

2022 年度
达州市达川区双庙镇人民政府
部门决算编制说明

目 录

| | |
|------------------------------|--------|
| 第一部分 部门概况 | - 1 - |
| 一、部门职责 | - 1 - |
| 二、机构设置 | - 7 - |
| 第二部分 2022 年度部门决算情况说明 | - 8 - |
| 一、收入支出决算总体情况说明 | - 8 - |
| 二、收入决算情况说明 | - 8 - |
| 三、支出决算情况说明 | - 8 - |
| 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明 | - 8 - |
| 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明 | - 9 - |
| 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明 | - 12 - |
| 七、“三公”经费财政拨款支出决算情况说明 | - 12 - |
| 八、政府性基金预算支出决算情况说明 | - 14 - |
| 九、国有资本经营预算支出决算情况说明 | - 14 - |
| 十、其他重要事项的情况说明 | - 14 - |
| 第三部分 名词解释 | - 16 - |
| 第四部分 附件 | - 21 - |
| 第五部分 附表 | - 57 - |

第一部分 部门概况

一、部门职责

（一）坚持重学习、强教育，不断提升思想认识。

扎实开展党史学习教育。坚持领导干部带头学，采取集中学与个人学、辅导学与讨论学、请进来学与走出去学相结合的方式，重点加强对习近平总书记“三个新”重要论述、省委“八个更加注重”要求，市委“新阶段七问”以及区党代会精神、区委十大专题学习内容的学习，做到入脑入心，切实增强贯彻落实的思想自觉和行动自觉。不断加强党员队伍建设。强化党员责任意识，扎实开展“共产党员户”挂牌行动，通过“挂出一牌、亮明一人、明确一户、带动一片”，激发广大党员干部参与村（社区）建设，推动广大党员干部在新时代、新征程中争先锋、作表率。

（二）坚持重理论、强思想，不断夯实意识形态阵地。

全面落实意识形态工作责任制，领导权、话语权、管理权牢牢抓在手中。不断深化理论学习中心组“四个课堂”，严格落实“三会一课”“党务公开”等制度，基层党组织标准化规范化建设全面加强。持续不断抓好阵地建设，做好舆论宣传引导，及时传播新鲜正能量，通过微信公众平台、QQ群、广播等多种形式做好宣传，常抓不懈做好党史学习教育，全方位立体地展示意识形态工作教育成果。不间断做好舆论宣传引导，不断提升宣传报

道内容质量，管控好网络意识形态阵地，加强网络意识形态内容建设，丰富群众的精神生活需要，积极传播网上正能量。

严把党员发展“入口关”，全年新发展党员 15 人。持续抓“学习强国”学习，以学习促行动，引导全体党员干部自觉用习近平新时代中国特色社会主义思想武装头脑、指导实践、推动工作。鲜明“实绩实干”导向，机关干部思进思干氛围更加浓厚。

（三）坚持重党建、强基础，不断提升基层战斗力。

深入推进“党支部标准工作法”、“细胞强健工程”，以强劲势头夯实基层。加强农村党组织建设，扎实抓好村（社区）“两委”换届，平稳推进换届工作，保证零问题、零纠纷、零上访，已实现全体村干部、社干部平稳交接，基层工作有序开展。19 个村（社区）全面推行“一肩挑”。加强机关党组织建设，扎实开展机关内部作风大整顿活动，严肃工作纪律，保持整洁工作环境，打造“服务型”机关，切实提升机关队伍活力、机关工作效能、机关服务形象。

（四）坚持重产业、强品牌，不断挖掘经济潜力。

规划建设蔬菜、苕麻、生猪、蚕桑等省、市、区种养结合园区 4 个，引领全镇 2.52 万亩粮油产业，蔬菜、苕麻、青花椒、香椿、蚕桑和中药材等特色产业 4 万亩，2022 年出栏生猪、牛、家禽等畜禽和淡水鱼养殖分别为畜禽 5 万头（鱼）、水产 3000 吨，促进本镇蔬菜供给占达州市蔬菜供给的 40%以上，苕麻产业在全国种植面积的 10%以上。全镇共培育有农业企业、合作社、

家庭农场等新型农业经营主体 63 家，其中国家级农业产业化龙头企业 1 个，省级农业产业化龙头企业 1 个，国家农民专业合作社示范社 2 个，农民专业合作社省级示范社 2 个，家庭农场省级示范场 3 个，合作社（家庭农场）市级示范社（场）11 个。

在现有产业优势基础上，双庙镇将优势资源整合，以全面开放合作、助力招商引资的态度，先后迎接区委、区政府“比学赶超”第一季度现场会 1 次、市级苕麻产业发展现场交流会 2 次，打造“南部生态重镇·品质和谐双庙”发展新形象，聚焦蔬菜、苕麻产业发展，成立产业发展领导小组，组建工作专班，积极谋划推动 2 个核心园区建设。规划建设的达川区双庙蔬菜现代农业园区系市级现代农业融合示范园区，2021 年列为市级培育园区，是达川区规划建设的四个省级现代农业园区之一。苕麻规划“一区两园一基地”建设，力争 2022 年底成功创建市级示范种植园。

（五）坚持重宣传、强管控，不断降低疫情风险。

全面压紧压实属地责任，深入细致推进新冠肺炎防控工作。充分运用“村村通”广播、社区小喇叭、流动宣传车，通过制发宣传倡议书、建立微信群等方式，有针对性地加强宣传；利用张贴标语横幅、发放宣传公告等多种形式，加强政策宣传解读，讲解科学防范知识，累计发放公开信、告知书等各类宣传资料 7800 余份。盯住重点区域，对农贸市场、校园周边、镇政府办公楼、各村（社区）办公室和经营性场所张贴健康码和场所码，严格规范佩戴口罩和消杀消毒等防疫管理；严格落实重点地区来（返）

乡人员管控措施和核酸检测。全面推进疫苗接种，截至目前，全镇已完成新冠疫苗（CHO 细胞）第一针接种 10600 人次，第二针接种 10587 人，第三针接种 6459 人，加强针接种 56 人。

（六）坚持重举措、强动员，不断促进环保入脑入心。

一是垃圾清理有力推进。发动全镇人员 6400 余人次、动用大型机械设备 86 辆次，共清除各类垃圾 70 余吨，确保各村无陈年垃圾、成堆暴露垃圾。为巩固整治效果，拆除公路沿线不规整垃圾池（房）27 个，封闭或改造用途 4 个，整治并规范使用 8 个，同时要求各村每月至少开展一次环境卫生集中整治行动，并在镇上各类工作群中公示开展情况。二是河（湖）长制长效推进。成立河长制工作小组，按照属地原则，各村（社区）为各辖区内河段管理第一责任人，加强村级干部河长制工作培训，定期对河道进行巡查，各村安排专人对河道进行清理，加大宣传力度，通过村民大会、党员大会等形式发动群众参与河道治理和保护，开展村级河长培训 4 次。镇级河长巡查 189 次、村级河长累计巡查 386 次，共清理垃圾 3.8 吨。

（七）坚持重民心、强服务，不断深化为民服务。

一是兜底困难人群。加强救灾救济，切实保障城乡特困人员、低保对象的基本生活，累计发放农村低保资金 203 万余元，累计发放城镇低保金 23.5 万余元。特困人员现有 281 人，包括集中供养 12 人，累计发放特困人员资金 167.8 万余元。孤儿 4 人，累计发放资金 4.32 万元；事实无人抚养儿童 7 人，累计发放资

金 7.56 万元。二是**做好社会保障**。城乡居民社会养老保险参保人数达 23614 人，领取养老金 7984 人，验证 7984 人，验证率达 100%。三是**丰富文化生活**。坚持群众文化与农村经济同步发展，开展各类文艺汇演活动 19 次。坚持教育优先发展，全面推进校园文化建设，提升教育教学水平。加大卫生医疗支持力度，不断满足群众高质量的健康需求。

（八）坚持重机制、强创新，不断深化平安双庙建设。

一是**强化防汛应急工作**。镇村两级不定期地对水库、堰塘开展安全隐患排查。制定防汛抢险预案及开展防汛应急演练。开展山洪防汛的培训和演练。严格制定了《防汛抗旱应急预案》，落实防汛抗旱责任制，储备防汛抗旱物资，抓好汛期值班安全检查工作，严肃防汛抗旱工作纪律，确保广大人民群众生命财产安全和经济社会持续健康发展。二是**强化安全监管工作**。扎实开展安全隐患大排查、安全生产专项整治行动、安全生产“排险除患”等工作。坚持“三个结合”，以各村（社区）每月定时上报与社治办随机抽查相结合发现隐患；以村（社区）自行处理和逐级上报相结合处理安全隐患；以社治办上报、督促，村（社区）、社干部牵头处理相结合跟踪安全隐患。三是**深入推进森林防火**。建立了应急预案、森林防火应急领导小组和应急人员队伍，加强应急救援装备、应急物资储备管理。对辖区内应急救援装备和应急物资进行了全面清点，根据实际情况，添置了应急救援装备和应急物资，并建立了台账，加强了应急物资的管理。四是**重点监管**

食品安全。对镇域内的熟食店、超市、饭店的食品进货渠道、食品存放、食品保质期等情况进行了认真查询，对各单位的经营许可证、卫生许可证、从业人员健康证、店内外环境卫生、加工制作、清洗消毒等有关情况进行了逐一检查，对部分存在问题的店铺提出了整改意见，对卫生条件极差的餐饮店，责令其限期整改。

五是营造安全生产宣传氛围。精心组织开展了安全生产咨询日、安全生产五进、防灾减灾日等专题宣传活动；进村（社区）开展安全宣讲会；进学校开展专项安全培训、讲座；在场镇街头开展集中宣传；累计发放各类安全宣传资料 2300 余份，悬挂横幅 95 幅，张贴宣传栏 73 幅，进一步提高了全镇群众的安全意识和安全防范技能。

（九）坚持重纪律、强责任，不断深化党风廉政建设。

坚持“凡是群众反映的问题都严肃认真对待，凡是损害群众利益的行为都坚决纠正”的工作原则，结合整治“群众最不满意的 10 件事”、“民情户户通”等工作，以提升群众满意度、“我为群众办实事”“三树三创”干部作风大整顿为抓手，解决群众反映强烈的突出问题，持续巩固全镇风清气正的政治生态，大力提升人民群众幸福感、获得感、满意度。认真落实党风政纪有关规定。严格执行中央八项规定精神和省委、省政府十项规定精神及实施细则。落实“一岗双责”制度，党政主要负责人认真履行第一责任人的职责，做到重要工作亲自部署、重大问题亲自过问、重点环节亲自协调、重要案件亲自督办，党政班子成员也各负其

责，做到业务工作和党风廉政建设“两手抓、两手硬”。完善风险防控措施，结合岗位廉政风险点及形势任务变化，及时修订完善党风廉政建设风险防控措施，构建风险防控流程图，防范和降低廉政风险。

二、机构设置

双庙镇下属单位 5 个，其中行政单位 1 个，其他事业单位 4 个。主要包括：达州市达川区双庙镇人民政府、达州市达川区双庙镇便民服务中心、达州市达川区双庙镇农业综合服务中心、达州市达川区双庙镇社会事业发展中心、达州市达川区双庙镇农民工服务中心。

第二部分 2022 年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

2022 年度收支总计 1461.46 万元。与 2021 年相比，收支总计各减少 2293.85 万元，减少 61%。主要变动原因是实行财政一体化平台，决算方式发生变化，按照当年指标的实际支出数据做决算。

二、收入决算情况说明

2022 年本年收入合计 1461.46 万元，其中：一般公共预算财政拨款收入 1317.7 万元，占 90.16%；政府性基金预算财政拨款收入 143.76 万元，占 9.84%；上级补助收入 0 万元，占 0%；事业收入 0 万元，占 0%；经营收入 0 万元，占 0%；附属单位上缴收入 0 万元，占 0%；其他收入 0 万元，占 0%。

三、支出决算情况说明

2022 年本年支出合计 1461.46 万元，其中：基本支出 1123.91 万元，占 76.9%；项目支出 337.56 万元，占 23.1%；上缴上级支出 0 万元，占 0%；经营支出 0 万元，占 0%；对附属单位补助支出 0 万元，占 0%。

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2022 年财政拨款收支总计 1461.46 万元。与 2021 年相比，财政拨款收支总计各减少 2293.85 万元，减少 61%。主要变动原

因是实行财政一体化平台，决算方式发生变化，按照当年指标的实际支出数据做决算。

五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

（一）一般公共预算财政拨款支出决算总体情况

2022年一般公共预算财政拨款支出1317.7万元，占本年支出合计的90.16%。与2021年相比，一般公共预算财政拨款减少1902.11万元，减少59.07%。主要变动原因实行财政一体化平台，决算方式发生变化，按照当年指标的实际支出数据做决算。

（二）一般公共预算财政拨款支出决算结构情况

2022年一般公共预算财政拨款支出1317.7万元，主要用于以下方面：一般公共服务（类）支出756.51万元，占57.41%；文化旅游体育与传媒（类）支出25.15万元，占1.9%；社会保障和就业（类）支出62.52万元，占4.7%；卫生健康支出28.73万元，占2.18%；城乡社区支出（类）42.89万元，占3.3%；农林水支出（类）351.79万元，占26.7%；住房保障支出（类）50.11万元，占3.8%；

