本指标	经济成本指标	预算成本控制数	≤	5	万元	5 万元	10	10	
合计								92	92	
评价结论	自评得分为 92 分，按照年初预定目标及任务开展工作，2024 年维稳资金 5 万元，用于安抚原达县南外粮油管理站“达县惠民项目”部分集资对象户，缓解他们的积怨，确保全区社会稳定，专项用于维稳解困。									
存在问题	无									
改进措施	无									
项目负责人：				财务负责人：						

部门预算项目支出绩效自评表（2024 年度）				
项目名称		51170323T0000008854294-物价办公区维修费项目		
主管部门		达州市达川区发展和改革局本级	实施单位（盖章）	达州市达川区发展和改革局
项目基本情况	1. 项目年度目标完成情况	项目年度目标	年度目标完成情况	
		2024 年内预计使用财政资金 9.00 万元只要用于完成物价办公区屋顶漏水维修工作确保机关办公环境卫生整洁、无安全事故。维持机关正常办公秩序。	目标任务已全部完成，资金预算 9 万元，执行 4.01 万元 ，满意度为 100%。	

	2. 项目实施内容及过程概述	2024 年内预计使用财政资金 9.00 万元只要用于完成物价办公区屋顶漏水维修工作确保机关办公环境卫生整洁、无安全事故。维持机关正常办公秩序。								
预算执行情况（10 分）	年度预算数（万元）	年初预算	调整后预算数	预算执行数			预算执行率	权重	得分	原因
	总额	9	4.01	4.01			100.00%	10	10	
	其中：财政资金	9	4.01	4.01			100.00%	/	/	
	财政专户管理资金	0.00	0.00	0.00			0.00%	/	/	
	单位资金	0.00	0.00	0.00			0.00%	/	/	
	其他资金							/	/	
绩效指标（90 分）	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标值	度量单位	完成值	权重	得分	未完成原因分析
	产出指标	数量指标	改造修缮面积	≥	500	平方米	500 平方米	10	10	
		质量指标	项目完工验收优质率	≥	90	%	90%	10	10	
			项目竣工质量合格率	=	100	%	100%	15	15	
		时效指标	项目完工及时率	≥	90	%	90%	10	10	
	效益指标	社会效益指标	通过维修改造，消除安全隐患	定性	优		优	13	13	
		可持续影响指标	物价办公区维修项目后期管护制度健全性	定性	优		优	15	15	
	满意度指标	满意度指标	单位职工满意度	≥	95	%	95%	10	10	
	成本指标	经济成本指标	财政预算控制数	≤	9	万元	9 万元	10	10	
	合计								93	93
评价结论	自评得分为 93 分，按照年初预定目标及任务开展工作，2024 年内预计使用财政资金 9.00 万元只要用于完成物价办公区屋顶漏水维修工作确保机关办公环境卫生整洁、无安全事故。维持机关正常办公秩序。									
存在问题	无									
改进措施	无									
项目负责人：					财务负责人：					

部门预算项目支出绩效自评表（2024 年度）										
项目名称		51170323T000009030881-2021 年中央产油大县奖励资金项目								
主管部门		达州市达川区发展和改革委员会				实施单位（盖章）	达州市达川区发展和改革委员会			
项目基本情况	1. 项目年度目标完成情况	项目年度目标				年度目标完成情况				
		2024 年计划使用 2021 年中央产油大县奖励资金 500 万元用于“天府菜油”产业融合发展暨产油大县示范县项目，项目改造油菜籽仓库 6000 吨，新建 200 平方米检化验中心、800 平方米活动板房，维修坝子、道路、围墙 6800 平方米，购置设施设备 15 台（套），通过项目的实施，可增加油菜籽储备仓库 1 万吨，实现油菜籽销售收入 7000 万元，实现销售毛利 500 万元；加强了油菜产业持续发展，形成了产、购、加工、储存油料、深加工、销售等产业链，能有效促进全区油料产业的发展。本次申报资金 14.3 万元。				目标任务已全部完成，资金预算 500 万元，执行 94.9 万元，满意度为 100%。				
	2. 项目实施内容及过程概述	2024 年计划使用 2021 年中央产油大县奖励资金 500 万元用于“天府菜油”产业融合发展暨产油大县示范县项目，项目改造油菜籽仓库 6000 吨，新建 200 平方米检化验中心、800 平方米活动板房，维修坝子、道路、围墙 6800 平方米，购置设施设备 15 台（套），通过项目的实施，可增加油菜籽储备仓库 1 万吨，实现油菜籽销售收入 7000 万元，实现销售毛利 500 万元；加强了油菜产业持续发展，形成了产、购、加工、储存油料、深加工、销售等产业链，能有效促进全区油料产业的发展。本次申报资金 14.3 万元。								
预算执行情况（10 分）	年度预算数（万元）	年初预算	调整后预算数	预算执行数			预算执行率	权重	得分	原因
	总额	500	96.00	94.90			98.85%	10	10	
	其中：财政资金	500	96.00	94.90			98.85%	/	/	
	财政专户管理资金	0.00	0.00	0.00			0.00%	/	/	
	单位资金	0.00	0.00	0.00			0.00%	/	/	
	其他资金							/	/	
绩效指标（90 分）	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标值	度量单位	完成值	权重	得分	未完成原因分析
	产出指标	数量指标	改造油菜籽仓库面积	=	7920	平方米	7920 平方米	5	5	
			维修坝子、道路、围墙面积	=	6800	平方米	6800 平方米	10	10	
			购置设施设备套数	=	15	套	15 套	5	5	
			新建活动板房面积	=	800	平方	800 平方	10	10	

						米				
			新建检化验中心面积	=	200	平方米	200平方米	10	10	
		质量指标	项目验收合格率	=	100	%	100%	8	8	
		时效指标	项目按期完工及时率	=	100	%	100%	5	5	
	效益指标	社会效益指标	强化油料产业端建设，整体促进全区油料产业发展	定性	优		优	10	10	
		生态效益指标	推广绿色防控和病虫害综合防治	定性	优		优	10	10	
		可持续影响指标	仓库建设完成后管控机制健全性	定性	优		优	5	5	
	满意度指标	满意度指标	项目单位满意度	≥	90	%	90%	10	10	
	成本指标	经济成本指标	预算控制数	≤	500	万元	500万元	5	5	
	合计							93	93	
评价结论	自评得分为 93 分，按照年初预定目标及任务开展工作，2024 年计划使用 2021 年中央产油大县奖励资金 500 万元用于“天府菜油”产业融合发展暨产油大县示范县项目，项目改造油菜籽仓库 6000 吨，新建 200 平方米检化验中心、800 平方米活动板房，维修坝子、道路、围墙 6800 平方米，购置设施设备 15 台（套），通过项目的实施，可增加油菜籽储备仓库 1 万吨，实现油菜籽销售收入 7000 万元，实现销售毛利 500 万元；加强了油菜产业持续发展，形成了产、购、加工、储存油料、深加工、销售等产业链，能有效促进全区油料产业的发展。本次申报资金 14.3 万元。									
存在问题	无									
改进措施	无									
项目负责人：					财务负责人：					

部门预算项目支出绩效自评表（2024 年度）				
项目名称		51170323T000009030940-2021 年促进粮油产业高质量发展资金项目		
主管部门		达州市达川区发展和改革委员会	实施单位（盖章）	达州市达川区发展和改革局
项目基本情况	1. 项目年度目标完成情况	项目年度目标		年度目标完成情况
		2024 年计划使用 2021 年促进粮油产业高质量发展项目资金 250 万元用于粮油产业高质量发展示范县和粮油仓储设施建设等方面。主要用于对达州市达川区麻柳省粮食储备库任家庙、大滩、火车站库区 2.5 万吨仓库进行维修改造，对达川区管村粮油管理站堡子、米城大学堂、罐子、渡市库区 2.5 万吨仓库进行维修改造，提升企业仓储水平，保持粮食品质，减少粮损。本次申报项目资金 84 万元。		目标任务已全部完成，资金预算 250 万元，执行 165 万元，满意度为 100%。

	2. 项目实施内容及过程概述	2024 年计划使用 2021 年促进粮油产业高质量发展项目资金 250 万元用于粮油产业高质量发展示范县和粮油仓储设施建设等方面。主要用于对达州市达川区麻柳省粮食储备库任家庙、大滩、火车站库区 2.5 万吨仓库进行维修改造，对达川区管村粮油管理站堡子、米城大学堂、罐子、渡市库区 2.5 万吨仓库进行维修改造，提升企业仓储水平，保持粮食品质，减少粮损。本次申报项目资金 84 万元。								
预算执行情况（10 分）	年度预算数（万元）	年初预算	调整后预算数	预算执行数			预算执行率	权重	得分	原因
	总额	250	165.00	0.00			0.00%	10	10	
	其中：财政资金	250	165.00	0.00			0.00%	/	/	
	财政专户管理资金	0.00	0.00	0.00			0.00%	/	/	
	单位资金	0.00	0.00	0.00			0.00%	/	/	
	其他资金							/	/	
绩效指标（90 分）	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标值	度量单位	完成值	权重	得分	未完成原因分析
	产出指标	数量指标	项目实施单位	=	2	家	2家	5	5	
			维修库点个数	=	7	个	7个	10	10	
			维修改造仓储设施面积	=	49500	平方米	49500平方米	15	15	
		质量指标	粮油仓储设施建设项目验收合格率	=	100	%	100%	10	10	
		时效指标	粮油仓储设施建设项目按期完工及时率	=	100	%	100%	11	11	
	效益指标	社会效益指标	行业基础能力水平、助农增收	定性	优		优	10	10	
		生态效益指标	防止污染、保持品质、减少粮损	定性	优		优	5	5	
		可持续影响指标	仓库后期维护机制健全性	定性	优		优	10	10	
	满意度指标	满意度指标	受益群众满意度	≥	90	%	90%	10	10	
	成本指标	经济成本指标	预算成本控制数	≤	250	万元	250万元	5	5	
	合计								91	91
评价结论	自评得分为 91 分，按照年初预定目标及任务开展工作，2024 年计划使用 2021 年促进粮油产业高质量发展项目资金 250 万元用于粮油产业高质量发展示范县和粮油仓储设施建设等方面。主要用于对达州市达川区麻柳省粮食储备库任家庙、大滩、火车站库区 2.5 万吨仓库进行维修改造，对达川区管村粮油管理站堡子、米城大学堂、罐子、渡市库区 2.5 万吨仓库进行维修改造，提升企业仓储水平，保持粮食品									



	质，减少粮损。本次申报项目资金 84 万元。		
存在问题	无		
改进措施	无		
项目负责人：		财务负责人：	

部门预算项目支出绩效自评表（2024 年度）										
项目名称		51170323T0000009139181-2022 年中央产油大县奖励资金项目								
主管部门		达州市达川区发展和改革委员会					实施单位（盖章）	达州市达川区发展和改革委员会		
项目基本情况	1. 项目年度目标完成情况		项目年度目标				年度目标完成情况			
			2024 年计划使用财政资金 500 万元用于达川区粮食生产和产业发展，升级改造粮油收购、仓储、流通加工等方面。促进油料产业稳面积、保供给，实现产业增效、农民增收。				目标任务已全部完成，资金预算 500 万元，执行 100 万元，满意度为 100%。			
	2. 项目实施内容及过程概述		2024 年计划使用财政资金 500 万元用于达川区粮食生产和产业发展，升级改造粮油收购、仓储、流通加工等方面。促进油料产业稳面积、保供给，实现产业增效、农民增收。							
预算执行情况（10 分）	年度预算数（万元）	年初预算	调整后预算数	预算执行数			预算执行率	权重	得分	原因
	总额	500	100.00	100.00			100.00%	10	10	1. 预算执行率=预算执行数/调整后预算数，预算执行率未达到 90%的需说明原因（100 字以内）；2. 年中发生预算调整的（追加或调减），应单独说明理由；3. 其他资金包括：社会投入资金、银行贷款。
	其中：财政资金	500	100.00	100.00			100.00%	/	/	
	财政专户管理资金	0.00	0.00	0.00			0.00%	/	/	
	单位资金	0.00	0.00	0.00			0.00%	/	/	
	其他资金							/	/	
绩效指标（90 分）	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标值	度量单位	完成值	权重	得分	未完成原因分析
	产出指标	数量指标	购置设施设备套数	=	15	套	15套	5	5	
			改造油菜籽仓库面积	=	7920	平方米	7920平方米	5	5	
			维修坝子、道路、围墙面积	=	6800	平方米	6800平方米	5	5	
			新建检化验中心面积	=	200	平方米	200平方米	8	8	

			新建活动板房面积	=	800	平方米	800平方米	5	5	
		质量指标	项目验收合格率	=	100	%	100%	5	5	
		时效指标	项目完工及时率	=	100	%	100%	10	10	
	效益指标	社会效益指标	强化粮油产业端建设，促进全区油料产业发展	定性	优		优	10	10	
		生态效益指标	推广绿色防控和病虫害综合防治	定性	优		优	10	10	
		可持续影响指标	仓库建设完成后管控机制健全性	定性	优		优	10	10	
	满意度指标	满意度指标	项目单位满意度	≥	95	%	95%	10	10	
	成本指标	经济成本指标	预算控制数	≤	500	万元	500	10	10	
合计								93	93	
评价结论	自评得分为 93 分，按照年初预定目标及任务开展工作，2024 年计划使用财政资金 500 万元用于达川区粮食生产和产业发展，升级改造粮油收购、仓储、流通加工等方面。促进油料产业稳面积、保供给，实现产业增效、农民增收。									
存在问题	无									
改进措施	无									
项目负责人：					财务负责人：					

部门预算项目支出绩效自评表（2024 年度）								
项目名称		51170323T000009788041-2022-2023 年达川区粮食企业项目资料费项目						
主管部门		达州市达川区发展和改革局本级			实施单位（盖章）	达州市达川区发展和改革局		
项目基本情况	1. 项目年度目标完成情况	项目年度目标			年度目标完成情况			
		2024 年计划使用财政资金 10.14 万元用于对达川区粮食企业提供进度款申报及相关资料服务的资金支付。			目标任务已全部完成，资金预算 10.14 万元，执行 6.59 万元，满意度为 100%。			
	2. 项目实施内容及过程概述	2024 年计划使用财政资金 10.14 万元用于对达川区粮食企业提供进度款申报及相关资料服务的资金支付。						
预算执行情况（10 分）	年度预算数（万元）	年初预算	调整后预算数	预算执行数	预算执行率	权重	得分	原因
	总额	10.14	6.59	6.59	100.00%	10	10	1. 预算执行率=预算执行数/调整后预算数，预算执行率未达到 90%的需说明原因（100 字以内）；2. 年中发
	其中：财政资金	10.14	6.59	6.59	100.00%	/	/	
	财政专户管理资金	0.00	0.00	0.00	0.00%	/	/	
	单位资金	0.00	0.00	0.00	0.00%	/	/	

	其他资金							/	/	生预算调整的（追加或调减），应单独说明理由；3. 其他资金包括：社会投入资金、银行贷款。
绩效指标（90分）	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标值	度量单位	完成值	权重	得分	未完成原因分析
	产出指标	数量指标	粮食企业咨询服务数量	=	29	次	29次	10	10	
			完成粮食企业项目资料份数	=	338	份	338	10	10	
		质量指标	咨询工作验收合格率	=	100	%	100%	10	10	
		时效指标	项目资料完成及时率	=	100	%	100%	10	10	
	效益指标	社会效益指标	有助于提升粮食企业发展水平	定性	优		优	15	15	
		可持续影响指标	对粮食和物资储备事业发展的影响	定性	优		优	15	15	
	满意度指标	满意度指标	粮食企业满意度	≥	95	%	95%	14	14	
	成本指标	经济成本指标	财政预算成本控制数	≤	10.14	万元	10.14万元	10	10	
	合计							94	94	
评价结论	自评得分为94分，按照年初预定目标及任务开展工作，2024年计划使用财政资金10.14万元用于对达川区粮食企业提供进度款申报及相关资料服务的资金支付。									
存在问题	无									
改进措施	无									
项目负责人：					财务负责人：					

部门预算项目支出绩效自评表（2024年度）			
项目名称		51170323T000009874481-2023年中央产油大县奖励资金项目	
主管部门		达州市达川区发展和改革局本级	实施单位（盖章） 达州市达川区发展和改革局
项目基本情况	项目年度目标		年度目标完成情况
	1. 项目年度目标完成情况	2024年计划使用财政资金500万元用于达川区粮食生产和产业发展，升级改造粮油收购、仓储、流通加工等方面。	目标任务已全部完成，资金预算500万元，执行100万元，满意度为100%。
	2. 项目实施内容及过程概述	2024年计划使用财政资金500万元用于达川区粮食生产和产业发展，升级改造粮油收购、仓储、流通加工等方面。	

预算执行情况 (10分)	年度预算数 (万元)	年初预算	调整后预算数	预算执行数			预算执行率	权重	得分	原因
	总额	500	100.00	100.00			100.00%	10	10	
	其中：财政资金	500	100.00	100.00			100.00%	/	/	
	财政专户管理资金	0.00	0.00	0.00			0.00%	/	/	
	单位资金	0.00	0.00	0.00			0.00%	/	/	
	其他资金							/	/	
绩效指标 (90分)	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标值	度量单位	完成值	权重	得分	未完成原因分析
	产出指标	数量指标	建设食用植物油罐	≥	3000	吨	3000吨	15	15	
		质量指标	符合行业管理规定	定性	优		优	15	15	
		时效指标	建设资金支付及时到位	=	100	%	100%	15	15	
	效益指标	社会效益指标	维护粮油市场价格稳定、确保粮油应急保障供应	定性	优		优	15	15	
		可持续影响指标	中央产油大县奖励资金专项长效管理机制可持续性	定性	优		优	15	15	
	满意度指标	服务对象满意度指标	粮食企业满意度	≥	90	%	90%	8	8	
	成本指标	经济成本指标	中央产油大县奖励资金支付成本控制	≤	500	万元	500万元	10	10	
	合计								93	93
评价结论	自评得分为 93 分，按照年初预定目标及任务开展工作，2024 年计划使用财政资金 500 万元用于达川区粮食生产和产业发展，升级改造粮油收购、仓储、流通加工等方面。									
存在问题	无									
改进措施	无									
项目负责人：				财务负责人：						

部门预算项目支出绩效自评表（2024 年度）

项目名称		51170324T000010464275-其他奖励性工作经费项目									
主管部门		达州市达川区发展和改革局本级					实施单位（盖章）	达州市达川区发展和改革局			
项目基本情况	1. 项目年度目标完成情况	项目年度目标					年度目标完成情况				
		2024 年使用财政资金 5 万元作为部门奖励性工作经费保障单位各项工作顺利开展，营造积极向上的工作氛围。					目标任务已全部完成，资金预算 5 万元，执行 3.81 万元，满意度为 100%。				
	2. 项目实施内容及过程概述	2024 年使用财政资金 5 万元作为部门奖励性工作经费保障单位各项工作顺利开展，营造积极向上的工作氛围。									
预算执行情况（10 分）	年度预算数（万元）	年初预算	调整后预算数	预算执行数			预算执行率	权重	得分	原因	
	总额	5	3.81	3.81			100.00%	10	10		
	其中：财政资金	5	3.81	3.81			100.00%	/	/		
	财政专户管理资金	0.00	0.00	0.00			0.00%	/	/		
	单位资金	0.00	0.00	0.00			0.00%	/	/		
	其他资金							/	/		
绩效指标（90 分）	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标值	度量单位	完成值	权重	得分	未完成原因分析	
	产出指标	数量指标	职工下乡开展工作差旅次数	=	50	次	50 次	10	10		
			职工下乡开展工作租车次数	=	50	次	50 次	10	10		
		质量指标	差旅费发放及时率	=	100	%	100%	10	10		
			租车费付款及时率	=	100	%	100%	10	10		
		时效指标	项目完成时效	≤	12	月	12 月	10	10		
	效益指标	社会效益指标	营造积极向上的工作氛围	定性	优		优	10	10		
		可持续影响指标	奖励性工作制度健全性	定性	优		优	12	12		
	满意度指标	满意度指标	职工满意度	≥	95	%	95%	10	10		
	成本指标	经济成本指标	财政预算控制数	≤	5	万元	5 万元	10	10		
	合计							92	92		
评价结论	自评得分为 92 分，按照年初预定目标及任务开展工作，2024 年使用财政资金 5 万元作为部门奖励性工作经费保障单位各项工作顺利开展，营造积极向上的工作氛围。										

存在问题	无		
改进措施	无		
项目负责人：		财务负责人：	

部门预算项目支出绩效自评表（2024 年度）										
项目名称		51170324T000010675372-2024 年度项目申报编制项目								
主管部门		达州市达川区发展和改革局本级					实施单位（盖章）	达州市达川区发展和改革局		
项目基本情况	1. 项目年度目标完成情况	项目年度目标				年度目标完成情况				
		2024 年计划使用财政资金 300 万元，用于项目申报编制，力争向上争取资金 5 亿元。				目标任务已全部完成，资金预算 300 万元，执行 221.51 万元，满意度为 100%。				
	2. 项目实施内容及过程概述	2024 年计划使用财政资金 300 万元，用于项目申报编制，力争向上争取资金 5 亿元。								
预算执行情况（10 分）	年度预算数（万元）	年初预算	调整后预算数	预算执行数			预算执行率	权重	得分	原因
	总额	300	221.51	221.51			100.00%	10	10	
	其中：财政资金	300	221.51	221.51			100.00%	/	/	
	财政专户管理资金	0.00	0.00	0.00			0.00%	/	/	
	单位资金	0.00	0.00	0.00			0.00%	/	/	
	其他资金							/	/	
绩效指标（90 分）	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标值	度量单位	完成值	权重	得分	未完成原因分析
	产出指标	数量指标	出具项目建议书	≥	15	个	15 个	20	20	
		质量指标	项目建议书准确率	≥	95	%	95%	20	20	
		时效指标	项目建议书出具及时率	≥	95	%	95%	10	10	
	效益指标	社会效益指标	2024 年实现向上争取资金数额	≥	5	亿元	5 亿元	15	15	
		可持续影响指标	项目申报编制机制健全性	定性	优		优	10	10	
	满意度指标	满意度指	委托方满意	≥	95	%	95%	10	10	

		标	度							
	成本指标	经济成本指标	项目申报编制项目财政资金预算数	≤	300	万元	300万元	8	8	
合计								93	93	
评价结论	自评得分为93分，按照年初预定目标及任务开展工作，2024年计划使用财政资金300万元，用于项目申报编制，力争向上争取资金5亿元。									
存在问题	无									
改进措施	无									
项目负责人：					财务负责人：					

