

达川区景市镇中心小学

2026 年部门预算

目 录

第一部分 达川区景市镇中心小学概况

一、基本职能及主要工作

二、部门预算单位构成

第二部分 达川区景市镇中心小学 2026 年部门预算表

一、部门收支总表

二、部门收入总表

三、部门支出总表

四、财政拨款收支预算总表

五、财政拨款支出预算表（部门经济分类科目）

六、一般公共预算支出预算表

七、一般公共预算基本支出预算表

八、一般公共预算项目支出预算表

九、一般公共预算“三公”经费支出预算表

十、政府性基金预算支出表

十一、政府性基金预算“三公”经费支出预算表

十二、国有资本经营预算支出表

十三、部门预算项目支出绩效目标表

第三部分 达川区景市镇中心小学 2026 年部门预算情况说明

明

第四部分 名词解释

第一部分 达川区景市镇中心小学概况

一、基本职能及主要工作

（一）达川区景市镇中心小学职能简介。

我校是一所公办完全小学，其宗旨和业务范围是对适龄儿童实施小学教育，提升他们的综合素质。培养目标是培养具有良好道德素质、扎实的基础理论、健康的心理素质、健全的人格素养，全面发展的社会主义现代化建设者和接班人。学校在区教育局的领导下履行以下职能：

1. 宣传贯彻执行党和国家的教育方针、政策、法律法规等，坚持依法治教、依法治学，贯彻执行区教育局的行政规章制度。

2. 配合区委区人民政府制定符合党的教育方针和国家教育法律法规以及本校实际的教育发展规划和学校布局调整规划，并抓好组织实施和落实工作。

3. 巩固提高“两基”工作成果和整体水平，配合各级人民政府依法动员、组织适龄少年入学，严格控制辍学，推进普及义务教育。

4. 组织本校的教育教学科研和教育教学改革，实现科研兴教，科研兴校的目标。负责本校教育教学业务的具体管理，以及教研教改工作，全力推进素质教育实施。

5. 按照干部和教师的职数、编制和管理权限，制定切实可行的学校工作规章制度，以提高教育教学质量为目的，负责本校教师人事管理、继续教育、考核考评等工作。

6. 负责本校财务和基础建设管理，筹措资金，改善办学条件等工作，为师生提供优美和谐的学习和工作环境。核算和发放教职工工资，维护教职工利益，保障教职工合法权益。

7. 指导、管理、检查、评价本校的教育教学工作，提高教学质量和办学效益。按照义务教育课程计划，开齐课程，开足课时。认真实施教育教学管理，全面推进素质教育，全面提高教育教学质量。

8. 建立健全学生学籍管理制度，并严格按照教育部颁布的规定管理学生学籍，同时建立学生学籍档案。

9. 在上级党委政府和教育行政部门的领导下，认真按要求组织实施学生营养改善计划，让广大学生享受到国家的惠民政策。

10. 在区党委政府和区教育局的领导下，积极开展学校的安管理工作，不断提高安全管理水平，努力营造安全和谐的校园环境。

11. 在区党委政府和区教育局的领导下，谋划布局，全面推进义务教育均衡发展。

（二）达川区景市镇中心小学 2026 年重点工作。

2026 年我们将更加紧密地团结在以习近平同志为核心的党中央周围，以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，认真贯彻党中央大政方针和省市区各级决策部署，迎难而上、埋头苦干，扎实做好学校的各项工作，继续完成区第三届党代会第四次会议提出的建设“老家达县·宜美达川”作

为本年工作的奋斗目标，为推进达川区教育事业再上新台阶作出更大贡献。

1. 加强文化建设。“文化立校”是学校可持续发展的保证。“主体性教育”理念体系是我校的办学文化体系，我们要坚持自主办学的道路自信、文化自信，走出一条符合我校实际，具有我校特点的办学之路。

2. 加强党建工作。要根据上级党委的年度工作计划要求，认真制定并落实好本支部的年度工作计划。要在保证党的常规工作正常化的基础上，不断加强党员的党性意识、宗旨意识、组织意识教育，创新民主评议党员的方式与形式。要加强对党员经常性的教育工作，提高党员素质；围绕学校中心工作，做好教师的思想政治工作，切实发挥党支部的战斗堡垒作用。

3. 提升办学社会满意度。改善校园设施，重点解决学生饭菜质量提升、饮用水供应等实际问题。坚决杜绝有偿家教、体罚与变相体罚、违规收费等行为。接受家长和社会的监督，以提高群众满意度。