（三）一般公共预算财政拨款支出决算具体情况

2022年一般公共预算支出决算数为1317.7万元，完成预算100%。其中：

1.一般公共服务：

2010301一般公共服务支出（类）政府办公厅（室）及相关机构事务（款）行政运行（项）支出决算为545.93万元，完成

预算 100%，决算数等于预算数。

2010302 一般公共服务支出（类）政府办公厅（室）及相关机构事务（款）一般行政管理事务（项）支出决算为 192.49 万元，完成预算 100%，决算数等于预算数。

2010650 一般公共服务支出（类）财政事务（款）事业运行（项）支出决算为 17.29 万元，完成预算 100%，决算数等于预算数。

2011199 其他纪检监察事务支出决算为 0.79 万元，完成预算 100%，决算数等于预算数。

2.文化体育与传媒类：

2070114 文化体育与传媒支出（类）文化（款）文化和旅游管理事务（项）支出决算为 25.15 万元，完成预算 100%，决算数等于预算数。

3.社会保障和就业：

2080104 社会保障和就业支出（类）人力资源和社会保障管理事务（款）综合业务管理（项）支出决算为 47.97 万元，完成预算 100%，决算数等于预算数。

2080505 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老（款）机关事业单位基本养老保险费支出（项）支出决算为 3.71 万元，完成预算 100%，决算数等于预算数。

2089999 社会保障和就业支出（类）其他社会保障和就业支出（款）其他社会保障和就业支出（项）支出决算为 10.83 万元，

完成预算 100%，决算数等于预算数。

4.卫生健康：

2101101 卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）行政单位医疗（项）支出决算为 13.24 万元，完成预算 100%，决算数等于预算数。

2101102 卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）事业单位医疗（项）支出决算为 11.39 万元，完成预算 100%，决算数等于预算数。

2101103 公务员医疗补助支出决算为 4.11 万元，完成预算 100%，决算数等于预算数。

5.城乡社区支出：

2120199 其他城乡社区管理事项支出决算为 13.54 万元，完成预算 100%，决算数等于预算数。

2129999 城乡社区支出（类）其他城乡社区支出（款）其他城乡社区（项）支出决算为 29.36 万元，完成预算 100%，决算数等于预算数。

6.农林水支出：

2130104 农林水支出（类）农业农村（款）事业运行（项）支出决算为 91.82 万元，完成预算 100%，决算数等于预算数。

2130705 农林水支出（类）农村综合改革（款）对村民委员会和村党支部的补助（项）支出决算为 259.97 万元，完成预算 100%，决算数等于预算数。

7.住房保障支出：

2210201 住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）支出决算数 50.11 万元，完成预算 100%，决算数等于预算数。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2022 年一般公共预算财政拨款基本支出 1123.91 万元，其中：人员经费 1008.23 万元。主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、其他社会保障缴费、其他工资福利支出、离休费、退休费、抚恤金、生活补助、奖励金、住房公积金、其他对个人和家庭的补助支出等。

日常公用经费 115.68 万元，主要包括：办公费、印刷费、咨询费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、因公出国（境）费用、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费、税金及附加费用、其他商品和服务支出、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、其他资本性支出等。

七、“三公”经费财政拨款支出决算情况说明

（一）“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明

2022 年“三公”经费财政拨款支出决算为 1.3 万元，完成预算 23.27%，决算数低于预算数，造成差异原因为部分公务接待费未支付。

（二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明

2022年“三公”经费财政拨款支出决算中，因公出国（境）费支出决算0万元，占0%；公务用车购置及运行维护费支出决算0万元，占0%；公务接待费支出决算1.3万元，占100%。具体情况如下：

1.因公出国（境）经费支出0万元，完成预算100%。全年安排因公出国（境）团组0次，出国（境）0人。

2.公务用车购置及运行维护费支出0万元，完成预算100%。年初无预算公务用车购置及运行维护费。

其中：公务用车购置支出0万元。全年按规定更新购置公务用车0辆，其中：轿车0辆、金额0万元，越野车0辆、金额0万元，载客汽车0辆、金额0万元，截至2021年12月底，单位公务用车0辆。

3.公务接待费支出1.3万元，完成预算23.27%。公务接待费支出决算比2022年减少2.61万元，减少66.75%。主要原因是对公务接待费用实行集体会签制，事前先由需接待部门的负责人、分管领导向主要领导请示，凡是接待一律在政府机关伙食团就餐，并严格控制接待标准和陪同人员，报销时必须同时有镇长和主管领导共同签字的公务接待就餐单、公函及菜单，财政所才予以报销。截至2022年12月底，部分公务接待费未支付。

主要用于执行公务、开展业务活动开支的交通费、住宿费、用餐费等。其中：外事接待费支出0万元。国内公务接待105批

次，535人，共计支出1.3万元，具体开支内容包括：开展工作交流、迎检、脱贫攻坚巡查、上级工作指导等方面工作。

外事接待支出0元，外事接待0批次，0人，共计支出0万元。

其他国内公务接待支出0万元。

八、政府性基金预算支出决算情况说明

2022年政府性基金预算拨款支出143.76万元。

九、国有资本经营预算支出决算情况说明

2022年国有资本经营预算拨款支出0万元。

十、其他重要事项的情况说明

（一）机关运行经费支出情况

2021年，双庙机关运行经费支出为115.68万元，比2021年减少了224.04万元，下降了66%。主要原因是实行财政一体化平台，决算方式发生变化，按照当年指标的实际支出数据做决算。

（二）政府采购支出情况

2022年，双庙镇政府采购支出总额35万元，其中：政府采购货物支出0万元、政府采购工程支出0万元、政府采购服务支出35万元。

（三）国有资产占有使用情况

截至2022年12月31日，双庙镇共有车辆0辆，其中：部级领导干部用车0辆、一般公务用车0辆、一般执法执勤用车0辆、特种专业技术用车0辆、其他用车0辆，其他用车主要是用

于场镇垃圾清理用车，但本单位未使用，故未产生公务车运行维护费。无单价 50 万元以上通用设备，无单价 100 万元以上专用设备。

（四）预算绩效管理情况

根据预算绩效管理要求，本部门在 2022 年度预算编制阶段，组织对基本财力保障项目、公共服务运行项目、革命老区建设项目（二东社区、南岳寺、宝珠、三合寨）开展了预算事前绩效评估，对 6 个项目编制了绩效目标，预算执行过程中，选取 4 个项目开展绩效监控。

1.部门开展绩效评价结果。

本部门按要求对 2022 年部门整体支出绩效评价情况开展自评，《达川区双庙镇部门 2022 年部门整体支出绩效评价报告》见附件。

第三部分 名词解释

1.财政拨款收入：指区级财政当年拨付的资金。

2.一般公共服务(类)政府办公厅(室)及相关机构事务(款)行政运行(项)：反映行政单位(包括实行公务员管理的事业单位)的基本支出。

3.一般公共服务支出(类)政府办公厅(室)及相关机构事务(款)一般行政管理事务(项)：反映行政单位行政管理事务方面的支出。

4.一般公共服务支出(类)财政事务(款)信息化建设(项)：反映财政信息化方面支出。

5.一般公共服务支出(类)财政事务(款)事业运行(项)：反映财政方面的支出。

6.一般公共服务支出(类)财政事务(款)其他财政事务支出(项)：反映财政方面的其他支出。

7.文化体育与传媒支出(类)文化(款)文化和旅游管理事务(项)：反映文化旅游方面的支出，包括基层文化馆(站)、群众艺术馆支出等。

8.文化体育与传媒支出(类)文化(款)其他文化支出(项)：反映文化其他方面的支出。

9.社会保障和就业支出(类)人力资源和社会保障管理事务

(款)综合业务管理(项):反映人力资源和社会保障管理的综合业务支出。

10.社会保障和就业支出(类)行政事业单位养老(款)机关事业单位基本养老保险费支出(项):反映机关事业单位基本养老保险缴费。

11.社会保障和就业支出(类)抚恤(款)义务兵优待(项):反映义务兵优待方面的支出。

12.社会保障和就业支出(类)其他社会保障和就业支出(款)其他社会保障和就业支出(项):反映用于社会保障和就业的其他支出。

13.卫生健康支出(类)行政事业单位医疗(款)行政单位医疗(项):反映财政部门集中安排的行政单位基本医疗保险缴费经费,未参加医疗保险的行政单位的公费医疗经费,按国家规定享受离休人员、红军老战士待遇的人员的医疗经费。

14.卫生健康支出(类)行政事业单位医疗(款)事业单位医疗(项):反映财政部门集中安排的事业单位的公共医疗经费,按国家规定享受离休人员待遇的医疗经费。

15.城乡社区支出(类)城乡社区公共设施(款)小城镇基础设施建设(项):反映社区基础设施建设方面支出。

16.城乡社区支出(类)城乡社区环境卫生(款)城乡社区环境卫生(项):反映社区环境卫生方面支出。

17.城乡社区支出(类)其他城乡社区支出(款)其他城乡

社区支出（项）：反映城乡社区其他方面支出。

18.农林水支出（类）农业农村（款）事业运行（项）：反映用于农业事业单位基本支出，事业单位设施、系统运行与资产维护等方面的支出。

19.农林水支出（类）农业农村（款）农村道路建设（项）：反映用于农村道路建设方面的支出

20.农林水支出（类）农业农村（款）其他方面农业农村支出（项）：反映农业农村其他方面支出。

21.农林水支出（类）水利（款）水土保持（项）：反映用于农村水土保持方面的支出。

22.农林水支出（类）水利（款）农村水利（项）：反映用于农村水利建设方面的支出。

23.农林水支出（类）农村综合改革（款）对村级公益事业建设的补助（项）：反映农村对村级一事一议财政奖补情况的支出。

24.农林水支出（类）农村综合改革（款）对村民委员会和村党支部的补助（项）：反映各级财政对村民委员会和村党支部的补助支出。

25.农林水支出（类）其他农林水支出（款）其他农林水支出（项）：反映农林水其他方面的支出。

26.住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）：反映用于本乡职工住房公积金缴存等支出。

27.灾害防治及应急管理支出（类）自然灾害救灾及恢复重建支出（款）其他自然灾害救灾及恢复重建支出（项）：反映用于自然灾害救灾及恢复重建方面的支出。

28.结余分配：指事业单位按规定提取的职工福利基金、事业基金和缴纳的所得税，以及建设单位按规定应交回的基本建设竣工项目结余资金。

29.年末结转和结余：指本年度、以前年度预算安排或因客观条件发生变化无法按原计划实施，需延迟到以后年度按有关规定继续使用的资金。

30.基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

31.项目支出：指在基本支出之外，为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

32.经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外，开展非独立核算经营活动发生的支出。

33.“三公”经费：纳入区级财政预决算管理的“三公”经费，是指部门用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际差旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反

映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

34.机关运行经费：为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行，用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

第四部分 附件

附件 1

达州市达川区双庙镇人民政府 关于 2022 年度部门整体支出绩效报告

按照区委、区政府全面推进财政绩效管理，进一步强化支出责任，着力提高财政资金使用效益，结合自身实际，特对我镇 2022 年度部门整体支出绩效自评报告如下：

一、部门（单位）概况

（一）机构组成

双庙镇下属二级预算单位 5 个，其中行政单位 1 个，其他事业单位 4 个。主要包括：达州市达川区双庙镇人民政府、达州市达川区双庙镇便民服务中心、达州市达川区双庙镇农民工服务中心、达州市达川区双庙镇农业综合服务中心、达州市达川区双庙镇社会事业发展中心。

（二）机构职能

1.制定和组织实施经济、科技和社会发展计划，制定资源开发技术改造和产业结构调整方案，组织指导好农业生产，搞好商品流通，协调好本乡与外地区的经济交流与合作，抓好招商引资，

人才引进项目开发，不断培育市场体系，组织经济运行，促进经济发展。

2.制定并组织实施村镇建设规划，部署重点工程建设，地方道路建设及公共设施，水利设施的管理，负责土地、林木、水等自然资源和生态环境的保护，做好护林防火工作。

3.负责本行政区域内的民政、计划生育、文化教育、卫生、体育等社会公益事业的综合性工作，维护一切经济单位和个人的正当经济权益，取缔非法经济活动，调解和处理民事纠纷，打击刑事犯罪维护社会稳定。

4.按计划组织本级财政收入和地方税的征收，完成国家财政计划，不断培植税源，管好财政资金，增强财政实力。

5.抓好精神文明建设，丰富群众文化生活，提倡移风易俗，反对封建迷信，破除陈规陋习，树立社会主义新风尚。

6.完成上级政府交办的其它事项。

(三) 人员概况

本单位编制人数 78 人，其中行政编制 34 人(其中工勤 3 人)，事业编制 42 人；年末实有人数 76 人，其中在职 76 人，退休 44 人。

二、2022 年部门收支情况

(一) 部门财政资金收入情况

2022 年，双庙镇财政拨款收入 1461.46 万元，其中：一般公共预算财政拨款 1317.7 万元，政府性基金预算财政拨款收入 14

3.76 万元。

（二）部门财政资金支出情况

2022 年，达州市达川区双庙镇人民政府本级本年度支出 1461.46 万元，其中：基本支出 1123.91 万元（人员经费 1008.23 万元和日常公用经费 115.68 万元），项目支出 337.56 万元。