部门预算项目支出绩效自评表（2024 年度）										
项目名称		51170324T000010675403-2024 年度省县域经济学会政策咨询服务项目								
主管部门		达州市达川区发展和改革局本级				实施单位（盖章）	达州市达川区发展和改革局			
项目基本情况	1. 项目年度目标完成情况	项目年度目标				年度目标完成情况				
		2024 年内计划使用财政资金 13.1 万元，其中服务费 9.5 万元；杂志费 3.6 万元。目的是提高达川区成为全省县域经济学会调研基地，助推县域经济快速发展。				目标任务已全部完成，资金预算 13.1 万元，执行 13.1 万元，满意度为 100%。				
	2. 项目实施内容及过程概述	2024 年内计划使用财政资金 13.1 万元，其中服务费 9.5 万元；杂志费 3.6 万元。目的是提高达川区成为全省县域经济学会调研基地，助推县域经济快速发展。								
预算执行情况（10 分）	年度预算数（万元）	年初预算	调整后预算数	预算执行数		预算执行率	权重	得分	原因	
	总额	13.10	13.10	13.10		100.00%	10	10	1. 预算执行率=预算执行数/调整后预算数，预算执行率未达到 90%的需说明原因（100 字以内）；2. 年中发生预算调整的（追加或调减），应单独说明理由；3. 其他资金包括：社会投入资金、银行贷款。	
	其中：财政资金	13.10	13.10	13.10		100.00%	/	/		
	财政专户管理资金	0.00	0.00	0.00		0.00%	/	/		
	单位资金	0.00	0.00	0.00		0.00%	/	/		
	其他资金						/	/		
绩效指标（90 分）	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标值	度量单位	完成值	权重	得分	未完成原因分析
	产出指标	数量指标	购买《县域经济》咨询服务	=	1	次	1 次	5	5	

			购买《县域经济》杂志	=	100	套	100 套	5	5	
		质量指标	《县域经济》投稿采纳率	≥	95	%	95%	10	10	
			咨询服务成果利用率	≥	95	%	95%	10	10	
		时效指标	咨询服务转化成果及时率	=	100	%	100%	10	10	
			咨询服务及时性	=	100	%	100%	10	10	
	效益指标	社会效益指标	提升县域经济发展水平，为达川区县域经济的发展带来一定程度的影响和社会综合收益。	定性	优		优	10	10	
		可持续影响指标	省县域经济学会政策咨询服务项目机制健全性。	定性	优		优	12	12	
	满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度	≥	95	%	95%	5	5	
		满意度指标	社会公众受益程度	≥	90	%	90%	5	5	
	成本指标	经济成本指标	省县域经济学会政策服务咨询项目财政预算控制数	≤	13.1	万元	13.1	10	10	
	合计							92	92	
评价结论	自评得分为 92 分，按照年初预定目标及任务开展工作，2024 年内计划使用财政资金 13.1 万元，其中服务费 9.5 万元；杂志费 3.6 万元。目的是提高达川区成为全省县域经济学会调研基地，助推县域经济快速发展。									
存在问题	无									
改进措施	无									
项目负责人：					财务负责人：					

部门预算项目支出绩效自评表（2024 年度）			
项目名称	51170324T000010675468-2024 年度政策性粮食库存监管项目		
主管部门	达州市达川区发展和改革委员会	实施单位（盖章）	达州市达川区发展和改革局
项目	1. 项目年度	项目年度目标	年度目标完成情况



基本情况	目标完成情况	2024 年计划使用财政资金 10 万元对全区粮食系统收购、储存、加工、运输和政策性用粮的购销性活动进行摸底，建立全区粮食系统收购企业及加工企业购销台账，以及是否执行国家粮食流通统计制度，实行动态管理，对全区粮食经营企业做到心中有数，有力的促进我区政策性粮食监管工作的顺利开展。				目标任务已全部完成，资金预算 10 万元，执行 4 万元 ， 满意度为 100%。				
	2. 项目实施内容及过程概述	2024 年计划使用财政资金 10 万元对全区粮食系统收购、储存、加工、运输和政策性用粮的购销性活动进行摸底，建立全区粮食系统收购企业及加工企业购销台账，以及是否执行国家粮食流通统计制度，实行动态管理，对全区粮食经营企业做到心中有数，有力的促进我区政策性粮食监管工作的顺利开展。								
预算执行情况（10 分）	年度预算数（万元）	年初预算	调整后预算数	预算执行数		预算执行率	权重	得分	原因	
	总额	10	4.00	4.00		100.00%	10	10	1. 预算执行率=预算执行数/调整后预算数，预算执行率未达到 90%的需说明原因（100 字以内）;2. 年中发生预算调整的（追加或调减），应单独说明理由；3. 其他资金包括：社会投入资金、银行贷款.	
	其中：财政资金	10	4.00	4.00		100.00%	/	/		
	财政专户管理资金	0.00	0.00	0.00		0.00%	/	/		
	单位资金	0.00	0.00	0.00		0.00%	/	/		
	其他资金						/	/		
绩效指标（90 分）	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标值	度量单位	完成值	权重	得分	未完成原因分析
	产出指标	数量指标	监管区级储备稻谷	=	22000	吨	22000 吨	5	5	
			监管粮食企业	=	4	家	4 家	5	5	
			监管区级储备菜籽油	=	700	吨	700 吨	5	5	
			监管市级储备稻谷	=	1000	吨	1000 吨	5	5	
		质量指标	“四无”粮仓达标率	≥	95	%	95%	10	10	
			数量准确率、数量达标率	≥	95	%	95%	10	10	
		时效指标	完成时限	≤	1	年	1 年	10	10	
	效益指标	社会效益指标	切实做好粮食库存监管、流通管理工作、维护粮食流通秩序，保护粮食生产者、经营者、消费者的合法权益。	定性	优		优	11	11	

		可持续发展指标	建立全区粮食系统收购企业及加工企业购销台账，以及是否执行国家粮食流通统计制度，实行动态管理，对全区粮食经营企业做到心中有数，有力的促进我区政策性粮食监管工作的顺利开展。	定性	优		优	10	10	
	满意度指标	满意度指标	群众满意度	=	100	%	100%	10	10	
	成本指标	经济成本指标	预算成本控制数	≤	10	万元	10万元	10	10	
合计								91	91	
评价结论	自评得分为 91 分，按照年初预定目标及任务开展工作，2024 年计划使用财政资金 10 万元对全区粮食系统收购、储存、加工、运输和政策性用粮的购销性活动进行摸底，建立全区粮食系统收购企业及加工企业购销台账，以及是否执行国家粮食流通统计制度，实行动态管理，对全区粮食经营企业做到心中有数，有力的促进我区政策性粮食监管工作的顺利开展。									
存在问题	无									
改进措施	无									
项目负责人：					财务负责人：					

部门预算项目支出绩效自评表（2024 年度）								
项目名称		51170324T000010675499-2024 年度粮油抽样检测项目						
主管部门		达州市达川区发展和改革委员会				实施单位（盖章）	达州市达川区发展和改革委员会	
项目基本情况		项目年度目标				年度目标完成情况		
	1. 项目年度目标完成情况	2024 年内计划使用财政资金 15 万元用于开展粮食抽样检查检测，全面掌握我区粮食状况，更好的指导粮食收购、库存管理，调整种植结构，促进农民增收，及时发现粮食质量安全隐患，督促执导粮食生产经营者加强质量安全控制，确保粮食安全。				目标任务已全部完成，资金预算 15 万元，执行 4.97 万元，满意度为 100%。		
	2. 项目实施内容及过程概述	2024 年内计划使用财政资金 15 万元用于开展粮食抽样检查检测，全面掌握我区粮食状况，更好的指导粮食收购、库存管理，调整种植结构，促进农民增收，及时发现粮食质量安全隐患，督促执导粮食生产经营者加强质量安全控制，确保粮食安全。						
预算执行情况（10 分）	年度预算数（万元）	年初预算	调整后预算数	预算执行数	预算执行率	权重	得分	原因
	总额	15	4.97	4.97	100.00%	10	10	1. 预算执行率=预算执行数/调整后预算数，预
	其中：财政资金	15	4.97	4.97	100.00%	/	/	

	财政专户管理资金	0.00	0.00	0.00			0.00%	/	/	算执行率未达到 90%的需说明原因（100 字以内）;2. 年中发生预算调整的（追加或调减），应单独说明理由；3. 其他资金包括：社会投入资金、银行贷款。
	单位资金	0.00	0.00	0.00			0.00%	/	/	
	其他资金							/	/	
绩效指标（90 分）	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标值	度量单位	完成值	权重	得分	未完成原因分析
	产出指标	数量指标	稻谷样品抽样数量	=	40	个	40 个	5	5	
			监管市级储备稻谷	=	1000	吨	1000 吨	5	5	
			监管区级储备稻谷	=	22000	吨	22000 吨	5	5	
			监管区级储备菜籽油	=	700	吨	700 吨	7	7	
		质量指标	库存粮食达标率	≥	95	%	95%	10	10	
				=	100	%	100%	10	10	
			风险监测采样样品达标率	≥	95	%	95%	10	10	
		时效指标	完成时效	≤	1	年	1 年	10	10	
	效益指标	社会效益指标	调整种植结构，促进农民增收，及时发现粮食质量安全隐患，督促执导粮食生产经营者加强质量安全控制，确保粮食安全。	定性	优		优	10	10	
		可持续发展指标	粮食抽样检测机制健全性	定性	优		优	10	10	
	满意度指标	满意度指标	社会公众满意度	≥	95	%	95%	5	5	
	成本指标	经济成本指标	粮食抽样检测项目财政预算控制数	≤	15	万元	15 万元	5	5	
合计								92	92	
评价结论	自评得分为 92 分，按照年初预定目标及任务开展工作，2024 年内计划使用财政资金 15 万元用于开展粮食抽样检查检测，全面掌握我区粮食状况，更好的指导粮食收购、库存管理，调整种植结构，促进农民增收，及时发现粮食质量安全隐患，督促执导粮食生产经营者加强质量安全控制，确保粮食安全。									
存在问题	无									

改进措施	无	
项目负责人：		财务负责人：

部门预算项目支出绩效自评表（2024 年度）										
项目名称		51170324T000010675728-2024 年度社会粮食食用油调查项目								
主管部门		达州市达川区发展和改革委员会本级					实施单位（盖章）	达州市达川区发展和改革委员会		
项目基本情况	1. 项目年度目标完成情况	项目年度目标					年度目标完成情况			
		2024 年内计划使用财政资金 10 万元用于掌握 2023 年粮食流通情况，准确反映粮食行业发展状况，更好地为粮食宏观调控服务。					目标任务已全部完成，资金预算 10 万元，执行 3.99 万元，满意度为 100%。			
	2. 项目实施内容及过程概述	2024 年内计划使用财政资金 10 万元用于掌握 2023 年粮食流通情况，准确反映粮食行业发展状况，更好地为粮食宏观调控服务。								
预算执行情况（10 分）	年度预算数（万元）	年初预算	调整后预算数	预算执行数			预算执行率	权重	得分	原因
	总额	10	3.99	3.99			100.00%	10	10	1. 预算执行率=预算执行数/调整后预算数，预算执行率未达到 90%的需说明原因（100 字以内）；2. 年中发生预算调整的（追加或调减），应单独说明理由；3. 其他资金包括：社会投入资金、银行贷款。
	其中：财政资金	10	3.99	3.99			100.00%	/	/	
	财政专户管理资金	0.00	0.00	0.00			0.00%	/	/	
	单位资金	0.00	0.00	0.00			0.00%	/	/	
	其他资金							/	/	
绩效指标（90 分）	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标值	度量单位	完成值	权重	得分	未完成原因分析
	产出指标	数量指标	调查城镇居民户数	=	41	户	41 户	10	10	
		质量指标	调查规范率	=	100	%	100%	10	10	
			调查对象数据准确率	=	100	%	100%	10	10	
		时效指标	完成时限	≤	1	年	1 年	10	10	
	效益指标	社会效益指标	准确反映粮食行业发展状况，更好地为粮食宏观调控服务。	定性	优		优	15	15	

		可持续发展指标	社会粮食食用油统计调查项目机制健全性。	定性	优		优	15	15	
	满意度指标	满意度指标	调查对象满意度	≥	95	%	95%	12	12	
	成本指标	经济成本指标	预算控制数	≤	10	万元	10万元	10	10	
合计								92	92	
评价结论	自评得分为 92 分，按照年初预定目标及任务开展工作，2024 年内计划使用财政资金 10 万元用于掌握 2023 年粮食流通情况，准确反映粮食行业发展状况，更好地为粮食宏观调控服务。									
存在问题	无									
改进措施	无									
项目负责人：					财务负责人：					

部门预算项目支出绩效自评表（2024 年度）										
项目名称		51170324T000011558187-成达万、西达渝高铁建设项目指挥部工作保障项目								
主管部门		达州市达川区发展和改革委员会本级					实施单位（盖章）	达州市达川区发展和改革委员会		
项目基本情况	1. 项目年度目标完成情况	项目年度目标				年度目标完成情况				
		2024 年计划使用财政资金 30 万元对我单位成达万、西达渝高铁建设项目指挥部日常办公经费列支，实现公用经费保运转。				目标任务已全部完成，资金预算 30 万元，执行 29.79 万元，满意度为 100%。				
	2. 项目实施内容及过程概述	2024 年计划使用财政资金 30 万元对我单位成达万、西达渝高铁建设项目指挥部日常办公经费列支，实现公用经费保运转。								
预算执行情况（10 分）	年度预算数（万元）	年初预算	调整后预算数	预算执行数		预算执行率	权重	得分	原因	
	总额	30.00	29.79	29.79		100.00%	10	10	1. 预算执行率=预算执行数/调整后预算数，预算执行率未达到 90%的需说明原因（100 字以内）；2. 年中发生预算调整的（追加或调减），应单独说明理由；3. 其他资金包括：社会投入资金、银行贷款。	
	其中：财政资金	30.00	29.79	29.79		100.00%	/	/		
	财政专户管理资金	0.00	0.00	0.00		0.00%	/	/		
	单位资金	0.00	0.00	0.00		0.00%	/	/		
	其他资金						/	/		
绩效指标（90 分）	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标值	度量单位	完成值	权重	得分	未完成原因分析

	产出指标	数量指标	2024 年度成达万、西渝高铁建设项目指挥部工作经费项目用于指挥部人数基本公用开支	≥	10	人	10 人	10	10	
		质量指标	2024 年度成达万、西达渝高铁建设项目指挥部工作保障项目公用经费开支明细准确率	=	100	%	100%	20	20	
		时效指标	2024 年度成达万、西达渝高铁建设项目指挥部工作保障项目公用经费开支完成及时率	=	100	%	100%	20	20	
	效益指标	社会效益指标	2024 年度成达万、西达渝高铁建设项目的顺利实施带动达川区经济水平的提升。	定性	优		优	10	10	
		可持续发展指标	2024 年度成达万、西达渝高铁建设项目单位办公经费管理机制健全性	定性	优		优	13	13	
	满意度指标	满意度指标	2024 年度成达万、西达渝高铁建设项目指挥部工作保障项目收益群众满意度	≥	95	%	95%	10	10	
	成本指标	经济成本指标	成达万、西达渝高铁建设项目指挥部工作保障项目财政预算控制数	≤	30	万元	30 万元	10	10	
	合计							93	93	
	评价结论	自评得分为 93 分，按照年初预定目标及任务开展工作，2024 年计划使用财政资金 30 万元对我单位成达万、西达渝高铁建设项目指挥部日常办公经费列支，实现公用经费保运转。								
	存在问题	无								

改进措施	无		
项目负责人：		财务负责人：	

部门预算项目支出绩效自评表（2024 年度）										
项目名称		51170324T000011648273-涉案财物价格认定工作经费项目								
主管部门		达州市达川区发展和改革委员会					实施单位（盖章）	达州市达川区发展和改革委员会		
项目基本情况	1. 项目年度目标完成情况		项目年度目标				年度目标完成情况			
			2024 年计划使用财政资金 4.8 万元，用于整理达川区认证中心刑事档案 2010 年至 2023 年底以来的价格认定存量案件数据入库扫描及上传国家价格认定综合业务平台。				目标任务已全部完成，资金预算 4.8 万元，执行 4.79 万元，满意度为 100%。			
	2. 项目实施内容及过程概述		2024 年计划使用财政资金 4.8 万元，用于整理达川区认证中心刑事档案 2010 年至 2023 年底以来的价格认定存量案件数据入库扫描及上传国家价格认定综合业务平台。							
预算执行情况（10 分）	年度预算数（万元）	年初预算	调整后预算数	预算执行数			预算执行率	权重	得分	原因
	总额	4.8	4.79	4.79			100.00%	10	10	
	其中：财政资金	4.8	4.79	4.79			100.00%	/	/	
	财政专户管理资金	0.00	0.00	0.00			0.00%	/	/	
	单位资金	0.00	0.00	0.00			0.00%	/	/	
	其他资金							/	/	
绩效指标（90 分）	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标值	度量单位	完成值	权重	得分	未完成原因分析
	产出指标	数量指标	整理 2010-2023 年存量案件	≥	1320	案件数	1320 个案件数	20	20	
		质量指标	全面落实业务上网、数据入库工作	=	100	%	100%	10	10	
		时效指标	档案整理项目完成及时率	=	100	%	100%	15	15	
	效益指标	社会效益指标	实现了网上办理，节省办理时间	定性	优		优	11	11	
		可持续影响指标	通过这次档案整理及入库，实现了存量刑事档案	定性	优		优	15	15	

			的全部入库							
	满意度指标	满意度指标	公安办案人员对线上办理满意度	≥	95	%	95%	10	10	
	成本指标	经济成本指标	财政预算控制数	≤	4.8	万	4.8万元	5	5	
				≥	4.8	万	4.8万元	5	5	
合计								91	91	
评价结论	自评得分为 91 分，按照年初预定目标及任务开展工作，2024 年计划使用财政资金 4.8 万元，用于整理达川区认证中心刑事档案 2010 年至 2023 年底以来的价格认定存量案件数据入库扫描及上传国家价格认定综合业务平台。									
存在问题	无									
改进措施	无									
项目负责人：					财务负责人：					

部门预算项目支出绩效自评表（2024 年度）										
项目名称		51170324T000011722185-重大项目建设现场拉练暨工作推进会工作经费项目								
主管部门		达州市达川区发展和改革局本级					实施单位（盖章）	达州市达川区发展和改革局		
项目基本情况	1. 项目年度目标完成情况	项目年度目标				年度目标完成情况				
		2024 年计划使用财政资金 10 万元用于举行项目建设现场观摩活动，通报 2022 年度重大项目（民生实事）指挥部工作完成情况和项目开（复）工情况，安排部署 2023 年重点项目建设工作。通过重点项目的顺利实施，改善基础设施建设水平。				目标任务已全部完成，资金预算 10 万元，执行 9.98 万元，满意度为 100%。				
	2. 项目实施内容及过程概述	2024 年计划使用财政资金 10 万元用于举行项目建设现场观摩活动，通报 2022 年度重大项目（民生实事）指挥部工作完成情况和项目开（复）工情况，安排部署 2023 年重点项目建设工作。通过重点项目的顺利实施，改善基础设施建设水平。								
预算执行情况（10 分）	年度预算数（万元）	年初预算	调整后预算数	预算执行数		预算执行率	权重	得分	原因	
	总额	10	9.98	9.98		100.00%	10	10	1. 预算执行率=预算执行数/调整后预算数，预算执行率未达到 90%的需说明原因（100 字以内）；2. 年中发生预算调整的（追加或调减），应单独说明理由；3. 其他资金包括：社会投入资金、银行贷款。	
	其中：财政资金	10	9.98	9.98		100.00%	/	/		
	财政专户管理资金	0.00	0.00	0.00		0.00%	/	/		
	单位资金	0.00	0.00	0.00		0.00%	/	/		
	其他资金						/	/		
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标	指标值	度量	完成值	权重	得分	未完成原因分析



(90分)				性质		单位				
	产出指标	数量指标	购买音响设备	=	1	套	1套	10	10	
			制作会议指南	=	160	本	160本	5	5	
			制作项目展板	=	16	幅	16幅	10	10	
			制作项目手册	=	150	本	150本	5	5	
		质量指标	采购设备质量合格率	=	100	%	100%	10	10	
			制作项目展板、手册质量合格率	=	100	%	100%	5	5	
		时效指标	制作项目展板、手册及时率	=	100	%	100%	8	8	
			采购设备及及时率	≥	95	%	95%	10	10	
	效益指标	社会效益指标	通过项目的实施，改善基础设施。	定性	优		优	10	10	
		可持续发展指标	重点项目建设机制健全性	定性	优		优	10	10	
	满意度指标	满意度指标	收益群众满意度	≥	95	%	95%	5	5	
	成本指标	经济成本指标	财政预算控制数	≤	10	万元	10万元	5	5	
	合计							93	93	
	评价结论	自评得分为 93 分，按照年初预定目标及任务开展工作，2024 年计划使用财政资金 10 万元用于举行项目建设现场观摩活动，通报 2022 年度重大项目（民生实事）指挥部工作完成情况和项目开（复）工情况，安排部署 2023 年重点项目建设工作。通过重点项目的顺利实施，改善基础设施建设水平。								
	存在问题	无								
改进措施	无									
项目负责人：				财务负责人：						

部门预算项目支出绩效自评表（2024年度）			
项目名称		51170324T000011722500-国债项目申报工作经费项目	
主管部门		达州市达川区发展和改革局本级	实施单位（盖章） 达州市达川区发展和改革局
项目基本情况	1.项目年度目标完成情况	项目年度目标	年度目标完成情况
		2024年计划使用财政资金90万元用于国债项目申报前期工作经费，组织完善项目前期手续和申报资料，跑市进省赴京向发改部门和相关行业汇报对接，力争争取资金量走在全省全列、全市位居前列。	目标任务已全部完成，资金预算90万元，执行83.82万元，满意度为100%。

	2. 项目实施内容及过程概述	2024 年计划使用财政资金 90 万元用于国债项目申报前期工作经费，组织完善项目前期手续和申报资料，跑市进省赴京向发改部门和相关行业汇报对接，力争争取资金量走在全省全列、全市位居前列。									
预算执行情况（10 分）	年度预算数（万元）	年初预算	调整后预算数	预算执行数			预算执行率	权重	得分	原因	
	总额	90	83.82	83.82			100.00%	10	10		
	其中：财政资金	90	83.82	83.82			100.00%	/	/		
	财政专户管理资金	0.00	0.00	0.00			0.00%	/	/		
	单位资金	0.00	0.00	0.00			0.00%	/	/		
	其他资金							/	/		
绩效指标（90 分）	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标值	度量单位	完成值	权重	得分	未完成原因分析	
	产出指标	数量指标	向上争取项目数量	≥	60	个	60 个	10	10		
			到市级部门、省级部门开展工作差旅次数	≥	50	次	50 次	10	10		
		质量指标	项目申报资料完成率	≥	95	%	95%	5	5		
			差旅费发放准确率	=	100	%	100%	10	10		
		时效指标	差旅费拨付及时率	≥	95	%	95%	5	5		
			资金拨付及时率	≥	95	%	95%	10	10		
	效益指标	社会效益指标	发挥国债带动作用，推动项目加快建设，提升基础设施建设水平。	定性	优		优	10	10		
		可持续发展指标	奖励性工作制度健全性	定性	优		优	14	14		
	满意度指标	满意度指标	人民群众满意度	≥	95	%	95%	10	10		
	成本指标	经济成本指标	财政预算控制数	≤	90	万	90 万元	10	10		
	合计								94	94	
评价结论	自评得分为 94 分，按照年初预定目标及任务开展工作，2024 年计划使用财政资金 90 万元用于国债项目申报前期工作经费，组织完善项目前期手续和申报资料，跑市进省赴京向发改部门和相关行业汇报对接，力争争取资金量走在全省全列、全市位居前列。										
存在问题	无										