4. 加强学校财务管理。落实“三重一大”有关规定，科学制定并合理推进年度预算，合理使用办学经费，完善学校财务制度和内控制度，加强财务公开。强化内部检查和审计监督。落实家庭经济困难学生资助政策，做好生源地信用助学贷款工作等。

5. 加强学校安全工作。落实学校安全主体责任和“一岗双责”管理机制，完善学校安全管理责任体系。健全完善校园

安全隐患排查整改和监督检查通报长效机制。完善并严格落实校园安全管理制度。开齐开足安全教育课，采取多种形式，对学生进行安全教育。结合主题教育日和“应急疏散演练日”，定期开展应急疏散演练。加强校园及周边治安综合治理。认真落实校园值班护校的有关制度。

6. 切实加强工会工作。完善职工代表大会制度，改选和补充部分职工代表，加强校务公开。组织开展好教职工文体活动。做好老教师走访慰问工作，做好关爱困难职工工作。

二、部门单位构成

1. 我校是教育局下属的二级预算单位。

2. 学校设立党建办、教务处、政教处、体卫艺处、安全办、女工委、后勤处等 7 个处室。

3. 学校核定专业技术编制 58 人，目前有在职在编在岗人员 81 人（其中：专业技术人员 81 人，事业工勤岗 0 人，管理岗位 0 人），退休教师 73 人。

第二部分 达川区景市镇中心小学 2026 年部门预算表

一、部门收支总表

部门：

金额单位：万元

收 入		支 出	
项 目	预算数	项 目	预算数
一、一般公共预算拨款收入	1,293.08	一、一般公共服务支出	
二、政府性基金预算拨款收入		二、外交支出	
三、国有资本经营预算拨款收入		三、国防支出	
四、事业收入		四、公共安全支出	
五、事业单位经营收入		五、教育支出	1,003.77
六、其他收入		六、科学技术支出	
		七、文化旅游体育与传媒支出	
		八、社会保障和就业支出	127.94
		九、社会保险基金支出	
		十、卫生健康支出	52.25
		十一、节能环保支出	
		十二、城乡社区支出	
		十三、农林水支出	
		十四、交通运输支出	
		十五、资源勘探工业信息等支出	
		十六、商业服务业等支出	
		十七、金融支出	
		十八、援助其他地区支出	
		十九、自然资源海洋气象等支出	
		二十、住房保障支出	109.13
		二十一、粮油物资储备支出	
		二十二、国有资本经营预算支出	
		二十三、灾害防治及应急管理支出	
		二十四、其他支出	

		二十五、债务还本支出	
		二十六、债务付息支出	
		二十七、债务发行费用支出	
		二十八、抗疫特别国债安排的支出	
本年收入合计	1,293.08	本年支出合计	1,293.08
七、上年结转			
收入总计	1,293.08	支出总计	1,293.08

三、部门支出总表

部门：

金额单位：万元

科目编码			单位代码	单位名称（科目）	合计	基本支出	项目支出
类	款	项					
				合 计	1,293.08	1,237.80	55.28
					1,293.08	1,237.80	55.28
				达川区景市镇中心小学	1,293.08	1,237.80	55.28
205	02	01	133152	学前教育	5.76	5.76	
205	02	02	133152	小学教育	998.01	942.73	55.28
208	05	05	133152	机关事业单位基本养老保险缴费支出	127.94	127.94	
210	11	02	133152	事业单位医疗	52.25	52.25	
221	02	01	133152	住房公积金	109.13	109.13	

四、财政拨款收支预算总表

部门：

金额单位：万元

收 入		支 出				
项 目	预算数	项 目	合计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算
一、本年收入	1,293.08	一、本年支出	1,293.08	1,293.08		
一般公共预算拨款收入	1,293.08	一般公共服务支出				
政府性基金预算拨款收入		外交支出				
国有资本经营预算拨款收入		国防支出				
二、上年结转		公共安全支出				
一般公共预算拨款收入		教育支出	1,003.77	1,003.77		
政府性基金预算拨款收入		科学技术支出				
国有资本经营预算拨款收入		文化旅游体育与传媒支出				
		社会保障和就业支出	127.94	127.94		
		社会保险基金支出				
		卫生健康支出	52.25	52.25		
		节能环保支出				
		城乡社区支出				
		农林水支出				
		交通运输支出				
		资源勘探工业信息等支出				
		商业服务业等支出				

