

达州市达川区信访局
2024 年部门预算编制说明

目 录

第一部分 达川区信访局概况

一、基本职能及主要工作

二、部门预算单位构成

第二部分 达川区信访局 2024 年部门预算情况说明

第三部分 达川区信访局 2024 年部门预算表

一、部门收支总表

二、部门收入总表

三、部门支出总表

四、财政拨款收支预算总表

五、财政拨款支出预算表（部门经济分类科目）

六、一般公共预算支出预算表

七、一般公共预算基本支出预算表

八、一般公共预算项目支出预算表

九、一般公共预算“三公”经费支出预算表

十、政府性基金预算支出表

十一、政府性基金预算“三公”经费支出预算表

十二、国有资本经营预算支出表

十三、部门预算项目支出绩效目标表

十四、部门整体支出绩效目标表

第四部分 名词解释

第一部分 达川区信访局概况

一、基本职能及主要工作

（一）达川区信访局职能简介。

一是贯彻执行党和国家信访和群众工作方针、政策和法律、法规，拟定全区信访和群众工作的规章制度及工作方案，并组织实施。二是处理全区群众来信来访事项，保障信访渠道畅通；反映来信来访中提出的重要建议、意见和问题；综合分析信访信息，开展调查研究，提出制定有关方针政策的建议。三是承办上级信访部门和领导交办的信访事项，并督促检查领导有关交办、批示件的落实情况；向各乡（镇）和区级部门交办信访事项，督促检查重要信访事项的处理和落实。四是协调处理跨地区、跨部门的重要信访问题；协调处理群众集体上访和异常、突发信访事件；负责检查、督促、协调各乡（镇）和区级部门的信访和群众工作。五是指导全区信访工作；总结推广各地、各部门信访和群众工作经验，并提出改进和加强信访工作的意见和建议；承办对全区信访和群众工作进行考核的具体事务。六是了解并掌握信访和群众工作队伍建设情况，组织信访干部进行培训；指导信访工作部门系统建设。七是负责信访工作的宣传和信息发布。八是负责对所属单位的领导和管理。

（二）达川区信访局 2024 年重点工作。

一、强化抓系统、严规范，着力推进信访工作法治化。深入贯彻落实推进信访工作法治化全国、全省、全市视频会议精神，紧紧围绕“权责明、底数清、依法办、秩序好、群

众满意”总体目标，成体系布局、成系统推进，确保“预防、受理、办理、监督追责、秩序维护”等“五个法治化”各环节衔接有序、各要素精准规范，全面推进信访工作高质量发展。

二、强化治源头、固基础，着力减少信访矛盾上行。牢固树立大抓基层、大抓源头的鲜明导向，坚持和发展新时代“枫桥经验”，治源头、固基础，最大限度推动群众信访事项在县域及以下得到妥善解决。

三、强化攻积案、解难题，着力维护群众合法权益。聚焦控增量、减存量、防变量，采取多种措施，综合施策，下大力气解决好事关群众切身利益的信访突出问题，从根本上推动全区信访形势好转。

四、强化守底线、护大局，着力防范化解重大风险。认真贯彻统筹发展和安全的工作要求，增强政治意识、大局意识，把风险防范的重心转移到事前预防上，把关口前移到问题产生的源头上，着力防范风险、化解矛盾、促进和谐。

五、强化敢担当、善作为，着力提升干部队伍专业化水平。坚持党对信访工作的全面领导，自觉把信访工作融入社会工作大格局中谋划推进。积极适应新的领导体制和信访工作新格局，全面打造高素质信访干部队伍，为信访工作高质量发展提供坚强有力的组织保证。

二、部门单位构成

达川区信访局下属单位 1 个，其中其他事业单位 1 个，主要包括达川区群众接待中心。2024 年单位编制人数 28 人，实有人数 25 人。

第二部分
达川区信访局
2024 年部门预算情况说明

一、收支预算情况说明

按照综合预算的原则，达川区信访局所有收入和支出均纳入部门预算管理。收入包括：一般公共预算拨款收入；支出包括：一般公共服务支出、社会保障和就业支出、卫生健康支出、住房保障支出。达川区信访局 2024 年收支预算总数 470.57 万元,比 2023 年收支预算总数减少 31.89 万元，主要原因是减少了人员经费预算。

