

2024 年度
达州市达川区社会保险事
业管理局决算

目录

公开时间：2025 年 10 月 11 日

第一部分 部门概况 - 1 -

 一、 部门职责 - 1 -

 二、 机构设置 - 1 -

第二部分 2024 年度部门决算情况说明 - 2 -

 一、收入支出决算总体情况说明 - 2 -

 二、收入决算情况说明 - 2 -

 三、支出决算情况说明 - 3 -

 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明 - 3 -

 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明 - 4 -

 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明 - 5 -

 七、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明 - 6 -

 八、政府性基金预算支出决算情况说明 - 7 -

 九、国有资本经营预算支出决算情况说明 - 7 -

 十、其他重要事项的情况说明 - 7 -

第三部分 名词解释 - 8 -

第四部分 附件 - 11 -

 附件 1 - 11 -

 附件 2 - 40 -

第五部分 附表 - 75 -

第一部分 部门概况

一、部门职责

达州市达川区社会保险事务中心属于全额拨款参照公务员管理事业单位。核定编制 57 人，现有在职职工 45 人。

主要职能：贯彻执行国家、省、市、区有关社会保险的法律、法规及政策；承担全区城镇企业职工基本养老保险、机关事业单位职工养老保险、工伤保险、失业保险的参保、登记、信息管理、征缴计划编制、保险费收缴衔接、征缴稽核工作；承担全区机关事业单位养老保险、城镇企业职工养老保险、工伤保险待遇、病残津贴的计发、审核、支付和稽核工作；承办区委、区政府、区人社局及上级业务经办机构交办的其他事项。

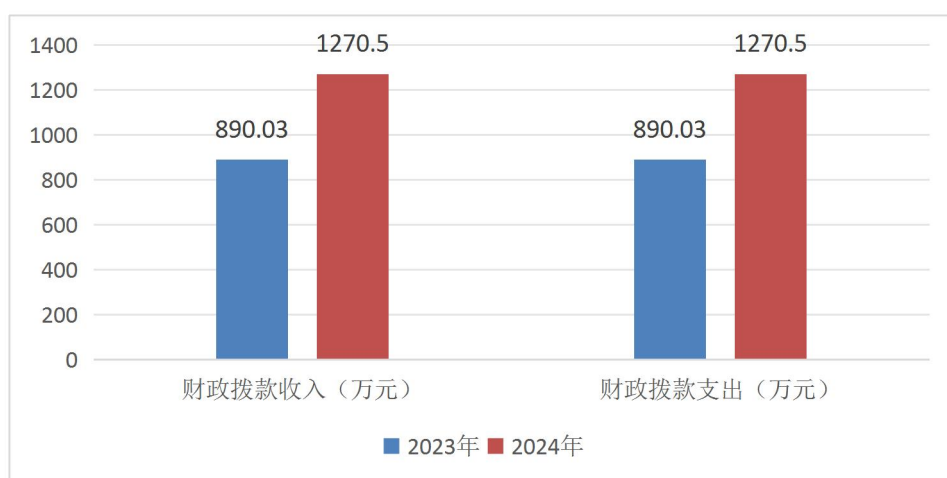
二、机构设置

达州市达川区社会保险事务中心是达州市达川区人力资源和社会保障局下属的二级预算单位。

第二部分 2024 年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

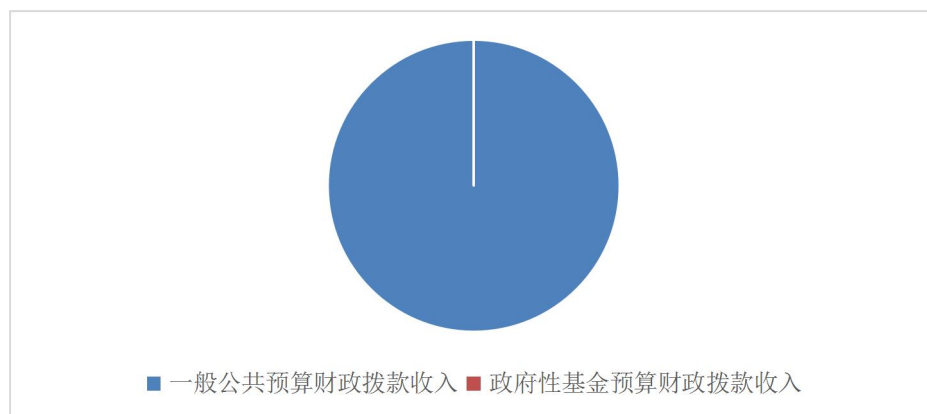
2024 年度收入、支出总计均为 1270.5 万元。与 2023 年度相比，收入、支出总计各增加 380.47 万元，增长约 43%。主要变动原因是社会保障和就业项目的资金增加。



（图 1：收入、支出决算总计变动情况图）

二、收入决算情况说明

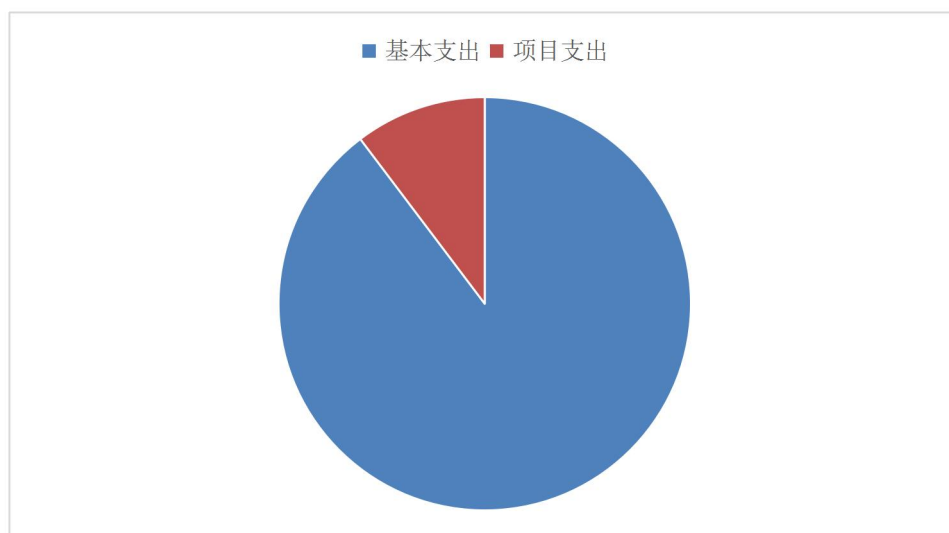
2024 年度本年收入合计 1003.34 万元，其中：一般公共预算财政拨款收入 1003.34 万元，占 100%。



（图 2：收入决算结构图）

三、支出决算情况说明

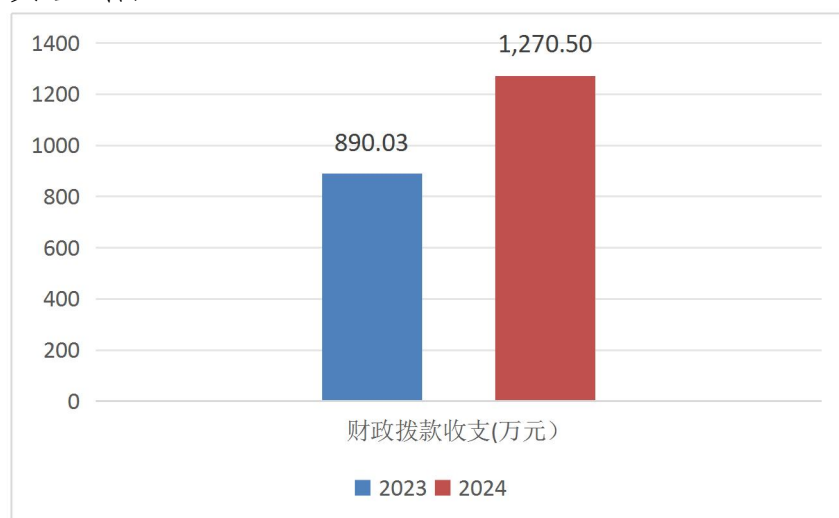
2024 年度本年支出合计 1003.34 万元，其中：基本支出 899.86 万元，占 89.68%；项目支出 103.48 万元，占 10.31%。



(图 3: 支出决算结构图) (饼状图)

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2024 年度财政拨款收入、支出总计均为 1270.5 万元。与 2023 年度相比，财政拨款收入总计、支出总计各增加 380.47 万元，增长约 43%。主要变动原因是社会保障和就业项目的资金增加。

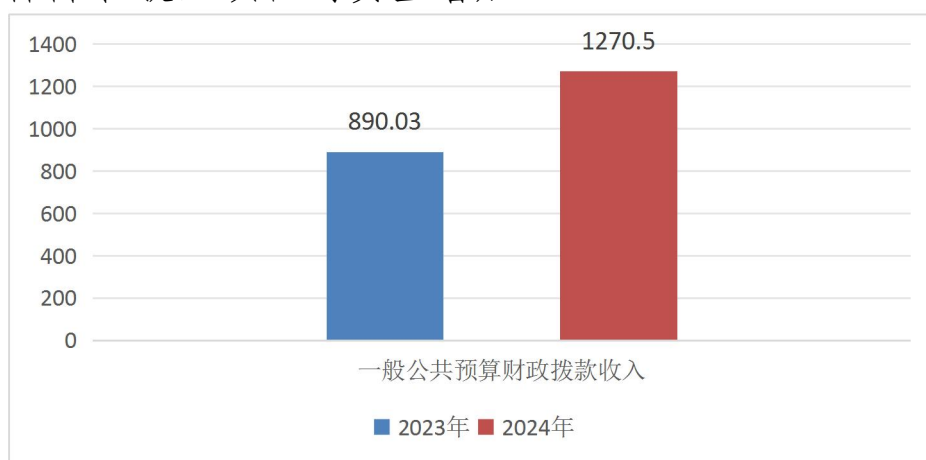


（图 4：财政拨款收、支决算总计变动情况）（柱状图）

五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

（一）一般公共预算财政拨款支出决算总体情况

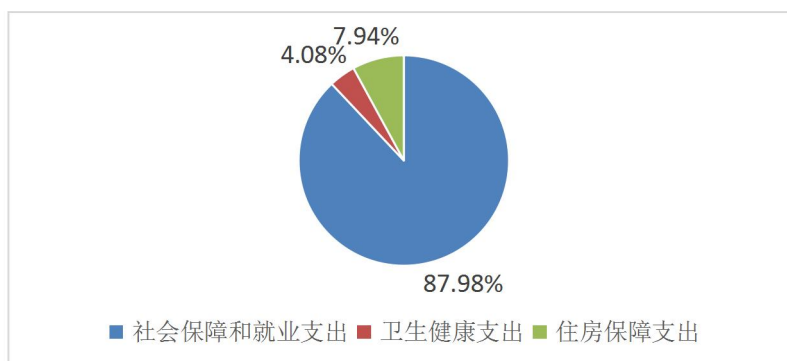
2024 年度一般公共预算财政拨款支出 1003.34 万元，占本年支出合计的 100%。与 2023 年度相比，一般公共预算财政拨款支出增加 380.47 万元，增长约 43%。主要变动原因是社会保障和就业项目的资金增加。



（图 5：一般公共预算财政拨款支出决算变动情况）

（二）一般公共预算财政拨款支出决算结构情况

2024 年度一般公共预算财政拨款支出 1003.34 万元，主要用于以下方面：社会保障和就业支出 882.73 万元，占 87.98%；卫生健康支出 40.98 万元，占 4.08%；住房保障支出 79.63 万元，占 7.94%；