		金融支出				
		援助其他地区支出				
		自然资源海洋气象等支出				
		住房保障支出	109.13	109.13		
		粮油物资储备支出				
		国有资本经营预算支出				
		灾害防治及应急管理支出				
		其他支出				
		债务还本支出				
		债务付息支出				
		债务发行费用支出				
		抗疫特别国债安排的支出				

五、财政拨款支出预算表（部门经济分类科目）

部门：

金额单位：万元

科目编码		单位代码	项 目 单位名称（科目）	总计	省级当年财政拨款安排			
					合计	一般公共预算拨款		
类	款			小计		基本支出	项目支出	
			合 计	1,293.08	1,293.08	1,293.08	1,237.80	55.28
				1,293.08	1,293.08	1,293.08	1,237.80	55.28
			达川区景市镇中心小学	1,293.08	1,293.08	1,293.08	1,237.80	55.28
			工资福利支出	1,162.01	1,162.01	1,162.01	1,162.01	
301	01	133152	基本工资	435.18	435.18	435.18	435.18	
301	02	133152	津贴补贴	70.83	70.83	70.83	70.83	
301	03	133152	奖金	136.54	136.54	136.54	136.54	
301	07	133152	绩效工资	219.76	219.76	219.76	219.76	
301	08	133152	机关事业单位基本养老保险缴费	127.94	127.94	127.94	127.94	
301	10	133152	职工基本医疗保险缴费	54.64	54.64	54.64	54.64	
301	12	133152	其他社会保障缴费	8.00	8.00	8.00	8.00	
301	13	133152	住房公积金	109.13	109.13	109.13	109.13	
			商品和服务支出	75.91	75.91	75.91	65.66	10.25
302	01	133152	办公费	6.40	6.40	6.40	6.40	
302	05	133152	水费	4.00	4.00	4.00	4.00	
302	06	133152	电费	4.00	4.00	4.00	4.00	

302	07	133152	邮电费	2.20	2.20	2.20	2.20	
302	09	133152	物业管理费	15.50	15.50	15.50	11.00	4.50
302	11	133152	差旅费	6.00	6.00	6.00	6.00	
302	13	133152	维修（护）费	4.00	4.00	4.00	4.00	
302	16	133152	培训费	2.10	2.10	2.10	2.10	
302	26	133152	劳务费	6.75	6.75	6.75	1.00	5.75
302	28	133152	工会经费	12.80	12.80	12.80	12.80	
302	99	133152	其他商品和服务支出	12.17	12.17	12.17	12.17	
			对个人和家庭的补助	50.16	50.16	50.16	5.13	45.03
303	05	133152	生活补助	5.01	5.01	5.01	5.01	
303	08	133152	助学金	45.03	45.03	45.03		45.03
303	09	133152	奖励金	0.11	0.11	0.11	0.11	
			资本性支出	5.00	5.00	5.00	5.00	
310	02	133152	办公设备购置	5.00	5.00	5.00	5.00	

六、一般公共预算支出预算表

部门：

金额单位：万元

科目编码			项 目		合计	当年财政拨款安排	上年结转安排
类	款	项	单位代码	单位名称（科目）			
				合 计	1,293.08	1,293.08	
					1,293.08	1,293.08	
				达州市达川区教育局本级	1,293.08	1,293.08	
205	02	01	133	学前教育	5.76	5.76	
205	02	02	133	小学教育	998.01	998.01	
208	05	05	133	机关事业单位基本养老保险缴费支出	127.94	127.94	
210	11	02	133	事业单位医疗	52.25	52.25	
221	02	01	133	住房公积金	109.13	109.13	

