

2024 年度  
达州市达川区石桥镇沿河中心学校  
决算公开

# 目 录

## 第一部分 单位概况

一、主要职责

二、机构设置

## 第二部分 2024 年度单位决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

二、收入决算情况说明

三、支出决算情况说明

四、财政拨款收入和支出决算总体情况说明

五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

七、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

八、政府性基金预算支出决算情况说明

九、国有资本经营预算支出决算情况说明

十、其他重要事项的情况说明

## 第三部分 名词解释

## 第四部分 附件

## 第五部分 附表

一、收入支出决算总表

二、收入决算表

三、支出决算表

- 四、财政拨款收入和支出决算总表
- 五、财政拨款支出决算明细表
- 六、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 七、一般公共预算财政拨款支出决算明细表
- 八、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表
- 九、一般公共预算财政拨款项目支出决算表
- 十、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表
- 十一、国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表
- 十二、国有资本经营预算财政拨款支出决算表
- 十三、财政拨款“三公”经费支出决算表

# 第一部分 单位概况

## 一、主要职责

组织教育教学、科学研究活动，保证教育教学秩序正常开展，提升学生的综合素质。维护教职工利益，保障教职工合法权益，以提高教职工和学生的人生幸福和生命质量作为重点。

## 二、机构设置

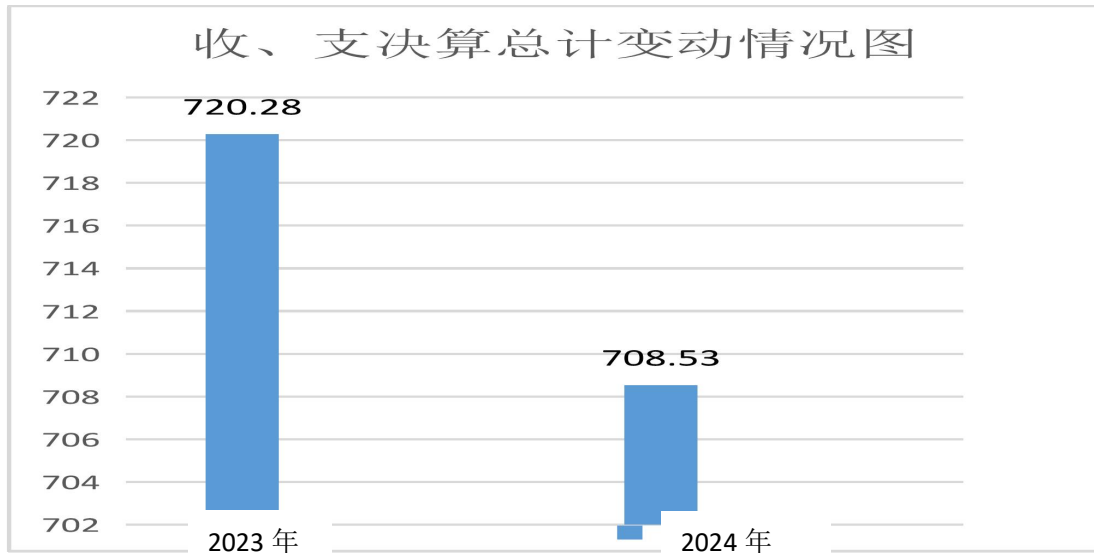
达川区石桥镇沿河中心学校属于达州市达川区教育局部门下属的二级预算单位，其中行政单位 0 个，参照公务员法管理的事业单位 0 个，其他事业单位 0 个。

## 第二部分 2024 年度单位决算情况说明

### 一、收入支出决算总体情况说明

2024 年度收、支总计为 708.53 万元。与 2023 年度相比，收、支总计各减少 11.75 万元，减少 1.63%。主要变动原因是人员经费和项目支出减少。

(图 1: 收支决算总计变动情况图)

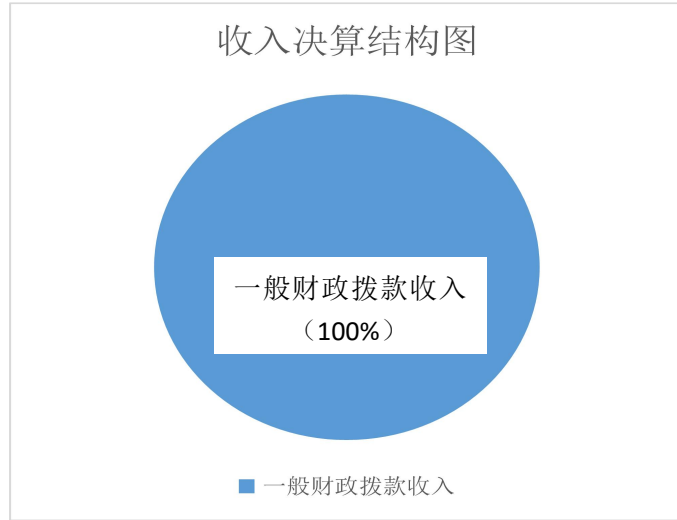


### 二、收入决算情况说明

2024 年度本年收入合计 708.53 万元，其中：一般公共预算财政拨款收入 708.53 万元，占 100%；政府性基金预算财政拨款收入 0 万元，占 0%；国有资本经营预算财政拨款收入 0 万元，占 0%；上级补助收入 0 万元，占 0%；事业收入 0 万元，占 0%；经营收入 0 万元，占 0%；附属单位上缴收入 0 万元，占 0%；

其他收入 0 万元，占 0%。

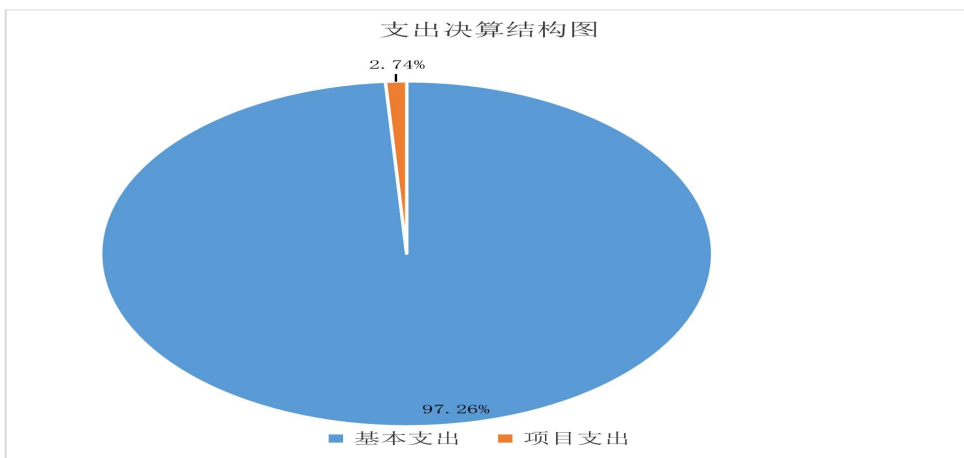
(图 2: 收入决算结构图)



### 三、支出决算情况说明

2024 年度本年支出合计 708.53 万元,其中:基本支出 689.14 万元,占 97.26%;项目支出 19.39 万元,占 2.74%;上缴上级支出 0 万元,占 0%;经营支出 0 万元,占 0%;对附属单位补助支出 0 万元,占 0%。

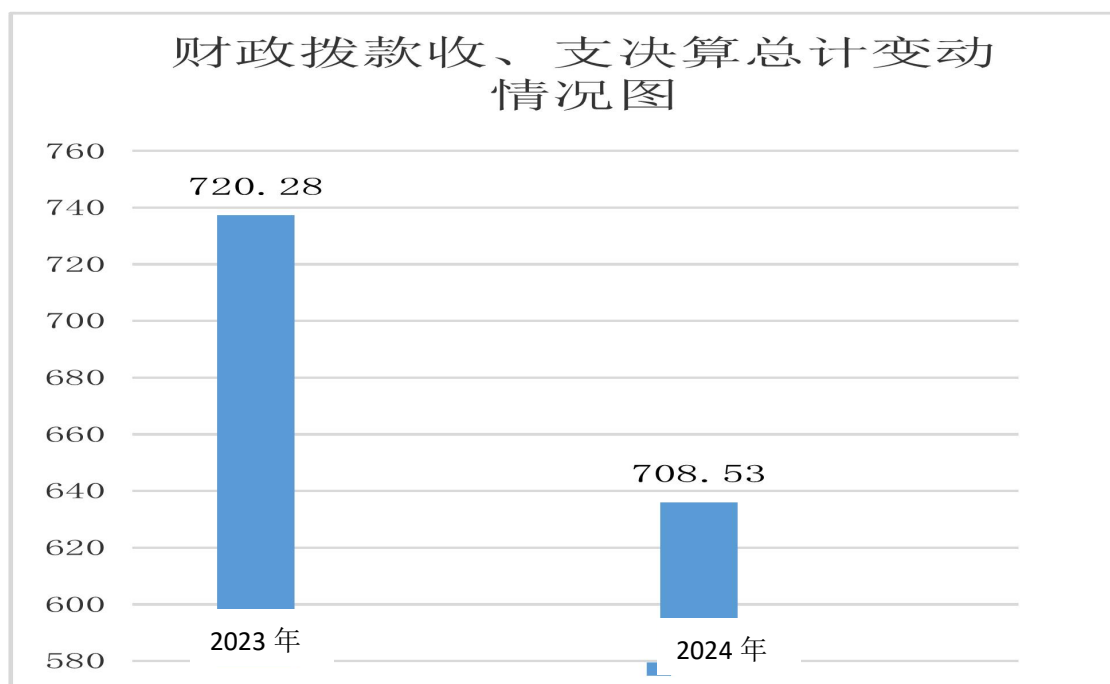
(图 3: 支出决算结构图)



#### 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2024 年度财政拨款收、支总计均为 708.53 万元。与 2023 年度相比，财政拨款收、支总计各减少 11.75 万元，减少 1.63%。主要变动原因是人员经费和项目支出减少。

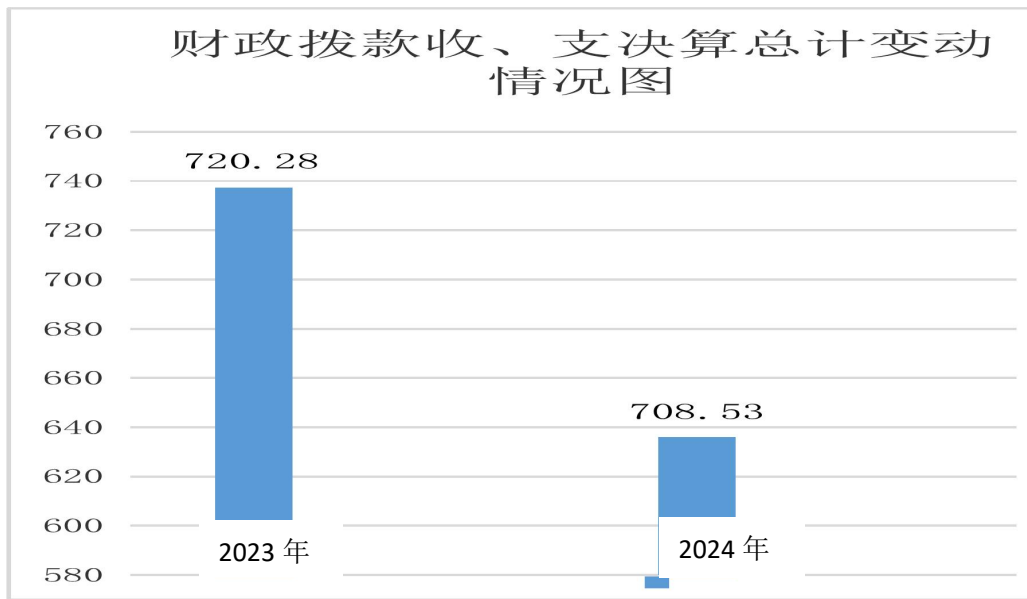
(图 4：财政拨款收支决算总计变动情况)