(图 6: 一般公共预算财政拨款支出决算结构)

(三) 一般公共预算财政拨款支出决算具体情况

2024 年度一般公共预算财政拨款支出决算数为 1003.34 万元, 完成预算 100%。其中:

1. 社会保障和就业(类) 人力资源和社会保障管理事务(款) 行政运行(项): 支出决算为 677.97 万元, 完成预算 100%。

2. 社会保障和就业(类) 人力资源和社会保障管理事务(款) 一般行政管理事务(项): 支出决算为 103.48 万元, 完成预算 100%。

3. 社会保障和就业(类) 行政事业单位养老支出(款) 机关事业单位基本养老保险缴费支出(项): 支出决算为 100.56 万元, 完成预算 100%。

4. 社会保障和就业(类) 其他社会保障和就业支出(款) 其他社会保障和就业支出(项): 支出决算为 0.73 万元, 完成预算 100%。

5. 卫生健康(类) 行政事业单位医疗(款) 行政单位医疗(项): 支出决算为 33.86 万元, 完成预算 100%。

6. 卫生健康(类) 行政事业单位医疗(款) 公务员医疗补助(项): 支出决算为 7.12 万元, 完成预算 100%。

7. 住房保障(类) 住房改革支出(款) 住房公积金(项): 支出决算为 79.63 万元, 完成预算 100%。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2024 年度一般公共预算财政拨款基本支出 899.86 万元，其中：

人员经费 812.66 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、机关事业单位基本养老保险缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、住房公积金、其他社会保障缴费、生活补助支出等。

公用经费 87.2 万元，主要包括：办公费、印刷费、咨询费、手续费、邮电费、差旅费、维修（护）费、培训费、劳务费、工会经费、其他交通费、其他商品和服务支出、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、其他资本性支出等。

七、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

（一）“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明

2024 年度“三公”经费财政拨款支出决算为 0 万元，与预算数持平。

（二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明

2024 年度“三公”经费财政拨款支出决算中，因公出国（境）费支出决算 0 万元；公务用车购置及运行维护费支出决算 0 万元；公务接待费支出决算 0 万元。

1.因公出国（境）经费支出 0 万元。因公出国（境）支出决算与 2023 年度持平。

2.公务用车购置及运行维护费支出 0 万元。公务用车购置及运行维护费支出决算与 2023 年度持平。

公务用车运行维护费支出 0 万元。

3.公务接待费支出 0 万元。公务接待费支出决算与 2023 年度持平。

八、政府性基金预算支出决算情况说明

2024 年度政府性基金预算财政拨款支出 0 万元。

九、国有资本经营预算支出决算情况说明

2024 年度国有资本经营预算财政拨款支出 0 万元。

十、其他重要事项的情况说明

（一）机关运行经费支出情况

2024 年度，达州市达川区社会保险事务中心机关运行经费支出 87.2 万元，比 2023 年度增加 20.65 万元，增长 31%。

（二）政府采购支出情况

2024 年度，达州市达川区社会保险事务中心政府采购支出总额 0 万元。

（三）国有资产占有使用情况

截至 2024 年 12 月 31 日，达州市达川区社会保险事务中心共有车辆 0 辆。单价 50 万元以上通用设备 0 台（套），单价 100 万元以上专用设备（不含车辆）0 台（套）。

（四）预算绩效管理情况

根据预算绩效管理要求，本部门在 2024 年度预算编制阶段，组织对个人权益记录、金保工程网络维护费、职业年金征收、社保政策宣传、社会化服务管理 5 个项目开展了预算事前绩效评估，对 5 个项目编制了绩效目标，预算执行过

程中，选取 5 个项目开展绩效监控。

组织对 2024 年度一般公共预算、政府性基金预算、国有资本经营预算、社会保险基金预算以及资本资产、债券资金等全面开展绩效自评，形成达川区社保局整体绩效自评报告、企业离休供养亲属遗属补助专项预算项目绩效自评报告，其中，达川区社保局整体绩效自评报告绩效自评得分为 81.39 分；企业离休供养亲属遗属补助专项预算项目绩效自评得分为 87 分。绩效自评报告详见附件。

第三部分 名词解释

1. 财政拨款收入：指单位从同级财政部门取得的财政预算资金。

2. 年初结转和结余：指以前年度尚未完成、结转到本年按有关规定继续使用的资金。

3. 结余分配：指事业单位按照会计制度规定缴纳的所得税、提取的专用结余以及转入非财政拨款结余的金额等。

4. 年末结转和结余：指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金。

5. 社会保障和就业（类）人力资源和社会保障管理事务（款）行政运行（项）：指行政单位的基本支出。

6. 社会保障和就业（类）人力资源和社会保障管理事

务（款）一般行政管理事务（项）：指行政单位未单独设置项级科目的其他项目支出。

7. 社会保障和就业（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）：指机关事业单位实施养老保险制度由单位缴纳的基本养老保险费支出。

8. 社会保障和就业（类）其他社会保障和就业支出（款）其他社会保障和就业支出（项）：指除上述项目以外其他用于社会保障和就业方面的支出。

9. 社会保障和就业（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位职业年金缴费支出（项）：指机关事业单位实施养老保险制度由单位实际缴纳的職業年金支出。

10. 医疗卫生与计划生育（类）行政事业单位医疗（款）行政单位医疗（项）：指财政部门集中安排的行政单位基本医疗保险缴费经费。

11. 医疗卫生与计划生育（类）行政事业单位医疗（款）公务员医疗补助（项）：指财政部门集中安排的公务员医疗补助经费。

12. 住房保障（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）：指行政事业单位按人力资源社会保障部、财政部规定的基本工资和津贴补贴以及规定比例为职工缴纳的住房公积金。

13. 基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

14. 项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

15. “三公”经费：指部门用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

16. 机关运行经费：为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

第四部分 附件

附件 1

2024 年部门预算绩效评价报告

一、部门（单位）基本情况

（一）机构组成。

达州市达川区社会保险事业管理局是达州市达川区人力资源和社会保障局下属二级决算单位，属参照公务员法管理的事业单位，设置了办公室、综合一股、综合二股、综合三股、审计稽核股、基金财务股、养老待遇股、工伤待遇股、基金征缴股、前台工作组等股室。。

（二）机构职能。

根据达州市达川区三定方案，我单位的主要职能职责为：

（1）宣传、贯彻执行国家和省市区制定的社会保险法律、法规及政策。

（2）负责全区机关事业单位养老、职业年金、企业职工和个体工商户的养老、工伤、生育、医疗、失业保险基金的参保续保及基金的征集、扩面、清欠。负责接收省内及省外养老、失业、医保转移基金。

（3）负责办理机关事业单位养老、职业年金、企业职工养老、工伤、生育、医疗、失业保险的统一参保登记、统一缴费基数、统一征缴、统一分账、统一稽核和统一基础数据管理及事业单位人员工伤登记工作。

（4）负责建立用人单位及个人社会保险档案、保管缴费数据和

申报、支付或结算凭证等。

(5) 负责建立管理参保人员缴费记录和养老、工伤保险待遇权益记录。

(6) 负责审核支付养老、工伤保险待遇。

(7) 负责提供养老、工伤、生育、失业、医疗查询、咨询等相关服务。

(8) 负责定期向社会公布参加养老、工伤保险情况以及社会保险基金的收入、支出、结余及医疗、失业保险的收入。

(9) 负责受理养老、工伤、生育、失业保险的举报、投诉。

(10) 积极做好养老、工伤、生育、失业保险扩面工作。

(11) 积极做好离退休人员的生存验证，加强养老基金的冒领、多领行为追查。

(12) 完成区委、区政府和区人社局赋予交办的其他工作。

(三) 人员概况。截至 2024 年末，我单位人员编制总数 57 个，年末实有在职人员 48 人，其中：参照公务员法管理的事业人员 37 人，工勤编制 11 人；退休人员为 24 人。

二、部门资金收支情况

(一) 收入情况。

2024 年总体收入 1270.50 万元，主要包括：

财政拨款收入 1270.50 万元，包括 2024 年年初预算收入 802.14 万元，年初结转和结余 267.16 万元，年中追加预算 201.2 万元，年终决算收入 1270.50 万元。其中：一般公共预算收入 1003.34 万元。

(二) 支出情况。

2024 年决算总体支出 1270.50 万元；基本支出 899.86 万元（人

员经费支出 812.66 万元,公用经费支出 87.20 万元),项目支出 103.48 万元。其中:一般公共预算支出 1003.34 万元。

(三) 结余分配和结转结余情况。

2024 年年末总体结转和结余 267.16 万元。其中,2024 年年末财政拨款结转和结余 267.16 万元,主要是工伤保险市级统筹基金。

三、部门预算绩效分析

(一) 部门预算总体绩效分析。

1.履职效能(总分 15 分,自评得分 15 分)。

围绕 2024 年部门整体绩效目标,本次选定了如下 3 个(可量化计算、可评价的核心职能目标,作为代表参与评分。

(1)保障金保工程网络正常运行。2024 年使用财政资金开展全年金保工程维护,管理四川省社会保险信息系统软件,确保其运行稳定。指标自评得分 5 分。

(2)扎实开展多次社保政策宣传。一是口袋书宣传。印发社保高频业务网上办理指南、被征地农民参加养老保险政策解读等口袋书 10000 余册,重点宣传养老待遇资格认证、城镇职工基本养老关系转移申请、社会保险费缴纳等涉及面广、关注度高、与群众利益和营商环境密切相关的热点政策,全面推进社会保险网上经办工作。二是进现场宣传。进双庙、石桥等重点场镇的社区现场宣讲失地农民参保等社保政策 10 余次,打消群众思想顾虑,为重点项目建设保驾护航;进川鑫石材厂、瓮福达州化工有限责任公司等企业开展“一对一”宣传,确保企业知晓社保政策、明白经办流程、遵守社保法;进叶家湾社区开展院坝会,讲解社区居民关注的养老待遇政策。三是开展“社

保政策进万家”活动。协助市人社局在达川区天益广场开展了 2024 年达州市社保政策法规宣传“进广场”主题宣传活动，提供现场咨询 1500 余人次，发放宣传资料 3000 余份；与市社保局联合深入达州玖源新材料有限公司联合开展社保普法宣传活动，接受企业职工社保政策咨询 300 余人次，发放各类宣传资料 1600 余份。四是开展“社保服务进万家”活动。协助市社保局在罗浮广场共同开展“社保面对面，服务零距离——2024 年社保服务进万家”活动，提供现场咨询 1000 余人次，发放各类宣传资料 3000 余份；深入 32 家企业点对点服务，面对面宣传养老保险参保政策。指标自评得分 5 分。

（3）个人权益记录人数 10 万余人。通过对参保人的参保信息记录，让其在社保网进行全面直观的查询，全面记录个人信息，维护参保人权益。指标自评得分 5 分。

2.预算管理（总分 25 分，自评得分 18.84 分）。

（1）预算编制质量。单位财政拨款预算执行数 1123.34 万元，财政拨款年初预算数 802.14 万元，财政拨款预算偏离度为 40%。指标自评得分 9.6 分。

（2）支出执行进度。1—6 月预算执行数 1053.49 万元、支出预警金额占比 0%、支出违规金额占比 0%；1—10 月部门预算执行数 1106.8 万元、支出预警金额占比 0%、支出违规金额占比 0%。指标自评得分 6 分。

（3）预算年终结余。单位整体预算结余率为 24%。指标自评得分 1.52 分。

（4）严控一般性支出。2024 年一般性支出财政拨款年初预算数 15 万元，较 2023 年一般性支出财政拨款年初预算数 23.49 万元减少

8.49 万元，下降 36%；2024 年一般性支出财政拨款预算执行数 6.8 万元，较 2023 年一般性支出财政拨款预算执行数 3.44 万元增加 2.56 万元。指标自评得分 1.72 分。