七、一般公共预算基本支出预算表

部门：

金额单位：万元

科目编码 类 款		项 目		基本支出		
		单位代码	单位名称（科目）	合计	人员经费	公用经费
			合 计	1,237.80	1,167.14	70.66
		133152	达川区景市镇中心小学	1,237.80	1,167.14	70.66
		301	工资福利支出	1,162.01	1,162.01	
301	01	30101	基本工资	435.18	435.18	
301	02	30102	津贴补贴	70.83	70.83	
301	03	30103	奖金	136.54	136.54	
301	07	30107	绩效工资	219.76	219.76	
301	08	30108	机关事业单位基本养老保险缴费	127.94	127.94	
301	10	30110	职工基本医疗保险缴费	54.64	54.64	
301	12	30112	其他社会保障缴费	8.00	8.00	
301	13	30113	住房公积金	109.13	109.13	
		302	商品和服务支出	65.66		65.66
302	01	30201	办公费	6.40		6.40
302	05	30205	水费	4.00		4.00
302	06	30206	电费	4.00		4.00
302	07	30207	邮电费	2.20		2.20
302	09	30209	物业管理费	11.00		11.00
302	11	30211	差旅费	6.00		6.00
302	13	30213	维修（护）费	4.00		4.00
302	16	30216	培训费	2.10		2.10
302	26	30226	劳务费	1.00		1.00
302	28	30228	工会经费	12.80		12.80
302	99	30299	其他商品和服务支出	12.17		12.17
		303	对个人和家庭的补助	5.13	5.13	
303	05	30305	生活补助	5.01	5.01	
303	09	30309	奖励金	0.11	0.11	
		310	资本性支出	5.00		5.00
310	02	31002	办公设备购置	5.00		5.00

八、一般公共预算项目支出预算表

部门：

金额单位：万元

科目编码			单位代码	单位名称（科目）	金额
类	款	项			
				合 计	55.28
					55.28
				达川区景市镇中心小学	55.28
				小学教育	55.28
205	02	02	133152	2026 年学校营养改善计划项目	45.03
205	02	02	133152	2026 年教育服务项目	4.50
205	02	02	133152	2026 年食堂服务项目	5.75

九、一般公共预算“三公”经费支出预算表

部门：

金额单位：万元

单位编码	单位名称（科目）	当年财政拨款预算安排					
		合计	因公出国（境） 费用	公务用车购置及运行费			公务接待费
				小计	公务用车购置费	公务用车运行费	
	合 计						
133152	达川区景市镇中心小学						

十三、部门预算项目绩效目标表（2026年度）

金额单位：万元

单位名称	项目名称	预算数	年度目标	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标值	度量单位	权重	指标方向性
133152-达川区景市镇中心小学	2026年学校营养改善计划项目	45.03	2026年内计划发放营养餐改善计划补助资金45.03万元，涉及补助学生人数474名，目的是改善农村义务教育学生的营养状况，提高农村义务教育学生的健康水平，促进城乡义务教育健康持续发展。	产出指标	时效指标	营养餐（蛋、奶等）发放及时率	=	100	%	5	正向指标
				成本指标	经济成本指标	2026年学生营养改善计划项目人均补助标准	=	5	元/人·次	5	正向指标
				效益指标	可持续影响指标	学生营养改善计划项目健全性	定性	优		10	正向指标
				产出指标	数量指标	营养餐改善计划补助学生人数	≥	474	人	10	正向指标
				产出指标	质量指标	营养餐补助达标率	=	100	%	5	正向指标
				产出指标	质量指标	营养餐质量合格率	=	100	%	10	正向指标
				成本指标	经济成本指标	2026年学生营养改善计划项目总成本控制数	≤	45.03	万元	10	反向指标
				效益指标	社会效益指标	改善学生营养状况	定性	优		10	正向指标
				满意度指标	满意度指标	受惠学生满意度	≥	90	%	5	正向指标
				效益指标	社会效益指标	营养餐应吃尽吃率	=	100	%	10	正向指标
				产出指标	质量指标	营养餐补助发放准确率	=	100	%	10	正向指标

133152-达川区景市镇中心小学	2026年教育服务项目	4.50	2026年内计划发放学校物业管理服务费4.5万元，涉及补贴对象数量3人，目的是维护学校正常教育教学秩序，保障学校及师生的人身、财产安全。	效益指标	社会效益指标	维护学校正常教育教学秩序	定性	优		5	正向指标
				效益指标	可持续影响指标	学校购买物业管理服务机制健全性	定性	优		5	正向指标
				产出指标	时效指标	专职保安人员工资发放及时率	=	100	%	5	正向指标
				成本指标	经济成本指标	2026年教育服务项目成本控制数	≤	4.5	万元	5	反向指标
				满意度指标	满意度指标	家长满意度	≥	90	%	5	正向指标
				满意度指标	满意度指标	师生满意度	≥	90	%	5	正向指标
				产出指标	质量指标	保安人员资质符合率	=	100	%	10	正向指标
				产出指标	质量指标	保安人员正常到岗率	=	100	%	5	正向指标
				效益指标	社会效益指标	教育服务（安保）服务人数	≥	650	人	5	正向指标
				效益指标	社会效益指标	保障学校及师生的人身、财产安全	定性	优		10	正向指标
				成本指标	经济成本指标	2026年教育服务项目人均补贴标准	≤	1.5	万元	5	反向指标
				产出指标	时效指标	保安人员正常到岗及时率/安保等服务提供及时率	=	100	%	5	正向指标