#### 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

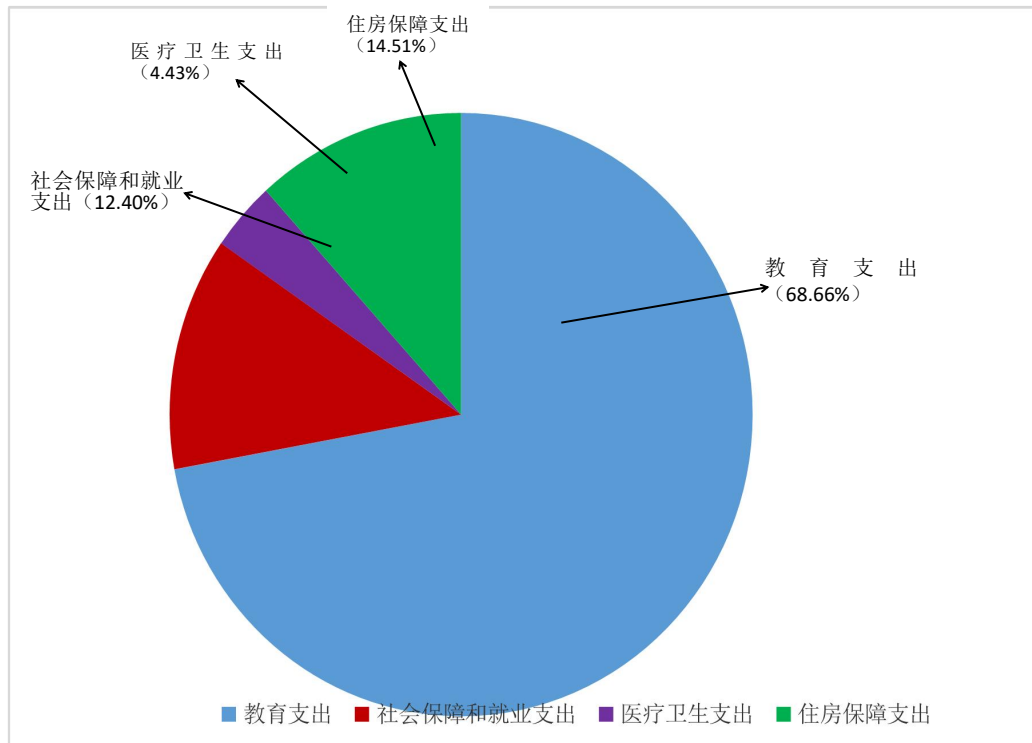
(一) 一般公共预算财政拨款支出决算总体情况。2024 年度一般公共预算财政拨款支出 708.53 万元，占本年支出合计的 100%。与 2023 年度相比，一般公共预算财政拨款支出减少 11.75 万元，减少 1.63%。主要变动原因是人员经费和项目支出减少。

(图 5：一般公共预算财政拨款支出决算变动情况)(柱状图)



（二）一般公共预算财政拨款支出决算结构情况。2024年度一般公共预算财政拨款支出 708.53 万元，主要用于以下方面：一般公共预算服务支出 0 万元，占 0%；教育支出 486.52 万元，占 68.66%；社会保障和就业支出 87.83 万元，占 12.40%；医疗卫生支出 31.39 万元，占 4.43%；住房保障支出 102.78 万元，占 14.51%。

（图 6：一般公共预算财政拨款支出决算结构）（饼状图）



**（三）一般公共预算财政拨款支出决算具体情况。**2024 年度一般公共预算支出决算数为 708.53 万元，完成预算的 100%。其中：

**1.一般公共服务 201（类）10（款）99（项）：**支出决算为 0 万元，完成预算的 0%。

**2.教育 205（类）02（款）02（项）：**支出决算为 631.76 万元，完成预算 100%。

**3.社会保障和就业 208（类）05（款）05（项）：**支出决算为 51.81 万元，完成预算 100%。

**4.卫生健康 210（类）11（款）02（项）：**支出决算为 18.28 万元，完成预算 100%。

**5.住房保障 221（类）02（款）01（项）：支出决算 32.46 万元，完成预算 100%。**

## **六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明**

2024 年度一般公共预算财政拨款基本支出 708.53 万元，其中：

人员经费 651.97 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、伙食补助费、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、其他社会保障缴费、其他工资福利支出、离休费、退休费、抚恤金、生活补助、医疗费补助、奖励金、住房公积金、其他对个人和家庭的补助支出等。

公用经费 37.17 万元，主要包括：办公费、印刷费、咨询费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、因公出国（境）费用、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费、税金及附加费用、其他商品和服务支出、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、其他资本性支出等。

## **七、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明**

**（一）“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明。**2024 年度“三公”经费财政拨款支出决算为 0 万元，完成预算 0%，较上年度增加 0 万元，增长 0%。

**（二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明。**2024 年度“三公”经费财政拨款支出决算中因公出国（境）费支出决

算 0 万元，占 0%；公务用车购置及运行维护费支出决算 0 万元，占 0%；公务接待费支出决算 0 万元，占 0%。具体情况如下：

（图 7：“三公”经费财政拨款支出结构）（饼状图）



- 1.因公出国（境）经费支出 0 万元。
- 2.公务用车购置及运行维护费支出 0 万元。
- 3.公务接待费支出 0 万元。

#### 八、政府性基金预算支出决算情况说明

2024 年度政府性基金预算财政拨款支出 0 万元。

#### 九、国有资本经营预算支出决算情况说明

2024 年度国有资本经营预算财政拨款支出 0 万元。

#### 十、其他重要事项的情况说明

（一）机关运行经费支出情况。

无

（二）政府采购支出情况。

无

**(三) 国有资产使用情况。**

无

**(四) 预算绩效管理情况。**根据预算绩效管理要求，本部门在2024年度预算编制阶段，组织对教育服务等3个项目开展了预算事前绩效评估，对3个项目编制了预算绩效目标。预算执行过程中，选取3个项目开展绩效监控。

组织对人员经费项目开展了预算事前绩效评估，对人员经费项目编制了绩效目标。预算执行过程中，同时对人员经费进行绩效监控。年终执行完毕后，对该项目开展了绩效自评。2024年特定目标类部门预算项目绩效目标自评表见附件（第四部分）。

## 第三部分 名词解释

1.财政拨款收入：指单位从同级财政部门取得的财政预算资金。

2.事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动取得的收入。（二级预算单位事业收入情况）等。

3.经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。（二级预算单位经营收入情况）等。

4.其他收入：指单位取得的除上述收入以外的各项收入。主要是（收入类型）等。

5.使用非财政拨款结余（含专用结余）：指事业单位使用以前年度积累的非财政拨款结余来弥补当年收支差额的金额。

6.年初结转和结余：指以前年度尚未完成、结转到本年按有关规定继续使用的资金。

7.结余分配：指事业单位按照会计制度规定缴纳的所得税、提取的专用结余以及转入非财政拨款结余的金额等。

8.年末结转和结余：指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金。

9.教育 2050201：指学校举办的学前教育支出。2050202：指学校举办的学前教育支出。2050203：指学校举办的初中教育支出。

10.社会保障和就业 2080505：指学校在社会保障与就业方面的支出。

11.卫生健康 2100502：指学校用于教职工医疗保险方面的支出。

12.住房保障 2210201：指学校用于住房方面的支出。学校按人力资源社会保障部、财政部规定的基本工资和津贴补贴以及按规定比例为职工缴纳的住房公积金。

13.基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

14.项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

15.经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

16.“三公”经费：指单位用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

17.机关运行经费：为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

## 第四部分 附件

### 附件 1

## 2024 年区级部门整体支出绩效自评报告

### 一、部门（单位）基本情况

#### （一）机构组成。

达川区石桥镇沿河中心学校是一所九年一贯制学校，单位性质为：全额拨款事业单位，设立 5 个内设部门：教务处、政教处、安全办公室、党建办公室、后勤处。

#### （二）机构职能和人员概况。

我单位的基本职能是：组织教育教学、科学研究活动，保证教育教学秩序正常开展，提升学生的综合素质。维护教职工利益，保障教职工合法权益，以教职工和学生的人生幸福和生命质量作为重点，2024 年，我校在职教职工 29 人，其他人员 0 人。

#### （三）年度主要工作任务。

全面实施和完成对学生的教育教学任务，加强教学工作、深化教学改革，提高教育质量。继续推进学科建设工程，努力实现学科建设上层次。继续推进产学研合作，全力推动教学科研工作上水平。继续实施“人才强校”战略，着力建设高水平人才队伍。

(四) 部门整体支出绩效目标。

## 二、部门资金收支情况

### 1. 部门总体收入情况

2024年本年收入合计708.53万元，其中：一般公共预算财政拨款收入708.53万元，占100%；政府性基金预算财政拨款收入0万元，占0%；国有资本经营预算财政拨款收入0万元，占0%；事业收入0万元，占0%；经营收入0万元，占0%；附属单位上缴收入0万元，占0%；其他收入0万元，占0%。

### 2. 部门总体支出情况

2024年本年支出合计708.53万元，其中：基本支出689.14万元，占97.26%；项目支出19.39万元，占2.74%；上缴上级支出0万元，占0%；经营支出0万元，占0%；对附属单位补助支出0万元，占0%。

## 三、部门整体绩效分析

(一) 部门预算项目绩效分析。

### 1. 人员类项目进行绩效分析

(1) 目标制定。

2024年人员类项目按照预算绩效目标填报要求在“预算管理一体化系统”中完成了绩效目标填报，做到了科学合理、规范完整、细化量化并与预算安排相匹配。

(2) 目标实现。

2024年人员类项目如期完成年初各项绩效目标，及时发放人员工资及对个人家庭补助等，按规定足额缴纳养老保险、职业年金等各项费用。

(3) 支出控制。

2024年人员类项目年初预算数为533.80万元，决算数为651.97万元，预决算偏差程度为22.14%。

(4) 及时处置。

按照《达川区财政局关于开展2024年度绩效运行监控工作的通知》（达川财绩〔2024〕16号）要求，对人员类项目开展绩效运行自行监控。对预算执行进度偏慢的单位督促其加快预算执行；对确需调剂的，按规定申请预算调剂；对确定无需执行的，及时申请追减预算。