（一）收入预算情况

达川区信访局 2024 年收入预算 470.57 万元，其中：一般公共预算拨款收入 470.57 万元，占 100%。

（二）支出预算情况

达川区信访局 2024 年支出预算 470.57 万元，其中：基本支出 390.57 万元，占 83%；项目支出 80 万元，占 17%。

二、财政拨款收支预算情况说明

达川区信访局 2024 年财政拨款收支预算总数 470.57 万元,比 2023 年财政拨款收支预算总数减少 31.89 万元，主要原因是减少了人员经费预算。

收入包括：本年一般公共预算拨款收入 470.57 万元；支出包括：一般公共服务支出 381.81 万元、社会保障和就业支出 39.79 万元、卫生健康支出 15.17 万元、住房保障支出 33.8 万元。

三、一般公共预算当年拨款情况说明

（一）一般公共预算当年拨款规模变化情况

达川区信访局 2024 年一般公共预算当年拨款 470.57 万元，比 2023 年预算数减少 31.89 万元，主要原因是减少了人员经费预算。

（二）一般公共预算当年拨款结构情况

一般公共服务支出 381.81 万元，占 81.14%；社会保障和就业支出 39.79 万元，占 8.46%；卫生健康支出 15.17 万元，占 3.22%；住房保障支出 33.8 万元，占 7.18%。

（三）一般公共预算当年拨款具体使用情况

1.一般公共服务支出（类）政府办公厅（室）及相关机构事务（款）行政运行（项）2024 年预算数为 301.81 万元，主要用于：保障行政人员基本工资、津贴补贴等人员经费以及办公费、邮电费、维修维护费、工会经费等日常公用经费。

2.一般公共服务支出（类）政府办公厅（室）及相关机构事务（款）信访事务（项）2024 年预算数为 80 万元，主要用于：开展专项业务工作的办公费、印刷费、差旅费、劳务费、其他交通费用等支出。

3.社会保障和就业（类）行政事业单位离退休（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）2024 年预算数为 39.79 万元，主要用于：实施养老保险制度由单位缴纳的基本养老保险费支出。

4.卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）行政单位医疗（项）2024 年预算数为 14.27 万元，主要用于：行政人员单位基本医疗保险缴费支出。

5.卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）公务员医疗补助（项）2024 年预算数为 0.9 万元，主要用于：公务员医疗补助 经费。

6.住房保障（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）2024 年预算数为 33.8 万元，主要用于：部门按规定为职工缴纳的住房公积金支出。

四、一般公共预算基本支出情况说明

达川区信访局 2024 年一般公共预算基本支出 390.57 万元，其中：

人员经费 346.86 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、绩效工资、其他工资福利支出、住房公积金、社会保险缴费等支出。

公用经费 43.71 万元，主要包括：办公费、印刷费、邮电费、工会经费、办公设备购置等支出。

五、“三公”经费财政拨款预算安排情况说明

达川区信访局 2024 年“三公”经费财政拨款预算数 1 万元，其中：公务接待费 1 万元。

（一）公务接待费与 2023 年预算持平。2024 年公务接待费是用于本单位开展公务活动等接待费支出。

六、政府性基金预算支出情况说明

达川区信访局 2024 年没有使用政府性基金预算拨款安排的支出。

七、国有资本经营预算情况说明

达川区信访局 2024 年没有使用国有资本经营预算拨款安排的支出。

八、其他重要事项的情况说明

（一）机关运行经费情况

2024 年，达川区信访局机关运行经费财政拨款预算为 43.71 万元，比 2023 年预算减少 4.4 万元，下降 9.14%。主要原因是单位人数比 2023 年减少 2 人。

（二）政府采购情况

2024 年，达川区信访局安排政府采购预算 2.4 万元，其中，政府采购货物预算 2.4 万元。

（三）国有资产占有使用情况

截至 2023 年底，达川区信访局共有车辆 0 辆，其中，定向保障用车 0 辆，执法执勤用车 0 辆。单位价值 200 万元以上大型设备 0 台（套）。

2024 年部门预算未安排购置车辆及单位价值 200 万元以上大型设备。

（四）预算绩效情况

绩效目标是预算编制的前提和基础，2024 年达川区信访局所有项目按要求编制了绩效目标，从项目完成、项目效益、满意度等方面设置了绩效指标，综合反映项目预期完成的数量、成本、时效、质量，预期达到的社会效益、经济效益、生态效益、可持续影响以及服务对象满意度等情况。