				产出指标	数量指标	专职保安人员聘请数量	≥	3	人	5	正向指标
				产出指标	质量指标	保安人员配备足额率	=	100	%	5	正向指标
				效益指标	社会效益指标	保安人员工资应发尽发率	=	100	%	5	正向指标
				产出指标	质量指标	专职保安人员工资发放准确率	=	100	%	5	正向指标
133152-达川区景市镇中心小学	2026年食堂服务项目	5.75	2026年内计划发放食堂从业人员劳务服务报酬补贴5.75万元，涉及食堂从业人员4名，目的是建立健全农村义务教育学生营养改善计划长效保障机制和保障学校食堂从业人员相关权益。	成本指标	经济成本指标	2026年食堂服务项目总成本控制数	≤	5.75	万元	5	反向指标
				效益指标	社会效益指标	食堂服务项目服务学生人数	≥	474	人	10	正向指标
				产出指标	质量指标	食堂服务项目人员配备足额率	=	100	%	5	正向指标
				产出指标	数量指标	食堂服务项目人员报酬补贴发放人数	=	100	%	10	正向指标
				成本指标	经济成本指标	2026年食堂服务项目人均（学生人数大于50人）补贴标准	≤	1650	元/人*月	10	反向指标
				效益指标	可持续影响指标	食堂服务项目管理机制健全性	定性	优		10	正向指标
				产出指标	质量指标	食堂服务项目人员资质符合率	=	100	%	10	正向指标

				产出指标	质量指标	食堂服务项目人员 报酬补助发放准确 率	=	100	%	5	正向指标
				满意度指 标	满意度指标	师生满意度	≥	90	%	5	正向指标
				产出指标	质量指标	食堂服务项目人员 正常到岗率	=	100	%	5	正向指标
				产出指标	时效指标	食堂服务项目人员 报酬补助发放及时 率	=	100	%	5	正向指标
				效益指标	社会效益指标	食堂从业人员劳动 服务报酬应发尽发 率	=	100	%	10	正向指标

第三部分 达川区景市镇中心小学 2026 年部门预算情况说明

一、收支预算情况说明

按照综合预算的原则，达川区景市镇中心小学所有收入和支出均纳入部门预算管理。根据学校经费性质，2026 年预算收入只有一般公共预算拨款收入，无其他预算收入项目。预算支出共四类，分别是：教育支出、社会保障和就业支出、卫生健康支出、住房保障支出。达川区景市镇中心小学 2026 年收支预算总数为 1293.08 万元，比 2025 年收支预算总数增加 105.85 万元，主要原因是：基本工资调标引起人员经费收支增加。

（一）收入预算情况。

达川区景市镇中心小学 2026 年收入预算 1293.08 万元，全部属于一般公共预算拨款收入，占 100%，无其他预算收入项目。

（二）支出预算情况。

达川区景市镇中心小学 2026 年支出预算 1293.08 万元，其中：基本支出 1237.8 万元，占 95.72%；项目支出 55.28 万元，占 4.28%。

二、财政拨款收支预算情况说明

达川区景市镇中心小学 2026 年财政拨款收支预算总数为 1293.08 万元，比 2025 年财政拨款收支预算总数增加

105.85 万元，主要原因是：基本工资调标引起人员经费收支增加。

收入包括：本年度一般公共预算拨款收入 1293.08 万元。

支出包括：教育支出 1003.77 万元、社会保障和就业支出 127.94 万元、卫生健康支出 52.25 万元、住房保障支出 109.13 万元。

三、一般公共预算当年拨款情况说明

（一）一般公共预算当年拨款规模变化情况。

达川区景市镇中心小学 2026 年一般公共预算当年拨款 1293.08 万元，比 2025 年预算数增加 105.85 万元，主要原因是：基本工资调标引起人员经费收支增加。

（二）一般公共预算当年拨款结构情况。

教育支出 1003.77 万元，占比 77.62%；社会保障和就业支出 127.94 万元，占比 9.89%；卫生健康支出 52.25 万元，占比 4.04%；住房保障支出 109.13 万元，占比 8.45%。