改进措施	无		
项目负责人：		财务负责人：	

部门预算项目支出绩效自评表（2024 年度）										
项目名称		51170324T000011842666-粮食企业体制机制改革职工工资类项目								
主管部门		达州市达川区发展和改革委员会本级					实施单位（盖章）	达州市达川区发展和改革委员会		
项目基本情况	1. 项目年度目标完成情况	项目年度目标					年度目标完成情况			
		2024 年计划使用财政资金 169 万元，用于解决麻柳省库 25 名职工 2022 年至 2023 年 11 月工资、养老保险费用、医疗保险费用，保障粮食企业体制机制改革后续人员安置工作有序推进。					目标任务已全部完成，资金预算 169 万元，执行 154.85 万元，满意度为 100%。			
	2. 项目实施内容及过程概述	2024 年计划使用财政资金 169 万元，用于解决麻柳省库 25 名职工 2022 年至 2023 年 11 月工资、养老保险费用、医疗保险费用，保障粮食企业体制机制改革后续人员安置工作有序推进。								
预算执行情况（10 分）	年度预算数（万元）	年初预算	调整后预算数	预算执行数			预算执行率	权重	得分	原因
	总额	169	154.85	154.85			100.00%	10	10	
	其中：财政资金	169	154.85	154.85			100.00%	/	/	
	财政专户管理资金	0.00	0.00	0.00			0.00%	/	/	
	单位资金	0.00	0.00	0.00			0.00%	/	/	
	其他资金							/	/	
绩效指标（90 分）	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标值	度量单位	完成值	权重	得分	未完成原因分析
	产出指标	数量指标	解决麻柳省库 25 名职工下欠工资	=	25	人	25 人	20	20	
		质量指标	下差职工工资支付准确率	=	100	%	100%	10	10	
		时效指标	下差职工工资支付到位及时率	=	100	%	100%	20	20	
	效益指标	社会效益指标	粮食企业体制机制改革后人员安置工作有序推进	定性	优		优	11	11	
		可持续影响指标	粮食企业体制机制改革资金长效机	定性	优		优	10	10	

			制健全							
	满意度指标	满意度指标	粮食企业满意度	≥	95	%	95%	10	10	
	成本指标	经济成本指标	粮食企业体制机制改革资金项目成本控制数	≤	169	万元	169万元	10	10	
合计								91	91	
评价结论	自评得分为 91 分，按照年初预定目标及任务开展工作，2024 年计划使用财政资金 169 万元，用于解决麻柳省库 25 名职工 2022 年至 2023 年 11 月工资、养老保险费用、医疗保险费用，保障粮食企业体制机制改革后续人员安置工作有序推进。									
存在问题	无									
改进措施	无									
项目负责人：					财务负责人：					

部门预算项目支出绩效自评表（2024 年度）										
项目名称		51170324T000011915275-疫情防控保障项目								
主管部门		达州市达川区发展和改革局本级				实施单位（盖章）	达州市达川区发展和改革局			
项目基本情况	1. 项目年度目标完成情况	项目年度目标				年度目标完成情况				
		2024 年计划使用财政资金 77.01 万元用于支付疫情防控期间隔离酒店的住宿费用、租车费用和疫情防控隔离点后勤保障工作开支。				目标任务已全部完成，资金预算 77.01 万元，执行 46.59 万元，满意度为 100%。				
	2. 项目实施内容及过程概述	2024 年计划使用财政资金 77.01 万元用于支付疫情防控期间隔离酒店的住宿费用、租车费用和疫情防控隔离点后勤保障工作开支。								
预算执行情况（10 分）	年度预算数（万元）	年初预算	调整后预算数	预算执行数			预算执行率	权重	得分	原因
	总额	77.01	46.59	46.59			100.00%	10	10	
	其中：财政资金	77.01	46.59	46.59			100.00%	/	/	
	财政专户管理资金	0.00	0.00	0.00			0.00%	/	/	
	单位资金	0.00	0.00	0.00			0.00%	/	/	
	其他资金							/	/	
绩效指标（90 分）	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标值	度量单位	完成值	权重	得分	未完成原因分析
	产出指标	数量指标	疫情期间酒店住宿人数	≥	80	人	80 人	5	5	

			疫情期间租 车次数	≥	400	次	400 次	10	10	
			疫情期间工 作人员住宿 天数	≥	15	天	15 天	5	5	
		质量指标	住宿费支付 准确率	=	100	%	100%	5	5	
			疫情防控工作 租用车辆 正常使用率	=	100	%	100%	8	8	
		时效指标	车辆到位及 时率	=	100	%	100%	10	10	
			住宿费支付 及时率	=	100	%	100%	10	10	
	效益指标	社会效益 指标	有利于进一 步提升我区 防疫物资储 备能力。	定 性	优		优	10	10	
		可持续发 展指标	有利于进一 步提升我区 应急防控能 力。	定 性	优		优	10	10	
	满意度指标	满意度指 标	辖区居民满 意度	≥	95	%	95%	10	10	
	成本指标	经济成本 指标	财政预算控 制数	≤	77.01	万 元	77.01 万 元	10	10	
	合计							93	93	
评价 结论	自评得分为 93 分，按照年初预定目标及任务开展工作，2024 年计划使用财政资金 77.01 万元用于支付疫情防控期间隔离酒店的住宿费用、租车费用和疫情防控隔离点后后勤保障工作开支。									
存在 问题	无									
改进 措施	无									
项目负责人：					财务负责人：					

部门预算项目支出绩效自评表（2024 年度）				
项目名称		51170324T000011950145-共建明月山绿色发展示范带党政联席会七次会议项目		
主管部门		达州市达川区发展和改革局本级	实施单 位（盖 章）	达州市达川区发展和改革 局
项目 基本 情况	1. 项目年度 目标完成情 况	项目年度目标		年度目标完成情况
		为深入学习贯彻党的二十大精神和习近平总书记关于推动成渝地区双城经济圈建设的重要战略部署，大力推进川渝毗邻地区合作共建区域发展功能平台建设。按照《共建明月山绿色发展示范带工作机制》，2024 年上半年共建明月山绿色发展示范带党政联席会第七次会议由达川区承办，会议初步定于 6 月 18-19 日召开。本次会议由区发改委牵头，负责会议会务、设备租赁、展示区点位布置、考察点位升级改造及氛围营造等工作，所需经费控制在 200 万元以内。		目标任务已全部完成，资金预算 200 万元，执行 20 万元，满意度为 100%。

	2. 项目实施内容及过程概述	为深入学习贯彻党的二十大精神和习近平总书记关于推动成渝地区双城经济圈建设的重要战略部署，大力推进川渝比邻地区合作共建区域发展功能平台建设。按照《共建明月山绿色发展示范带工作机制》，2024年上半年共建明月山绿色发展示范带党政联席会第七次会议由达川区承办，会议初步定于6月18-19日召开。本次会议由区发改委牵头，负责会议会务、设备租赁、展示区点位布置、考察点位升级打造及氛围营造等工作，所需经费控制在200万元以内。								
预算执行情况（10分）	年度预算数（万元）	年初预算	调整后预算数	预算执行数			预算执行率	权重	得分	原因
	总额	200	20.00	20.00			100.00%	10	10	1. 预算执行率=预算执行数/调整后预算数，预算执行率未达到90%的需说明原因（100字以内）；2. 年中发生预算调整的（追加或调减），应单独说明理由；3. 其他资金包括：社会投入资金、银行贷款。
	其中：财政资金	200	20.00	20.00			100.00%	/	/	
	财政专户管理资金	0.00	0.00	0.00			0.00%	/	/	
	单位资金	0.00	0.00	0.00			0.00%	/	/	
	其他资金							/	/	
绩效指标（90分）	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标值	度量单位	完成值	权重	得分	未完成原因分析
	产出指标	数量指标	共建明月山绿色发展示范带党政联席会第七次会议	=	1	次	1次	10	10	
			共建明月山绿色发展示范带党政联席会议第七次会议参会人数	≥	200	人	200人	10	10	
		质量指标	共建明月山绿色发展示范带党政联席会议第七次会议活动成功率	=	100	%	100%	12	12	
		时效指标	共建明月山绿色发展示范带党政联席会议第七次会议活动开展及时完成率	=	100	%	100%	10	10	
	效益指标	社会效益指标	促进明月山党组工作更加正常有序开展，加快成渝地区双城经济圈建设。	定性	优		优	15	15	

		可持续影响指标	共建明月山绿色发展示范带党政联席会第七次会议活动管理机制健全性	定性	优		优	15	15	
	满意度指标	满意度指标	受益对象满意度	≥	95	%	95%	10	10	
	成本指标	经济成本指标	财政预算控制数	≤	200	万元	200万元	10	10	
合计								92	92	
评价结论	自评得分为92分，按照年初预定目标及任务开展工作，为深入学习贯彻党的二十大精神和习近平总书记关于推动成渝地区双城经济圈建设的重要战略部署，大力推进川渝毗邻地区合作共建区域发展功能平台建设。按照《共建明月山绿色发展示范带工作机制》，2024年上半年共建明月山绿色发展示范带党政联席会第七次会议由达川区承办，会议初步定于6月18-19日召开。本次会议由区发改委牵头，负责会议会务、设备租赁、展示区点位布置、考察点位升级打造及氛围营造等工作，所需经费控制在200万元以内。									
存在问题	无									
改进措施	无									
项目负责人：					财务负责人：					

部门预算项目支出绩效自评表（2024 年度）								
项目名称		51170324T000011972772-“十四五”规划实施中期评估报告编制费用项目						
主管部门		达州市达川区发展和改革委员会			实施单位（盖章）	达州市达川区发展和改革委员会		
项目基本情况	1. 项目年度目标完成情况	项目年度目标			年度目标完成情况			
		2024 年计划使用财政资金 14.9 万元，用于支付“十四五”规划实施中期评估报告编制费用，以期通过第三方机构的评估为达川区全面开展“十四五”规划中期评估工作提供重要参考，使规划中期评估工作根据科学性、全面性，从而顺利推动规划“后半程”顺利实施，为“十五五”规划编制提前谋策。			目标任务已全部完成，资金预算 14.9 万元，执行 14.9 万元，满意度为 100%。			
	2. 项目实施内容及过程概述	2024 年计划使用财政资金 14.9 万元，用于支付“十四五”规划实施中期评估报告编制费用，以期通过第三方机构的评估为达川区全面开展“十四五”规划中期评估工作提供重要参考，使规划中期评估工作根据科学性、全面性，从而顺利推动规划“后半程”顺利实施，为“十五五”规划编制提前谋策。						
预算执行情况（10 分）	年度预算数（万元）	年初预算	调整后预算数	预算执行数	预算执行率	权重	得分	原因
	总额	14.9	14.90	14.90	100.00%	10	10	1. 预算执行率=预算执行数/调整后预算数，预算执行率未达到 90%的需说明原因（100 字以内）;2. 年中发生预算调整的（追加或调减），
	其中：财政资金	14.9	14.90	14.90	100.00%	/	/	
	财政专户管理资金	0.00	0.00	0.00	0.00%	/	/	
	单位资金	0.00	0.00	0.00	0.00%	/	/	
	其他资金					/	/	

										应单独说明理由；3. 其他资金包括：社会投入资金、银行贷款。
绩效指标（90分）	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标值	度量单位	完成值	权重	得分	未完成原因分析
	产出指标	数量指标	“十四五”规划实施中期评估报告	=	1	份	1份	15	15	
		质量指标	会议通过率	=	100	%	100%	15	15	
		时效指标	报告编制完成及时率	=	100	%	100%	10	10	
	效益指标	社会效益指标	优化产业布局、促进项目实施	定性	优		优	15	15	
		可持续发展指标	根据发展情况及时调整规划，确保顺利完成规划各项目标	定性	优		优	15	15	
	满意度指标	满意度指标	辖区群众满意度	≥	95	%	95%	11	11	
	成本指标	经济成本指标	财政预算控制数	≤	14.9	万	14.9万元	10	10	
	合计							91	91	
评价结论	自评得分为91分，按照年初预定目标及任务开展工作，2024年计划使用财政资金14.9万元，用于支付“十四五”规划实施中期评估报告编制费用，以期通过第三方机构的评估为达川区全面开展“十四五”规划中期评估工作提供重要参考，使规划中期评估工作根据科学性、全面性，从而顺利推动规划“后半程”顺利实施，为“十五五”规划编制提前谋策。									
存在问题	无									
改进措施	无									
项目负责人：					财务负责人：					

部门预算项目支出绩效自评表（2024年度）				
项目名称		51170324T000012035288-数字经济发展专项资金项目		
主管部门		达州市达川区发展和改革局本级	实施单位（盖章）	达州市达川区发展和改革局
项目基本情况	1. 项目年度目标完成情况	项目年度目标		年度目标完成情况
		2024年计划使用财政资金50万元，用于2023年度第二批市级工业（数字经济）发展专项资金，其中生猪智能化养殖项目30万元、AIGC数字人平台项目20万元，推动数字经济产业加快发展，支持数字经济企业发展壮大。		目标任务已全部完成，资金预算50万元，执行50万元，满意度为100%。



	2. 项目实施内容及过程概述	2024 年计划使用财政资金 50 万元，用于 2023 年度第二批市级工业（数字经济）发展专项资金，其中生猪智能化养殖项目 30 万元、AIGC 数字人平台项目 20 万元，推动数字经济产业加快发展，支持数字经济企业发展壮大。								
预算执行情况（10 分）	年度预算数（万元）	年初预算	调整后预算数	预算执行数			预算执行率	权重	得分	原因
	总额	50	50.00	0.00			0.00%	10	10	1. 预算执行率=预算执行数/调整后预算数，预算执行率未达到 90%的需说明原因（100 字以内）；2. 年中发生预算调整的（追加或调减），应单独说明理由；3. 其他资金包括：社会投入资金、银行贷款。
	其中：财政资金	50	50.00	0.00			0.00%	/	/	
	财政专户管理资金	0.00	0.00	0.00			0.00%	/	/	
	单位资金	0.00	0.00	0.00			0.00%	/	/	
	其他资金							/	/	
绩效指标（90 分）	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标值	度量单位	完成值	权重	得分	未完成原因分析
	产出指标	数量指标	完成建设并投入实际场景使用评测	=	5	个	5 个	10	10	
			“猪小智”数字化系统覆盖养殖场数	=	10	个	10 个	10	10	
		质量指标	实际场景运用评测合格率	=	100	%	100%	10	10	
			产品合格率	≥	90	%	90%	10	10	
		时效指标	项目按期完成及时率	=	100	%	100%	15	15	
	效益指标	社会效益指标	满足公众需求，并且能明显提升使用对象的公众形象	定性	优		优	8	8	
			生猪出栏市场供应持续稳定	定性	优		优	5	5	
		可持续影响指标	具备持续开发完善并使用的条件	定性	优		优	5	5	
			实现生猪养殖智能化	定性	优		优	5	5	
	满意度指标	满意度指标	使用对象能快速上手及使用满意度	≥	90	%	90%	5	5	
			客户满意度	≥	90	%	90%	5	5	
	成本指标	经济成本指标	数字经济发展专项资金项目成本控	≤	50	万元	50 万元	5	5	

			制数						
合计								93	93
评价结论	自评得分为93分，按照年初预定目标及任务开展工作，2024年计划使用财政资金50万元，用于2023年度第二批市级工业（数字经济）发展专项资金，其中生猪智能化养殖项目30万元、AIGC数字人平台项目20万元，推动数字经济产业加快发展，支持数字经济企业发展壮大。								
存在问题	无								
改进措施	无								
项目负责人：					财务负责人：				

部门预算项目支出绩效自评表（2024 年度）										
项目名称		51170324T000012038709-省级促进粮油产业高质量发展项目资金项目								
主管部门		达州市达川区发展和改革局本级					实施单位（盖章）	达州市达川区发展和改革局		
项目基本情况	1. 项目年度目标完成情况	项目年度目标					年度目标完成情况			
		2024 年计划使用财政资金 44.75 万元，购买监控设备。按照《粮食购销领域监管信息化规范》，在现有省级平台及智能粮库系统基础上，拓宽监管数据范围，提升监管数据质量，深化数据共享共用。进一步提高地方储备粮监管效能，强化省级平台协同监管。大幅提升粮食购销领域穿透式监管能力，不断提升智能化监管水平。					目标任务已全部完成，资金预算 44.75 万元，执行 44.75 万元，满意度为 100%。			
	2. 项目实施内容及过程概述	2024 年计划使用财政资金 44.75 万元，购买监控设备。按照《粮食购销领域监管信息化规范》，在现有省级平台及智能粮库系统基础上，拓宽监管数据范围，提升监管数据质量，深化数据共享共用。进一步提高地方储备粮监管效能，强化省级平台协同监管。大幅提升粮食购销领域穿透式监管能力，不断提升智能化监管水平。								
预算执行情况（10 分）	年度预算数（万元）	年初预算	调整后预算数	预算执行数			预算执行率	权重	得分	原因
	总额	44.75	44.75	0.00			0.00%	10	10	
	其中：财政资金	44.75	44.75	0.00			0.00%	/	/	
	财政专户管理资金	0.00	0.00	0.00			0.00%	/	/	
	单位资金	0.00	0.00	0.00			0.00%	/	/	
	其他资金							/	/	
绩效指标（90 分）	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标值	度量单位	完成值	权重	得分	未完成原因分析
	产出指标	数量指标	仓内视频覆盖率	=	100	%	100%	10	10	
			购买监控设	≥	86	套	86 套	10	10	

			备套数							
			信息化覆盖率	=	100	%	100%	10	10	
		质量指标	接口数据上传正确率	≥	95	%	95%	10	10	
			关键点位视频监控在线率	≥	90	%	90%	10	10	
		时效指标	按期完工率	=	100	%	100%	10	10	
	效益指标	社会效益指标	提升粮油智能化监管水平	定性	优		优	12	12	
		可持续影响指标	可持续效果	≥	3	年	3年	10	10	
	满意度指标	满意度指标	使用对象满意度	≥	90	%	90%	5	5	
	成本指标	经济成本指标	省级促进粮油高质量发展项目成本	≤	44.75	万元	44.75万元	5	5	
	合计							92	92	
评价结论	自评得分为92分，按照年初预定目标及任务开展工作，2024年计划使用财政资金44.75万元，购买监控设备。按照《粮食购销领域监管信息化规范》，在现有省级平台及智能粮库系统基础上，拓宽监管数据范围，提升监管数据质量，深化数据共享共用。进一步提高地方储备粮监管效能，强化省级平台协同监管。大幅提升粮食购销领域穿透式监管能力，不断提升智能化监管水平。									
存在问题	无									
改进措施	无									
项目负责人：					财务负责人：					

部门预算项目支出绩效自评表（2024 年度）								
项目名称		51170325T000012100061-2023 年四季度固定资产和民间投资工作激励项目						
主管部门		达州市达川区发展和改革委员会本级			实施单位（盖章）	达州市达川区发展和改革委员会		
项目基本情况	1. 项目年度目标完成情况	项目年度目标			年度目标完成情况			
		2024 年计划使用财政资金 273.9 万元，用于支付固定资产投资项目前期工作经费，激励各地继续发挥投资拉动作用，以更大力度抓项目促投资，全力推动经济运行整体好转、实现质的有效提升和量的合理增长。			目标任务已全部完成，资金预算 273.9 万元，执行 210.49 万元，满意度为 100%。			
	2. 项目实施内容及过程概述	2024 年计划使用财政资金 273.9 万元，用于支付固定资产投资项目前期工作经费，激励各地继续发挥投资拉动作用，以更大力度抓项目促投资，全力推动经济运行整体好转、实现质的有效提升和量的合理增长。						
预算执行情况（10 分）	年度预算数（万元）	年初预算	调整后预算数	预算执行数	预算执行率	权重	得分	原因
	总额	273.9	210.49	210.49	100.00%	10	10	1. 预算执行率=预算执行数/调整后预算数，预算执行率未达到 90%的需说明
	其中：财政资金	273.9	210.49	210.49	100.00%	/	/	
	财政专户管	0.00	0.00	0.00	0.00%	/	/	

	理资金									原因（100字以内）;2.年中发生预算调整的（追加或调减），应单独说明理由；3.其他资金包括：社会投入资金、银行贷款.
	单位资金	0.00	0.00	0.00			0.00%	/	/	
	其他资金							/	/	
绩效 指标 （90分）	一级指标	二级指标	三级指标	指 标 性 质	指 标 值	度 量 单 位	完成值	权 重	得 分	未完成原因分析
	产出指标	数量指标	激励对象个数	=	10	个	10个	15	15	
		质量指标	用于项目前期工作，推动各地积极扩大有效投资	定性	优		优	20	20	
		时效指标	按期完成资金投入	=	100	%	100%	15	15	
	效益指标	经济效益指标	发挥省预算内资金带动作用，带动当地经济发展	定性	优		优	10	10	
		可持续发展指标	项目建设机制健全性	定性	优		优	10	10	
	满意度指标	满意度指标	满足人民群众对基础设施、公共服务和经济社会发展等方面的需求	定性	满意		满意	14	14	
	成本指标	经济成本指标	完成使用成本	=	273.9	万元	273.9万元	10	10	
	合计							94	94	
评价结论	自评得分为94分，按照年初预定目标及任务开展工作，2024年计划使用财政资金273.9万元，用于支付固定资产投资项目前期工作经费，激励各地继续发挥投资拉动作用，以更大力度抓项目促投资，全力推动经济运行整体好转、实现质的有效提升和量的合理增长。									
存在问题	无									
改进措施	无									
项目负责人：				财务负责人：						

部门预算项目支出绩效自评表（2024年度）			
项目名称	51170325T000012131901-碳达峰规划编制费		
主管部门	达州市达川区发展和改革局本级	实施单位（盖章）	达州市达川区发展和改革局
项目	1.项目年度	项目年度目标	年度目标完成情况

基本情况	目标完成情况	2024 年计划使用财政资金 17.5 万元，用于 2024 年完成《达州市达川区 2030 年碳达峰实施方案》编制工作，确保实现 2030 年碳达峰目标。					目标任务已全部完成，资金预算 90 万元，执行 17.5 万元，满意度为 100%。			
	2. 项目实施内容及过程概述	2024 年计划使用财政资金 17.5 万元，用于 2024 年完成《达州市达川区 2030 年碳达峰实施方案》编制工作，确保实现 2030 年碳达峰目标。								
预算执行情况（10 分）	年度预算数（万元）	年初预算	调整后预算数	预算执行数			预算执行率	权重	得分	原因
	总额	90	17.50	17.50			100.00%	10	10	1. 预算执行率=预算执行数/调整后预算数，预算执行率未达到 90%的需说明原因（100 字以内）；2. 年中发生预算调整的（追加或调减），应单独说明理由；3. 其他资金包括：社会投入资金、银行贷款。
	其中：财政资金	90	17.50	17.50			100.00%	/	/	
	财政专户管理资金	0.00	0.00	0.00			0.00%	/	/	
	单位资金	0.00	0.00	0.00			0.00%	/	/	
	其他资金							/	/	
绩效指标（90 分）	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标值	度量单位	完成值	权重	得分	未完成原因分析
	产出指标	数量指标	编制《达州市达川区 2030 年碳达峰实施方案》	=	1	套	1 套	20	20	
		质量指标	编制规划报告合格率	≥	100	%	100%	10	10	
		时效指标	规划报告及时率	=	100	%	100%	20	20	
	效益指标	社会效益指标	提升环境保护工作的力度	定性	优		优	10	10	
		可持续发展指标	推动我区碳达峰行动，确保实现 2030 年碳达峰目标	定性	优		优	10	10	
	满意度指标	服务对象满意度指标	社会公众和服务对象满意度	≥	90	%	90%	13	13	
	成本指标	经济成本指标	编制《达州市达川区 2030 年碳达峰实施方案》费用	≤	90	万元	90 万元	10	10	
	合计								93	93
评价结论	自评得分为 93 分，按照年初预定目标及任务开展工作，2024 年计划使用财政资金 17.5 万元，用于 2024 年完成《达州市达川区 2030 年碳达峰实施方案》编制工作，确保实现 2030 年碳达峰目标。									
存在问题	无									