2024 年达川区信访局开展绩效目标管理的项目 1 个，涉及预算 80 万元。其中：特定目标类项目 1 个，涉及预算 80 万元。

第三部分
达川区信访局
2024 年部门预算表

- 一、部门收支总表（表 1）
- 二、部门收入总表（表 1-1）
- 三、部门支出总表（表 1-2）
- 四、财政拨款收支预算总表（表 2）
- 五、财政拨款支出预算表（部门经济分类科目）（表 2-1）
- 六、一般公共预算支出预算表（表 3）
- 七、一般公共预算基本支出预算表（表 3-1）
- 八、一般公共预算项目支出预算表（表 3-2）
- 九、一般公共预算“三公”经费支出预算表（表 3-3）
- 十、政府性基金预算支出表（表 4）
- 十一、政府性基金预算“三公”经费支出预算表（表 4-1）
- 十二、国有资本经营预算支出表（表 5）
- 十三、部门预算项目支出绩效目标表（表 6）
- 十四、部门整体支出绩效目标表（表 7）

部门收支总表

部门:

金额单位: 万元

收 入		支 出	
项 目	预算数	项 目	预算数
一、一般公共预算拨款收入	470.57	一、一般公共服务支出	381.81
二、政府性基金预算拨款收入		二、外交支出	
三、国有资本经营预算拨款收入		三、国防支出	
四、事业收入		四、公共安全支出	
五、事业单位经营收入		五、教育支出	
六、其他收入		六、科学技术支出	
		七、文化旅游体育与传媒支出	
		八、社会保障和就业支出	39.79
		九、社会保险基金支出	
		十、卫生健康支出	15.17
		十一、节能环保支出	
		十二、城乡社区支出	
		十三、农林水支出	
		十四、交通运输支出	
		十五、资源勘探工业信息等支出	
		十六、商业服务业等支出	
		十七、金融支出	
		十八、援助其他地区支出	
		十九、自然资源海洋气象等支出	
		二十、住房保障支出	33.80
		二十一、粮油物资储备支出	
		二十二、国有资本经营预算支出	
		二十三、灾害防治及应急管理支出	
		二十四、其他支出	
		二十五、债务还本支出	
		二十六、债务付息支出	
		二十七、债务发行费用支出	
		二十八、抗疫特别国债安排的支出	
本年收入合计	470.57	本年支出合计	470.57
七、上年结转			
收 入 总 计	470.57	支 出 总 计	470.57

部门收入总表

部门:

金额单位: 万元

项 目		合计	上年结转	一般公共预算 财政拨款收入	政府性基金 预算拨款收 入	国有资本经 营预算拨款 收入	事业收入	事业单位经 营收入	其他收入	上级补助收 入	附属单位上 缴收入	财政专户管理 资金收入
单位代码	单位名称(科目)											
	合 计	470.57		470.57								
		470.57		470.57								
180001	达州市达川区信访局	470.57		470.57								

部门支出总表

部门：

金额单位：万元

科目编码			单位代码	单位名称（科目）	合计	基本支出	项目支出
类	款	项					
				合 计	470.57	390.57	80.00
					470.57	390.57	80.00
				达州市达川区信访局	470.57	390.57	80.00
201	03	01	180001	行政运行	301.81	301.81	
201	03	02	180001	一般行政管理事务	80.00		80.00
208	05	05	180001	机关事业单位基本养老保险缴费支出	39.79	39.79	
210	11	01	180001	行政单位医疗	14.27	14.27	
210	11	03	180001	公务员医疗补助	0.90	0.90	
221	02	01	180001	住房公积金	33.80	33.80	

财政拨款收支预算总表

部门:

金额单位: 万元

收 入		支 出				
项 目	预算数	项 目	合计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算
一、本年收入	470.57	一、本年支出	470.57	470.57		
一般公共预算拨款收入	470.57	一般公共服务支出	381.81	381.81		
政府性基金预算拨款收入		外交支出				
国有资本经营预算拨款收入		国防支出				
二、上年结转		公共安全支出				
一般公共预算拨款收入		教育支出				
政府性基金预算拨款收入		科学技术支出				
国有资本经营预算拨款收入		文化旅游体育与传媒支出				
		社会保障和就业支出	39.79	39.79		
		社会保险基金支出				
		卫生健康支出	15.17	15.17		
		节能环保支出				
		城乡社区支出				
		农林水支出				
		交通运输支出				
		资源勘探工业信息等支出				
		商业服务业等支出				
		金融支出				
		援助其他地区支出				
		自然资源海洋气象等支出				
		住房保障支出	33.80	33.80		
		粮油物资储备支出				
		国有资本经营预算支出				
		灾害防治及应急管理支出				
		其他支出				
		债务还本支出				
		债务付息支出				
		债务发行费用支出				
		抗疫特别国债安排的支出				