3.财务管理（总分 10 分，自评得分 8 分）。

（1）财务管理制度。先后制定印发了《达川区社会保险事业管理局财务管理制度》等制度办法，并督促指导股室（下属单位）严格执行。指标自评得分 2 分。

（2）财务岗位设置。办公室负责本单位预算的编制、执行和决算工作，管理和审批各项经费的使用。内部合理设置工作岗位，明确职责权限，并严格实行不相容岗位分离。指标自评得分 2 分。

（3）资金使用规范。我单位资金使用均符合相关财务管理制度规定，不存在超预算或无预算安排、超范围超标准使用经费、违规使用“三公”经费、滥发津贴补贴等情况。指标自评得分 4 分。

4.资产管理（总分 9 分，自评得分 6 分）。

（1）人均资产变化率。2024 年我部门（单位）人均资产变化率 18%，达川区行政事业单位人均资产变化率为 24%。指标自评得分 3 分。

（2）资产利用率。2024 年部门办公家具超最低使用年限资产利用率为 100%；2024 年部门办公设备超最低使用年限资产利用率分 100%。指标自评得分 3 分。

（3）资产盘活率。2024 年部门闲置资产占比变化率为 125%，指标自评得分 0 分。

5.采购管理（总分 6 分，自评得分 6 分）。

（1）支持中小企业发展。严格执行政府采购促进中小企业发展

相关管理办法，指标自评得分 3 分。

（2）采购执行率。2024 年当年无政府采购，指标自评得分 3 分。

（二）部门预算项目绩效分析。

阶段（一次性）项目绩效分析。该类项目总数 5 个，涉及预算总金额 37 万元，1—12 月预算执行总体进度为 0.5%，其中：预算结余率大于 10% 的项目共计 5 个。

1. 项目决策（总分 12 分，自评得分 11 分）。

（1）决策程序。部门预算项目设立均按规定履行评估论证、申报程序。部门预算阶段项目（含一次性项目）总数 5 个，部门未履行事前评估程序的部门预算阶段项目（含一次性项目）0 个。指标自评得分 4 分。

（2）目标设置。部门预算阶段项目（含一次性项目）绩效目标设置与计划期内的任务量、预算安排的资金量相匹配。指标自评得分 3 分。

（3）项目入库。部门预算阶段项目（含一次性项目）总数 5 个，未在规定时间内完成项目入库工作的部门预算阶段项目（含一次性项目）数量 0 个。指标自评得分 4 分。

2. 项目执行（总分 12 分，自评得分 7 分）。

（1）执行同向。实际列支内容与绩效目标设置方向不相符的部门预算阶段项目（含一次性项目）数量 0 个。指标自评得分 3 分。

（2）项目调整。部门预算阶段项目（含一次性项目）应采取收回预算、调整目标等处置措施的项目数量 5 个，实际采取收回预算、调整目标等处置措施的项目数量 5 个。指标自评得分 4 分。

（3）执行结果。部门预算一次性项目和阶段项目总数 5 个，结

余率小于 10%的项目数量 5 个。指标自评得分 0 分。

3.目标实现（总分 11 分，自评得分 9 分）。

（1）目标完成。所有部门预算阶段项目（含一次性项目）中有 5 个项目的绩效目标数量指标完成率为 75%，指标自评得分 3 分。

（2）目标偏离。所有部门预算阶段项目（含一次性项目）中有 5 个项目已完成预期指标的数量指标偏离度在 30%内的完成率为 100%，指标自评得分 4 分。

（3）实现效果。所有部门预算阶段项目（含一次性项目）中有 4 个项目绩效目标的效益指标完成率为 100%，指标自评得 2 分。

（三）绩效结果应用情况。

1.内部应用情况。我单位加强各业务股室与绩效管理工作的联系，明确考核及绩效结果与专项预算安排挂钩举措，推动绩效管理工作更好地实施，将预算绩效结果和预算绩效工作考核结果作为改进业务管理、财务管理的重要参考。

2.信息公开情况。2024 年，按规定将 2024 年部门整体支出绩效自评情况和项目绩效自评情况在政府门户网站进行了公开，也随同 2023 年部门决算在政府门户网站公开。

3.整改反馈情况。我单位高度重视绩效管理问题整改工作，对发现的问题及时分解下达整改任务。督促相关责任股室切实履行问题整改主体责任，研究制定整改措施，切实整改到位。目前，相关问题已全部整改到位，并在规定时间内向财政局反馈绩效评价问题整改情况。

四、评价结论及建议

（一）评价结论。

我单位认真对照部门预算绩效评价指标体系，对本部门履职效能、预算管理、财务管理、资产管理、采购管理、项目决策、项目执行、目标实现等方面进行了评价，自评得分 81.39 分。

（二）存在问题。

1.部分绩效目标设置不够规范。近年来，通过自评发现问题扎实整改，举一反三规范管理，绩效目标编制质量已逐年提升，但仍存在以下问题：一是个别项目绩效目标编制缺乏科学论证，绩效目标设定不够精准；二是部分绩效指标设置存在指标归类不够精准，定性指标描述不够清晰等情况。

2.绩效管理水平和有待进一步提升。业财融合紧密度不高，财务部门与业务部门沟通衔接不畅通，工作单打独斗，业务与财务存在“两张皮”情况。

3.绩效评价结果应用有待进一步强化。内部应用奖惩力度较小，结果运用方式较单一。

（三）改进建议。

1.科学合理设置绩效目标。严格按照《达州市达川区区级预算绩效目标管理办法》规定，结合部门年度工作目标任务，针对项目资金和业务工作特点，建立健全绩效目标指标体系，加强对绩效目标评估论证，充分发挥绩效目标“指挥棒”作用。

2.进一步加强预算绩效管理。按照预算绩效管理工作方案要求，压紧压实主体责任，完善绩效管理制度和操作规程，指导下属单位加强业财融合，加大绩效管理政策业务培训力度，不断提升绩效管理水平。

3.进一步加强绩效评价结果运用。针对部门特点，采取多种方式运用绩效评价结果。完善绩效评价结果与资金分配挂钩机制，加大奖优罚劣力度；加强绩效运行监控，及时发现问题，抓早抓小。

附表：1.部门整体支出绩效评价指标体系表

2.部门整体支出绩效目标完成情况自评表（2024年度）

3.部门预算项目支出绩效自评表（2024年度）

附件 1-1

达川区社保局 2024 年部门整体绩效评价指标体系（适用于有专项资金预算项目的部门）

绩效指标			指标 分值	评价 得分	指标解 释	计分标准	评价方式		评价属性		备注
一级指标	二级指标	三级指标					整体 评价	样本 评价	定性 评价	定量 评价	
得分合计				81.39			说明：自评满分为 90 分，此处设有换算公式，实际得分为换算后满分 100 分的得分。				
部门预算 项目绩效 管理（50 分）	目标管理 （25 分）	目标制定	5	5	评价部门年初绩效目标编制质量。	根据部门开展的绩效目标质量评分，优得分大于 4 分，良得 3-4 分，差低于 3 分。	√	√		√	
			10	8	根据年度绩效目标实现情况，评价部门绩效目标是否科学合理、规范完整、细化量化并	1. 绩效目标编制科学合理的，得 2 分，否则酌情扣分。 2. 绩效目标编制规范完整的，得 2 分，否则酌情扣分。 3. 绩效指标编制细化量化的，得 2 分，否则酌情扣分。 4. 绩效指标编制与预算安排相匹配的，得 2 分，否则酌情扣分。 5. 评价部门绩效目标纳入部门	√	√	√	√	

					与预算安排相匹配。	党组（委）会（办公会）集体决策范围的得 2 分，否则不得分。					
		目标实现	5	2	评价部门整体绩效目标实现程度与预期目标的偏离度。	以部门整体绩效为核心，评价部门整体绩效目标实际完成情况与预期绩效目标偏离度，单个数量指标实际完成未达到预期指标或超过预期指标 30%以上的，均不计分。该项指标得分=达到预期值的数量指标个数/全部数量指标个数*5。	√			√	
			5	2	评价部门预算项目绩效目标实际实现程度与预期目标的偏离度。	以部门预算项目绩效为核心，评价部门预算项目实际完成情况与预期绩效目标偏离度，单个数量指标实际完成未达到预期指标或超过预期指标 30%以上的，均不计分。该项指标得分=达到预期值的数量指标个数/全部数量指标个数（即评价选取的项目绩效目标包含的所有数量指标）*5。（部门自评范围为部门所有纳入绩效目标管理的部门预算项目）		√		√	

	动态调整 (15 分)	支出控制	5	5	部门公用经费及非定额公用支出控制情况。	计算部门日常公用经费、项目支出中“办公费、印刷费、水费、电费、物业管理费”等科目年初预算数与决算数偏差程度。预决算偏差程度在 10%以内的，得 5 分。偏差度在 10%-20%之间的，得 2 分，偏差度超过 20%的，不得分。	√			√	
		及时处置	5	5	评价部门绩效运行监控处置情况。	绩效运行监控未发现问题或对发现问题提出预算收回、调整处置意见并加以落实的得 5 分。如存在未及时处置落实的，按未进行问题整改的项目数量/监控发现问题的项目总数×5 分扣分，直至扣完。	√			√	
		执行进度	5	3	评价部门在 6、9、11 月的预算执行情况。	部门预算执行进度在 6、9、11 月应达到序时进度的 80%、90%、90%，即实际支出进度分别达到 40%、67.5%、82.5%。6、9、11 月部门预算执行进度达到量化指标的分别得 1 分、2 分、2 分，未达到目标进度的按其实际进度占目标进度的比重计算得分。	√			√	

	完成效率 (10 分)	资金结余率（低效无效率）	5	3.25	评价部门预算项目年终资金结余情况。	部门预算项目资金结余率小于0.1 的项目数/部门预算项目总数*5。	√			√	
		违规记录	5	5	根据审计监督、财会监督和部门自查结果反映部门上一年度部门预算管理是否存在相关问题。	依据评价年度审计监督、财会监督和部门自查结果，出现未落实党政机关过紧日子相关要求，以及部门预算管理方面违纪违规等问题的，每个问题扣0.5 分，直至扣完。	√		√	√	
专项资金预算项目绩效管理（30 分）			30	25	部门按照专项资金预算项目自评工作要求对本部门管理的专项资金预算项目进行自评并打分，形成自评报告；有两个及以上专项资金预算项目的，以平均分作为自评得分。按百分制形成的自评报告分数，按 0.3 的比例换算成此项指标得分。						
绩效结果应用（10 分）	内部应用（4 分）	预算挂钩	4	4	部门内部绩效结果与预算挂钩情况。	将内设机构和下属单位绩效自评情况纳入内部考核体系，得 2 分；建立对内设机构和下属单位预算与绩效挂钩机制的，得 2 分；否则酌情扣分。	√		√		

	信息公开 (2 分)	自评公开	2	2	评价部门是否按要求将部门整体绩效自评情况和自行组织的评价情况向社会公开。	按要求将相关绩效信息随同决算公开的，得 2 分，否则不得分。	√		√		
	整改反馈 (4 分)	问题整改	2	2	评价部门根据绩效管理结果整改问题、完善政策、改进管理的情况。	针对绩效管理过程中（包括绩效目标核查、绩效监控核查和重点绩效评价）提出的问题进行整改，得 2 分，否则酌情扣分。	√		√	√	
		应用反馈	2	2	评价部门按要求及时向财政部门反馈结果应用情况。	部门在规定时间内向财政部门反馈应用绩效结果报告的，得 2 分，否则不得分。	√		√	√	

