

达州市达川区土地收购储备中心 2026 年部门预算

目录

第一部分 达州市达川区土地收购储备中心概况	2
一、基本职能及主要工作.....	3
二、部门单位构成.....	3
第二部分 达州市达川区土地收购储备中心 2026 年部门预算表	5
第三部分 达州市达川区土地收购储备中心 2026 年部门预算情况说明	35
一、收支预算情况说明.....	36
二、财政拨款收支预算情况说明.....	36
三、一般公共预算当年拨款情况说明.....	37
四、一般公共预算基本支出情况说明.....	38
五、“三公”经费财政拨款预算安排情况说明.....	38
六、政府性基金预算支出情况说明.....	38
七、国有资本经营预算情况说明.....	39
八、其他重要事项的情况说明.....	39
第四部分 名词解释	41

第一部分 达州市达川区土地收购储备中心概况

一、基本职能及主要工作

(一)达州市达川区土地收购储备中心职能简介

1.贯彻执行国家关于土地收购、储备的政策及法律、法规，负责拟定达川区辖区内的土地储备计划，组织实施土地收购和储备工作；

2.按照区政府和区自然资源局确定的收购计划，对企事业单位需盘活和调整的存量土地和其他增量土地，适时进行收购和储备；

3.根据土地利用总体规划、城市规划、各乡场镇建设、企事业单位以及市场需求，适量储备土地，为增强区政府对土地市场宏观调控服务；

4.多渠道、多途径筹措资金，加强与金融机构协作配合，增强土地收购储备的融资能力；

5.在区政府、区自然资源局的领导下，以及有关职能部门的协同下，进行储备土地的前期开发、整理，组织收购储备土地使用权的价格测算、成本核算和平衡工作；

6.完成区政府、区自然资源局交办的其他工作。

(二)达州市达川区土地收购储备中心2026年重点工作

1.景市镇、桥湾镇的场镇安置房等12个建设项目的国有土地使用权收回工作；

2.翠屏山209.57亩拟出让地块及工矿片区土地收回工作。

二、部门单位构成

达州市达川区土地收购储备中心下属单位 0 个，其中行政单位 0 个；参照公务员法管理的事业单位 0 个；其他事业单位 0 个。

第二部分 达州市达川区土地收购储备中心 2026 年部门预算表

表 1

一、部门收支总表

部门：

金额单位：万元

收 入		支 出	
项 目	预算数	项 目	预算数
一、一般公共预算拨款收入	190.82	一、一般公共服务支出	
二、政府性基金预算拨款收入	27.00	二、外交支出	
三、国有资本经营预算拨款收入		三、国防支出	
四、事业收入		四、公共安全支出	
五、事业单位经营收入		五、教育支出	
六、其他收入		六、科学技术支出	
		七、文化旅游体育与传媒支出	

		八、社会保障和就业支出	20.02
		九、社会保险基金支出	
		十、卫生健康支出	7.25
		十一、节能环保支出	
		十二、城乡社区支出	27.00
		十三、农林水支出	
		十四、交通运输支出	
		十五、资源勘探工业信息等支出	
		十六、商业服务业等支出	
		十七、金融支出	
		十八、援助其他地区支出	
		十九、自然资源海洋气象等支出	146.99

		二十、住房保障支出	16.56
		二十一、粮油物资储备支出	
		二十二、国有资本经营预算支出	
		二十三、灾害防治及应急管理支出	
		二十四、其他支出	
		二十五、债务还本支出	
		二十六、债务付息支出	
		二十七、债务发行费用支出	
		二十八、抗疫特别国债安排的支出	
本年收入合计	217.82	本年支出合计	217.82
七、上年结转			
收入总计	217.82	支出总计	217.82