财政拨款支出预算表（部门经济分类科目）

部门：

金额单位：万元

科目编码		单位代码	项 目 单位名称（科目）	总计	省级当年财政拨款安排								
类	款				合计	一般公共预算拨款			政府性基金安排			国有资本经营预算安排	
					小计	基本支出	项目支出	小计	基本支出	项目支出	小计	基本支出	项目支出
			合 计	470.57	470.57	470.57	390.57	80.00					
				470.57	470.57	470.57	390.57	80.00					
			达州市达川区信访局	470.57	470.57	470.57	390.57	80.00					
			工资福利支出	346.80	346.80	346.80	346.80						
301	01	180001	基本工资	104.64	104.64	104.64	104.64						
301	02	180001	津贴补贴	41.00	41.00	41.00	41.00						
301	03	180001	奖金	38.81	38.81	38.81	38.81						
301	07	180001	绩效工资	35.40	35.40	35.40	35.40						
301	08	180001	机关事业单位基本养老保险缴费	39.79	39.79	39.79	39.79						
301	10	180001	职工基本医疗保险缴费	14.27	14.27	14.27	14.27						
301	11	180001	公务员医疗补助缴费	0.90	0.90	0.90	0.90						
301	12	180001	其他社会保障缴费	1.36	1.36	1.36	1.36						
301	13	180001	住房公积金	33.80	33.80	33.80	33.80						
301	99	180001	其他工资福利支出	36.83	36.83	36.83	36.83						
			商品和服务支出	121.31	121.31	121.31	41.31	80.00					
	01	180001	办公费	8.00	8.00	8.00	3.00	5.00					
302	02	180001	印刷费	4.00	4.00	4.00	1.00	3.00					
302	07	180001	邮电费	1.00	1.00	1.00	1.00						
302	11	180001	差旅费	55.00	55.00	55.00		55.00					
302	13	180001	维修（护）费	1.00	1.00	1.00	1.00						
302	14	180001	租赁费	3.50	3.50	3.50		3.50					
302	17	180001	公务接待费	1.00	1.00	1.00	1.00						
302	26	180001	劳务费	3.00	3.00	3.00	3.00						
302	28	180001	工会经费	6.75	6.75	6.75	6.75						
302	29	180001	福利费	2.25	2.25	2.25	2.25						
302	39	180001	其他交通费用	13.87	13.87	13.87	8.87	5.00					
302	99	180001	其他商品和服务支出	21.94	21.94	21.94	13.44	8.50					
			对个人和家庭的补助	0.06	0.06	0.06	0.06						
303	09	180001	奖励金	0.06	0.06	0.06	0.06						
			资本性支出（基本建设）	2.40	2.40	2.40	2.40						
309	02	180001	办公设备购置	2.40	2.40	2.40	2.40						

一般公共预算支出预算表

部门：

金额单位：万元

科目编码			单位代码	单位名称（科目）	合计	当年财政拨款安排	上年结转安排
类	款	项					
				合 计	470.57	470.57	
					470.57	470.57	
				达州市达川区信访局本级	470.57	470.57	
201	03	01	180	行政运行	301.81	301.81	
201	03	02	180	一般行政管理事务	80.00	80.00	
208	05	05	180	机关事业单位基本养老保险缴费支出	39.79	39.79	
210	11	01	180	行政单位医疗	14.27	14.27	
210	11	03	180	公务员医疗补助	0.90	0.90	
221	02	01	180	住房公积金	33.80	33.80	

一般公共预算基本支出预算表

部门:

金额单位: 万元

项 目			基本支出			
科目编码		单位代码	单位名称(科目)	合计	人员经费	公用经费
类	款					
			合 计	390.57	346.86	43.71
				390.57	346.86	43.71
		180001	达州市达川区信访局	390.57	346.86	43.71
		301	工资福利支出	346.80	346.80	
301	01	30101	基本工资	104.64	104.64	
301	02	30102	津贴补贴	41.00	41.00	
301	03	30103	奖金	38.81	38.81	
301	07	30107	绩效工资	35.40	35.40	
301	08	30108	机关事业单位基本养老保险缴费	39.79	39.79	
301	10	30110	职工基本医疗保险缴费	14.27	14.27	
301	11	30111	公务员医疗补助缴费	0.90	0.90	
301	12	30112	其他社会保障缴费	1.36	1.36	
301	13	30113	住房公积金	33.80	33.80	
301	99	30199	其他工资福利支出	36.83	36.83	
		302	商品和服务支出	41.31		41.31
	01	30201	办公费	3.00		3.00
302	02	30202	印刷费	1.00		1.00
302	07	30207	邮电费	1.00		1.00
302	13	30213	维修(护)费	1.00		1.00
302	17	30217	公务接待费	1.00		1.00
302	26	30226	劳务费	3.00		3.00
302	28	30228	工会经费	6.75		6.75
302	29	30229	福利费	2.25		2.25
302	39	30239	其他交通费用	8.87		8.87
302	99	30299	其他商品和服务支出	13.44		13.44
		303	对个人和家庭的补助	0.06	0.06	
303	09	30309	奖励金	0.06	0.06	
		309	资本性支出(基本建设)	2.40		2.40
309	02	30902	办公设备购置	2.40		2.40

一般公共预算项目支出预算表

部门:

金额单位: 万元

科目编码			单位代码	单位名称(科目)	金额
类	款	项			
				合 计	80.00
					80.00
				达州市达川区信访局	80.00
				一般行政管理事务	80.00
201	03	02	180001	2024年信访事务项目	80.00

一般公共预算“三公”经费支出预算表

部门：

金额单位：万元

单位编码	单位名称（科目）	当年财政拨款预算安排				
		合计	因公出国（境） 费用	公务用车购置及运行费		公务接待费
				小计	公务用车购置费	
	合 计	1.00				1.00
		1.00				1.00
180001	达州市达川区信访局	1.00				1.00

政府性基金预算支出预算表

部门：

金额单位：万元

科目编码			单位代码	单位名称（科目）	本年政府性基金预算支出		
类	款	项			合计	基本支出	项目支出
				合 计			

政府性基金预算“三公”经费支出预算表

部门：

金额单位：万元

单位编码	单位名称（科目）	当年财政拨款预算安排				
		合计	因公出国（境）费用	公务用车购置及运行费		公务接待费
				小计	公务用车购置费	
	合 计					

国有资本经营预算支出预算表

部门：

金额单位：万元

科目编码			单位代码	单位名称（科目）	本年国有资本经营预算支出		
类	款	项			合计	基本支出	项目支出
				合 计			

部门预算项目绩效目标表（2024年度）

金额单位：万元

单位名称	项目名称	预算数	年度目标	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标值	度量单位	权重	指标方向性
180001-达州市达川区信访局	2024年信访事务项目	80.00	2024年使用本级预算资金80万元，集中整治进京和赴蓉越级访、集体访、重复访、非接待场所有关人员缠访闹访，构建标本兼治、整体联动、齐抓共管的信访稳定和群众格局，促进信访秩序好转、赴蓉和进京上访大幅度下降，社会更加和谐稳定。	产出指标	数量指标	全年业务工作出差人次	≥	2000	人次	10	
				成本指标	经济成本指标	本级财政预算控制数	≤	80	万元	10	
				产出指标	质量指标	差旅费发放准确率	=	100	%	10	
				效益指标	社会效益指标	构建标本兼治、整体联动的信访稳定和群众格局	定性	优		10	
				产出指标	质量指标	案件及交办事项办结率	≥	95	%	10	
				产出指标	时效指标	信访事项及时受理率	=	100	%	5	
				产出指标	时效指标	差旅费发放及时率	=	100	%	10	
				满意度指标	服务对象满意度指标	群众满意度	≥	98	%	10	
				效益指标	可持续影响指标	2024年信访事务机制健全性	定性	健全		10	
				产出指标	数量指标	全区赴蓉和进京上访总量同比下降率	≤	10	%	5	

部门整体支出绩效目标表

(2024年度)