改进措施	无		
项目负责人：		财务负责人：	

部门预算项目支出绩效自评表（2024 年度）										
项目名称		51170325T000012340534-2024 年农产品成本调查补助资金项目								
主管部门		达州市达川区发展和改革委员会					实施单位（盖章）	达州市达川区发展和改革委员会		
项目基本情况	1. 项目年度目标完成情况	项目年度目标					年度目标完成情况			
		2024 年计划使用财政资金 0.8422 万元，用于农产品成本调查补助，包括常规、专项调查、统筹调剂经费、价格监测补助资金，有力促进农产品成本调查工作。					目标任务已全部完成，资金预算 0.8422 万元，执行 0.8422 万元，满意度为 100%。			
	2. 项目实施内容及过程概述	2024 年计划使用财政资金 0.8422 万元，用于农产品成本调查补助，包括常规、专项调查、统筹调剂经费、价格监测补助资金，有力促进农产品成本调查工作。								
预算执行情况（10 分）	年度预算数（万元）	年初预算	调整后预算数	预算执行数			预算执行率	权重	得分	原因
	总额	0.8422	0.84	0.84			100.00%	10	10	
	其中：财政资金	0.8422	0.84	0.84			100.00%	/	/	
	财政专户管理资金	0.00	0.00	0.00			0.00%	/	/	
	单位资金	0.00	0.00	0.00			0.00%	/	/	
	其他资金							/	/	
绩效指标（90 分）	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标值	度量单位	完成值	权重	得分	未完成原因分析
	产出指标	数量指标	成本调查农户和调查点位	=	14	个	14 个	15	15	
		质量指标	按监测目录上报质量合格率	=	100	%	100%	20	20	
		时效指标	周报、月报、季报应急上报完成及时率	=	100	%	100%	15	15	
	效益指标	社会效益指标	确保农产品理赔数据准确	定性	优		优	10	10	
		可持续影响指标	农产品成本调查补助资金项目管理	定性	优		优	10	10	

			机制健全性							
	满意度指标	满意度指标	城市居民消费满意度	≥	90	%	90%	15	15	
	成本指标	经济成本指标	2024 年农产品成本调查补助资金项目成本控制数	≤	8422	元	8422 元	10	10	
合计								95	95	
评价结论	自评得分为 95 分，按照年初预定目标及任务开展工作，2024 年计划使用财政资金 0.8422 万元，用于农产品成本调查补助，包括常规、专项调查、统筹调剂经费、价格监测补助资金，有力促进农产品成本调查工作。									
存在问题	无									
改进措施	无									
项目负责人：					财务负责人：					

部门预算项目支出绩效自评表（2024 年度）										
项目名称		51170325T000012474644-高质量推进达川区现代化建设发展路径研究报告编制经费项目								
主管部门		达州市达川区发展和改革局本级				实施单位（盖章）	达州市达川区发展和改革局			
项目基本情况	1. 项目年度目标完成情况	项目年度目标				年度目标完成情况				
		2024 年计划使用财政资金 28.5 万元，用于解决高质量推进达川区现代化建设发展路径研究报告编制经费，谋划了到 2035 年达川区现代化建设路径。				目标任务已全部完成，资金预算 28.5 万元，执行 28.5 万元，满意度为 100%。				
	2. 项目实施内容及过程概述	2024 年计划使用财政资金 28.5 万元，用于解决高质量推进达川区现代化建设发展路径研究报告编制经费，谋划了到 2035 年达川区现代化建设路径。								
预算执行情况（10 分）	年度预算数（万元）	年初预算	调整后预算数	预算执行数		预算执行率	权重	得分	原因	
	总额	28.5	28.50	28.50		100.00%	10	10	1. 预算执行率=预算执行数/调整后预算数，预算执行率未达到 90%的需说明原因（100 字以内）；2. 年中发生预算调整的（追加或调减），应单独说明理由；3. 其他资金包括：社会投入资金、银行贷款。	
	其中：财政资金	28.5	28.50	28.50		100.00%	/	/		
	财政专户管理资金	0.00	0.00	0.00		0.00%	/	/		
	单位资金	0.00	0.00	0.00		0.00%	/	/		
	其他资金						/	/		
绩效指标（90 分）	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标值	度量单位	完成值	权重	得分	未完成原因分析

	产出指标	数量指标	编制高质量推进达川区现代化建设发展路径研究报告	=	1	个/份	1个/份	15	15	
		质量指标	报告编制合格率	=	100	%	100%	15	15	
		时效指标	报告编制完成及时率	=	100	%	100%	15	15	
	效益指标	社会效益指标	谋划高质量推进社会事业现代化发展路径	定性	优		优	15	15	
		可持续影响指标	谋划了到2035年达川区现代化建设路径	定性	优		优	11	11	
	满意度指标	满意度指标	辖区干部群众满意度	≥	95	%	95%	10	10	
	成本指标	经济成本指标	编制高质量推进达川区现代化建设发展路径研究报告成本控制数	≤	28.5	万元	28.5万元	10	10	
	合计							91	91	
	评价结论	自评得分为91分，按照年初预定目标及任务开展工作，2024年计划使用财政资金28.5万元，用于解决高质量推进达川区现代化建设发展路径研究报告编制经费，谋划了到2035年达川区现代化建设路径。								
	存在问题	无								
	改进措施	无								
项目负责人：					财务负责人：					

1、报表说明:该报表查询项目信息、绩效目标信息、预算及执行情况，用于预算单位查询导出开展项目自评。

2、取数口径：部门项目绩效目标表信息，包括年初预算、追加预算、结转预算和调整预算的绩效目标（以项目的最终绩效目标为准）。

适用地区：全省范围

适用用户：部门用户、单位用户



## 附件 2

# 达州市达川区发展和改革局 2025 年专项预算项目绩效评价报告 (粮油抽样检测项目)

### 一、项目概况

为全面掌握我区粮食状况，更好的指导粮食收购、库存管理，调整种植结构，促进农民增收，及时发现粮食质量安全隐患，督促执导粮食生产经营者加强质量安全控制，确保粮食安全，计划使用财政资金 14 万元对我单位粮油抽样检测项目日常办公经费列支，实现公用经费保运转。

### 二、评价实施

#### (一) 评价目的。

全力做好粮油抽样检测项目工作。

#### (二) 项目自评步骤及方法。

说明项目绩效自评采用的组织实施步骤及方法。

### 三、项目资金申报及使用情况

#### (一) 项目资金申报及批复情况。

预算计划安排资金 15 万元，实际到位 15 万元。

#### (二) 资金计划、到位及使用情况(可用表格形式反映)。

该项目实施是由区财政资金保障。实际支出金额 15 万元，支出率 100%。工作经费使用和管理实行规范化管理，支出严格按资金管理办法履行报批手续，符合财政有关政策管理。规范执行会计核算制度，严格按照批准用途使用，不截

留、挤占和挪用。做到厉行节约，防止损失浪费，提高资金使用效益。

### **（三）项目财务管理情况。**

项目实施单位财务管理制度健全，严格执行财务管理制度，账务处理及时，会计核算规范。

## **四、项目实施及管理情况**

结合项目组织实施管理办法，重点围绕以下内容进行分析评价，并对自评中发现的问题分析说明。

（一）项目组织架构及实施流程。项目实施和资金支付均按有关程序规范实施。

（二）项目管理情况。工作经费使用和管理实行规范化管理，支出严格按资金管理办法履行报批手续，符合财政有关政策管理。规范执行会计核算制度，严格按照批准用途使用，不截留、挤占和挪用。做到厉行节约，防止损失浪费，提高资金使用效益。

（三）项目监管情况。我局严格落实项目资金监督管理，确保资金安全高效合理支付，严格实行资金管理，该项目资金支付程序规范。

## **五、项目绩效情况**

### **（一）项目完成情况。**

完成全市争资立项工作目标，各项项目前期工作有序推进，为达川经济社会发展提供了有力的资金保障。

### **（二）项目效益情况。**

通过向上争取资金加快在建项目的实施，保障区级重大

重点项目建设和在建项目的合理融资需求。评估内容全面完整、可量化、可考核，与达川区的长期规划目标、年度工作目标相一致，产出和效果相关联，满意度指标较好达到 95%。

## 六、评价结论及建议

### （一）评价结论。

通过向上争取资金加快在建项目的实施，保障区级重大重点项目建设和在建项目的合理融资需求。评估内容全面完整、可量化、可考核，与达川区的长期规划目标、年度工作目标相一致，产出和效果相关联，满意度指标较好达到 95%。

### （二）存在的问题。

无

### （三）相关建议。

无

# 达州市达川区发展和改革局 2025 年专项预算项目绩效评价报告 （社会粮食食用油调查项目）

## 一、项目概况

为全面实施掌握粮食流通情况，准确反映粮食行业发展状况，更好地为粮食宏观调控服务，计划使用财政资金 10 万元对我单位社会粮食食用油调查项目日常办公经费列支，实现公用经费保运转。

## 二、评价实施

### （一）评价目的。

全力做好社会粮食食用油调查项目工作。

### （二）项目自评步骤及方法。

说明项目绩效自评采用的组织实施步骤及方法。

## 三、项目资金申报及使用情况

### （一）项目资金申报及批复情况。

预算计划安排资金 10 万元，实际到位 10 万元。

### （二）资金计划、到位及使用情况(可用表格形式反映)。

该项目实施是由区财政资金保障。实际支出金额 10 万元，支出率 100%。工作经费使用和管理实行规范化管理，支出严格按资金管理办法履行报批手续，符合财政有关政策管理。规范执行会计核算制度，严格按照批准用途使用，不截留、挤占和挪用。做到厉行节约，防止损失浪费，提高资金使用效益。

### （三）项目财务管理情况。

项目实施单位财务管理制度健全，严格执行财务管理制度，账务处理及时，会计核算规范。

## 四、项目实施及管理情况

结合项目组织实施管理办法，重点围绕以下内容进行分析评价，并对自评中发现的问题分析说明。

（一）项目组织架构及实施流程。项目实施和资金支付均按有关程序规范实施。

（二）项目管理情况。工作经费使用和管理实行规范化管理，支出严格按资金管理办法履行报批手续，符合财政有

关政策管理。规范执行会计核算制度，严格按照批准用途使用，不截留、挤占和挪用。做到厉行节约，防止损失浪费，提高资金使用效益。

（三）项目监管情况。我局严格落实项目资金监督管理，确保资金安全高效合理支付，严格实行资金管理，该项目资金支付程序规范。

## 五、项目绩效情况

### （一）项目完成情况。

完成全市争资立项工作目标，各项项目前期工作有序推进，为达川经济社会发展提供了有力的资金保障。

### （二）项目效益情况。

通过向上争取资金加快在建项目的实施，保障区级重大重点项目建设和在建项目的合理融资需求。评估内容全面完整、可量化、可考核，与达川区的长期规划目标、年度工作目标相一致，产出和效果相关联，满意度指标较好达到 95%。

## 六、评价结论及建议

### （一）评价结论。

通过向上争取资金加快在建项目的实施，保障区级重大重点项目建设和在建项目的合理融资需求。评估内容全面完整、可量化、可考核，与达川区的长期规划目标、年度工作目标相一致，产出和效果相关联，满意度指标较好达到 95%。

### （二）存在的问题。

无

### （三）相关建议。

无

## 达州市达川区发展和改革局

### 2025 年专项预算项目绩效评价报告

#### (省县域经济学会政策咨询服务项目)

#### 一、项目概况

为提高达川区成为全省县域经济学会调研基地，助推县域经济快速发展，计划使用财政资金 13.1 万元对我单位省县域经济学会政策咨询服务项目日常办公经费列支，实现公用经费保运转。

#### 二、评价实施

##### (一) 评价目的。

全力做好省县域经济学会政策咨询服务项目工作。

##### (二) 项目自评步骤及方法。

说明项目绩效自评采用的组织实施步骤及方法。

#### 三、项目资金申报及使用情况

##### (一) 项目资金申报及批复情况。

预算计划安排资金 13.1 万元，实际到位 13.1 万元。

##### (二) 资金计划、到位及使用情况(可用表格形式反映)。

该项目实施是由区财政资金保障。实际支出金额 13.1 万元，支出率 100%。工作经费使用和管理实行规范化管理，支出严格按资金管理办法履行报批手续，符合财政有关政策管理。规范执行会计核算制度，严格按照批准用途使用，不截留、挤占和挪用。做到厉行节约，防止损失浪费，提高资

金使用效益。

### **（三）项目财务管理情况。**

项目实施单位财务管理制度健全，严格执行财务管理制度，账务处理及时，会计核算规范。

## **四、项目实施及管理情况**

结合项目组织实施管理办法，重点围绕以下内容进行分析评价，并对自评中发现的问题分析说明。

**（一）项目组织架构及实施流程。**项目实施和资金支付均按有关程序规范实施。

**（二）项目管理情况。**工作经费使用和管理实行规范化管理，支出严格按资金管理办法履行报批手续，符合财政有关政策管理。规范执行会计核算制度，严格按照批准用途使用，不截留、挤占和挪用。做到厉行节约，防止损失浪费，提高资金使用效益。

**（三）项目监管情况。**我局严格落实项目资金监督管理，确保资金安全高效合理支付，严格实行资金管理，该项目资金支付程序规范。

## **五、项目绩效情况**

### **（一）项目完成情况。**

完成全市争资立项工作目标，各项项目前期工作有序推进，为达川经济社会发展提供了有力的资金保障。

### **（二）项目效益情况。**

通过向上争取资金加快在建项目的实施，保障区级重大重点项目建设和在建项目的合理融资需求。评估内容全面完

整、可量化、可考核，与达川区的长期规划目标、年度工作目标相一致，产出和效果相关联，满意度指标较好达到 95%。

## 六、评价结论及建议

### （一）评价结论。

通过向上争取资金加快在建项目的实施，保障区级重大重点项目建设和在建项目的合理融资需求。评估内容全面完整、可量化、可考核，与达川区的长期规划目标、年度工作目标相一致，产出和效果相关联，满意度指标较好达到 95%。

### （二）存在的问题。

无

### （三）相关建议。

无

# 达州市达川区发展和改革局 2025 年专项预算项目绩效评价报告 （政策性粮食库存监管项目）

## 一、项目概况

为对全区粮食系统收购、储存、加工、运输和政策性用粮的购销性活动进行摸底，建立全区粮食系统收购企业及加工企业购销台账，以及是否执行国家粮食流通统计制度，实行动态管理，对全区粮食经营企业做到心中有数，有力地促进我区政策性粮食监管工作的顺利开展，计划使用财政资金 10 万元对我单位政策性粮食库存监管项目日常办公经费列



支，实现公用经费保运转。

## 二、评价实施

### （一）评价目的。

全力做好政策性粮食库存监管项目工作。

### （二）项目自评步骤及方法。

说明项目绩效自评采用的组织实施步骤及方法。

## 三、项目资金申报及使用情况

### （一）项目资金申报及批复情况。

预算计划安排资金 10 万元，实际到位 10 万元。

### （二）资金计划、到位及使用情况(可用表格形式反映)。

该项目实施是由区财政资金保障。实际支出金额 10 万元，支出率 100%。工作经费使用和管理实行规范化管理，支出严格按资金管理办法履行报批手续，符合财政有关政策管理。规范执行会计核算制度，严格按照批准用途使用，不截留、挤占和挪用。做到厉行节约，防止损失浪费，提高资金使用效益。

### （三）项目财务管理情况。

项目实施单位财务管理制度健全，严格执行财务管理制度，账务处理及时，会计核算规范。

## 四、项目实施及管理情况

结合项目组织实施管理办法，重点围绕以下内容进行分析评价，并对自评中发现的问题分析说明。

（一）项目组织架构及实施流程。项目实施和资金支付均按有关程序规范实施。

（二）项目管理情况。工作经费使用和管理实行规范化管理，支出严格按资金管理办法履行报批手续，符合财政有关政策管理。规范执行会计核算制度，严格按照批准用途使用，不截留、挤占和挪用。做到厉行节约，防止损失浪费，提高资金使用效益。

（三）项目监管情况。我局严格落实项目资金监督管理，确保资金安全高效合理支付，严格实行资金管理，该项目资金支付程序规范。

## **五、项目绩效情况**

### **（一）项目完成情况。**

完成全市争资立项工作目标，各项项目前期工作有序推进，为达川经济社会发展提供了有力的资金保障。

### **（二）项目效益情况。**

通过向上争取资金加快在建项目的实施，保障区级重大重点项目建设和在建项目的合理融资需求。评估内容全面完整、可量化、可考核，与达川区的长期规划目标、年度工作目标相一致，产出和效果相关联，满意度指标较好达到 95%。

## **六、评价结论及建议**

### **（一）评价结论。**

通过向上争取资金加快在建项目的实施，保障区级重大重点项目建设和在建项目的合理融资需求。评估内容全面完整、可量化、可考核，与达川区的长期规划目标、年度工作目标相一致，产出和效果相关联，满意度指标较好达到 95%。

### **（二）存在的问题。**

无

（三）相关建议。

无

## **达州市达川区发展和改革局**

### **2025 年专项预算项目绩效评价报告**

### **（成达万、西达渝高铁建设项目指挥部工作保障项目）**

#### **一、项目概况**

为贯彻落实国家和省市关于成达万、西达渝高铁建设项目指挥部工作的决策部署，做好工作保障，扎实推进成达万、西达渝高铁建设项目在我区全面实施，计划使用财政资金 30 万元对我单位成达万、西达渝高铁建设项目指挥部日常办公经费列支，实现公用经费保运转。

#### **二、评价实施**

（一）评价目的。

全力做好成达万、西达渝高铁建设项目保障工作。

（二）项目自评步骤及方法。

说明项目绩效自评采用的组织实施步骤及方法。

#### **三、项目资金申报及使用情况**

（一）项目资金申报及批复情况。

预算计划安排资金 30 万元，实际到位 30 万元。

（二）资金计划、到位及使用情况（可用表格形式反映）。

该项目实施是由区财政资金保障。实际支出金额 30 万元，支出率 100%。工作经费使用和管理实行规范化管理，支出严格按资金管理办法履行报批手续，符合财政有关政策管理。规范执行会计核算制度，严格按照批准用途使用，不截留、挤占和挪用。做到厉行节约，防止损失浪费，提高资金使用效益。

### **（三）项目财务管理情况。**

项目实施单位财务管理制度健全，严格执行财务管理制度，账务处理及时，会计核算规范。

## **四、项目实施及管理情况**

结合项目组织实施管理办法，重点围绕以下内容进行分析评价，并对自评中发现的问题分析说明。

**（一）项目组织架构及实施流程。**项目实施和资金支付均按有关程序规范实施。

**（二）项目管理情况。**工作经费使用和管理实行规范化管理，支出严格按资金管理办法履行报批手续，符合财政有关政策管理。规范执行会计核算制度，严格按照批准用途使用，不截留、挤占和挪用。做到厉行节约，防止损失浪费，提高资金使用效益。

**（三）项目监管情况。**我局严格落实项目资金监督管理，确保资金安全高效合理支付，严格实行资金管理，该项目资金支付程序规范。

## **五、项目绩效情况**

### **（一）项目完成情况。**

完成全市争资立项工作目标，各项项目前期工作有序推进，为达川经济社会发展提供了有力的资金保障。

## （二）项目效益情况。

通过向上争取资金加快在建项目的实施，保障区级重大重点项目建设和在建项目的合理融资需求。评估内容全面完整、可量化、可考核，与达川区的长期规划目标、年度工作目标相一致，产出和效果相关联，满意度指标较好达到 95%。

## 六、评价结论及建议

### （一）评价结论。

通过向上争取资金加快在建项目的实施，保障区级重大重点项目建设和在建项目的合理融资需求。评估内容全面完整、可量化、可考核，与达川区的长期规划目标、年度工作目标相一致，产出和效果相关联，满意度指标较好达到 95%。

### （二）存在的问题。

无

### （三）相关建议。

无

（注：以上绩效自评报告，除涉密敏感内容外，原则上都应予以公开）

附表：1.专项资金预算项目绩效评价指标体系表  
2.专项预算项目绩效目标完成情况自评表

附表 1  
达川区发改局 2025 年专项资金预算项目绩效评价指标体系（2025 年度粮  
油抽样检测项目）

分值权重	自评得分	分层分类指标				指标解释	评分方法					评价要点及说明	评价方式		评价属性		定量评价标准					
		分层指标	适用范围	一级指标	二级指标		方法归类	计算公式					整体评价	样本评价	定性评价	定量评价	国家标准体系	行业标准	地方标准	申报标准	历史均值	
								0	0.3	0.6	0.8											1
							得分合计															
2%		通用指标	所有项目	项目决策	程序严密	项目设立是否经过严格评估论证和集体决策，是否与部门职责相符，是否属于公共	分级评分法	不完善		较完善		完善	主要查看专项项目设立是否经过事前评估或可行性论证，是否符合专项设立的基本规范和程序要求。项目设立是否属于部门职责相符，是否属于公共财政支持范	√		√						

					财政支持范围，是否符合地方事权支出责任划分原则，是否与相关部门同类项目或部门内部相关项目重复						围，符合地方事权支出责任划分原则，是否与相关部门同类项目或部门内部相关项目重复。存在一项不符合的为较完善，存在两项及两项以上不符合的为不完善								
3%					规划合理★ 项目规划是否符合省委、省政府重大决策部署，是否与项目年度目标	分级评分法	不合理		较合理		合理 主要查看项目设立依据是否充分，符合省委、省政府重大决策部署和宏观政策规划，项目年度绩效目标与中长期规划是否一致，项目绩	√	√	√	√			√	



						一致						效目标是否具有合理性。样本评价中，规划是否与现实需求匹配，是否存在因规划不够合理导致项目效益欠佳的情况										
3%					制度完备	项目指导意见、管理办法、申报指南、实施细则等管理制度是否完善，是否存在脱离实际、缺陷、漏洞导致	缺(错)项扣分法	发现一处扣 0.5 分，直至扣完				主要查看项目的相关管理制度机制是否健全完善，在项目执行过程中，是否存在管理制度有悖于实际的情况，是否存在难以操作、无法落地、执行不畅的情况，是否存在不能满足实际需求，未及时动态调整的情况	√	√		√			√			



[illegible]

								是否符合项目预算批复或合同规定用途；是否存在截留、挤占、挪用、虚列支出等情况										
2%				执行有效	项目实施是否符合相关管理制度规定	缺(错)项扣分法	发现一处扣 0.5 分，直至扣完	项目实施是否遵守相关法律法规；项目调整手续是否完备；项目合同、验收报告、技术鉴定等资料是否齐全并及时归档；项目实施的人员条件、场地设备、信息支撑等是否落实到位	√			√	√	√	√	√		
3%			完成结果	预算完成★	项目资金拨付到具体支持对象企业、项	比率分值法	指标得分=项目实际到位金额/承诺到位金额×100%*指标分值	主要查看项目资金拨付到人到户、到项目、到企业与资金总量的对比，配套预算到位	√	√		√			√			