（三）部门财政收入结转结余情况

2022 年本单位无下年结转资金。

三、部门财政支出管理情况

（一）预算编制情况

1.双庙镇人民政府按照区财政局的要求及时组织财务人员进行预决算编制，对本年度相应用款进行及时清理和处理，做到账账相符、账实相符、账证相符，先有预算再有支出的原则，及时处理相关事务；

2.认真梳理和分析绩效目标，及时上报相关报表；

3.对专项预算提前细化，分科目上报，做到收支平衡。

（二）执行管理情况

双庙镇人民政府按照区财政的要求，认真总结经验，及时上报相关的用款计划，待财政审核通过后，严格按计划执行，执行情况良好。

（三）支出绩效情况

1.行政运转保障。

达川区双庙镇人民政府财政拨款支出主要用于保障本单位

机构正常运转、完成日常工作任务以及承担本乡镇事业发展相关工作。

基本支出，是用于保障政府机关、事业单位等机构正常运转的日常支出，包括基本工资、津贴补贴等人员经费以及办公费、印刷费、水电费、办公设备购置等日常公用经费。

项目支出，是用于保障政府机关、事业单位等机构为完成特定的行政工作任务或事业发展目标，用于专项业务工作的经费支出。

2.机关厉行节约。

2022年，双庙镇人民政府既无机关人员因公出国计划，也无公务用车计划。公务接待费1.3万元，主要用于接待上级领导到本镇指导检查工作以及召开全镇村组干部会议等所发生的费用。

3.机节能降耗。

双庙镇人民政府严格按照勤俭节约的原则，水、电、气、燃油节能降耗情况均呈现下降趋势等。

4.专项预算项目支出绩效。

申报项目严格按照上级要求，明确绩效目标，控制支出成本，以提高项目的发挥作用。公共安全支出，主要用于本单位基层司法调解和普法宣传教育活动支出，包括项目的绩效目标、资金来源、实施方案细化等方面的情况；节能环保，主要用于本单位城乡环境卫生支出；农林水事务，主要用于本单位事业运行管理费，

农村公益事业，农村道路建设，村党支部和村民委员会的补助支出；专项项目主要用于本单位普法宣传教育、老年协会活动经费、城乡环境卫生、抗旱救灾、抗洪抢险、农村公益事业、农村道路建设、安全生产监管等支出。

（四）综合管理情况

双庙镇人民政府严格执行机关财务管理规章制度，实行会计核算和财务管理制度公开，政府采购制度公开公示，并接受群众监督等。

1.政府性债务管理情况。本单位 2022 年无债务。

2.非税收入管理情况。本单位严格按照财经纪律规定，及时上缴各类非税收入，包括银行存款利息及罚没收入等。

3.政府采购实施情况。按照《中华人民共和国预算法》和《中华人民共和国政府采购法》规定，编制政府采购预算和实施政府采购计划，按规定做好备案工作。2022 年政府采购预算为 5 万元，2022 年政府采购实际未采购，实际执行与政府采购预算不一致的原因是差异是进一步压减开支。

4.资产管理。双庙镇人民政府对固定资产实行“统一管理，分级负责”。设置固定资产的管理部门，统一建账、核算，统一登记、监督管理和维修。各办公室是固定资产的使用部门，并负责固定资产的保管和使用。同时，根据《行政事业单位资产清查核实管理办法》，于 2021 年 12 月开展了资产清查工作。

（1）资产管理信息系统建设情况。已将所有资产全部录入行

政事业单位资产管理系统，并指定专人负责管理系统。

(2) 资产报表上报情况。成立了国有资产清查工作小组，并安排专人负责国有资产清查及报表上报工作。在资产清查结束后，已上报清查报表、清查工作报告等国有资产报表数据。

5.内控制度管理。本单位按照上级相关要求，建立健全内部控制管理制度，并及时上报。

6.信息公开。严格按照上级要求，按时按质公开预决算，并对村级账务实行不定期公开，接受群众监督。

7.绩效管理。按照要求对所有下属预算单位开展整体绩效评价，按要求向区财政报送自评报告等相关绩效信息。

8.依法接受财政监督情况。按照上级财政部门相关要求，开展了 2022 年度财政监督检查的自查自纠工作，并报送了自查自纠报告及报表。

(五) 整体效益

双庙镇人民政府绩效管理严格按照上级部门要求，开展自评工作，对评价结果及时总结上报。

四、自评结论及建议

(一) 评价结论

总体看，我单位预算编制及执行决算较为准确，支出管理较为规范，财务管理制度较为完善，部门整体绩效较好。部门支出绩效自评得分为 89 分（总分为 90 分）。（得分明细表附后）

(二) 存在问题

- 一是预算经费支出明细科目存在误差；
- 二是部门决算上报处理效率还需继续提升。

(三) 改进建议

1.加快完善相应制度建设和账务处理能力，提升部门工作效率。

2.进一步加强国有资产管理，责任落实到人。

3.强化资金财务管理。一是定期编制“银行存款余额调节表”，使单位账面余额与银行对账单余额调节相符。二是严把资金支付审核关，严格检查入账发票的准确性，核实原始凭证的完整性。

五、部门整体绩效分析

(一) 人员类及运转类项目绩效分析

1.目标制定。2022年预算编制严格按照上级要求，结合我单位实际，按照增收节支、保障重点、优化结构、厉行节约的原则，严控“三公”经费，从严从紧编制预算。在编制过程中，认真核实单位实际财政供养人数和单位编制情况，准确编制人员经费和公用经费等，做到尽量细化项目资金支出的预算范围和科目。

2.目标实现。我单位人员类经费用于职工工资、绩效发放，“五险一金”等缴纳，切实保障职工利益。加强自身队伍建设，做好日常工作，打造一流服务团队，提高职工满意度，确保资金效益得到充分发挥。根据区财政要求，大力压减“三公”经费支出，严格执行相关支出标准，严禁超预算、超标准列支“三公”

经费。严格控制会议和培训的数量、时间、规模及列支范围和标准，严格履行报批程序。加强差旅费管理，严格执行差旅费制度规定。优化办公家具、办公设备等资产的配置和使用。维持我部门正常运转，各项工作有序开展。

3.支出控制。我单位从严落实厉行节约，反对浪费，严格执行长期“过紧日子”有关要求，从严控制一般性支出。人员类项目及运转类项目支出遵守财务管理制度以及有关项目资金管理规定的规定，并严格按照预算执行。

4.及时处置。在项目实施过程中未进行调整。

5.执行进度。人员及运转类项目在6、9、11月达到序时进度。

6.预算完成情况。我部门预算项目12月预算执行进度完成率为100%。

7.资金结余率（低效无效率）和违规记录。本年度人员及运转类项目预算资金执行率均达到100%。本年度部门预算管理方面无违纪违规问题。

（二）特定目标类项目绩效分析

1.目标制定。一是在预算编制时贯彻落实国家的方针政策和省、市决策部署，做到资金预算合规、科学、合理的同时，把预算、绩效深度融合。二是履行预算绩效的设立审核程序，经集体决策后纳入预算。三是编制预算时对申报的预算项目进行全面梳理，严把审核关，合理保障，所有项目必须有明细的资金测算。

对无具体内容、无明细支出测算的,或支出测算不够细化的项目,一律不予安排预算。编制部门预算时同步编制绩效目标,我单位绩效目标管理覆盖率达 100%。四是对应相关目标绩效指标,根据工作需要明确阶段性目标和工作措施等,实施工作节点管理。

2.目标实现。

(1)达州市双庙镇人民政府工资性支出 323.67 万元,已完成 100%;(2)双庙镇离退休人员支出 3.65 万元,已完成 100%;(3)双庙镇基本财力保障支出 131.42 万元,已完成 92.74%;(4)义务兵优待支出 33.85 万元,已完成 100%;(5)南岳寺村道路建设下差资金 10 万元,已完成 100%;(6)鸿华家庭农场道路硬化和蓄水池维修下差资金 46 万元,已完成 100%;(7)天志合作社农业物资采购和恢复扩大农业发展资金 15 万元,已完成 100%;(8)怡利家庭农场污水管道和蓄水池维修补助经费 20 万元,已完成 100%;(9)鸿洋养殖场污水管道铺设和沼气池整治下差资金 9 万元,已完成 100%;(10)燕山村修建老年活动室 9 万元,已完成 100%;(11)江林家庭农场急需产业发展资金 5 万元,已完成 100%;(12)新利村美丽乡村建设项目投资 180 万元,已完成 100%;(13)陈坪村美丽乡村建设项目 75 万元,已完成 100%;(14)魏塘坡村美丽乡村建设项目 75 万元,已完成 100%;(15)2020 年一事一议项目 50 万元,已完成 100%;(16)双佳专合社发展生产资金 9 万元,已完成 100%;(17)鸿源种植社受灾补助资金 25 万元,已完成 100%;(18)天

志种植专合社农业基础设施建设资金 8 万元，已完成 100%；（19）燕山村山坪塘整治下差资金 6 万元，已完成 100%；（20）高滩村新建改造硬化道路建设资金 10 万元，已完成 100%；（21）魏塘坡村洪灾堡坎维修资金 8 万元，已完成 100%；（22）果语家庭农场补助经费 5 万元，已完成 100%；（23）燕山村青花椒烘干房补助经费 5 万元，已完成 100%；（24）高升桥村道路建设市级交通资金 6 万元，已完成 100%；（25）2021 年度四川省乡村振兴先进区工作先进单位奖励 23.86 万元，已完成 100%；（26）陈坪村一事一议项目 10 万元，已完成 100%；（27）新利村一事一议项目 15 万元，已完成 100%；（28）陈坪村道路建设资金 10 万元，已完成 100%；（29）魏塘坡村道路损毁急需资金 6 万元，已完成 100%。（30）2021 年全市基层党建补助资金 30 万元，已完成 100%。（31）燕山村新建硬化道路下差资金 12 万元，已完成 100%。（32）双庙镇纪检监察工作专项资金 0.79 万元，已完成 100%。（33）2020 年度燕山村革命老区项目 18 万元，已完成 100%。（34）燕山村道路硬化资金 28 万元，已完成 100%。（35）河道保洁经费 15 万元，已完成 100%。（36）环境治理补助资金 19.5 万元，已完成 100%。（37）王明勇农场产业发展补助经费 5 万元，已完成 100%。（38）2021 年暴雨洪涝灾害后恢复重建中央基建 25 万元，已完成 100%。（39）办公设备采购 35 万元，已完成 100%。（40）三合寨村道路建设资金 60 万元，已完成 100%。（41）南岳寺村革命老区建设投资 60

万元，已完成 100%。（42）燕山村 2019 年度一事一议项目 20 万元，已完成 100%。（43）奔康脱贫攻坚造林专合社产业发展资金 17 万元，已完成 100%。（44）创想专合社产业发展资金 18 万元，已完成 100%。（45）亿鑫家庭农场洪灾恢复资金 15 万元，已完成 100%。（46）怡利家庭农场洪灾恢复资金 17 万元，已完成 100%。（47）鸿源种植专合社污水管网安装和污水池整治维修 30 万元，已完成 100%。（48）鸿华家庭农场恢复生产资金 16 万元，已完成 100%。（49）行政工资性支出 15.79 万元，事业工资性支出 6.21 万元，已完成 100%。（50）三合寨道路建设资金 20 万元，已完成 100%。（51）南岳寺村道路建设资金 20 万元，已完成 100%。（52）乡村振兴“回头看” 27.98 万元，已完成 100%。（53）天志专合社灾后恢复生产资金 18 万元，已完成 100%。（54）鸿源专合社灾后恢复生产资金 17 万元，已完成 100%。

3.支出控制。特定目标类项目支出严格按照预算执行。一是发挥财政所的统筹协调作用和上级部门的主导推动作用，明确项目绩效目标，建立管项目同时管进度、管资金、管绩效的“四同管”制度，确保项目管理与绩效管理有机统一。二是加强本单位的执行管理工作，提高部门整体预算管理水平和。三是抓实抓细项目资金管理的关键环节，做好项目管理工作，加快项目预算执行，发挥项目资金的最大使用效益。

4.及时处置。建立预算执行过程中的绩效目标跟踪管理机

制，每月对预算执行和绩效运行情况跟踪、监控、分析。当发现预算绩效目标与实际完成发生偏差时，及时采用切实有效的方式方法进行纠偏，确保达到预期效果、完成相应目标绩效。

5.执行进度。特定目标类项目在6、9、11月达到时序进度的42.6%、57%、75.4%。

6.预算完成情况。特定目标类项目预算执行进度为100%。

7.资金结余率（低效无效率）和违规记录。本年度部门预算管理方面无违纪违规问题。

（三）部门整体履职绩效分析

1.基本支出。截至2022年12月31日，人员经费支出1008.23万元，占年初预算100%；公用经费支出115.68万元，占年初预算100%。

2.项目支出。截至2022年12月31日，专项经费支出已经达到193.79万元，占年初预算的100%。

（四）结果运用情况

一是按要求将绩效目标随同部门年初预算同步公开，将绩效目标完成情况、部门整体支出绩效评价自评报告等绩效信息随同部门年终决算公开。二是注重结果运用，将绩效评价结果作为下一年度预算申请、安排、分配的重要依据。三是在绩效管理过程中（包括绩效目标核查、绩效监控核查和重点绩效评价），我单位未出现需要整改反馈的问题。

