附件12

项目支出绩效自评报告

（机关事业单位政务（公益）域名服务费项目）

一、项目概况

本项目的主要内容是 对全区党政群机关及事业单位机关政务（公益）域名的注册、使用和维护。

**（一）项目资金申报及批复情况。**2021 年预算文件：

达川财预[2021]4 号《达州市达川区财政局关于批复 2021 年

区级部门预算的通知》，根据当年区财政预算安排机关事业单位政务（公益）域名服务费项目预算资金为3 万元，实际到

位 3 万元，到位率 100%。评价符合资金管理办法等相关规定。

**（二）项目绩效目标。**根据当年区财政预算安排，机关事业单位政务（公益）域名服务费项目预算资金为3 万元，实际到位3万元。计划实现的具体绩目标达到 100%，项目实施进度计划达到 100%。

**（三）项目资金申报相符性。**机关事业单位政务（公益）域名服务费项目预算资金为3 万元，项目申报内容与具体实施

内容相符、申报目标是合理可行的。。

二、项目实施及管理情况

**（一）资金计划、到位及使用情况**

1、资金计划及到位。根据当年区财政预算安排，机关事业单位政务（公益）域名服务费项目预算资金为3 万元，实际到

位 3 万元，到位率 100%。

2、资金使用。机关事业单位政务（公益）域名服务费8.46万元，

主要用于全区党政群机关及事业单位机关政务（公益）域名的注册、使用和维护的续费上 ，2021 年已全部完成，资金来源为财政资金，资金管理制度健全。支付依据是合规合法，资金支付是与预算相符的。

**（二）项目财务管理情况**

机关事业单位政务（公益）域名服务费项目管理严格按照

财务管理制度和会计核算制度执行，做到专款专用。根据编办财务管理制度,没有虚列支出、截留挤占挪用、超标准开支、无超预算等情况

**（三）项目组织实施情况**

机关事业单位政务（公益）域名服务费项目均为常年运行项目，管理制度健全，日常检查管理情况完善。项目立项依据年初财政预算 3万元,实行转账支付，实行资金报账制，实行编办财务管理制度。

三、项目绩效情况

**（一）项目完成情况。**机关事业单位政务（公益）域名服务费项目应到位资金 3 万元，实际到位资金 3 万元，实际支出 8.46 万元，实际投资完成额和任务量完成达到 100%。

**（二）项目效益情况。**机关事业单位政务（公益）域名服务费项目按照度工作要求的安排，按照项目资金管理制度的要求中，充分合理使用项目资金，从经济效益、社会效益、生态效益指标出发，尽量做到工作零失误，确保资金发挥最佳效益。各单位使用此网站非常满意。

四、问题及建议

（一）存在的问题。

对机关事业单位政务（公益）域名重要性认识不够，对从业人员的业务素质需进一步培训提升。

（二）整改措施。

1、加强对政务（公益）域名重要性的宣传，正确规范使用政务（公益）域名。

2、加强财务人员培训，提升财务人员的业务能力

3、继续加强管理，把项目资金用在刀刃上，发挥其应有的效用。

附件：评价得分表。

项目支出绩效自评报告

（**机构编制管理专项督查**项目）

一、项目概况

根据《地方各级人民政府机构设置和编制管理条例》、和《机构编制监督检查工作暂行规定》（中央编办发〔2007〕5号）等相关政策法规，为提高机构编制工作的质量和效率，强化机构编制的刚性约束力，结合我区实际，特设定了机构编制专项督查项目。

**（一）项目资金申报及批复情况。**2021 年预算文件：

达川财预[2021]4 号《达州市达川区财政局关于批复 2021 年

区级部门预算的通知》，根据当年区财政预算安排机构编制管理专项督查项目预算资金为6万元，实际到位 6 万元，到位率 100%。评价符合资金管理办法等相关规定。

**（二）项目绩效目标。**开展全区机构编制督促工作，建立健全机构编制档案，对全区机关事业单位定期开展机构编制核查 ，根据当年区财政预算安排，机构编制管理专项督查项目预算资金为6 万元，实际到位6万元。计划实现的具体绩目标达到 100%，项目实施进度计划达到 100%。