					目(人) 的情况			率。										
10%					资金 结余 ★	项目资金 结余 的情况	比率分 值法	指标得分= (1-结余率 /0.2) *指标分值 结余率大于等于 0.2, 指 标得 0 分 结余率=结余金额/省级 财政资金预算数×100%	结余资金是指 项目实施周期 已结束、项目 目标完成或项 目提前终止, 尚未列支的项 目支出预算资 金; 因项目实 施计划调整, 不需要继续支 出的预算资 金; 预算批复 后连续两年未 用完的预算资 金。	√	√		√			√		
4%					目标 完成 ★	项目实 施后是 否完成 预期目 标	比率分 值法	指标得分=实际完成任务 量/绩效目标设定任务量 ×100%*指标分值	主要查看项目 实施后产出数 量指标完成情 况。以样本点 资金量为权 重, 加权计算 指标得分。当 实际完成任 务量/绩效目标		√		√			√	√	

													设定任务量>1 时按 1 计算								
4%					完成 及时	项目实 际完成 时间与 计划完 成时间 的比 较,用 以反映 和考核 项目产 出实效 目标的 实现程 度	比率分 值法	指标得分=(1-(实际完成 时间-计划完成时间)/计 划完成时间)×100%*指 标分值					主要查看项目 实际计划完成 时间情况,一 般以天数、月 数或年数为单 位。当实际完 成时间-计划 完成时间小于 等于 0 时得满 分;实际完成 时间超过计划 完成时间 1 倍 时得 0 分	√		√		√	√		
2%					违规 记录	项目管 理是否 合规	分级评 分法	不 合 规	3 处 及 以 上 不 合 规	2 处 不 合 规	1 处 不 合 规	合 规	根据审计监 督、财政检查 结果反映专项 管理是否合规	√		√	√	√	√		
20%		共 性	产业发展 项目	项目 效果	符合 性	项目实 施效果	比率分 值法	指标得分=项目实施符合 的点数/所有选点总数					根据项目现场 评价实施效果	√	√		√		√		

		指标				是否与 绩效目 标或申 报目标 符合		×100%*指标分值	与绩效目标进行对比，汇总所有样本点情况综合分析政策整体吻合度										
					成长性★	反映不同类型产业政策实施对相关行业企业成长性的促进作用，主要反映支持对象的创新、创造、创业能力情况，产业结构情况，持续盈利	比率分值法	指标得分=各项具体指标得分的平均分	根据产业政策实施对象的主营业务收入增长率、净利润增长率或税收增长率等情况综合判断，统计年鉴相关数据为准（主要查看企业2018年度、2019年度财报，2020年根据实际情况收集）		√		√		√	√			

						能力情况															
			民生保障项目	项目效果	区域均衡性	项目资金分配体现的均衡公平情况	分级评分法	不均衡		较均衡		均衡	按实际分配结果选择客观因素测算验证资金分配方法制定、分配要素设定、基础数据应用、测算依据选取等是否科学合理	√		√					
					对象公平性★	项目资金分配结果是否公平合理，是否充分考虑地域条件、经济条件等	分级评分法	不公平	一般			公平	主要查看项目资金分配和实施结果是否体现公平公正性，在支持 <b>范围、标准、程序</b> 上是否存在明显的排他性和歧视性规定，是否做到大多数和少数的协调统一，统筹兼顾。标	√	√		√			√	



											黑因素存在一项不公平的按一般档次计算分值，存在两项因素不公平的得 0 分								
				社会满意度	相关群体满意度调查情况	比率分值法	根据实际满意度与满意度标准值的比率计算指标得分				主要调研政策和项目相关方在政策实施过程中的满意值，通过不满意情况汇总分析政策在顶层设计、制度构建、管理实施及成效各环节的情况	√	√		√				
				项目效果	功能性★	反映公共基础设施建设功能是否达到计划能力，建成后是否正	比率分值法	发现基础设施功能明显未实现预期的，发现一项扣 1 分，直至扣完				主要查看建设项目是否实施方案实现预期功能，是否能够持续良好地运作，有效地维护，特别是公共设施类的项目，是否能	√	√		√		√	

							常并良好运行，延续性是否达到预期							有效满足人民群众的现实需要									
						配套性★	项目建成后相关工程、点位是否相关协调，配套设施是否整体协调，是否全面衔接发挥整体效益	分级评分法	差	较差	一般	较好	好	重点查看区域内建设规划在空间分布、功能配套整合、土地利用等方面是否存在明显有违常理，不科学合理的情况	√	√	√	√			√		
30%		特性指标	产业发展项目	工业产业（包括技术改	经济效益	利税增长率	项目实施单位利税增长情况	比率分值法	指标得分=利税增长率/标准值*指标分值（利税增长率/标准值>1按1计算，负值按0计算）					评价年度前三年利税平均增长率（不含评价当年，不足三年按实际存		√		√			√		

				造)						续年限计算)									
					投资 回报 率	项目投 产后回 报情况	比率分 值法	指标得分=投资回报率/ 标准值*指标得分(投资 回报率/标准值>1按1计 算,负值按0计算)			投资回报率= 项目年新增利 税额/项目投 入资金总额		√		√		√		
				社会 效益	社会 贡献 率	企业运 用资产 为社会 创造价 值的能力	比率分 值法	指标得分=社会贡献率/ 标准值*指标分值(社会 贡献率/标准值>1按1计 算,负值按0计算)			社会贡献率= 社会贡献额/ 资产总额 × 100% 社会贡献额= 工资总额+主 营业务税金及 附加+利润总 额+五险一金 资产总额=(期 初资产总额+ 期末资产总 额)/2		√		√		√	√	
					就业 贡献 率	企业就 业人数 增量变 化	比率分 值法	指标得分=就业贡献率/ 标准值*指标分值(就业 贡献率/标准值>1按1计 算,负值按0计算)			就业贡献率= 企业三年平均 新增就业人数 /行业新增就 业总人数× 100%		√		√		√		
				.....	.....														



[illegible]

														场持续跟踪， 走访调研了解 等手段综合判 断										
				.....	.....	.....																		
		特性 指标	民生 保障 项目	社会 保障 与就 业	基础 管理	审核 把关	项目申 报是否 真实准 确	比率分 值法	指标得分=基础数据真实 客观的人数/项目受益总 人数×100%*指标分值， 基础数据真实客观的人 数/项目受益总人数小于 70%不得分					主要查看项目 受益人群的精 准性和客观 性，是否存在 因制度机制缺 陷或管理疏漏 导致审核把关 不严的情况		√		√			√			
					社会 效益	资金 使用 率	项目资 金支付 使用情 况	比率分 值法	指标得分=资金实际使用 金额/资金实际拨付金额 ×100%*指标分值					主要查看财政 资金实际支付 使用，是否存 在因制度机 制、操作流程、 管理疏漏、数 据缺失等导致 的资金结余， 闲置浪费的情 况		√		√			√			
					.....	.....																		
				医疗 卫生	基础 管理	服务 质量	反映服 务安	分级评 分法	差	较 差	一 般	较 好	好	主要调查医疗 卫生计生机构		√	√							

				计生		提升	全、便捷、规范情况						提供服务的 安全性、便捷程 度和规范性										
					社会效益	健康 状况 改善	反映区 域内居 民健康 状况改 善情况	分级评 分法	差	较差	一 般	较 好	好	主要包括健康 档案使用率、 新生儿死亡 率、高血压患 者控制率等， 通过几个主要 的维度综合衡 量区域内居民 健康状况改善 情况		√	√						
						.....	.....																
				教育文化	基础 管理	对象 覆盖 全面	项目区 域范围 内实施 对象覆 盖情况	分级评 分法	明 显 疏 漏	基 本 覆 盖	全 面 覆 盖	主要查看项目 实施对相关群 体的覆盖情 况，是否充分 考虑主要群体 和特殊个体的 统一，做到全 面覆盖	√	√									
																							项目 效果

					利用 率	情况		标准值*指标分值	标及相关标准 对比									
			.....	.....	.....													
		基础 设施 （设 备购 置） 项目	交通 运输	完成 质量	质量 达标	是否符 合验收 标准， 达到行 业基准 水平	比率分 值法	指标得分=项目达标数/ 实施项目总数×100%*指 标分值	质量达标率> 100%时按 100% 计算；当质量 达标率<90% 时，指标不得 分		√		√		√	√		
				社会 效益	道路 通行 能力 提升	项目区 域内道 路通行 能力提 升情况	比率分 值法	指标得分=实际通行能力 /计划通行能力×100%* 指标分值 （实际通行能力/计划通 行能力>1 按 1 计算）	通行能力=设 计每小时通车 数量，按照各 种等级道路通 行能力标准测 算		√		√		√			
				.....	.....													
			住房 保障	完成 质量	质量 达标	是否符 合验收 标准， 达到行 业基准 水平	比率分 值法	指标得分=项目达标数/ 实施项目总数×100%*指 标分值	质量达标率> 100%时按 100% 计算；当质量 达标率<90% 时，指标不得 分		√		√		√	√		
				社会 效益	保障 实现 率	项目区 域内应 保家庭	满意值 赋分法	保障实现率达到标准值 得满分，每低一个百分点 扣 1 分	住房保障率= 已保家庭户数 /应保家庭户		√		√	√		√		



						住房保障实现情况			数*100%									
				.....	.....													
			城乡社区	完成质量	质量达标	是否符合验收标准，达到行业基准水平	比率分值法	指标得分=项目达标数/实施项目总数×100%*指标分值	质量达标率>100%时按 100%计算；当质量达标率<90%时，指标不得分		√		√		√	√		
				社会效益	运行效率	城乡社区公共设施正常运转情况	比率分值法	指标得分=运转效率/标准值*指标正分值（运转效率/标准值>1按 1 计算）	运转效率=政策运转设施个数/设计正常运转设施个数*100% 主要包括城乡社区公共交通、照明、燃气、环境保护、娱乐、体育等相关公共设施正常运转情况		√		√			√		
				.....	.....													
			水利设施	完成质量	质量达标	是否符合验收标准，	比率分值法	指标得分=项目达标数/实施项目总数×100%*指标分值	质量达标率>100%时按 100%计算；当质量		√		√		√	√		

10%		个性指标					达到行业基准水平							达标率<90%时，指标不得分																													
					社会效益	能力实现率	水利设施设计能实现情况	比率分值法	指标得分=能力实现率/标准值*指标正分值 (能力实现率/标准值>1 按 1 计算)					能力实现率=实现设计能力水利设施个数/水利设施总个数*100% 主要包括水利系统建设用于堤防、河道、水库、水利枢纽、涵闸、灌区、供水、蓄滞洪区等水利工程建设及设备、设施改造维护后能力实现情况		√		√			√																						
																								.....	.....																		
																								设备购置	社会效益	运行状况	购置的设备常态化运行情况	分级评分法	差	较差	一般	较好	好	重点查看购置设备日常使用频率及正常运转情况		√	√						
																								...	.....	.....																	

- 1、评分方法归为六类：（1）是否评分法：适用于合规性等正反判断指标，正向满分，反向 0 分。（2）分级评分法：指标评分设置 n 级权重，指标得分按指标值所处区间的权重计算。（3）比率分值法：对存在连续性比率的指标，按比率乘以指标分值计算得分。（4）缺（错）项扣分法：按照要求所具备的事项计算，全部具备得满分，缺少一项扣 X 分。（5）满意值赋分法：设置一个满意值，指标值达到满意值得满分，未达到不得分或扣分。（6）按数累加法：若有必要用于加分项指标。
- 2、预算绩效指标标准：
- （1）定性指标标准：根据客观依据判断指标得分，一般采用是否评分法。
- （2）定量指标标准：（技术标准、管理标准、工作标准）：
- 国家标准：国家质量技术监督总局与国家标准体系化管理委员会制定，全国范围内适用，其他各级别标准不得与其抵触。
- 行业标准：国务院行政主管部门制定，行业标准用于特定行业。
- 地方标准：在没有国家标准体系和行业标准的情况下，地方政府、省级主管部门、财政部门可根据历史数据、统计数据、调研数据等设定绩效标准，可根据四川的实际情况按经济片区分设标准。
- 申报标准：对新实施的政策项目且相关基础数据匮乏的基础上，各方根据试点探索商定绩效标准，并在以后年度动态修订完善。
- 3、★为核心指标，需要评价组重点关注深入分析。未涉及个性指标的项目，其分值权重按比例调整到其他效果指标。

# 达川区发改局 2025 年专项资金预算项目绩效评价指标体系（2025 年社会粮食食用油调查项目）

分值权重	自评得分	分层分类指标				指标解释	评分方法					评价要点及说明	评价方式		评价属性		定量评价标准					
		分层指标	适用范围	一级指标	二级指标		方法归类	计算公式					整体评价	样本评价	定性评价	定量评价	国家标准	行业标准	地方标准	申报标准	历史均值	
								0	0.3	0.6	0.8											1
							得分合计															

2%	通用指标	所有项目	项目决策	程序严密	项目设立是否经过严格评估论证和集体决策，是否与部门职责相符，是否属于公共财政支持范围，是否符合地方事权支出责任划分原则，是否与相关部门同类项目或部门内部	分级评分法	不完善		较完善		完善	主要查看专项项目设立是否经过事前评估或可行性论证，是否符合专项设立的基本规范和程序要求。项目设立是否属于部门职责相符，是否属于公共财政支持范围，符合地方事权支出责任划分原则，是否与相关部门同类项目或部门内部相关项目重复。存在一项不符合的为较完善，存在两项及两项以上不符合的为不完善	√		√							
----	------	------	------	------	--	-------	-----	--	-----	--	----	--	---	--	---	--	--	--	--	--	--	--

[illegible]

3%					制度完备	项目指导意见、管理办法、申报指南、实施细则等管理制度是否完善，是否存在脱离实际、缺陷、漏洞导致执行偏离预期	缺(错)项扣分法	发现一处扣 0.5 分，直至扣完					主要查看项目的相关管理制度机制是否健全完善，在项目执行过程中，是否存在管理制度有悖于实际的情况，是否存在难以操作、无法落地、执行不畅的情况，是否存在不能满足实际需求，未及时动态调整的情况	√	√		√			√					
4%				项目实施	分配合理★	项目资金分配结果是否与规划计划一致；是否按	是否评分法	否					是	按项目法分配的项目，以所有项目点实施完成情况与规划计划情况进行对比。按因素法分配的项	√	√		√	√						



[illegible]



						关管理制度规定			整手续是否完备；项目合同、验收报告、技术鉴定等资料是否齐全并及时归档；项目实施的人员条件、场地设备、信息支撑等是否落实到位									
3%				完成 结果	预算 完成 ★	项目资金拨付到具体支持对象企业、项目(人)的情况	比率分 值法	指标得分=项目实际 到位金额/承诺到位金额 ×100%*指标分值	主要查看项目 资金拨付到人 到户、到项目、 到企业与资金 总量的对比， 配套预算到位 率。	√	√		√			√		
10%					资金 结余 ★	项目资金结余的情况	比率分 值法	指标得分=（1-结余率 /0.2）*指标分值 结余率大于等于 0.2，指 标得 0 分 结余率=结余金额/省级 财政资金预算数×100%	结余资金是指 项目实施周期 已结束、项目 目标完成或项目 提前终止， 尚未列支的项目 支出预算资金； 因项目实	√	√		√			√		

								施计划调整，不需要继续支出的预算资金；预算批复后连续两年未用完的预算资金。										
4%					目标完成★	项目实施后是否完成预期目标	比率分值法	指标得分=实际完成任务量/绩效目标设定任务量×100%*指标分值	主要查看项目实施后产出数量指标完成情况。以样本点资金量为权重，加权计算指标得分。当实际完成任务量/绩效目标设定任务量>1时按 1 计算		√		√			√	√	
4%					完成及时	项目实际完成时间与计划完成时间的比较，用以反映	比率分值法	指标得分=(1-(实际完成时间-计划完成时间)/计划完成时间)×100%*指标分值	主要查看项目实际计划完成时间情况，一般以天数、月数或年数为单位。当实际完成时间-计划完成时间小于		√		√			√	√	

					和考核项目产出实效目标的实现程度							等于0时得满分；实际完成时间超过计划完成时间1倍时得0分								
2%				违规记录	项目管理是否合规	分级评分法	不合规	3处及以上不合规	2处不合规	1处不合规	合规	根据审计监督、财政检查结果反映专项管理是否合规	√			√	√	√	√	
20%		共性指标	产业发展项目	项目效果	符合性	项目实施效果是否与绩效目标或申报目标符合	比率分值法	指标得分=项目实施符合的点位数/所有选点总数×100%*指标分值				根据项目现场评价实施效果与绩效目标进行对比，汇总所有样本点情况综合分析政策整体吻合度	√	√		√			√	
					成长性★	反映不同类型产业政策实施对相关行业企	比率分值法	指标得分=各项具体指标得分的平均分				根据产业政策实施对象的主营业务收入增长率、净利润增长率或税收增长率等情况		√		√		√	√	

[illegible]

[illegible]

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

						套设施是否整体协调，是否全面衔接发挥整体效益						不科学合理的 情况											
30%		特性指标	产业发展项目	工业产业（包括技术改造）	经济效益	利税增长率	项目实施单位利税增长情况	比率分值法	指标得分=利税增长率/标准值*指标分值（利税增长率/标准值>1按1计算，负值按0计算）			评价年度前三年利税平均增长率（不含评价当年，不足三年按实际存续年限计算）		√		√			√				
						投资回报率	项目投产后回报情况	比率分值法	指标得分=投资回报率/标准值*指标得分（投资回报率/标准值>1按1计算，负值按0计算）			投资回报率=项目年新增利税额/项目投入资金总额		√		√			√				
					社会效益	社会贡献率	企业运用资产为社会创造价值的能力	比率分值法	指标得分=社会贡献率/标准值*指标分值（社会贡献率/标准值>1按1计算，负值按0计算）			社会贡献率=社会贡献额/资产总额 × 100% 社会贡献额=工资总额+主营业务税金及附加+利润总		√		√		√	√				

										额+五险一金 资产总额=(期 初资产总额+ 期末资产总 额)/2									
					就业 贡献 率	企业就 业人数 增量变 化	比率分 值法	指标得分=就业贡献率/ 标准值*指标分值（就业 贡献率/标准值>1按1计 算，负值按0计算）			就业贡献率= 企业三年平均 新增就业人数 /行业新增就 业总人数× 100%		√		√		√		
				.....	.....														
				农业 产业 （包 括林 业产 业）	经济 效益	增加 值提 升	项目实 施涉及 产值增 长情况	比率分 值法	指标得分=三年产值平均 增长率/标准值*指标分 值			产值增长率= 当年涉农产值 增量/上一年 度涉农产值总 量×100% 重点查看项目 实施区域涉农 增加值变动情 况		√		√		√	√
						年均 收入 变动 率	项目实 施后农 户收入 变动情 况	比率分 值法	指标得分=三年人均年收 入增长率/标准值*指标 分值（三年人均年收入增 长率/标准值负值为0，> 1按1计算）			人均年收入增 长率=（项目实 施后人均年收 入-项目实 施前人均年收		√		√		√	



										入)/项目实施前人均年收入×100% 重点查看三年来农民人均年收入增长变化情况																	
					社会效益	从业带动能力	项目带动周边从事相关行业情况	比率分值法	指标得分=三年平均新增带动就业户数/标准值*指标分值				通过实地走访、调研、收集带动就业户数相关基础数据进行对比分析						√		√			√			
					.....	.....																					
				服务业	经济效益	消费增长	项目支持区域内社会消费品零售总额增长情况	比率分值法	指标得分根据三年社会消费品零售增长变化计算得分，社会消费品零售增长≥标准值的得满分，<标准值 80%的不得分，其余按比值计算得分				重点收集三年来区域内社会消费品零售增长数据，主要通过官方统计数据采集，同时结合实地调查对比，综合计算指标得分						√		√				√		
						增加值增长率	项目实施涉及增加值	比率分值法	指标得分=三年增加值平均增长率/标准值*指标分值				增加值增长率=当年服务业增加值增量/						√		√				√		

						增长情况							上一年度服务业增加值总量×100%。重点查看项目实施区域服务业增加值变动情况									
					社会效益	服务效能	区域内相关事务处理能力 提升情况	分级评分法	差	较差	一般	较好	好	重点查看区域内相关事务处理能力 提升状况，通过资料记录查询，现场持续跟踪，走访调研了解等手段综合判断		√	√					
				.....	.....	.....																
	特性指标			民生保障项目	社会保障与就业	基础管理	审核把关	项目申报是否真实准确	比率分值法	指标得分=基础数据真实客观的人数/项目受益总人数×100%*指标分值，基础数据真实客观的人数/项目受益总人数小于70%不得分					主要查看项目受益人群的精准性和客观性，是否存在因制度机制缺陷或管理疏漏导致审核把关不严的情况		√		√			√
社会效益		资金使用	项目资金支付			比率分值法	指标得分=资金实际使用金额/资金实际拨付金额					主要查看财政资金实际支付		√		√			√			

						率	使用情况		×100%*指标分值					使用，是否存在因制度机制、操作流程、管理疏漏、数据缺失等导致的资金结余，闲置浪费的情况										
					.....	.....																		
				医疗卫生计生	基础管理	服务质量提升	反映服务安全、便捷、规范情况	分级评分法	差	较差	一般	较好	好	主要调查医疗卫生计生机构提供服务的安全性、便捷程度和规范性		√	√							
					社会效益	健康状况改善	反映区域内居民健康状况改善情况	分级评分法	差	较差	一般	较好	好	主要包括健康档案使用率、新生儿死亡率、高血压患者控制率等，通过几个主要的维度综合衡量区域内居民健康状况改善情况		√	√							
					.....	.....																		