自评质量 (10 分)	自评质量 (10 分)	自评质量	10		评价部门 整体支出 自评准确 率。	部门整体支出自评得分与评价 组抽查得分差异在 5%以内的， 不扣分；在 5%-10%之间的，扣 4 分，在 10%-20%的，扣 8 分， 在 20%以上的，扣 10 分（此为 财政重点绩效评价计分标准， 部门参照该标准对部门及下属 单位抽查计分）。	√		√	√	
扣分项（10 分）			10		被评价单 位配合评 价工作情 况。	财政重点绩效评价工作开展过 程中，评价组发现被评价对象 拖延推诿、提交资料不及时等 拒不配合评价工作的，经报财 政部门复核确认后按 0.5 分/次 予以扣分，最高扣 10 分（此为 财政重点绩效评价计分标准， 部门参照该标准对部门及下属 单位计分）。	√		√	√	

附表 2：

部门整体支出绩效目标完成情况自评表

(2024 年度)

单位：万元

部门名称			达川区社会保险事业管理局					
年度部门整体支出预算	资金总额		财政拨款		其他资金			
	1003.34 万元		1003.34 万元		0			
年度总体目标	2024 年达川区社保局使用财政资金 1003.34 万元，保障人员性支出和日常运转，圆满完成职业年金征收、个人权益记录、社会化服务管理、金保工程网络维护、社保政策宣传工作。							
年度主要任务	任务名称		主要内容					
	职业年金征收工作		督促全区机关事业单位及时缴纳职业年金，保障人员合法权益。					
	个人权益记录工作		能让参保人及时了解自己社会保险个人权益记录情况，有利于确保参保人的合法知情权，维护参保人的权益。					
	社会化服务管理工作		实现专业机构的管理，提高社会保障的管理水平和质量，防范道德风险。					
	金保网络工程维护工作		确保金保工程网络通畅和社会保险信息系统硬件、软件正常运行。					
	社保政策宣传工作		开展社保政策宣传，从而能有效沟通社情民意，提高社保政策社会知晓度。					
年度绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标性质	绩效指标值	绩效度量单位	权重	实际完成指标值
	产出指标	数量指标	发放全区退休人员工资	≥	78	万人	5%	≥78 万人
			个人权益记录人数	≥	10	万人	5%	≥10 万人
			个人权益记录下乡次数	≥	50	次	5%	≥50 次
			金保工程网络维护下乡次数	≥	200	人次	5%	≥200 人次
			金保工程网络维护租车次数	≥	20	次	5%	≥20 次
			每年职业年金征收次数	≥	10	次	5%	≥10 次
			社会化服务管理维护设备	≥	3	台	5%	≥3 台
			社会化服务管理下乡次	≥	50	次	5%	≥50 次

		数					
		社会化服务 管理项目租 车次数	≥	12	次	5%	≥12 次
		乡镇及社区 业务覆盖率	=	100	%	5%	=100%
		宣传方式	≥	2	种	5%	≥2 种
		宣传活动开 展次数	≥	12	次	5%	≥12 次
		宣传下乡次 数	≥	12	次	5%	≥12 次
		宣传资料印 刷份数	≥	10	万份	5%	≥10 万份
		宣传租车次 数	≥	50	次	5%	≥50 次
		职业年金征 收项目维护 设备数量	≥	4	台	5%	≥4 台
		职业年金征 收项目下乡 次数	≥	60	次	5%	≥60 次
		职业年金征 收项目租车 次数	≥	30	次	5%	≥30 次
	质量指标	金保工程网 络维护租车 费支付准确 率	=	100	%	10%	=100%
		金保工程维 护差旅费发 放准确率	=	100	%	5%	=100%
		网络畅通率	=	100	%	5%	=100%
		维护维修费 支付准确率	=	100	%	5%	=100%
		社保宣传资 料印刷合格 率	=	100	%	5%	=100%
		社保政策宣 传差旅费发	=	100	%	5%	=100%

		放准确率					
		社保政策宣传租车费支付准确率	=	100	%	5%	=100%
		社保政策宣传活动参与率	≥	80	%	5%	≥80%
		社会化服务管理差旅费发放准确率	=	100	%	5%	=100%
		社会化服务管理全区退休人员工资发放准确率	=	100	%	5%	=100%
		社会化服务管理维护金额支付准确率	=	100	%	5%	=100%
		社会化服务管理租车费支付准确率	=	100	%	5%	=100%
		个人权益信息记录准确率	=	100	%	10%	=100%
		个人权益信息记录差旅发放准确率	=	100	%	10%	=100%
		职业年金征收数据准确率	=	100	%	5%	=100%
		职业年金征差旅发放准确率	=	100	%	5%	=100%
		职业年金征收维护费支付准确率	=	100	%	5%	=100%
		职业年金征收租车费支付准确率	=	100	%	5%	=100%
	时效指标	社会化服务管理项目维护设备及时率	=	100	%	5%	=100%
		社会化服务管理项目租	=	100	%	5%	=100%

		车费支付及时率					
		社会化服务管理项目差旅费发放及时率	=	100	%	5%	=100%
		社会化服务管理项目发放全区退休待遇及时率	=	100	%	5%	=100%
		金保工程网络维护项目差旅费发放及时率	=	100	%	5%	=100%
		金保工程网络维护项目维护及时率	=	100	%	10%	=100%
		个人权益记录项目差旅费发放及时率	=	100	%	10%	=100%
		个人权益记录项目参保信息记录及时率	=	100	%	10%	=100%
		职业年金征收项目差旅费发放及时率	=	100	%	5%	=100%
		职业年金征收及时率	=	100	%	5%	=100%
		职业年金征收项目维护费支付及时率	=	100	%	5%	=100%
		职业年金征收项目租车费支付及时率	=	100	%	5%	=100%
		社保政策宣传活动开展及时率	=	100	%	5%	=100%
		社保政策宣传差旅费发	=	100	%	5%	=100%

		放及时率					
效益指标	社会效益指标	全面记录个人信息，维护参保人权益	定性	优		10%	优
		全面征收，保障人员权益	定性	优		10%	优
		确保金保工程网络通畅和社会保险信息系统硬件、软件正常运行	定性	优		10%	优
		提高社会保障水平，防范道德风险	定性	优		10%	优
		社保政策宣传内容社会知晓率	≥	80	%	10%	≥80%
	可持续影响指标	金保工程网络维护机制健全	定性	优		10%	优
		社会化服务管理机制健全性	定性	优		10%	优
		社保政策宣传机制健全性	定性	优		10%	优
		职业年金征收机制健全性	定性	优		10%	优
		个人权益记录工作机制健全性	定性	优		10%	优
	满意度指标	群众满意度	≥	95	%	10%	≥95%
		退休人员满意度	≥	98	%	5%	≥98%
		职工满意度	≥	95	%	5%	≥95%
		参保人满意度	≥	98	%	10%	≥98%
		办理人员满意度	≥	95	%	5%	≥95%
成本指标	经济成本指标	社保政策宣传项目	≤	12	万元	5%	0

			社会化服务 管理项目	≤	3	万元	5%	0.19 万元
			职业年金征 收项目	≤	4	万元	5%	0
			个人权益记 录项目	≤	3	万元	10%	0
			金保网维护 费项目	≤	15	万元	10%	0

附表 3:

报表编号: 510000_0013zp

部门预算项目支出绩效自评表（2024 年度）								
项目名称		51170323T000008477436-职业年金征收项目						
主管部门		达州市达川区人力资源和社会保障局本级				实施单位（盖章）	达州市达川区社会保险事业管理局	
项目基本情况	1. 项目年度目标完成情况		项目年度目标			年度目标完成情况		
			该项目为 2024 年使用 120 万元用于退休、在职死亡、调离区内人员的职业年金单位缴费贴息。			对照年度目标，说明相关任务目标的完成情况（100 字以内）		
	2. 项目实施内容及过程概述							
预算执行情况（10 分）	年度预算数（万元）	年初预算	调整后预算数	预算执行数	预算执行率	权重	得分	原因
	总额	0.00	120.00	120.00	100.00%	10		1. 预算执行率=预算执行数/调整后预算数，预算执行率未达到 90% 的需说明原因（100 字以内）；2. 年中发生预算调整的（追加或调减），应单独说明理由；3.
	其中：财政资金	0.00	120.00	120.00	100.00%	/	/	
	财政专户管理资金	0.00	0.00	0.00	0.00%	/	/	
	单位资金	0.00	0.00	0.00	0.00%	/	/	
	其他资金					/	/	

										其他资金包 括：社会投入资金、银行贷款。
绩效 指标 (90 分)	一级指标	二级指标	三级指标	指标 性质	指标值	度 量 单 位	完成 值	权重	得分	未完成 原因分 析
	产出指标	数量指标	每年征收 次数	≥	10	次		15	15	
		质量指标	征收数据 准确率	=	100	%		15	15	
		时效指标	每月征收 及时率	=	100	%		15	15	
	效益指标	社会效益 指标	保障人员 权益,实现 一体化管理	定性	优			10	10	
		可持续发展 指标	征收机制 健全性	定性	优			10	10	
	满意度指标	满意度指 标	职工满意 度	≥	95	%		10	10	
	成本指标	经济成本 指标	职业年金 征收预算 控制数	≤	120	万元		15	15	
	合计							100	100	
评价 结论	结合自评情况,说明项目自评总分,说明项目实施取得的成效或成果。(200字以内)									
存在 问题	结合自评情况,分析存在的问题及原因。(200字以内)									
改进 措施	针对项目自评中发现的问题,提出下一步改进完善的意见及有关政策性建议。(200字以内)									
项目负责人:					财务负责人:					

部门预算项目支出绩效自评表(2024年度)			
项目名称	51170324T000010665877-2024年度社会化服务管理项目		
主管部门	达州市达川区人力资源和社会保障局本级	实施 单位 (盖	达州市达川区社会保险 事业管理局

					章)			
项目基本情况	1. 项目年度目标完成情况	项目年度目标			年度目标完成情况			
		该项目为 2024 年使用财政资金 3 万元实现专业机构的管理, 从落后的手工式管理过渡到现代化的计算机信息网络管理, 将社保业务下沉到乡镇, 从而提高社会保障的管理水平和质量, 防范社会保障管理中的道德风险。			对照年度目标, 说明相关任务目标的完成情况 (100 字以内)			
	2. 项目实施内容及过程概述							
预算执行情况 (10 分)	年度预算数 (万元)	年初预算	调整后预算数	预算执行数	预算执行率	权重	得分	原因
	总额	3.00	0.19	0.19	100.00%	10		1. 预算执行率=预算执行数/调整后预算数, 预算执行率未达到 90% 的需说明原因 (100 字以内); 2. 年中发生预算调整的 (追加或调减), 应单独说明理由; 3. 其他资金包括: 社会投入资金、银行贷款。
	其中: 财政资金	3.00	0.19	0.19	100.00%	/	/	
	财政专户管理资金	0.00	0.00	0.00	0.00%	/	/	
	单位资金	0.00	0.00	0.00	0.00%	/	/	
	其他资金					/	/	