(5) 执行进度。

2024年人员类项目6、9、12月预算执行进度分别为90%、90%、100%。

(6) 预算完成情况。

2024年人员类项目预算金额为533.80万元，执行金额为533.80万元，占全年预算数的100%。

(7) 资金结余率。

2024年人员类项目共8个，资金结余率小于0.1的项目共8个，占总数的100%。

(8) 违规记录等情况。

2024年人员类项目未出现部门预算管理方面违纪违规及其他问题。

## 2.对运转类项目进行绩效分析

### (1) 绩效目标制定。

2024年运转类项目按照预算绩效目标填报要求在“预算管理一体化系统”中完成了绩效目标填报，做到了科学合理、规范完整、细化量化并与预算安排相匹配。

### (2) 目标实现。

2024年运转类项目如期完成年初各项绩效目标，保障单位正常运转支出，严格控制“三公”经费支出。

### (3) 支出控制。

运转类项目年初预算数为23.21万元，决算数为19.39万元，预决算偏差程度为16.46%，偏差的主要原因是：2023年度及以前未支付的账款于本年度支付。

### (4) 及时处置。

按照《达川区财政局关于开展2024年度绩效运行监控工作的通知》（达川财绩〔2024〕16号）要求，对运转类项目开展绩效运行自行监控。对预算执行进度偏慢的单位督促其加快预算执行；对确需调剂的，按规定申请预算调剂；对确定无需执行的，及时申请追减预算。

### (5) 执行进度。

2024年运转类项目6、9、12月预算执行进度分别为50%、60%、100%。

(6) 预算完成情况。

2024年运转类项目预算金额为23.21万元，执行金额为19.39万元，占全年预算数的83.54%。

(7) 资金结余率。

2024年运转类项目共4个，资金结余率小于0.1的项目共4个，占总数的100%。

(8) 违规记录等情况。

2024年运转类项目未出现部门预算管理方面的违纪违规及其他问题。

### 3.对特定目标类项目进行绩效分析

(1) 绩效目标制定。

2024年特定目标类项目按照预算绩效目标填报要求在“预算管理一体化系统”中完成了绩效目标填报，做到了科学合理、规范完整、细化量化并与预算安排相匹配。

(2) 目标实现。

2024年特定目标类项目按要求梳理了绩效目标完成情况，并分项填报《部门预算项目支出绩效自评表》。根据梳理情况，项目基本上如期完成年初制定的各项绩效目标。

(3) 支出控制。

特定目标类项目年初预算数为23.21万元，决算数为19.39万元，预决算偏差程度为16.46%。

(4) 及时处置。

按照《达川区财政局关于开展 2024 年度绩效运行监控工作的通知》（达川财绩〔2024〕16 号）要求，对特定目标类项目开展绩效运行自行监控。对预算执行进度偏慢的单位督促其加快预算执行；对确需调剂的，按规定申请预算调剂；对确定无需执行的，及时申请追减预算。

（5）执行进度。

2024 年特定目标类项目 6、9、12 月预算执行进度分别为 100%、100%、100%。

（6）预算完成情况。

2024 年特定目标类项目预算金额为 23.21 万元，执行金额为 19.39 万元，占全年预算数的 83.54%。

（7）资金结余率。

2024 年特定目标类项目共 3 个，资金结余率小于 0.1 的项目共 3 个，占总数的 100%。

（8）违规记录等情况。

2024 年特定目标类项目未出现部门预算管理方面的违纪违规及其他问题。

（二）部门整体履职绩效分析。

2024 年，在区委、区政府的坚强领导下，在区教育局的关心下，我单位坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，深入学习区第十二届党代会精神，认真落实“过紧日子”的要求，确保无挪用资金现象，圆满完成各项目标任务。部门整体绩效目标完成情况如下：

一是认真落实国家教育“十四五”规划提升计划以及省市区关于教育五年发展规划。

二是做好学校的日常性工作，完成本年度的学生义务教育。

### （三）结果应用情况。

#### 1.内部应用。

本单位加强了四个内设机构（业务处室）与绩效管理工作的联系，并明确考核结果及绩效结果与专项预算安排挂钩的举措，以推动绩效管理工作更好地实施。同时，将预算绩效结果和预算绩效工作考核结果作为改进业务管理、财务管理的重要参考。

#### 2.自评公开。

2024年，按规定将2024年部门整体支出绩效自评情况和项目支出绩效自评情况在政府门户网站进行了公开，也随同2023年部门决算在政府门户网站公开。

#### 3.问题整改。

我部门（单位）高度重视绩效管理问题整改工作，对发现的问题及时分解并下达整改任务。督促相关责任单位（股室）切实履行问题整改主体责任，研究制定整改措施，切实整改到位。目前，相关问题已全部整改到位。

#### 4.应用反馈。

按照《达川区财政局关于2024年财政绩效评价发现问题整改落实工作的通知》（达川财绩效〔2024〕19号）要求，我单位按时报送绩效评价问题整改情况。

#### 四、评价结论及建议

（一）评价结论。

按照《2025年部门整体绩效评价指标体系》，我部门（单位）部门整体支出绩效自评得分95分（满分为100分）。

（二）存在问题。

预算财务分析工作需要常态化，预算编制工作需要更严格地执行。预算编制项目与实际支出项目存在差异。

（三）改进建议。

预算财务分析工作常态化，定期做好预算支出财务分析，做好部门整体支出预算评价工作。

附表：1.部门整体支出绩效评价指标体系表

2.部门整体支出绩效目标完成情况自评表（2024年度）

3.部门预算项目支出绩效自评表（2024年度）

附表 1

达川区石桥镇沿河中心学校 2025 年部门整体绩效评价指标体系

绩效指标			指标分值	评价得分	指标解释	计分标准	评价方式		评价属性		备注
一级指标	二级指标	三级指标					整体评价	样本评价	定性评价	定量评价	
合计得分			95			说明：自评时满分为 90 分，此处实际得分应为换算后满分 100 分的得分。					
部门 预算 项目 绩效 管理 (50 分)	目标 管理 (25 分)	目标 制定	5	评价部门年初绩效目标编制质量。	根据部门开展的绩效目标质量评分，优得分大于 4 分，良得 3-4 分，差低于 3 分。	√	√		√		
			10	根据年度绩效目标实现情况，评价部门绩效目标是否科学合理、规范完整、细化量化并与预算安排相匹配。	1.绩效目标编制科学合理的，得 2 分，否则酌情扣分。 2.绩效目标编制规范完整的，得 2 分，否则酌情扣分。 3.绩效指标编制细化量化的，得 2 分，否则酌情扣分。 4.绩效指标编制与预算安排相匹配的，得 2 分，否则酌情扣分。 5.评价部门绩效目标纳入部门党组（委）会（办公会）集体决策范围的得 2 分，否则不得分。	√	√	√	√		
		目标 实现	5	评价部门整体绩效目标实现程度与预期目标的偏离度。	以部门整体绩效为核心，评价部门整体绩效目标实际完成情况与预期绩效目标偏离度，单个数量指标实际完成未达到预期指标或超过预期指标 30%以上的，均不计分。该项指标得分=达到预期值的数量指标个数/全部数量指标个数*5。	√				√	
			5	评价部门预算项目绩效目标实际实现程度与预期目标的偏离度。	以部门预算项目绩效为核心，评价部门预算项目实际完成情况与预期绩效目标偏离度，单个数量指标实际完成未达到预期指标或超过预期指标 30%以上的，均不计分。该项指标得分=达到预期值的数量指标个数/全部数量指标个数（即评价选取的项目绩效目标中包含的所有数量指标）*5。（部门自评范围为部门所有纳入绩效目标管理的部门预算项目）		√			√	
	动态 调整 (15 分)	支出 控制	5	部门公用经费及非定额公用经费支出控制情况。	计算部门日常公用经费、项目支出中“办公费、印刷费、水费、电费、物业管理费”等科目年初预算数与决算数偏差程度。预决算偏差程度在 10%以内的，得 5 分。偏差度在 10%-20%之间的，得 2 分，偏差度超过 20%的，不得分。	√				√	
			及时 处置	5	评价部门绩效运行监控处置情况。	绩效运行监控未发现问题或对发现问题提出预算收回、调整处置意见并加以落实的得 5 分。如存在未及时处理落实的，按未进行问题整改的项目数量/监控发现问题的项目总数×5 分扣分，直至扣完。	√				√
		执行 进度	5	评价部门在 6、9、11 月的预算执行情况。	部门预算执行进度在 6、9、11 月分别应达到序时进度的 80%、90%、90%，即实际支出进度分别达到 40%、67.5%、82.5%。 6、9、11 月部门预算执行进度达到量化指标的分别得 1 分、2 分、2 分，未达到目标进度的按其实际进度占目标进度的比重计算得分。	√				√	

	完成效率 (10分)	资金结余率(低效率和无效率)	5		评价部门预算项目年终资金结余情况。	部门预算项目资金结余率小于0.1的项目数/部门预算项目总数乘以5。	√			√	
		违规记录	5		根据审计监督、财会监督和部门自查结果反映部门上一年度部门预算管理是否存在相关问题。	依据评价年度审计监督、财会监督和部门自查结果,出现未落实党政机关过紧日子相关要求,以及部门预算管理方面违纪违规等问题的,每个问题扣0.5分,直至扣完。	√		√	√	
专项资金预算项目绩效管理(30分)			30		部门按照专项资金预算项目自评工作要求对本部门管理的专项资金预算项目进行自评并打分,形成自评报告;有两个及以上专项资金预算项目的,以平均分作为自评得分。按百分制形成的自评报告分数,按0.3的比例换算成此项指标得分。						
绩效结果应用 (10分)	内部应用(4分)	预算挂钩	4		部门内部绩效结果与预算挂钩情况。	将内设机构和下属单位绩效自评情况纳入内部考核体系,得2分;建立对内设机构和下属单位预算与绩效挂钩机制的得2分;否则酌情扣分。	√			√	
	信息公开(2分)	自评公开	2		评价部门是否按要求将部门整体绩效自评情况和自行组织的评价情况向社会公开。	按要求将相关绩效信息随同决算公开的,得2分,否则不得分。	√			√	
	整改反馈(4分)	问题整改	2		评价部门根据绩效管理结果整改问题、完善政策、改进管理的情况。	针对绩效管理过程中(包括绩效目标核查、绩效监控核查和重点绩效评价)提出的问题进行整改,得2分,否则酌情扣分。	√			√	√
		应用反馈	2		评价部门按要求及时向财政部门反馈评价结果应用情况。	部门在规定时间内向财政部门反馈应用绩效结果报告的,得2分,否则不得分。	√			√	√
质量自评(10分)	质量自评(10分)	质量自评	10		评价部门整体支出自评准确率。	部门整体支出自评得分与评价组抽查得分差异在5%以内的,不扣分;在5%-10%之间的,扣4分,在10%-20%之间的扣8分,在20%以上的扣10分(此为财政重点绩效评价计分标准,部门参照该标准对部门及下属单位抽查计分)。	√			√	√
扣分项(10分)			10		被评价单位配合评价工作情况。	财政重点绩效评价工作开展过程中,评价组发现被评价对象拖延推诿、提交资料不及时等拒不配合评价工作的,经报财政厅复核确认后按0.5分/次予以扣分,最高扣10分(此为财政重点绩效评价计分标准,部门参照该标准对部门及下属单位计分)。	√			√	√

