

达州市达川区人民政府办公室 2023 年政府信息公开工作年度报告

根据《中华人民共和国政府信息公开条例》(国务院令 第 711 号)、《国务院办公厅政府信息与政务公开办公室关于印发〈中华人民共和国政府信息公开工作年度报告格式〉的通知》(国办公开办函〔2021〕30 号)等相关规定,编制达州市达川区人民政府办公室 2023 年政府信息公开工作年度报告,所列数据统计期限为 2023 年 1 月 1 日至 12 月 31 日。

一、总体情况

(一)主动公开。全年通过达川区人民政府网站公开政府信息 2967 条,发布行政规范性文件 2 件,公开区政府和区政府办公室文件 15 件,公开区政府常务会议 16 期。一是制定并印发《达州市达川区人民政府办公室关于印发 2023 年全区政务公开重点工作安排的通知》,明确主动公开重点领域的内容和范围,进一步细化目标任务,建立工作台账,把任务明确到人、措施明确到项、时限明确到天。二是持续推进“政务开放日”活动,参与代表 950 人次。三是及时公开《达州市达川区人民政府办公室 2023 年部门预算编制说明》和《达州市达川区人民政府办公室 2022 年部门决算公开编制说明》。四是加强线上互动交流,办理回复并及时公开书记信箱、区长信箱留言共计 100 余条。五是及时公开我区招考信息 35 条,人事任免信息 10 条。

（二）依申请公开。按照《中华人民共和国政府信息公开条例》规定在政府网站设置依申请公开专栏，更新完善依申请公开指南，进一步规范依申请公开办理流程。2023年，新收政府信息公开申请20件，办结19件，结转下年度继续办理1件，未引发行复议和行政诉讼。

（三）政府信息管理。一是发布行政规范性文件2件，现行有效16件。二是更新机构职能和领导信息，结合本机关实际情况和人事变动情况，动态更新完善机构职能和领导信息。三是统筹政府信息公开与保密工作，坚持“公开为常态、不公开为例外”原则，全力保障群众知情权；同时，确保“上网信息不涉密，涉密信息不上网”，严防泄密事件发生。四是依托第三方监测平台，建立错敏词库，对信息进行动态扫描监测，实时进行数据管理，确保发布的信息表述规范、内容准确。

（四）政府信息公开平台建设。一是对照国办2022年政务公开第三方评估指标和2023年四川省政府信息公开专项检查指标，进一步优化完善重大民生信息栏目，新增“乡村振兴、重大民生项目、双随机一公开”等群众日益关注的内容。二是保证法定主动公开内容与网站其他栏目或其他专门网站内容数据一致。三是通过政务新媒体矩阵，加大党中央、国务院信息的转载力度，及时主动发布区委、区政府重要信息。

（五）监督保障。一是组织办公室分管领导、信息公开服务中心负责人、工作人员按时保质参加全市政务公开工作培训，与

其他区县学员互相学习交流，进一步提升业务水平，事后将培训内容传达至全区政务公开的分管领导和工作人员。二是形成定期通报制度。每季度印发《全区政府门户网站信息公开及政务新媒体普查情况的通报》，通报普查情况、存在问题及下步工作要求，督促部门和乡镇对标补短。三是通过电话、微信工作群或实地考察调研，加强对部门、乡镇的日常业务指导和监督检查，发放相关操作手册、书籍。

二、主动公开政府信息情况

第二十条第（一）项			
信息内容	本年制发件数	本年废止件数	现行有效件数
规 章	0	0	0
行政规范性文件	2	8	16
第二十条第（五）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政许可	0		
第二十条第（六）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政处罚	0		
行政强制	0		
第二十条第（八）项			
信息内容	本年收费金额（单位：万元）		
行政事业性收费	0		

三、收到和处理政府信息公开申请情况

(本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和， 等于第三项加第四项之和)		申请人情况						总计	
		自然人	法人或其他组织						
			商业企业	科研机构	社会公益组织	法律服务机构	其他		
一、本年新收政府信息公开申请数量		18	2	0	0	0	0	20	
二、上年结转政府信息公开申请数量		0	0	0	0	0	0	0	
三、本年度办理结果	(一) 予以公开	1	1	0	0	0	0	2	
	(二) 部分公开(区分处理的, 只计这一情形, 不计其他情形)	1	0	0	0	0	0	1	
	(三) 不予公开	1.属于国家秘密	0	0	0	0	0	0	0
		2.其他法律行政法规禁止公开	0	0	0	0	0	0	0
		3.危及“三安全一稳定”	0	0	0	0	0	0	0
		4.保护第三方合法权益	0	0	0	0	0	0	0
		5.属于三类内部事务信息	0	0	0	0	0	0	0
		6.属于四类过程性信息	2	0	0	0	0	0	2
		7.属于行政执法案卷	0	0	0	0	0	0	0
		8.属于行政查询事项	0	0	0	0	0	0	0
	(四) 无法提供	1.本机关不掌握相关政府信息	14	0	0	0	0	0	14
		2.没有现成信息需要另行制作	0	0	0	0	0	0	0
		3.补正后申请内容仍不明确	0	0	0	0	0	0	0
	(五) 不予处理	1.信访举报投诉类申请	0	0	0	0	0	0	0
		2.重复申请	0	0	0	0	0	0	0
		3.要求提供公开出版物	0	0	0	0	0	0	0
		4.无正当理由大量反复申请	0	0	0	0	0	0	0

		5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息	0	0	0	0	0	0	0
(六) 其他处理		1.申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0	0
		2.申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0	0
		3.其他	0	0	0	0	0	0	0
	(七) 总计		18	1	0	0	0	0	19
四、结转下年度继续办理			0	1	0	0	0	0	1

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

行政复议					行政诉讼									
结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计	未经复议直接起诉					复议后起诉				
					结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计	结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

五、存在的主要问题及改进措施

存在的问题：一是办公室政务公开工作队伍稳定性较差，人员轮岗流动频繁，导致工作衔接不畅。二是政策解读尚未形成完整的制度体系，导致部门进行政策解读时不够配合，且呈现的政策解读质量参差不齐。

改进措施：一是尽量保持政务公开工作队伍相对稳定，不可避免要进行工作人员轮换时，选择工作能力强、适应性强的优秀同志接替工作。二是建立一套完整的政策解读机制，并将政策解

读纳入信息公开工作的评议考核，统一政策解读的标准和要求，督促全区各职能部门保质保量进行政策解读。

六、其他需要报告的事项

达州市达川区人民政府办公室 2023 年未发出政府信息处理费收费通知，未收取信息处理费。无其他需要报告的事项。