绩效 指标 (90 分)	一级指标	二级指标	三级指标	指 标 性 质	指标值	度 量 单 位	完成 值	权重	得分	未完成 原因分 析
	产出指标	数量指标	发放全区退休人员工资	≥	78	万人		5	5	
			维护设备	≥	3	台		5	5	
			下乡次数	≥	50	次		5	5	
			租车次数	≥	12	次		5	5	
		质量指标	发放全区退休人员待遇金额准确率	=	100	%		5	5	
			差旅费发放准确率	=	100	%		5	5	
			租车费支付准确率	=	100	%		5	5	
			维护金额支付准确率	=	100	%		5	5	
		时效指标	发放全区退休人员待遇及时率	=	100	%		5	5	
			维护设备及时率	=	100	%		5	5	
			差旅费发放及时率	=	100	%		5	5	
			租车费支付及时率	=	100	%		5	5	
	效益指标	社会效益指标	提高社会保障水平, 防范风险	定性	优			10	8	
		可持续影响指标	社会化服务管理工作机制健全性	定性	优			10	8	
	满意度指标	服务对象满意度指标	退休人员满意度	≥	98	%		5	5	
	成本指标	经济成本指标	社会化服务管理项	≤	3	万元		5	5	

			目预算控 制数							
合计								100	94	
评价 结论	结合自评情况，说明项目自评总分，说明项目实施取得的成效或成果。（200字以内）									
存在 问题	结合自评情况，分析存在的问题及原因。（200字以内）									
改进 措施	针对项目自评中发现的问题，提出下一步改进完善的意见及有关政策性建议。（200字以内）									
项目负责人：					财务负责人：					

部门预算项目支出绩效自评表（2024 年度）									
项目名称		51170324T000011540324-代发企业、机关事业单位离休费项目							
主管部门		达州市达川区人力资源和社会保障局本级				实施 单位 （盖 章）	达州市达川区社会保险 事业管理局		
项目 基本 情况		项目年度目标				年度目标完成情况			
	1. 项目年度目标 完成情况	2024 年度使用财政资金 84.8 万元为全区企业、机关事 业单位 7 名离休人员按时发放离休费，保障其合法权益， 维护社会稳定。				对照年度目标，说明相 关任务目标的完成情况 （100 字以内）			
	2. 项目实施内容 及过程概述								
预算 执行 情况 （10 分）	年度预算数（万 元）	年初预算	调整后预 算数	预算执行数		预 算 执 行 率	权 重	得 分	原因
	总额	0.00	80.00	80.00		1 0 0 . 0 0 %	10		1. 预算 执行率 =预算 执行数 /调整 后预算 数，预 算执行 率未达 到 90% 的需说 明原因 （100
	其中：财政资金	0.00	80.00	80.00		1 0 0 . 0 0	/	/	

							%			字以 内);2. 年中发 生预算 调整的 (追加 或调 减), 应单独 说明理 由;3. 其他资 金包 括:社 会投入 资金、 银行贷 款.
	财政专户管理资金	0.00	0.00	0.00			0 . 0 0 %	/	/	
	单位资金	0.00	0.00	0.00			0 . 0 0 %	/	/	
	其他资金							/	/	
绩效 指标 (90 分)	一级指标	二级指标	三级指标	指 标 性 质	指标值	度量单位	完 成 值	权 重	得 分	未完成 原因分 析
	产出指标	数量指标	发放人数	=	7	人		10	10	
		质量指标	发放金额 准确无误	=	100	%		20	20	
		时效指标	发放及时 率	=	100	%		10	10	
	效益指标	社会效益 指标	保障退休 人员合法 权益,维护 社会稳定	定 性	优			10	10	
		可持续影 响指标	代发离休 费机制健 全性	定 性	优			15	15	
	满意度指标	满意度指 标	离休人员 满意度	≥	95	%		10	10	
	成本指标	经济成本 指标	预算控制 数	=	84.8	万元		15	15	
	合计							100	100	
评价 结论	结合自评情况,说明项目自评总分,说明项目实施取得的成效或成果。(200字以内)									
存在 问题	结合自评情况,分析存在的问题及原因。(200字以内)									

改进措施	针对项目自评中发现的问题，提出下一步改进完善的意见及有关政策性建议。（200字以内）		
项目负责人：		财务负责人：	

部门预算项目支出绩效自评表（2024 年度）								
项目名称		51170324T000011540357-代发遗属补助项目						
主管部门		达州市达川区人力资源和社会保障局本级				实施单位（盖章）	达州市达川区社会保险事业管理局	
项目基本情况	1. 项目年度目标完成情况	项目年度目标				年度目标完成情况		
		2024 年使用财政资金 230880 元用于代发全区 13 名离休遗属人员生活补助，保障其权益，维护社会稳定。				对照年度目标，说明相关任务目标的完成情况（100 字以内）		
	2. 项目实施内容及过程概述							
预算执行情况（10 分）	年度预算数（万元）	年初预算	调整后预算数	预算执行数	预算执行率	权重	得分	原因
	总额	0.00	20.00	20.00	100.00%	10		1. 预算执行率=预算执行数/调整后预算数，预算执行率未达到 90% 的需说明原因（100 字以内）；2. 年中发生预算调整的（追加或调减），
	其中：财政资金	0.00	20.00	20.00	100.00%	/	/	
	财政专户管理资金	0.00	0.00	0.00	0.00%	/	/	
	单位资金	0.00	0.00	0.00	0.00%	/	/	

							0 0 %			应单独说明理由；3. 其他资金包括：社会投入资金、银行贷款。
	其他资金							/	/	
绩效 指标 (90 分)	一级指标	二级指标	三级指标	指标 性质	指标值	度量单位	完 成 值	权 重	得 分	未完成 原因分 析
	产出指标	数量指标	代发遗属 人员数量	=	13	人		15	15	
		质量指标	代发金额 准确率	=	100	%		15	15	
		时效指标	代发及时 率	=	100	%		15	15	
	效益指标	社会效益 指标	保障其权 益，维护社 会稳定	定 性	优			10	10	
		可持续影 响指标	代发生活 补助机制 健全性	定 性	优			15	15	
	满意度指标	满意度指 标	遗属人员 满意度	≥	95	%		10	10	
	成本指标	经济成本 指标	代发遗属 生活补助 成本控制 数	≤	230880	元		10	10	
	合计							100	100	
	评价 结论	结合自评情况，说明项目自评总分，说明项目实施取得的成效或成果。（200字以内）								
存在 问题	结合自评情况，分析存在的问题及原因。（200字以内）									
改进 措施	针对项目自评中发现的问题，提出下一步改进完善的意见及有关政策性建议。（200字以内）									
项目负责人：					财务负责人：					

附件 2

2024 年度专项预算项目绩效评价报告范本

（项目名称：企业离休供养亲属遗属补助）

一、项目概况

（一）项目基本情况。

1. 说明项目主管部门（单位）在该项目管理中的职能。有效对项目的执行完成情况进行监督。

2. 项目立项、资金申报的依据，包括但不限于：该专项用于按时按质发放全区企业离休供养亲属遗属补贴。

3. 资金或项目管理办法制定情况，资金支持具体项目的条件、范围与支持方式概况。附资金或项目管理办法。

4. 资金分配的原则及考虑因素。及时无误地代发企业离休供养亲属遗属补助。

（二）项目绩效目标。

1. 项目主要内容。该专项用于按时按质发放全区企业离休供养亲属遗属补贴。

2. 项目应实现的具体绩效目标，包括但不限于：根据代发的人数以及每位人员的离退休金额来制定绩效目标。

3. 申报内容与实际相符，申报目标合理可行。

（三）项目自评步骤及方法。

根据《达州市达川区财政局关于开展 2024 年绩效评价工作的通知》（达川财绩效〔2024〕6 号）的要求对该项目

进行自评，形成自评报告。自评主要采用定量与定性相结合的方式。对于可量化的指标，根据 2024 年专项预算项目支出绩效评价指标体系的标准进行细化、量化，赋予相应分值；对于无法量化的指标，根据客观依据判断的得分，采用分级打分法。结合项目实施过程中的督导检查情况，综合得出该项目自评得分。

二、项目资金申报及使用情况

（一）项目资金申报及批复情况。

项目申报内容与具体实施内容相符、申报目标合理可行。根据每月执行金额及时调整，批复到位。

（二）资金计划、到位及使用情况（可用表格形式反映）。

1. 资金计划。2024 年度企业机关离休及遗属补助项目资金计划为 103.29 万元。

2. 资金到位。截至 2024 年底资金计划到位 103.29 万元，根据时间进度来看资金到位率达 100%。

3. 资金使用。截至目前该项目资金的实际支出为 103.29 万元，参照财政相关支付标准执行，主要用于发放企业、机关离休人员及遗属补助的补贴。支付依据合规合法，支付进度与预算相符。

（三）项目财务管理情况。

项目实施单位财务管理制度健全，严格执行财务管理制度，账务处理及时，会计核算规范。

三、项目实施及管理情况

我单位成立了专项工作小组，由分管领导负责，基金财务室和办公室共同参与实施。通过与财政、银行部门对接，确保及时准确无误发放，利用日常巡查和专项检查相结合的工作机制，提升监督工作的有效性。

四、项目绩效情况

（一）项目完成情况。

根据计划目标，该项目实际投资完成额达到既定任务量；对照项目计划，该项目实际保质保量完成，成本控制在预算范围内。

（二）项目效益情况。

该项目实施后对全区机关企业离退休人员及遗属，能够保障他们的合法权益，减轻其生活负担，维护了社会稳定，同时每月及时按时发放，满意度高达 98%。

五、评价结论及建议

（一）评价结论。

从总体上看，该项目决策依据充分，绩效目标明确，组织实施有序，资金使用规范。通过该项目实施，保障了全区机关企业离退休人员及遗属的生活，维护了社会稳定。

（二）存在的问题。

无。

（三）相关建议。

无。

附表：1.专项资金预算项目绩效评价指标体系表

达州市达川区社会保险事业管理局 2024 年专项资金预算项目绩效评价
指标体系（企业机关离休及遗属补助项目）

分值 权重	自 评 得 分	分层分类指 标				指标 解释	评分方法					评价 要点 及 说明	评价方 式		评价属性		定量评价标准					
		分 层 指 标	适 用 范 围	一 级 指 标	二 级 指 标		方法 归类	计算公式					整 体 评 价	样 本 评 价	定 性 评 价	定 量 评 价	国 家 标 准 体 系	行 业 标 准	地 方 标 准	申 报 标 准	历 史 均 值	
								0	0.3	0.6	0.8											1
87							得分合计															
2%	2	通用 指标	所有 项目	项目 决策	程序 严密	项目设立是否经过严格评估论证和集体决策，是否与部门职责相符，是否属于公共	分级评分法	不完善		较完善		完善	主要查看专项项目设立是否经过事前评估或可行性论	√		√						

													宏观 政策 规划， 项目 年度 绩效 目标 与中 长期 规划 是否 一 致， 项目 绩效 目标 是否 具有 合理 性。 样本 评价 中， 规划 是否											
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

						善，是否存在脱离实际、缺陷、漏洞导致执行偏离预期				在项目执行过程中，是否存在管理制度有悖于实际的情况，是否存在难以操作、无法落地、执行不畅的情况，									
--	--	--	--	--	--	--------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

[illegible]

[illegible]

													各级 预算 安排 对下 级政 府的一 般性 转移 支付 和专 项转 移支 付， 应当 分别 在本 级人 民代 表大 会批 准预 算后 的 30 日和											
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

													60 日内 正式 下 达； 《中 华人 民共 和国 预算 法》 其他 规 定； 分配 依据 充分 的得 分， 明显 不充 分扣 分。 两种 情况 分值														
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

												权重 各占 一半									
3%	3				使用 合规	项目资 金使用 是否符 合相关 的财务 管理制 度规定	缺(错) 项扣分 法	发现一处扣 0.5 分，直至 扣完				项目 资金 是否 符合 国家 财经 法规 和财 务管 理制 度及 有关 专项 资金 管理 办法 规定； 资金 拨付 是否 有完 整的		√		√	√	√	√		