附表2:

## 部门整体支出绩效目标完成情况自评表

(2024年)

单位:万元

部门名称		达川区石桥镇沿河中心学校						
年度部门整体支出预算	资金总额	财政拨款		其他资金				
	708.53	708.53		0				
年度总结目标	在2024年度,全面贯彻落实中央、省市区各级指示精神,加强学校管理,提高工作效率,保障学生接受义务教育,开展日常教育教学、学生资助、教研教改、教师进修培训等各项工作,改善学校办学条件,提升教师业务水平,保障辖区内适龄儿童的入学率、完成率均达标。							
年度主要任务	任务名称		主要内容					
	教育教学		开展义务教育。					
	学生资助		开展对在校就读学生的生活补助。					
	教师进修		按要求对全体教师开展各级培训,完成继续教育。					
年度绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标性质	绩效指标值	绩效计量单位	权重	实际完成指标值
	产出指标	数量指标	服务学生人数	≥	221	人	10	221
			培训教师人数	≥	29	人	5	29
			资助学生人数	≥	100	人	10	100
		质量指标	服务学生比率	=	100	%	10	100
			培训教师比率	=	100	%	5	100
			资助学生比率	=	100	%	5	100
		时效指标	经费拨付及时率	=	100	%	5	100
			年度任务完成率	=	100	%	10	100
		效益指标	社会效益指标	提升特殊教育学校办学条件	定性	良	—	5
	学生补助应助尽助的比例			=	100	%	5	100
	满意度指标	满意度指标	教师满意度的比率	≥	90	%	5	90
			学生及家长满意度的比率	≥	90	%	5	90
	成本指标	经济成本指标	年度预算控制数	≤	708.53	万元	5	708.53

## 部门预算项目支出绩效自评表（2024年度）

名称		51170323T000008048242-学生营养改善计划项目									
部门		达州市达川区教育局					实施单位		达川区石桥镇沿河中心学校		
基本情况	1.项目年度目标完成情况	项目年度目标					年度目标完成情况				
		2024年内计划发放营养餐改善计划补助资金16.91万元，涉及补助学生人数178名。					2024年内计划发放营养餐改善计划补助资金16.91万元，涉及补助学生人数178人。				
	2.项目实施内容及过程概述	2024年按照年初预定目标及任务开展工作，项目实施内容主要是补助特殊教育学生人数48人，提高农村义务教育学生的健康水平，促进城乡义务教育健康持续发展。									
执行情况（10分）	年度预算数(万元)	年初预算	调整后的预算数		预算执行数		预算执行率	权重	得分	原因	
	总额	16.91	16.91		16.91		100.00%	10	10		
	其中：财政资金	16.91	16.91		16.91		100.00%				
	财政专户管理资金	0.00	0.00		0.00		0.00%				
	单位资金	0.00	0.00		0.00		0.00%				
	其他资金										
指标（90分）	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标值	度量单位	完成值	权重	得分	未完成的原因分析	
	产出指标	数量指标	营养餐改善计划补助学生人数	=	178	人	100.00%	10	10		
			营养餐质量合格率	=	100	%	100.00%	10	10		
		质量指标	营养餐补助发放准确率	=	100	%	100.00%	10	10		
			营养餐补助达标率	=	100	%	100.00%	10	10		
			时效指标	营养餐发放及时率	=	100	%	100.00%	5	5	
	效益指标	社会效益指标	营养餐应吃尽吃率	=	100	%	100.00%	5	5		
			改善学生营养状况	定性	好		100.00%	10	10		
		可持续性影响指标	学生营养膳食补助政策机制健全性	定性	好		100.00%	10	10		
	满意度指标	满意度指标	受惠学生满意度	≥	90	%	100.00%	10	10		
成本指标	经济成本指标	农村义务教育学生营养膳食补助标准	=	5	元 / 人·次	100.00%	5	5			
		农村义务教育学生营养膳食补助成本	=	16.91	万元	100.00%	5	5			
								100			
评价结论	项目自评得分为100分，项目开展效果良好。										
存在问题	无										
改进措施	无										
项目负责人：刘晓亮					财务负责人：魏伯军						

## 部门预算项目支出绩效自评表（2024年度）

项目名称		51170323T000008050845-食堂服务项目								
主管部门		达州市达川区教育局			实施单位		达川区石桥镇沿河中心学校			
项目基本情况	1.项目年度目标完成情况	项目年度目标 2024年内计划发放食堂从业人员劳务服务报酬补贴3.30万元，涉及食堂从业人员2名，目的是建立健全农村义务教育学生营养改善计划长效保障机制和保障学校食堂从业人员相关权益。			年度目标完成情况 2024年发放食堂从业人员劳务服务报酬补贴3.30万元，保障学校食堂从业人员相关权益。					
	2.项目实施内容及过程概述	2024年按照年初预定目标及任务开展工作，项目实施内容主要是补助食堂从业人员劳务服务报酬补贴3.30万元，保障学校食堂从业人员相关权益。								
预算执行情况（10分）	年度预算数（万元）	年初预算	调整后的预算数	预算执行数			预算执行率	权重	得分	原因
	总额	1.65	3.30	3.30			100.00%	10	10	
	其中：财政资金	1.65	3.30	3.30			100.00%			
	财政专户管理资金	0.00	0.00	0.00			0.00%			
	单位资金	0.00	0.00	0.00			0.00%			
	其他资金									
绩效指标（90分）	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标值	度量单位	完成值	权重	得分	未完成的原因分析
	产出指标	数量指标	食堂从业人员劳动服务报酬补贴发放人数	=	2	人	100.00%	10	10	
		质量指标	食堂从业人员劳动服务报酬补助发放准确率	=	100	%	100.00%	20	20	
		时效指标	食堂从业人员劳动服务报酬补助发放及时率	=	100	%	100.00%	10	10	
	效益指标	社会效益指标	食堂从业人员劳动服务报酬应发尽发率	=	100	%	100.00%	10	10	
		可持续性影响指标	学校食堂从业人员劳动服务报酬发放管理机制的健全性 农村义务教育学生营养改善计划具有长效保障机制的健全性	定性	好		100.00%	10	10	
	满意度指标	满意度指标	师生满意度	≥	90	%	100.00%	10	10	
	成本指标	经济成本指标	食堂从业人员劳动服务报酬成本控制数	=	3.30	万元	100.00%	10	10	
合计								100		
评价结论	项目自评得分为100分，项目开展效果良好。									
存在问题	无									
改进措施	无									
项目负责人：刘晓亮					财务负责人：魏伯军					

## 部门预算项目支出绩效自评表（2024年度）

项目名称		51170323T000008050856-教育服务项目										
主管部门		达州市达川区教育局					实施单位		达川区石桥镇沿河中心学校			
项目基本情况	1.项目年度目标完成情况		项目年度目标					年度目标完成情况				
			2024年内计划发放学校安保服务费3.00万元,涉及补贴对象数量2人,目的是维护学校正常教育教学秩序,保障学校及师生的人身、财产安全。					目标任务已全部完成。资金预算3万元,执行3万元,师生满意度为100%。)目标任务已全部完成。				
	2.项目实施内容及过程概述		2024年按照年初预定目标及任务开展工作,项目实施内容主要是补贴学校购买安保服务费用3.00万元,保障学校财产及师生人身安全。									
预算执行情况（10分）	年度预算数（万元）	年初预算	调整后的预算数	预算执行数	预算执行率	权重	得分	原因				
	总额	3.00	3.00	3.00	100%	10	0					
	其中：财政资金	3.00	3.00	3.00	100%	/	/					
	财政专户管理资金	0.00	0.00	0.00	0.00%	/	/					
	单位资金	0.00	0.00	0.00	0.00%	/	/					
	其他资金						/					
绩效指标（90分）	一级指标	二级指标	三级指标			指标性质	指标值	单位	完成值	权重	得分	未完成的原因
	产出指标	数量指标	专职保安人员聘请数量			=	2	人	100.00%	10	10	
			保安人员正常到岗率			=	100	%	100.00%	10	10	
		质量指标	保安人员配备足额率			=	100	%	100.00%	10	10	
			保安人员资质符合率			=	100	%	100.00%	10	10	
			专职保安人员工资发放准确率			=	100	%	100.00%	10	10	
	效益指标	社会效益指标	维护学校正常教育教学秩序			定性	好		100.00%	10	10	
			保障学校师生人身财产安全			定性	好		100.00%	5	5	
			保安人员工资应发尽发率			=	100	%	100.00%	5	5	
		可持续性影响指标	保障物业管理服务制度的健全性			定性	好		100.00%	5	5	
满意度指标	满意度指标	师生满意度			≥	90	%	100.00%	5	5		
成本指标	经济成本指标	购买物业管理服务项目成本控制数			=	3.00	万元/年	100.00%	10	10		
合计								100		wy		
评价结论	项目自评得分为100分,项目开展效果良好。											
存在问题	无											
改进措施	无											
项目负责人：刘晓亮					财务负责人：魏伯军							

附件 2-1:

## 2024 年度专项预算项目绩效评价报告

(项目名称: 学生营养改善计划专项)

### 一、项目概况

此项目是按区财政局要求,补助达川区石桥镇沿河中心学校义教学生营养餐 2024 年预算支出 16.91 万元,属于财政一般公共预算安排的专项经费。

#### (一) 项目资金申报及批复情况。

达川区石桥镇沿河中心学校年初预算上报财政项目一般公共预算安排 16.91 万元、财政批复 16.91 万元,符合资金管理办法等相关规定。

#### (二) 项目绩效目标。

此项目主要补助达川区石桥镇沿河中心学校义务教育学生营养餐,计划在 2024 年底实施完成对全校学生每人予以 950.00 元补助(每生每餐 5.00 元)。

#### (三) 项目资金申报相符性。

区财政一般公共预算安排该项目资金共 16.91 万元,按照上级要求,根据项目特性,科学合理的对项目资金进行了分配,现已全部完成项目目标。严格按照省财政厅《四川省项目支出绩效评价指标体系》实施评价,在实际分配中遵循注重可操作性原则、系

统性原则、经济性原则等,其项目申请内容与具体实施内容相符,也与下达的资金使用用途完全相符,也确保了资金专款专用,申报目标符合相关规定,合理可行。

## **二、项目实施及管理情况**

### **(一) 资金计划到位及使用情况。**

1.资金计划及到位。该项目在年初制定申报财政预算金额共16.91万元,区财政局年初预算下达16.91万元,年底实际下达16.91万元。资金采用财政拨款方式,已全部及时拨款到位。