（三）一般公共预算当年拨款具体使用情况。

1，教育支出（类）一般教育（款）义务教育学校教育（项）2026 年预算数为 1003.77 万元，主要用于以下支出：基本工资、津贴补贴、绩效工资、目标绩效奖等人员经费，办公费、水电费、差旅费、维修费等公用经费，营养餐、学生生活补助等助学金。

2，社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）2026 年预

算数为 127.94 万元，主要用于以下支出：在编在职人员基本养老保险缴费支出。

3，卫生健康（类）行政事业单位医疗（款）事业单位医疗（项）2026 年预算数为 52.25 万元，主要用于以下支出：在编在职人员基本医疗保险缴费支出。

4，住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）2026 年预算数为 109.13 万元，主要用于以下支出：在编在职人员按规定的基本工资和津贴补贴以及按规定比例解缴的住房公积金支出。

四、一般公共预算基本支出情况说明

达川区景市镇中心小学 2026 年一般公共预算基本支出为 1293.08 万元，其中：

1，工资福利支出为 1162.01 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、绩效工资、目标绩效奖、五险一金缴费等支出。

2，商品服务支出为 65.66 万元，主要包括：办公费、水费、电费、邮电费、印刷费、差旅费、维修（护）费、物业管理费、劳务费、工会经费、福利费等支出。

3，对个人和家庭的补助支出为 5.13 万元，主要包括：教师遗属补助及独生子女奖励金。

五、“三公”经费财政拨款预算安排情况说明

达川区景市镇中心小学在 2026 年没有使用财政拨款安排“三公”经费预算。

六、政府性基金预算支出情况说明

达川区景市镇中心小学 2026 年没有使用政府性基金预

算拨款安排的支出。

七、国有资本经营预算情况说明

达川区景市镇中心小学 2026 年没有使用国有资本经营预算拨款安排的支出。

八、其他重要事项的情况说明

（一）机关运行经费情况。

达川区景市镇中心小学为事业单位，按规定未使用机关运行的相关科目。

（二）政府采购情况。

达川区景市镇中心小学 2026 年无政府采购项目，未安排政府采购预算。

（三）国有资产使用情况。

截至 2025 年底，达川区景市镇中心小学共有车辆 0 辆，单位价值 200 万元以上大型设备 0 台（套）。

2026 年，达川区景市镇中心小学部门预算支出未安排购置车辆及单位价值 200 万元以上大型设备。

（四）预算绩效情况。

绩效目标是预算编制的前提和基础，2026 年达川区景市镇中心小学所有项目按要求编制了绩效目标，从项目完成、项目效益、满意度等方面设置了绩效指标，综合反映项目预期完成的数量、成本、时效、质量，预期达到的社会效益、经济效益、生态效益、可持续效益以及服务对象满意度等情况。2026 年达川区景市镇中心小学开展绩效管理的项目 3 个，涉及预算 55.28 万元。

第四部分 名词解释

（一）一般公共预算拨款收入：指市级财政当年拨付的资金。

（二）上年结转：指以前年度尚未完成，结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金。

（三）社会保障和就业（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）：指部门实施养老保险制度由单位缴纳的养老保险费的支出。

（四）社会保障和就业（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位职业年金缴费支出（项）：指部门实施养老保险制度由单位缴纳的职业年金的支出。

（五）社会保障和就业（类）其他社会保障和就业（款）其他社会保障和就业支出（项）：指除上述项目外，其他用于行政事业单位离退休方面的支出。

（六）卫生健康（类）行政事业单位医疗（款）行政单位医疗（项）：指局机关及参公管理事业单位用于单位应缴纳基本医疗保险支出。

（七）卫生健康（类）行政事业单位医疗（款）事业单位医疗（项）：指事业单位用于单位应缴纳基本医疗保险支出。

（八）卫生健康（类）行政事业单位医疗（款）公务员医疗补助（项）：指局机关及参公管理事业单位用于集中缴纳公务员医疗补助支出。

（九）住房保障（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）：指按照《住房公积金管理条例》的规定，由单位及其在职职工缴存的长期住房储金。

（十）基本支出：指为保证机构正常运转，完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

（十一）项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

（十二）“三公”经费：纳入达川区景市镇中心小学预算管理的“三公”经费，是指部门用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

（十三）机关运行经费：为保障行政单位（包括参照公务员法管理事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维护费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费及其他费用。