									审批 程序 和手 续； 是否 符合 项目 预算 批复 或合 同规 定用 途； 是否 存在 截留、 挤占、 挪用、 虚列 支出 等情 况									
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

2%	2				执行有效	项目实施是否符合相关管理制度规定	缺(错)项扣分法	发现一处扣 0.5 分，直至扣完	项目实施是否遵守相关法律法规；项目调整手续是否完备；项目合同、验收报告、技术鉴定等资料是否齐全并		√		√	√	√	√		
----	---	--	--	--	------	------------------	----------	------------------	--	--	---	--	---	---	---	---	--	--

								及时 归 档； 项 目 实 施 的 人 员 条 件、 场 地 设 备、 信 息 支 撑 等 是 否 落 实 到 位									
3%	3			完 成 结 果	预 算 完 成 ★	项 目 资 金 拨 付 到 具 体 支 持 对 象 企 业、 项 目(人) 的 情 况	比 率 分 值 法	指 标 得 分=项 目 实 际 到 位 金 额/承 诺 到 位 金 额 ×100%*指 标 分 值	主 要 查 看 项 目 资 金 拨 付 到 人 到 户、 到 项	√	√		√			√	

								目、到企业与资金总量的对比，配套预算到位率。										
10%	10				资金结余★	项目资金结余的情况	比率分值法	指标得分=（1-结余率/0.2）*指标分值 结余率大于等于 0.2，指标得 0 分 结余率=结余金额/省级财政资金预算数×100%	结余资金是指项目实施周期已结束、项目目标完成或项目提前终止，	√	√		√			√		

									尚未列支的项目支出预算资金；因项目实施计划调整，不需要继续支出的预算资金；预算批复后连续两年未用完的预									
--	--	--	--	--	--	--	--	--	---	--	--	--	--	--	--	--	--	--

								算资金。										
4%	3				目标完成★	项目实施后是否完成预期目标	比率分值法	指标得分=实际完成任务量/绩效目标设定任务量×100%*指标分值	主要查看项目实施后产出数量指标完成情况。以样本点资金量为权重，加权计算指标得分。当实际完成任		√		√			√	√	

								务量/绩效目标设定任务量>1时按1计算									
4%	4				完成及时	项目实际完成时间与计划完成时间的比较,用以反映和考核项目产出实效目标的实现程度	比率分值法	指标得分=(1-(实际完成时间-计划完成时间)/计划完成时间)×100%*指标分值	主要查看项目实际计划完成情况,一般以天数、月数或年数为单		√		√			√	√

												位。 当实 际完 成时 间- 计划 完成 时间 小于 等于 0 时 得满 分； 实际 完成 时间 超过 计划 完成 时间 1 倍 时得 0 分										
2%	2				违 规 记	项 目 管 理 是 否 合 规	分 级 评 分 法	不 合 规	3 处 及 以	2 处 不 合	1 处 不 合	合 规	根 据 审 计 监	√			√	√	√	√		

					录			上 不 合 规	规	规		督、 财 政 检 查 结 果 反 映 专 项 管 理 是 否 合 规										
20%	5	共 性 指 标	民 生 保 障 项 目	项 目 效 果	区 域 均 衡 性	项 目 资 金 分 配 体 现 的 均 衡 公 平 情 况	分 级 评 分 法	不 均 衡	较 均 衡		均 衡	按 实 际 分 配 结 果 选 择 客 观 因 素 测 算 验 证 资 金 分 配 方 法 制 定 、 分 配 要 素 设 定、	√		√							

5										基础数据应用、测算依据选取是否科学合理									
										主要查看项目资金分配和实施结果是否体现公平公正性，在支持范									
	对象公平性★	项目资金分配结果是否公平合理，是否充分考虑地域条件、经济条件等	分级评分法	不公平	一般				公平	√	√		√				√		

										围、标准、程序上是否存在明显的排他性和歧视性规定，是否做到大多数和少数的协调统一，统筹兼顾。标黑因素								
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

										存在一项不公平的按一般档次计算分值，存在两项因素不公平的得0分										
4				社会满意度	相关群体满意度调查情况	比率分值法	根据实际满意度与满意度标准值的比率计算指标得分			主要调研政策和项目相关方在政策实施过程中	√	√		√						

	5	标		标	标							核定是否完成目标任务，是就得分，没有完成就不得分。							
						质量指标	支付准确率=100%	是否评分法	否			是	√	√		√	√		

	5										没有完成就不得分。								
					时效指标	代发工作完成及时率=100%	是否评分法	否			是	√	√		√	√			
	3		效益指标	社会效益	保障离退休和遗属的权益	是否评分法	否				是	√	√		√	√			

	3			指标	优						是否完成目标任务，是就得分，没有完成就不得分。							
				可持续影响指标	代发工作机制健全性优	是否评分法	否				是	√	√		√	√		

												完成就不得分。										
	5			成本指标	经济成本指标	代发项目预算成本控制数≤129万元	是否评分法	否				是	根据目标,核定是否完成任务,是就得分,没有完成就不得分。	√	√		√	√				
10%	8	个性指标	满意度指标	满意度指标	满意度≥95%	比率分值法	按实际满意度与满意度标准值的比率计算指标得分					相关群体满意度调查情	√	√		√	√					

							况， 按实 际满 意度 与满 意度 标准 值的 比率 计算 指标 得分									
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

第五部分 附表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、财政拨款支出决算明细表
- 六、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 七、一般公共预算财政拨款支出决算明细表
- 八、一般公共预算财政拨款基本支出决算表
- 九、一般公共预算财政拨款项目支出决算表
- 十、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表
- 十一、国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表
- 十二、国有资本经营预算财政拨款支出决算表
- 十三、财政拨款“三公”经费支出决算表

收入支出决算总表

财决公开 01 表
单位:万元

单位名称：达州市达川区社会保险事业管理局

2024 年度

收入			支出		
项目	行次	决算数	项目	行次	决算数
栏次		1	栏次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	1,003.34	一、一般公共服务支出	32	0.00
二、政府性基金预算财政拨款收入	2	0.00	二、外交支出	33	0.00
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3	0.00	三、国防支出	34	0.00
四、上级补助收入	4	0.00	四、公共安全支出	35	0.00
五、事业收入	5	0.00	五、教育支出	36	0.00
六、经营收入	6	0.00	六、科学技术支出	37	0.00
七、附属单位上缴收入	7	0.00	七、文化旅游体育与传媒支出	38	0.00
八、其他收入	8	0.00	八、社会保障和就业支出	39	882.73
	9		九、卫生健康支出	40	40.98
	10		十、节能环保支出	41	0.00
	11		十一、城乡社区支出	42	0.00
	12		十二、农林水支出	43	0.00
	13		十三、交通运输支出	44	0.00
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	45	0.00
	15		十五、商业服务业等支出	46	0.00
	16		十六、金融支出	47	0.00
	17		十七、援助其他地区支出	48	0.00
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	49	0.00

	19		十九、住房保障支出	50	79.63
	20		二十、粮油物资储备支出	51	0.00
	21		二十一、国有资本经营预算支出	52	0.00
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	53	0.00
	23		二十三、其他支出	54	0.00
	24		二十四、债务还本支出	55	0.00
	25		二十五、债务付息支出	56	0.00
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	57	0.00
本年收入合计	27	1,003.34	本年支出合计	58	1,003.34
使用非财政拨款结余（含专用结余）	28	0.00	结余分配	59	0.00
年初结转和结余	29	267.16	年末结转和结余	60	267.16
总计	31	1,270.50	总计	62	1,270.50

收入决算表

财决公开 02
表

单位名称：达州市达川区社会保险事业管理局

2024 年度

单位:万元

支出功能分类科目编码			科目名称	本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
			栏次	1	2	3	4	5	6	7
类	款	项	合计	1,003.34	1,003.34	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
208			社会保障和就业支出	882.73	882.73	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20801			人力资源和社会保障管理事务	781.45	781.45	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080101			行政运行	677.97	677.97	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080102			一般行政管理事务	103.48	103.48	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20805			行政事业单位养老支出	100.56	100.56	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080505			机关事业单位基本养老保险缴费支出	100.56	100.56	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20899			其他社会保障和就业支出	0.73	0.73	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2089999			其他社会保障和就业支出	0.73	0.73	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
210			卫生健康支出	40.98	40.98	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
21011			行政事业单位医疗	40.98	40.98	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2101101			行政单位医疗	33.86	33.86	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

2101103	公务员医疗补助	7.12	7.12	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
221	住房保障支出	79.63	79.63	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
22102	住房改革支出	79.63	79.63	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2210201	住房公积金	79.63	79.63	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

支出决算表

财决公开 03 表
单位:万元

单位名称：达州市达川区社会保险事业管理局

2024 年度

支出功能 分类科目 编码			科目名称	本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补 助支出
			栏次	1	2	3	4	5	6
类	款	项	合计	1,003.34	899.86	103.48	0.00	0.00	0.00
208			社会保障和就业支出	882.73	779.25	103.48	0.00	0.00	0.00
20801			人力资源和社会保障管理事务	781.45	677.97	103.48	0.00	0.00	0.00
2080101			行政运行	677.97	677.97	0.00	0.00	0.00	0.00
2080102			一般行政管理事务	103.48	0.00	103.48	0.00	0.00	0.00
20805			行政事业单位养老支出	100.56	100.56	0.00	0.00	0.00	0.00
2080505			机关事业单位基本养老保险缴费支出	100.56	100.56	0.00	0.00	0.00	0.00
20899			其他社会保障和就业支出	0.73	0.73	0.00	0.00	0.00	0.00
2089999			其他社会保障和就业支出	0.73	0.73	0.00	0.00	0.00	0.00
210			卫生健康支出	40.98	40.98	0.00	0.00	0.00	0.00
21011			行政事业单位医疗	40.98	40.98	0.00	0.00	0.00	0.00
2101101			行政单位医疗	33.86	33.86	0.00	0.00	0.00	0.00
2101103			公务员医疗补助	7.12	7.12	0.00	0.00	0.00	0.00
221			住房保障支出	79.63	79.63	0.00	0.00	0.00	0.00
22102			住房改革支出	79.63	79.63	0.00	0.00	0.00	0.00
2210201			住房公积金	79.63	79.63	0.00	0.00	0.00	0.00

财政拨款收入支出决算总表

财决公开 04 表

单位名称：达州市达川区社会保险事业管理局

2024 年度

单位:万元

收入			支出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算 财政拨款	政府性基金预算 财政拨款	国有资本经营预 算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	1,003.34	一、一般公共服务支出	33	0.00	0.00	0.00	0.00
二、政府性基金预算财政拨款	2	0.00	二、外交支出	34	0.00	0.00	0.00	0.00
三、国有资本经营预算财政拨款	3	0.00	三、国防支出	35	0.00	0.00	0.00	0.00
	4		四、公共安全支出	36	0.00	0.00	0.00	0.00
	5		五、教育支出	37	0.00	0.00	0.00	0.00
	6		六、科学技术支出	38	0.00	0.00	0.00	0.00
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39	0.00	0.00	0.00	0.00
	8		八、社会保障和就业支出	40	882.73	882.73	0.00	0.00
	9		九、卫生健康支出	41	40.98	40.98	0.00	0.00
	10		十、节能环保支出	42	0.00	0.00	0.00	0.00
	11		十一、城乡社区支出	43	0.00	0.00	0.00	0.00
	12		十二、农林水支出	44	0.00	0.00	0.00	0.00
	13		十三、交通运输支出	45	0.00	0.00	0.00	0.00
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46	0.00	0.00	0.00	0.00
	15		十五、商业服务业等支出	47	0.00	0.00	0.00	0.00