四、评价结论及建议

（一）评价结论

总体看，我单位预算编制及执行决算较为准确，支出管理较为规范，财务管理制度较为完善，部门整体绩效较好。部门支出绩效自评得分为90分（自评总分：90分）。

（二）存在问题

一是绩效管理意识还有待加强。绩效管理目标细化量化方式较为单一，前期对预算项目定位、功能、实施内容梳理不够深入，项目资金绩效目标设置不够合理。二是预算执行力度不强，预算执行进度偏慢，预算编制精细化程度不够，报送相关资料不及时，不能够按照时间节点完成。三是预算执行进度仍需提高。在2022年采取了一系列加快预算执行进度的措施，预算执行情况有所改善，但由于疫情影响设备采购和政府采购程序较繁杂等原因，预算实际执行进度距预算执行目标进度的要求还是有一定距离，预算执行还需要提高。四是部分预算项目绩效目标编制不完善。在编制绩效目标时，未根据自身项目情况考虑周到，造成该项目绩效目标完成存在一定困难。五是个别项目未及时纳入绩效运行监控。由于与财政局部门衔接不到位不紧密，预算绩效管理机制还不够健全，导致部分年中追加项目未及时纳入预算绩效运行监控。

（三）改进建议

1. 进一步提高预算执行能力。

一是加大力度做好预算编制基础工作，通过科学化、标准化、

精细化编制预算，从源头上增强预算执行的刚性和效果。二是加强部门预算编制与执行的有机结合，切实提高预算的年初到位率，规范预算追加。三是强化资金拨付、管理和使用，严格按预算批复项目使用资金，严格实行预算调整报批，维护预算的严肃性，强化预算的约束力，确保预算执行效果。

2.进一步加强队伍能力建设。

强化业务培训，提高预算编制的科学化和精细化程度。在财政局的指导下，定期组织开展预算编制培训工作，增强财务人员预算精细化管理的意识，提高预算精细化管理的能力。

附表 1

整体支出绩效目标申报表

(2022 年度)

| 部门名称 | | 达州市达川区双庙镇人民政府本级 | |
|--------|------------------|--|--|
| | 任务名称 | 主要内容 | |
| 年度主要任务 | 改善民生工作 | 惠农减负。按照上级文件严格落实好各项惠农补贴政策，按程序将惠农补贴资金发放到位，并将所有惠农补贴资金进行公示，确保无涉农群访事件发生；救灾救济款发放及时、到位，杜绝贪占挪用现象；集中人力物力办好民生实事。认真落实低保政策，做好“动态管理、应保尽保”，积极开展农村低保与社会保障兜底的清理、认定与低保回头看工作；加快社会保障和社会救助体系建设，扩大社会保险覆盖面，确保农村两保征缴超额完成任务。全年超额完成了城乡居民养老保险征缴任务，自主缴费率达 100%；农村居民医保缴费完成 98%；教育发展，坚持教育优先，狠抓控辍保学工作。 | |
| | 综合事务 | 负责起草或审核以镇党委、政府办公室名义发布的公文；做好镇党委、政府与上级各部门文件的传阅、拟转、拟办和保密清退工作；围绕镇各个时期的中心任务进行调查研究，及时提出对策建议；负责对所属单位贯彻执行党和国家法律、法规、规章、方针、政策的情况进行检查监督。 | |
| | 基础设施与公用设施建设与管理工作 | 持续推进农村基础设施建设。由过去重点解决贫困人口出村难、饮水难、用电难、住房不安全等问题，转到大力实施乡村振兴行动、全面改善镇村人居环境上来。继续加大力度加快中低产田改造、高标准农田建设，进一步完善水、电、路、房、讯等基础设施，提高农业综合生产能力，为农民增收创造条件。比如：完成对过窄村组道路的扩建与硬化，加强对水渠、机耕道等农业基础设施的扩建与维护，争取亮化工程实现全覆盖等。 | |
| | 社会管理工作 | 突出“基层农村、重点行业、镇村建设领域和黄赌毒社会乱象”等五大重点，深入推进扫黑除恶。深入开展“扫黄打非”行动。 | |
| | 文化建设工作 | 组织开展文化下乡和公益电影放映。积极培养文艺骨干，指导乡村开展文化活动。扎实开展全面体育建设活动，促进竞技体育与群众体育协调发展。 | |
| | | | |

| | | | | | |
|--------|--|--|----------|------|--|
| | 森林防灭火工作 | 一是加强宣传，张贴标语，拉横幅，并将宣传车开进各村组院落；二是建立镇村两级的防灭火队伍，并对新上任的护林员开展防灭火知识的培训；三是每周开展森林防灭火工作督查，确保所有工作人员在岗在位，所有制度运行有序。 | | | |
| | 农业产业发展 | 狠抓双庙蔬菜园区产业发展及苕麻产业发展，打造双庙支柱产业。 | | | |
| | 基层组织建设 | 1、积极完成全镇党支部党费收缴工作，加强基层组织建设。2、加深乡村干部党建知识学习，开展干部教育培训，努力消除干部的旧思想、旧观念、旧思维、旧习惯，培养战略眼光、全局思维、创新精神、实干作风，克服“本领恐慌”，不断提高服务群众的本领，配强配优村级干部力量，不断提高村级组织带领群众致富、建设社会主义新农村的本领。推进两个专项整治活动常态化、长效化，促进反腐倡廉工作深入开展，营造和谐的干群关系。3、加强干部队伍建设。加大对干部队伍建设力度，制定干部上班签到、出差、请假审批以及绩效考评制度，培养一批思想好、本能强、业绩优、形象佳的干部，形成一种向上风气，让干事的干部有荣誉感，让不干事的干部有危机感，激励干部想干事、敢干事、能干事、干成事，由此带动全镇形成一股汹涌澎湃的干事创业激流。 | | | |
| | 安全生产工作 | 认真落实安全生产责任制，切实提高应对突发事件的各项准备工作，同时加强抓好道路安全和处置突发性公共安全事件的能力和水平，提前做好防汛抗旱、交通安全、食品药品监管等工作。 | | | |
| | 生态环境保护 | 牢固树立保护至上的理念，坚定不移地抓好生态环境保护工作。要把农村人居环境整治作为乡村振兴的重中之重来抓，重点落实好镇村道路沿线、河道等公共区域及农户室内外卫生的日常保洁，继续加大农村改厕力度，在全镇范围内真正实现天蓝、山青、水绿、气新，实现农村人居环境优美、村容村貌整洁、宜居宜业、人民生活幸福甜美。 | | | |
| | 年度部门整体支出预算 | 资金总额 | 财政拨款 | 其他资金 | |
| | | 3,417.08 | 3,417.08 | 0.00 | |
| 年度总体目标 | 2022 年用 1888.79 万元保障全年各项目标任务按时间节点顺利推进，确保全年各项工作任务圆满完成。1.切实加强党的基层建设，抓好党的自身建设，提高执政能力；2.组织人大代表视察、调研，审议经济发展和重要经济建设活动；3.积极引导政策委员开展调研工作，参与议案；4.严格执行党风廉政建设责任制的一系列制度规定；5.遵循共青团工作规律，围绕团组织规范化、服务大局、助力成长、发挥职能等四个工作领域整体推进；6.以提高妇女总体素质为重点，加大维权力度，大力发展妇女儿童之家，为妇女群体提供法律援助；7.认真做好关爱下一代工作；8.切实为广大残疾人解决康复、教育、就业、扶贫等方面的实际困难和问题，进一步改善残疾人生活状况和维护社会稳定发挥积极作用；9.全面完成全镇养老保险缴存任务和到龄人员信息采集工作；10.关心关爱老年人，积极开展形式多样、丰富多彩的体育健身活动；11.以防范遏制生产安全事故为重点，狠抓改革创新、依法治理、基础建设、专项整治和安全宣传教育，落实隐患排查治理体系、风险预防控制体系和社会共治体系建设等工作； | | | | |

| | | | | | |
|---|------|-----------|-----------------|----------------|--|
| <p>12.扎实开展道路交通安全管理工作，文明劝导，确保道路交通平安和畅通；13.以创新社会管理为目标，实施三清六治，大力创建四好村建设；14.处置各种自然灾害，排除影响群众生产生活的隐患，加强应急处突能力；15.加强社会治安防控体系，加强群防群治和社会巡逻，提高网格员参与能力，提高群众安全感，创建平安乡镇；16.免费对外开放文化书屋，丰富农村文化生活，提高人民群众文化知识水平；17.坚持以打造满意中心、效能中心、服务中心、一流中心为核心，努力使便民服务中心成为为民服务的综合平台、开展公共服务的窗口和推进政务公开的载体；18.开展统计工作，有效提升统计工作能力，为科学发展提供有效、真实、科学、合理的数据；19.巩固基层工会建设，为基层工会提供经费保障；20.分年逐批化解新农村建设欠款，巩固基层组织建设；21.支持贫困户发展产业，提高经济收入，早日脱贫致富，扶持贫困村壮大发展集体经济；22.加大农村基础设施建设投入，改善农村基础设施状况，修建水利工程、道路，增强农村经济实力；23.关注困难群众，为困难群众提供必需的基本生活保障；24.解决群众合理诉求，打击黄赌毒，扫清黑恶势力，为人民群众塑造一个安定、和谐、稳定的社会环境；25.对扶贫项目、开展脱贫认定、扶贫对象信息管理等与脱贫攻坚相关的宣传费、办公费等经费实施保障，确保工作顺利开展。</p> | | | | | |
| 年度绩效指标 | 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 指标值（包含数字及文字描述） | |
| | 产出指标 | 数量指标 | 每月巡逻次数 | ≥2 次 | |
| | | | 片区老体协运行会参与人数 | ≥20 人 | |
| | | | 平安建设宣传活动开展场次 | ≥6 次 | |
| | | | 清洁用具购置数量 | ≥360 套 | |
| | | | 全年文明劝导活动开展次数 | ≥1000 人次 | |
| | | | 全年业务工作差旅人次 | ≥3000 次 | |
| | | | 人大代表视察、调研活动组织次数 | ≥2 次 | |
| | | | 人大工作例会召开次数 | ≥4 次 | |
| | | 山坪塘、蓄水池维护 | ≥12 座 | | |

| | | | | | |
|--|--|--|-------------------------|---------|--|
| | | | 所有硬化道路、泥土路及院护路维修维护，道路保洁 | ≥80 千米 | |
| | | | 统计工作培训参与人数 | ≥15 人 | |
| | | | 统计工作培训开展场次 | ≥2 次 | |
| | | | 统计工作培训资料发放数量 | ≥15 册 | |
| | | | 团组织活动开展次数 | ≥4 次 | |
| | | | 违规违纪案件查处数量 | ≥2 起 | |
| | | | 维稳专项行动开展次数 | ≥4 次 | |
| | | | 乡风文明宣传标语书写数量 | ≥12 幅 | |
| | | | 乡风文明宣传活动开展场次 | ≥6 次 | |
| | | | 乡风文明宣传资料发放数量 | ≥2000 册 | |
| | | | 新增图书购买数量 | ≥200 册 | |
| | | | 信访维稳事件处理数量 | ≥12 件 | |
| | | | 养老保险缴存率和到龄人员数据采集率 | ≥99% | |
| | | | 政协委员开展视察、调研活动次数 | ≥2 次 | |
| | | | 垃圾清运车次 | ≥130 次 | |

| | | | | | |
|--|--|--|------------------|----------|--|
| | | | 16个村、3个社区开展动物防疫 | ≥19个 | |
| | | | 保洁人员工资发放人次 | ≥16人 | |
| | | | 保障16个村、3个社区图书室运行 | ≥19个 | |
| | | | 保障16个村卫生室运行 | ≥16个 | |
| | | | 便民中心入住人数 | ≥9人 | |
| | | | 便民中心在岗人数 | ≥9人 | |
| | | | 残疾人技能培训开展次数 | ≥2次 | |
| | | | 打非治违和专项整治开展次数 | ≥6次 | |
| | | | 打击黄赌毒，扫清黑恶势力数量 | ≥6起 | |
| | | | 道路维修面积 | ≥2000平方米 | |
| | | | 妇女儿童之家维护数量 | ≥2次 | |
| | | | 妇女教育培训工作会开展场次 | ≥4次 | |
| | | | 河道清淤 | ≥18千米 | |
| | | | 困难残疾人走访慰问数量 | ≥20人 | |
| | | | 困难党员慰问人数 | ≥20人 | |

| | | | | | |
|-----------------|------|------|------------------------|---------|--|
| | | | 困难群众帮扶对象数量 | ≥50 人 | |
| | | | 垃圾处置和清运 | ≥260 吨 | |
| | | | 垃圾处置数量 | ≥780 吨 | |
| | | | 毒品危害宣传手册印制发放数量 | ≥1000 册 | |
| | | | 防灾应急处置活动开展次数 | ≥2 次 | |
| | | | 防灾知识宣传活动开展场次 | ≥10 次 | |
| | | 质量指标 | 安全事件处理规范性 | 定性高中低 | |
| | | | 保洁员工资发放准确率 | ≥98% | |
| | | | 保障 16 个村、3 个社区图书室运行合格率 | ≥99% | |
| | | | 保障 16 个村卫生室运行合格率 | ≥99% | |
| | | | 便民中心人员正常到岗率 | = 100% | |
| | | | 残疾人技能培训参与率 | ≥95% | |
| | | | 打非治违和专项整治的主题符合率 | = 100% | |
| | | | 打击黄赌毒，扫清黑恶势力的准确率 | ≥95% | |
| 打击黄赌毒专项行动开展的规范性 | 定性好坏 | | | | |