			教育文化	基础管理	对象覆盖全面	项目区域内实施对象覆盖情况	分级评分法	明显疏漏		基本覆盖		全面覆盖	主要查看项目实施对相关群体的覆盖情况，是否充分考虑主要群体和特殊个体的统一，做到全面覆盖	√		√								
				项目效果	教学（文化）设备利用率	反映教育（文化）设备使用情况	比率分值法	设备使用率=设备使用时间/设备计划用时（分钟、小时、日、月）×100% 指标得分=设备使用率/标准值*指标分值					主要调查设备工作状态及工作效率的情况，和绩效目标及相关标准对比		√		√		√	√	√			
				.....	.....	.....																		
			基础设施（设备购置）项目	交通运输	完成质量	质量达标	是否符合验收标准，达到行业基准水平	比率分值法	指标得分=项目达标数/实施项目总数×100%*指标分值					质量达标率>100%时按100%计算；当质量达标率<90%时，指标不得分		√		√		√	√			
					社会效益	道路通行能力提升	项目区域内道路通行能力提升情况	比率分值法	指标得分=实际通行能力/计划通行能力×100%*指标分值 （实际通行能力/计划通					通行能力=设计每小时通车数量，按照各种等级道路通行能力标准测		√		√			√			

								行能力>1 按 1 计算)	算										
					.....	.....													
				住房保障	完成质量	质量达标	是否符合验收标准, 达到行业基准水平	比率分值法	指标得分=项目达标数/实施项目总数×100%*指标分值	质量达标率>100%时按 100%计算; 当质量达标率<90%时, 指标不得分		√		√		√	√		
				住房保障	社会效益	保障实现率	项目区域内应保家庭住房保障实现情况	满意值赋分法	保障实现率达到标准值得满分, 每低一个百分点扣 1 分	住房保障率=已保家庭户数/应保家庭户数*100%		√		√	√		√		
					.....	.....													
				城乡社区	完成质量	质量达标	是否符合验收标准, 达到行业基准水平	比率分值法	指标得分=项目达标数/实施项目总数×100%*指标分值	质量达标率>100%时按 100%计算; 当质量达标率<90%时, 指标不得分		√		√		√	√		
				城乡社区	社会效益	运行效率	城乡社区公共设施正常运转	比率分值法	指标得分=运转效率/标准值*指标正分值 (运转效率/标准值>1 按 1 计算)	运转效率=政策运转设施个数/设计正常运转设施个数		√		√			√		

						情况			*100% 主要包括城乡 社区公共交 通、照明、燃 气、环境保护、 娱乐、体育等 相关公共设施 正常运转情况									
					.....	.....												
				水利 设施	完成 质量	质量 达标	是否符 合验收 标准， 达到行 业基准 水平	比率分 值法	指标得分=项目达标数/ 实施项目总数×100%*指 标分值	质量达标率> 100%时按 100% 计算；当质量 达标率<90% 时，指标不得 分		√		√		√	√	
				水利 设施	社会 效益	能力 实现 率	水利设 施设计 能实现 情况	比率分 值法	指标得分=能力实现率/ 标准值*指标正分值 (能力实现率/标准值> 1 按 1 计算)	能力实现率= 实现设计能力 水利设施个数 /水利设施总 个数*100% 主要包括水利 系统建设用于 堤防、河道、 水库、水利枢 纽、涵闸、灌 区、供水、蓄		√		√			√	



达川区发改局 2025 年专项资金预算项目绩效评价指标体系（2025 年度省  
县域经济学会政策咨询服务项目）

分值权重	自评得分	分层分类指标				指标解释	评分方法					评价要点及说明	评价方式		评价属性		定量评价标准								
		分层指标	适用范围	一级指标	二级指标		方法归类	计算公式					整体评价	样本评价	定性评价	定量评价	国家标准	行业标准	地方标准	申报标准	历史均值				
								0	0.3	0.6	0.8											1			
							得分合计																		
2%		通用指标	所有项目	项目决策	程序严密	项目设立是否经过严格评估论证和集体决策，是否与部门职责相符，是否属于公共财政支持范围，是	分级评分法	不完善		较完善		完善	主要查看专项项目设立是否经过事前评估或可行性论证，是否符合专项设立的基本规范和程序要求。项目设立是否属于部门职责相符，是否属于公共财政支持范围，符合地方事权支出责任划分原则，是	√		√									



						否符合地方事权支出责任划分原则，是否与相关部门同类项目或部门内部相关项目重复							否与相关部门同类项目或部门内部相关项目重复。存在一项不符合的为较完善，存在两项及两项以上不符合的为不完善										
3%					规划合理★	项目规划是否符合省委、省政府重大决策部署，是否与项目年度目标一致	分级评分法	不合理		较合理		合理	主要查看项目设立依据是否充分，符合省委、省政府重大决策部署和宏观政策规划，项目年度绩效目标与中长期规划是否一致，项目绩效目标是否具有合理性。样本评价中，规	√	√	√	√				√		

													划是否与现实需求匹配，是否存在因规划不够合理导致项目效益欠佳的情况										
3%					制度完备	项目指导意见、管理办法、申报指南、实施细则等管理制度是否完善，是否存在脱离实际、缺陷、漏洞导致执行偏离预期	缺(错)项扣分法	发现一处扣 0.5 分，直至扣完					主要查看项目的相关管理制度机制是否健全完善，在项目执行过程中，是否存在管理制度有悖于实际的情况，是否存在难以操作、无法落地、执行不畅的情况，是否存在不能满足实际需求，未及时动态调整的情况	√	√		√			√			

4%				项目实施	分配合理★	项目资金分配结果是否与规划计划一致；是否按规定及时分配专项预算资金	是否评分法	否				是	按项目法分配的项目，以所有项目点实施完成情况与规划计划情况进行对比。按因素法分配的项目和据实据效分配的项目，将资金分配方向与规划计划支持方向进行对比；省级接到中央一般性转移支付和专项转移支付后，应当在 30 日内正式下达到本行政区域县级以上各级政府；县级以上地方各级预算安排对下级政府的一般性转移支付和专项转移支付，	√	√		√	√							
----	--	--	--	------	-------	-----------------------------------	-------	---	--	--	--	---	--	---	---	--	---	---	--	--	--	--	--	--	--

[illegible]

								挤占、挪用、虚列支出等情况										
2%				执行有效	项目实施是否符合相关管理制度规定	缺(错)项扣分法	发现一处扣 0.5 分，直至扣完	项目实施是否遵守相关法律法规；项目调整手续是否完备；项目合同、验收报告、技术鉴定等资料是否齐全并及时归档；项目实施的人员条件、场地设备、信息支撑等是否落实到位		√		√	√	√	√			
3%				完成结果	预算完成★ 项目资金拨付到具体支持对象企业、项目(人)的情况	比率分值法	指标得分=项目实际到位金额/承诺到位金额×100%*指标分值	主要查看项目资金拨付到人到户、到项目、到企业与资金总量的对比，配套预算到位率。	√	√		√			√			

10%					资金结余★	项目资金结余的情况	比率分值法	<p>指标得分= (1-结余率/0.2) *指标分值</p> <p>结余率大于等于 0.2, 指标得 0 分</p> <p>结余率=结余金额/省级财政资金预算数×100%</p>	<p>结余资金是指项目实施周期已结束、项目目标完成或项目提前终止, 尚未列支的项目支出预算资金; 因项目实施计划调整, 不需要继续支出的预算资金; 预算批复后连续两年未用完的预算资金。</p>	√	√		√			√			
4%					目标完成★	项目实施后是否完成预期目标	比率分值法	<p>指标得分=实际完成任务量/绩效目标设定任务量×100%*指标分值</p>	<p>主要查看项目实施后产出数量指标完成情况。以样本点资金量为权重, 加权计算指标得分。当实际完成任务量/绩效目标设定任务量&gt;1 时按 1 计算</p>		√		√			√	√		

4%					完成及时	项目实际完成时间与计划完成时间的比较,用以反映和考核项目产出实效目标的实现程度	比率分值法	指标得分=(1-(实际完成时间-计划完成时间)/计划完成时间)×100%*指标分值					主要查看项目实际计划完成时间情况,一般以天数、月数或年数为单位。当实际完成时间-计划完成时间小于等于0时得满分;实际完成时间超过计划完成时间1倍时得0分	√		√		√	√		
2%					违规记录	项目管理是否合规	分级评分法	不合规	3处及以上不合规	2处不合规	1处不合规	合规	根据审计监督、财政检查结果反映专项管理是否合规	√			√	√	√	√	
20%		共性指标	产业发展项目	项目效果	符合性	项目实施效果是否与绩效目标或申	比率分值法	指标得分=项目实施符合的点位数/所有选点总数×100%*指标分值					根据项目现场评价实施效果与绩效目标进行对比,汇总所有样本点情	√	√		√		√		

					报目标符合			况综合分析政策整体吻合度										
					成长性★	反映不同类型产业政策实施对相关行业企业成长性的促进作用，主要反映支持对象的创新、创造、创业能力情况，产业结构情况，持续盈利能力情况	比率分值法	指标得分=各项具体指标得分的平均分	根据产业政策实施对象的主营业务收入增长率、净利润增长率或税收增长率等情况综合判断，统计年鉴相关数据为准（主要查看企业 2018 年度、2019 年度财报，2020 年根据实际情况收集）	√		√		√	√			



			民生保障项目	项目效果	区域均衡性	项目资金分配体现的均衡公平情况	分级评分法	不均衡		较均衡		均衡	按实际分配结果选择客观因素测算验证资金分配方法制定、分配要素设定、基础数据应用、测算依据选取等是否科学合理	√		√							
					对象公平性★	项目资金分配结果是否公平合理，是否充分考虑地域条件、经济条件等	分级评分法	不公平	一般				公平	主要查看项目资金分配和实施结果是否体现公平公正性，在支持 <b>范围、标准、程序</b> 上是否存在明显的排他性和歧视性规定，是否做到大多数和少数的协调统一，统筹兼顾。标黑因素存在一项不公平的按一般档次计算分值，存在两	√	√		√				√	

											项因素不公平的得 0 分								
				社会满意度	相关群体满意度调查情况	比率分值法	根据实际满意度与满意度标准值的比率计算指标得分				主要调研政策和项目相关方在政策实施过程中的满意值，通过不满意情况汇总分析政策在顶层设计、制度构建、管理实施及成效各环节的情况	√	√		√				
			基础设施（设备购置）项目	项目效果	功能性★	反映公共基础设施建设功能是否达到计划能力，建成后是否正常并良好运行，延	比率分值法	发现基础设施功能明显未实现预期的，发现一项扣 1 分，直至扣完				主要查看建设项目是否实施方案实现预期功能，是否能够持续良好地运作，有效地维护，特别是公共设施类的项目，是否能有效满足人民群众的现实需要	√	√		√		√	

							续性是 否达到 预期																	
						配套 性★	项目建 成后相 关工 程、点 位是否 相关协 调，配 套设施 是否整 体协 调，是 否全面 衔接发 挥整体 效益	分级评 分法	差	较 差	一 般	较 好	好	重点查看区域 内建设规划在 空间分布、功 能配套整合、 土地利用等方 面是否存在明 显有违常理， 不科学合理的情况	√	√	√	√			√			
30%		特 性 指 标	产 业 发 展 项 目	工 业 产 业 （ 包 括 技 术 改 造 ）	经 济 效 益	利 税 增 长 率	项目实 施单位 利税增 长情况	比 率 分 值 法	指标得分=利税增长率/ 标准值*指标分值（利税 增长率/标准值>1按1计 算，负值按0计算）					评价年度前三 年利税平均增 长率（不含评 价当年，不足 三年按实际存 续年限计算）		√		√			√			
						投 资 回 报	项目投 产后回	比 率 分 值 法	指标得分=投资回报率/ 标准值*指标得分（投资					投资回报率= 项目年新增利		√		√			√			

					率	报情况		回报率/标准值>1按1计算，负值按0计算)	税额/项目投入资金总额										
					社会 贡献 率	企业运用资产为社会创造价值的能力	比率分 值法	指标得分=社会贡献率/标准值*指标分值(社会贡献率/标准值>1按1计算，负值按0计算)	社会贡献率=社会贡献额/资产总额×100% 社会贡献额=工资总额+主营业务税金及附加+利润总额+五险一金 资产总额=(期初资产总额+期末资产总额)/2		√		√		√	√			
					就业 贡献 率	企业就业人数增量变化	比率分 值法	指标得分=就业贡献率/标准值*指标分值(就业贡献率/标准值>1按1计算，负值按0计算)	就业贡献率=企业三年平均新增就业人数/行业新增就业总人数×100%		√		√			√			
				农业 产业 (包 括林 业产	经济 效益	增加 值提 升	项目 实施 涉及 产值 增长 情况	比率分 值法	指标得分=三年产值平均增长率/标准值*指标分值	产值增长率=当年涉农产值增量/上一年度涉农产值总量×100%		√		√		√	√		

				业)					重点查看项目实施区域涉农增加值变动情况									
					年均收入变动率	项目实施后农户收入变动情况	比率分值法	指标得分=三年人均年收入增长率/标准值*指标分值（三年人均年收入增长率/标准值负值为0，>1按1计算）	人均年收入增长率=（项目实施后人均年收入-项目实施前人均年收入）/项目实施前人均年收入×100% 重点查看三年来农民人均年收入增长变化情况		√		√			√		
				社会效益	从业带动能力	项目带动周边从事相关行业情况	比率分值法	指标得分=三年平均新增带动就业户数/标准值*指标分值	通过实地走访、调研、收集带动就业户数相关基础数据进行对比分析		√		√			√		
				服务业	经济效益	消费增长	比率分值法	指标得分根据三年社会消费品零售增长变化计算得分，社会消费品零售增长≥标准值的得满分，	重点收集三年来区域内社会消费品零售增长数据，主要		√		√			√		

						零售总额增长情况		<标准值 80%的不得分，其余按比值计算得分					通过官方统计数据采集，同时结合实地调查对比，综合计算指标得分							
					增加值增长率	项目实施涉及增加值增长情况	比率分值法	指标得分=三年增加值平均增长率/标准值*指标分值					增加值增长率=当年服务业增加值增量/上一年度服务业增加值总量×100%。重点查看项目实施区域服务业增加值变动情况		√		√		√	
					社会效益	服务效能	区域内相关事务处理能力提升情况	分级评分法	差	较差	一般	较好	好	重点查看区域内相关事务处理能力提升状况，通过资料记录查询，现场持续跟踪，走访调研了解等手段综合判断		√	√			
	特性指	民生保障项目	社会保障与就	基础管理	审核把关	项目申报是否真实准	比率分值法	指标得分=基础数据真实客观的人数/项目受益总人数×100%*指标分值，					主要查看项目受益人群的精准性和客观		√		√		√	

		标		业		确		基础数据真实客观的人数/项目受益总人数小于70%不得分					性，是否存在因制度机制缺陷或管理疏漏导致审核把关不严的情况														
					社会效益	资金使用率	项目资金支付使用情况	比率分值法	指标得分=资金实际使用金额/资金实际拨付金额×100%*指标分值					主要查看财政资金实际支付使用，是否存在因制度机制、操作流程、管理疏漏、数据缺失等导致的资金结余，闲置浪费的情况					√		√				√		
				医疗卫生	基础管理	服务质量提升	反映服务安全、便捷、规范情况	分级评分法	差	较差	一般	较好	好	主要调查医疗卫生计生机构提供服务的安全性、便捷程度和规范性					√	√							
					社会效益	健康状况改善	反映区域内居民健康状况改善情况	分级评分法	差	较差	一般	较好	好	主要包括健康档案使用率、新生儿死亡率、高血压患者控制率等，通过几个主要					√	√							

														的维度综合衡量区域内居民健康状况改善情况										
				教育文化	基础管理	对象覆盖全面	项目区域范围内实施对象覆盖情况	分级评分法	明显疏漏		基本覆盖		全面覆盖	主要查看项目实施对相关群体的覆盖情况，是否充分考虑主要群体和特殊个体的统一，做到全面覆盖	√		√							
					项目效果	教学（文化）设备利用率	反映教育（文化）设备使用情况	比率分值法	设备使用率=设备使用时间/设备计划用时（分钟、小时、日、月）×100% 指标得分=设备使用率/标准值*指标分值					主要调查设备工作状态及工作效率的情况，和绩效目标及相关标准对比		√		√		√	√	√		
			基础设施（设备购置）项目	交通运输	完成质量	质量达标	是否符合验收标准，达到行业基准水平	比率分值法	指标得分=项目达标数/实施项目总数×100%*指标分值					质量达标率>100%时按100%计算；当质量达标率<90%时，指标不得分		√		√		√	√			
					社会效益	道路通行	项目区域内道	比率分值法	指标得分=实际通行能力					通行能力=设计每小时通车		√		√			√			



					能力 提升	路通行 能力提 升情况		/计划通行能力×100%* 指标分值 (实际通行能力/计划通 行能力>1 按 1 计算)	数量,按照各 种等级道路通 行能力标准测 算										
				住房 保障	完成 质量	质量 达标	是否符 合验收 标准, 达到行 业基准 水平	比率分 值法	指标得分=项目达标数/ 实施项目总数×100%*指 标分值	质量达标率> 100%时按 100% 计算;当质量 达标率<90% 时,指标不得 分		√		√		√	√		
				住房 保障	社会 效益	保障 实现率	项目区 域内应 保家庭 住房保 障实现 情况	满意值 赋分法	保障实现率达到标准值 得满分,每低一个百分点 扣 1 分	住房保障率= 已保家庭户数 /应保家庭户 数*100%		√		√	√		√		
				城乡 社区	完成 质量	质量 达标	是否符 合验收 标准, 达到行 业基准 水平	比率分 值法	指标得分=项目达标数/ 实施项目总数×100%*指 标分值	质量达标率> 100%时按 100% 计算;当质量 达标率<90% 时,指标不得 分		√		√		√	√		
				城乡 社区	社会 效益	运行 效率	城乡社 区公共 设施正 常运转	比率分 值法	指标得分=运转效率/标 准值*指标正分值 (运转效率/标准值>1 按 1 计算)	运转效率=政 策运转设施个 数/设计正常 运转设施个数		√		√			√		

						情况			*100% 主要包括城乡社区公共交通、照明、燃气、环境保护、娱乐、体育等相关公共设施正常运转情况								
					完成质量	质量达标	是否符合验收标准，达到行业基准水平	比率分值法	指标得分=项目达标数/实施项目总数×100%*指标分值	质量达标率>100%时按 100%计算；当质量达标率<90%时，指标不得分		√		√		√	√
				水利设施	社会效益	能力实现率	水利设施设计能实现情况	比率分值法	指标得分=能力实现率/标准值*指标正分值（能力实现率/标准值>1 按 1 计算）	能力实现率=实现设计能力水利设施个数/水利设施总个数*100% 主要包括水利系统建设用于堤防、河道、水库、水利枢纽、涵闸、灌区、供水、蓄滞洪区等水利		√		√		√	



达川区发改局 2025 年专项资金预算项目绩效评价指标体系（2025 年度省  
县域经济学会政策咨询服务项目）

分值权重	自评得分	分层分类指标				指标解释	评分方法					评价要点及说明	评价方式		评价属性		定量评价标准							
		分层指标	适用范围	一级指标	二级指标		方法归类	计算公式					整体评价	样本评价	定性评价	定量评价	国家标准	行业标准	地方标准	申报标准	历史均值			
								0	0.3	0.6	0.8											1		
							得分合计																	
2%		通用指标	所有项目	项目决策	程序严密	项目设立是否经过严格评估论证和集体决策，是否与部门职责相符，是否属于公共财政支持范围，是	分级评分法	不完善		较完善		完善	主要查看专项项目设立是否经过事前评估或可行性论证，是否符合专项设立的基本规范和程序要求。项目设立是否属于部门职责相符，是否属于公共财政支持范围，符合地方事权支出责任划分原则，是	√		√								

						否符合地方事权支出责任划分原则，是否与相关部门同类项目或部门内部相关项目重复							否与相关部门同类项目或部门内部相关项目重复。存在一项不符合的为较完善，存在两项及两项以上不符合的为不完善										
3%					规划合理★	项目规划是否符合省委、省政府重大决策部署，是否与项目年度目标一致	分级评分法	不合理		较合理		合理	主要查看项目设立依据是否充分，符合省委、省政府重大决策部署和宏观政策规划，项目年度绩效目标与中长期规划是否一致，项目绩效目标是否具有合理性。样本评价中，规	√	√	√	√				√		

													划是否与现实需求匹配，是否存在因规划不够合理导致项目效益欠佳的情况										
3%					制度完备	项目指导意见、管理办法、申报指南、实施细则等管理制度是否完善，是否存在脱离实际、缺陷、漏洞导致执行偏离预期	缺(错)项扣分法	发现一处扣 0.5 分，直至扣完					主要查看项目的相关管理制度机制是否健全完善，在项目执行过程中，是否存在管理制度有悖于实际的情况，是否存在难以操作、无法落地、执行不畅的情况，是否存在不能满足实际需求，未及时动态调整的情况	√	√		√			√			

4%				项目实施	分配合理★	项目资金分配结果是否与规划计划一致；是否按规定及时分配专项预算资金	是否评分法	否				是	按项目法分配的项目，以所有项目点实施完成情况与规划计划情况进行对比。按因素法分配的项目和据实据效分配的项目，将资金分配方向与规划计划支持方向进行对比；省级接到中央一般性转移支付和专项转移支付后，应当在 30 日内正式下达到本行政区域县级以上各级政府；县级以上地方各级预算安排对下级政府的一般性转移支付和专项转移支付，	√	√		√	√						
----	--	--	--	------	-------	-----------------------------------	-------	---	--	--	--	---	--	---	---	--	---	---	--	--	--	--	--	--

[illegible]



								挤占、挪用、虚列支出等情况										
2%				执行有效	项目实施是否符合相关管理制度规定	缺(错)项扣分法	发现一处扣 0.5 分，直至扣完	项目实施是否遵守相关法律法规；项目调整手续是否完备；项目合同、验收报告、技术鉴定等资料是否齐全并及时归档；项目实施的人员条件、场地设备、信息支撑等是否落实到位		√		√	√	√	√			
3%				完成结果	预算完成★ 项目资金拨付到具体支持对象企业、项目(人)的情况	比率分值法	指标得分=项目实际到位金额/承诺到位金额×100%*指标分值	主要查看项目资金拨付到人到户、到项目、到企业与资金总量的对比，配套预算到位率。	√	√		√			√			

10%					资金结余★	项目资金结余的情况	比率分值法	<p>指标得分= (1-结余率/0.2) *指标分值</p> <p>结余率大于等于 0.2, 指标得 0 分</p> <p>结余率=结余金额/省级财政资金预算数×100%</p>	<p>结余资金是指项目实施周期已结束、项目目标完成或项目提前终止, 尚未列支的项目支出预算资金; 因项目实施计划调整, 不需要继续支出的预算资金; 预算批复后连续两年未用完的预算资金。</p>	√	√		√			√			
4%					目标完成★	项目实施后是否完成预期目标	比率分值法	<p>指标得分=实际完成任务量/绩效目标设定任务量×100%*指标分值</p>	<p>主要查看项目实施后产出数量指标完成情况。以样本点资金量为权重, 加权计算指标得分。当实际完成任务量/绩效目标设定任务量&gt;1 时按 1 计算</p>		√		√			√	√		

4%					完成及时	项目实际完成时间与计划完成时间的比较,用以反映和考核项目产出实效目标的实现程度	比率分值法	指标得分=(1-(实际完成时间-计划完成时间)/计划完成时间)×100%*指标分值					主要查看项目实际计划完成时间情况,一般以天数、月数或年数为单位。当实际完成时间-计划完成时间小于等于0时得满分;实际完成时间超过计划完成时间1倍时得0分		√		√		√	√		
2%					违规记录	项目管理是否合规	分级评分法	不合规	3处及以上不合规	2处不合规	1处不合规	合规	根据审计监督、财政检查结果反映专项管理是否合规	√			√	√	√	√		
20%		共性指标	产业发展项目	项目效果	符合性	项目实施效果是否与绩效目标或申	比率分值法	指标得分=项目实施符合的点位数/所有选点总数×100%*指标分值					根据项目现场评价实施效果与绩效目标进行对比,汇总所有样本点情	√	√		√		√			

					报目标符合			况综合分析政策整体吻合度										
					成长性★	反映不同类型产业政策实施对相关行业企业成长性的促进作用，主要反映支持对象的创新、创造、创业能力情况，产业结构情况，持续盈利能力情况	比率分值法	指标得分=各项具体指标得分的平均分	根据产业政策实施对象的主营业务收入增长率、净利润增长率或税收增长率等情况综合判断，统计年鉴相关数据为准（主要查看企业 2018 年度、2019 年度财报，2020 年根据实际情况收集）	√		√		√	√			



											项因素不公平的得 0 分								
				社会满意度	相关群体满意度调查情况	比率分值法	根据实际满意度与满意度标准值的比率计算指标得分				主要调研政策和项目相关方在政策实施过程中的满意值，通过不满意情况汇总分析政策在顶层设计、制度构建、管理实施及成效各环节的情况	√	√		√				
			基础设施（设备购置）项目	项目效果	功能性★ 反映公共基础设施建设功能是否达到计划能力，建成后是否正常并良好运行，延	比率分值法	发现基础设施功能明显未实现预期的，发现一项扣 1 分，直至扣完				主要查看建设项目是否实施方案实现预期功能，是否能够持续良好地运作，有效地维护，特别是公共设施类的项目，是否能有效满足人民群众的现实需要	√	√		√			√	