2.资金使用。全年支付营养餐资金16.91万元。支付相关依据符合相关规定,资金支付和预算相符。

### **(二) 项目财务管理情况。**

学校建立了专项资金管理制度。成立了以校长为组长,副校长为副组长,行政领导、班主任和教代会为成员的专项资金管理领导小组和工作小组,专人负责专项资金的会计核算和财务处理。严格执行财务管理制度,财务处理及时、会计核算规范。

### **(三) 项目组织实施情况。**

项目资金到账后,现单位严格按照项目预算批复和财政下达的资金,及时定额拨付,做到专款专用、专项核算,充分发挥教育专项资金的使用效益,做好财务信息公开,自觉接受监察、审计、财政以及社会监督,实行专户管理,封闭运行,直接转账支付到项目单位个人,无虚报、冒领、挤占、挪用、变更使用财政专项资金等行为。

## **三、项目绩效情况**

### **（一）项目完成情况。**

该项目现已全部顺利完成，在项目管理上严格按照项目预算批复，项目批复后严格按专项资金有关规定执行，在项目完成上严格按照申报计划和上级批复要求进行实施，按质按量全面完成，并通过验收，目标任务已完成。

### **（二）项目效益情况。**

一是此项目科学有序组织，确保公正公平；二是学生和家长的满意度为 100%。

## **四、问题及建议**

### **（一）存在的问题。**

无。

### **（二）相关建议。**

无。

附件 2-2:

## 2024 年度专项预算项目绩效评价报告

(项目名称: 食堂服务专项)

### 一、项目概况

此项目是按区财政局要求,补助达川区石桥镇沿河中心学校义务教育学生食堂购买服务,2024 年预算支出 3.30 万元,属于财政一般公共预算安排的专项经费。

#### (一) 项目资金申报及批复情况。

达川区石桥镇沿河中心学校年初预算上报财政项目一般公共预算安排 3.30 万元、财政批复 3.30 万元,根据全年学生食堂使用劳务实际情况,年底调整预算数为 3.30 万元。符合资金管理办法等相关规定。

#### (二) 项目绩效目标。

此项目主要用于补助达川区石桥镇沿河中心学校义务教育学生食堂购买服务,计划在 2024 年底实施完成并对食堂购买服务支出进行补助。

#### (三) 项目资金申报相符性。

区财政一般公共预算安排该项目资金共 3.30 万元,按照上级要求,根据项目特性,科学合理的对项目资金进行了分配,现已全部完成项目目标。严格按照省财政厅《四川省项目支出绩效评价

指标体系》实施评价，在实际分配中遵循注重可操作性原则、系统性原则、经济性原则等，其项目申报内容与具体实施内容相符，也与下达的资金使用用途完全相符，也确保了资金专款专用，申报目标符合相关规定，合理可行。

## **二、项目实施及管理情况**

### **（一）资金计划到位及使用情况。**

1.资金计划及到位。该项目在年初制定申报财政预算金额共3.30万元，区财政局年初预算下达3.30万元，年底实际下达3.30万元。资金采用财政拨款方式，已全部及时拨款到位。

2.资金使用。全年支付食堂购买服务费用3.30万元。支付相关依据符合相关规定，资金支付和预算相符。

### **（二）项目财务管理情况。**

学校建立了专项资金管理制度。成立了以校长为组长，副校长为副组长，行政领导、班主任和教代会为成员的专项资金管理领导小组和工作小组，专人负责专项资金的会计核算和财务处理。严格执行财务管理制度，财务处理及时、会计核算规范。

### **（三）项目组织实施情况。**

项目资金到账后，现单位严格按照项目预算批复和财政下达的资金，及时定额拨付，做到专款专用、专项核算，充分发挥教育专项资金的使用效益，做好财务信息公开，自觉接受监察、审计、财政以及社会监督，实行专户管理，封闭运行，直接转账支付到项目单位个人，无虚报、冒领、挤占、挪用、变更使用财政专项资金等行为。

### **三、项目绩效情况**

#### **(一) 项目完成情况。**

该项目现已全部顺利完成，在项目管理上严格按照项目预算批复，项目批复后严格按专项资金有关规定执行，在项目完成上严格按照申报计划和上级批复要求进行实施，按质按量全面完成，并通过验收，目标任务已完成。

#### **(二) 项目效益情况。**

一是此项目科学有序组织，确保公正公平；二是学生和家长的满意度为 100%。

### **四、问题及建议**

#### **(一) 存在的问题。**

无。

#### **(二) 相关建议。**

无。

附件 2-3:

## 2024 年度专项预算项目绩效评价报告

(项目名称: 教育服务专项)

### 一、项目概况

此项目是按区财政局要求,补助达川区石桥镇沿河中心学校物业管理服务费 3.00 万元,涉及补贴对象数量 2 人。目的是维护学校正常教育教学秩序,保障学校及师生的人身、财产安全。2024 年预算支出 3.00 万元,属于财政一般公共预算安排的专项经费。

#### (一) 项目资金申报及批复情况。

达川区石桥镇沿河中心学校年初预算上报财政项目一般公共预算安排 3.00 万元、财政批复 3.00 万元,年底调整预算数为 3.00 万元,符合资金管理办法等相关规定。

#### (二) 项目绩效目标。

此项目主要用于补助达川区石桥镇沿河中心学校用于安保的校园物业管理项目,计划在 2023 年完成校园物业管理服务的补助。

#### (三) 项目资金申报相符性。

区财政一般公共预算安排该项目资金共 3.00 万元,按照上级要求,根据项目特性,科学合理的对项目资金进行了分配,现已全

部完成项目目标。严格按照省财政厅《四川省项目支出绩效评价  
指标体系》实施评价，在实际分配中遵循注重可操作性原则、系  
统性原则、经济性原则等，其项目申请内容与具体实施内容相符，  
也与下达的资金使用用途完全相符，也确保了资金专款专用，申  
报目标符合相关规定，合理可行。

## **二、项目实施及管理情况**

### **（一）资金计划到位及使用情况。**

1.资金计划及到位。该项目在年初制定并申报财政预算金额  
共 3.00 万元，区财政局年初预算下达 3.00 万元，年底实际下达  
3.00 万元。

2.资金使用。全年支付用于学校安保的校园物业管理费用  
3.00 万元。支付相关依据符合相关规定，资金支付和预算相符。

### **（二）项目财务管理情况。**

学校建立了专项资金管理制度。成立了以校长为组长，副校  
长为副组长，行政领导、班主任和教代会为成员的专项资金管理  
领导小组和工作小组，专人负责专项资金的会计核算和财务处  
理。严格执行财务管理制度，财务处理及时、会计核算规范。

### **（三）项目组织实施情况。**

项目资金到账后，现单位严格按照项目预算批复和财政下达  
的资金，及时定额拨付，做到专款专用、专项核算，充分发挥教  
育专项资金的使用效益，做好财务信息公开，自觉接受监察、审  
计、财政以及社会监督，实行专户管理，封闭运行，直接转账支  
付到项目单位个人，无虚报、冒领、挤占、挪用、变更使用财政

专项资金等行为。

### **三、项目绩效情况**

#### **(一) 项目完成情况。**

该项目现已全部顺利完成，在项目管理上严格按照项目预算批复，项目批复后严格按专项资金有关规定执行，在项目完成上严格按照申报计划和上级批复要求进行实施，按质按量全面完成，并通过验收，目标任务已完成。

#### **(二) 项目效益情况。**

一是此项目科学有序组织，确保公正公平；二是学生和家长的满意度为 100%。

### **四、问题及建议**

#### **(一) 存在的问题。**

无。

#### **(二) 相关建议。**

无。



3%	3			制度完备	项目指导意见、管理办法、申报指南、实施细则等管理制度是否完善，是否存在脱离实际、缺陷、漏洞导致执行偏离预期	缺（错）项扣分法	发现一处扣 0.5 分，直至扣完					主要查看项目的相关管理制度机制是否健全完善，在项目执行过程中，是否存在管理制度有悖于实际的情况，是否存在难以操作、无法落地、执行不畅的情况，是否存在不能满足实际需求，未及时动态调整的情况					√	√		√			√			
4%	4		项目实施	分配合理★	项目资金分配结果是否与规划计划一致；是否按规定及时分配专项预算资金	是否采用评分法	是					否	按项目法分配的项目，以所有项目的实施完成情况与规划完成情况进行对比。按因素法分配的项目和据实据效分配的项目，将资金分配方向与规划计划支持方向进行对比；省级财政接到中央一般性转移支付和专项转移支付后，应当在三十日内正式下达本行政区域县级以上各级政府；县级以上地方各级预算安排对下级政府的一般性转移支付和专项转移支付，应当分别在本级人民代表大会批准预算后的三十日和六十日内正式下达；					√	√		√	√				
3%	3			使用合规	项目资金使用是否符合相关的财务管理制度规定	缺（错）项扣分法	发现一处扣 0.5 分，直至扣完					项目资金是否符合国家财经法规和财务管理制度及有关专项资金管理办法规定；资金拨付是否有完整的审批程序和手续；是否符合项目预算批复或合同规定用途；是否存在截留、挤占、挪用、虚列支出等情况。						√		√	√	√	√	√		

2%	2			执行有效	项目实施是否符合相关管理制度规定	缺(错)项扣分法	发现一处扣0.5分,直至扣完				项目实施是否遵守相关法律法规;项目调整手续是否完备;项目合同、验收报告、技术鉴定等资料是否齐全并及时归档;项目实施的人员条件、场地设备、信息支撑等是否落实到位	√	√	√	√	√			
3%	3		完成结果	预算已完成	项目资金拨付到具体支持对象企业、项目(人)的情况	比率分值法	指标得分=项目实际到位金额/承诺到位金额×100%*指标分值				主要查看项目资金拨付到人到户、到项目、到企业与资金总量的对比,配套预算到位率。	√	√	√		√			
10%	10	资金结余		项目资金结余的情况	比率分值法	指标得分=(1-结余率/0.2)*指标分值 结余率大于等于0.2,指标得0分 结余率=结余金额/省级财政资金预算数×100%				结余资金是指项目实施周期已结束、项目目标完成或项目提前终止,尚未列支的项目支出预算资金;因项目实施计划调整,不需要继续支出的预算资金;预算批复后连续两年未用完的预算资金。	√	√	√		√				
4%	4	目标完成		项目实施后是否完成预期目标	比率分值法	指标得分=实际完成任务量/绩效目标设定任务量×100%*指标分值				主要查看项目实施后产出数量指标完成情况。以样本点资金量为权重,加权计算指标得分。当实际完成任务量/绩效目标设定的任务量>1时按1计算	√	√			√	√			
4%	4	及时完成		项目实际完成时间与计划完成时间的比较,用以反映和考核项目产出实效目标的实现程度	比率分值法	指标得分=(1-(实际完成时间-计划完成时间)/计划完成时间)×100%*指标分值				主要查看项目实际计划完成时间情况,一般以天数、月数或年数为单位。当实际完成时间-计划完成时间小于等于0时得满分;当实际完成时间超过计划完成时间1倍时得0分	√	√			√	√			
2%	2	违规记录		项目管理是否合规	分级评分法	不合规	3处及以上不合规	2处不合规	1处不合规	合规	根据审计监督、财政检查结果反映专项管理是否合规	√		√	√	√	√		