表

1-1

二、部门收入总表

金额单位：万

元

部门：

目		合计	上年结 转	一般 公共 预算 拨款 收入	政府性基金 预算拨款收 入	国有资本 经营预算 拨款收入	事业收 入	事业单 位经营 收入	其 他 收 入	上级补 助收入	附属单 位上缴 收入	财政 专户 管理 资金 收入
单位代码	单位名称（科目）											

	合 计	217.82	190.82	27.00							
		217.82	190.82	27.00							
140002	达州市达川区土地收购储备中心	217.82	190.82	27.00							

表 1-2

三、部门支出总表

部门：

金额单位：万元

项 目			合计	基本支出	项目支出
科目编码	单位代码	单位名称（科目）			

类	款	项					
				合 计	217.82	190.82	27.00
					217.82	190.82	27.00
				达州市达川区土地收购储备中心	217.82	190.82	27.00
208	05	05	140002	机关事业单位基本养老保险缴费支出	20.02	20.02	
210	11	02	140002	事业单位医疗	7.25	7.25	
212	08	99	140002	其他国有土地使用权出让收入安排的支出	27.00		27.00
220	01	50	140002	事业运行	146.99	146.99	
221	02	01	140002	住房公积金	16.56	16.56	

表 2

四、财政拨款收支预算总表

部门：

金额单位：万元

收 入		支 出				
项 目	预算数	项 目	合计	一般公共预算 算	政府性基金 预算	国有资本经营预 算
一、本年收入	217.82	一、本年支出	217.82	190.82	27.00	
一般公共预算拨款收入	190.82	一般公共服务支出				
政府性基金预算拨款收入	27.00	外交支出				
国有资本经营预算拨款收入		国防支出				
二、上年结转		公共安全支出				
一般公共预算拨款收入		教育支出				

政府性基金预算拨款收入		科学技术支出				
国有资本经营预算拨款收入		文化旅游体育与传媒支出				
		社会保障和就业支出	20.02	20.02		
		社会保险基金支出				
		卫生健康支出	7.25	7.25		
		节能环保支出				
		城乡社区支出	27.00		27.00	
		农林水支出				
		交通运输支出				
		资源勘探工业信息等支出				
		商业服务业等支出				
		金融支出				

	援助其他地区支出				
	自然资源海洋气象等支出	146.99	146.99		
	住房保障支出	16.56	16.56		
	粮油物资储备支出				
	国有资本经营预算支出				
	灾害防治及应急管理支出				
	其他支出				
	债务还本支出				
	债务付息支出				
	债务发行费用支出				
	抗疫特别国债安排的支出				

五、财政拨款支出预算表（部门经济分类科目）

部门：

金额单位：万元

科目编码		单位代码	项 目 单位名称（科目）	总计	省级当年财政拨款安排						中央提前通知专项转移支付等				上年结转安排					
类	款				合计	一般公共预算拨款			政府性基金安排			国有资本经营预算安排	合计	一般公共预算拨款	政府性基金安排	国有资本经营预算安排	上年应返还额度结转			
					小计	基本支出	项目支出	小计	基本支出	项目支出	小计	基本支出	项目支出	小计	基本支出	项目支出	小计	基本支出	项目支出	
			合 计	217.82	217.82	190.82	190.82	27.00	27.00											
				217.82	217.82	190.82	190.82	27.00	27.00											
			达州市达川区土地收购储备中心	217.82	217.82	190.82	190.82	27.00	27.00											
			工资福利支出	169.96	169.96	169.96	169.96													
301	01	140002	基本工资	60.36	60.36	60.36	60.36													
301	02	140002	津贴补贴	1.12	1.12	1.12	1.12													

六、一般公共预算支出预算表

部门：

金额单位：万元

项 目				单位名称（科目）	合计	当年财政拨款 安排	上年结转安排
科目编码			单位代 码				
类	款	项					
				合 计	190.82	190.82	
					190.82	190.82	
				达州市达川区自然资源局本级	190.82	190.82	
208	05	05	140	机关事业单位基本养老保险缴费支出	20.02	20.02	
210	11	02	140	事业单位医疗	7.25	7.25	