							续性是 否达到 预期																	
						配套 性★	项目建 成后相 关工 程、点 位是否 相关协 调，配 套设施 是否整 体协 调，是 否全面 衔接发 挥整体 效益	分级评 分法	差	较 差	一 般	较 好	好	重点查看区域 内建设规划在 空间分布、功 能配套整合、 土地利用等方 面是否存在明 显有违常理， 不科学合理的情况	√	√	√	√			√			
30%		特 性 指 标	产 业 发 展 项 目	工 业 产 业 （ 包 括 技 术 改 造 ）	经 济 效 益	利 税 增 长 率	项目实 施单位 利税增 长情况	比 率 分 值 法	指标得分=利税增长率/ 标准值*指标分值（利税 增长率/标准值>1按1计 算，负值按0计算）					评价年度前三 年利税平均增 长率（不含评 价当年，不足 三年按实际存 续年限计算）		√		√			√			
						投 资 回 报	项目投 产后回	比 率 分 值 法	指标得分=投资回报率/ 标准值*指标得分（投资					投资回报率= 项目年新增利		√		√			√			

					率	报情况		回报率/标准值>1按1计算，负值按0计算)	税额/项目投入资金总额										
					社会 贡献 率	企业运用资产为社会创造价值的能力	比率分 值法	指标得分=社会贡献率/标准值*指标分值(社会贡献率/标准值>1按1计算，负值按0计算)	社会贡献率=社会贡献额/资产总额×100% 社会贡献额=工资总额+主营业务税金及附加+利润总额+五险一金 资产总额=(期初资产总额+期末资产总额)/2		√		√		√	√			
					就业 贡献 率	企业就业人数增量变化	比率分 值法	指标得分=就业贡献率/标准值*指标分值(就业贡献率/标准值>1按1计算，负值按0计算)	就业贡献率=企业三年平均新增就业人数/行业新增就业总人数×100%		√		√			√			
				农业 产业 (包 括林 业产	经济 效益	增加 值提 升	项目 实施 涉及 产值 增长 情况	比率分 值法	指标得分=三年产值平均增长率/标准值*指标分值	产值增长率=当年涉农产值增量/上一年度涉农产值总量×100%		√		√		√	√		



				业)					重点查看项目实施区域涉农增加值变动情况									
					年均收入变动率	项目实施后农户收入变动情况	比率分值法	指标得分=三年人均年收入增长率/标准值*指标分值（三年人均年收入增长率/标准值负值为0，>1按1计算）	人均年收入增长率=（项目实施后人均年收入-项目实施前人均年收入）/项目实施前人均年收入×100% 重点查看三年来农民人均年收入增长变化情况		√		√			√		
				社会效益	从业带动能力	项目带动周边从事相关行业情况	比率分值法	指标得分=三年平均新增带动就业户数/标准值*指标分值	通过实地走访、调研、收集带动就业户数相关基础数据进行对比分析		√		√			√		
				服务业	经济效益	消费增长	比率分值法	指标得分根据三年社会消费品零售增长变化计算得分，社会消费品零售增长≥标准值的得满分，	重点收集三年来区域内社会消费品零售增长数据，主要		√		√			√		

						零售总额增长情况		<标准值 80%的不得分，其余按比值计算得分					通过官方统计数据采集，同时结合实地调查对比，综合计算指标得分							
					增加值增长率	项目实施涉及增加值增长情况	比率分值法	指标得分=三年增加值平均增长率/标准值*指标分值					增加值增长率=当年服务业增加值增量/上一年度服务业增加值总量×100%。重点查看项目实施区域服务业增加值变动情况		√		√		√	
					社会效益	服务效能	区域内相关事务处理能力提升情况	分级评分法	差	较差	一般	较好	好	重点查看区域内相关事务处理能力提升状况，通过资料记录查询，现场持续跟踪，走访调研了解等手段综合判断		√	√			
	特性指	民生保障项目	社会保障与就	基础管理	审核把关	项目申报是否真实准	比率分值法	指标得分=基础数据真实客观的人数/项目受益总人数×100%*指标分值，					主要查看项目受益人群的精准性和客观		√		√		√	

		标		业		确		基础数据真实客观的人数/项目受益总人数小于70%不得分					性，是否存在因制度机制缺陷或管理疏漏导致审核把关不严的情况														
					社会效益	资金使用率	项目资金支付使用情况	比率分值法	指标得分=资金实际使用金额/资金实际拨付金额×100%*指标分值					主要查看财政资金实际支付使用，是否存在因制度机制、操作流程、管理疏漏、数据缺失等导致的资金结余，闲置浪费的情况					√		√				√		
				医疗卫生	基础管理	服务质量提升	反映服务安全、便捷、规范情况	分级评分法	差	较差	一般	较好	好	主要调查医疗卫生计生机构提供服务的安全性、便捷程度和规范性					√	√							
					社会效益	健康状况改善	反映区域内居民健康状况改善情况	分级评分法	差	较差	一般	较好	好	主要包括健康档案使用率、新生儿死亡率、高血压患者控制率等，通过几个主要					√	√							

														的维度综合衡量区域内居民健康状况改善情况										
				教育文化	基础管理	对象覆盖全面	项目区域范围内实施对象覆盖情况	分级评分法	明显疏漏		基本覆盖		全面覆盖	主要查看项目实施对相关群体的覆盖情况，是否充分考虑主要群体和特殊个体的统一，做到全面覆盖	√		√							
					项目效果	教学（文化）设备利用率	反映教育（文化）设备使用情况	比率分值法	设备使用率=设备使用时间/设备计划用时（分钟、小时、日、月）×100% 指标得分=设备使用率/标准值*指标分值					主要调查设备工作状态及工作效率的情况，和绩效目标及相关标准对比		√		√		√	√	√		
			基础设施（设备购置）项目	交通运输	完成质量	质量达标	是否符合验收标准，达到行业基准水平	比率分值法	指标得分=项目达标数/实施项目总数×100%*指标分值					质量达标率>100%时按100%计算；当质量达标率<90%时，指标不得分		√		√		√	√			
					社会效益	道路通行	项目区域内道	比率分值法	指标得分=实际通行能力					通行能力=设计每小时通车		√		√			√			

					能力 提升	路通行 能力提 升情况		/计划通行能力×100%* 指标分值 (实际通行能力/计划通 行能力>1 按 1 计算)	数量,按照各 种等级道路通 行能力标准测 算										
				住房 保障	完成 质量	质量 达标	是否符 合验收 标准, 达到行 业基准 水平	比率分 值法	指标得分=项目达标数/ 实施项目总数×100%*指 标分值	质量达标率> 100%时按 100% 计算;当质量 达标率<90% 时,指标不得 分		√		√		√	√		
				住房 保障	社会 效益	保障 实现率	项目区 域内应 保家庭 住房保 障实现 情况	满意值 赋分法	保障实现率达到标准值 得满分,每低一个百分点 扣 1 分	住房保障率= 已保家庭户数 /应保家庭户 数*100%		√		√	√		√		
				城乡 社区	完成 质量	质量 达标	是否符 合验收 标准, 达到行 业基准 水平	比率分 值法	指标得分=项目达标数/ 实施项目总数×100%*指 标分值	质量达标率> 100%时按 100% 计算;当质量 达标率<90% 时,指标不得 分		√		√		√	√		
				城乡 社区	社会 效益	运行 效率	城乡社 区公共 设施正 常运转	比率分 值法	指标得分=运转效率/标 准值*指标正分值 (运转效率/标准值>1 按 1 计算)	运转效率=政 策运转设施个 数/设计正常 运转设施个数		√		√			√		

						情况			*100% 主要包括城乡社区公共交通、照明、燃气、环境保护、娱乐、体育等相关公共设施正常运转情况								
			水利设施	完成质量	质量达标	是否符合验收标准，达到行业基准水平	比率分值法	指标得分=项目达标数/实施项目总数×100%*指标分值	质量达标率>100%时按 100%计算；当质量达标率<90%时，指标不得分		√		√		√	√	
				社会效益	能力实现率	水利设施设计能实现情况	比率分值法	指标得分=能力实现率/标准值*指标正分值（能力实现率/标准值>1 按 1 计算）	能力实现率=实现设计能力水利设施个数/水利设施总个数*100% 主要包括水利系统建设用于堤防、河道、水库、水利枢纽、涵闸、灌区、供水、蓄滞洪区等水利		√		√		√		



分值权重	自评得分	分层分类指标				指标解释	评分方法					评价要点及说明	评价方式		评价属性		定量评价标准								
		分层指标	适用范围	一级指标	二级指标		方法归类	计算公式					整体评价	样本评价	定性评价	定量评价	国家标准	行业标准	地方标准	申报标准	历史均值				
								0	0.3	0.6	0.8											1			
							得分合计																		
2%		通用指标	所有项目	项目决策	程序严密	项目设立是否经过严格评估论证和集体决策，是否与部门职责相符，是否属于公共财政支持范围，是否符合地方事权支出责任划	分级评分法	不完善		较完善		完善	主要查看专项项目设立是否经过事前评估或可行性论证，是否符合专项设立的基本规范和程序要求。项目设立是否属于部门职责相符，是否属于公共财政支持范围，符合地方事权支出责任划分原则，是否与相关部门同类项目或部门内部相关项目重复。存在	√		√									



						分原则，是否与相关部门同类项目或部门内部相关项目重复							一项不符合的为较完善，存在两项及两项以上不符合的为不完善								
3%					规划合理★	项目规划是否符合省委、省政府重大决策部署，是否与项目年度目标一致	分级评分法	不合理		较合理		合理	主要查看项目设立依据是否充分，符合省委、省政府重大决策部署和宏观政策规划，项目年度绩效目标与中长期规划是否一致，项目绩效目标是否具有合理性。样本评价中，规划是否与现实需求匹配，是否存在因规划不够合理导致	√	√	√	√			√	



4%				项目实施	分配合理★	项目资金分配结果是否与规划计划一致；是否按规定及时分配专项预算资金	是否评分法	否				是	按项目法分配的项目，以所有项目点实施完成情况与规划计划情况进行对比。按因素法分配的项目和据实据效分配的项目，将资金分配方向与规划计划支持方向进行对比；省级接到中央一般性转移支付和专项转移支付后，应当在 30 日内正式下达到本行政区域县级以上各级政府；县级以上地方各级预算安排对下级政府的一般性转移支付和专项转移支付，	√	√		√	√						
----	--	--	--	------	-------	-----------------------------------	-------	---	--	--	--	---	--	---	---	--	---	---	--	--	--	--	--	--

[illegible]

								挤占、挪用、虚列支出等情况										
2%				执行有效	项目实施是否符合相关管理制度规定	缺(错)项扣分法	发现一处扣 0.5 分，直至扣完	项目实施是否遵守相关法律法规；项目调整手续是否完备；项目合同、验收报告、技术鉴定等资料是否齐全并及时归档；项目实施的人员条件、场地设备、信息支撑等是否落实到位		√		√	√	√	√			
3%				完成结果	预算完成★ 项目资金拨付到具体支持对象企业、项目(人)的情况	比率分值法	指标得分=项目实际到位金额/承诺到位金额×100%*指标分值	主要查看项目资金拨付到人到户、到项目、到企业与资金总量的对比，配套预算到位率。	√	√		√			√			

10%					资金结余★	项目资金结余的情况	比率分值法	<p>指标得分= (1-结余率/0.2) *指标分值</p> <p>结余率大于等于 0.2, 指标得 0 分</p> <p>结余率=结余金额/省级财政资金预算数×100%</p>	<p>结余资金是指项目实施周期已结束、项目目标完成或项目提前终止, 尚未列支的项目支出预算资金; 因项目实施计划调整, 不需要继续支出的预算资金; 预算批复后连续两年未用完的预算资金。</p>	√	√		√			√			
4%					目标完成★	项目实施后是否完成预期目标	比率分值法	<p>指标得分=实际完成任务量/绩效目标设定任务量×100%*指标分值</p>	<p>主要查看项目实施后产出数量指标完成情况。以样本点资金量为权重, 加权计算指标得分。当实际完成任务量/绩效目标设定任务量&gt;1 时按 1 计算</p>		√		√			√	√		

4%					完成及时	项目实际完成时间与计划完成时间的比较,用以反映和考核项目产出实效目标的实现程度	比率分值法	指标得分=(1-(实际完成时间-计划完成时间)/计划完成时间)×100%*指标分值					主要查看项目实际计划完成时间情况,一般以天数、月数或年数为单位。当实际完成时间-计划完成时间小于等于0时得满分;实际完成时间超过计划完成时间1倍时得0分	√		√		√	√		
2%					违规记录	项目管理是否合规	分级评分法	不合规	3处及以上不合规	2处不合规	1处不合规	合规	根据审计监督、财政检查结果反映专项管理是否合规	√			√	√	√	√	
20%		共性指标	产业发展项目	项目效果	符合性	项目实施效果是否与绩效目标或申	比率分值法	指标得分=项目实施符合的点位数/所有选点总数×100%*指标分值					根据项目现场评价实施效果与绩效目标进行对比,汇总所有样本点情	√	√		√		√		

					报目标符合			况综合分析政策整体吻合度										
					成长性★	反映不同类型产业政策实施对相关行业企业成长性的促进作用，主要反映支持对象的创新、创造、创业能力情况，产业结构情况，持续盈利能力情况	比率分值法	指标得分=各项具体指标得分的平均分	根据产业政策实施对象的主营业务收入增长率、净利润增长率或税收增长率等情况综合判断，统计年鉴相关数据为准（主要查看企业 2018 年度、2019 年度财报，2020 年根据实际情况收集）	√		√		√	√			





											项因素不公平的得 0 分								
				社会满意度	相关群体满意度调查情况	比率分值法	根据实际满意度与满意度标准值的比率计算指标得分				主要调研政策和项目相关方在政策实施过程中的满意值，通过不满意情况汇总分析政策在顶层设计、制度构建、管理实施及成效各环节的情况	√	√		√				
			基础设施（设备购置）项目	项目效果	功能性★	反映公共基础设施建设功能是否达到计划能力，建成后是否正常并良好运行，延	比率分值法	发现基础设施功能明显未实现预期的，发现一项扣 1 分，直至扣完				主要查看建设项目是否实施方案实现预期功能，是否能够持续良好地运作，有效地维护，特别是公共设施类的项目，是否能有效满足人民群众的现实需要	√	√		√		√	

							续性是 否达到 预期																	
						配套 性★	项目建 成后相 关工 程、点 位是否 相关协 调，配 套设施 是否整 体协 调，是 否全面 衔接发 挥整体 效益	分级评 分法	差	较 差	一 般	较 好	好	重点查看区域 内建设规划在 空间分布、功 能配套整合、 土地利用等方 面是否存在明 显有违常理， 不科学合理的情况	√	√	√	√			√			
30%		特 性 指 标	产 业 发 展 项 目	工 业 产 业 （ 包 括 技 术 改 造 ）	经 济 效 益	利 税 增 长 率	项目实 施单位 利税增 长情况	比 率 分 值 法	指标得分=利税增长率/ 标准值*指标分值（利税 增长率/标准值>1按1计 算，负值按0计算）					评价年度前三 年利税平均增 长率（不含评 价当年，不足 三年按实际存 续年限计算）		√		√			√			
						投 资 回 报	项目投 产后回	比 率 分 值 法	指标得分=投资回报率/ 标准值*指标得分（投资					投资回报率= 项目年新增利		√		√			√			

					率	报情况		回报率/标准值>1按1计算，负值按0计算)	税额/项目投入资金总额										
					社会 贡献 率	企业运用资产为社会创造价值的能力	比率分 值法	指标得分=社会贡献率/标准值*指标分值(社会贡献率/标准值>1按1计算，负值按0计算)	社会贡献率=社会贡献额/资产总额×100% 社会贡献额=工资总额+主营业务税金及附加+利润总额+五险一金 资产总额=(期初资产总额+期末资产总额)/2		√		√		√	√			
					就业 贡献 率	企业就业人数增量变化	比率分 值法	指标得分=就业贡献率/标准值*指标分值(就业贡献率/标准值>1按1计算，负值按0计算)	就业贡献率=企业三年平均新增就业人数/行业新增就业总人数×100%		√		√			√			
				.....	.....														
			农业 产业 (包 括林	经济 效益	增加 提升	项目 实施 涉及 产值 增长 情况	比率分 值法	指标得分=三年产值平均增长率/标准值*指标分值	产值增长率=当年涉农产值增量/上一年度涉农产值总		√		√		√	√			

				业产 业)						量×100% 重点查看项目 实施区域涉农 增加值变动情 况									
					年均 收入 变动 率	项目实 施后农 户收入 变动情 况	比率分 值法	指标得分=三年人均年收 入增长率/标准值*指标 分值（三年人均年收入增 长率/标准值负值为 0, > 1 按 1 计算）			人均年收入增 长率=（项目实 施后人均年收 入-项目实 施前人均年收 入）/项目实 施前人均年收入 ×100% 重点查看三年 来农民人均年 收入增长变化 情况		√		√		√		
					社会 效益	从业 带动 能力	项目带 动周边 从事相 关行业 情况	比率分 值法	指标得分=三年平均新增 带动就业户数/标准值* 指标分值			通过实地走 访、调研、收 集带动就业户 数相关基础数 据进行对比分 析		√		√		√	
					.....	.....													
					服务 业	经济 效益	消费 增长	项目支 持区域	比率分 值法	指标得分根据三年社会 消费品零售增长变化计			重点收集三年 来区域内社会		√		√		√

[illegible]

		特性指标	民生保障项目	社会保障与就业	基础管理	审核把关	项目申报是否真实准确	比率分值法	指标得分=基础数据真实客观的人数/项目受益总人数×100%*指标分值，基础数据真实客观的人数/项目受益总人数小于70%不得分					主要查看项目受益人群的精准性和客观性，是否存在因制度机制缺陷或管理疏漏导致审核把关不严的情况						√		√			√			
					社会效益	资金使用率	项目资金支付使用情况	比率分值法	指标得分=资金实际使用金额/资金实际拨付金额×100%*指标分值					主要查看财政资金实际支付使用，是否存在因制度机制、操作流程、管理疏漏、数据缺失等导致的资金结余，闲置浪费的情况						√		√			√			
					.....	.....																						
				医疗卫生计生	基础管理	服务质量提升	反映服务安全、便捷、规范情况	分级评分法	差	较差	一般	较好	好	主要调查医疗卫生计生机构提供服务的安全性、便捷程度和规范性						√	√							
					社会效益	健康状况	反映区域内居	分级评分法	差	较差	一般	较好	好	主要包括健康档案使用率、						√	√							

					改善	民健康 状况改 善情况						新生儿死亡 率、高血压患 者控制率等， 通过几个主要 的维度综合衡 量区域内居民 健康状况改善 情况										
				.....	.....																	
			教育 文化	基础 管理	对象 覆盖 全面	项目区 域范围 内实施 对象覆 盖情况	分级评 分法	明 显 疏 漏		基 本 覆 盖		全 面 覆 盖	主要查看项目 实施对相关群 体的覆盖情 况，是否充分 考虑主要群体 和特殊个体的 统一，做到全 面覆盖	√		√						
				项目 效果	教学 （文 化） 设备 利用 率	反映教 育（文 化）设 备使用 情况	比率分 值法	设备使用率=设备使用 时间/设备计划用时（分钟、 小时、日、月）×100% 指标得分=设备使用率/ 标准值*指标分值					主要调查设备 工作状态及工 作效率的情 况，和绩效目 标及相关标准 对比		√		√		√	√	√	
				.....	.....	.....																
			基础 设施	交通 运输	完成 质量	质量 达标	是否符 合验收	比率分 值法	指标得分=项目达标数/ 实施项目总数×100%*指			质量达标率> 100%时按 100%		√		√		√	√			



		(设备购置)项目				标准,达到行业基准水平		标分值	计算;当质量达标率<90%时,指标不得分									
				社会效益	道路通行能力提升	项目区域内道路通行能力提升情况	比率分值法	指标得分=实际通行能力/计划通行能力×100%*指标分值 (实际通行能力/计划通行能力>1 按 1 计算)	通行能力=设计每小时通车数量,按照各种等级道路通行能力标准测算		√		√			√		
				.....	.....													
			住房保障	完成质量	质量达标	是否符合验收标准,达到行业基准水平	比率分值法	指标得分=项目达标数/实施项目总数×100%*指标分值	质量达标率>100%时按 100%计算;当质量达标率<90%时,指标不得分		√		√			√	√	
				社会效益	保障实现率	项目区域内应保家庭住房保障实现情况	满意值赋分法	保障实现率达到标准值得满分,每低一个百分点扣 1 分	住房保障率=已保家庭户数/应保家庭户数*100%		√		√	√			√	
				.....	.....													
				城乡社区	完成质量	质量达标	是否符合验收	比率分值法	指标得分=项目达标数/实施项目总数×100%*指	质量达标率>100%时按 100%		√		√		√	√	

						标准， 达到行业基准水平		标分值	计算；当质量 达标率<90% 时，指标不得分										
					社会效益	运行效率	城乡社区公共设施正常运转情况	比率分值法	指标得分=运转效率/标准值*指标正分值 (运转效率/标准值>1按1计算)	运转效率=政策运转设施个数/设计正常运转设施个数*100% 主要包括城乡社区公共交通、照明、燃气、环境保护、娱乐、体育等相关公共设施正常运转情况		√		√			√		
					.....	.....													
				水利设施	完成质量	质量达标	是否符合验收标准，达到行业基准水平	比率分值法	指标得分=项目达标数/实施项目总数×100%*指标分值	质量达标率>100%时按100%计算；当质量达标率<90%时，指标不得分		√		√		√	√		

[illegible]

1、评分方法归为六类：（1）是否评分法：适用于合规性等正反判断指标，正向满分，反向0分。（2）分级评分法：指标评分设置n级权重，指标得分按指标值所处区间的权重计算。（3）比率分值法：对存在连续性比率的指标，按比率乘以指标分值计算得分。（4）缺（错）项扣分法：按照要求所具备的事项计算，全部具备得满分，缺少一项扣X分。（5）满意值赋分法：设置一个