**（三）项目资金申报相符性。**机构编制管理专项督查项目预算资金为6 万元，项目申报内容与具体实施 内容相符、申报目标是合理可行的。。

二、项目实施及管理情况

**（一）资金计划、到位及使用情况**

1、资金计划及到位。根据当年区财政预算安排，机机构编制管理专项督查项目预算资金为6 万元，实际到 位 6 万元，到位率 100%。

2、资金使用。机构编制管理专项督查项目12.21万元， 主要用于开展全区机构编制督促工作，建立健全机构编制档案，对全区机关事业单位定期开展机构编制核查上 ，2021 年已全部完成，资金来源为财政资金，资金管理制度健全。支付依据是合规合法，资金支付是与预算相符的。

**（二）项目财务管理情况**

开展全区机构编制督促工作，建立健全机构编制档案，对全区机关事业单位定期开展机构编制核查 管理严格按照

财务管理制度和会计核算制度执行，做到专款专用。根据编办财务管理制度,没有虚列支出、截留挤占挪用、超标准开支、无超预算等情况

**（三）项目组织实施情况**

机构编制管理专项督查项目均为常年运行项目，管理制度健全，日常检查管理情况完善。项目立项依据年初财政预算 6万元,实行转账支付，实行资金报账制，实行编办财务管理制度。

三、项目绩效情况

**（一）项目完成情况。**机构编制管理专项督查项目应到位资金 6 万元，实际到位资金 6 万元，实际支出12.21 万元，实际投资完成额和任务量完成达到 100%。

**（二）项目效益情况。**机构编制管理专项督查项目按照度工作要求的安排，按照项目资金管理制度的要求中，充分合理使用项目资金，从经济效益、社会效益、生态效益指标出发，尽量做到工作零失误，确保资金发挥最佳效益。各单位使用此网站非常满意。

**四、问题及建议**

**（一）存在的问题。**

规范事业单位登记管理机构设置，事业单位管理登记部门是一个具有行政管理又具有行政执法的职能部门，但这一机构设置上没有得到足够的重视，由于设立时受行政机构个数和行政编制的限制，目前我区登记管理机关自身为编办下属的事业单位，其对事业单位的管理缺乏足够的权威性。

**（二）整改措施。**

1、加大机构编制管理专项督查工作宣传和培训力度。

2、加强财务人员培训，提升财务人员的业务能力

3、继续加强管理，把项目资金用在刀刃上，发挥其应有的效用。

附件：评价得分表。

项目支出绩效自评报告

（**实名制管理信息系统**项目）

一、项目概况

达川区委编办现在使用的实名制系统为中央编办开发的全省联网的“机构编制统计及实名制网络管理系统“， 由于系统的不断升级，对编办操作要求进一步的提高，我区机关事业单位近900余家，机关事业单位在编人员约1.9万人，区内外人员调动比较频繁，需要更多人力对”机构编制统计及实名制网络管理系统“进行日常维护。

**（一）项目资金申报及批复情况。**2021 年预算文件：

达川财预[2021]4 号《达州市达川区财政局关于批复 2021 年

区级部门预算的通知》，根据当年区财政预算安排实名制管理信息系统项目预算资金为5万元，实际到位 5 万元，到位率 100%。评价符合资金管理办法等相关规定。

**（二）项目绩效目标。**本项目的主要内容是 对全区机关事业单位机构信息实时更新、对财政供养人员进行上下编及数据更新、完成机构编制核查和统计上报工作 ，根据当年区财政预算安排，实名制管理信息系统项目预算资金为5 万元，实际到位5万元。计划实现的具体绩目标达到 100%，项目实施进度计划达到 100%。

**（三）项目资金申报相符性。**实名制管理信息系统项目预算资金为5 万元，项目申报内容与具体实施 内容相符、申报目标是合理可行的。。

二、项目实施及管理情况

**（一）资金计划、到位及使用情况**

1、资金计划及到位。根据当年区财政预算安排，实名制管理信息系统项目预算资金为5万元，实际到 位 5 万元，到位率 100%。

2、资金使用。实名制管理信息系统项目5万元， 对财政供养人员进行上下编、对实名制系统实施维护更新，完成机构编制核查和统计上报工作上 ，2021 年已全部完成，资金来源为财政资金，资金管理制度健全。支付依据是合规合法，资金支付是与预算相符的。

