

达州市达川区 2024 年度 预算绩效管理工作开展情况

全面实施预算绩效管理是党中央、国务院作出的重大战略部署，是政府治理和预算管理的深刻变革。达川区深入贯彻落实《中共中央 国务院关于全面实施预算绩效管理的意见》（中发〔2018〕34号）和《中共四川省委 四川省人民政府关于全面实施预算绩效管理的实施意见》（川委发〔2019〕8号）等文件精神，以全面提升预算绩效为导向，紧密结合达川区发展实际，持续完善“事前评估、事中监控、事后评价”的全过程预算绩效闭环管理链条，推动财政资金使用效益和政策实施效果双提升。现将我区 2024 年度预算绩效管理工作主要开展情况总结如下：

一、工作开展情况

（一）持续完善制度办法。把握全过程预算绩效管理重点工作，修订完善《达州市达川区区级预算绩效运行监控管理办法》，优化绩效监控模式，对项目绩效目标实现程度和预算执行进度“双监控”，依托预算一体化系统实现了绩效监控阶段性全覆盖。

（二）开展事前绩效评估。一是全区各预算单位全年常态化开展事前绩效自行评估工作，以年度重大财政政策和项目支出为重点，主要包括所有新增的预算项目、年度预算增幅达到 20%或增加金额 50 万元（含）以上的延续性项目、延续执行三年以上的预算项目以及确需对其项目支出进行事前评估的项

目，最终评估结果作为部门（单位）完善预算和财政部门安排预算的重要依据。二是开展财政重点绩效评估工作，2024年选取10个项目（政策）开展重点绩效评估，评减金额368万元（评减率达9%），并将评估结果作为预算安排的重要参考依据。

（三）强化绩效目标管理。一是做好2024年部门整体支出、部门预算项目和专项预算项目绩效目标编制及审核工作，并将绩效目标设置作为预算申请和预算安排的前置条件，2024年累计完成编审入库项目3450余个，并对编制不准确、不规范的予以退回，确保绩效目标满足编制要求。二是分层、分类编制了预算绩效指标体系，目前已完成“共性指标体系”三级指标1641条，完成“分行业分领域指标体系”三级指标11368条供各预算单位参考使用。

（四）加强绩效运行监控。根据区级绩效运行监控管理办法，绩效监控模式采取部门（单位）自行监控和财政重点监控相结合的方式，对绩效目标实现程度和预算执行进度“双监控”。一是全区所有预算单位于6月、9月、11月在“预算管理一体化系统”中对年初部门预算项目和年中追加专项预算项目阶段性地开展绩效自行监控工作，调剂绩效目标信息5650余条，完成线上监控项目信息8700余条，涉及预算金额1252296万元，并重点对1-9月监控项目的绩效目标实现情况、预算执行情况及两者匹配度进行全面分析，对发现问题有针对性地提出改进措施，撰写监控分析报告。二是选取10个项目（政策）进行线上重点绩效监控，10个项目（政策）进行线下重点绩效监控，涉

及资金 12427 万元，并对 7229 万元闲置沉淀、低效无效和预算结余资金进行回收再安排工作。

（五）深化绩效评价。绩效评价采取绩效自评和财政重点绩效评价相结合的方式。一是全面自评，实现全域覆盖。各预算单位根据《达州市达川区财政局关于开展 2024 年绩效评价工作的通知》（达川财绩效〔2024〕6 号）文件要求开展 2024 年绩效自行评价工作。二是财政复评，提升评价质量。根据《关于开展 2024 年财政重点绩效评估及监控和评价工作的通知》（达川财绩效〔2024〕11 号）文件要求，对全区 60 个部门（单位）整体支出、14 个项目支出、6 个政策支出开展财政重点绩效评价，在各预算单位自评的基础上做到财政复评紧扣重点，实现绩效评价质量稳步提升。

（六）推动绩效问题整改。根据《达州市达川区财政局关于 2024 年财政重点绩效评价发现问题整改落实工作的通知》（达川财绩效〔2024〕17 号）文件要求，督促各预算单位认真对照 2024 年绩效评价工作中发现的问题，坚持问题导向，直面问题矛盾，找准问题症结，抓好整改工作，及时报送整改资料，切实推动绩效结果应用，不断提高财政资源配置效率和使用效益。

（七）强化绩效结果应用。一是将绩效考评结果运用到政务目标考核中，对考评结果除“优、良”等次以外的预算单位扣减当年度政务目标考核得分。二是将绩效结果应用于完善政策、改进管理等，并与预算安排挂钩，对 2023 年度绩效评价结果为“中”的 11 个部门（单位）压减 2024 年度公用经费，涉及资金

20 万元；对 2024 年度绩效评价结果为“中”的 4 个部门（单位）压减 2025 年度公用经费，涉及资金 6 万元。三是将 2024 年绩效管理综合考核结果作为 2025 年预算安排的重要依据，确保绩效管理结果应用落到实处。四是将绩效结果运用到财政部门内部考核。

（八）持续强化业务培训。2024 年召开了全区预算绩效管理工作业务培训会，参训人数达 260 余人次，培训内容涵盖事前绩效评估、绩效目标管理、绩效运行监控、绩效自评价等内容。此次培训对高效开展预算绩效管理工作具有较强的指导意义，满足绩效管理业务工作开展的实际需求和绩效队伍干部能力提升的迫切需要，为全区预算绩效管理工作再上新台阶打下坚实基础。

二、下一步工作打算

（一）深化绩效理念，狠抓责任落实。一是深化绩效理念，树立全过程预算绩效管理理念，做到“花钱必问效、无效必问责”。二是强化责任担当。不断压实绩效管理主体责任，推动部门树牢绩效管理意识，形成领导干部亲自抓、深入抓、持续抓，一级抓一级、层层抓落实的良好工作局面。

（二）完善评价体系，提高绩效管理质量。建立健全绩效评价制度体系，不断完善“预算绩效管理制度体系和预算绩效评价体系”及具体操作办法，从方向和目标上对预算绩效管理工作加以规划和指导，合理运用评价方式方法，不断提升绩效评价质量。

（三）凝聚工作合力，夯实绩效基础支撑。一是加强部门

间业务交流。强化业务培训，注重沟通交流，加强协同配合，认真抓好预算绩效管理提升工作。二是充分借助专家的智囊作用、中介的核查能力和人大代表实践经验，提高绩效审查监督的规范性和公开性。三是促进绩效管理信息化。依托预算管理一体化系统，不断促进绩效管理和预算管理同步开展、深度融合。

达州市达川区财政局

2025年9月22日