3%	3			制度完备	项目指导意见、管理办法、申报指南、实施细则等管理制度是否完善，是否存在脱离实际、缺陷、漏洞导致执行偏离预期	缺（错）项扣分法	发现一处扣0.5分，直至扣完					主要查看项目的相关管理制度机制是否健全完善，在项目执行过程中，是否存在管理制度有悖于实际的情况，是否存在难以操作、无法落地、执行不畅的情况，是否存在不能满足实际需求，未及时动态调整的情况。					√	√		√			√			
4%	4		项目实施	合理分配★	项目资金分配结果是否与规划计划一致；是否按规定及时分配专项预算资金	是否采用评分法	是					否	按项目法分配的项目，以所有项目的实施完成情况与规划计划完成情况进行对比。按因素法分配的项目和据实效分配的项目，将资金分配方向与规划计划支持方向进行对比；省级财政接到中央一般性转移支付和专项转移支付后，应当在30日内正式下达到本行政区域县级以上各级政府；县级以上地方各级预算安排对下级政府的一般性转移支付和专项转移支付，应当分别在本级人民代表大会批准预算后的30日和60日内正式下达；《中华人民共和国预算法》其他规定；分配依据充分的得分，明显不充分的扣分。两种情况分值权重各占一半					√	√		√	√				
3%	3			使用合规	项目资金使用是否符合相关的财务管理制度规定	缺（错）项扣分法	发现一处扣0.5分，直至扣完					项目资金是否符合国家财经法规和财务管理制度及有关专项资金管理办法规定；资金拨付是否有完整的审批程序和手续；是否符合项目预算批复或合同规定用途；是否存在截留、挤占、挪用、虚列支出等情况。					√			√	√	√	√	√		

2%	2			执行有效	项目实施是否符合相关管理制度规定	缺(错)项扣分法	发现一处扣0.5分,直至扣完				项目实施是否遵守相关法律法规;项目调整手续是否完备;项目合同、验收报告、技术鉴定等资料是否齐全并及时归档;项目实施的人员条件、场地设备、信息支撑等是否落实到位	√	√	√	√	√			
3%	3		完成结果	预算已完成★	项目资金拨付到具体支持对象企业、项目(人)的情况	比率分值法	指标得分=项目实际到位金额/承诺到位金额×100%*指标分值				主要查看项目资金拨付到人到户、到项目、到企业与资金总量的对比,配套预算到位率。	√	√	√		√			
10%	10	资金结余★		项目资金结余的情况	比率分值法	指标得分=(1-结余率/0.2)*指标分值 结余率大于等于0.2,指标得0分 结余率=结余金额/省级财政资金预算数×100%				结余资金是指项目实施周期已结束、项目目标完成或项目提前终止,尚未列支的项目支出预算资金;因项目实施计划调整,不需要继续支出的预算资金;预算批复后连续两年未用完的预算资金。	√	√	√		√				
4%	4	目标完成★		项目实施后是否完成预期目标	比率分值法	指标得分=实际完成任务量/绩效目标设定任务量×100%*指标分值				主要查看项目实施后产出数量指标完成情况。以样本点资金量为权重,加权计算指标得分。当实际完成任务量/绩效目标设定的任务量>1时按1计算	√	√			√	√			
4%	4	及时完成		项目实际完成时间与计划完成时间的比较,用以反映和考核项目产出实效目标的实现程度	比率分值法	指标得分=(1-(实际完成时间-计划完成时间)/计划完成时间)×100%*指标分值				主要查看项目实际计划完成时间情况,一般以天数、月数或年数为单位。当实际完成时间-计划完成时间小于等于0时得满分;当实际完成时间超过计划完成时间1倍时得0分	√	√			√	√			
2%	2	违规记录		项目管理是否合规	分级评分法	不合规	3处及以上不合规	2处不合规	1处不合规	合规	根据审计监督、财政检查结果反映专项管理是否合规	√		√	√	√	√		

20%	7	民生保障项目	项目效果	区域均衡性	项目资金分配体现的是均衡公平的情况	分级评分法	不均衡		较均衡		均衡	按实际分配结果选择客观因素进行测算验证资金分配方法制定、分配要素设定、基础数据应用、测算依据选取等是否科学合理	√	√							
	7			对象公平性★	项目资金分配结果是否公平合理，是否充分考虑地域条件、经济条件等因素	分级评分法	不公平	一般			公平	主要查看项目资金分配和实施结果是否体现公平性和公正性，在支持范围、标准、程序上是否存在明显的排他性和歧视性规定，是否做到大多数和少数的协调统一，统筹兼顾。标黑因素存在一项不公平的按一般档次计算分值，存在两项不公平的得0分	√	√		√			√		
	6			社会满意度	相关群体满意度调查情况	比率分值法	根据实际满意度与满意度标准值的比率计算指标得分					主要调研政策和项目相关方在政策实施过程中的满意度，通过不满意情况汇总分析政策在顶层设计、制度构建、管理实施及成效各环节的情况	√	√		√					
30%	15	教育文化	基础管理	对象覆盖全面	项目区域范围内实施对象及其覆盖情况	分级评分法	明显疏漏		基本覆盖		全面覆盖	主要查看项目实施对相关群体的覆盖情况，是否充分考虑主要群体和特殊个体的差异，做到全面覆盖	√	√							
	15		项目效果	教学（文化）设备利用率	反映教育（文化）设备使用情况	比率分值法	设备使用率=设备使用时间/设备计划用时（分钟、小时、日、月）×100% 指标得分=设备使用率/标准值*指标分值					主要调查设备工作状态及工作效率的情况，和绩效目标及相关标准对比	√		√		√	√	√		
10%	10	个性指标	...	...	.....																



3%	3			制度完备	项目指导意见、管理办法、申报指南、实施细则等管理制度是否完善，是否存在脱离实际、缺陷、漏洞导致执行偏离预期	缺（错）项扣分法	发现一处扣0.5分，直至扣完				主要查看项目的相关管理制度机制是否健全完善，在项目执行过程中，是否存在管理制度有悖于实际的情况，是否存在难以操作、无法落地、执行不畅的情况，是否存在不能满足实际需求，未及时动态调整的情况	√	√		√			√	
4%	4		项目实施	分配合理★	项目资金分配结果是否与规划计划一致；是否按规定及时分配专项预算资金	是否采用评分法	是				否	按项目法分配的项目，以所有项目的实施完成情况与规划计划完成情况进行对比。按因素法分配的项目和据实据效分配的项目，将资金分配方向与规划计划支持方向进行对比；省级财政接到中央一般性转移支付和专项转移支付后，应当在30日内正式下达到本行政区域县级以上各级政府；县级以上地方各级预算安排对下级政府的一般性转移支付和专项转移支付，应当分别在本级人民代表大会批准预算后的30日和60日内正式下达；《中华人民共和国预算法》其他规定；分配依据充分的得分，明显不充分的扣分。两种情况分值权重各占一半	√	√		√	√		
3%	3			使用合规	项目资金使用是否符合相关的财务管理制度规定	缺（错）项扣分法	发现一处扣0.5分，直至扣完				项目资金是否符合国家财经法规和财务管理制度及有关专项资金管理办法规定；资金拨付是否有完整的审批程序和手续；是否符合项目预算批复或合同规定用途；是否存在截留、挤占、挪用、虚列支出等情况		√		√	√	√	√	√

2%	2			执行有效	项目实施是否符合相关管理制度规定	缺(错)项扣分法	发现一处扣0.5分,直至扣完				项目实施是否遵守相关法律法规;项目调整手续是否完备;项目合同、验收报告、技术鉴定等资料是否齐全并及时归档;项目实施的人员条件、场地设备、信息支撑等是否落实到位	√	√	√	√	√			
3%	3		完成结果	预算已完成★	项目资金拨付到具体支持对象企业、项目(人)的情况	比率分值法	指标得分=项目实际到位金额/承诺到位金额×100%*指标分值				主要查看项目资金拨付到人到户、到项目、到企业与资金总量的对比,配套预算到位率。	√	√	√		√			
10%	10	资金结余★		项目资金结余的情况	比率分值法	指标得分=(1-结余率/0.2)*指标分值 结余率大于等于0.2,指标得0分 结余率=结余金额/省级财政资金预算数×100%				结余资金是指项目实施周期已结束、项目目标完成或项目提前终止,尚未列支的项目支出预算资金;因项目实施计划调整,不需要继续支出的预算资金;预算批复后连续两年未用完的预算资金。	√	√	√		√				
4%	4	目标完成★		项目实施后是否完成预期目标	比率分值法	指标得分=实际完成任务量/绩效目标设定任务量×100%*指标分值				主要查看项目实施后产出数量指标完成情况。以样本点资金量为权重,加权计算指标得分。当实际完成任务量/绩效目标设定的任务量>1时按1计算	√	√			√	√			
4%	4	及时完成		项目实际完成时间与计划完成时间的比较,用以反映和考核项目产出实效目标的实现程度	比率分值法	指标得分=(1-(实际完成时间-计划完成时间)/计划完成时间)×100%*指标分值				主要查看项目实际计划完成时间情况,一般以天数、月数或年数为单位。当实际完成时间-计划完成时间小于等于0时得满分;当实际完成时间超过计划完成时间1倍时得0分	√	√			√	√			
2%	2	违规记录		项目管理是否合规	分级评分法	不合规	3处及以上不合规	2处不合规	1处不合规	合规	根据审计监督、财政检查结果反映专项管理是否合规	√		√	√	√	√		



# 第五部分为附表

## 一、收入支出决算

财决公开 01 表

金额单位：万元

单位名称：达川区石桥镇沿河中心学校

收入			支出		
项目	行次	金额	项目	行次	金额
栏次		1	栏次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	708.53	一、一般公共服务支出	32	
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	33	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	34	
四、上级补助收入	4		四、公共安全支出	35	
五、事业收入	5		五、教育支出	36	486.52
六、经营收入	6		六、科学技术支出	37	
七、附属单位上缴收入	7		七、文化旅游体育与传媒支出	38	
八、其他收入	8		八、社会保障和就业支出	39	87.83
	9		九、卫生健康支出	40	31.39
	10		十、节能环保支出	41	
	11		十一、城乡社区支出	42	
	12		十二、农林水支出	43	
	13		十三、交通运输支出	44	
	14		十四、资源勘探和工业信息等支出	45	
	15		十五、商业服务业等支出	46	
	16		十六、金融支出	47	
	17		十七、援助其他地区支出	48	
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	49	
	19		十九、住房保障支出	50	102.78
	20		二十、粮油物资储备支出	51	
	21		二十一、国有资本经营预算支出	52	
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	53	
	23		二十三、其他支出	54	
	24		二十四、债务还本支出	55	
本年收入合计	25	708.53	本年支出合计	56	708.53
用事业基金弥补收支差额	26		结余分配	57	
年初结转和结余	27	307.05	年末结转结余	58	307.75
	28			59	
	29			60	
	30			61	
总计	31	1015.58	总计	62	1015.58