**（二）项目财务管理情况**

开展全区机构编制督促工作，建立健全机构编制档案，对全区机关事业单位定期开展机构编制核查 管理严格按照

财务管理制度和会计核算制度执行，做到专款专用。根据编办财务管理制度,没有虚列支出、截留挤占挪用、超标准开支、无超预算等情况

**（三）项目组织实施情况**

实名制管理信息系统项目均为常年运行项目，管理制度健全，日常检查管理情况完善。项目立项依据年初财政预算 5万元,实行转账支付，实行资金报账制，实行编办财务管理制度。

三、项目绩效情况

**（一）项目完成情况。**实名制管理信息系统项目应到位资金 5 万元，实际到位资金 5万元，实际支出5万元，实际投资完成额和任务量完成达到 100%。

**（二）项目效益情况。**实名制管理信息系统项目按照度工作要求的安排，按照项目资金管理制度的要求中，充分合理使用项目资金，从经济效益、社会效益、生态效益指标出发，尽量做到工作零失误，确保资金发挥最佳效益。各单位使用此网站非常满意。

**四、问题及建议**

（一）存在的问题。

一是规范事业单位登记管理机构设置，事业单位管理登记部门是一个具有行政管理又具有行政执法的职能部门，但这一机构设置上没有得到足够的重视，由于设立时受行政机构个数和行政编制的限制，目前我区登记管理机关自身为编办下属的事业单位，其对事业单位的管理缺乏足够的权威性。

（二）整改措施。

1、加大机构编制统计及实名制网络管理系统工作宣传和培训力度。

2、加强财务人员培训，提升财务人员的业务能力

3、继续加强管理，把项目资金用在刀刃上，发挥其应有的效用。

附件：评价得分表。

项目支出绩效自评报告

（行政管理体制改革项目）

一、项目概况

根据中央、省、市、区改革方案，达川区成立行政审批局，为实现“一枚印章管审批”，结合达川实际将区级行权部门的210项行政许可和其他行政权力事项集中到区行政审批局行使。2.根据省市两项改革“后半篇”文章改革要求，完成街道管理体制改革、乡镇机构改革、优化乡镇机构编制资源配置，各项工作按时按质完成。

**（一）项目资金申报及批复情况。**2021 年预算文件：

达川财预[2021]4 号《达州市达川区财政局关于批复 2021 年

区级部门预算的通知》，根据当年区财政预算安排行政管理体制改革项目预算资金为10万元，实际到位 10万元，到位率 100%。评价符合资金管理办法等相关规定。

**（二）项目绩效目标。**本项目的主要内容是 完成全区行政审批制度改革、完成街道管理体制改革、完成乡镇机构改革、完成优化乡镇机构编制资源配置，根据当年区财政预算安排，行政管理体制改革项目预算资金为10，实际到位10万元。计划实现的具体绩目标达到 100%，项目实施进度计划达到 100%。

**（三）项目资金申报相符性。**行政管理体制改革项目预算资金为10 万元，项目申报内容与具体实施 内容相符、申报目标是合理可行的。。

二、项目实施及管理情况

**（一）资金计划、到位及使用情况**

1、资金计划及到位。根据当年区财政预算安排，行政管理体制改革项目预算资金为10万元，实际到 位 10 万元，到位率 100%。

2、资金使用。行政管理体制改革项目5.89万元， 完成全区行政审批制度改革、完成街道管理体制改革、完成乡镇机构改革、完成优化乡镇机构编制资源配置上 ，2021 年已完成部分，资金来源为财政资金，资金管理制度健全。支付依据是合规合法，资金支付是与预算相符的。

**（二）项目财务管理情况**

开展全区行政管理体制工作，建立健全机构编制档案，管理严格按照财务管理制度和会计核算制度执行，做到专款专用。根据编办财务管理制度,没有虚列支出、截留挤占挪用、超标准开支、无超预算等情况