---

满意值，指标值达到满意值得满分，未达到不得分或扣分。（6）按数累加法：若有必要用于加分项指标。

**2、预算绩效指标标准：**

（1）**定性指标标准：**根据客观依据判断指标得分，一般采用是否评分法。

（2）**定量指标标准：**（技术标准、管理标准、工作标准）：

**国家标准：**国家质量技术监督总局与国家标准体系化管理委员会制定，全国范围内适用，其他各级别标准不得与其抵触。

**行业标准：**国务院行政主管部门制定，行业标准用于特定行业。

**地方标准：**在没有国家标准体系和行业标准的情况下，地方政府、省级主管部门、财政部门可根据历史数据、统计数据、调研数据等设定绩效标准，可根据四川的实际情况按经济片区分设标准。

**申报标准：**对新实施的政策项目且相关基础数据匮乏的基础上，各方根据试点探索商定绩效标准，并在以后年度动态修订完善。

3、★为核心指标，需要评价组重点关注深入分析。未涉及个性指标的项目，其分值权重按比例调整到其他效果指标。

第五部分 附表

一、收入支出决算总表

收入支出决算总表					
单位名称：达州市达川区发展和改革局		2024年度		财决公开01表 单位:万元	
收入		支出			
项目 栏次	行次	决算数 1	项目 栏次	行次	决算数 2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	2,646.12	一、一般公共服务支出	32	1,445.01
二、政府性基金预算财政拨款收入	2	406.15	二、外交支出	33	0.00
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3	0.00	三、国防支出	34	0.00
四、上级补助收入	4	0.00	四、公共安全支出	35	0.00
五、事业收入	5	0.00	五、教育支出	36	0.00
六、经营收入	6	0.00	六、科学技术支出	37	0.00
七、附属单位上缴收入	7	0.00	七、文化旅游体育与传媒支出	38	0.00
八、其他收入	8	0.00	八、社会保障和就业支出	39	317.84
	9		九、卫生健康支出	40	55.59
	10		十、节能环保支出	41	0.00
	11		十一、城乡社区支出	42	406.15
	12		十二、农林水支出	43	0.00
	13		十三、交通运输支出	44	0.00
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	45	0.00
	15		十五、商业服务业等支出	46	0.00
	16		十六、金融支出	47	0.00
	17		十七、援助其他地区支出	48	0.00
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	49	0.00
	19		十九、住房保障支出	50	167.46
	20		二十、粮油物资储备支出	51	449.75
	21		二十一、国有资本经营预算支出	52	0.00
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	53	0.00
	23		二十三、其他支出	54	210.49
	24		二十四、债务还本支出	55	0.00
	25		二十五、债务付息支出	56	0.00
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	57	0.00
本年收入合计	27	3,052.27	本年支出合计	58	3,052.27
使用非财政拨款结余（含专用结余）	28	0.00	结余分配	59	0.00
年初结转和结余	29	2,288.57	年末结转和结余	60	2,288.57
总计	31	5,340.84	总计	62	5,340.84
注：1. 本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。 2. 本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。					

二、收入决算表

收入决算表									
									财决公开02表
单位名称：达州市达川区发展和改革局			2024年度						单位：万元
支出功能分类科目编码	科目名称	本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入	
类 款 项	栏次 合计	1	2	3	4	5	6	7	
		3,052.27	3,052.27	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
201	一般公共服务支出	1,445.01	1,445.01	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
20104	发展与改革事务	1,445.01	1,445.01	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
2010401	行政运行	1,298.62	1,298.62	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
2010402	一般行政管理事务	128.04	128.04	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
2010404	战略规划与实施	17.00	17.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
2010499	其他发展与改革事务支出	1.34	1.34	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
208	社会保障和就业支出	317.84	317.84	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
20805	行政事业单位养老支出	176.19	176.19	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	130.90	130.90	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	45.29	45.29	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
20808	抚恤	141.64	141.64	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
2080801	死亡抚恤	141.64	141.64	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
210	卫生健康支出	55.59	55.59	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
21011	行政事业单位医疗	55.59	55.59	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
2101101	行政单位医疗	55.59	55.59	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
212	城乡社区支出	406.15	406.15	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
21208	国有土地使用权出让收入安排的支出	406.15	406.15	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
2120899	其他国有土地使用权出让收入安排的支出	406.15	406.15	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
221	住房保障支出	167.46	167.46	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
22102	住房改革支出	167.46	167.46	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
2210201	住房公积金	167.46	167.46	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
222	粮油物资储备支出	449.75	449.75	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
22201	粮油物资事务	354.85	354.85	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
2220119	设施建设	200.00	200.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
2220199	其他粮油物资事务支出	154.85	154.85	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
22204	粮油储备	94.90	94.90	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
2220403	储备粮（油）库建设	64.90	64.90	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
2220499	其他粮油储备支出	30.00	30.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
229	其他支出	210.49	210.49	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
22999	其他支出	210.49	210.49	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
2299999	其他支出	210.49	210.49	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。									

三、支出决算表

支出决算表							
单位名称：达州市达川区发展和改革局			2024年度				财决公开03表 单位:万元
支出功能 分类科目 编码	科目名称	本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支 出
类 款 项	栏次	1	2	3	4	5	6
	合计	3,052.27	1,839.50	1,212.77	0.00	0.00	0.00
201	一般公共服务支出	1,445.01	1,298.62	146.38	0.00	0.00	0.00
20104	发展与改革事务	1,445.01	1,298.62	146.38	0.00	0.00	0.00
2010401	行政运行	1,298.62	1,298.62	0.00	0.00	0.00	0.00
2010402	一般行政管理事务	128.04	0.00	128.04	0.00	0.00	0.00
2010404	战略规划与实施	17.00	0.00	17.00	0.00	0.00	0.00
2010499	其他发展与改革事务支出	1.34	0.00	1.34	0.00	0.00	0.00
208	社会保障和就业支出	317.84	317.84	0.00	0.00	0.00	0.00
20805	行政事业单位养老支出	176.19	176.19	0.00	0.00	0.00	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	130.90	130.90	0.00	0.00	0.00	0.00
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	45.29	45.29	0.00	0.00	0.00	0.00
20808	抚恤	141.64	141.64	0.00	0.00	0.00	0.00
2080801	死亡抚恤	141.64	141.64	0.00	0.00	0.00	0.00
210	卫生健康支出	55.59	55.59	0.00	0.00	0.00	0.00
21011	行政事业单位医疗	55.59	55.59	0.00	0.00	0.00	0.00
2101101	行政单位医疗	55.59	55.59	0.00	0.00	0.00	0.00
212	城乡社区支出	406.15	0.00	406.15	0.00	0.00	0.00
21208	国有土地使用权出让收入安排的支出	406.15	0.00	406.15	0.00	0.00	0.00
2120899	其他国有土地使用权出让收入安排的支出	406.15	0.00	406.15	0.00	0.00	0.00
221	住房保障支出	167.46	167.46	0.00	0.00	0.00	0.00
22102	住房改革支出	167.46	167.46	0.00	0.00	0.00	0.00
2210201	住房公积金	167.46	167.46	0.00	0.00	0.00	0.00
222	粮油物资储备支出	449.75	0.00	449.75	0.00	0.00	0.00
22201	粮油物资事务	354.85	0.00	354.85	0.00	0.00	0.00
2220119	设施建设	200.00	0.00	200.00	0.00	0.00	0.00
2220199	其他粮油物资事务支出	154.85	0.00	154.85	0.00	0.00	0.00
22204	粮油储备	94.90	0.00	94.90	0.00	0.00	0.00
2220403	储备粮（油）库建设	64.90	0.00	64.90	0.00	0.00	0.00
2220499	其他粮油储备支出	30.00	0.00	30.00	0.00	0.00	0.00
229	其他支出	210.49	0.00	210.49	0.00	0.00	0.00
22999	其他支出	210.49	0.00	210.49	0.00	0.00	0.00
2299999	其他支出	210.49	0.00	210.49	0.00	0.00	0.00
注：本表反映部门本年度各项支出情况。							

四、财政拨款收入支出决算总表

财政拨款收入支出决算总表								
单位名称：达州市达川区发展和改革委员会			2024年度			财政拨款公开04表 单位：万元		
收入			支出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	2,646.12	一、一般公共服务支出	33	1,445.01	1,445.01	0.00	0.00
二、政府性基金预算财政拨款	2	406.15	二、外交支出	34	0.00	0.00	0.00	0.00
三、国有资本经营预算财政拨款	3	0.00	三、国防支出	35	0.00	0.00	0.00	0.00
	4		四、公共安全支出	36	0.00	0.00	0.00	0.00
	5		五、教育支出	37	0.00	0.00	0.00	0.00
	6		六、科学技术支出	38	0.00	0.00	0.00	0.00
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39	0.00	0.00	0.00	0.00
	8		八、社会保障和就业支出	40	317.84	317.84	0.00	0.00
	9		九、卫生健康支出	41	55.59	55.59	0.00	0.00
	10		十、节能环保支出	42	0.00	0.00	0.00	0.00
	11		十一、城乡社区支出	43	406.15	0.00	406.15	0.00
	12		十二、农林水支出	44	0.00	0.00	0.00	0.00
	13		十三、交通运输支出	45	0.00	0.00	0.00	0.00
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46	0.00	0.00	0.00	0.00
	15		十五、商业服务业等支出	47	0.00	0.00	0.00	0.00
	16		十六、金融支出	48	0.00	0.00	0.00	0.00
	17		十七、援助其他地区支出	49	0.00	0.00	0.00	0.00
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50	0.00	0.00	0.00	0.00
	19		十九、住房保障支出	51	167.46	167.46	0.00	0.00
	20		二十、粮油物资储备支出	52	449.75	449.75	0.00	0.00
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53	0.00	0.00	0.00	0.00
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54	0.00	0.00	0.00	0.00
	23		二十三、其他支出	55	210.49	210.49	0.00	0.00
	24		二十四、债务还本支出	56	0.00	0.00	0.00	0.00
	25		二十五、债务付息支出	57	0.00	0.00	0.00	0.00
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58	0.00	0.00	0.00	0.00
本年收入合计	27	3,052.27	本年支出合计	59	3,052.27	2,646.12	406.15	0.00
年初财政拨款结转和结余	28	2,288.57	年末财政拨款结转和结余	60	2,288.57	2,288.57	0.00	0.00
一般公共预算财政拨款	29	2,288.57		61				
政府性基金预算财政拨款	30	0.00		62				
国有资本经营预算财政拨款	31	0.00		63				
总计	32	5,340.84	总计	64	5,340.84	4,934.69	406.15	0.00
注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总支出和年末结转结余情况。								



五、财政拨款支出决算明细表

财政拨款支出决算明细表

财决公开 05 表

单位名称：达州市达川区发展和改革局

2024 年度

单位：万元

项目		行次	合计	一般公共预算财政拨款			政府性基金预算财政拨款			国有资本经营预算财政拨款		
经济分类科目编码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	小计	基本支出	项目支出	小计	基本支出	项目支出
	合计	1	3,052.27	2,646.12	1,839.50	806.62	406.15	0.00	406.15	0.00	0.00	0.00
301	工资福利支出	2	1,361.26	1,361.26	1,361.26	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
30101	基本工资	3	366.74	366.74	366.74	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
30102	津贴补贴	4	240.45	240.45	240.45	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
30103	奖金	5	281.93	281.93	281.93	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
30106	伙食补助费	6	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
30107	绩效工资	7	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
30108	机关事业单位基本养老保险费	8	130.90	130.90	130.90	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
30109	职业年金缴费	9	45.29	45.29	45.29	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
30110	职工基本医疗保险缴费	10	55.59	55.59	55.59	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
30111	公务员医疗补助缴费	11	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
30112	其他社会保障缴费	12	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
30113	住房公积金	13	167.46	167.46	167.46	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

30114	医疗费	14	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
30199	其他工资福利支出	15	72.91	72.91	72.91	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
302	商品和服务支出	16	1,114.33	708.18	186.68	521.50	406.15	0.00	406.15	0.00	0.00	0.00
30201	办公费	17	132.14	107.31	47.94	59.37	24.83	0.00	24.83	0.00	0.00	0.00
30202	印刷费	18	12.23	6.03	6.03	0.00	6.20	0.00	6.20	0.00	0.00	0.00
30203	咨询费	19	5.00	5.00	0.00	5.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
30204	手续费	20	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
30205	水费	21	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
30206	电费	22	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
30207	邮电费	23	3.00	3.00	3.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
30208	取暖费	24	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
30209	物业管理费	25	5.00	5.00	5.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
30211	差旅费	26	206.93	53.69	30.00	23.69	153.24	0.00	153.24	0.00	0.00	0.00
30212	因公出国（境）费用	27	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
30213	维修（护）费	28	6.01	2.00	2.00	0.00	4.01	0.00	4.01	0.00	0.00	0.00
30214	租赁费	29	4.00	4.00	4.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
30215	会议费	30	0.50	0.50	0.50	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
30216	培训费	31	0.50	0.50	0.50	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
30217	公务接待费	32	1.50	1.50	1.50	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
30218	专用材料费	33	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
30224	被装购置费	34	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
30225	专用燃料费	35	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
30226	劳务费	36	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
30227	委托业务费	37	510.79	395.94	0.00	395.94	114.86	0.00	114.86	0.00	0.00	0.00
30228	工会经费	38	28.36	28.36	9.46	18.90	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

30229	福利费	39	7.74	7.74	7.74	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
30231	公务用车运行维护费	40	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
30239	其他交通费用	41	64.90	33.48	31.48	2.00	31.42	0.00	31.42	0.00	0.00	0.00
30240	税金及附加费用	42	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
30299	其他商品和服务支出	43	125.73	54.14	37.52	16.61	71.59	0.00	71.59	0.00	0.00	0.00
303	对个人和家庭的补助	44	296.39	296.39	287.27	9.12	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
30301	离休费	45	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
30302	退休费	46	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
30303	退职（役）费	47	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
30304	抚恤金	48	141.64	141.64	141.64	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
30305	生活补助	49	147.83	147.83	138.71	9.12	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
30306	救济费	50	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
30307	医疗费补助	51	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
30308	助学金	52	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
30309	奖励金	53	0.05	0.05	0.05	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
30310	个人农业生产补贴	54	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
30311	代缴社会保险费	55	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
30399	其他个人和家庭的补助支出	56	6.87	6.87	6.87	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
307	债务利息及费用支出	57	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
30701	国内债务付息	58	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
30702	国外债务付息	59	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
30703	国内债务发行费用	60	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
30704	国外债务发行费用	61	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
309	资本性支出（基本建设）	62	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
30901	房屋建筑物购建	63	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

30902	办公设备购置	64	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
30903	专用设备购置	65	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
30905	基础设施建设	66	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
30906	大型修缮	67	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
30907	信息网络及软件购置更新	68	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
30908	物资储备	69	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
30913	公务用车购置	70	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
30919	其他交通工具购置	71	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
30921	文物和陈列品购置	72	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
30922	无形资产购置	73	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
30999	其他基本建设支出	74	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
310	资本性支出	75	280.30	280.30	4.30	276.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
31001	房屋建筑物购建	76	30.00	30.00	0.00	30.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
31002	办公设备购置	77	4.30	4.30	4.30	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
31003	专用设备购置	78	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
31005	基础设施建设	79	246.00	246.00	0.00	246.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
31006	大型修缮	80	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
31007	信息网络及软件购置更新	81	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
31008	物资储备	82	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
31009	土地补偿	83	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
31010	安置补助	84	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
31011	地上附着物和青苗补偿	85	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
31012	拆迁补偿	86	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
31013	公务用车购置	87	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
31019	其他交通工具购置	88	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

31021	文物和陈列品购置	89	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
31022	无形资产购置	90	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
31099	其他资本性支出	91	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
311	对企业补助（基本建设）	92	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
31101	资本金注入	93	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
31199	其他对企业补助	94	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
312	对企业补助	95	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
31201	资本金注入	96	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
31203	政府投资基金股权投资	97	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
31204	费用补贴	98	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
31205	利息补贴	99	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
31206	其他资本性补助	100	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
31299	其他对企业补助	101	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
313	对社会保障基金补助	102	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
31302	对社会保险基金补助	103	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
31303	补充全国社会保障基金	104	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
31304	对机关事业单位职业年金的补助	105	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
399	其他支出	106	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
39907	国家赔偿费用支出	107	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	108	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
39909	经常性赠与	109	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
39910	资本性赠与	110	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
39999	其他支出	111	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

注：本表反映部门本年度财政拨款支出情况。

六、一般公共预算财政拨款支出决算表

一般公共预算财政拨款支出决算表						
单位名称：达州市达川区发展和改革局				2024年度		财决公开06表 单位:万元
支出功能分类 科目编码			科目名称	小计	基本支出	项目支出
类	款	项		1	2	3
合计				2,646.12	1,839.50	806.62
201			一般公共服务支出	1,445.01	1,298.62	146.38
20104			发展与改革事务	1,445.01	1,298.62	146.38
2010401			行政运行	1,298.62	1,298.62	0.00
2010402			一般行政管理事务	128.04	0.00	128.04
2010404			战略规划与实施	17.00	0.00	17.00
2010499			其他发展与改革事务支出	1.34	0.00	1.34
208			社会保障和就业支出	317.84	317.84	0.00
20805			行政事业单位养老支出	176.19	176.19	0.00
2080505			机关事业单位基本养老保险缴费支出	130.90	130.90	0.00
2080506			机关事业单位职业年金缴费支出	45.29	45.29	0.00
20808			抚恤	141.64	141.64	0.00
2080801			死亡抚恤	141.64	141.64	0.00
210			卫生健康支出	55.59	55.59	0.00
21011			行政事业单位医疗	55.59	55.59	0.00
2101101			行政单位医疗	55.59	55.59	0.00
221			住房保障支出	167.46	167.46	0.00
22102			住房改革支出	167.46	167.46	0.00
2210201			住房公积金	167.46	167.46	0.00
222			粮油物资储备支出	449.75	0.00	449.75
22201			粮油物资事务	354.85	0.00	354.85
2220119			设施建设	200.00	0.00	200.00
2220199			其他粮油物资事务支出	154.85	0.00	154.85
22204			粮油储备	94.90	0.00	94.90
2220403			储备粮（油）库建设	64.90	0.00	64.90
2220499			其他粮油储备支出	30.00	0.00	30.00
229			其他支出	210.49	0.00	210.49
22999			其他支出	210.49	0.00	210.49
2299999			其他支出	210.49	0.00	210.49
注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款支出情况。						

## 七、一般公共预算财政拨款支出决算明细表

[illegible]

八、一般公共预算财政拨款基本支出决算表

一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表								
单位名称：达州市达川区发展和改革局			2024年度			财决公开08表 单位:万元		
人员经费			公用经费					
科目编码	科目名称	决算数	科目编码	科目名称	决算数	科目编码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	1,361.26	302	商品和服务支出	186.68	307	债务利息及费用支出	0.00
30101	基本工资	366.74	30201	办公费	47.94	30701	国内债务付息	0.00
30102	津贴补贴	240.45	30202	印刷费	6.03	30702	国外债务付息	0.00
30103	奖金	281.93	30203	咨询费	0.00	310	资本性支出	4.30
30106	伙食补助费	0.00	30204	手续费	0.00	31001	房屋建筑物购建	0.00
30107	绩效工资	0.00	30205	水费	0.00	31002	办公设备购置	4.30
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	130.90	30206	电费	0.00	31003	专用设备购置	0.00
30109	职业年金缴费	45.29	30207	邮电费	3.00	31005	基础设施建设	0.00
30110	职工基本医疗保险缴费	55.59	30208	取暖费	0.00	31006	大型修缮	0.00
30111	公务员医疗补助缴费	0.00	30209	物业管理费	5.00	31007	信息网络及软件购置更新	0.00
30112	其他社会保障缴费	0.00	30211	差旅费	30.00	31008	物资储备	0.00
30113	住房公积金	167.46	30212	因公出国（境）费用	0.00	31009	土地补偿	0.00
30114	医疗费	0.00	30213	维修（护）费	2.00	31010	安置补助	0.00
30199	其他工资福利支出	72.91	30214	租赁费	4.00	31011	地上附着物和青苗补偿	0.00
303	对个人和家庭的补助	287.27	30215	会议费	0.50	31012	拆迁补偿	0.00
30301	离休费	0.00	30216	培训费	0.50	31013	公务用车购置	0.00
30302	退休费	0.00	30217	公务接待费	1.50	31019	其他交通工具购置	0.00
30303	退职（役）费	0.00	30218	专用材料费	0.00	31021	文物和陈列品购置	0.00
30304	抚恤金	141.64	30224	被装购置费	0.00	31022	无形资产购置	0.00
30305	生活补助	138.71	30225	专用燃料费	0.00	31099	其他资本性支出	0.00
30306	救济费	0.00	30226	劳务费	0.00	399	其他支出	0.00
30307	医疗费补助	0.00	30227	委托业务费	0.00	39907	国家赔偿费用支出	0.00
30308	助学金	0.00	30228	工会经费	9.46	39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	0.00
30309	奖励金	0.05	30229	福利费	7.74	39909	经常性赠与	0.00
30310	个人农业生产补贴	0.00	30231	公务用车运行维护费	0.00	39910	资本性赠与	0.00
30311	代缴社会保险费	0.00	30239	其他交通费用	31.48	39999	其他支出	0.00
30399	其他对个人和家庭的补助	6.87	30240	税金及附加费用	0.00			
			30299	其他商品和服务支出	37.52			
	人员经费合计	1,648.53					公用经费合计	190.97
注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。								



### 九、一般公共预算财政拨款项目支出决算表

一般公共预算财政拨款项目支出决算表						
						财决公开09表
单位名称：达州市达川区发展和改革局				2024年度		单位:万元
科目编码			科目名称	本年收入	本年支出	
类	款	项				
合计				806.62	806.62	
201			一般公共服务支出	146.38	146.38	
20104			发展与改革事务	146.38	146.38	
2010402			一般行政管理事务	128.04	128.04	
2010404			战略规划与实施	17.00	17.00	
2010499			其他发展与改革事务支出	1.34	1.34	
222			粮油物资储备支出	449.75	449.75	
22201			粮油物资事务	354.85	354.85	
2220119			设施建设	200.00	200.00	
2220199			其他粮油物资事务支出	154.85	154.85	
22204			粮油储备	94.90	94.90	
2220403			储备粮（油）库建设	64.90	64.90	
2220499			其他粮油储备支出	30.00	30.00	
229			其他支出	210.49	210.49	
22999			其他支出	210.49	210.49	
2299999			其他支出	210.49	210.49	
注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款项目支出情况。						

十、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

财决公开 10 表

单位名称：达州市达川区发展和改革局

2024 年度

单位：万元

科目编码			科目名称	年初结转和 结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
						小计	基本支出	项目支出	
类	款	项	合计	0.00	406.15	406.15	0.00	406.15	0.00
212			城乡社区支出	0.00	406.15	406.15	0.00	406.15	0.00
21208			国有土地使用权出让收入安排的支出	0.00	406.15	406.15	0.00	406.15	0.00
2120899			其他国有土地使用权出让收入安排的支出	0.00	406.15	406.15	0.00	406.15	0.00

注：本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。

十一、国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表

国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表

单位名称：达州市达川区发展和改革局				2024 年度		财决公开 11 表 单位：万元	
项 目				年初结转和结余	本年收入	本年支出	年末结转和结余
科目编码			科目名称				
类	款	项	合计	0.00	0.00	0.00	0.00

注：本表反映部门本年度国有资本经营预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。

十二、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

财决公开 12 表

单位名称：达州市达川区发展和改革局

2024 年度

单位：万元

项    目				本年支出		
科目编码			科目名称	合计	基本支出	项目支出
类	款	项	合计	0.00	0.00	0.00

注：本表反映部门本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。

十三、财政拨款“三公”经费支出决算表

财政拨款“三公”经费支出决算表

财决公开 13 表

单位名称：达州市达川区发展和改革委员会

2024 年度

单位：万元

预算数						决算数																		
合 计	因公出国（境）费用	公务用车购置及运行维护费			公务接待费	合 计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费	其中：一般公共预算财政拨款						其中：政府性基金预算财政拨款						
		小 计	公务用车购置费	公务用车运行维护费				小 计	公务用车购置费	公务用车运行维护费		公务接待费	小 计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行维护费			小 计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费	
															小 计	公务用车购置费	公务用车运行维护费			小 计	公务用车购置费	公务用车运行维护费		
1.50	0.00	0.00	0.00	0.00	1.50	1.50	0.00	0.00	0.00	1.50	1.50	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.50	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

注：本表反映部门本年度财政拨款“三公”经费支出预决算情况。其中，预算数为“三公”经费全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