220	01	50	140	事业运行	146.99	146.99	
221	02	01	140	住房公积金	16.56	16.56	

表 3-1

七、一般公共预算基本支出预算表

部门：

金额单位：万元

项 目				基本支出		
科目编码		单位代码	单位名称(科目)	合计	人员经费	公用经费
类	款					
			合 计	190.82	169.96	20.86
				190.82	169.96	20.86
		140002	达州市达川区土地收购储备中心	190.82	169.96	20.86
		301	工资福利支出	169.96	169.96	
301	01	30101	基本工资	60.36	60.36	
301	02	30102	津贴补贴	1.12	1.12	

301	03	30103	奖金	32.60	32.60	
301	07	30107	绩效工资	31.05	31.05	
301	08	30108	机关事业单位基本养老保险缴费	20.02	20.02	
301	10	30110	职工基本医疗保险缴费	7.25	7.25	
301	12	30112	其他社会保障缴费	1.00	1.00	
301	13	30113	住房公积金	16.56	16.56	
		302	商品和服务支出	18.06		18.06
302	01	30201	办公费	2.30		2.30
302	02	30202	印刷费	0.50		0.50
302	11	30211	差旅费	5.20		5.20
302	14	30214	租赁费	1.50		1.50
302	28	30228	工会经费	1.90		1.90

302	99	30299	其他商品和服务支出	6.66		6.66
		310	资本性支出	2.80		2.80
310	02	31002	办公设备购置	2.80		2.80

八、一般公共预算项目支出预算表

部门：

金额单位：万元

科目编码			单位代码	单位名称（科目）	金额
类	款	项			
				合 计	

九、一般公共预算“三公”经费支出预算表

部门：

金额单位：万元

单位编码	单位名称(科目)	当年财政拨款预算安排					
		合计	因公出国(境)费用	公务用车购置及运行费		公务接待费	
				小计	公务用车购置费		公务用车运行费
	合 计						
140002	达州市达川区土地收购储备中心						

十、政府性基金预算支出预算表

部门：

金额单位：万元

项 目					本年政府性基金预算支出		
科目编码			单位代码	单位名称（科目）	合计	基本支出	项目支出
类	款	项					
				合 计	27.00		27.00
					27.00		27.00
				达州市达川区土地收购储备中心	27.00		27.00
212	08	99	140002	其他国有土地使用权出让收入安排的支出	27.00		27.00

十一、政府性基金预算“三公”经费支出预算表

部门：

金额单位：万元

单位编码	单位名称（科目）	当年财政拨款预算安排					
		合计	因公出国（境）费 用	公务用车购置及运行费			公务接待费
				小计	公务用车购置费	公务用车运行费	
	合 计						
140002	达州市达川区土地收购储备中心						

十二、国有资本经营预算支出预算表

部门：

金额单位：万元

项 目				本年国有资本经营预算支出			
科目编码			单 位 代 码	单 位 名 称 (科 目)	合 计	基 本 支 出	项 目 支 出
类	款	项					
				合 计			

十三、部门预算项目支出绩效目标表（2026年度）

金额：万元

单位名称	项目名称	预算数	年度目标	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标值	度量单	权重	指标方
140-达州市达川区自然资源局本级		384.26									
140002-达州市达川区土地收购储备中心	51170322Y000000335612-党建经费	3.00	提高预算编制质量，严格执行预算，保障单位正常运转。	产出指标	数量指标	科目调整次数	≤	5	次	20	反向指
					质量指标	预算编制准确率[计算方法为： (执行数-预算数)/预算数]	≤	5	%	30	反向指
				效益指标	经济效益指标	“三公”经费控制率[计算方法为：(“三公”经费实际支出数/预算安排数)×100%]	≤	100	%	20	反向指
					社会效益指标	运转保障率	=	100	%	20	正向指
51170323Y0000008018886-工会经费	1.90	提高预算编制质量，严格执行预算，保障单位正常运转。	产出指标	数量指标	科目调整次数	≤	5	次	20	反向指	
				质量指标	预算编制准确率[计算方法为： (执行数-预算数)/预算数]	≤	5	%	30	反向指	
			效益指标	经济效益指标	“三公”经费控制率[计算方法为：(“三公”经费实际支出数/预算安排数)×100%]	≤	100	%	20	反向指	