**（三）项目组织实施情况**

行政管理体制改革项目均为常年运行项目，管理制度健全，日常检查管理情况完善。项目立项依据年初财政预算10万元,实行转账支付，实行资金报账制，实行编办财务管理制度。

三、项目绩效情况

**（一）项目完成情况。**行政管理体制改革项目应到位资金 10 万元，实际到位资金 10万元，实际支出5.89万元，实际投资完成额和任务量完成达到60%。

**（二）项目效益情况。**行政管理体制改革项目按照度工作要求的安排，按照项目资金管理制度的要求中，充分合理使用项目资金，从经济效益、社会效益、生态效益指标出发，尽量做到工作零失误，确保资金发挥最佳效益。各单位使用此网站非常满意。

**四、问题及建议**

（一）存在的问题。

一是规范事业单位登记管理机构设置，事业单位管理登记部门是一个具有行政管理又具有行政执法的职能部门，但这一机构设置上没有得到足够的重视，由于设立时受行政机构个数和行政编制的限制，目前我区登记管理机关自身为编办下属的事业单位，其对事业单位的管理缺乏足够的权威性。

（二）整改措施。

1、加大机构编制统计及实名制网络管理系统工作宣传和培训力度。

2、加强财务人员培训，提升财务人员的业务能力

3、继续加强管理，把项目资金用在刀刃上，发挥其应有的效用。附件：评价得分表。

项目支出绩效自评报告

（统一信用代码赋码项目）

一、项目概况

本项目的主要内容是 为贯彻落实《国务院关于批转发展改革委等部门法人和其他组织统一社会信用代码制度建设总体方案的通知》（国发[2015]33号）精神，按照《中共四川省委机构编制委员会办公室关于开展机关、编办直接管理机构编制的群众团体统一社会信用代码赋码工作的通知》（川编办发[2016]49号）和《中共达州市委机构编制委员会办公室关于开展机关、编办直接管理机构编制的群众团体统一社会信用代码赋码工作的通知》（达市编办发[2016]37号）要求，我办于2016年7月启动统一社会信用代码赋码工作。

**（一）项目资金申报及批复情况。**2021 年预算文件：

达川财预[2021]4 号《达州市达川区财政局关于批复 2021 年

区级部门预算的通知》，根据当年区财政预算安排统一信用代码赋码项目预算资金为10 万元，实际到位10万元，到位率 100%。评价符合资金管理办法等相关规定。

**（二）项目绩效目标。**根据当年区财政预算安排，统一信用代码赋码项目预算资金为10万元，实际到位10万元。计划实现的具体绩目标达到 100%，项目实施进度计划达到 100%。

**（三）项目资金申报相符性。**统一信用代码赋码项目预算资金为10 万元，项目申报内容与具体实施内容相符、申报目标是合理可行的。。

二、项目实施及管理情况

**（一）资金计划、到位及使用情况**

1、资金计划及到位。根据当年区财政预算安排，统一信用代码赋码项目预算资金为10万元，实际到位10 万元，到位率 100%。

2、资金使用。统一信用代码赋码17.24万元，主要用于全区统一信用代码赋码项目上 ，2021 年已全部完成，资金来源为财政资金，资金管理制度健全。支付依据是合规合法，资金支付是与预算相符的。