| | | | | | |
|--|--|--|---------------|--------|--|
| | | | 道路维修验收合格率 | ≥98% | |
| | | | 防灾知识宣传活动参与率 | ≥98% | |
| | | | 便民中心入住率 | ≥98% | |
| | | | 妇女儿童之家维护验收合格率 | = 100% | |
| | | | 妇女教育工作培训参与率 | ≥95% | |
| | | | 河道清淤验收合格率 | ≥99% | |
| | | | 就业帮扶精准率 | ≥95% | |
| | | | 困难群众帮扶出勤率 | ≥98% | |
| | | | 困难群众帮扶人员落实率 | ≥98% | |
| | | | 垃圾处理及清运完成率 | ≥99% | |
| | | | 片区老体协运行会参与率 | ≥95% | |
| | | | 平安建设宣传活动参与率 | ≥98% | |
| | | | 清洁用具购置质量验收合格率 | ≥98% | |
| | | | 全年文明劝导活动出勤率 | ≥95% | |
| | | | 人大工作例会会议出勤率 | ≥95% | |

| | | | | | |
|--|--|--|-----------------------------|--------|--|
| | | | 平安建设宣传手册质量合格率 | ≥98% | |
| | | | 统计工作培训参与率 | ≥98% | |
| | | | 团组织活动参与率 | ≥95% | |
| | | | 团组织活动主题内容契合度 | = 100% | |
| | | | 网格员巡逻出勤率 | ≥98% | |
| | | | 违规违纪案件查处准确率 | = 100% | |
| | | | 维稳专项行动开展规范性 | 定性好坏 | |
| | | | 辖区内动物防疫准确率 | ≥99% | |
| | | | 辖区内硬化道路、泥土路及院护路维修维护，道路保洁合格率 | ≥99% | |
| | | | 乡风文明宣传标语质量合格率 | ≥95% | |
| | | | 乡风文明宣传活动参与率 | ≥98% | |
| | | | 乡风文明宣传资料质量合格率 | ≥95% | |
| | | | 新增图书质量合格率 | ≥98% | |
| | | | 信访事件化解率 | ≥98% | |
| | | | 宣传教育、警示教育活动主题内容契合度 | = 100% | |

| | | | | | |
|--|--|------|---------------------|------------|--|
| | | | 养老保险缴存率和到龄人员数据采集率 | - 100% | |
| | | | 整治维修山坪塘、蓄水池验收合格率 | ≥99% | |
| | | 时效指标 | 安全工作开展及时率 | - 100% | |
| | | | 基层组织活动开展及时率 | - 100% | |
| | | | 基础设施与公用设施建设与管理开展及时率 | - 100% | |
| | | | 社会管理及综合事务开展的及时率 | - 100% | |
| | | | 生态环境保护及民生工作开展的及时率 | - 100% | |
| | | | 文化及森林防火开展的及时率 | - 100% | |
| | | | 宣传及其他工作开展的及时率 | - 100% | |
| | | 成本指标 | 差旅补助成本 | ≤130 元/人·次 | |
| | | | 打击黄、赌、毒等专项行动人员的差旅标准 | ≤130 元/人·次 | |
| | | | 基层党建活动成本预算数 | ≤0.1 万元/场 | |
| | | | 困难党员慰问金/慰问物资发放标准 | - 200 元/人 | |
| | | | 困难群众生活用品等慰问标准 | - 0.8 万元 | |
| | | | 老协活动成本 | ≤0.05 万元/场 | |

| | | | | | |
|-------|-----------|--|---------------------|-----------|--|
| | | | 人大代表视察调研经费 | ≤0.1 万元/场 | |
| 效益指标 | 经济效益指标 | | 发展产业，人民群众增收 | 定性优良中低差 | |
| | 社会效益指标 | | 保障人民群众的知情权、参与权和表达权。 | = 100% | |
| | | | 保障资金使用到位，保障工作正常运转 | 定性优良中低差 | |
| | | | 党风廉政建设制度健全性 | 定性优良中低差 | |
| | 可持续发展指标 | | 绿色发展、保障生态环境 | 定性好坏 | |
| | 可持续影响指标 | | 打击黄、赌、毒，扫清黑恶势力机制健全性 | 定性好坏 | |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | | 单位职工满意度 | ≥98% | |
| | | | 党员满意度 | ≥98% | |
| | | | 群众满意度 | ≥98% | |
| | | | 社会满意度 | ≥98% | |
| | 帮扶对象满意度指标 | | 贫困人员满意度 | ≥98% | |

附件 2

关于 2022 年度财力保障项目支出绩效的 自评报告

按照区委、区政府全面推进财政资金绩效管理，进一步强化支出责任，着力提高财政资金使用效益，结合自身实际，特对我镇 2022 年度财力保障项目支出绩效自评报告如下：

一、项目概况

（一）项目基本情况。

达川区双庙镇人民政府是财政全额拨款行政单位，主要负责维护社会稳定，促进经济发展，不断提高人民群众的生活水平，全心全意为人民服务。

1. 管理中的职能。

维护社会稳定，促进经济发展，不断提高人民群众的生活水平，全心全意为人民服务。

2.项目立项、资金申报的依据，项目资金申报及批复情况。

我镇严格按照年初预算，以及结合我镇的实际进行该项目申请立项，按照“保工资、保运转、保民生、促发展”的原则，打造节约型政府，通过组织召开党委会议，研究申报 2022 年财力保障项目资金年初预算 195.22 万元，调整后执行数 131.42 万元。

经区财政局批复下达后，已全部用于年初预算各项事业。

3.资金或项目管理辦法制定情况，资金支持具体项目的条件、范围与支持方式概况。

该项资金由区财政局下达预算到该单位进行核算，资金支付范围：保障全镇的日常运转及其他相关费用。

4. 资金分配的原则及考虑因素。

一是坚持科学规范原则，对绩效评价严格遵守既定程序，做到有据可循，科学可行；二是坚持公正公开原则，做到考核过程透明公开、考核结果客观公正，及时公示考核结果，主动接受社会公开监督；三是坚持分级分类原则，科学合理对项目进行评价，紧扣要点，找准特点，明确考核目标方针，做到分类组织、分类实施；四是坚持绩效相关原则，坚持结果导向，做到支出与产出之间有紧密相关关系。

（二）项目绩效目标。

1.项目主要内容。

乡镇基本财力保障的所有项目，保障全镇的日常运转。

2.项目应实现的具体绩效目标。

乡镇基本财力保障主要是保障全镇的日常运转，年初预算项目科学、合理分配资金等，各项目已经完成。

3.分析评价申报内容是否与实际相符，申报目标是否合理可行。

我镇按照现有合理的计划以及项目申报内容进行核对，申报

目标合理可行。

4.资金到位。乡镇基本财力保障项目资金共计 131.42 万元，于 12 月 31 日前全部到位。

5.资金使用。截至 2022 年 12 月 31 日，乡镇基本财力保障项目资金 131.42 万元，已全部支出。

（三）项目自评步骤及方法。

由区相关部门考核根据设定的绩效目标，制定评价方案和评价指标体系，搜集被评价项目的相关资料，对数据进行计算复核，运用科学合理的绩效评价指标、评价标准和评价方法，对财政支出的经济性、效率性和效益性进行客观、公正的评价。

二、项目资金申报及使用情况

（一）项目资金申报及批复情况。

我镇按照“保工资、保运转、保民生、促发展”的原则，打造节约型政府，通过组织召开党委会议，研究申报 2022 年财力保障项目资金累计执行数达 131.42 万元，经区财政局批复下达后，已全部用于年初预算各项事业。

（二）资金计划、到位及使用的情况

1. 资金计划。我镇 2022 年基本财力保障资金计划共计 195.22 万元，调整后执行资金 131.42 万元。

2.遗留问题化解资金（安排 8 万元，用于偿还债务，借款利息等）

3.脱贫攻坚资金、乡村振兴资金（安排资金 10 万元，用于

脱贫攻坚及乡村振兴资料费，宣传费等）。

4.促发展资金（安排资金 17.78 万元，用于产业发展、农村动物防疫等）。

5.解困资金（安排资金 10 万元，用于对临时生活困难群众的救助（救济）等支出）。

6.信访、维稳、扫黑除恶、禁毒资金（安排资金 9 万元，主要用于群众上访接访工作经费及差旅费、宣传费）

7.保运行资金：（1）人大视察费、会议费共 2 万元；（2）政协联络经费 0.5 万元；（3）纪检监察工作经费 5 万元；（4）共青团工作经费 0.2 万元；（5）妇联组织经费 0.2 万元；（6）关工委工作经费 1 万元；（7）残疾人事业经费 1 万元；（8）社会保障工作资金 1 万元；（9）老体协会经费 3 万元；（10）安全生产监管经费 5 万元；（11）农村道路交通安全工作经费 5 万元；（12）乡风文明建设资金 5 万元；（13）防灾应急资金 5 万元；（14）平安建设工作经费 4 万元；（15）文化站免费开放经费 1 万元；（16）水陆签单补助共计 2.21 万元；（17）便民服务工作经费 6 万元；（18）环境综合治理经费 6.2 万元；（19）统计工作经费 1.33 万元；（20）退役军人事务服务站工作经费 2 万元；（21）法律顾问经费 3 万元；（22）党建工作经费 1 万元；（23）乡村公路养护经费 15 万元。

（三）项目财务管理情况

建立健全财务管理制度，项目资金管理按基建项目管理，资

金的收支均由镇财政所负责核算，账务处理及时，会计核算较规范。严格执行财务管理制度，该项目所有资金实行专款专用，严格资金拨付的审批程序，使用规范，会计核算结果真实、准确。

三、项目实施及管理情况

(一) 项目组织架构及实施流程。

由镇党委研究资金总体方案，分管领导具体督促落实，成立该项目领导负责人及相应实施过程中制定项目计划、执行、监控等流程：一是资金文件下达，二是项目招投标及公开，三是项目组织实施，四是组织项目验收，五是项目审计，六是资金拨付。

(二) 项目管理情况。

制定项目管理制度和规定，管理严格执行会计法规、财经纪律、资金拨付坚持项目计划、工程进度和质量分阶段验收拨款，确保了专项资金专款专用，有效地防止了截留、挤占和挪用。

(三) 项目监管情况。

该项目进行跟踪检查，参与事前、事中和事后全过程的监管。在监督环节上，实行关口前移，从事后监督转向事前审核，事中监督和事后检查稽核相结合的监督制度上来，形成多环节全过程的监督管理格局，项目资金核算、指标下达、审批把关。

四、项目绩效情况

(一) 项目完成情况

该项目数量指标：乡镇基本财力保障，有效防范债务增加风险，2022年基本财力保障资金主要用于全镇的日常运转，完成

场镇街道维护、环境综合整治及垃圾清运、安全生产等，该项目无资金结余，无违规记录，截至2022年12月31日该项目已按照年初计划已全部完成。

（二）项目效益情况

1.经济性。该项目资金全部用于保运行、促发展、助推脱贫攻坚，着力改善人居环境，提高办公质量。

2.效率性。该项目根据现实需求来逐步完成，资金已于2022年底全部支出。

3.有效性。该项目主要用于保证正常办公秩序，改善基础设施条件，方便群众出行及办事，保障民生。

4.可持续性。财政每年都下拨农村基础设施建设经费，我镇统筹安排，用于逐步改善农村人居环境及公共服务区域，提高了农民的生活、消费水平，促进地区经济发展。

五、评价结论及建议

（一）评价结论

结合项目自身特点、评价重点及管理辦法等要求，围绕项目支出绩效评价指标体系对项目进行总体评价。自评得分：90分。

（二）存在的问题

2022年度乡镇基本财力保障项目资金得到充分使用，也取得了一些成绩，但是实际工作中还是存在一些问题：一是我镇每年待实施项目较多，目前的项目资金难以满足实际工作需要；二是在实际工作中还需对工作流程进一步规范，切实满足工作人员

需求。

（三）相关建议

针对项目自评中发现的问题，下一步我镇将继续按照上级财政部门相关要求，认真做好项目经费概算、管理和使用等工作，切实提高项目资金使用效率，最大限度的发挥项目资金作用，切实保障全镇各类经济秩序正常运行，进一步改善民生，已实现地区经济发展的最终目标。

附件 3

达州市达川区双庙镇人民政府 关于 2022 年基层组织活动和公共服务运行自 评方案的报告

达川区财政局：

为加强基层组织活动和公共服务运行经费管理工作，切实提高资金使用效益，结合我镇实际，编制 2022 年基层组织活动和公共服务运行经费管理方案：

一、乡镇基本情况

达川区双庙镇位于达川区西南部 38 公里处，地貌为浅丘，幅员面积 82.2 平方公里。全镇 16 个村，3 个社区，总人口 41939 人（其中贫困人口 1229 户，3285 人），镇政府机关在职干部职工 80 人（其中行政编制 31 人，机关工勤编制 3 人，事业编制 42 人，临聘人员 4 人）。