单位：万元

部门名称		达州市达川区信访局本级					
年度部门整体支出预算	资金总额		财政拨款		其他资金		
		470.57		470.57		0.00	
年度总体目标	2024年，达川区信访局机关本级及下属1个单位共计使用财政预算资金470.57万元（其中：公用经费43.71万元、人员类经费346.86万元、信访事务经费80万元），主要用于认真贯彻落实党中央、省、市、区会议精神，执行党的决定，保工资和单位正常运转，信访事项登记督办及复查工作开展。实现单位的正常运行、提高信访的三率、信访秩序规范和全区社会稳定和谐，为推动达川区发展提供稳定社会保障。						
年度主要任务	任务名称		主要内容				
	2024年人员类支出		人员类支出，确保人员经费支出，包括工资、津贴、养老金、医保、公积金等。				
	2024年运转类（公用经费）支出		日常公用经费支出，确保各项工作正常运转，办公费、差旅费等日常工作正常的开支。				
2024年信访维稳工作		集中整治进京和赴蓉越级访、集体访、重复访、非接待场所有关人员缠访闹访，构建标本兼治、整体联动、齐抓共管的信访稳定和群众格局，促进信访秩序好转、赴蓉和进京上访大幅度下降、社会更加和谐稳定。					
年度绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标性质	绩效指标值	绩效度量单位	权重
	产出指标	数量指标	“公用经费”科目调整次数	≤	5	次	5
			“人员类经费”发放（缴纳）覆盖率	=	100	%	5
			采购多功能一体机数量	=	1	台	4
			2024年单位在职人员数量	=	25	人	5
			采购台式电脑数量	=	3	台	4
			全年各项工作出差人次	≥	2000	人次	4
		质量指标	全区赴蓉和进京上访总量同比下降率	≤	10	%	4
			“公用经费”预算编制准确率	≤	5	%	3
			“人员类经费”发放（缴纳）准确率	=	100	%	3
			案件及交办事项办结率	≥	95	%	3
	时效指标	采购设备质量合格率	=	100	%	3	
		差旅费报销准确率	=	100	%	3	
		全年各项工作任务开展、完成及时率	=	100	%	3	
	效益指标	经济效益指标	全年各项工作任务完成时限	≤	12	月	3
			信访事项及时受理率	=	100	%	3
		社会效益指标	“三公经费”控制率	≤	100	%	5
满意度指标	社会效益指标	构建标本兼治、整体联动的信访稳定和群众格局	定性	优		5	
	可持续影响指标	单位各项工作长效管理（护）机制健全性	定性	优		5	
成本指标	经济成本指标	单位职工满意度	≥	90	%	5	
		群众满意度	≥	98	%	5	
			2024年部门预算整体支出成本控制数	≤	470.57	万元	10

第四部分 名词解释

（一）一般公共预算拨款收入：指区级财政当年拨付的公共预算财政资金。

（二）一般公共服务支出（类）政府办公厅（室）及相关机构事务（款）行政运行（项）：指局机关用于保障机构正常运行、开展日常工作的基本支出。

（三）一般公共服务支出（类）政府办公厅（室）及相关机构事务（款）信访事务（项）：指局机关及下属事业单位开展信访事务工作的项目支出。

（四）一般公共服务支出（类）政府办公厅（室）及相关机构事务（款）事业运行（项）：指局机关的下属事业单位用于保障机构正常运行、开展日常工作的基本支出。

（五）社会保障和就业（类）行政事业单位离退休（款）归口管理的行政单位离退休（项）：实行归口管理的行政单位开支的离退休经费。

（六）社会保障和就业（类）行政事业单位离退休（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）：实施养老保险制度后，部门按规定由单位缴纳的基本养老保险费支出。

（七）社会保障和就业（类）行政事业单位离退休（款）其他社会保障和就业支出（项）：其他用于社会保障和就业方面的支出。

（八）卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）行政单位医疗（项）：行政人员单位基本医疗保险缴费支出。

（九）卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）事业单位医疗（项）：事业人员单位基本医疗保险缴费支出。

（十）卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）公务员医疗补助（项）：公务员医疗补助 经费。

（十一）住房保障（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）：指按照《住房公积金管理条例》的规定，由单位及其在职职工缴存的长期住房储金。

（十二）基本支出：指为保证机构正常运转，完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

（十三）项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

（十四）“三公”经费：纳入达川区信访局预算管理的“三公”经费，是指部门用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

（十五）机关运行经费：为保障行政单位（包括参照公务员法管理事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维护费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护以及其他费用。