**（二）项目财务管理情况**

统一信用代码赋码项目管理严格按照财务管理制度和会计核算制度执行，做到专款专用。根据编办财务管理制度,没有虚列支出、截留挤占挪用、超标准开支、无超预算等情况

**（三）项目组织实施情况**

统一信用代码赋码项目均为常年运行项目，管理制度健全，日常检查管理情况完善。项目立项依据年初财政预算10万元,实行转账支付，实行资金报账制，实行编办财务管理制度。

三、项目绩效情况

**（一）项目完成情况。**统一信用代码赋码项目应到位资金10万元，实际到位资金10万元，实际支出 17.24万元，实际投资完成额和任务量完成达到 100%。

**（二）项目效益情况。**统一信用代码赋码项目按照度工作要求的安排，按照项目资金管理制度的要求中，充分合理使用项目资金，从经济效益、社会效益、生态效益指标出发，尽量做到工作零失误，确保资金发挥最佳效益。各单位使用此网站非常满意。

**四、问题及建议**

**（一）存在的问题。**

统一信用代码赋码重要性认识不够，对从业人员的业务素质需进一步培训提升。

**（二）整改措施**。

1、加强对统一信用代码赋码重要性的宣传，正确规范使统一信用代码赋码。

2、加强财务人员培训，提升财务人员的业务能力

3、继续加强管理，把项目资金用在刀刃上，发挥其应有的效用。

附件：评价得分表。

项目支出绩效自评报告

（**机关事业单位法人登记、年检项目**）

一、项目概况

本项目的主要内容是 国务院令第411号《国务院关于修改<事业单位登记管理暂行条例>的决定》，明确了事业单位登记管理的执法主体是各级事业单位登记管理局，承担事业单位设立，登记，变更，注销，年检以及监督管理等的具体工作，依照法定的权限，范围，条件和程序，对事业单位实施登记管理，是各级事业单位登记管理机关必须遵守的基本准则。《暂行条例》规定了事业单位登记管理工作是依法行政工作，但我区事业单位登记管理局为编办下属的事业单位工作人员，工作经费与主管部门编办没有分开。

**（一）项目资金申报及批复情况。**2021 年预算文件：

达川财预[2021]4 号《达州市达川区财政局关于批复 2021 年

区级部门预算的通知》，根据当年区财政预算安排机关事业单位法人登记、年检项目预算资金为2 万元，实际到位2万元，到位率 100%。评价符合资金管理办法等相关规定。

**（二）项目绩效目标。**根据当年区财政预算安排，机关事业单位法人登记、年检项目预算资金为2万元，实际到位2万元。计划实现的具体绩目标达到 100%，项目实施进度计划达到 100%。

**（三）项目资金申报相符性。**机关事业单位法人登记、年检项目预算资金为2万元，项目申报内容与具体实施内容相符、申报目标是合理可行的。。

二、项目实施及管理情况

**（一）资金计划、到位及使用情况**

1、资金计划及到位。根据当年区财政预算安排，机关事业单位法人登记、年检项目预算资金为2万元，实际到位2 万元，到位率 100%。

2、资金使用。机关事业单位法人登记、年检项目2万元，主要用于全区机关事业单位法人登记、年检服务费按计划全部实施到位上 ，2021 年已全部完成，资金来源为财政资金，资金管理制度健全。支付依据是合规合法，资金支付是与预算相符的。

**（二）项目财务管理情况**

机关事业单位法人登记、年检项目管理严格按照财务管理制度和会计核算制度执行，做到专款专用。根据编办财务管理制度,没有虚列支出、截留挤占挪用、超标准开支、无超预算等情况

**（三）项目组织实施情况**

机关事业单位法人登记、年检项目均为常年运行项目，管理制度健全，日常检查管理情况完善。项目立项依据年初财政预算2万元,实行转账支付，实行资金报账制，实行编办财务管理制度。

三、项目绩效情况

**（一）项目完成情况。**机关事业单位法人登记、年检项目应到位资金2万元，实际到位资金2万元，实际支出 2万元，实际投资完成额和任务量完成达到 100%。

**（二）项目效益情况。**机关事业单位法人登记、年检项目按照度工作要求的安排，按照项目资金管理制度的要求中，充分合理使用项目资金，从经济效益、社会效益、生态效益指标出发，尽量做到工作零失误，确保资金发挥最佳效益。各单位使用此网站非常满意。

**四、问题及建议**

**（一）存在的问题。**

规范事业单位登记管理机构设置，事业单位管理登记部门是一个具有行政管理又具有行政执法的职能部门，但这一机构设置上没有得到足够的重视，由于设立时受行政机构个数和行政编制的限制，目前我区登记管理机关自身为编办下属的事业单位，其对事业单位的管理缺乏足够的权威性。

**（二）整改措施。**

1，加大事业单位登记管理，工作宣传和培训力度。针对一些事业单位法人变更，解散或者撤销后变更，注销不及时核对，年检工作认识不足，积极性不高的问题，建议加大事业单位登记管理法规的宣传力度和培训力度，使社会各界，各部门都知道事业单位法人登记管理工作的重要性

2、加强财务人员培训，提升财务人员的业务能力

3、继续加强管理，把项目资金用在刀刃上，发挥其应有的效用。

附件：评价得分表。