二、基本原则

基层组织活动和公共服务运行经费坚持整合现有渠道财政资金，推进财政资金统筹使用，切实提高资金整体使用效益，安排使用坚持科学规划和民主决策，着力解决村（社区）最急需、群众最急盼、受益最直接的突出问题。

三、主要内容

我镇 2022 年基层组织活动和公共服务运行经费共计 260 万元（其中：基层组织活动经费 18.66 万元，公共服务运行经费 167 万元，村级办公运转经费 74.34 万元）。

（一）基层组织活动

我镇 2022 年基层组织活动安排总金额为 18.66 万元。

1.开展组织活动 5.91 万元，用于开展党内活动、会议、培训、慰问等支出；

2.党员干部教育培训费 6.09 万元，用于党员干部学习教育培训等支出；

3.群团活动支出 6.66 万元，用于开展群团干部培训、学习、慰问等支出。

（二）公共服务运行

我镇 2022 年公共服务运行安排总金额为 167 万元。

1.基础设施维护费 62.93 万元，主要用于村级公益事业维修养护及村级环境综合治理，解决群众最急迫，意愿最强的项目。

2.社会管理服务支出 54.27 万元，主要用于村文化室、村卫生室、村交通安全劝导员补贴经费、代办经费等支出。

3.生产生活服务 49.8 万元，主要用于畜禽防疫、公益性岗位就业等支出。

（三）日常办公运转

我镇 2022 年日常办公运转安排总金额为 74.34 万元，主要用于村（社区）办公用品费用、水电费用、报刊费用、网络费用、

三资托管管理费用及其他支出。

四、组织管理

(一) 加强专项组织领导

为加强对各村社区公用经费、农村公共服务运行维护机制建设经费的管理，明确责任，镇成立领导小组，由镇长任组长，分管领导任副组长，镇财政所全体成员、三资托管中心人员、驻村干部、各村（社区）书记主任为成员。领导小组办公室设在镇财政所，由镇财政所负责人任办公室主任。

(二) 加强日常工作管理

村（社区）组织活动费每年由镇财政所足额拨付，公共服务运行维护资金实行镇财政所报账制，统一专账核算，实行先规划，后实施，待项目验收后，再报账。

(三) 加强群众监督和公开公示

各村（社区）分别成立质量监督小组和理财小组，质量监督小组负责对项目的申报，实施，验收进行监督，理财小组对项目资金的报账及拨付进行全面监督，并及时将项目情况公开公示，做到事前、事中、事后全方位无死角监管。

五、进度安排

(一) 方案报送具体时间

各村（社区）于2022年5月20日前报送2022年基层组织活动和公共服务运行经费方案，镇政府于5月30日前汇总上报区财政局。

（二）项目实施具体时间

项目实施时间从 2022 年 1 月 1 日起实施，项目实施完成时间 2022 年 12 月 31 日。

（三）绩效评价具体时间

2023 年 1 月 20 日前由各村组织人员对 2022 年实施项目进行验收，4 月 1 日前完成项目绩效考评。4 月 22 日起，镇政府组织人员进行验收。

六、预期效益

（一）改善农村基础设施和环境。通过基础设施维护及环境治理，及时解决村民出行难问题，改善了项目村的村容村貌，提高了项目村村民的生活质量，推动了社会的进步和发展。

（二）加强农村社会管理服务。保障村卫生站和村文化室的日常运行，补贴村交通安全劝导员经费，健全农村社会保障管理服务机构，优化治安环境。坚持统分结合的原则，确保各项惠民政策落到实处，不断提升社会管理能力和服务水平。

（三）提高农村生产生活质量。开展动物疫病防疫及公益性岗位、贫困劳动力安置等项目，带动村民的生产积极性，提高农民收入，促进农村经济的发展。

（四）总体预期效益。切实保障了基层组织正常开展活动、农村公共服务运行维护和村级办公运转等服务群众的必要支出，保障了各村（社区）的教育宣传支出、文体活动支出、公共设施建设及维护、农村社会管理、农村生产生活服务等基本运转，进

进一步强化了基层组织政治功能和服务功能,夯实了党在基层执政的组织基础和群众基础,提高了基层组织引领发展、服务群众的能力和水平。

第五部分 附表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、财政拨款支出决算明细表
- 六、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 七、一般公共预算财政拨款支出决算明细表
- 八、一般公共预算财政拨款基本支出决算表
- 九、一般公共预算财政拨款项目支出决算表
- 十、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表
- 十一、国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表
- 十二、国有资本经营预算财政拨款支出决算表
- 十三、财政拨款“三公”经费支出决算表

收入支出决算总表

| 公开01表 | | | | | |
|------------------|-----------|-----------------|-----------------|-----------|-----------------|
| 部门：达州市达川区双庙镇人民政府 | | | | | 金额单位：万元 |
| 收入 | | | 支出 | | |
| 项目 | 行次 | 金额 | 项目 | 行次 | 金额 |
| 栏次 | | 1 | 栏次 | | 2 |
| 一、一般公共预算财政拨款收入 | 1 | 1,317.70 | 一、一般公共服务支出 | 32 | 756.50 |
| 二、政府性基金预算财政拨款收入 | 2 | 143.76 | 二、外交支出 | 33 | |
| 三、国有资本经营预算财政拨款收入 | 3 | | 三、国防支出 | 34 | |
| 四、上级补助收入 | 4 | | 四、公共安全支出 | 35 | |
| 五、事业收入 | 5 | | 五、教育支出 | 36 | |
| 六、经营收入 | 6 | | 六、科学技术支出 | 37 | |
| 七、附属单位上缴收入 | 7 | | 七、文化旅游体育与传媒支出 | 38 | 25.15 |
| 八、其他收入 | 8 | | 八、社会保障和就业支出 | 39 | 62.52 |
| | 9 | | 九、卫生健康支出 | 40 | 28.73 |
| | 10 | | 十、节能环保支出 | 41 | |
| | 11 | | 十一、城乡社区支出 | 42 | 186.66 |
| | 12 | | 十二、农林水支出 | 43 | 351.79 |
| | 13 | | 十三、交通运输支出 | 44 | |
| | 14 | | 十四、资源勘探工业信息等支出 | 45 | |
| | 15 | | 十五、商业服务业等其他支出 | 46 | |
| | 16 | | 十六、金融支出 | 47 | |
| | 17 | | 十七、援助其他地区支出 | 48 | |
| | 18 | | 十八、自然资源和海洋气象等支出 | 49 | |
| | 19 | | 十九、住房保障支出 | 50 | 50.11 |
| | 20 | | 二十、粮油物资储备支出 | 51 | |
| | 21 | | 二十一、国有资本经营预算支出 | 52 | |
| | 22 | | 二十二、灾害防治及应急管理支出 | 53 | |
| | 23 | | 二十三、其他支出 | 54 | |
| | 24 | | 二十四、债务还本支出 | 55 | |
| | 25 | | 二十五、债务付息支出 | 56 | |
| | 26 | | 二十六、抗疫特别国债安排的支出 | 57 | |
| 本年收入合计 | 27 | 1,461.46 | 本年支出合计 | 58 | 1,461.46 |

| | | | | | |
|-----------|----|----------|-----------|----|----------|
| 使用非财政拨款结余 | 28 | | 结余分配 | 59 | |
| 年初结转和结余 | 29 | | 年末结转和结余 | 60 | |
| | 30 | | | 61 | |
| 总计 | 31 | 1,461.46 | 总计 | 62 | 1,461.46 |

注：1. 本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。
2. 本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

收入决算表

公开02表
金额单位：万元

部门：达州市达川区双庙镇人民政府

| 项目 | | 本年收入合计 | 财政拨款收入 | 上级补助收入 | 事业收入 | 经营收入 | 附属单位上缴收入 | 其他收入 |
|---------|--------------------|----------|----------|--------|------|------|----------|------|
| 科目代码 | 科目名称 | | | | | | | |
| 栏次 | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 合计 | | 1,461.46 | 1,461.46 | | | | | |
| 201 | 一般公共服务支出 | 756.50 | 756.50 | | | | | |
| 20103 | 政府办公厅（室）及相关机构事务 | 738.42 | 738.42 | | | | | |
| 2010301 | 行政运行 | 545.93 | 545.93 | | | | | |
| 2010302 | 一般行政管理事务 | 192.49 | 192.49 | | | | | |
| 20106 | 财政事务 | 17.29 | 17.29 | | | | | |
| 2010650 | 事业运行 | 17.29 | 17.29 | | | | | |
| 20111 | 纪检监察事务 | 0.79 | 0.79 | | | | | |
| 2011199 | 其他纪检监察事务支出 | 0.79 | 0.79 | | | | | |
| 207 | 文化旅游体育与传媒支出 | 25.15 | 25.15 | | | | | |
| 20701 | 文化和旅游 | 25.15 | 25.15 | | | | | |
| 2070114 | 文化和旅游管理事务 | 25.15 | 25.15 | | | | | |
| 208 | 社会保障和就业支出 | 62.53 | 62.53 | | | | | |
| 20801 | 人力资源和社会保障管理事务 | 47.99 | 47.99 | | | | | |
| 2080104 | 综合业务管理 | 47.99 | 47.99 | | | | | |
| 20805 | 行政事业单位养老支出 | 3.71 | 3.71 | | | | | |
| 2080505 | 机关事业单位基本养老保险缴费支出 | 3.71 | 3.71 | | | | | |
| 20899 | 其他社会保障和就业支出 | 10.83 | 10.83 | | | | | |
| 2089999 | 其他社会保障和就业支出 | 10.83 | 10.83 | | | | | |
| 210 | 卫生健康支出 | 28.74 | 28.74 | | | | | |
| 21011 | 行政事业单位医疗 | 28.74 | 28.74 | | | | | |
| 2101101 | 行政单位医疗 | 13.24 | 13.24 | | | | | |
| 2101102 | 事业单位医疗 | 11.39 | 11.39 | | | | | |
| 2101103 | 公务员医疗补助 | 4.11 | 4.11 | | | | | |
| 212 | 城乡社区支出 | 186.66 | 186.66 | | | | | |
| 21201 | 城乡社区管理事务 | 13.54 | 13.54 | | | | | |
| 2120199 | 其他城乡社区管理事务支出 | 13.54 | 13.54 | | | | | |
| 21208 | 国有土地使用权出让收入安排的支出 | 143.76 | 143.76 | | | | | |
| 2120804 | 农村基础设施建设支出 | 46.00 | 46.00 | | | | | |
| 2120899 | 其他国有土地使用权出让收入安排的支出 | 97.76 | 97.76 | | | | | |

| | | | | | | | |
|---------|----------------|--------|--------|--|--|--|--|
| 21299 | 其他城乡社区支出 | 29.36 | 29.36 | | | | |
| 2129999 | 其他城乡社区支出 | 29.36 | 29.36 | | | | |
| 213 | 农林水支出 | 351.79 | 351.79 | | | | |
| 21301 | 农业农村 | 91.82 | 91.82 | | | | |
| 2130104 | 事业运行 | 91.82 | 91.82 | | | | |
| 21307 | 农村综合改革 | 259.97 | 259.97 | | | | |
| 2130705 | 对村民委员会和村党支部的补助 | 259.97 | 259.97 | | | | |
| 221 | 住房保障支出 | 50.11 | 50.11 | | | | |
| 22102 | 住房改革支出 | 50.11 | 50.11 | | | | |
| 2210201 | 住房公积金 | 50.11 | 50.11 | | | | |