				社会效益指标	运转保障率	=	100	%	20	正向指
51170323Y000008019268-福利费	1.56	提高预算编制质量，严格执行预算，保障单位正常运转。	产出指标	数量指标	科目调整次数	≤	5	次	20	反向指
				质量指标	预算编制准确率[计算方法为： (执行数-预算数)/预算数]	≤	5	%	30	反向指
			效益指标	经济效益指标	“三公”经费控制率[计算方法为：(“三公”经费实际支出数/预算安排数)×100%]	≤	100	%	20	反向指
				社会效益指标	运转保障率	=	100	%	20	正向指
51170325R000012766776-工资类支出—绩效工资	31.05	严格执行相关政策，保障工资及时、足额发放或社保及时、足额缴纳，预算编制科学合理，减少结余资金。	产出指标	数量指标	发放(缴纳)覆盖率	=	100	%	60	正向指
			效益指标	社会效益指标	足额保障率(参保率)	=	100	%	30	正向指
51170325R000012771467-三保以外刚性支出—其他刚性支出—事业人员基础绩效奖	32.60	严格执行相关政策，保障工资及时、足额发放或社保及时、足额缴纳，预算编制科学合理，减少结余资金。	产出指标	数量指标	发放(缴纳)覆盖率	=	100	%	60	正向指
			效益指标	社会效益指标	足额保障率(参保率)	=	100	%	30	正向指

51170325R000012783520-社保类支出—职工大额医疗费用补助	0.32	严格执行相关政策，保障工资及时、足额发放或社保及时、足额缴纳，预算编制科学合理，减少结余资金。	产出指标	数量指标	发放（缴纳）覆盖率	=	100	%	60	正向指
			效益指标	社会效益指标	足额保障率（参保率）	=	100	%	30	正向指
51170325Y000012845558-日常公用经费	14.40	提高预算编制质量，严格执行预算，保障单位正常运转。	产出指标	数量指标	科目调整次数	≤	5	次	20	反向指
				质量指标	预算编制准确率[计算方法为： （执行数-预算数）/预算数]	≤	5	%	30	反向指
			效益指标	经济效益指标	“三公”经费控制率[计算方法为：（“三公”经费实际支出数/预算安排数）×100%]	≤	100	%	20	反向指
				社会效益指标	运转保障率	=	100	%	20	正向指
51170326R000014611129-工资类支付—事业单位人员基本工资	60.36	严格执行相关政策，保障工资及时、足额发放或社保及时、足额缴纳，预算编制科学合理，减少结余资金。	产出指标	数量指标	发放（缴纳）覆盖率	=	100	%	60	正向指
			效益指标	社会效益指标	足额保障率（参保率）	=	100	%	30	正向指
51170326R000014613633-工资类支出—国家统一规定津贴补贴—其他津贴补贴	1.12	严格执行相关政策，保障工资及时、足额发放或社保及时、足额缴纳，预算编制科学合理，减少结余资金。	产出指标	数量指标	发放（缴纳）覆盖率	=	100	%	60	正向指