## 二、收入决算总表

财政决算公开 02 表  
金额单位：万元

单位名称：达川区石桥镇沿河中心学校

科目编码			科目名称	本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入		经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
							小计	其中：教育收费			
类	款	项	栏次	1	2	3	4	5	6	7	8
			合计	708.53	708.53						
205			教育支出	486.52	486.52						
20502			普通教育	486.52	486.52						
2050201			学前教育	1.32	1.32						
2050202			小学教育	382.85	363.46						
2050203			初中教育	102.36	102.36						
208			社会保障和就业支	87.83	87.83						
20805			行政事业单位养老	87.83	87.83						
2080505			机关事业单位基本	87.83	87.83						
210			卫生健康支出	31.39	31.39						
21011			行政事业单位医疗	31.39	31.39						
2101102			医疗事业单位	31.39	31.39						
221			住房保障支出	102.78	102.78						
22102			住房改革支出	102.78	102.78						
2210201			住房公积金	102.78	102.78						

### 三、支出决算总表

单位名称：达川区石桥镇沿河中心学校

财政决算公开 03 表

金额单位：万元

科目编码			科目名称	本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位的补助支出
类	款	项	栏次	1	2	3	4	5	6
			合计	708.53	708.53				
205			教育支出	486.52	486.52				
20502			普通教育	486.52	486.52				
2050201			学前教育	1.32	1.32				
2050202			小学教育	382.85	363.46				
2050203			初中教育	102.36	102.36				
208			社会保障和就业支	87.83	87.83				
20805			行政事业单位养老	87.83	87.83				
2080505			机关事业单位基本	87.83	87.83				
210			卫生健康支出	31.39	31.39				
21011			行政事业单位医疗	31.39	31.39				
2101102			医疗事业单位	31.39	31.39				
221			住房保障支出	102.78	102.78				
22102			住房改革支出	102.78	102.78				
2210201			住房公积金	102.78	102.78				

## 四、财政拨款收入和支出决算总表

财决公开 04 表

单位名称：达川区石桥镇沿河中心学校

金额单位：万元

收入			支出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算 财政拨款	政府性基金预算 财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	708.53	一、一般公共服务支出	31				
二、政府性基金预算财政拨款	2		二、外交支出	32				
三、国有资本经营预算财政拨款	3		三、国防支出	33				
	4		四、公共安全支出	34				
	5		五、教育支出	35	486.52	486.52		
	6		六、科学技术支出	36				
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	37				
	8		八、社会保障和就业支出	38	87.83	87.83		
	9		九、卫生健康支出	39	31.39	31.39		
	10		十、节能环保支出	40				
	11		十一、城乡社区支出	41				
	12		十二、农林水支出	42				

	13		十三、交通运输支出	43				
	14		十四、资源勘探和工业信息等支出	44				
	15		十五、商业服务业等支出	45				
	16		十六、金融支出	46				
	17		十七、援助其他地区支出	47				
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	48				
	19		十九、住房保障支出	49	102.78	102.78		
	20		二十、粮油物资储备支出	50				
	21		二十一、国有资本经营预算支出	51				
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	52				
	23		二十三、其他支出	53				
	24		二十四、债务还本支出	54				
本年收入合计	25	708.53	本年支出合计	55	708.53	708.53		
年初财政拨款结转和结余	26	307.05	年末财政拨款结转和结余	56	307.05	307.05		
一、一般公共预算财政拨款	27			57				
二、政府性基金预算财政拨款	28			58				
三、国有资本经营预算财政拨款	29			59				
总计	30	1015.58	总计	60	1015.58	1015.58		

## 五、财政拨款支出决算明细表（政府经济分类科目）

财决公开 05 表

单位名称：达川区石桥镇沿河中心学校

金额单位：万元

项目		行次	合计	一般公共预算财政拨款			政府性基金预算财政拨款			国有资本经营预算财政拨款		
经济分类科目编码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	小计	基本支出	项目支出	小计	基本支出	项目支出
	合计	1	708.53	708.53	689.14	19.39	0.00	0.00	—			
301	工资福利支出	2	571.96	571.96	571.96	0.00	0.00	0.00	0.00			
30101	基本工资	3	153.05	153.05	153.05	0.00	0.00	0.00	0.00			
30102	津贴补贴	4	31.49	31.49	31.49	0.00	0.00	0.00	0.00			
30103	奖金	5	75.61	75.61	75.61	0.00	0.00	0.00	0.00			
30106	伙食补助费	6	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00			
30107	绩效工资	7	91.75	91.75	91.75	0.00	0.00	0.00	0.00			
30108	机关事业单位基本养老保险费	8	70.68	70.68	70.68	0.00	0.00	0.00	0.00			
30109	职业年金缴费	9	12.51	12.51	12.51	0.00	0.00	0.00	0.00			
30110	职工基本医疗保险缴费	10	31.39	31.39	31.39	0.00	0.00	0.00	0.00			
30111	公务员医疗补助缴费	11	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00			
30112	其他社会保障缴费	12	2.69	2.69	2.69	0.00	0.00	0.00	0.00			
30113	住房公积金	13	102.78	102.78	102.78	0.00	0.00	0.00	0.00			
30114	医疗费	14	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00			
30199	其他工资福利支出	15	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00			
302	商品和服务支出	16	37.17	37.17	37.17	0.00	0.00	0.00	0.00			
30201	办公费	17	11.07	11.07	11.07	0.00	0.00	0.00	0.00			
30202	印刷费	18	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00			

30203	咨询费	19	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00			
30204	手续费	20	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00			
30205	水费	21	1.20	1.20	1.20	0.00	0.00	0.00	0.00			
30206	电费	22	2.60	2.60	2.60	0.00	0.00	0.00	0.00			
30207	邮电费	23	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00			
30208	取暖费	24	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00			
30209	物业管理费	25	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00			
30211	差旅费	26	5.00	5.00	5.00	0.00	0.00	0.00	0.00			
30212	因公出国（境）费用	27	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00			
30213	维修（护）费	28	2.00	2.00	2.00	0.00	0.00	0.00	0.00			
30214	租赁费	29	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00			
30215	会议费	30	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00			
30216	培训费	31	1.50	1.50	1.50	0.00	0.00	0.00	0.00			
30217	公务接待费	32	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00			
30218	专用材料费	33	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00			
30224	被装购置费	34	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00			
30225	专用燃料费	35	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00			
30226	劳务费	36	9.07	9.07	9.07	0.00	0.00	0.00	0.00			
30227	委托业务费	37	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00			
30228	工会经费	38	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00			
30229	福利费	39	0.78	0.78	0.78	0.00	0.00	0.00	0.00			
30231	公务用车运行维护费	40	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00			
30239	其他交通费用	41	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00			
30240	税金及附加费用	42	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00			
30299	其他商品和服务支出	43	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00			
303	对个人和家庭的补助	44	99.40	99.40	80.01	19.39	0.00	0.00	0.00			

30301	离休费	45	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00			
30302	退休费	46	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00			
30303	退职（役）费	47	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00			
30304	抚恤金	48	4.65	4.65	4.65	0.00	0.00	0.00	0.00			
30305	生活补助	49	68.81	68.81	68.81	0.00	0.00	0.00	0.00			
30306	救济费	50	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00			
30307	医疗费补助	51	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00			
30308	助学金	52	19.39	19.39	0.00	19.39	0.00	0.00	0.00			
30309	奖励金	53	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00			
30310	个人农业生产补贴	54	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00			
30311	代缴社会保险费	55	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00			
30399	其他个人和家庭的补助支出	56	6.55	6.55	6.55	0.00	0.00	0.00	0.00			
307	债务利息及费用支出	57	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00			
30701	国内债务付息	58	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00			
30702	国外债务付息	59	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00			
30703	国内债务发行费用	60	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00			
30704	国外债务发行费用	61	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00			
309	资本性支出（基本建设）	62	0.00	0.00	—	0.00	0.00	—	0.00			
30901	房屋建筑物购建	63	0.00	0.00	—	0.00	0.00	—	—			
30902	办公设备购置	64	0.00	0.00	—	0.00	0.00	—	—			
30903	专用设备购置	65	0.00	0.00	—	0.00	0.00	—	—			
30905	基础设施建设	66	0.00	0.00	—	0.00	0.00	—	—			
30906	大型修缮	67	0.00	0.00	—	0.00	0.00	—	—			
30907	信息网络及软件购置更新	68	0.00	0.00	—	0.00	0.00	—	—			
30908	物资储备	69	0.00	0.00	—	0.00	0.00	—	—			
30913	公务用车购置	70	0.00	0.00	—	0.00	0.00	—	—			

30919	其他交通工具购置	71	0.00	0.00	—	0.00	0.00	—	—			
30921	文物和陈列品购置	72	0.00	0.00	—	0.00	0.00	—	—			
30922	无形资产购置	73	0.00	0.00	—	0.00	0.00	—	—			
30999	其他基本建设支出	74	0.00	0.00	—	0.00	0.00	—	—			
310	资本性支出	75	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	—			
31001	房屋建筑物购建	76	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00			
31002	办公设备购置	77	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00			
31003	专用设备购置	78	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00			
31005	基础设施建设	79	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00			
31006	大型修缮	80	7.00	7.00	0.00	7.00	0.00	0.00	0.00			
31007	信息网络及软件购置更新	81	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00			
31008	物资储备	82	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00			
31009	土地补偿	83	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00			
31010	安置补助	84	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00			
31011	地上附着物和青苗的补偿	85	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00			
31012	拆迁补偿	86	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00			
31013	公务用车购置	87	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00			
31018	其他交通工具购置	88	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00			
31021	文物和陈列品购置	89	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00			
31022	无形资产购置	90	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00			
31099	其他资本性支出	91	0.00	0.00	0.00	10.00	0.00	0.00	0.00			
311	对企业给予补助（基本建设）	92	0.00	0.00	—	0.00	0.00	—	0.00			
31101	资本金注入	93	0.00	0.00	—	0.00	0.00	—	—			
31199	其他对企业补助	94	0.00	0.00	—	0.00	0.00	—	—			
312	对企业补助	95	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	—			
31201	资本金注入	96	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00			

31203	政府投资基金股权投资	97	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00			
31204	费用补贴	98	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00			
31205	利息补贴	99	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00			
312099	其他对企业补助	100	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00			
313	对社会保障基金给予补助	101	0.00	0.00	—	0.00	0.00	—	0.00			
31302	对社会保险基金给予补助	102	0.00	0.00	—	0.00	0.00	—	0.00			
31303	补充全国社会保障基金	103	0.00	0.00	—	0.00	0.00	—	0.00			
399	其他支出	104	0.00	0.00	—	0.00	0.00	—	0.00			
39906	赠予	105	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00			
39907	国家赔偿费用支出	106	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00			
39908	对民间非营利组织和群众性自治组织给予补贴	107	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00			
39999	其他支出	108	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00			