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。

支出决算表

部门：达州市达川区双庙镇人民政府

公开03表
金额单位：万元

| 项目 | | 本年支出合计 | 基本支出 | 项目支出 | 上缴上级支出 | 经营支出 | 对附属单位补助支出 |
|---------|------------------|----------|----------|--------|--------|------|-----------|
| 科目代码 | 科目名称 | | | | | | |
| 栏次 | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 合计 | | 1,461.46 | 1,123.91 | 337.56 | | | |
| 201 | 一般公共服务支出 | 756.50 | 563.22 | 193.28 | | | |
| 20103 | 政府办公厅（室）及相关机构事务 | 738.42 | 545.93 | 192.49 | | | |
| 2010301 | 行政运行 | 545.93 | 545.93 | | | | |
| 2010302 | 一般行政管理事务 | 192.49 | | 192.49 | | | |
| 20106 | 财政事务 | 17.29 | 17.29 | | | | |
| 2010650 | 事业运行 | 17.29 | 17.29 | | | | |
| 20111 | 纪检监察事务 | 0.79 | | 0.79 | | | |
| 2011199 | 其他纪检监察事务支出 | 0.79 | | 0.79 | | | |
| 207 | 文化旅游体育与传媒支出 | 25.15 | 25.15 | | | | |
| 20701 | 文化和旅游 | 25.15 | 25.15 | | | | |
| 2070114 | 文化和旅游管理事务 | 25.15 | 25.15 | | | | |
| 208 | 社会保障和就业支出 | 62.53 | 62.53 | | | | |
| 20801 | 人力资源和社会保障管理事务 | 47.99 | 47.99 | | | | |
| 2080104 | 综合业务管理 | 47.99 | 47.99 | | | | |
| 20805 | 行政事业单位养老支出 | 3.71 | 3.71 | | | | |
| 2080505 | 机关事业单位基本养老保险缴费支出 | 3.71 | 3.71 | | | | |
| 20899 | 其他社会保障和就业支出 | 10.83 | 10.83 | | | | |
| 2089999 | 其他社会保障和就业支出 | 10.83 | 10.83 | | | | |
| 210 | 卫生健康支出 | 28.74 | 28.74 | | | | |
| 21011 | 行政事业单位医疗 | 28.74 | 28.74 | | | | |
| 2101101 | 行政单位医疗 | 13.24 | 13.24 | | | | |
| 2101102 | 事业单位医疗 | 11.39 | 11.39 | | | | |
| 2101103 | 公务员医疗补助 | 4.11 | 4.11 | | | | |
| 212 | 城乡社区支出 | 186.66 | 42.90 | 143.76 | | | |
| 21201 | 城乡社区管理事务 | 13.54 | 13.54 | | | | |

| | | | | | | |
|---------|--------------------|--------|--------|--------|--|--|
| 2120199 | 其他城乡社区管理事务支出 | 13.54 | 13.54 | | | |
| 21208 | 国有土地使用权出让收入安排的支出 | 143.76 | | 143.76 | | |
| 2120804 | 农村基础设施建设支出 | 46.00 | | 46.00 | | |
| 2120899 | 其他国有土地使用权出让收入安排的支出 | 97.76 | | 97.76 | | |
| 21299 | 其他城乡社区支出 | 29.36 | 29.36 | | | |
| 2129999 | 其他城乡社区支出 | 29.36 | 29.36 | | | |
| 213 | 农林水支出 | 351.79 | 351.28 | 0.51 | | |
| 21301 | 农业农村 | 91.82 | 91.82 | | | |
| 2130104 | 事业运行 | 91.82 | 91.82 | | | |
| 21307 | 农村综合改革 | 259.97 | 259.46 | 0.51 | | |
| 2130705 | 对村民委员会和村党支部的补助 | 259.97 | 259.46 | 0.51 | | |
| 221 | 住房保障支出 | 50.11 | 50.11 | | | |
| 22102 | 住房改革支出 | 50.11 | 50.11 | | | |
| 2210201 | 住房公积金 | 50.11 | 50.11 | | | |

注：本表反映部门本年度各项支出情况。

财政拨款收入支出决算总表

部门：达州市达川区双庙镇人民政府

公开04表
金额单位：万元

| 收 入 | | | 支 出 | | | | | |
|----------------|-----------|-----------------|-----------------|-----------|-----------------|-----------------|---------------|--------------|
| 项目 | 行次 | 金额 | 项目 | 行次 | 合计 | 一般公共预算财政拨款 | 政府性基金预算财政拨款 | 国有资本经营预算财政拨款 |
| 栏次 | | 1 | 栏次 | | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 一、一般公共预算财政拨款 | 1 | 1,317.70 | 一、一般公共服务支出 | 33 | 756.50 | 756.50 | | |
| 二、政府性基金预算财政拨款 | 2 | 143.76 | 二、外交支出 | 34 | | | | |
| 三、国有资本经营预算财政拨款 | 3 | | 三、国防支出 | 35 | | | | |
| | 4 | | 四、公共安全支出 | 36 | | | | |
| | 5 | | 五、教育支出 | 37 | | | | |
| | 6 | | 六、科学技术支出 | 38 | | | | |
| | 7 | | 七、文化旅游体育与传媒支出 | 39 | 25.15 | 25.15 | | |
| | 8 | | 八、社会保障和就业支出 | 40 | 62.52 | 62.52 | | |
| | 9 | | 九、卫生健康支出 | 41 | 28.73 | 28.73 | | |
| | 10 | | 十、节能环保支出 | 42 | | | | |
| | 11 | | 十一、城乡社区支出 | 43 | 186.66 | 42.89 | 143.76 | |
| | 12 | | 十二、农林水支出 | 44 | 351.79 | 351.79 | | |
| | 13 | | 十三、交通运输支出 | 45 | | | | |
| | 14 | | 十四、资源勘探工业信息等支出 | 46 | | | | |
| | 15 | | 十五、商业服务业等其他支出 | 47 | | | | |
| | 16 | | 十六、金融支出 | 48 | | | | |
| | 17 | | 十七、援助其他地区支出 | 49 | | | | |
| | 18 | | 十八、自然资源海洋气象等支出 | 50 | | | | |
| | 19 | | 十九、住房保障支出 | 51 | 50.11 | 50.11 | | |
| | 20 | | 二十、粮油物资储备支出 | 52 | | | | |
| | 21 | | 二十一、国有资本经营预算支出 | 53 | | | | |
| | 22 | | 二十二、灾害防治及应急管理支出 | 54 | | | | |
| | 23 | | 二十三、其他支出 | 55 | | | | |
| | 24 | | 二十四、债务还本支出 | 56 | | | | |
| | 25 | | 二十五、债务付息支出 | 57 | | | | |
| | 26 | | 二十六、抗疫特别国债安排的支出 | 58 | | | | |
| 本年收入合计 | 27 | 1,461.46 | 本年支出合计 | 59 | 1,461.46 | 1,317.70 | 143.76 | |
| 年初财政拨款结转和结余 | 28 | | 年末财政拨款结转和结余 | 60 | | | | |

| | | | | | | | | |
|--------------|----|----------|-----------|----|----------|----------|--------|--|
| 一般公共预算财政拨款 | 29 | | | 61 | | | | |
| 政府性基金预算财政拨款 | 30 | | | 62 | | | | |
| 国有资本经营预算财政拨款 | 31 | | | 63 | | | | |
| 总计 | 32 | 1,461.46 | 总计 | 64 | 1,461.46 | 1,317.70 | 143.76 | |

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

| | | | | | | | | | | | | |
|------------|--------------------|-----|--|--|-------|--|-------|-------|-------|-------|-------|-------|
| 31012 | 拆迁补偿 | 86 | | | | | | | | | | |
| 31013 | 公务用车购置 | 87 | | | | | | | | | | |
| 31019 | 其他交通工具购置 | 88 | | | | | | | | | | |
| 31021 | 文物和陈列品购置 | 89 | | | | | | | | | | |
| 31022 | 无形资产购置 | 90 | | | | | | | | | | |
| 31099 | 其他资本性支出 | 91 | | | | | | | | | | |
| 311 | 对企业补助（基本建设） | 92 | | | ===== | | ===== | ===== | ===== | ===== | ===== | ===== |
| 31101 | 资本金注入 | 93 | | | ===== | | ===== | ===== | ===== | ===== | ===== | ===== |
| 31199 | 其他对企业补助 | 94 | | | ===== | | ===== | ===== | ===== | ===== | ===== | ===== |
| 312 | 对企业补助 | 95 | | | | | | | | | | |
| 31201 | 资本金注入 | 96 | | | | | | | | | | |
| 31203 | 政府投资基金股权投资 | 97 | | | | | | | | | | |
| 31204 | 费用补贴 | 98 | | | | | | | | | | |
| 31205 | 利息补贴 | 99 | | | | | | | | | | |
| 312099 | 其他对企业补助 | 100 | | | | | | | | | | |
| 313 | 对社会保障基金补助 | 101 | | | ===== | | ===== | | | | | |
| 31302 | 对社会保险基金补助 | 102 | | | ===== | | ===== | | | | | |
| 31303 | 补充全国社会保障基金 | 103 | | | ===== | | ===== | | | | | |
| 31304 | 对机关事业单位职业年金的补助 | 104 | | | ===== | | ===== | | | | | |
| 399 | 其他支出 | 105 | | | | | | | | | | |
| 39907 | 国家赔偿费用支出 | 106 | | | | | | | | | | |
| 39908 | 对民间非营利性和群众性自治组织补贴 | 107 | | | | | | | | | | |
| 39909 | 经常性赠与 | 108 | | | | | | | | | | |
| 39910 | 资本性赠与 | 109 | | | | | | | | | | |
| 39999 | 其他支出 | 110 | | | | | | | | | | |

注：本表以“万元”为金额单位（保留两位小数），反映部门本年度财政拨款实际支出情况。

一般公共预算财政拨款支出决算表

部门：达州市达川区双庙镇人民政府

公开06表
金额单位：万元

| 项目 | | 本年支出 | | |
|---------|------------------|----------|----------|--------|
| 科目代码 | 科目名称 | 小计 | 基本支出 | 项目支出 |
| 栏次 | | 1 | 2 | 3 |
| 合计 | | 1,317.70 | 1,123.91 | 193.79 |
| 201 | 一般公共服务支出 | 756.50 | 563.22 | 193.28 |
| 20103 | 政府办公厅（室）及相关机构事务 | 738.42 | 545.93 | 192.49 |
| 2010301 | 行政运行 | 545.93 | 545.93 | |
| 2010302 | 一般行政管理事务 | 192.49 | | 192.49 |
| 20106 | 财政事务 | 17.29 | 17.29 | |
| 2010650 | 事业运行 | 17.29 | 17.29 | |
| 20111 | 纪检监察事务 | 0.79 | | 0.79 |
| 2011199 | 其他纪检监察事务支出 | 0.79 | | 0.79 |
| 207 | 文化旅游体育与传媒支出 | 25.15 | 25.15 | |
| 20701 | 文化和旅游 | 25.15 | 25.15 | |
| 2070114 | 文化和旅游管理事务 | 25.15 | 25.15 | |
| 208 | 社会保障和就业支出 | 62.53 | 62.53 | |
| 20801 | 人力资源和社会保障管理事务 | 47.99 | 47.99 | |
| 2080104 | 综合业务管理 | 47.99 | 47.99 | |
| 20805 | 行政事业单位养老支出 | 3.71 | 3.71 | |
| 2080505 | 机关事业单位基本养老保险缴费支出 | 3.71 | 3.71 | |
| 20899 | 其他社会保障和就业支出 | 10.83 | 10.83 | |
| 2089999 | 其他社会保障和就业支出 | 10.83 | 10.83 | |
| 210 | 卫生健康支出 | 28.74 | 28.74 | |
| 21011 | 行政事业单位医疗 | 28.74 | 28.74 | |
| 2101101 | 行政单位医疗 | 13.24 | 13.24 | |

| | | | | |
|---------|----------------|--------|--------|------|
| 2101102 | 事业单位医疗 | 11.39 | 11.39 | |
| 2101103 | 公务员医疗补助 | 4.11 | 4.11 | |
| 212 | 城乡社区支出 | 42.90 | 42.90 | |
| 21201 | 城乡社区管理事务 | 13.54 | 13.54 | |
| 2120199 | 其他城乡社区管理事务支出 | 13.54 | 13.54 | |
| 21299 | 其他城乡社区支出 | 29.36 | 29.36 | |
| 2129999 | 其他城乡社区支出 | 29.36 | 29.36 | |
| 213 | 农林水支出 | 351.79 | 351.28 | 0.51 |
| 21301 | 农业农村 | 91.82 | 91.82 | |
| 2130104 | 事业运行 | 91.82 | 91.82 | |
| 21307 | 农村综合改革 | 259.97 | 259.46 | 0.51 |
| 2130705 | 对村民委员会和村党支部的补助 | 259.97 | 259.46 | 0.51 |
| 221 | 住房保障支出 | 50.11 | 50.11 | |
| 22102 | 住房改革支出 | 50.11 | 50.11 | |
| 2210201 | 住房公积金 | 50.11 | 50.11 | |