				效益指标	社会效益指标	足额保障率（参保率）	=	100	%	30	正向指
51170326R000014614593-社保类支出— 在职工资附加性支出-基本养老保险（事业）	20.02	严格执行相关政策，保障工资及时、足额发放或社保及时、足额缴纳，预算编制科学合理，减少结余资金。		产出指标	数量指标	发放（缴纳）覆盖率	=	100	%	60	正向指
				效益指标	社会效益指标	足额保障率（参保率）	=	100	%	30	正向指
51170326R000014615075-社保类支出— 在职工资附加性支出-基本医疗保险（事业）	6.93	严格执行相关政策，保障工资及时、足额发放或社保及时、足额缴纳，预算编制科学合理，减少结余资金。		产出指标	数量指标	发放（缴纳）覆盖率	=	100	%	60	正向指
				效益指标	社会效益指标	足额保障率（参保率）	=	100	%	30	正向指
51170326R000014615582-社保类支出— 在职工资附加性支出-工伤保险（事业）	0.25	严格执行相关政策，保障工资及时、足额发放或社保及时、足额缴纳，预算编制科学合理，减少结余资金。		产出指标	数量指标	发放（缴纳）覆盖率	=	100	%	60	正向指
				效益指标	社会效益指标	足额保障率（参保率）	=	100	%	30	正向指
51170326R000014615833-社保类支出— 在职工资附加性支出-失业保险（事业）	0.75	严格执行相关政策，保障工资及时、足额发放或社保及时、足额缴纳，预算编制科学合理，减少结余资金。		产出指标	数量指标	发放（缴纳）覆盖率	=	100	%	60	正向指
				效益指标	社会效益指标	足额保障率（参保率）	=	100	%	30	正向指

51170326R000014616786-社保类支出— 在职工资附加性支出-住房公积金(事业)	16.55	严格执行相关政策，保障工资及时、足额发放或社保及时、足额缴纳，预算编制科学合理，减少结余资金。	产出 指标	数量指标	发放(缴纳)覆盖率	=	100	%	60	正向指
			效益 指标	社会效益指 标	足额保障率(参保率)	=	100	%	30	正向指
51170326T000014727911-2026年度土地 收购业务项目	27.00	2026年用27万元土地收购业务项目经费，主要用于区储备地块的评估、测绘、土地污染调查及地质灾害调查等相关业务开展，为城市建设和经济建设提供用地保障。	产出 指标	数量指标	收回地块土地污染调查等宗数	≥	1	宗	10	
					收回地块评估、测绘等宗数	≥	1	宗	10	
				质量指标	收回地块评估、测绘等完成率	=	100	%	5	
					收回地块土地污染调查等完成率	=	100	%	5	
				时效指标	收回地块土地污染调查等及时率	=	100	%	10	
					收回地块评估、测绘等及时率	=	100	%	10	
效益 指标	社会效益指 标	为城市建设和经济建设提供用地保障	定性	好	10					

				可持续影响指标	土地收购业务工作管理机制健全性	定性	健全		10	
				满意度指标	服务对象满意度指标	≥	95	%	10	
				成本指标	经济成本指标	=	27	万元	10	

十四、部门整体支出绩效目标表

(2026 年度)

单位：万元

部门名称		达州市达川区土地收购储备中心		
年度部门整体支出预算	资金总额	财政拨款	其他资金	
	217.82	217.82	0	
年度总体目标	应于 2026 年 1-12 月，用 217.82 万元开展土地收购、储备工作相关的业务活动。其中用 190.82 万元开展党建活动、保障单位正常运转和职工基本工资、养老保			
年度主要任务	任务名称	主要内容		
	运转类（公用经费）支出	日常公用经费支出，确保各项工作正常运转，办公费、差旅费等日常工作正常的开支。		
	人员类支出	人员类支出，确保人员经费支出，包括工资、津贴、养老金、医保、公积金等。		
	土地收购业务项目支出	土地收购业务项目经费主要用于中心城区储备土地及土地储备相关业务开展发生的费用。		