## 六、一般公共预算财政拨款支出决算表

单位名称：达川区石桥镇沿河中心学校

财决公开 06 表  
金额单位：万元

支出功能分类			科目名称	本年支出合计	基本支出	项目支出
类	款	项	合计	708.53	689.14	19.39
205			教育支出	486.52	467.13	19.39
20502			普通教育	486.52	467.13	19.39
2050201			学前教育	1.32	1.32	
2050202			小学教育	382.85	363.46	
2050203			初中教育	102.36	102.36	
208			社会保障和就业支出	87.83	87.83	
20805			行政事业单位养老支出	87.83	87.83	
2080505			机关事业单位基本养老保险缴费支	87.83	87.83	
210			卫生健康支出	31.39	31.39	
21011			行政事业单位医疗	31.39	31.39	
2101102			医疗事业单位	31.39	31.39	
221			住房保障支出	102.78	102.78	
22102			住房改革支出	102.78	102.78	
2210201			住房公积金	102.78	102.78	



208	社会保障和就业支出	87.83	87.83	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	87.83	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20805	行政事业单位养老支出	87.83	87.83	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	87.83	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	87.83	87.83	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	87.83	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
210	卫生健康支出	31.39	31.39	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	31.39	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
21011	行政事业单位医疗	31.39	31.39	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	31.39	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2101102	医疗事业单位	31.39	31.39	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	31.39	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
221	住房保障支出	102.78	102.78	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	102.78	0.00
22102	住房改革支出	102.78	102.78	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	102.78	0.00
2210201	住房公积金	102.78	102.78	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	102.78	0.00

## 商品和服务支出

小计	办公费	印刷费	咨询费	手续费	水费	电费	邮电费	取暖费	物业管理费	差旅费	因公出国（境）费用	维修（护）费	租赁费	会议费	培训费	公务接待费	专用材料费	被装购置费	专用燃料费	劳务费	委托业务费	工会经费	福利费	公务用车运行维护费	其他交通费用	税金及附加费用	其他商品和服务支出
16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43
37.17	11.07	0	0	0	1.20	2.60	0	0	0	5	0	2	0	0	1.5	0	0	0	0	9.07	0	0	0.78	0	0	0	0
37.17	11.07	0	0	0	1.20	2.60	0	0	0	5	0	2	0	0	1.5	0	0	0	0	9.07	0	0	0.78	0	0	0	0
37.17	11.07	0	0	0	1.20	2.60	0	0	0	5	0	2	0	0	1.5	0	0	0	0	9.07	0	0	0.78	0	0	0	0
1.32	0.07	0	0	0	0.00	0.00	0	0	0	0	0	2	0	0	1.5	0	0	0	0	0.00	0	0	0.00	0	0	0	0
28.55	11.00	0	0	0	1.20	0.00	0	0	0	5	0	2	0	0	1.5	0	0	0	0	5.87	0	0	0.78	0	0	0	0
7.30	0.00	0	0	0	0.00	2.60	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3.20	0	0	0.00	0	0	0	0





项目			资本性支出																
支出功能分类科目编码	科目名称		小计	房屋建筑物购建	办公设备购置	专用设备购置	基础设施建设	大型修缮	信息网络及软件购置更新	物资储备	土地补偿	安置补助	地上附着物和青苗的补偿	拆迁补偿	公务用车购置	其他交通工具购置	文物和陈列品购置	无形资产购置	其他资本性支出
		栏次	75	76	77	78	79	80	81	82	83	84	85	86	87	88	89	90	91
		合计	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
205		教育支出	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
20502		普通教育	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2050201		学前教育	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2050202		小学教育	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
208		社会保障和就业支出	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
20805		行政事业单位养老支出	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2080505		机关事业单位基本养老保险缴费支出	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
210		卫生健康支出	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
21011		行政事业单位医疗	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2101102		医疗事业单位	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
221		住房保障支出	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
22102		住房改革支出	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2210201		住房公积金	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

项目			对企业给予补助（基本建设）			对企业给予补助					对社会保障基金给予补助				其他支出				
支出功能分类科目编码	科目名称		小计	资本注入	其他企业补助	小计	资本金注入	政府投资基金	费用补贴	利息补贴	其他对企业给予补助	小计	对社会保险投资基金给予补助	补充全国社会保障基金	对机关事业单位职业年金的补助	小计	赠予	国家赔偿费用支出	对民间非营利组织和群众性自治组织给予补贴
类	款	项	栏次合计		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
205			教育支出		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
20502			普通教育		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2050201			学前教育		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2050202			小学教育		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
208			社会保障和就业支出		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
20805			行政事业单位养老支出		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2080505			机关事业单位基本养老保险缴费支出		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
210			卫生健康支出		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
21011			行政事业单位医疗		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2101102			医疗事业单位		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
221			住房保障支出		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
22102			住房改革支出		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2210201			住房公积金		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

## 八、一般公共预算财政拨款基本支出决算表

财决公开 08 表

单位名称：达川区石桥镇沿河中心学校

金额单位：万元

人员经费			公用经费					
科目 编码	科目名称	金额	科目 编码	科目名称	金额	科目 编码	科目名称	金额
301	工资福利支出	571.96	302	商品和服务支出	37.17	307	债务利息及费用支出	0.00
30101	基本工资	153.05	30201	办公费	11.07	30701	国内债务付息	0.00
30102	津贴补贴	31.49	30202	印刷费	0.00	30702	国外债务付息	0.00
30103	奖金	75.61	30203	咨询费	0.00	30703	国内债务发行费用	0.00
30106	伙食补助费	0.00	30204	手续费	0.00	30704	国外债务发行费用	0.00
30107	绩效工资	91.75	30205	水费	1.20	310	资本性支出	0.00
30108	机关事业单位基本养老保险费	70.68	30206	电费	2.60	31001	房屋建筑物购建	0.00
30109	职业年金缴费	12.51	30207	邮电费	0.00	31002	办公设备购置	0.00
30110	职工基本医疗保险缴费	31.39	30208	取暖费	0.00	31003	专用设备购置	0.00
30111	公务员医疗补助缴费	0.00	30209	物业管理费	0.00	31005	基础设施建设	0.00
30112	其他社会保障缴费	2.69	30211	差旅费	5.00	31006	大型修缮	0.00
30113	住房公积金	102.78	30212	因公出国（境）费用	0.00	31007	信息网络及软件购置更新	0.00
30114	医疗费	0.00	30213	维修（护）费	2.00	31008	物资储备	0.00

30199	其他工资福利支出	0.00	30214	租赁费	0.00	31009	土地补偿	0.00
303	对个人和家庭的补助	80.01	30215	会议费	0.00	31010	安置补助	0.00
30301	离休费	0.00	30216	培训费	1.50	31011	地上附着物和青苗的补偿	0.00
30302	退休费	0.00	30217	公务接待费	0.00	31012	拆迁补偿	0.00
30303	退职（役）费	0.00	30218	专用材料费	0.00	31013	公务用车购置	0.00
30304	抚恤金	4.65	30224	被装购置费	0.00	31018	其他交通工具购置	0.00
30305	生活补助	68.81	30225	专用燃料费	0.00	31021	文物和陈列品购置	0.00
30306	救济费	0.00	30226	劳务费	9.07	31022	无形资产购置	0.00
30307	医疗费补助	0.00	30227	委托业务费	0.00	31099	其他资本性支出	0.00
30308	助学金	0.00	30228	工会经费	0.00	312	对企业补助	0.00
30309	奖励金	0.00	30229	福利费	0.78	31201	资本金注入	0.00
30310	个人农业生产补贴	0.00	30231	公务用车运行维护费	0.00	31203	政府投资基金股权投资	0.00
30311	代缴社会保险费	0.00	30239	其他交通费用	0.00	31204	费用补贴	0.00
30399	其他个人和家庭的补助支出	6.55	30240	税金及附加费用	0.00	31205	利息补贴	0.00
			30299	其他商品和服务支出	3.94	312099	其他对企业补助	0.00
						399	其他支出	—
						39906	赠予	0.00
						39907	国家赔偿费用支出	0.00
						39908	对民间非营利组织和群众性自治组织给予补贴	0.00
						39999	其他支出	0.00
人员经费合计		651.97	办公经费合计				37.17	

注：本表以“万元”为金额单位（保留两位小数），反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

## 九、一般公共预算财政拨款项目支出决算表

财决公开 09 表

单位名称：达川区石桥镇沿河中心学校

金额单位：万元

支出功能分类			科目名称	本年收入	本年支出
类	款	项			
			合计	19.39	19.39
205			教育支出	19.39	19.39
20502			普通教育	19.39	19.39
2050201			学校教育	19.39	19.39

## 十、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

财决公开 10 表

单位名称：达川区石桥镇沿河中心学校

金额单位：万元

科目编码			科目名称	年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
						合计	基本支出	项目支出	
类	款	项	合计	108.00					108.00
212			城乡社区支出	90.00					90.00
21208			国有土地使用权出让收入安排的支出	90.00					90.00
2120804			农村基础设施建设支出	90.00					90.00
229			其他支出	18.00					18.00
22960			彩票公益金安排的支出	18.00					18.00
2296003			用于体育事业的彩票公益金支出	3.00					3.00
2296004			用于教育事业的彩票公益金支出	15.00					15.00

注：本表以“万元”为金额单位（保留两位小数），反映部门本年度政府性预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。

说明：如部门既没有政府性基金收入，也没有使用政府性基金安排的支出，应注明本表无数据。

## 十一、国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表

财决公开 11 表

单位名称：达川区石桥镇沿河中心学校

金额单位：万元

项目				年初结转 结余	本年收入	本年支出	年末结转和结余
科目编码			科目名称				
类	款	项	合计				
			本表无数据				

注：本表以“万元”为金额单位（保留两位小数），反映部门本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况；

说明：如部门既没有国有资本经营预算收入，也没有使用国有资本经营预算安排的支出，应注明本表无数据。

## 十二、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

财政决算公开 12 表

单位名称：达川区石桥镇沿河中心学校

金额单位：万元

项目				本年支出		
科目编码			科目名称	合计	基本支出	项目支出
类	款	项	合计			
			本表无数据			

注：本表以“万元”为金额单位（保留两位小数），反映部门本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。

### 十三、财政拨款“三公”经费支出决算表

财决公开 13 表  
 金额单位：万元

单位名称：达川区石桥镇沿河中心学校

预算数						决算数					
合计	因公出国（境）费用	公务用车购置及运行费			公务接待费	合计	因公出国（境）费用	公务用车购置及运行费			公务接待费
		小计	公务用车购置费	公务用车运行费				小计	公务用车购置费	公务用车运行费	
0		0				0		0			

注：本表以“万元”为金额单位（保留两位小数），反映部门本年度一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况，决算数包括当年一般公共预算财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。