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

部门：达州市达川区双庙镇人民政府

| 项目 | | 工资福利支出 | | | | | | | | | | | | | | | |
|---------|------------------|----------|--------|--------|-------|--------|-------|-------|---------------|--------|------------|-----------|----------|-------|-----|----------|--------|
| 科目代码 | 科目名称 | 合计 | 小计 | 基本工资 | 津贴补贴 | 奖金 | 伙食补助费 | 绩效工资 | 机关事业单位基本养老保险费 | 职业年金缴费 | 职工基本医疗保险缴费 | 公务员医疗补助缴费 | 其他社会保障缴费 | 住房公积金 | 医疗费 | 其他工资福利支出 | 小计 |
| 栏次 | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 |
| | 合计 | 1,317.70 | 751.35 | 203.72 | 62.90 | 311.80 | | 76.45 | 3.71 | | 24.62 | 4.11 | 0.18 | 50.11 | | 13.75 | 309.47 |
| | 一般公共服务支出 | 756.50 | 493.01 | 104.08 | 56.52 | 311.64 | | 7.01 | | | | | | | | 13.75 | 263.49 |
| 20103 | 政府办公厅（室）及相关机构事务 | 738.42 | 475.72 | 94.20 | 56.15 | 311.62 | | | | | | | | | | 13.75 | 262.70 |
| 2010301 | 行政运行 | 545.93 | 475.72 | 94.20 | 56.15 | 311.62 | | | | | | | | | | 13.75 | 70.21 |
| 2010302 | 一般行政管理事务 | 192.49 | | | | | | | | | | | | | | | 192.49 |
| 20106 | 财政事务 | 17.29 | 17.29 | 9.88 | 0.37 | 0.02 | | 7.01 | | | | | | | | | |
| 2010650 | 事业运行 | 17.29 | 17.29 | 9.88 | 0.37 | 0.02 | | 7.01 | | | | | | | | | |
| 20111 | 纪检监察事务 | 0.79 | | | | | | | | | | | | | | | 0.79 |
| 2011199 | 其他纪检监察事务支出 | 0.79 | | | | | | | | | | | | | | | 0.79 |
| 207 | 文化旅游体育与传媒支出 | 25.15 | 25.15 | 13.85 | 0.55 | 0.02 | | 10.74 | | | | | | | | | |
| 20701 | 文化和旅游 | 25.15 | 25.15 | 13.85 | 0.55 | 0.02 | | 10.74 | | | | | | | | | |
| 2070114 | 文化和旅游管理事务 | 25.15 | 25.15 | 13.85 | 0.55 | 0.02 | | 10.74 | | | | | | | | | |
| 208 | 社会保障和就业支出 | 62.53 | 62.53 | 34.98 | 1.28 | 0.07 | | 22.30 | 3.71 | | | | 0.18 | | | | |
| 20801 | 人力资源和社会保障管理事务 | 47.99 | 47.99 | 28.94 | 1.15 | 0.03 | | 17.86 | | | | | | | | | |
| 2080104 | 综合业务管理 | 47.99 | 47.99 | 28.94 | 1.15 | 0.03 | | 17.86 | | | | | | | | | |
| 20805 | 行政事业单位养老支出 | 3.71 | 3.71 | | | | | | 3.71 | | | | | | | | |
| 2080505 | 机关事业单位基本养老保险缴费支出 | 3.71 | 3.71 | | | | | | 3.71 | | | | | | | | |
| 20899 | 其他社会保障和就业支出 | 10.83 | 10.83 | 6.04 | 0.13 | 0.04 | | 4.44 | | | | | 0.18 | | | | |
| 2089999 | 其他社会保障和就业支出 | 10.83 | 10.83 | 6.04 | 0.13 | 0.04 | | 4.44 | | | | | 0.18 | | | | |
| 210 | 卫生健康支出 | 28.74 | 28.74 | | | | | | | | 24.63 | 4.11 | | | | | |
| 21011 | 行政事业单位医疗 | 28.74 | 28.74 | | | | | | | | 24.63 | 4.11 | | | | | |
| 2101101 | 行政单位医疗 | 13.24 | 13.24 | | | | | | | | 13.24 | | | | | | |
| 2101102 | 事业单位医疗 | 11.39 | 11.39 | | | | | | | | 11.39 | | | | | | |
| 2101103 | 公务员医疗补助 | 4.11 | 4.11 | | | | | | | | | 4.11 | | | | | |
| 212 | 城乡社区支出 | 42.90 | | | | | | | | | | | | | | | 2.09 |
| 21201 | 城乡社区管理事务 | 13.54 | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2120199 | 其他城乡社区管理事务支出 | 13.54 | | | | | | | | | | | | | | | |
| 21299 | 其他城乡社区支出 | 29.36 | | | | | | | | | | | | | | | 2.09 |
| 2129999 | 其他城乡社区支出 | 29.36 | | | | | | | | | | | | | | | 2.09 |
| 213 | 农林水支出 | 351.79 | 91.82 | 50.81 | 4.55 | 0.07 | | 36.40 | | | | | | | | | 43.90 |
| 21301 | 农业农村 | 91.82 | 91.82 | 50.81 | 4.55 | 0.07 | | 36.40 | | | | | | | | | |
| 2130104 | 事业运行 | 91.82 | 91.82 | 50.81 | 4.55 | 0.07 | | 36.40 | | | | | | | | | |
| 21307 | 农村综合改革 | 259.97 | | | | | | | | | | | | | | | 43.90 |
| 2130705 | 对村民委员会和村党支部的补助 | 259.97 | | | | | | | | | | | | | | | 43.90 |
| 221 | 住房保障支出 | 50.11 | 50.11 | | | | | | | | | | | 50.11 | | | |
| 22102 | 住房改革支出 | 50.11 | 50.11 | | | | | | | | | | | 50.11 | | | |
| 2210201 | 住房公积金 | 50.11 | 50.11 | | | | | | | | | | | 50.11 | | | |

注：本表以“万元”为金额单位（保留两位小数），反映部门本年度一般公共预算财政拨款实际支出情况。

一般公共预算财政拨款支出决算明细表

| | | | | | | | 对个人和家庭的补助 | | | | | | | | | | | | | |
|-------|------|-----|-----------|--------|---------|-----------|-----------|-----|-----|--------|-----|--------|-----|-------|-----|-----|----------|---------|--------------|--|
| 委托业务费 | 工会经费 | 福利费 | 公务用车运行维护费 | 其他交通费用 | 税金及附加费用 | 其他商品和服务支出 | 小计 | 离休费 | 退休费 | 退职（役）费 | 抚恤金 | 生活补助 | 救济费 | 医疗费补助 | 助学金 | 奖励金 | 个人农业生产补贴 | 代缴社会保险费 | 其他个人和家庭的补助支出 | |
| 37 | 38 | 39 | 40 | 41 | 42 | 43 | 44 | 45 | 46 | 47 | 48 | 49 | 50 | 51 | 52 | 53 | 54 | 55 | 56 | |
| | | | | 22.00 | | 53.94 | 256.87 | | | | | 256.87 | | | | | | | | |
| | | | | 22.00 | | 53.95 | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | 22.00 | | 53.95 | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | 9.73 | | 18.52 | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | 12.27 | | 35.43 | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | 40.81 | | | | | 40.81 | | | | | | | | |
| | | | | | | | 13.54 | | | | | 13.54 | | | | | | | | |
| | | | | | | | 13.54 | | | | | 13.54 | | | | | | | | |
| | | | | | | | 27.27 | | | | | 27.27 | | | | | | | | |
| | | | | | | | 27.27 | | | | | 27.27 | | | | | | | | |
| | | | | | | | 216.07 | | | | | 216.07 | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | 216.07 | | | | | 216.07 | | | | | | | | |
| | | | | | | | 216.07 | | | | | 216.07 | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

公开08表
金额单位：万元

部门：达州市达川区双庙镇人民政府

| 人员经费 | | | 公用经费 | | | | | |
|--------|----------------|----------|--------|-----------|--------|-------|--------------------|--------|
| 科目代码 | 科目名称 | 决算数 | 科目代码 | 科目名称 | 决算数 | 科目代码 | 科目名称 | 决算数 |
| 301 | 工资福利支出 | 751.35 | 302 | 商品和服务支出 | 115.68 | 307 | 债务利息及费用支出 | |
| 30101 | 基本工资 | 203.72 | 30201 | 办公费 | 76.12 | 30701 | 国内债务付息 | |
| 30102 | 津贴补贴 | 62.90 | 30202 | 印刷费 | | 30702 | 国外债务付息 | |
| 30103 | 奖金 | 311.80 | 30203 | 咨询费 | | 310 | 资本性支出 | |
| 30106 | 伙食补助费 | | 30204 | 手续费 | | 31001 | 房屋建筑物购建 | |
| 30107 | 绩效工资 | 76.45 | 30205 | 水费 | | 31002 | 办公设备购置 | |
| 30108 | 机关事业单位基本养老保险缴费 | 3.71 | 30206 | 电费 | 1.97 | 31003 | 专用设备购置 | |
| 30109 | 职业年金缴费 | | 30207 | 邮电费 | 0.55 | 31005 | 基础设施建设 | |
| 30110 | 职工基本医疗保险缴费 | 24.62 | 30208 | 取暖费 | | 31006 | 大型修缮 | |
| 30111 | 公务员医疗补助缴费 | 4.11 | 30209 | 物业管理费 | | 31007 | 信息网络及软件购置更新 | |
| 30112 | 其他社会保障缴费 | 0.18 | 30211 | 差旅费 | 7.50 | 31008 | 物资储备 | |
| 30113 | 住房公积金 | 50.11 | 30212 | 因公出国（境）费用 | | 31009 | 土地补偿 | |
| 30114 | 医疗费 | | 30213 | 维修（护）费 | | 31010 | 安置补助 | |
| 30199 | 其他工资福利支出 | 13.75 | 30214 | 租赁费 | | 31011 | 地上附着物和青苗补偿 | |
| 303 | 对个人和家庭的补助 | 256.87 | 30215 | 会议费 | | 31012 | 拆迁补偿 | |
| 30301 | 离休费 | | 30216 | 培训费 | | 31013 | 公务用车购置 | |
| 30302 | 退休费 | | 30217 | 公务接待费 | 1.30 | 31019 | 其他交通工具购置 | |
| 30303 | 退职（役）费 | | 30218 | 专用材料费 | | 31021 | 文物和陈列品购置 | |
| 30304 | 抚恤金 | | 30224 | 被装购置费 | | 31022 | 无形资产购置 | |
| 30305 | 生活补助 | 256.87 | 30225 | 专用燃料费 | | 31099 | 其他资本性支出 | |
| 30306 | 救济费 | | 30226 | 劳务费 | | 399 | 其他支出 | |
| 30307 | 医疗费补助 | | 30227 | 委托业务费 | | 39907 | 国家赔偿费用支出 | |
| 30308 | 助学金 | | 30228 | 工会经费 | | 39908 | 对民间非营利组织和群众性自治组织补贴 | |
| 30309 | 奖励金 | | 30229 | 福利费 | | 39909 | 经常性赠与 | |
| 30310 | 个人农业生产补贴 | | 30231 | 公务用车运行维护费 | | 39910 | 资本性赠与 | |
| 30311 | 代缴社会保险费 | | 30239 | 其他交通费用 | 9.73 | 39999 | 其他支出 | |
| 30399 | 其他对个人和家庭的补助 | | 30240 | 税金及附加费用 | | | | |
| | | | 30299 | 其他商品和服务支出 | 18.52 | | | |
| 人员经费合计 | | 1,008.23 | 公用经费合计 | | | | | 115.68 |

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

一般公共预算财政拨款项目支出决算表

公开09表
金额单位：万元

部门：达州市达川区双庙镇人民政府

| 项目 | | 本年收入 | 本年支出 |
|---------|-----------------|--------|--------|
| 科目代码 | 科目名称 | | |
| 合计 | | 193.79 | 193.79 |
| 201 | 一般公共服务支出 | 193.28 | 193.28 |
| 20103 | 政府办公厅（室）及相关机构事务 | 192.49 | 192.49 |
| 2010302 | 一般行政管理事务 | 192.49 | 192.49 |
| 20111 | 纪检监察事务 | 0.79 | 0.79 |
| 2011199 | 其他纪检监察事务支出 | 0.79 | 0.79 |
| 213 | 农林水支出 | 0.51 | 0.51 |
| 21307 | 农村综合改革 | 0.51 | 0.51 |
| 2130705 | 对村民委员会和村党支部的补助 | 0.51 | 0.51 |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

注：本表以“万元”为金额单位（保留两位小数），反映部门本年度一般公共预算财政拨款项目支出收支明细情况。

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开10表
金额单位：万元

部门：达州市达川区双庙镇人民政府

| 项目 | | 年初结转和结余 | 本年收入 | 本年支出 | | | 年末结转和结余 |
|---------|--------------------|---------|--------|--------|------|--------|---------|
| 科目代码 | 科目名称 | | | 小计 | 基本支出 | 项目支出 | |
| 栏次 | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 合计 | | | 143.76 | 143.76 | | 143.76 | |
| 212 | 城乡社区支出 | | 143.76 | 143.76 | | 143.76 | |
| 21208 | 国有土地使用权出让收入安排的支出 | | 143.76 | 143.76 | | 143.76 | |
| 2120804 | 农村基础设施建设支出 | | 46.00 | 46.00 | | 46.00 | |
| 2120899 | 其他国有土地使用权出让收入安排的支出 | | 97.76 | 97.76 | | 97.76 | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |

注：本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。

国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表

公开11表
金额单位：万元

部门：达州市达川区双庙镇人民政府

| 项目 | | 年初结转和结余 | 本年收入 | 本年支出 | 年末结转和结余 |
|------|------|---------|------|------|---------|
| 科目代码 | 科目名称 | | | | |
| 栏次 | | 1 | 2 | 3 | 4 |
| 合计 | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |

注：本表以“万元”为金额单位（保留两位小数位），本表反映部门本年度国有资本经营预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况；

如部门没有国有资本经营预算收入，也没有使用国有资本经营预算安排的支出，应注明本表无数据。

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

部门：达州市达川区双庙镇人民政府

公开12表
金额单位：万元

| 项目 | | 本年支出 | | |
|------|------|------|------|------|
| 科目代码 | 科目名称 | 合计 | 基本支出 | 项目支出 |
| 栏次 | | 1 | 2 | 3 |
| 合计 | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

注：本表反映部门本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。

财政拨款“三公”经费支出决算表

部门：达州市达川区双庙镇人民政府

公开13表
金额单位：万元

| 预算数 | | | | | | 决算数 | | | | | |
|------|--------------|--------------|-------------|---------------|-------|------|--------------|--------------|-------------|---------------|-------|
| 合计 | 因公出国 (境)费 | 公务用车购置及运行维护费 | | | 公务接待费 | 合计 | 因公出国 (境)费 | 公务用车购置及运行维护费 | | | 公务接待费 |
| | | 小计 | 公务用车购置 费 | 公务用车运行 维护费 | | | | 小计 | 公务用车购置 费 | 公务用车运行 维护费 | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 1.30 | | | | | 1.30 | 1.30 | | | | | 1.30 |

注：本表反映部门本年度财政拨款“三公”经费支出预决算情况。其中，预算数为“三公”经费全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。