	16		十六、金融支出	48	0.00	0.00	0.00	0.00
	17		十七、援助其他地区支出	49	0.00	0.00	0.00	0.00
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50	0.00	0.00	0.00	0.00
	19		十九、住房保障支出	51	79.63	79.63	0.00	0.00
	20		二十、粮油物资储备支出	52	0.00	0.00	0.00	0.00
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53	0.00	0.00	0.00	0.00
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54	0.00	0.00	0.00	0.00
	23		二十三、其他支出	55	0.00	0.00	0.00	0.00
	24		二十四、债务还本支出	56	0.00	0.00	0.00	0.00
	25		二十五、债务付息支出	57	0.00	0.00	0.00	0.00
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58	0.00	0.00	0.00	0.00
本年收入合计	27	1,003.34	本年支出合计	59	1,003.34	1,003.34	0.00	0.00
年初财政拨款结转和结余	28	267.16	年末财政拨款结转和结余	60	267.16	267.16	0.00	0.00
一般公共预算财政拨款	29	267.16		61				
政府性基金预算财政拨款	30	0.00		62				
国有资本经营预算财政拨款	31	0.00		63				
总计	32	1,270.50	总计	64	1,270.50	1,270.50	0.00	0.00

财政拨款支出决算明细表

财决公开
05 表
单位:万
元

单位名称：达州市达川区社会保险事业管理局

2024 年度

项目		行次	合计	一般公共预算财政拨款			政府性基金预算财政拨款			国有资本经营预算财政拨款		
经济分类科目编码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	小计	基本支出	项目支出	小计	基本支出	项目支出
	合计	1	1,003.34	1,003.34	899.86	103.48	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
301	工资福利支出	2	775.73	775.73	775.73	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
30101	基本工资	3	224.11	224.11	224.11	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
30102	津贴补贴	4	127.02	127.02	127.02	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
30103	奖金	5	201.84	201.84	201.84	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
30106	伙食补助费	6	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
30107	绩效工资	7	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
30108	机关事业单位基本养老保险费	8	100.56	100.56	100.56	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
30109	职业年金缴费	9	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
30110	职工基本医疗保险缴费	10	33.86	33.86	33.86	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
30111	公务员医疗补助缴费	11	7.12	7.12	7.12	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
30112	其他社会保障缴费	12	1.60	1.60	1.60	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
30113	住房公积金	13	79.63	79.63	79.63	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
30114	医疗费	14	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
30199	其他工资福利支出	15	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

302	商品和服务支出	16	87.39	87.39	87.20	0.19	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
30201	办公费	17	9.87	9.87	9.87	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
30202	印刷费	18	0.70	0.70	0.70	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
30203	咨询费	19	0.10	0.10	0.10	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
30204	手续费	20	0.14	0.14	0.14	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
30205	水费	21	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
30206	电费	22	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
30207	邮电费	23	2.51	2.51	2.32	0.19	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
30208	取暖费	24	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
30209	物业管理费	25	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
30211	差旅费	26	6.62	6.62	6.62	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
30212	因公出国（境）费用	27	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
30213	维修（护）费	28	1.06	1.06	1.06	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
30214	租赁费	29	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
30215	会议费	30	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
30216	培训费	31	0.18	0.18	0.18	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
30217	公务接待费	32	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
30218	专用材料费	33	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
30224	被装购置费	34	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
30225	专用燃料费	35	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
30226	劳务费	36	0.64	0.64	0.64	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
30227	委托业务费	37	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
30228	工会经费	38	17.80	17.80	17.80	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
30229	福利费	39	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
30231	公务用车运行维护费	40	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

30239	其他交通费用	41	36.42	36.42	36.42	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
30240	税金及附加费用	42	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
30299	其他商品和服务支出	43	11.35	11.35	11.35	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
303	对个人和家庭的补助	44	140.22	140.22	36.93	103.29	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
30301	离休费	45	81.53	81.53	0.00	81.53	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
30302	退休费	46	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
30303	退职（役）费	47	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
30304	抚恤金	48	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
30305	生活补助	49	58.69	58.69	36.93	21.76	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
30306	救济费	50	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
30307	医疗费补助	51	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
30308	助学金	52	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
30309	奖励金	53	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
30310	个人农业生产补贴	54	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
30311	代缴社会保险费	55	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
30399	其他个人和家庭的补助支出	56	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
307	债务利息及费用支出	57	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
30701	国内债务付息	58	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
30702	国外债务付息	59	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
30703	国内债务发行费用	60	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
30704	国外债务发行费用	61	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
309	资本性支出（基本建设）	62	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
30901	房屋建筑物购建	63	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
30902	办公设备购置	64	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
30903	专用设备购置	65	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

30905	基础设施建设	66	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
30906	大型修缮	67	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
30907	信息网络及软件购置更新	68	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
30908	物资储备	69	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
30913	公务用车购置	70	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
30919	其他交通工具购置	71	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
30921	文物和陈列品购置	72	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
30922	无形资产购置	73	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
30999	其他基本建设支出	74	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
310	资本性支出	75	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
31001	房屋建筑物购建	76	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
31002	办公设备购置	77	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
31003	专用设备购置	78	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
31005	基础设施建设	79	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
31006	大型修缮	80	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
31007	信息网络及软件购置更新	81	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
31008	物资储备	82	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
31009	土地补偿	83	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
31010	安置补助	84	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
31011	地上附着物和青苗补偿	85	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
31012	拆迁补偿	86	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
31013	公务用车购置	87	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
31019	其他交通工具购置	88	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
31021	文物和陈列品购置	89	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
31022	无形资产购置	90	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

31099	其他资本性支出	91	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
311	对企业补助（基本建设）	92	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
31101	资本金注入	93	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
31199	其他对企业补助	94	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
312	对企业补助	95	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
31201	资本金注入	96	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
31203	政府投资基金股权投资	97	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
31204	费用补贴	98	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
31205	利息补贴	99	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
31206	其他资本性补助	100	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
31299	其他对企业补助	101	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
313	对社会保障基金补助	102	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
31302	对社会保险基金补助	103	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
31303	补充全国社会保障基金	104	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
31304	对机关事业单位职业年金的补助	105	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
399	其他支出	106	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
39907	国家赔偿费用支出	107	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	108	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
39909	经常性赠与	109	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
39910	资本性赠与	110	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
39999	其他支出	111	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

一般公共预算财政拨款支出决算表

财决公开 06 表

单位:万元

单位名称：达州市达川区社会保险事业管理局

2024 年度

支出功能分类科目编码			科目名称	小计	基本支出	项目支出
类	款	项		1	2	3
				合计	1,003.34	899.86
208			社会保障和就业支出	882.73	779.25	103.48
20801			人力资源和社会保障管理事务	781.45	677.97	103.48
2080101			行政运行	677.97	677.97	0.00
2080102			一般行政管理事务	103.48	0.00	103.48
20805			行政事业单位养老支出	100.56	100.56	0.00
2080505			机关事业单位基本养老保险缴费支出	100.56	100.56	0.00
20899			其他社会保障和就业支出	0.73	0.73	0.00
2089999			其他社会保障和就业支出	0.73	0.73	0.00
210			卫生健康支出	40.98	40.98	0.00
21011			行政事业单位医疗	40.98	40.98	0.00
2101101			行政单位医疗	33.86	33.86	0.00
2101103			公务员医疗补助	7.12	7.12	0.00
221			住房保障支出	79.63	79.63	0.00
22102			住房改革支出	79.63	79.63	0.00
2210201			住房公积金	79.63	79.63	0.00

单位名称：达州市达川区社会保险事业管理局

项目			合计	工资福利支出														
支出功能分类科目编码				科目名称	小计	基本工资	津贴补贴	奖金	伙食补助费	绩效工资	机关事业单位基本养老保险缴费	职业年金缴费	职工基本医疗保险缴费	公务员医疗补助缴费	其他社会保障缴费	住房公积金	医疗费	其他工资福利支出
类	款	项	栏次	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
			合计	1,003.34	775.73	224.11	127.02	201.84	0.00	0.00	100.56	0.00	33.86	7.12	1.60	79.63	0.00	0.00
208			社会保障和就业支出	882.73	655.12	224.11	127.02	201.84	0.00	0.00	100.56	0.00	0.00	0.00	1.60	0.00	0.00	0.00
20801			人力资源和社会保障管理事务	781.45	553.84	224.11	127.02	201.84	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.87	0.00	0.00	0.00
2080101			行政运行	677.97	553.84	224.11	127.02	201.84	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.87	0.00	0.00	0.00
2080102			一般行政管理事务	103.48	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20805			行政事业单位养老支出	100.56	100.56	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	100.56	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080505			机关事业单位基本养老保险缴费支出	100.56	100.56	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	100.56	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

20899	其他社会保障和就业支出	0.73	0.73	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.73	0.00	0.00	0.00
2089999	其他社会保障和就业支出	0.73	0.73	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.73	0.00	0.00	0.00
210	卫生健康支出	40.98	40.98	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	33.86	7.12	0.00	0.00	0.00	0.00
21011	行政事业单位医疗	40.98	40.98	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	33.86	7.12	0.00	0.00	0.00	0.00
2101101	行政单位医疗	33.86	33.86	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	33.86	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2101103	公务员医疗补助	7.12	7.12	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	7.12	0.00	0.00	0.00	0.00
221	住房保障支出	79.63	79.63	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	79.63	0.00	0.00
22102	住房改革支出	79.63	79.63	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	79.63	0.00	0.00
2210201	住房公积金	79.63	79.63	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	79.63	0.00	0.00

单位名称：达州市达川区社会保险事业管理局

项目				商品和服务支出													
支出功能 分类科目 编码			科目名称	小计	办 公 费	印 刷 费	咨 询 费	手 续 费	水 费	电 费	邮 电 费	取 暖 费	物 业 管 理 费	差 旅 费	因公出国 (境) 费用	维修 (护) 费	租赁费
类	款	项	栏次	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29
			合计	87.39	9.87	0.70	0.10	0.14	0.00	0.00	2.51	0.00	0.00	6.62	0.00	1.06	0.00
208			社会保障和就业支出	87.39	9.87	0.70	0.10	0.14	0.00	0.00	2.51	0.00	0.00	6.62	0.00	1.06	0.00

20801	人力资源和社会保障管理事务	87.39	9.87	0.70	0.10	0.14	0.00	0.00	2.51	0.00	0.00	6.62	0.00	1.06	0.00
2080101	行政运行	87.20	9.87	0.70	0.10	0.14	0.00	0.00	2.32	0.00	0.00	6.62	0.00	1.06	0.00
2080102	一般行政管理事务	0.19	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.19	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20805	行政事业单位养老支出	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20899	其他社会保障和就业支出	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2089999	其他社会保障和就业支出	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
210	卫生健康支出	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
21011	行政事业单位医疗	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2101101	行政单位医疗	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2101103	公务员医疗补助	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
221	住房保障支出	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
22102	住房改革支出	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2210201	住房公积金	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

单位名称：达州市达川区社会保险事业管理局

项目				商品和服务支出													
支出功能 分类科目 编码			科目名称	会议 费	培训 费	公务 接待 费	专用 材料 费	被装 购置 费	专用 燃料 费	劳务 费	委托 业务 费	工会 经费	福利 费	公务用车运行 维护费	其他交 通费用	税金及 附加费 用	其他商 品和服 务支出
类	款	项	栏次	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43
			合计	0.00	0.18	0.00	0.00	0.00	0.00	0.64	0.00	17.80	0.00	0.00	36.42	0.00	11.35
208			社会保障和就业支出	0.00	0.18	0.00	0.00	0.00	0.00	0.64	0.00	17.80	0.00	0.00	36.42	0.00	11.35