年度绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标性质	绩效指标值	绩效度量单位	权重
	产出指标	数量指标	收购土地宗数		≥	1	宗
数量指标		收回地块评估、测绘等宗数		≥	1	宗	10
质量指标		差旅费发放准确率		=	100	%	10
质量指标		收回地块评估、测绘等完成率		=	100	%	5
时效指标		全年各项工作任务开展、完成及时率		=	100	%	10
时效指标		全年各项工作任务完成时限		≤	12	月	10
成本指标		2026年单位财政预算控制数		=	217.82	万元	10
满意度指标	单位职工满意度	单位职工满意度		≥	95	%	5
	受益对象满意度	受益对象满意度		≥	95	%	10
效益指标	可持续发展指标	土地收购业务相关工作管理机制健全性		定性	健全		5
	社会效益指标	为城市建设和经济建设提供用地保障		定性	好		5

第三部分 达州市达川区土地收购储备中心 2026 年部门预算情况说明

一、收支预算情况说明

按照综合预算的原则，达州市达川区土地收购储备中心所有收入和支出均纳入部门预算管理。收入包括：一般公共预算拨款收入 190.82 万元、政府性基金预算拨款收入 27.00 万元；支出包括：社会保障和就业支出 20.02 万元，卫生健康支出 7.25 万元，自然资源海洋气象等支出 146.99 万元，住房保障支出 16.56 万元、城乡社区支出 27.00 万元。区土地收购储备中心 2026 年收支预算总数为 217.82 万元，比 2025 年收支预算总数减少 15.54 万元，主要原因是 2026 年在职人员较上年减少 2 人。

（一）收入预算情况

达州市达川区土地收购储备中心 2026 年收入预算 217.82 万元，其中：一般公共预算拨款收入 190.82 万元，占 87.60%；政府性基金预算拨款收入 27.00 万元，占 12.40%。

（二）支出预算情况

达州市达川区土地收购储备中心 2026 年支出预算 217.82 万元，其中：基本支出 190.82 万元，占 87.60%；项目支出 27.00 万元，占 12.40%。

二、财政拨款收支预算情况说明

达州市达川区土地收购储备中心 2026 年财政拨款收支预算总数为 217.82 万元，比 2025 年财政拨款收支预算总数减少 15.54 万元，主要原因是在职人员较上年减少 2 人。

收入包括：本年一般公共预算拨款收入 190.82 万元、本年政府性基金预算拨款收入 27.00 万元；支出包括：社会保障和就业支出 20.02 万元，卫生健康支出 7.25 万元，自然资源海洋气象等支出 146.99 万元，住房保障支出 16.56 万元、城乡社区支出 27.00 万元。

三、一般公共预算当年拨款情况说明

（一）一般公共预算当年拨款规模变化情况

达州市达川区土地收购储备中心 2026 年一般公共预算当年拨款 190.82 万元，比 2025 年预算数减少 15.54 万元，主要原因是 2025 年在职人员较上年减少 2 人。

（二）一般公共预算当年拨款结构情况

社会保障和就业支出 20.02 万元，占 10.49%；卫生健康支出 7.25 万元，占 3.80%；自然资源海洋气象等支出 146.99 万元，占 77.03%；住房保障支出 16.56 万元，占 8.68%。

（三）一般公共预算当年拨款具体使用情况

1.社会保障和就业（类）行政事业单位离退休（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）2026 年预算数为 20.02 万元，主要用于：实施养老保险制度由单位缴纳的基本养老保险费支出。

2.卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）行政单位医疗（项）2026 年预算数为 7.25 万元，主要用于：事业单位用于缴纳单位基本医疗保险支出

3.住房保障(类)住房改革支出(款)住房公积金(项) 2026年预算数为16.56万元,主要用于:部门按规定为职工缴纳的住房公积金支出。

4.事业运行费用 2026年预算数为146.99万元,主要用于事业单位职工的基本工资、津贴补贴、绩效工资、工会经费、福利费及办公费、差旅费等相关费用的支出,以保障部门工作的正常运转。

四、一般公共预算基本支出情况说明

达州市达川区土地收购储备中心 2026年一般公共预算基本支出190.82万元,其中:

人员经费169.96万元,主要包括:基本工资60.36万元、津贴补贴1.12万元、奖金32.60万元、绩效工资31.05万元、机关事业单位基本养老保险缴费20.02万元、职工基本医疗保险缴费7.25万元、其他社会保障缴费1.00万元、住房公积金16.56万元。

公用经费20.86万元,主要包括:办公费2.30万元、印刷费0.50万元、差旅费5.20万元、租赁费1.50万元、工会经费1.90万元、其他商品服务支出6.66万元、办公设备购置费2.80万元。

五、“三公”经费财政拨款预算安排情况说明

达州市达川区土地收购储备中心 2026年没有使用财政拨款安排“三公”经费预算。

六、政府性基金预算支出情况说明

达州市达川区土地收购储备中心 2026 年政府性基金预算支出 27.00 万元，其中：基本支出 0 万元，项目支出 27.00 万元，较 2025 年预算数无增减。

七、国有资本经营预算情况说明

达州市达川区土地收购储备中心 2026 年没有使用国有资本经营预算拨款安排的支出。

八、其他重要事项的情况说明

（一）机关运行经费情况

达州市达川区土地收购储备中心为事业单位，按规定未使用机关运行的相关科目。

（二）政府采购情况

2026 年，达州市达川区土地收购储备中心安排政府采购预算 2.80 万元用于采购电脑设备。

（三）国有资产占有使用情况

区土地收购储备中心 2026 年部门预算未安排购置车辆及单位价值 200 万元以上大型设备。

（四）预算绩效情况

绩效目标是预算编制的前提和基础，2026 年区土地收购储备中心所有项目按要求编制了绩效目标，从项目完成、项目效益、满意度等方面设置了绩效指标，综合反映项目预期完成的数量、成本、时效、质量，预期达到的社会效益、

经济效益、生态效益、可持续影响以及服务对象满意度等情况。

2026年区土地收购储备中心开展绩效目标管理的项目15个，涉及预算217.82万元。其中：人员类项目10个，涉及预算169.96万元；运转类项目4个，涉及预算20.86万元；特定目标类项目1个，涉及预算27.00万元。

第四部分 名词解释

（一）一般公共预算拨款收入：指市级财政当年拨付的资金。

（二）事业收入：指 XX 开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

（三）上年结转：指以前年度尚未完成，结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金。

（四）一般公共服务（类）XX 事务（款）行政运行（项）：指局机关及下属事业单位用于保障机构正常运行、开展日常工作的基本支出。

（五）一般公共服务（类）XX 事务（款）一般行政管理事务（项）：指局机关及下属事业单位开展 XXX 的项目支出。

（六）社会保障和就业（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）：指部门实施养老保险制度由单位缴纳的养老保险费的支出。

（七）社会保障和就业（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位职业年金缴费支出（项）：指部门实施养老保险制度由单位缴纳的职业年金的支出。

（八）社会保障和就业（类）其他社会保障和就业（款）其他社会保障和就业支出（项）：指除上述项目外，其他用于行政事业单位离退休方面的支出。

（九）卫生健康（类）行政事业单位医疗（款）行政单位医疗（项）：指局机关及参公管理事业单位用于单位应缴纳基本医疗保险支出。

（十）卫生健康（类）行政事业单位医疗（款）事业单位医疗（项）：指事业单位用于单位应缴纳基本医疗保险支出。

（十一）卫生健康（类）行政事业单位医疗（款）公务员医疗补助（项）：指局机关及参公管理事业单位用于集中缴纳公务员医疗补助支出。

（十二）住房保障（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）：指按照《住房公积金管理条例》的规定，由单位及其在职职工缴存的长期住房储金。

（十三）基本支出：指为保证机构正常运转，完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

（十四）项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

（十五）“三公”经费：纳入××（部门简称）预算管理的“三公”经费，是指部门用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

（十六）机关运行经费：为保障行政单位（包括参照公务员法管理事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资

金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维护费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护以及其他费用。