20801	人力资源和社会保障管理事务	0.00	0.18	0.00	0.00	0.00	0	0.64	0.00	17.80	0.00	0.00	36.42	0.00	11.35
2080101	行政运行	0.00	0.18	0.00	0.00	0.00	0.00	0.64	0.00	17.80	0.00	0.00	36.42	0.00	11.35
2080102	一般行政管理事务	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20805	行政事业单位养老支出	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20899	其他社会保障和就业支出	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2089999	其他社会保障和就业支出	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
210	卫生健康支出	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
21011	行政事业单位医疗	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2101101	行政单位医疗	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2101103	公务员医疗补助	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
221	住房保障支出	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
22102	住房改革支出	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2210201	住房公积金	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

单位名称：达州市达川区社会保险事业管理局

2024 年度

项目			对个人和家庭的补助													
支出功能分类科目编码			科目名称	小计	离休费	退休费	退职（役）费	抚恤金	生活补助	救济费	医疗费补助	助学金	奖励金	个人农业生产补贴	代缴社会保险费	其他对个人和家庭的补助
类	款	项	栏次	44	45	46	47	48	49	50	51	52	53	54	55	56
			合计	140.22	81.53	0.00	0.00	0.00	58.69	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
208			社会保障和就业支出	140.22	81.53	0.00	0.00	0.00	58.69	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20801			人力资源和社会保障管理事务	140.22	81.53	0.00	0.00	0.00	58.69	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

2080101	行政运行	36.93	0.00	0.00	0.00	0.00	36.93	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080102	一般行政管理事务	103.29	81.53	0.00	0.00	0.00	21.76	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20805	行政事业单位养老支出	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20899	其他社会保障和就业支出	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2089999	其他社会保障和就业支出	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
210	卫生健康支出	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
21011	行政事业单位医疗	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2101101	行政单位医疗	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2101103	公务员医疗补助	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
221	住房保障支出	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
22102	住房改革支出	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2210201	住房公积金	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

单位名称：达州市达川区社会保险事业管理局

项目				债务利息及费用支出				
支出功能 分类科目 编码			科目名称	小计	国内债务付息	国外债务付息	国内债务发行费用	国外债务发行费用
类	款	项	栏次	57	58	59	60	61
			合计	0.00	0	0.00	0.00	0.00
208			社会保障和就业支出	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20801			人力资源和社会保障管理事务	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080101			行政运行	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080102			一般行政管理事务	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

20805	行政事业单位养老支出	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20899	其他社会保障和就业支出	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2089999	其他社会保障和就业支出	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
210	卫生健康支出	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
21011	行政事业单位医疗	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2101101	行政单位医疗	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2101103	公务员医疗补助	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
221	住房保障支出	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
22102	住房改革支出	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2210201	住房公积金	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

单位名称：达州市达川区社会保险事业管理局

项目				资本性支出（基本建设）												
支出功能分类科目编码			科目名称	小计	房屋建筑物购建	办公设备购置	专用设备购置	基础设施建设	大型修缮	信息网络及软件购置更新	物资储备	公务用车购置	其他交通工具购置	文物和陈列品购置	无形资产购置	其他基本建设支出
类	款	项	栏次	62	63	64	65	66	67	68	69	70	71	72	73	74
			合计	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
208			社会保障和就业支出	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20801			人力资源和社会保障管理事务	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080101			行政运行	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080102			一般行政管理事务	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20805			行政事业单位养老支出	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20899	其他社会保障和就业支出	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2089999	其他社会保障和就业支出	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
210	卫生健康支出	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
21011	行政事业单位医疗	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2101101	行政单位医疗	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2101103	公务员医疗补助	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
221	住房保障支出	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
22102	住房改革支出	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2210201	住房公积金	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

单位名称：达州市达川区社会保险事业管理局

项目				资本性支出																
支出功能 分类科目 编码			科目名称	小计	房屋 建筑物购建	办公 设备购置	专用 设备购置	基础 设施建 设	大型 修缮	信息 网络及 软件购 置更新	物资 储备	土地 补偿	安置 补助	地上 附着物 和青苗 补偿	拆迁 补偿	公务 用车购 置	其他 交通工 具购置	文物和 陈列品 购置	无形 资产购 置	其他 资本性 支出
类	款	项	栏次	75	76	77	78	79	80	81	82	83	84	85	86	87	88	89	90	91
			合计	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0

				0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
208	社会保障和就业支出	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
20801	人力资源和社会保障管理事务	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2080101	行政运行	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2080102	一般行政管理事务	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
20805	行政事业单位养老支出	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
20899	其他社会保障和就业支出	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2089999	其他社会保障和就业支出	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
210	卫生健康支出	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
21011	行政事业单位医疗	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2101101	行政单位医疗	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2101103	公务员医疗补助	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
221	住房保障支出	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0

		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
22102	住房改革支出	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2210201	住房公积金	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

单位名称：达州市达川区社会保险事业管理局

项目				对企业补助（基本建设）			对企业补助						对社会保障基金补助					
支出功能 分类科目 编码				科目名称	小计	资本金 注入	其他对 企业补 助	小计	资本金 注入	政府 投资 基金 股 权 投 资	费 用 补 贴	利 息 补 贴	其他 资本 性 补 助	其他 对 企 业 补 助	小 计	对社 会保 险基 金补 助	补充 全国 社会 保障 基金	对机关 事业单 位职业 年金的 补助
类	款	项	栏次	92	93	94	95	96	97	98	99	100	101	102	103	104	105	
			合计	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
208				社会保障和就业支出	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
20801				人力资源和社会保障管理事务	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
2080101				行政运行	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
2080102				一般行政管理事务	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
20805				行政事业单位养老支出	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
2080505				机关事业单位基本养老保险缴费支出	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	

20899	其他社会保障和就业支出	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2089999	其他社会保障和就业支出	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
210	卫生健康支出	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
21011	行政事业单位医疗	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2101101	行政单位医疗	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2101103	公务员医疗补助	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
221	住房保障支出	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
22102	住房改革支出	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2210201	住房公积金	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

一般公共预算财政拨款支出决算明细表

财决公开 07 表

单位名称：达州市达川区社会保险事业管理局

单位:万元

项目				其他支出					
支出功能 分类科目 编码			科目名称	小计	国家赔偿费 用支出	对民间非营利组织和群众 性自治组织补贴	经常性赠 与	资本性赠 与	其他支出
类	款	项	栏次	106	107	108	109	110	111
			合计	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
208			社会保障和就业支出	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20801			人力资源和社会保障管理事务	0.00	0.00	0	0.00	0.00	0.00
2080101			行政运行	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080102			一般行政管理事务	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

20805	行政事业单位养老支出	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20899	其他社会保障和就业支出	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2089999	其他社会保障和就业支出	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
210	卫生健康支出	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
21011	行政事业单位医疗	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2101101	行政单位医疗	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2101103	公务员医疗补助	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
221	住房保障支出	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
22102	住房改革支出	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2210201	住房公积金	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

财决公开 08

表

单位名称：达州市达川区社会保险事业管理局

2024 年度

单位:万元

人员经费			公用经费					
科目编码	科目名称	决算数	科目编码	科目名称	决算数	科目编码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	775.73	302	商品和服务支出	87.20	307	债务利息及费用支出	0.00
30101	基本工资	224.11	30201	办公费	9.87	30701	国内债务付息	0.00
30102	津贴补贴	127.02	30202	印刷费	0.70	30702	国外债务付息	0.00
30103	奖金	201.84	30203	咨询费	0.10	310	资本性支出	0.00
30106	伙食补助费	0.00	30204	手续费	0.14	31001	房屋建筑物购建	0.00
30107	绩效工资	0.00	30205	水费	0.00	31002	办公设备购置	0.00
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	100.56	30206	电费	0.00	31003	专用设备购置	0.00
30109	职业年金缴费	0.00	30207	邮电费	2.32	31005	基础设施建设	0.00
30110	职工基本医疗保险缴费	33.86	30208	取暖费	0.00	31006	大型修缮	0.00
30111	公务员医疗补助缴费	7.12	30209	物业管理费	0.00	31007	信息网络及软件购置更新	0.00
30112	其他社会保障缴费	1.60	30211	差旅费	6.62	31008	物资储备	0.00
30113	住房公积金	79.63	30212	因公出国（境）费用	0.00	31009	土地补偿	0.00
30114	医疗费	0.00	30213	维修（护）费	1.06	31010	安置补助	0.00
30199	其他工资福利支出	0.00	30214	租赁费	0.00	31011	地上附着物和青苗补偿	0.00
303	对个人和家庭的补助	36.93	30215	会议费	0.00	31012	拆迁补偿	0.00
30301	离休费	0.00	30216	培训费	0.18	31013	公务用车购置	0.00

30302	退休费	0.00	30217	公务接待费	0.00	31019	其他交通工具购置	0.00
30303	退职（役）费	0.00	30218	专用材料费	0.00	31021	文物和陈列品购置	0.00
30304	抚恤金	0.00	30224	被装购置费	0.00	31022	无形资产购置	0.00
30305	生活补助	36.93	30225	专用燃料费	0.00	31099	其他资本性支出	0.00
30306	救济费	0.00	30226	劳务费	0.64	399	其他支出	0.00
30307	医疗费补助	0.00	30227	委托业务费	0.00	39907	国家赔偿费用支出	0.00
30308	助学金	0.00	30228	工会经费	17.80	39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	0.00
30309	奖励金	0.00	30229	福利费	0.00	39909	经常性赠与	0.00
30310	个人农业生产补贴	0.00	30231	公务用车运行维护费	0.00	39910	资本性赠与	0.00
30311	代缴社会保险费	0.00	30239	其他交通费用	36.42	39999	其他支出	0.00
30399	其他对个人和家庭的补助	0.00	30240	税金及附加费用	0.00			
			30299	其他商品和服务支出	11.35			
	人员经费合计	812.66					公用经费合计	87.20

一般公共预算财政拨款项目支出决算表

财决公开 09 表
单位:万元

单位名称：达州市达川区社会保险事业管理局

2024 年度

科目编码			科目名称	本年收入	本年支出
类	款	项			
			合计	103.48	103.48
208			社会保障和就业支出	103.48	103.48
20801			人力资源和社会保障管理事务	103.48	103.48
2080102			一般行政管理事务	103.48	103.48

国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表

财决公开 11 表
单位:万元

单位名称：达州市达川区社会保险事业管理局

2024 年度

项 目				年初结转和结余	本年收入	本年支出	年末结转和结余
科目编码			科目名称				
类	款	项	合计	0.00	0.00	0.00	0.00

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

财决公开 12 表

单位名称：达州市达川区社会保险事业管理局

2024 年度

单位：万元

项 目				本年支出		
科目编码			科目名称	合计	基本支出	项目支出
类	款	项	合计	0.00	0.00	0.00

财政拨款“三公”经费支出决算表

单位名称：达州市达川区
社会保险事业管理局

2024 年
度

财决
公开
13 表
单位：
万元

预算数					决算数																		
合计	因公出国（境）费用	公务用车购置及运行维护费			公务接待费	合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费	其中：一般公共预算财政拨款						其中：政府性基金预算财政拨款					
		小计	公务用车购置费	公务用车运行维护费				小计	公务用车购置费	公务用车运行维护费		公务接待费	小计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行维护费			小计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费
															小计	公务用车购置费	公务用车运行维护费			小计	公务用车购置费	公务用车运行维护费	
0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00